

Opistolautakunta

Aika 20.05.2026 klo 10:00 - 10:51

Paikka Kuntala, Jousitie 40, Joutsa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 10	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 11	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 12	Puulan seutuopiston talouden seuranta 1.1.-31.3.2026 (ulkoiset määrärahat)	6
§ 13	Opetustilat ja yksikköhinnat 2026-2027	7
§ 14	Lukuvuoden 2026-2027 opinto-ohjelman jakelu.	8
§ 15	Ilmoitusasiat	9
§ 16	Muut asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ilmonen Iiris	puheenjohtaja	
	Hytönen Kirsi-Maria	jäsen	
	Partanen Antti	jäsen	
	Laitinen Hanna	jäsen	
	Kuparinen Arja-Liisa	jäsen	
	Lankinen-Timonen Sara	varajäsen	
	Kauppinen Markku	jäsen	
	Markku Tyni	rehtori	
Poissa	Ollikainen Mika		
	Nissinen Harri		
	Sirkka Mika		

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Iiris Ilmonen
puheenjohtaja

Markku Tyni
pöytäkirjanpitäjä

Sara Lankinen-Timonen
pöytäkirjantarkastaja

Kirsi-Maria Hytönen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla ja Puulan seutuopiston toimistolla

Opistolautakunta

§ 9

20.05.2026

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Opistolautakunta 20.05.2026 § 9

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Opistolautakunnan puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Opistolautakunta

§ 10

20.05.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Opistolautakunta 20.05.2026 § 10

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sara Lankinen-Timonen ja Kirsi-Maria Hytönen

Opistolautakunta

§ 11

20.05.2026

Esityslistan hyväksyminen

Opistolautakunta 20.05.2026 § 11

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 135 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 136 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Toimitella päättää hyväksyä kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opistolautakunta

§ 12

20.05.2026

Puulan seutuopiston talouden seuranta 1.1.-31.3.2026 (ulkoiset määrärahat)

Opistolautakunta 20.05.2026 § 12
78/02.01.02/2026

Asian valmistelija(t): Seutuopiston rehtori Markku Tyni, p. 040 653 3165

Vuoden 2026 tammi-maaliskuun talouden toteutuminen on otettu kirjanpidosta tulostuspäivämäärällä 11.05.2026. Tasaisen käytön mukainen käyttöprosentti on 25 %.

Toimintatuotot vuoden 2026 talousarviossa 338 070 €.
Tulot maaliskuun loppuun mennessä olivat 100 000 € (29,6 %).

Toimintakulut vuoden 2026 talousarviossa ovat € -835 613.
Kulut maaliskuun loppuun mennessä olivat -201 336 € (22,9 %).

Toimintakate vuoden 2026 talousarviossa on -542 980 €.
Toteuma maaliskuun loppuun mennessä oli -101 336 € (18,7 %).

Talouden toteuma on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Seutuopiston rehtori Markku Tyni

Päätösehdotus

Opistolautakunta merkitsee tiedoksi Puulan seutuopiston talouden toteuman ajalta 1.1.-31.3.2026

Päätös

Opistolautakunnan jäsen Hanna Laitinen liittyi (Teams) kokoukseen klo 10.07.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Puulan seutuopiston talouden toteuma 1.1.-31.3.2026 (ulkoiset määrärahat)

Opistolautakunta

§ 13

20.05.2026

Opetustilat ja yksikköhinnat 2026-2027Opistolautakunta 20.05.2026 § 13
44/12.08.00/2021

Asian valmistelija(t): Seutuopiston rehtori Markku Tyni, p. 040653 3165

Opistolautakunta on päättänyt kokouksessaan 29.8.2011 (47 §), että "opistolautakunta hyväksyy vuosittain opetustuntikohtaisen vuokran yksikköhinnan, opiston tilankäyttösuunnitelman kuntien omistamissa tiloissa ja muiden tarvittavien vuokratilojen käytön".

Puulan seutuopiston käyttämästä Hellewi-järjestelmästä tulostettu tilankäyttöluettelo näyttää opetustilat, kurssien lukumäärät ja yksikköhinnat.

Esittelijä

Seutuopiston rehtori Markku Tyni

Päätösehdotus

Opistolautakunta hyväksyy tilankäyttösuunnitelman.

Päätös

Arja Kuparinen ilmoitti esteellisyydestään (jäävi, kuuluu Kangasniemen työväentalon hallitukseen) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

2 Puulan seutuopiston tilat ja tilavuokrat lv. 2026-2027

Opistolautakunta

§ 14

20.05.2026

Lukuvuoden 2026-2027 opinto-ohjelman jakelu.

Opistolautakunta 20.05.2026 § 14
49/12.08.00/2021

Asian valmistelija(t): Seutuopiston rehtori Markku Tyni, p. 040 653 3165

Puulan seutuopiston opinto-ohjelma 2026-2027 on saatavilla sähköisenä www-sivuilla maanantaina 15.6.2026 alkaen.

Opinto-ohjelmasta otetaan 2 000 kappaleen painos, joka on saatavilla kunnanvirastoissa, kirjastoissa ja kauppojen auloissa 31.7.2026 alkaen. Opinto-ohjelmaa ei jaeta kotitalouksiin. Painettua opinto-ohjelmaa käytetään sähköisen markkinoinnin tukena.

Ilmoittautuminen kursseille alkaa ma 10.8.2026 klo 9.00.

Esittelijä

Seutuopiston rehtori Markku Tyni

Päätösehdotus

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opistolautakunta

§ 15

20.05.2026

Ilmoitusasiat

Opistolautakunta 20.05.2026 § 15

- Kotoutumiskoulutuksen jatkuessa jo toista vuotta, rehtori on laittanut yhden vakituisen opettajan tehtävän (kotoutumiskoulutuksen opettaja) vireille

Päätösehdotus

Opistolautakunta päättää merkitä asian tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opistolautakunta

§ 16

20.05.2026

Muut asiat

Opistolautakunta 20.05.2026 § 16

- Opistolautakunnan jäsen Markku Kauppinen esitti, että seutuopisto tiedottaa Toivakan kamarimusiikkifestavaalista some-kanavillaan
- Seutuopiston rehtori tiedotti strategia-vetoisen vuosikellon työstämisestä
- Opistolautakunnan seuraava kokous ke 30.9.2026 klo 10.00 Toivakassa

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 13, § 14**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Opistolautakunta

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 6, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 15, § 16**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.