

**Sisäliikuntatilojen vakiovuorot syksy 2025 / Joutsan liikuntahalli**

Asian valmistelija: Vapaa-aikatoimen päällikkö Kari Kosunen, puh. 0400 530 046

**Selostus asiasta**

Joutsan kunnan sisäliikuntatilojen (Liikuntahalli, Yhtenäiskoulun liikuntasali, vanhan yläasteen liikuntasali ja Kurkiauran koulun liikuntasali) vakiovuorojen haku ajalle 1.8.2025–31.5.2026 oli avoinna kunnan tilavarausjärjestelmässä 1.-31.5.2025. Hausta ilmoitettiin paikallislehdessä 30.4.2025 sekä kunnan verkkosivuilla.

Vakiovuorot käsitellään kokonaisuutena ja kaikille halukkaille pyritään järjestämään sopivat vuorot. Vuorojaossa pyritään ottamaan ensisijaisesti huomioon lasten ja nuorten vuorot. Hakuajan jälkeen tulleet hakemukset käsitellään tapauskohtaisesti ja hakuaikana tulleiden hakemusten jälkeen.

**Päätös**

Päätän Joutsan liikuntahallin vakiovuorojen jaon 31.12.2025 asti liitteen mukaisesti.

Vuorot ovat voimassa 31.12.2025 asti, mikäli muutostarvetta ei tule vuorot jatkuvat keväälle 2026 saakka.

**Perustelut**

Joutsan kunnan voimassaolevan hallintosäännön toimivalta

**Allekirjoitus**

Kari Kosunen  
Vapaa-aikatoimen päällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Tiedoksianto**

Annetaan tiedoksi sähköpostitse 28.8.2025  
Jakelu: hakijat

**Nähtävilläpito**

Tieto julkisesta päätöksestä julkaistaan kunnan verkkosivuilla 28.8.2025 alkaen nähtävilläoloajan (7+14 pv).

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erillisen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta

|                   |                          |
|-------------------|--------------------------|
| Postiosoite:      | PL 20, 19650 Joutsa      |
| Käyntiosoite:     | Länsitie 5, 19650 Joutsa |
| Sähköpostiosoite: | kirjaamo(at)joutsa.fi    |
| Puhelinnumero:    | 040 0454 044             |

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle Joutsan kunnan kirjaamoon aukioloaikana maanantaista perjantaihin klo 9-11, 12-15 ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### **Lisätietoja**

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.