

KOKOUSTIEDOT

Aika **19.5.2026 klo 12:00 - 13:03**

Paikka **Herkkupajan Takkatila 2 krs., Emalikatku 9, Järvenpää**

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

**Jäsen**

\*Pentti Mäkinen, pj  
\*Antti Manninen, I vpj  
\*Veronika Laihonen, II vpj  
\*Saara Kässi-Jokinen, etä  
\*Emilia Lakka, etä, läsnä klo 12.00 - 12.44  
\*Kari Leppänen, etä  
\*Raija Nieminen  
\*Kati-Erika Timperi  
\*Jyri Ylönen, etä

**Varajäsen**

Carita Tuominen  
Juho Vaissi  
Katriina Kautto  
Mauri Koskela  
Satu Eskelinen  
Esa Niivee  
Petri Kääriäinen  
Jooel Niittynen  
Anna-Mari Laulumaa

Muut osallistujat

\*Jukka Lummelahdi  
\*Leena Kalmari  
\*Arto Lampila  
\*Anssi Tuominen  
\*Piia Rissanen  
\*Anni Kainulainen

valtuuston puheenjohtaja  
valtuuston I varapuheenjohtaja  
valtuuston II varapuheenjohtaja  
kuntayhtymän johtaja, **esittelijä**  
talous- ja hallintojohtaja  
vs. hallintopäällikkö, **sihteeri**

ALLEKIRJOITUKSET

Pentti Mäkinen  
Puheenjohtaja

Anni Kainulainen  
Sihteeri

KÄSITELLYT ASIAT § 57 - 67

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Aika ja paikka

Allekirjoitukset Saara Kässi-Jokinen  
Pöytäkirjantarkastaja

Kari Leppänen  
Pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI  
NÄHTÄVÄNÄ

Alka ja paikka

Viimeistään 26.5.2026 Jyväskylän koulutus kuntayhtymän internet-sivuilla [www.gradia.fi/hallitus](http://www.gradia.fi/hallitus)

PÖYTÄKIRJA-  
OTTEET OIKEAKSI  
TODISTAA

Anni Kainulainen, sihteeri

Hallitus

---

## KOKOUSTIEDOT

Aika 19.5.2026 klo 12:00

Paikka Herkkupajan Takkatila 2 krs., Emalikatu 9, Järvenpää

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

57 § Kokouksen avaus .....	1
58 § Pöytäkirjan tarkastus .....	2
59 § Käsittelyjärjestys .....	3
60 § Kuntayhtymän johtajan päätökset .....	4
61 § Lukuvuosimaksujen asettaminen kolmansien maiden kansalaisille .....	5
62 § Hallintosäännön päivittäminen, kevät 2026 .....	10
63 § Hankintapäätös: Rautakauppatuotteiden ja -tarvikkeiden puitejärjestelyt Jyväskylä ja Jämsä (2026 - 2030) .....	12
64 § Hankintapäätös: Ammattiopisto Gradian tekniikan alojen opiskelijoille hankittavat työvaatteet ja turvajalkineet .....	17
65 § Tarkastuslautakunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen .....	20
66 § Tiedoksiantoja .....	21
67 § Kokouksen päättäminen .....	22
Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus .....	23

---

**57 Kokouksen avaus**

Hallitus 57 , 19.5.2026

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 136 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 12.00. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

---

**58 Pöytäkirjan tarkastus**

Hallitus 58 , 19.5.2026

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus valitsee kaksi varsinaista ja kaksi varatarkastajaa pöytäkirjalle. Tarkastusvuorossa ovat Saara Kässi-Jokinen (varalla Raija Nieminen) ja Emilia Lakka (varalla Kati-Erika Timperi).

**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Saara Kässi-Jokinen (varalla Raija Nieminen) ja Kari Leppänen (varalla Kati-Erika Timperi).

---

---

**59 Käsittelyjärjestys**

Hallitus 59 , 19.5.2026

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 138 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 139 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kuntayhtymän johtaja

Hyväksytään kokouskutsussa esitetty käsiteltävien asioiden järjestys.

**Päätös**

Hallitus yksimielisesti hyväksyi kokouskutsussa esitetyn käsiteltävien asioiden järjestyksen.

---

## 60 Kuntayhtymän johtajan päätökset

Hallitus 60 , 19.5.2026

Lisätietoja: Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi

### Kuntayhtymän johtaja Anssi Tuomisen päätökset

Viranhaltijapäätössovellus, päätökset 15-20/2026

- 15/2026, 27.4.2026 Digipalveluiden hankinta: Panopto-videopalvelu
- 16/2026, 27.4.2026 Opiskelijajäsenten nimeäminen SORA-toimielimeen
- 17/2026, 30.4.2026 Kirjallisen varoituksen antaminen (*päätöksellä ei otto-oikeutta*)
- 18/2026. 30.4.2026 Hankintapäätös: Taloushallinnon järjestelmien hankinnan määrittely- ja kilpailuttamispalvelu
- 19/2026, 4.5.2026 Hankintapäätös: Gausium Omnie -yhdistelmäsiivousrobotti
- 20/2026, 7.5.2026 Gradian urheiluvalmennuksen koordinaattorin valinta / Markus Rämä

Puheenjohtaja

Hallitus päättää, ettei yllä olevia päätöksiä oteta hallituksen käsittelyyn.

Päätös

Hallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

GRADIA/268/00.02.01/2026

## 61 Lukuvuosimaksujen asettaminen kolmansien maiden kansalaisille

Lisätietoja: Anu Tokila, p. 040 341 5141, etunimi.sukunimi@gradia.f  
Piia Rissanen, puh. 040 341 5323, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 24, 20.2.2026

### Tausta ja säädösmuutos

Eduskunta on hyväksynyt lain, jonka mukaan toisen asteen koulutukseen, sekä ammatilliseen että lukiokoulutukseen, otetaan käyttöön lukuvuosimaksut kolmansien maiden kansalaisille 1.8.2026 alkaen. Lainsäädäntö on hyväksytty ja astuu voimaan suunnitellusti 1.8.2026.

Lukuvuosimaksut koskevat opiskelijoita, jotka aloittavat opintonsa 1.8.2026 tai sen jälkeen. Lukuvuosimaksun periminen ei ole koulutuksen järjestäjälle vapaaehtoista vaan säädetty lainsäädännössä. Maksu koskee koulutusta kaikilla kielillä.

### Lukuvuosimaksuvelvolliset

Lukuvuosimaksuvelvollisia ovat kolmansien maiden kansalaiset, eli sellaiset henkilöt, jotka eivät ole EU-jäsenvaltion eikä Islannin, Liechtensteinin, Norjan tai Sveitsin kansalaisia. Myös opiskelijoiden oleskeluluvan peruste vaikuttaa velvollisuuteen, mutta kotikunnalla ei ole merkitystä maksun määrään.

Poikkeukset lukuvuosimaksuvelvollisuudesta:

- Pysyvän tai jatkuvan oleskeluluvan haltijat (tietyin rajoituksin)
- Kolmansien maiden kansalaiset, joilla on Euroopan unionin sininen kortti tai EU-oleskelulupa
- Vaihto-opiskelijat, joiden oleskelulupa on enintään vuoden mittainen
- Henkilöt, joilla on oleskelulupa tilapäisen suojelun perusteella (esimerkiksi Ukrainasta)
- Kansainvälistä suojelua saaneet
- Oppivelvolliset opiskelijat
- Henkilöt, jotka osallistuvat tilauskoulutukseen.

Alle 18-vuotias perheensä tai huoltajansa mukana Suomeen tullut lapsi tai nuori on Suomessa oppivelvollinen saatuaan Suomesta kotikunnan. Huoltajan tai lapsen oleskeluluvan lajilla (A vai B) ei ole merkitystä. Opintonsa toisella asteella oppivelvollisena aloittanut saa suorittaa opintonsa loppuun maksuttomasti aina sen vuoden loppuun asti, kun hän täyttää 20 vuotta.

Lukuvuosimaksun suuruuden määrittää koulutuksen järjestäjä, joka myös perii maksun. Lainsäädännössä on asetettu seuraavat lähtökohdat hinnan

asettamiseksi:

Ammatillinen koulutus:

- Järjestäjä määrittää maksun siten, että se vastaa koulutuksen järjestämisestä aiheutuvia keskimääräisiä kustannuksia. Opetushallituksen laskelmilla annetaan viitteellisesti tietoa kustannuksista koulutuksen järjestäjän omien laskelmien tueksi.

Lukiokoulutus:

- Järjestäjä päättää maksun suuruuden, joka on vähintään koulutuksen keskimääräisen yksikköhinnan suuruinen. Jos lukiokoulutuksen järjestäjän oma yksikköhinta on alhaisempi, on lukuvuosimaksun suuruus vähintään sen suuruinen.

Opiskelijan lukuvuosimaksu määräytyy opintojen aloituskohtana voimassaolevan Gradian lukuvuosimaksupäätöksen perusteella ja se on voimassa koko opintojen ajan. Opiskelijoille on tiedotettava lukuvuosimaksun määräytymisestä etukäteen. Koulutuksen järjestäjän on laadittava periaatteet maksun palauttamisesta tai hyvittämisestä tilanteissa, kuten opintojen keskeytyessä.

Lukuvuosimaksu peritään, kun opiskelupaikka on myönnetty. Koulutuksen järjestäjät saavat tiedot opiskelijoiden oleskelulupaperusteista Maahanmuuttoviraston kautta. Lukuvuosimaksun suorittaminen on edellytys opetukseen osallistumiselle.

Esitys lukuvuosimaksuista on valmistelu Gradian johtoryhmässä perustuen ammatillisessa koulutuksessa opetushallituksen kustannustietoihin ja lukiokoulutuksessa Gradian valtiosuuden yksikköhintoihin. Ammattitutkintojen ja erikoisammattitutkintojen lukuvuosimaksuista päätetään ennen syksyn jatkuvan haun avautumista.

Liite:

- H liite nro 1, 20.2.2026 Ammatillisten perustutkintojen lukuvuosimaksuhinnasto, luonnos 20.2.2026

Toimivallan Hallintosääntö § 70 Maksuista päättäminen  
peruste

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää asettaa 1.8.2026 jälkeen opintonsa aloittaville tutkintokoulutukseen hakeutuville kolmansien maiden kansalaisille seuraavat lukuvuosimaksut:

Ammatillisen koulutuksen perustutkinnot:

- seurantaryhmittäin liitteen mukaisesti 9 500-24 500 euroa / opiskelija / lukuvuosi.

Lukiokoulutus:

- yleislinja, musiikkilinja ja urheilulinja: 9 300 euroa / opiskelija / lukuvuosi
- International Baccalaureate (IB) Diploma Programme -linja: 10 300 euroa / opiskelija / lukuvuosi.

Lukuvuosimaksu sisältää:

- Opetuksen opiskelumateriaaleineen ja tarvittavan ohjauksen opetussuunnitelman tai tutkinnon perusteen mukaisesti.
- Oikeuden opiskeluhuollon palveluihin ja erityiseen tukeen.
- Oppilaitoksen opiskelijalounaan niinä päivinä, kun opetus toteutetaan oppilaitoksessa opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman tai osaamisen kehittämissuunnitelman mukaisesti.

Kaikkiin hintoihin voidaan lisätä ensimmäisenä lukuvuonna maahantuloon liittyvä terveystarkastus.

Hallitus valtuuttaa kuntayhtymän johtajan organisoimaan lukuvuosimaksun perimiseen liittyvät käytännöt sekä toimintaperiaatteet, joita se soveltaa maksettujen lukuvuosimaksujen palauttamiseen, lukuvuosimaksujen hyvityksiin sekä lukuvuosimaksujen palauttamiseen esimerkiksi opintojen keskeytyessä tai opiskelijan erotessa.

Hallitus valtuuttaa kuntayhtymän johtajan päättämään vuosittain lukuvuosimaksujen hinnantarkistuksista uusille opiskelijoille opetushallituksen kustannustietoihin ja lukiokoulutuksen yksikköhintoihin perustuen.

Päätös Hallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Hallitus 61 , 19.5.2026

Kuntayhtymän hallitus on päättänyt 20.2.2026 kokouksessaan § 24 mukaisesti lukuvuosimaksujen asettamisesta kolmansien maiden kansalaisille.

Hallituksen päätöksessä 20.2.2026 § 24 esitettyjen perusteiden mukaisesti kolmansien maiden kansalaisille asetetaan lukuvuosimaksut myös ammatti- ja erikoisammattitutkintoihin sekä oppisopimuskoulutuksena toteutettavalle ammatilliselle koulutukselle. Lukiokoulutuksen hinnastoa täydennetään aikuislukion ja aineopiskelun lukuvuosimaksuilla.

Ammatti- ja erikoisammattitutkintojen hinnoittelun perusteena on käytetty opetushallituksen kustannustietoja samalla tavalla kuin perustutkintojen hinnoittelussa.

Ammatti- ja erikoisammattitutkintojen lukuvuosimaksu sisältää:

- Opetuksen opiskelumateriaaleineen ja tarvittavan ohjauksen opetussuunnitelman tai tutkinnon perusteen mukaisesti.
- Oikeuden opiskeluhoollon palveluihin ja erityiseen tukeen.

Lukuvuosimaksut koskevat kolmansien maiden opiskelijoita myös oppisopimuskoulutuksen osalta, mutta koulutuksen järjestäjä voi päättää alemman lukuvuosimaksun oppisopimuskoulutuksesta. Suomeen työntekijän oleskeluluvalla oppisopimuskoulutukseen tuleva henkilö ei maksa lukuvuosimaksuja, mutta mikäli opiskelijan ensimmäinen oleskelulupa Suomeen on myönnetty opiskelun perusteella, on hän yhä velvoitettu maksamaan lukuvuosimaksua.

Esityksenä on, että hallitus hyväksyy H liitteen 1 ja 2 mukaisesti ammatillisen koulutuksen ammatti- ja erikoisammattitutkintojen lukuvuosimaksut. Oppisopimuskoulutuksena toteutettavasta koulutuksesta esitetään perittäväksi 50 % lukuvuosimaksusta.

Lukiokoulutuksen osalta esitetään päätettäväksi kolmansien maiden kansalaisilta lukuvuosimaksusta aikuislukion osalta 5 750 euroa /opiskelija / lukuvuosi. Lisäksi lukion aineopiskelun osalta lukuvuosimaksu määräytyy esityksen mukaan seuraavasti: yhtä tai useampaa oppiainetta suorittamaan otetulta aineopiskelijalta maksun määrä on opintopistettä kohden keskimääräinen yksikköhinta jaettuna luvulla 30.

Opiskelijan lukuvuosimaksu määräytyy opintojen aloituskohtana voimassaolevan Gradian lukuvuosimaksupäätöksen perusteella ja se on voimassa koko opintojen ajan. Opiskelijoille on tiedotettava lukuvuosimaksun määräytymisestä etukäteen. Lukuvuosimaksu peritään, kun opiskelupaikka on myönnetty. Koulutuksen järjestäjät saavat tiedot opiskelijoiden oleskelulupaperusteista Maahanmuuttoviraston kautta. Lukuvuosimaksun suorittaminen on edellytys opetukseen osallistumiselle.

Gradia laatii erillisen ohjeistuksen lukuvuosimaksullisten opiskelijoiden oppilaaksi ottamisen osalta kesään 2026 mennessä. Ohjeessa määritetään tarkemmin lukuvuosimaksuihin liittyvät yleiset toimintaperiaatteet.

Liite:

- H liite nro 1, 19.5.2026 Ammattitutkintojen lukuvuosimaksuhinnasto 1.8.2026 alkaen
- H liite nro 2, 19.5.2026 Erikoisammattitutkintojen lukuvuosimaksuhinnasto 1.8.2026 alkaen

Toimivallan Hallintosääntö § 70 Maksuista päättäminen

---

peruste

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää asettaa 1.8.2026 jälkeen opintonsa aloittaville tutkintokoulutukseen hakeutuville kolmansien maiden kansalaisille seuraavat lukuvuosimaksut:

- Ammatillisen koulutuksen ammatti- ja erikoisammattitutkinnot seurantaryhmittäin H liitteen 1 ja 2 mukaisesti 6 900 - 17 500 euroa / opiskelija / lukuvuosi.
- Oppisopimuskoulutuksena suoritettavista tutkinnoista peritään 50 % Gradian hinnaston mukaisesta lukuvuosimaksusta. Tämä koskee perus- ammatti- ja erikoisammattitutkintojen lukuvuosimaksuja.
- Aikuislukion lukuvuosimaksu 5 750 euroa /opiskelija / lukuvuosi.
- Aineopiskelun lukuvuosimaksu: yhtä tai useampaa oppiainetta suorittamaan otetulta aineopiskelijalta maksun määrä on opintopistettä kohden keskimääräinen yksikköhinta jaettuna luvulla 30.

Päätös

Hallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

GRADIA/767/00.02.01/2026

## 62 Hallintosäännön päivittäminen, kevät 2026

Lisätietoja: Anni Kainulainen, p. 040 341 4650, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 62 , 19.5.2026

Kuntalain (410/2015) 90 §:n mukaan jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalaissa luetellaan. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja siihen tehtävistä muutoksista.

Kuntayhtymän valtuusto hyväksyi 10.3.2017 § 8 uuden kuntalain mukaisen hallintosäännön, joka tuli voimaan 1.6.2017. Hallintosääntöön on tehty muutoksia valtuuston päätöksillä 9.6.2017 § 20, 15.12.2017 § 39, 7.9.2018 § 20, 20.2.2020 § 8, 15.10.2021 § 31, 23.9.2022 § 21, 29.9.2023 § 22, 27.9.2024 § 28 ja 27.11.2025 § 102.

Hallintosääntö on kuntayhtymän hallinnon järjestämisen ja päätöksenteon kannalta keskeinen työväline. Hallintosääntöä tulee päivittää jatkuvasti vastaamaan muuttuvia tarpeita. Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradiassa hallintosääntöä tarkastellaan noin kerran vuodessa.

Tällä päivityskerralla merkittävin hallintosääntö esitettävä muutos liittyy uuden vaikuttamistoimielimen perustamiseen. Voimassa olevan hallintosäännön mukaan Gradian vaikuttamistoimielimiä ovat työelämävaltuuskunta ja hallituksen tiettyä tarkoitusta varten perustamat määräaikaiset neuvottelukunnat. Näiden lisäksi Gradiaan esitetään perustettavaksi jäsenkuntafoorumi, joka kokoontuu kaksi kertaa vuodessa. Jäsenkuntafoorumiin kuuluvat Gradian jäsenkuntien kunnanjohtajat sekä jokaisen kunnan nimeämä varajäsen. Jäsenkuntafoorumin tehtävänä on muun muassa edistää vuoropuhelua jäsenkuntien välillä ja viestiä jäsenkuntien ennakkonäkemyksiä kuntayhtymän tulevaisuuden kannalta merkittävien päätösten valmisteluun.

Jäsenkuntafoorumin lisäksi hallintosääntöön ja sen kokouspalkkioliitteeseen esitetään tehtäväksi pienempiä täsmennyksiä tai päivityksiä, jotka koskevat:

- asiakirjahallintoa johtavan työntekijän tehtäviä
- hankintavaltuuksien euromääräisiä rajoja
- hankinnan keskeyttämistä
- kokouspalkkioiden maksamista valtuuston kokouksiin osallistuville opiskelijakuntien edustajille ja
- luottamushenkilöiden ansionmenetykskorvaushakemusten selvitysvaatimuksen euromääräistä rajaa.

Hallintosääntöön esitettävät muutokset on merkitty liitteeseen keltaisella

korostusvärillä.

Mikäli valtuusto hyväksyy tehdyt muutosehdotukset, tulevat hallintosäännön muutokset näiltä osin voimaan 1.8.2026.

Liite:

- H liite nro 3, 19.5.2026 Gradian hallintosääntö 1.8.2026 alkaen

Toimivallan Kuntalain 90 ja 91 §:t  
peruste

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy hallintosäännön muutokset H liitteen nro 3 mukaisesti ja valtuuttaa hallintopäällikön tekemään tarvittavat tekniset korjaukset asiakirjaan. Hallintosäännön muutokset astuvat voimaan 1.8.2026.

Hallitus päättää, mikäli valtuusto hyväksyy hallintosäännön 67 §:ään tehtävät muutokset, hankintaohje muutetaan vastaamaan päivitettyä hallintosääntöä ilman erillistä hallituksen hyväksyntäkäsittelyä. Hallitus valtuuttaa hallintopäällikön ja hankinta-asiantuntijan tekemään hallintosäännön 67 §:n muutoksen edellyttämät tekniset korjaukset hankintaohjeeseen. Hankintaohjeen muutos astuu voimaan 1.8.2026, jonka jälkeen sitä noudatetaan Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hankinnoissa.

Päätös

Hallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

GRADIA/724/00.02.01/2026

**63 Hankintapäätös: Rautakauppatuotteiden ja -tarvikkeiden puitejärjestelyt Jyväskylä ja Jämsä (2026 - 2030)**

Lisätietoja: Mika Salonen, p. 040 341 5871, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 63 , 19.5.2026

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia kilpailutti rautakauppatuotteiden ja ?tarvikkeiden puitejärjestelyt Ammattiopisto Gradian teknisten alojen sekä Gradia?kiinteistöjen tarpeisiin. Hankinta on jaettu kahteen alueelliseen osa?alueeseen:

1. Jyväskylän toimipisteitä koskevaan puitejärjestelyyn
2. Jämsän toimipisteitä koskevaan puitejärjestelyyn

Puitejärjestelyihin valitaan kaikki tarjoajat, jotka täyttävät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuus? ja vähimmäisvaatimukset ja jotka ovat pystyneet tarjoamaan valikoimastaan määriteltyjä tuotekategorioita. Toimittajia ei aseteta etusijajärjestykseen, vaan puitejärjestely on tarkoitettu joustavaksi hankintakehikoksi Gradian monipuolisiin ja vaihteleviin rautakauppahankintoihin.

Sopimuskauden aikana alle 5 000 euron (alv 0 %) hankinnat tehdään kevyellä vertailulla puitejärjestelytoimittajien välillä mm. laatutekijät, hankinnan luonne, hinta ja saatavuus huomioiden. Yli 5 000 euron (alv 0 %) hankinnoissa toteutetaan puitejärjestelyn sisäinen minikilpailutus valittujen toimittajien kesken tarjouspyynnössä ja sen liitteenä olevassa hankintasopimusluonnoksessa kuvatulla tavalla. Kansallisen kynnysarvon ylittävät hankinnat minikilpailutetaan aina sähköisen Cludia-kilpailutusjärjestelmän kautta.

Puitejärjestelyt tehdään neljäksi (4) vuodeksi, arviolta ajalle 1.7.2026-30.6.2030. Puitejärjestelyjen yhteenlaskettu ennakoitu arvo sopimuskaudella on noin 4 000 000 euroa (alv 0%).

Kilpailutus toteutettiin Cludia-kilpailutusjärjestelmän avulla avoimena menettelyinä. Tarjouspyyntö (nro. 561069 Cludia-kilpailutusjärjestelmässä) julkaistiin 18.3.2026 Hilmassa ja Tarjouspalvelussa. Koska hankinnan ennakoitu arvo ylitti hankintalain 26 §:ssä säädetyn EU?kynnysarvon 216 000 euroa (alv 0 %), hankinnasta julkaistiin ilmoitus myös Euroopan unionin virallisen lehden täydennysosassa (S?sarja) ja TED?tietokannassa (Tenders Electronic Daily).

Tarjousten jättämisen määräaika oli 20.4.2026 klo 15.00. Määräaikaan mennessä saatiin 14 tarjousta (H liite 4 Tarjousten avauspöytäkirja).

1. Tarjoajat Jyväskylän toimipisteitä koskevassa puitejärjestelyssä: Ahlsell Oy, Etra Oy, Hilti Suomi Oy, IKH Retail Oy Jyväskylä, Kinex Oy, Mondo Workwear Oy, Onninen Oy, Rautari Oy (K-Rauta Seppälä), Sonepar Suomi Oy, STARK Suomi Oy, Vuorirauta Oy (K-Rauta Tourutorni), Würth Elektronik Oy, Würth Oy

2. Tarjoajat Jämsän toimipisteitä koskevassa puitejärjestelyssä: Etra Oy, MJ Rauta Oy (K-Rauta Jämsä), Würth Oy

Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaiset ja kaikki tarjoajat täyttivät vaaditut soveltuvuusvaatimukset ja hankinnan kohteen vähimmäisvaatimukset.

Llitteet:

- H liite nro 4, 19.5.2026 Tarjousten avauspöytäkirja
- H liite nro 5, 19.5.2026 Tarjousten vertailutaulukko\_Jyväskylä
- H liite nro 6, 19.5.2026 Tarjousten vertailutaulukko\_Jämsä

Toimivallan Hallintosääntö 67 §  
peruste

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää valita puitejärjestelyihin seuraavat toimittajat tuotekategorioittain:

1. Jyväskylän toimipisteitä koskeva puitejärjestely

Rakennustuotteet, ?tarvikkeet ja ?materiaalit sekä puutavara

- **Rautari Oy (K-Rauta Seppälä)**
- **STARK Suomi Oy**
- **Vuorirauta Oy (K-Rauta Tourutorni)**

Työkalut

- **Ahlsell Oy**
- **Etra Oy**
- **Hilti Suomi Oy**
- **IKH Retail Oy Jyväskylä**
- **Kinex Oy**
- **Onninen Oy**
- **Rautari Oy (K-Rauta Seppälä)**
- **Sonepar Suomi Oy**
- **STARK Suomi Oy**
- **Vuorirauta Oy (K-Rauta Tourutorni)**
- **Würth Oy**

Pienkoneet

- **Ahlsell Oy**
- **Etra Oy**

- Hilti Suomi Oy
- IKH Retail Oy Jyväskylä
- Kinex Oy
- Onninen Oy
- Rautari Oy (K-Rauta Seppälä)
- STARK Suomi Oy
- Vuorirauta Oy (K-Rauta Tourutorni)
- Würth Oy

Kiinnitystarvikkeet

- Ahlsell Oy
- Etra Oy
- Hilti Suomi Oy
- IKH Retail Oy Jyväskylä
- Kinex Oy
- Onninen Oy
- Rautari Oy (K-Rauta Seppälä)
- Sonepar Suomi Oy
- STARK Suomi Oy
- Vuorirauta Oy (K-Rauta Tourutorni)
- Würth Oy

Säilytystuotteet ja ?tarvikkeet

- Etra Oy
- IKH Retail Oy Jyväskylä
- Kinex Oy
- Onninen Oy
- Rautari Oy (K-Rauta Seppälä)
- STARK Suomi Oy
- Vuorirauta Oy (K-Rauta Tourutorni)
- Würth Oy

Sähkötarvikkeet ja ?tuotteet

- Ahlsell Oy
- Etra Oy
- Onninen Oy
- Rautari Oy (K-Rauta Seppälä)
- Sonepar Suomi Oy
- STARK Suomi Oy
- Vuorirauta Oy (K-Rauta Tourutorni)
- Würth Elektronik Oy

LVI?tarvikkeet ja ?tuotteet

- Ahlsell Oy
- Hilti Suomi Oy
- Kinex Oy
- Onninen Oy
- Rautari Oy (K-Rauta Seppälä)

- **STARK Suomi Oy**
- **Vuorirauta Oy (K-Rauta Tourutorni)**
- **Würth Oy**

Pintakäsittelytuotteet ja ?tarvikkeet

- **Ahlsell Oy**
- **Rautari Oy (K-Rauta Seppälä)**
- **STARK Suomi Oy**
- **Vuorirauta Oy (K-Rauta Tourutorni)**

Maalit, liimat, massat ja eristeet

- **Ahlsell Oy**
- **Etra Oy**
- **Hilti Suomi Oy**
- **IKH Retail Oy Jyväskylä**
- **Onninen Oy**
- **Rautari Oy (K-Rauta Seppälä)**
- **STARK Suomi Oy**
- **Vuorirauta Oy (K-Rauta Tourutorni)**

Työsuojaimet

- **Ahlsell Oy**
- **Etra Oy**
- **IKH Retail Oy Jyväskylä**
- **Mondo Workwear Oy**
- **Onninen Oy**
- **Rautari Oy (K-Rauta Seppälä)**
- **Sonepar Suomi Oy**
- **STARK Suomi Oy**
- **Vuorirauta Oy (K-Rauta Tourutorni)**
- **Würth Oy**

2. Jämsän toimipisteitä koskeva puitejärjestely

Rakennustuotteet, ?tarvikkeet ja ?materiaalit sekä puutavara

- **MJ Rauta Oy (K-Rauta Jämsä)**

Työkalut

- **Etra Oy**
- **MJ Rauta Oy (K-Rauta Jämsä)**
- **Würth Oy**

Pienkoneet

- **Etra Oy**
- **MJ Rauta Oy (K-Rauta Jämsä)**
- **Würth Oy**

Kiinnitystarvikkeet

- **Etra Oy**
- **MJ Rauta Oy (K-Rauta Jämsä)**

**- Würth Oy**

Säilytystuotteet ja ?tarvikkeet

- Etra Oy
- MJ Rauta Oy (K-Rauta Jämsä)
- Würth Oy

Sähkötarvikkeet ja ?tuotteet

- Etra Oy
- MJ Rauta Oy (K-Rauta Jämsä)

LVI?tarvikkeet ja ?tuotteet

- MJ Rauta Oy (K-Rauta Jämsä)

Pintakäsittelytuotteet ja ?tarvikkeet

- MJ Rauta Oy (K-Rauta Jämsä)

Maalit, liimat, massat ja eristeet

- Etra Oy
- MJ Rauta Oy (K-Rauta Jämsä)

Työsuojaimet

- Etra Oy
- MJ Rauta Oy (K-Rauta Jämsä)
- Würth Oy

Tämä päätös ei vielä synnytä sopimusta Gradian ja toimittajien välille, vaan kirjalliset puitesopimukset tehdään erikseen päätöksen tultua lainvoimaiseksi.

Päätös

Hallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

GRADIA/760/00.02.01/2026

**64 Hankintapäätös: Ammattiopisto Gradian tekniikan alojen opiskelijoille  
hankittavat työvaatteet ja turvajalkineet**

Lisätietoja: Mika Salonen, p. 040 341 5871, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 64 , 19.5.2026

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia kilpailutti henkilökunnalle ja opiskelijoille hankittavat työvaatteet ja turvajalkineet hankintakokonaisuutena alkuvuodesta 2026 ja hankinnasta on tehty hallituksen päätös 20.2.2026 (26 §).

Kyseinen hankintakokonaisuus sisälsi useita tuoteryhmiä, joista Ammattiopisto Gradian tekniikan alojen opiskelijoiden työvaatteita ja turvajalkineita koskenut hankintaprosessi keskeytettiin myöhemmin hankintalain mukaisesti hallituksen päätöksellä 26.3.2026 (41 §).

Hankinnan keskeyttäminen perustui tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukseen liittyneisiin epäselvyyksiin, minkä vuoksi hankintaa ei ollut mahdollista saattaa lainmukaiseen lopputulokseen ilman tarjouspyynnön täsmentämistä ja uudelleenkilpailuttamista.

Tämän vuoksi tekniikan alojen opiskelijoiden työvaatteita ja turvajalkineita koskeva hankinta on kilpailutettu uudelleen erillisenä hankintana. Tämä hankintapäätös koskee kyseistä uudelleenkilpailutettua hankintaa. Sopimus tehdään toistaiseksi voimassa olevaksi siten, että sopimuskausi alkaa 1.8.2026.

Hankinnan kilpailutus toteutettiin Cludia-kilpailutusjärjestelmän avulla avoimena menettelynä. Tarjouspyyntö (nro. 604626 Cludia-järjestelmässä) julkaistiin 1.4.2026 Hilmassa ja Tarjouspalvelussa. Koska hankinnan arvioitu arvo ylitti myös EU-kynnysarvon 221 000 euroa, (alv 0 %), ilmoitus julkaistiin myös Euroopan unionin virallisen lehden täydennysosassa (S-sarja) sekä TED tietokannassa (Tenders Electronic Daily)

Tarjoukset tuli jättää 3.5.2026 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui kuusi (6) tarjousta seuraavilta tarjoajilta: Ahlsell Oy, ATS-ammattityökalut Oy, Lyreco Finland Oy, Mondo Workwear Oy, Suomen Brodeeraus Oy ja VTR-Workwear Center Oy.

Tarjoukset avattiin 4.5.2026. **(H liite 7 Tarjousten avauspöytäkirja)**

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutettiin tarjouspyynnössä esitettyjen periaatteiden mukaisesti kolmessa vaiheessa:

1. tarjoajien soveltuvuuden arviointi

2. tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen
  3. tarjousten vertailu kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella
- Vertailuperusteena on paras hinta-laatusuhde, jossa hinnan painoarvo on 90 % ja laadun 10 %.

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjous voidaan sulkea tarjouskilpailusta, mikäli se ei täytä kaikkia asetettuja vähimmäisvaatimuksia tai tarjouksen perusteella vaatimustenmukaisuutta ei voida yksiselitteisesti todeta.

Kaikki tarjoajat todettiin soveltuviksi ja tarjoukset otettiin tarkasteluun tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastamista varten. Tarjouspyynnössä pyydettiin ladattavaa tuotekorttiliitettä, josta tarjottavien tuotteiden vaatimustenmukaisuus voitiin tarkastaa. Tuotekorttiliitteen tuli sisältää myös tiedot mahdollisista asiakaskohtaisista räätälöinneistä, jotka kohdistuvat tehdasvalmisteisiin tuotteisiin ja joiden avulla tuotteet saatetaan täyttämään tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset. Tällaisia räätälöintejä olivat tuotteisiin tehtävät muutokset, kuten ID-korttitaskun kiinnitysmekanismiin liittyvät ratkaisut.

Tarjousten tarkastelussa todettiin, että Ahlsell Oy:n, ATS-ammattityökalut Oy:n, Lyreco Finland Oy:n, Mondo Workwear Oy:n sekä VTR-Workwear Center Oy:n tarjoukset eivät täyttäneet tarjouspyynnössä asetettuja pakollisia vähimmäisvaatimuksia kaikkien tarjottujen tuotteiden osalta. Puuttuvat tai tarjouspyynnön vastaiset tiedot koskivat tuotteiden teknisiä vaatimuksia, kokoja sekä vaatimustenmukaisuuden todentamista tarjouspyynnössä edellytetyllä tavalla. Tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksen on täytettävä kaikki asetetut pakolliset vaatimukset, eikä vaatimustenmukaisuuden puutteita voida hyväksyä.

Näin ollen edellä mainittujen tarjoajien tarjoukset ovat tarjouspyynnön vastaisina suljettava tarjousvertailun ulkopuolelle. Tarjousten vaatimustenmukaisuuden arviointi on esitetty tarkemmin liitteessä (**H liite 8 Tarjousten vaatimustenmukaisuuden arviointi**), josta käy ilmi tuotteittain tehty tarkastelu.

Näin ollen ainoastaan Suomen Brodeeraus Oy:n tarjous oli tarjouspyynnön mukainen. Hylkäyksillä ei ole kuitenkaan ollut vaikutusta tarjouskilpailun lopputulokseen, koska kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt Suomen Brodeeraus Oy olisi tullut valituksi myös tilanteessa, jossa muut tarjoukset olisivat täyttäneet tarjouspyynnön vaatimukset. (**H liite 9 Tarjousten vertailutaulukko**).

Liitteet:

- H liite nro 7, 19.5.2026 Tarjousten avauspöytäkirja
- H liite nro 8, 19.5.2026 Vaatimustenmukaisuuden arviointi
- H liite nro 9, 19.5.2026 Tarjousten vertailutaulukko

---

Toimivallan Hallintosäntö 67 §  
peruste

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää, että Ammattopisto Gradian tekniikan alan opiskelijoiden työvaatteiden ja turvajalkineiden toimittajaksi valitaan Suomen Brodeeraus Oy. Suomen Brodeeraus Oy:n tarjouksen mukaisesti toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen arvo on noin 350 000 euroa alv 0.

Hankintapäätös ei vielä synnytä hankintasopimusta Gradian ja toimittajan välille, vaan kirjallinen sopimus tehdään erikseen hankintaoikaisuajan (14 vuorokautta) jälkeen.

Päätös

Asian käsittely: Emilia Lakka poistui kokouksesta klo 12.44 asian esittelyn aikana.

Hallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

GRADIA/763/00.02.01/2026

## 65 Tarkastuslautakunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen

Lisätietoja: Anni Kainulainen, p. 040 341 4650, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 65 , 19.5.2026

Valtuusto valitsi päätöksellä 19.9.2025 § 31 tarkastuslautakuntaan vuosiksi 2025-2029 seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

### Varsinainen jäsen

Jari Koskenranta, pj  
Santeri Lohi, vpj  
Irene Hallamäki  
Kari Häkkinen  
Mari Jaatinen  
Marika Kalho-Naukkarinen  
Henry Träff

### Varajäsen

Katja Kukkamo  
Viktor Paulinen  
Hanna Nelimarkka  
Matti Pöppönen  
Niklas Savolainen  
Eerika Koskinen-Koivisto  
Leena Kalmari

Marika Kalho-Naukkarinen on 3.5.2026 lähettänyt kuntayhtymän kirjaamoon eronpyynnön tarkastuslautakunnan jäsenen tehtävistä. Eronpyynnön syyksi Kalho-Naukkarinen ilmoittaa työtehtäviin liittyvät aikatauluhaasteet, jotka rajoittavat tarkastuslautakunnan kokouksiin osallistumista ja luottamustehtävän hoitamista.

Eerika Koskinen-Koivisto on 7.5.2026 lähettänyt kuntayhtymään eronpyynnön tarkastuslautakunnan varajäsenen tehtävistä. Eronpyynnön syyksi Eerika Koskinen-Koivisto ilmoittaa kokousten ajoittumisen työpäivien ajalle. Tarkastuslautakunta kokoontuu tyypillisesti klo 9 - 14.

Toimivallan Kuntalaki 121 §  
peruste

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Marika Kalho-Naukkariselle eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee tilalle uuden tarkastuslautakunnan jäsenen jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi 2025 - 2029.

Hallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Eerika Koskinen-Koivistolle eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee tilalle uuden tarkastuslautakunnan varajäsenen jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi 2025 - 2029.

Päätös

Hallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

## **66 Tiedoksiantoja**

Hallitus 66 , 19.5.2026

Lisätietoja: Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi

- Hallituksen puheenjohtaja ja kuntayhtymän johtaja kertoivat toiminnanohjauskokeilun nimissä käydystä neuvottelusta Opetus- ja kulttuuriministeriössä 4.5.2026. Neuvottelun päätteeksi allekirjoitettiin ministeriön ja Gradian välinen sopimus vuosiksi 2026-2029.
- Jyväskylän mallin eteneminen ja sen esitleminen valtuustolle 5.6.2026
- Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen vierailu 5.5.2026

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää merkitä tiedoksiannot tiedoksi.

Päätös

Hallitus päätti merkitä tiedoksiannot tiedoksi.

---

---

**67 Kokouksen päättäminen**

Hallitus 67 , 19.5.2026

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.03.

---

## OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§ 57, 58, 59, 60, 62, 65, 66, 67

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§ 61

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen

§ 61, 63, 64

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallitus  
PL 472, 40101 Jyväskylä  
tai käytiosoite: Viitaniementie 1 A  
tai kirjaamon sähköposti: info@gradia.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja sen on tekijän allekirjoitettava.

### VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kuntayhtymän jäsenkunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
PL 640, 13111 Hämeenlinna  
Puhelinvaihte: 029 564 2200  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus,

§ -

Hallintovalitus,

§ -

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1,  
00580 Helsinki  
Puhelinvaihte: 02095643300  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

§ - 63, 64

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

## Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

---

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

§ -

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

§ 63, 64

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia  
PL 472, 40101 Jyväskylä  
tai käyntiosoite: Viitaniementie 1 A  
tai kirjaamon sähköposti: [info@gradia.fi](mailto:info@gradia.fi)



Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti Gradia Sign-järjestelmällä  
This document has been electronically signed using Gradia Sign

Päiväys / Date: 20.05.2026 12:34:35 (UTC +0300)

## Anni Kainulainen

Organisaation varmentama (Gradia-käyttäjätunnus) (eIDAS-tunnistamisen varmuustaso: korotettu)  
Certified by organization (Gradia user account) (eIDAS level of assurance: substantial)  
*Certified by organization*

Päiväys / Date: 20.05.2026 14:28:02 (UTC +0300)

## Yhtymähallitus

### Saara Kässi-Jokinen

Kaksiosainen henkilötunnistus (sähköposti- ja puhelintunnistus) (eIDAS-tunnistamisen varmuustaso: korotettu)  
Two-factor person identification (email and SMS identification) (eIDAS level of assurance: substantial)  
*SMS PIN [+358\*\*\*85]*

Päiväys / Date: 21.05.2026 19:49:23 (UTC +0300)

## Pentti Mäkinen

Kaksiosainen henkilötunnistus (sähköposti- ja puhelintunnistus) (eIDAS-tunnistamisen varmuustaso: korotettu)  
Two-factor person identification (email and SMS identification) (eIDAS level of assurance: substantial)  
*SMS PIN [+358\*\*\*13]*

Päiväys / Date: 25.05.2026 01:02:38 (UTC +0300)

## Kari Leppänen

Kaksiosainen henkilötunnistus (sähköposti- ja puhelintunnistus) (eIDAS-tunnistamisen varmuustaso: korotettu)  
Two-factor person identification (email and SMS identification) (eIDAS level of assurance: substantial)  
*SMS PIN [+358\*\*\*07]*