

Tutkimuslupa varhaiskasvatuksen palvelumuotoja tarkastelemaan tutkimukseen

Asian valmistelija: hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka, puh. 040 533 5619

Selostus asiasta

Pirita Hihnala Turun yliopistosta on lähettänyt 3.3.2025 Joutsan kuntaan hyvinvointi- ja sivistysjohtajalle / hyvinvointi- ja sivistyslautakunnalle osoitetun tutkimuslupahakemuksen. Tutkimuksen nimi on: Varhaiskasvatuksen palvelumuodoille paikallisesti tuotetut merkitykset. Tutkimus on osa laajempaa perhepäivähoidon merkityksiä, hoivan ilmentymistä ja varhaiskasvatuksen kohtaamisen tiloja käsittelevää Hihnalan väitöstutkimusta Turun yliopistossa. Tutkimusaineisto kerätään sähköisellä kyselylomakkeella Webropol-ympäristössä kevään ja kesän 2025 aikana. Kyselylomake on suunnattu kunnan varhaiskasvatuksen johtavalle viranhaltijalle, sivistystoimen johtavalle viranhaltijalle ja varhaiskasvatuksen toimialasta vastaaville luottamushenkilöille (esim. sivistyslautakunta). Kyselyaineisto analysoidaan hyödyntäen määrällistä ja laadullista analyysia. Kyselylomakkeeseen vastataan anonyymisti, eikä vastaajaa tai yksittäistä kuntaa ole mahdollista tunnistaa kyselylomakkeen vastausten perusteella. Tutkimuslupahakemuksen liitteenä on tietosuojaseloste. Tutkimuksen tulokset julkaistaan kansainvälistä ja/tai kotimaista asiantuntija-arviota käyttävissä tieteellisissä julkaisusarjoissa sekä tieteellisissä kokouksissa. Tutkimuksen tulokset raportoidaan lisäksi väitöstutkimuksen yhteenvedossa. Tutkimuksen tuloksia voidaan hyödyntää myös muissa julkaisuissa.

Päätös

Myönnän Pirita Hihnalle tutkimusluvan varhaiskasvatusta koskevan tutkimuksensa tiedonkeruuseen Joutsan kunnassa.

Perustelut

Joutsan kunnan hallintosäännön mukainen toimivalta

Allekirjoitus

Mika Sirkka
Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksianto

Annetaan tiedoksi sähköpostitse 17.3.2025
Jakelu: tutkimusluvan hakija, varhaiskasvatuksen päällikkö

Nähtävilläpito

Tieto julkisesta päätöksestä julkaistaan kunnan verkkosivuilla 17.3.2025 alkaen nähtävilläoloajan (7+14 pv).

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erillisen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta

Postiosoite: PL 20, 19650 Joutsa
Käyntiosoite: Länsitie 5, 19650 Joutsa
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)joutsa.fi
Puhelinnumero: 040 0454 044

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle Joutsan kunnan kirjaamoon aukioloaikana maanantaista perjantaihin klo 9-11, 12-15 ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.