

Joutsa

Talousarvio 2026

Taloussuunnitelma 2027–2028

Sisällys

1. Kunnanjohtajan katsaus	3
2. Talousarvion yleisperustelut.....	4
2.1 Suunnittelun perusteet.....	4
2.2 Talousarvion rakenne, sitovuus, seuranta ja tilivelvolliset	4
2.3 Taloussuunnitteluprosessi	5
2.4 Talouden tilanne ja kehitysnäkymät.....	6
2.5 Kunnan organisaatio, hallinto ja henkilöstö.....	8
2.6 Kuntakonsernin toiminta ja talous.....	11
2.7 Kuntastrategia.....	11
2.8 Riskienhallinta ja keskeisimmät riskit	12
2.9 Alijäämän kattamista koskevat toimenpiteet	12
3. Käyttötalousosa.....	13
3.1 Yleishallinto.....	14
3.2 Kehittämisyksikkö	19
3.3 Sivistystoimi	24
3.4 Tekninen toimi	56
4. Tuloslaskelmaosa	71
4.1 Tuloslaskelma ulkoinen.....	71
4.2 Tuloslaskelma ulkoinen ja sisäinen	72
4.3 Verotulot.....	73
4.4 Valtionosuudet	73
5. Investointiosa	74
6. Rahoitusosa	75
7. Määrärahojen ja tuloarvioiden yhteenvetolaskelma.....	76

1. Kunnanjohtajan katsaus

Viime vuosien talousarviota on laadittu melkoisen epävarmuuden vallitessa. Näin on myös vuoden 2026 talousarviota laadittaessa. Vuoden 2026 talousarvion laadintaohjeen mukaisesti hallintokunnat varasivat palkkoihin 4 %; n korotukset ja muihin menoihin 3 %:n korotukset. Kunnanhallituksen antaessa talousarvioraamin, tiedossa eivät olleet verotulojen kehitys, valtiolta tulevat valtionosuudet, eikä valtakunnallisen palkkaratkaisun vaikutukset. Hallintokuntia kehoitettiin analysoimaan toimintaansa kahden edellisen vuoden tilinpäätökseen, sekä kuluvan vuoden toteuman ennusteeseen ja huomioimaan hallintokunnittain käyttötalouden menojen painopistealueet. Valtionosuuksien ennakoitiin pienenevän ja verotulojen hieman kasvavan. Tavoitteeksi asetettiin lievästi positiivinen tulos.

Hallintokunnat ovat laatineet omat talousarviot ohjeiden mukaisesti. Vastaanottokeskuksen vuoksi valmistavan opetuksen tarve kasvaa. Varhaiskasvatuksessa lapsia on ennakoitua enemmän. Sote- ja liiketilojen yhtiöittämisen vuoksi teknisen osaston menot ja tulot pienenevät. Talousarvioon sisältyy työllisyyteen ja kotouttamiseen liittyvät menot. Kunnan markkinointia ja yritysten neuvontapalveluja jatketaan.

Talousarvion keskeinen osa on investointiohjelma. Joutsan kuntaa on kehitetty määrätietoisesti kolmessa aallossa. Neljännessä aallossa vuorossa olisi ollut keskustan kehittäminen, johon on laadittu suunnitelmat. Keskustan kehittämisen suunnitelmat on laitettu osittain koipussiin, koska syksyllä 2025 aloitettiin suunnitella uusia varhaiskasvatuksen tiloja ja uutta kunnanvirastoa. Syynä muutokseen oli kunnanviraston huonokuntoiset tilat ja varhaiskasvatuksen tilojen epäkäytännöllisyys ja hajanaisuus. Varhaiskasvatuksen tilat ja uusi kunnanvirasto (myös kirjasto) sisältyvät vuoden 2026 investointiohjelmaan, keskustan kehittäminen lykkääntyy. Joutsa on tulevaisuuteen suuntautuva kunta ja uusille tiloille uskotaan olevan käyttöä pitkälle tulevaisuuteen. Uusissa tiloissa käyttökustannukset ovat edulliset, minkä vuoksi investointi on taloudellisesti järkevä.

Harri Nissinen

Kunnanjohtaja

2. Talousarvion yleisperustelut

2.1 Suunnittelun perusteet

Kunnan sijainti ja alue

Joutsan kunta sijaitsee kaakkoisessa Keski-Suomessa Savon, Hämeen ja Keski-Suomen raja-alueella. Joutsan keskustaajamasta on matkaa Jyväskylään 70 km, Heinolaan 67 km, Mikkeliin 85 km, Helsinkiin 200 km, Tampereelle 185 km. Kunnan kokonaispinta-ala on 1 066 km², josta vettä on 199 km² ja maata 867 km².

Seudullinen asema

Joutsa kuuluu aluepoliittisesti Joutsan seutukuntaan, johon kuuluu lisäksi Luhanka. Joutsa on Keski-Suomen maakuntasuunnitelmassa määritelty osakeskukseksi ja seudulliseksi palvelukeskukseksi. Suunnitelman mukaan Joutsa on monipuolinen palvelukeskus. Joutsan kunnalla on sijaintinsa vuoksi runsaasti yhteistyötä naapurikuntien kanssa. Yhteistyötä tehdään maakuntien yli (esimerkiksi Puulan Seutuopisto Kangasniemen ja Toivakan kuntien kanssa) ja laajasti Keski-Suomen kuntien kesken.

2.2 Talousarvion rakenne, sitovuus, seuranta ja tilivelvolliset

2.2.1 Talousarvion rakenne

Kuntien talousarviokäytännön yhdenmukaistamiseksi talousarvion rakenteesta säädetään laissa. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Vuoden 2026 talousarviokirjassa on yksiköiden toiminnan tavoitteet ja kuntastrategian toimialakohtaiset tavoitteet.

Talousarvion käyttötalousosan tuloslaskelmaan on sisällytetty suunnitelmavuodet 2026 ja 2027. Näiltä osin tuloslaskelman luvut perustuvat jo käytettävissä oleviin ennusteisiin (verotulot, valtionosuudet) ja talousarvion investointiosan kustannuksiin (rahoituskulut ja poistot). Toimintatuottojen ja toimintakulujen kehitystä on ennakoitu pidemmän ajan trendien ja tehtyjen päätösten / tavoitteiden kautta.

2.2.2 Talousarvion sitovuus

Talousarviossa esitetään kullekin toimialalle sitova määräraha- ja tulotaulukko, sekä tuotetaulukko, missä on esitetty tavoitteet tuotantomäärille ja yksikköhinnoille. Investointien osalta sitovuustaso valtuustoon nähden on talonrakennuksen osalta hankekohtainen ja muilta osin hankeryhmäkohtainen. Valtuustoon nähden talousarvio ja investoinnit voivat toteutua tavoitteita pienempinä.

2.2.3 Talousarvion seuranta

Tavoitteiden toteutumista tullaan tarkastelemaan lautakunnissa sekä kunnanhallituksessa säännöllisesti.

Tuloslaskelma osoittaa, miten tulorahoitus riittää palvelutoiminnan menoihin, korko- ja muihin menoihin sekä poistoihin ja arvonalennuksiin.

Investointiosa osoittaa hankekohtaiset määrärahat ja tuloarviot. Investointimenot ja –tulot budjetoidaan arvioidun rahankäytön ja tulokertymän mukaan.

Rahoitusosa osoittaa, miten talousarvio vaikuttaa kunnan maksuvalmiuteen, kuinka paljon tarvitaan tulorahoituksen lisäksi pääomarahoitusta investointeihin ja lainanlyhennyksiin sekä miten rahoitustarve katetaan ja kuinka suuri on rahoitusjäämä ja kuinka se katetaan.

Yleishallinnon (vaalit, valtuusto, hallitus, tarkastustoimi, keskuustoimisto ja muu yleishallinto) kustannuksia ei ole vyörytetty tuotteille.

Toimialan yleiskustannukset sisältyvät tuotehintoihin, jotka sisältävät sivistys- ja teknisen toimen yleiskustannukset eli ko. lautakunnan, toimialajohtajan ja tarvittavan toimistohenkilöstön menot.

2.3 Taloussuunnitteluprosessi

Kunnanhallitus on antanut talousarvion 2026 laadintaohjeen toukokuussa 2025: Talousarvion laadinnassa tulee kiinnittää erityistä huomiota talousarviolukujen todenmukaisuuteen. Hallintokuntien tulee analysoida toimintaansa kahden edellisen vuoden tilinpäätökseen, sekä kuluvan vuoden toteuman ennusteeseen ja huomioida hallintokunnittain käyttötalouden menojen painopistealueet. Palkkoihin varataan 4 % korotukset vuoden 2025 talousarvion tasosta. Muihin menoihin varataan 3 % korotukset vuoden 2025 talousarvion tasosta.

Kuntastrategian tulee olla osa talousarviota ja strategiasta johdetaan jokaiselle hallinnonalalle 3–5 kärkitavoitetta ja toimenpidettä talousarviovuodelle. Tavoitteiden lisäksi hallinnonalat määrittävät toiminnalleen kriittiset tunnusluvut. Näiden seurantaan kiinnitetään erityistä huomiota ja niiden tehtävä on antaa päätöksenteon tueksi riittävää tietoa vastualueen talouden ja toiminnan kehityksestä.

Investointien osalta noudatetaan teknisen toimen laatimaa investointisuunnitelmaa, jonka laadinnassa tulee noudattaa maltillisuutta. Investointeja suunniteltaessa tulee arvioida investoinnin vaikutus käyttötalousmenoihin. Investointiohjelma valmistellaan taloussuunnitelmakaudelle ja kahdelle seuraavalle vuodelle. Investoinneissa tulee noudattaa valtuuston asettamaa poistosuunnitelmaa.

Lautakunnat ovat käsitelleet talousarvioehdotuksiaan lokakuussa, kunnanhallitus on useaan kertaan käynyt lävitse talousarvion valmistelutilannetta kokouksissaan loka-marraskuussa ja käsitellyt koko talousarviota marraskuun lopulla.

2.4 Talouden tilanne ja kehitysnäkymät

2.4.1 Kansantalouden tilanne ja kehitysnäkymä

Suomen talous toipuu kauppakiistojen ja epävarmuuden varjossa. Valtiovarainministeriön ennusteen mukaan Suomen BKT kasvaa vuonna 2025 1 prosentin vauhtia. Kasvu nopeutuu vuonna 2026 1½ prosentin tuntumaan ja edelleen hieman vuonna 2027.

Kesän aikana kertyneet tiedot vahvistivat käsitystä, että nimenomaan yksityinen kulutus jarruttaa talouden elpymistä Suomessa. Vaikka kotitalouksien ostovoima kasvaa, pelko työttömyydestä syö kotitalouksien luottamusta tulevaisuuteen. Kuluttamisen sijaan kotitaloudet laittavat normaalia suuremman osuuden kasvavista tuloistaan säästöön.

Yksityiset investoinnit ovat puolestaan kasvaneet varsin reipasta vauhtia viime vuoden lopulta saakka. Tiedot viittaavat siihen, että yritykset uskovat tuotteidensa kysynnän ja tuotantonsa kasvavan tulevaisuudessa. Erityisesti yksityiset ja julkiset investoinnit kasvattavat kysyntää ja talouden tuotantoa tänä vuonna. Kasvava tuotanto vaatii vähitellen yrityksiin lisää työvoimaa. Kun työllisyys alkaa kasvaa ja työttömyys vähentyä, kotitalouksien kuva tulevaisuudesta kirkastuu. Ne alentavat säästämistään ja kulutus alkaa kasvaa. Ennusteessa näin käy enenevästi vuoden 2026 aikana. Koska kotitalouksilla on runsaasti säästöjä tileillään, kulutuksen kasvu voi olla nopeaa.

Sen sijaan julkinen talous nousee vaivalloisesti syväkyökystä. Julkisen talouden alijäämät sulavat hitaasti ja velka kasvaa suhteessa BKT:hen. Erityisesti sosiaali- ja terveydenhuollon menot, puolustusmenot ja korkomenot, kasvavat nopeaa vauhtia – jälkimmäiset pitkälti Venäjän hyökkäyssodan sekä siitä eskaloituneen inflaation ja korkojen nousun seurauksena.

Jos puolustusmenot ja korkomenot olisi voitu pitää vuoden 2022 tasolla suhteessa BKT:hen, julkisen talouden menot olisivat merkittävästi ennustettua pienemmät vuonna 2029. Toisaalta samaan aikaan erityisesti työeläkelaitoksille kertyisi ennustettua vähemmän korkotuloja. Tällaisessa vaihtoehtoisessa maailmassa myös talouden kasvu olisi epäilemättä ollut toteutunutta ripeämpää, työllisyys korkeampaa ja hintojen nousu maltillisempaa. Eikä kuluttajien luottamus talouteen varmaankaan olisi yhtä heikko kuin nyt. Kaikkiaan julkisen talouden tilanne ja näkymä olisi huomattavasti ennustettua suotuisampi.

Ennusteessa julkisen talouden velkasuhde vakautuu väliaikaisesti vuonna 2027. Hallitus on käyttänyt koko valikoimapalettiaan velkasuhteen kasvun vakauttamiseksi. Hallitusohjelmassa ja kevään 2024 kehysriihen päätöksissä korostuivat säästöt ja veronkorotukset, jotka pienentävät velkaantumista suoraan ja nopeasti. Kevään 2025 kehysriihen päätöksillä tuetaan talouden kasvua, mikä nopeutuessaan vahvistaisi julkisen talouden rahoituspohjaa. Syksyn 2025 budjettiriihen päätökset sisältävät mm. rahoitustaloustoimia, joilla katetaan vaikutusvajetta, joka on syntynyt, kun suhdannenousu on viivästynyt ja työn tarjonnan kasvu on osin kanavoitunut työllisyyden sijasta työttömyydeksi. Toimilla varmistetaan, että velkasuhde vakiintuu vuonna 2027, ellei talous yllätä epäsuotuisasti. Toimista huolimatta velkasuhde alkaa kasvaa uudelleen vuoden 2027 jälkeen.

Valtiovarainministeriö, taloudellinen katsaus, syksy 2025

2.4.2 Kuntatalouden tilanne ja kehitysnäkymä

Hyvinvointialueuudistuksen myötä kuntien rahoitusperusta on vuodesta 2023 alkaen ollut suuressa muutoksessa. Hyvinvointialueelle siirtyivät paitsi sosiaali- ja terveyspalvelujen kustannukset, myös kuntien niistä aiemmin valtiolta saamat verotulot ja osuudet valtionosuuksista. Vuoden 2023 alusta voimaan tulleen SOTE-uudistuksen lopputarkastetut muutokset kuntien verotulo- ja valtionosuuskertymään tulivat voimaan vuoden 2024 alusta lukien. Hyvinvointialueuudistuksen myötä valtio on tarkastellut myös valtionosuusrahoituksen perusteita. Valtionosuusuudistuksen odotetaan astuvan voimaan vuoden 2027 alusta, mutta konkreettisia muutoksia on tässä kohden vaikea tunnistaa. Joutsan kunnan saamien valtionosuuksien odotetaan laskevan.

Alla Kuntaliiton veroennustekehikon mukainen arvio 9/2025 verotuloista vuosille 2023–2028.

Yhteenveto						
TILIVUOSI	2023	2024	2025**	2026**	2027**	2028**
Verolaji						
Kunnallisvero	6 143	6 365	6 596	6 629	6 694	6 854
Muutos %	-48,8	3,6	3,6	0,5	1,0	2,4
Yhteisövero	1 405	1 133	1 107	1 187	1 257	1 320
Muutos %	-40,4	-19,4	-2,3	7,2	5,9	5,0
Kiinteistövero	1 863	2 135	2 128	2 131	2 131	2 131
Muutos %	0,5	14,6	-0,3	0,1	0,0	0,0
VEROTULOKSI KIRJATTAVA	9 411	9 633	9 832	9 947	10 083	10 305
Muutos %	-41,9	2,4	2,1	1,2	1,4	2,2

Yhteisöveron osalta valtio päätti korottaa kuntien jako-osuutta 10 prosenttiyksiköllä vuoden 2020–2022 aikana osana koronaviruksen toimenpiteitä. Lisäksi kuntien yhteisöverotulon määrää kasvattaa kuntien jako-osuuden 2 prosenttiyksikön korotus, jolla kompensoidaan varhaiskasvatusmaksujen alentamisesta aiheutuvat maksutulomenetykset sekä varhaiskasvatuspalveluiden kysynnän kasvu. Vuonna 2022 määräaikainen korotus päättyi ja yhteisöveron tuotto laskee kahtena seuraavana vuonna.

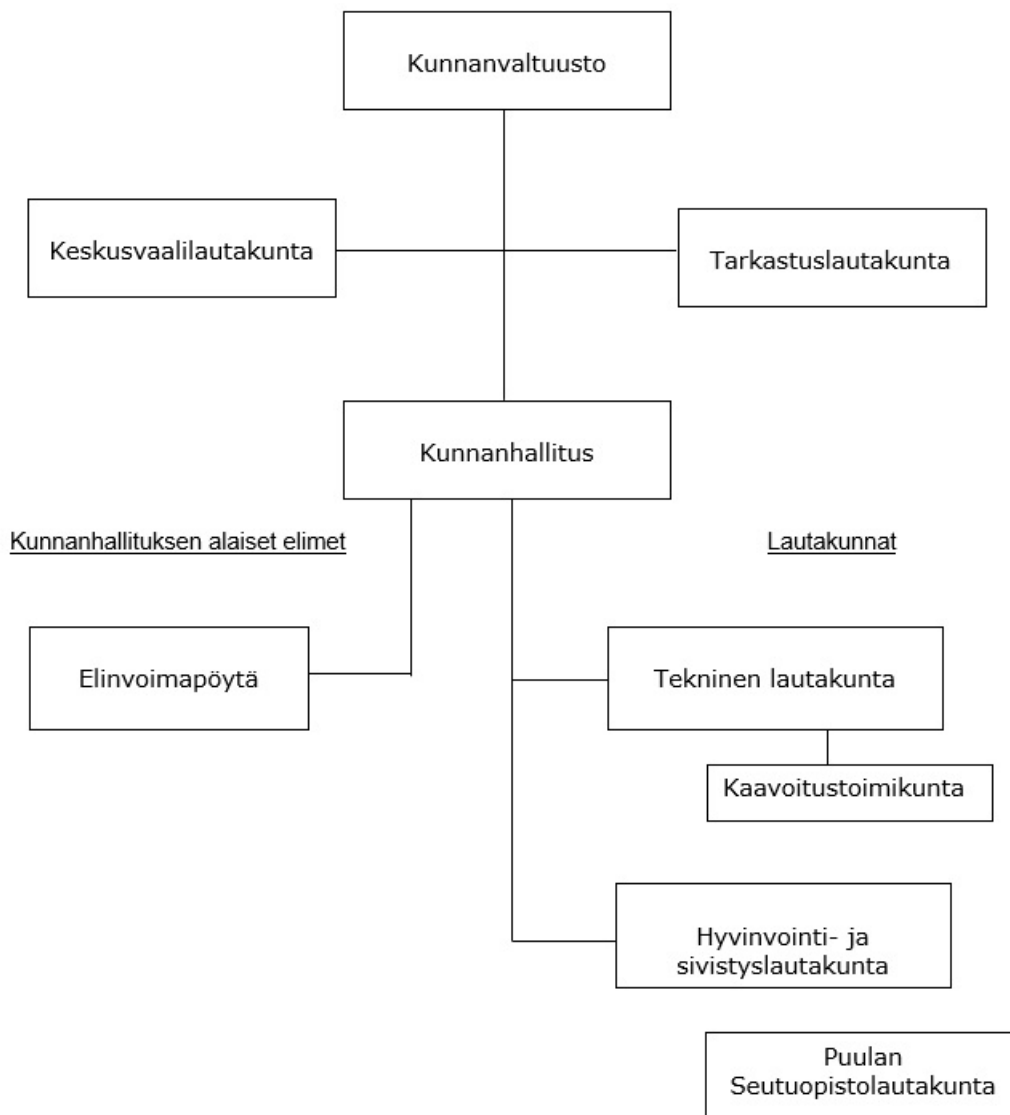
Kunnan saamat rahoitustuotot koostuvat korkotuotoista ja muista rahoitustuotoista. Suurin rahoitustuotto Joutsan kunnalle on Suur-Savon Sähkö Oy:n osinkotuotot, joita on arvioitu tulevan noin 170 000 euroa. Lisäksi rahoitustuotoissa on huomioitu yrityssaneerauksen mukaisia tuloja noin 54 000 euroa.

Kunnan lainakannan arvioidaan vuoden 2026 lopussa olevan n. 18,5 M€ eli 4630 euroa/asukas. Lainamäärää on menneinä vuosina merkittävästi kasvattanut SOTE-rakentaminen, joka Joutsen SaKuKo -osaston ja suunterveydenhuollon- ja ruokapalveluiden uudisrakennuksen rakentamisen myötä on saatettu tällä erää päätökseen. Kunnan lainamäärä on ollut laskusuunnassa suurien rakennushankkeiden päätyttyä vuodesta 2022 alkaen.

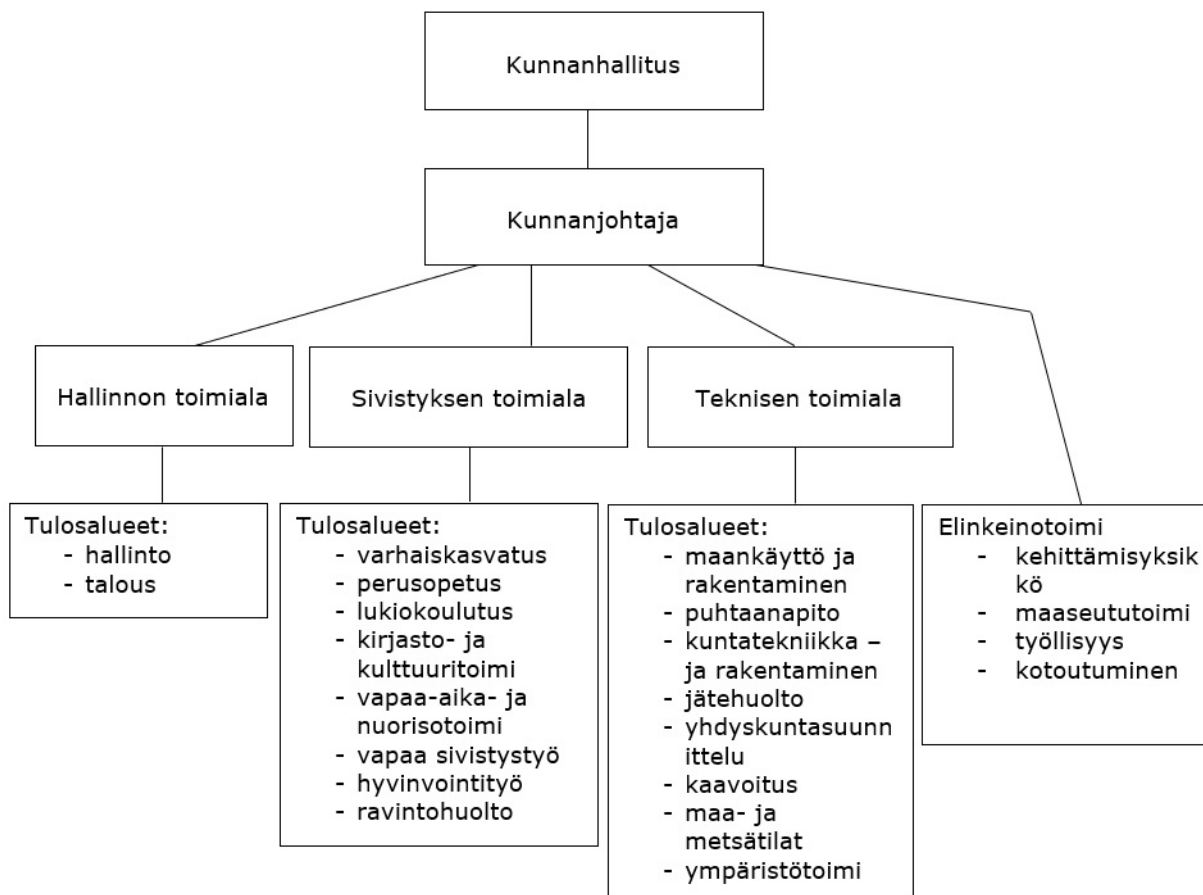
Vuoden 2026 korkotason oletetaan pysyvän loppuvuoden 2025 tasolla ja siten korkomenojen kasvavan selkeästi verrattuna koronapandemiaa ja Venäjän hyökkäyssotaa Ukrainaan edeltäviin vuosiin. Korkomenot vuodelle 2026 on arvioitu olevan 450 000 euroa.

2.5 Kunnan organisaatio, hallinto ja henkilöstö

2.5.1 Organisaatio



2.5.2 Hallinto



2.5.3 Henkilöstö

Joutsen kunnan palveluksessa työskentelee n. 170 työntekijää. Naisia työntekijöistä on 80 %. Kunta suosii toistaiseksi voimassa olevia työ- ja virkasuhteita ja kunnan työntekijöistä vakinaisia vuonna 2024 oli 80 % koko henkilöstöstä. Suurin osa kunnan työntekijöistä on kokoaikaisessa työ- tai virkasuhteessa, koko henkilöstöstä noin 80 prosenttia.

Suurin osa Joutsen kunnan henkilöstöstä työskentelee hyvinvointi- ja sivistysosastolla, johon kuuluvat muun muassa koulujen opettajat ja muut koulujen työntekijät mukaan lukien ruokahuollon henkilöstö, Puulan seutuopiston ja varhaiskasvatuksen henkilöstö sekä kulttuuri-, vapaa-aika ja nuorisotoimen työntekijät. Hyvinvointi- ja sivistysosastolla oli vuoden 2024 lopussa 125 henkilöä, joka on 74 % koko henkilöstöstä.

Teknisen osastolla vuoden vaihteessa 2025 oli 19 % kunnan henkilöstöstä eli 33 henkilöä. Heihin kuuluvat mm. kiinteistönhoitajat, laitoshuollon työntekijät sekä rakennusvalvonta. Henkilöstömäärältään selvästi pienimmän osaston muodostaa talous- ja hallinto-osasto, johon kuuluvat yleis- ja taloushallinnon henkilöstö sekä kehittämissyksikkö. Heitä on alle 10 % koko henkilöstä.

Henkilöstökulut toimialoittain

Ulkoinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
YLEISHALLINTO	-746 180	-654 215	-694 650	6,2 %	-40 435
Kunnanvaltuusto	-32 256	-20 710	-24 190	16,8 %	-3 480
Keskusvaalilautakunta	-12 638	-9 905	0	-100,0 %	9 905
Tarkastuslautakunta	-9 909	-5 760	-7 250	25,9 %	-1 490
Kunnanhallitus	-238 276	-185 410	-193 430	4,3 %	-8 020
Taloushallinnon palvelut	-157 794	-158 180	-172 870	9,3 %	-14 690
Henkilöstöpalvelut	0	0	-84 660	100,0 %	-84 660
Keskustoimisto	-219 520	-192 150	-127 630	-33,6 %	64 520
ICT palvelut	-75 786	-82 100	-84 620	3,1 %	-2 520
KEHITTÄMISYKSIKKÖ	-43 619	-114 583	-129 880	13,4 %	-15 297
Elinkeinotoimi	-35 675	-76 060	-78 810	3,6 %	-2 750
Joukkoliikenne	-7 944	-9 443	-9 880	4,6 %	-437
Työllisyys	0	-12 080	0	-100,0 %	12 080
Kotoutuminen	0	0	-24 190	100,0 %	-24 190
Ympäristöterveys- ja maaseututoimi	0	-17 000	-17 000	0,0 %	0
SIVISTYSTOIMI	-6 096 083	-6 547 126	-6 985 820	6,7 %	-438 694
Hallinto	-330 818	-294 095	-336 020	14,3 %	-41 925
Varhaiskasvatus	-1 359 300	-1 498 393	-1 604 430	7,1 %	-106 037
Perusopetus	-2 698 188	-2 904 816	-3 149 070	8,4 %	-244 254
Lukio	-509 237	-508 387	-544 100	7,0 %	-35 713
Kansalaisopisto	-564 419	-674 913	-700 310	3,8 %	-25 397
Liikunta- ja nuorisotoimi	-151 430	-163 725	-157 160	-4,0 %	6 565
Kulttuuritoimi	-226 945	-216 789	-194 290	-10,4 %	22 499
Hyvinvointityö	-42 661	-46 606	-47 630	2,2 %	-1 024
Ravintohuolto	-213 084	-239 402	-252 810	5,6 %	-13 408
TEKNINEN TOIMI	-1 370 321	-1 427 280	-1 377 290	-3,5 %	49 990
Tekninen hallinto	-224 657	-229 700	-253 620	10,4 %	-23 920
Jätehuolto	-9 507	-15 450	-15 590	0,9 %	-140
Liikenneväylät	-12 368	-12 920	-13 300	2,9 %	-380
Puistot ja yleiset alueet	-86 701	-59 660	-64 810	8,6 %	-5 150
Maankäyttö ja rakentaminen	-106 224	-98 640	-99 610	1,0 %	-970
Laitoshuolto	-368 547	-437 430	-407 150	-6,9 %	30 280
Huoltoryhmä	-562 317	-573 480	-523 210	-8,8 %	50 270

2.6 Kuntakonsernin toiminta ja talous

Valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon mm. omistajapolitiikka. Kuntalain 47 §:n mukaan omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus. Talousarviosta ja –suunnitelmasta säädetään 110 pykälässä, että valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Tytäryhteisön tulee laatia vuosittain talousarvio omaa toimintaansa varten. Tytäryhteisöjen vuotuiset toiminta-, talous-, rahoitus- ja investointisuunnitelmat tulee toimittaa kunnan talouspalveluihin seurantaan varten. Tytäryhteisöjen on laadittava yhteisön toiminnan laatuun ja laajuuteen nähden riittävä strategia huomioiden omistajan kuntastrategia.

Konserniin kuuluvien yhteisöjen on vuosittain raportoitava toiminnastaan kunnanhallitukselle. Raportointi tapahtuu toimintavuoden aikana sekä toimintavuoden päätyttyä yhteisöjen tilinpäätösten valmistumisen jälkeen. Lisäksi kunnan ja sen tytäryhteisöjen välillä pidetään suunnittelu- ja neuvottelutilaisuuksia yhteisten päämäärien ja strategioiden määrittelemiseksi. Tilaisuuksilla pyritään edistämään konsernin sisäistä yhteistyötä.

Tavoitteena jokaiselle Joutsan kunnan tytäryhtiölle on tehdä ylijäämäinen talousarvio ja tilinpäätös. Lisäksi tavoitteena Koy Joutsan vuokra-asunnoilla on vähintään 95 % vuokrausaste.

2.7 Kuntastrategia

Joutsan kunnan kuntastrategia 2020–2025 on hyväksytty keväällä 2020 ja päivitetty syksyllä 2022 valtuustossa. Uuden, vuosille 2026–2029 tähtäävän kuntastrategian valmistelu on aloitettu jo syksyllä 2024 ja sen valmistelu on hyvässä vauhdissa. Valtuusto pääsee päättämään uudesta kuntastrategiasta keväällä 2026.

Hyvinvoiva ja uudistuva maaseutukunta

- Järjestämme hyvät palvelut kunnan asukkaille
- Luomme yrittäjille mahdollisuuden menestyä
- Huolehdimme asukkaiden ja ympäristön hyvinvoinnista

2.8 Riskienhallinta ja keskeisimmät riskit

Sisäisen valvonnan tarkoitus on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista. Päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Joutsan kunnan hallintosäännöllä on luotu puitteet kunnan toimintaan, ja kunnan sisäistä toimintaa ohjaavat ohjeistukset, sekä turvallisuussuunnitelmat ovat ajan tasalla. Kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kunnassa laaditaan tietotilinpäätös vuosittain. Tietoturvariskeihin on varauduttu tietoturvaohjeella ja kunnassa toimii tietoturvatyöryhmä, sekä henkilöille järjestetään koulutusta.

Kunnan talouden seuranta perustuu valtuuston hyväksymään talousarvioon sekä toteutumisen seuranta tilinpäätökseen. Toimielimet vastaavat oman hallinnonalan toteutumisesta ja raportoivat kunnanhallitukselle mahdollisista muutoksista.

Hallintokunnat vastaavat omasta sopimustoiminnastaan ja sopimuksia on tallennettu sähköiseen asiahallintajärjestelmään seurannan ja valvonnan parantamiseksi.

Kunnan vakuutusriskit kartoitetaan vuosittain yhdessä vakuutusyhtiöiden kanssa.

2.9 Alijäämän kattamista koskevat toimenpiteet

Talousarvio vuodelle 2026 osoittaa ylijäämäistä tulosta. Taloussuunnitelmat vuosille 2027 ja 2028 osoittavat sen sijaan alijäämäisiä tuloksia, joskin tarkastelua haittaa mm. tiedon puute valtionosuusuudistuksen aikataulusta ja vaikutuksista.

Vuoden 2028 taloussuunnitelman mukaan tase on 3,4 M€ ylijäämäinen ja kuntalain mukaan taloussuunnitelma on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Toteuman 10/2024 perusteella kunnan taseeseen kertynyt ylijäämä vuoden 2025 lopussa arvioidaan olevan n. 3,1 M€.

3. Käyttötalousosa

Yhteenveto toimialoittain

Ulkoinen ja Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
Joutsan kunta					
TOIMINTATUOTOT	9 068 004	8 633 205	8 299 630	-3,9 %	-333 575
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	12 106	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-18 902 631	-20 560 611	-20 925 310	1,8 %	-364 699
TOIMINTAKATE	-9 822 521	-11 927 406	-12 625 680	5,9 %	-698 274
YLEISHALLINTO					
TOIMINTATUOTOT	943 040	707 090	1 471 310	108,1 %	764 220
TOIMINTAKULUT	-1 704 985	-1 613 288	-1 492 940	-7,5 %	120 348
TOIMINTAKATE	-761 945	-906 198	-21 630	-97,6 %	884 568
KEHITTÄMISYKSIKKÖ					
TOIMINTATUOTOT	34 693	15 000	0	-100,0 %	-15 000
TOIMINTAKULUT	-512 247	-1 131 476	-1 356 090	19,9 %	-224 614
TOIMINTAKATE	-477 554	-1 116 476	-1 356 090	21,5 %	-239 614
SIVISTYSTOIMI					
TOIMINTATUOTOT	2 118 840	2 116 352	2 194 960	3,7 %	78 608
TOIMINTAKULUT	-11 547 999	-12 210 617	-12 517 300	2,5 %	-306 683
TOIMINTAKATE	-9 429 159	-10 094 265	-10 322 340	2,3 %	-228 075
TEKNINEN TOIMI					
TOIMINTATUOTOT	5 971 431	5 794 763	4 633 360	-20,0 %	-1 161 403
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	12 106	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-5 137 400	-5 605 230	-5 558 980	-0,8 %	46 250
TOIMINTAKATE	846 137	189 533	-925 620	-588,4 %	-1 115 153

3.1 Yleishallinto

Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Toimiala sisältää: valtuusto, tarkastuslautakunta, keskusvaalilautakunta, kunnanhallitus, talouspalvelut, henkilöstöpalvelut, keskustoimisto ja ICT-palvelut

Toimialan kuvaus: Yleishallinto tuottaa kuntahallinnon, henkilöstöhallinnon, taloushallinnon, viestinnän, yhteispalvelupisteen sekä ICT:n palvelut

Ulkoinen ja Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	943 040	707 090	1 471 310	108,1 %	764 220
Myyntituotot	733 842	669 090	1 021 310	52,6 %	352 220
Tuet ja avustukset	209 198	18 000	450 000	2 400,0 %	432 000
Muut toimintatuotot	0	20 000	0	-100,0 %	-20 000
TOIMINTAKULUT	-1 704 985	-1 613 288	-1 492 940	-7,5 %	120 348
Henkilöstökulut	-746 180	-654 215	-694 650	6,2 %	-40 435
Palvelujen ostot	-911 145	-773 848	-621 740	-19,7 %	-152 108
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-24 875	-25 500	-32 100	25,9 %	-6 600
Avustukset	-40 223	-39 700	-50 000	25,9 %	-10 300
Vuokrakulut	30 344	-80 425	-61 850	-23,1 %	18 575
Muut toimintakulut	-12 906	-39 600	-32 600	-17,7 %	7 000
TOIMINTAKATE	-761 945	-906 198	-21 630	-97,6 %	884 568
POIST./ARVONALENT.	-12 022	-12 014	0	-100,0 %	12 014
YLI/ALIJÄÄMÄ	11 818 481	12 366 188	13 815 370	11,7 %	1 449 182

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
Ulkoinen					
TOIMINTATUOTOT	223 415	63 700	466 000	631,6 %	402 300
TOIMINTAKULUT	-1 663 688	-1 478 395	-1 383 300	-6,4 %	95 095
TOIMINTAKATE	-1 440 272	-1 414 695	-917 300	-35,2 %	497 395
Sisäinen					
TOIMINTATUOTOT	719 625	643 390	1 005 310	56,3 %	361 920
TOIMINTAKULUT	-41 298	-134 893	-109 640	-18,7 %	25 253
TOIMINTAKATE	678 327	508 497	895 670	76,1 %	387 173

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Yleishallinto tuottaa taloushallinnon, henkilöstöhallinnon, viestinnän, ICT:n ja asiointipisteen palveluja. Lisäksi yleishallinnon alla on kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan ja keskusvaalilautakunnan toiminta.

Vuonna 2026 ei järjestetä säännönmukaisia vaaleja. Luottamustoimielinten kustannuksiin kuuluvat kokouspalkkiot, kokousjärjestelyt ja tilakustannukset. Henkilöstöä yleishallinnon alla on 7 henkeä eli kunnanjohtaja, talous- ja hallintojohtaja, ICT-asiantuntija, viestintäasiantuntija, taloussihteeri, henkilöstöasiantuntija ja palveluneuvoja. Kirjanpito ja palkanlaskenta on ulkoistettu ensimmäinen Monetra Keski-Suomi Oy:lle ja jälkimmäinen Kuntalaskenta Oy:lle.

Tilintarkastus toteutetaan ostopalveluna Mikkelin Tilintarkastus Oy:ltä. Kunnanhallituksen alta on varattu rahoitus erilaisille kunnan jäsenmaksuille ja avustuksille kuten esimerkiksi Keski-Suomen liiton, Kuntaliiton ja Jyväskylän Kesäyliopiston jäsenmaksuille. Henkilöstöpalveluiden alta on varattu rahoitus mm. työterveyden, henkilöstön tyhy-etujen ja palkanlaskennan palveluille.

Kuntastrategian mukaiset tavoitteet vuodelle 2026	
Tavoite: Henkilöstön hyvinvoinnin edistäminen	
Toimenpiteet	Säännölliset työhyvinvointikyselyt ja vertailu edellisiin vuosiin
Tavoite: Vakavaraisuus	
Toimenpiteet	Talousarvion toteutumisen aktiivinen seuranta ja omaisuudenhallinta
Tavoite: Yleisen hyvinvoinnin edistäminen	
Toimenpiteet	Osallistava budjetointi

Kunnanvaltuusto

Toimiala: Yleishallinto

Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Toiminnan kuvaus: Kunnanvaltuuston kokouspalkkiot, kokousjärjestelyt ja tilakustannukset.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTAKULUT	-47 132	-38 276	-46 070	20,4 %	-7 794
TOIMINTAKATE	-47 132	-38 276	-46 070	20,4 %	-7 794
YLI/ALIJÄÄMÄ	-47 132	-38 276	-46 070	20,4 %	-7 794

Keskusvaalilautakunta

Toimiala: Yleishallinto

Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Toiminnan kuvaus: Vuonna 2026 ei ole säännönmukaisia vaaleja.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	25 003	15 000	0	-100,0 %	-15 000
TOIMINTAKULUT	-20 964	-20 439	-5 340	-73,9 %	15 099
TOIMINTAKATE	4 039	-5 439	-5 340	-1,8 %	99
YLI/ALIJÄÄMÄ	4 039	-5 439	-5 340	-1,8 %	99

Tarkastuslautakunta

Toimiala: Yleishallinto

Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Toiminnan kuvaus: Tilintarkastus ostopalveluna: Mikkelin Tilintarkastus Oy.

Tarkastuslautakunnan kokouspalkkiot ja muut kulut

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTAKULUT	-19 362	-14 668	-17 710	20,7 %	3 042
TOIMINTAKATE	-19 362	-14 668	-17 710	20,7 %	3 042
YLI/ALIJÄÄMÄ	-19 362	-14 668	-17 710	20,7 %	3 042

Kunnanhallitus

Toimiala: Yleishallinto

Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Toiminnan kuvaus: Kunnanhallituksen kokouspalkkiot, tila- ja järjestämiskustannukset. Kunnanjohtajan palkka ja muut kustannukset. Kunnanhallituksen myöntämiä avustuksia ja kunnan jäsenmaksuja mm. Kuntaliitto, Jyväskylän kesäyliopisto ja Keski-Suomen liitto.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	138 380	23 000	0	-100,0 %	-23 000
TOIMINTAKULUT	-440 282	-465 092	-402 010	-13,6 %	63 082
TOIMINTAKATE	-301 902	-442 092	-402 010	-9,1 %	40 082
POIST./ARVONALENT.	-12 022	-12 014	0	-100,0 %	12 014
YLI/ALIJÄÄMÄ	-313 124	-454 106	-402 010	-11,5 %	52 096

Taloushallinnon palvelut

Toimiala: Yleishallinto

Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Toiminnan kuvaus: Taloustoimisto toimii tukipalveluna tuottaen taloushallinnon, asuntojen vuokraustoiminnan ja kirjanpidon (Monetra) palveluita. Kustannuspaikalle kirjautuu myös mm. osuus verotuskustannuksista.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	434 544	387 458	311 540	-19,6 %	-75 918
TOIMINTAKULUT	-433 652	-389 797	-311 540	-20,1 %	78 257
TOIMINTAKATE	892	-2 339	0	-100,0 %	2 339
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	-2 339	0	-100,0 %	2 339

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Henkilöstö: Talous- ja hallintojohtaja (50 %), taloussihteeri, toimistovirkailija (osa-aikainen), tekninen isännöitsijä (20 %). Kirjanpitäjän palvelut ostetaan Monetra Keski-Suomi Oy:lta.

Tuloissa on muun muassa korvaukset hallinnon ja vuokrien laskutuksen hoidosta Kiinteistö Oy Joutsan Vuokra-asunnot Oy:ltä.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
1. Tunnusluvut			
Kirjanpidon viennit	41 268	34 982	35 000
2. Laskentatoimi			
Tositteet lkm	22 264	18 162	16 132
á-hinta €	10,35	11,33	16,28
Yhteensä €	225 930	205 798	262 580
3. Henkilöstöhallinto			
Palkkalaskelmat lkm	3 482	3 459	3 445
á-hinta €	52,23	45,37	85,53
Yhteensä €	181 858	156 923	294 660
4. Atk-palvelut			
Office-lisenssit lkm	1 098	1 144	1 144
á-hinta €	129,28	175,59	183,39
Yhteensä €	141 949,44	200 878	209 800
5. Asuntojen vuokraus			
vuokrattavat huoneistot lkm	96	82	53
á-hinta €	269,42	197,4	923,77
Yhteensä €	25 864	16 187	48 960
Yhteensä			
Yhteensä €	575 601,44	579 786	816 000

Henkilöstöpalvelut

Toimiala: Yleishallinto

Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Toiminnan kuvaus: Henkilöstö: Henkilöstöasiantuntija (100 %)

Sisältää ennakonperinnänalaisten palkkojen laskennan ja maksatuksen (Kuntarahoitus), palvelussuhteisiin liittyvien tilitysten hoidon, henkilöstösuunnitelmien ja -kertomusten laadinnan, palkka- ym.

todistusten antamisen, palkka-asiakirjojen arkistoinen, tyhy-toiminnan, työterveyden kustannukset sekä henkilöstöasioita koskevaan päätöksentekoon liittyvän virka- ja työehtosopimusten soveltamisen, tulkinnan ja täytäntöönpanon.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	0	0	294 660	100,0 %	294 660
TOIMINTAKULUT	0	0	-294 660	100,0 %	-294 660

Keskustoimisto

Toimiala: Yleishallinto

Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Toiminnan kuvaus: Henkilöstö: Talous- ja hallintojohtaja (50 %), Viestintäsuunnittelija, Palveluneuvoja

Yhteispalvelupiste hoitaa sopimusten perusteella Kelan, Verohallinnon, Poliisin

lupapalvelun, Maistraatin, työllisyysalueen sekä kotoutumisen avustavia tehtäviä. Palveluja

tarjotaan myös etäpalvelulaitteiston avulla, jolloin asiakkaiden ei tarvitse matkustaa esim. Jyväskylään.

Kela maksaa myös korvausta tehtävien hoidosta.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	73 641	68 654	190 310	177,2 %	121 656
TOIMINTAKULUT	-289 738	-274 934	-190 310	-30,8 %	84 624
TOIMINTAKATE	-216 097	-206 280	0	-100,0 %	206 280
YLI/ALIJÄÄMÄ	-216 097	-206 280	0	-100,0 %	206 280

ICT palvelut

Toimiala: Yleishallinto

Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Toiminnan kuvaus: Henkilöstö: ICT-asiantuntija

ICT-palvelut sisältävät keskitetysti hoidetut ICT-kustannukset. Hintaan sisältyvät IT- lähitukipalvelut, tietoverkon-, työasemien ja - mobiililaitteiden ylläpitämisen ja hallinnan

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	271 471	212 978	224 800	5,6 %	11 822
TOIMINTAKULUT	-271 471	-212 463	-224 800	5,8 %	-12 337
TOIMINTAKATE	0	515	0	-100,0 %	-515
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	515	0	-100,0 %	-515

3.2 Kehittämisyksikkö

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Toimiala sisältää: Sisältää elinkeinotoimen, joukkoliikenteen, työllisyyden, kotoutumisen sekä ympäristöterveyden ja maaseututoimen

Toimialan kuvaus: Kehittämisyksikkö tuottaa palveluita yrittäjille sijoittumis- ja kehittämisneuvonnan, viestinnän, yrityssetelien ja aloittavien yrittäjien kannustimien kautta. Elinvoimapöytä käy keskusteluja yrittämisen edistämistä, matkailua, asumista, kuntamarkkinointia, kaavoitusta sekä maaseudun ja kuntakeskusten kehittämistä koskeissa asioissa ja lähettää katsomansa asiat edelleen valmisteluun tekniseen lautakuntaan, hyvinvointi- ja sivistyslautakuntaan tai kunnanhallitukselle.

Joukkoliikenteen alla on ELY-keskukselle maksettavia menoja joukkoliikenteen linjavuorojen ja asiointiliikenteen tuottamisesta.

Työllisyydenhoidosta kunta maksaa Jämsän kaupungille Joutsan kunnan osuuden Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen menoista sekä KELA:lle työmarkkinatuen kuntaosuutta.

Kotoutumisen kustannuspaikalle kuuluvat maahanmuuttotyön koordinaattorin palkka, työvoiman ulkopuolisten palvelutarpeiden arvioinnit ja kotoutumissuunnitelmat, tulkitemiskulut maahanmuuttaneiden ohjauksen ja neuvonnan, palvelutarpeen arvioinnin ja kotoutumissuunnitelmien laadinnan osalta. Kotoutumiseen liittyviä tehtäviä on myös Hyvinvointi- ja sivistysosastolla Puulan seutuopiston alla sekä perusopetuksen puolella valmistava opetus. Yleishallinnon alaisella kunnan asiointipisteellä toimii maahanmuuttaneiden matalan kynnyksen ohjaus- ja neuvontapalvelu.

Maaseututoimi hoitaa maatalouslomitusta ja maaseutuhallintoa. Maaseututoimi toteutetaan seudullisena, Laukaan kunta toimii isäntäkuntana. Maatalouslomituksen hoitaa Sysmän kunta. Ympäristöterveydenhuollosta vastaa Jyväskylän kaupunki. Tämän kustannuspaikan alle kuuluvat lisäksi kulut terveys- ja elintarvikevalvonnasta, eläinlääkintähuollosta sekä eläinsuojelusta.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	34 693	15 000	0	-100,0 %	-15 000
Myyntituotot	1 693	15 000	0	-100,0 %	-15 000
Tuet ja avustukset	33 000	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-512 247	-1 131 476	-1 356 090	19,9 %	-224 614
Henkilöstökulut	-35 675	-105 140	-129 880	23,5 %	-24 740
Palvelujen ostot	-163 768	-545 854	-734 210	34,5 %	-188 356
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-11 643	-3 600	-8 000	122,2 %	-4 400
Avustukset	-279 495	-465 000	-463 000	-0,4 %	2 000
Vuokrakulut	-6 022	-11 582	-16 700	44,2 %	-5 118
Muut toimintakulut	-15 643	-300	-4 300	1 333,3 %	-4 000
TOIMINTAKATE	-477 554	-1 116 476	-1 356 090	21,5 %	-239 614
YLI/ALIJÄÄMÄ	-477 554	-1 116 476	-1 356 090	21,5 %	-239 614

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
Ulkoinen					
TOIMINTATUOTOT	34 693	15 000	0	-100,0 %	-15 000
TOIMINTAKULUT	-498 417	-1 116 662	-1 338 360	19,9 %	-221 698
TOIMINTAKATE	-463 724	-1 101 662	-1 338 360	21,5 %	-236 698
Sisäinen					
TOIMINTAKULUT	-13 830	-14 814	-17 730	19,7 %	-2 916
TOIMINTAKATE	-13 830	-14 814	-17 730	19,7 %	-2 916

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Vuonna 2026 jatketaan Joutsan kunta- ja matkailumarkkinoinnin kehittämistä erityisesti digitaalisia kanavia ja kampanjoita hyödyntäen. Myös painettuja materiaaleja tuotetaan tarpeen mukaan. Kunta ylläpitää muun muassa visitjoutsa.fi -sivuja ja kaikille toimialoille avointa yrityshakemistoa, jonka kautta Joutsassa toimivat yritykset voivat esitellä palveluitaan. Kunta jatkaa verkostomaisen markkinointiyhteistyön kehittämistä matkailutoimijoiden kanssa ja osallistuu 2026 matkamessuille omalla osastollaan. Kunnan tunnettavuuden nostaminen ja palveluiden esiintuominen osaltaan vahvistaa Joutsan kehittymistä alueellisena palvelukeskuksena kuntastrategian mukaisesti.

Kunta on aktiivinen toimija oppilaitosyhteistyössä, yritysten sijoittumis- ja kehittämisneuvotteluissa, viestinnässä yritysten ja yrittäjäyhdistysten kanssa sekä yrityssuhteiden ylläpidossa.

Kunnan omat yritystuet, yritysseteli ja aloittavien yrittäjien kannustin ovat käytössä päivitetyn ohjein 2026 (kausi 2025–2029) hakehtojen mukaisesti. Elinkeinotoimen palveluvalikoiman yritysneuvonnan sisältöjä tuotetaan itsenäisesti ja hyödyntäen ulkopuolisia asiantuntijoita palvelutarjonnan täydentämisessä tarvittavin osin. Yritysten ja yrittäjien liiketoimintavalmiuksia edistetään informatiivisilla tilaisuuksilla. Aloitavilla yrittäjillä on käytettävissä maksuton Keski-Suomen Yritysidean neuvontapalvelu. Joutsan kunta on solminut yhteistyösopimuksen alueellisen matkailuorganisaation Visit Jyväskylä Region /DMO:n kanssa vuosille 2025–2027 ja osallistuu edelleen 2026 päättyvään Keski-Suomen Yrittäjien Yrityskaupaks-hankkeeseen. Keski-Suomen kauppakamarin kanssa toteutetaan yhteistyötä osallistumalla elinvoimavaliokunnan toimintaan, yrityskummitoimintaa aktivoidaan osana yhteistyötä yrittäjäyhdistysten kanssa. Yrityspuisto Nuolen alueen uudelleenkaavoitus käynnistetään.

Elinvoimapöytä jatkaa tehtävänsä kunnan elinvoimaan liittyvien asioiden kehittämisessä. Elinvoimapöydässä käsitellään elinkeino- ja yrittäjyysasioiden lisäksi muun muassa kuntalaisten osallistumista, kulttuuria ja kylien kehittämistä. Elinvoimapöydässä ovat vakituksina jäseninä kunnanjohtaja, elinkeinokoordinaattori ja kunnanhallituksen nimeämät edustajat. Lisäksi kuhunkin kokoukseen kutsutaan käsiteltävien asioiden asiantuntijoita kertaluontoisesti esittelemään asioita.

Joutsan kunnassa kotoutumispalveluiden tehtävä on tuottaa kotoutumislain (Laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023) mukaisia palveluja. Kunnan vastuulla ovat kuntalaisiksi muuttaneet kotoutumispalveluihin oikeutetut henkilöt. Vastaanottokeskuksen asukkaat eivät ole kuntalaisia, heidän palveluistaan vastaa maahanmuuttovirasto ja vastaanottokeskus lukuun ottamatta lapsia, joilla on oikeus osallistua perusopetukseen.

Kotoutumista edistäviä toimia toteutetaan kunnan eri osastoilla. Kotoutumisen koordinoinnista vastaa maahanmuuttotyön koordinaattori, joka on organisaatiossa sijoitettu kehittämissyksikköön vuodesta 2025 alkaen. Tällä pyritään kotoutumisen, työllisyyden ja kunnan elinvoiman edistämiseen liittyvien tehtävien parempaan yhteensovittamiseen.

Kehittämisyksikön kustannuspaikalta menevät työvoiman ulkopuolisten palvelutarpeen arviointien ja kotoutumissuunnitelmien laatimisen sekä näissä tarvittavien tulkitsemispalveluiden kulut. Työnhakijoiden osalta vastaavat tehtävät hoitaa työllisyysalue. Myös työvoiman ulkopuolisten osalta kyseiset palvelut ostetaan työllisyysalueelta, koska tehtävät voi suorittaa vain virassa oleva henkilö. Vuonna 2026 tavoitteena on sujuvoittaa ja nopeuttaa palvelutarpeen arviointeihin pääsemistä.

Kuntastrategian mukaiset tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Monipuoliset asiantuntevat neuvontapalvelut yrittäjille				
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Palveluiden saavutettavuus ja kattavuus				
Vastuu	Elinkeinokoordinaattori			
Tavoite: Kiinteistökehitys yritystoimintaan				
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Oravakiven alueen toiminta ja muut yrityskiinteistöt (Uudet ja vanhat)				
Vastuu	Elinkeinokoordinaattori, Kunnanjohtaja, Tekninen johtaja			
Tavoite: Kuntamarkkinointi ja tunnettavuus				
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Joutsan brändin tunnettavuuskyselyt				
Hakukone-tilastot				
Vastuu	Elinkeinokoordinaattori, Kunnanjohtaja			
Tavoite: Vapaa-ajan asukkaiden tyytyväisyys				
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Kyselytutkimus				
Vastuu	Elinkeinokoordinaattori, Kunnanjohtaja			
Tavoite: Työllisyysasteen nostaminen				
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Työllisyystilastot				
Vastuu	Elinkeinokoordinaattori, Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalue			
Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Asiakslähtöinen toimintatapa yritysyhteistyöhön				
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Yrittäjähdistykseltä saatu palaute ja kyselytutkimukset				
Vastuu	Kunnan koko organisaatio			

Elinkeinotoimi

Toimiala: Kehittämissyksikkö

Vastuuhenkilö: Elinkeinokoordinaattori Petri Kaitamäki

Toiminnan kuvaus: Tuottaa palveluita yrittäjille sijoittumis- ja kehittämisneuvonnan, viestinnän, yrityssetelien ja aloittavien yrittäjien kannustimien kautta.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	1 693	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-169 808	-236 493	-207 490	-12,3 %	29 003
TOIMINTAKATE	-168 115	-236 493	-207 490	-12,3 %	29 003
YLI/ALIJÄÄMÄ	-168 115	-236 493	-207 490	-12,3 %	29 003

Joukkoliikenne

Toimiala: Kehittämissyksikkö

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Toiminnan kuvaus: ELY:n joukkoliikenne ja asiointiliikenne

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTAKULUT	-45 416	-60 699	-65 910	8,6 %	-5 211
TOIMINTAKATE	-45 416	-60 699	-65 910	8,6 %	-5 211
YLI/ALIJÄÄMÄ	-45 416	-60 699	-65 910	8,6 %	-5 211

Työllisyys

Toimiala: Kehittämissyksikkö

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Toiminnan kuvaus: Keski-Suomen eteläisen työllisyysalueen Joutsan kunnan maksuosuus sekä Kelan työmarkkinatuen kuntaosuus

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	33 000	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-299 003	-807 959	-801 110	-0,8 %	6 849
TOIMINTAKATE	-266 003	-807 959	-801 110	-0,8 %	6 849
YLI/ALIJÄÄMÄ	-266 003	-807 959	-801 110	-0,8 %	6 849

Kotoutuminen

Toimiala: Kehittämissyksikkö

Vastuhenkilö: Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Toiminnan kuvaus: Maahanmuuttotyön koordinaattorin palkka, työvoiman ulkopuolisten palvelutarpeiden arvioinnit ja kotoutumissuunnitelmat, tulkitemiskulut maahanmuuttaneiden ohjauksen ja neuvonnan, palvelutarpeen arvioinnin ja kotoutumissuunnitelmien laadinnan osalta.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTAKULUT	-238	-30 000	-35 320	17,7 %	-5 320
TOIMINTAKATE	-238	-30 000	-35 320	17,7 %	-5 320
YLI/ALIJÄÄMÄ	-238	-30 000	-35 320	17,7 %	-5 320

Ympäristöterveys- ja maaseututoimi

Toimiala: Kehittämissyksikkö

Vastuhenkilö: Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Toiminnan kuvaus: Maaseututoimi toteutetaan seudullisena, Laukaan kunta toimii isäntäkuntana. Maatalouslomituksen hoitaa Sysmän kunta.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	0	15 000	0	-100,0 %	-15 000
TOIMINTAKULUT	-225 087	-254 143	-246 260	-3,1 %	7 883
TOIMINTAKATE	-225 087	-239 143	-246 260	3,0 %	-7 117
YLI/ALIJÄÄMÄ	-225 087	-239 143	-246 260	3,0 %	-7 117

3.3 Sivistystoimi

Vastuuhenkilö: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Toimiala sisältää: Hyvinvointi- ja sivistysosaston alaiset vastuualueet: Sivistystoimen hallinto, Varhaiskasvatus, Perusopetus, Lukio, Kulttuuritoimi (kirjasto, elokuvatoiminta, muu kulttuuritoimi), Liikunta- ja nuorisotoimi, Hyvinvoinnin edistäminen ja koordinointi, Ravintohuolto (koulukeskuksen keittiö)
Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan talousarvion kokonaisuudessa on mukana myös Puulan seutuopisto/kansalaisopisto (Puula seutuopistoltk.).

Toimialan kuvaus: Toimiala vastaa sektorinsa palveluiden toteuttamisesta kunnassa.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	2 118 840	2 116 352	2 194 960	3,7 %	78 608
Myyntituotot	1 553 963	1 508 088	1 758 470	16,6 %	250 382
Maksutuotot	194 921	171 900	174 920	1,8 %	3 020
Tuet ja avustukset	178 797	135 980	115 200	-15,3 %	-20 780
Vuokratuotot	188 206	300 384	146 370	-51,3 %	-154 014
Muut toimintatuotot	2 953	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-11 547 999	-12 210 617	-12 517 300	2,5 %	-306 683
Henkilöstökulut	-6 104 026	-6 556 569	-6 985 820	6,5 %	-429 251
Palvelujen ostot	-3 425 710	-3 331 732	-3 738 310	12,2 %	-406 578
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-338 986	-361 430	-394 140	9,1 %	-32 710
Avustukset	-130 899	-138 500	-121 500	-12,3 %	17 000
Vuokrakulut	-1 528 896	-1 812 186	-1 268 060	-30,0 %	544 126
Muut toimintakulut	-19 481	-10 200	-9 470	-7,2 %	730
TOIMINTAKATE	-9 429 159	-10 094 265	-10 322 340	2,3 %	-228 075
POIST./ARVONALENT.	-5 590	-4 164	-290	-93,0 %	3 874
YLI/ALIJÄÄMÄ	-9 435 644	-10 100 829	-10 322 630	2,2 %	-221 801

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
Ulkoinen					
TOIMINTATUOTOT	1 148 194	1 068 360	1 200 110	12,3 %	131 750
TOIMINTAKULUT	-8 267 817	-8 733 949	-9 247 720	5,9 %	-513 771
TOIMINTAKATE	-7 119 624	-7 665 589	-8 047 610	5,0 %	-382 021
Sisäinen					
TOIMINTATUOTOT	970 647	1 047 992	994 850	-5,1 %	-53 142
TOIMINTAKULUT	-3 280 182	-3 476 668	-3 269 580	-6,0 %	207 088
TOIMINTAKATE	-2 309 535	-2 428 676	-2 274 730	-6,3 %	153 946

Kuntastrategian mukaiset tavoitteet vuodelle 2026	
Tavoite: Peruspalvelut toteutetaan laadukkaasti ja kustannustehokkaasti	
Toimenpiteet	Kasvun ja oppimisen tukea toteutetaan riittävällä resurssilla.
	Lukion kehittämiseen löydetään uusia ratkaisuja
	Ryhmäkoot ovat oppimista tukevat
Tavoite: Osallisuuden lisääminen	
Toimenpiteet	Hyvinvointisuunnitelma mukana strategisessa suunnittelussa. Järjestöjen ja kuntalaisten osallistaminen suunnitelmien laadinnassa.

Hallinto

Toimiala: Sivistystoimi

Vastuuhenkilö: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Toiminnan kuvaus: Sivistystoimen hallinnon kustannukset: hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan kokouspalkkiot ja matkakorvaukset. Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan ja toimistosihteerin palkkakustannukset.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	358 871	310 735	386 770	24,5 %	76 035
TOIMINTAKULUT	-358 871	-344 387	-386 770	12,3 %	-42 383
TOIMINTAKATE	0	-33 652	0	-100,0 %	33 652
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	-33 652	0	-100,0 %	33 652

Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Hallinnolliset tehtävät on suoritettu ajoissa				
Toimenpiteet	Hallinnolliset tehtävät suoritetaan määräajoissa ja hyvällä tarkkuudella			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Toteutettu				
Tavoite: Lähiesihenkilöiden tuki toteutuu				
Toimenpiteet	Tavoitettavuus, koulutukset			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Palaute				
Toteutuneet koulutukset				

Varhaiskasvatus

Toimiala: Sivistystoimi

Vastuuhenkilö: Varhaiskasvatuksen päällikkö Julia Kyöstiä

Toiminnan kuvaus: Varhaiskasvatukseen kuuluvat perhepäivähoito (kotona työskentelevä perhepäivähoitaja sekä

ryhmäperhepäiväkodit), päiväkodit ja esiopetus Joutsan taajamassa.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	198 275	163 680	138 500	-15,4 %	-25 180
TOIMINTAKULUT	-2 001 864	-2 137 465	-2 390 660	11,8 %	-253 195
TOIMINTAKATE	-1 803 590	-1 973 785	-2 252 160	14,1 %	-278 375
POIST./ARVONALENT.	-1 921	-1 595	0	-100,0 %	1 595
YLI/ALIJÄÄMÄ	-1 805 510	-1 975 380	-2 252 160	14,0 %	-276 780

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Varhaiskasvatuksessa on edelleen haasteita tilojen riittävyyden suhteen. Lisäksi tarve terveellisille ja toimiville tiloille on kasvanut päiväkotitilojen tilanteen myötä. Aiemmin 5-vuotiaiden lasten varhaiskasvatus on keskitetty päiväkotitiloihin, mutta esiopetusikäisten ja 5-vuotiaiden suuren määrän vuoksi 5-vuotiaita lapsia on nyt jokaisessa kolmessa päiväkodissa.

Päiväkotitiloissa toimii kaksi ryhmää, joissa on tällä hetkellä yhteensä 27 lasta. Päiväkotitiloissa toimii kaksi ryhmää, joissa on yhteensä 35 lasta. Esiopetusikäisiä on 26. Päiväkotitiloissa toimii myös kaksi ryhmää ja lapsia yhteensä 27.

Joutsan taajamassa työskentelee lisäksi yksi kotona työskentelevä perhepäivähoitaja. Hänen luonaan on neljä (4) lasta.

Leivonmäellä on Keltasirkun ryhmäperhepäiväkotitiloja, joka on jo toistamiseen täynnä (12 lasta). Tulijoita Keltasirkkuun olisi enemmänkin.

Koskikaran ryhmäperhepäiväkotitiloja Rutalahdessa on myös täynnä (12 lasta).

Vuorohoitoa järjestetään Taikametsän päiväkodissa, aikaista aamua (klo 6) järjestetään myös muissa yksiköissä tarpeen mukaan.

Vuonna 2025 saatiin rekrytoitua kokoaikainen varhaiskasvatuksen erityisopettaja. Hän vastaa erityispedagogisesta osaamisesta ja hänen vastuullaan on n. 120 lasta. Päiväkodeissa on useita S2-lapsia. S2-lasten määrää lisää Joutsan pysyvä vastaanottokeskus.

Koulujen loma-aikoina varhaiskasvatuksen toimintoja pyritään yhdistelemään ja henkilökunnan vuosilomia keskitetään kyseisille ajoille. Varhaiskasvatuksen tulevaa lapsimäärää ja palvelun tarvetta on haasteellista ennakoida.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
1. Tunnusluvut			
Läsnäolopäivät	20 454	21 100	20 250
Perhepäivähoitokodit	1	1	1
Perhepäivähoitopaikat	4	4	4
Ryhmäperhepäiväkodit	3	2	2
Ryhmäperhepäivähoitopaikat	28	24	24
Ryhmäperhepäivähoid. olevat lapset	27	24	24
Päiväkotihoitopaikat	3	98	90
Päiväkotihoidossa lapsia, perushoito	96	82	80
Päiväkotihoidossa lapsia, esiopetus	16	17	22
Kotihoidontukea saavat perheet	18	15	13
2. Perhepäivähoito menoarviot			
Läsnäolopäivät	489	600	850
á-hinta €	107,67	91,35	67,18
Yhteensä €	52 649	54 809	57 100
3. Perhepäivähoitokoti Keltasirkku menoarviot			
Läsnäolopäivät	2 309	2 100	1 900
á-hinta €	5,49	113,25	123,02
Yhteensä €	12 669	237 827	233 740
4. Perhepäivähoitokoti Koskikara menoarviot			
Läsnäolopäivät	1 664	2 000	2 000
á-hinta €	106,17	87,37	111,35
Yhteensä €	176 669	174 734	222 700
5. Perhepäivähoitokoti Koivukumpu menoarviot			
Läsnäolopäivät	3 672	5 000	4 500
á-hinta €	109,46	85,63	110,32
Yhteensä €	401 937	428 146	496,44
6. Perhepäivähoitokoti Taikametsä menoarviot			
Läsnäolopäivät	5 342	5 200	5 000
á-hinta €	113,49	113,95	109,84
Yhteensä €	606 285	592 555	549 180
7. Päiväkotit Esikot menoarviot			
Läsnäolopäivät	6 978	6 200	6 000
á-hinta €	30,98	46,13	51,25
Yhteensä €	216 150	285 978	307 520
8. Erillismäärärahat			

Lasten kotihoidontuki €	76 072	85 000	70 000
2 v. esiopetuksen kokeilu €	862	0	0
Ostopalvelut	15 556	0	30 000
Päivähoidon esiopetus €		272 296	300 740
9. Menoarviot yhteensä			
Yhteensä €	1 558 849	2 131 345	2 197 420

Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Leivonmäen ryhmäperhepäiväkodin varhaiskasvatuspaikkojen lisääminen				
Toimenpiteet	Varautuminen muuttaa Ryhmäperhepäiväkoti Keltasirkku Päiväkodiksi. Tämä tuo lisää varhaiskasvatuspaikkoja, vaatii varhaiskasvatuksen opettajan.			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Valmistelun eteneminen. Varhaiskasvatuspaikkojen määrän kasvu.				
Tavoite: S2-lasten suomen kielen oppimisen tukeminen				
Toimenpiteet	Moomin language school-lisenssi ja tablettien lisääminen			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Suomen kielen kehityksen seuranta				
Tavoite: Tukea henkilöstön työhyvinvointia, työturvallisuutta ja sitoutumista				
Toimenpiteet	Tarjoamalla varhaiskasvatuksen henkilöstölle vaateraha, jolla mahdollistetaan asianmukaiset ja sääolosuhteisiin soveltuvat työvaatteet			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Henkilöstökysely: Miten koettiin vaikuttavan työhyvinvointiin ja sitoutumiseen. Käyttöaste: Kuinka moni käyttää vaaterahan				
Tavoite: Edistää varhaiskasvatuksen saavutettavuutta ja yhdenvertaisuutta				
Toimenpiteet	Varhaiskasvatusta pyritään järjestämään kaikille kunnassa asuville ja työssä käyville sekä lähellä asuinpaikkaa. Uuden päiväkodin rakentamishanke, Leivonmäen Keltasirkun yksikön muuttaminen päiväkodiksi.			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Päiväkodin rakennushanke on käynnistynyt				
Tarvittavat rekrytoinnit on tehty				
Tavoite: Varhaiskasvatuksen arki on maksutonta				
Toimenpiteet	Hankitaan varhaiskasvatuksen yksiköihin ksylitolipastillit ruokailun jälkeen jaettavaksi			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Pastillit ovat käytössä maksutta				

Varhaiskasvatus hallinto

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	0	0	25 000	0,0 %	25 000
TOIMINTAKULUT	0	0	-123 040	0,0 %	-123 040
TOIMINTAKATE	0	0	-98 040	0,0 %	-98 040
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	0	-98 040	0,0 %	-98 040

Päiväkoti koivukumpu

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	28 086	24 840	27 000	8,7 %	2 160
TOIMINTAKULUT	-401 937	-429 973	-496 440	15,5 %	-66 467
TOIMINTAKATE	-373 851	-405 133	-469 440	15,9 %	-64 307
YLI/ALIJÄÄMÄ	-373 851	-405 133	-469 440	15,9 %	-64 307

Päiväkoti esikot

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	20 513	15 200	20 000	31,6 %	4 800
TOIMINTAKULUT	-216 150	-288 275	-307 520	6,7 %	-19 245
TOIMINTAKATE	-195 636	-273 075	-287 520	5,3 %	-14 445
POIST./ARVONALENT.	-1 921	-1 595	0	-100,0 %	1 595
YLI/ALIJÄÄMÄ	-197 557	-274 670	-287 520	4,7 %	-12 850

Päiväkoti taikametsä

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	52 793	39 160	12 000	-69,4 %	-27 160
TOIMINTAKULUT	-606 285	-594 311	-549 180	-7,6 %	45 131
TOIMINTAKATE	-553 493	-555 151	-537 180	-3,2 %	17 971
YLI/ALIJÄÄMÄ	-553 493	-555 151	-537 180	-3,2 %	17 971

Päiväkodin esiopetus

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	0	1 620	0	-100,0 %	-1 620
TOIMINTAKULUT	-242 177	-271 912	-300 740	10,6 %	-28 828
TOIMINTAKATE	-242 177	-270 292	-300 740	11,3 %	-30 448
YLI/ALIJÄÄMÄ	-242 177	-270 292	-300 740	11,3 %	-30 448

Ryhmäperhepäivähoito Leivonmäki

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	14 577	7 060	3 500	-50,4 %	-3 560
TOIMINTAKULUT	-229 822	-238 232	-233 740	-1,9 %	4 492
TOIMINTAKATE	-215 245	-231 172	-230 240	-0,4 %	932
YLI/ALIJÄÄMÄ	-215 245	-231 172	-230 240	-0,4 %	932

Ryhmäperhepäivähoito Rutalahti

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	79 723	74 900	48 000	-35,9 %	-26 900
TOIMINTAKULUT	-176 669	-175 078	-252 700	44,3 %	-77 622
TOIMINTAKATE	-96 946	-100 178	-204 700	104,3 %	-104 522
YLI/ALIJÄÄMÄ	-96 946	-100 178	-204 700	104,3 %	-104 522

Perhepäivähoito

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	2 583	900	3 000	233,3 %	2 100
TOIMINTAKULUT	-52 649	-54 543	-57 100	4,7 %	-2 557
TOIMINTAKATE	-50 066	-53 643	-54 100	0,9 %	-457
YLI/ALIJÄÄMÄ	-50 066	-53 643	-54 100	0,9 %	-457

Lastenhoidon tuki

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTAKULUT	-76 175	-85 141	-70 200	-17,5 %	14 941
TOIMINTAKATE	-76 175	-85 141	-70 200	-17,5 %	14 941
YLI/ALIJÄÄMÄ	-76 175	-85 141	-70 200	-17,5 %	14 941

Perusopetus

Toimiala: Sivistystoimi

Vastuuhenkilö: Perusopetuksen koulujen rehtorit

Toiminnan kuvaus: Joutsan perusopetuksen koulut ovat Joutsan yhtenäiskoulu (1–9 luokat) ja Kurkiauran koulu (esiopetus ja 1–6 luokat). Esiopetusta järjestetään myös Päiväkoti Esikoissa Joutsan taajamassa. Lisäksi yhtenäiskoululla on perusopetukseen valmistavaa opetusta.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	432 580	452 600	638 340	41,0 %	185 740
TOIMINTAKULUT	-5 546 475	-5 741 837	-5 961 130	3,8 %	-219 293
TOIMINTAKATE	-5 113 895	-5 289 237	-5 322 790	0,6 %	-33 553
POIST./ARVONALENT.	-1 534	-1 074	-290	-73,0 %	784
YLI/ALIJÄÄMÄ	-5 115 973	-5 290 311	-5 323 080	0,6 %	-32 769

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Joutsan kunnan perusopetuksen tavoitteena on perusopetuslain 2 ja 3 §:ien mukaan yhteistyössä kotien kanssa tukea oppilaiden kasvua ihmisyyteen ja eettisesti vastuukykyiseen yhteiskunnan jäsenyyteen sekä antaa heille elämässä tarpeellisia tietoja ja taitoja. Lisäksi esiopetuksen tavoitteena on osana varhaiskasvatusta parantaa lasten oppimisedellytyksiä.

Opetuksessa noudatetaan valtakunnallisesti yhtenäisiä perusteita perusopetuslain säädösten mukaisesti. Opetus järjestetään oppilaiden ikäkauden ja edellytysten mukaisesti siten, että se edistää oppilaiden tervettä kasvua ja kehitystä.

Vuoden 2026 aikana toteutetaan ensimmäinen kokonainen vuosi hallitusohjelman mukaisia muutoksia oppimisen tuessa. Ensimmäisille vuosiluokille osoitetut valtakunnalliset lisätunnit näkyvät myös ensimmäistä kertaa kokonaisen vuoden ajalta. Talousarviossa on arvioitu perusopetuksessa nämä menolisäykset.

Joutsan kunta järjestää koulukuljetuksia tai suorittaa saattokorvausta perusopetuslain 32 §:n säännösten lisäksi esiopetuksen ja peruskoulun 1.–2. luokan niille oppilaille, joiden koulumatka on yli 3 kilometriä. Kuljetusten järjestäminen perustuu perusopetuslakiin (Perusopetuslaki 6§, 32§) sekä hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan 20.6.2023 hyväksymään koulukuljetussääntöön.

Perusopetuksen koulut ovat toimittaneet toiminnalliset tavoitteensa ja samoja tavoitteita sisältyy myös koulujen lukuvuosisuunnitelmiin.

Perusopetuksessa osallistutaan mahdollisimman kattavasti tarjottuihin oppimistulosten arviointiin, kehitetään liikunnallista elämäntapaa sekä päivitetään kulttuurikasvatuksen opetussuunnitelmaa.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
1. Tunnusluvut			
Oppilaat	304	290	315
Opetustunnit	26 868	24 241	30 078
2. Joutsan yhtenäiskoulu 1–6 ja 7–9 menoarviot			
Perusopetustunnit	23 269	24 241	24 510
á-hinta €	175,48	169,58	182,29
Yhteensä €	4 083 327	4 110 697	4 467 960
3. Kurkiuran koulu menoarviot			
Perusopetustunnit	3 599	3 592	3 592
á-hinta €	189,44	210,55	161,5
Yhteensä €	681 801	756 313	580 120
4. Erillismäärärahat			
Lasten iltapäivätoiminta	34 799	32 000	32 000
Koululaisten kesätoiminta	7 819	5 227	
Kotikuntakorvauskustann.	364 118	467 020	398 230
Lastensuojelulain muk. korv.	96 267	30 000	50 000
Projektit	26 574	16 053	
Perusopetukseen valmistava koulutus	239 667	287 544	387 050
Muut ostopalvelut	9 448	16 671	32 000
5. Menoarviot ja erillismäärärahat yhteensä			
Yhteensä €	5 543 820	5 721 751	5 560 310
6. Nettokustannukset/Oppilas			
Joutsan yhtenäiskoulu 1–6	15 441	13 866	18 105
Joutsan yhtenäiskoulu 7–9	15 690	14 115	17 993
Kurkiuran koulu	15 747	18 258	13 812
Yhteensä	15 586	13 145	18 419

Joutsan yhtenäiskoulu

Toimiala: Sivistystoimi

Tulosalue: Perusopetus

Vastuuhenkilö: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori Ulpu Silvasti

Toiminnan kuvaus: Yhtenäiskoulun kustannuspaikalle kuuluvat Yhtenäiskoulun ala- ja yläkoulu lk. 1–9.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	61 843	55 000	44 800	-18,5 %	-10 200
TOIMINTAKULUT	-4 120 780	-4 156 579	-4 503 670	8,4 %	-347 091
TOIMINTAKATE	-4 058 937	-4 101 579	-4 458 870	8,7 %	-357 291
POIST./ARVONALENT.	-1 534	-1 074	-290	-73,0 %	784
YLI/ALIJÄÄMÄ	-4 061 016	-4 102 653	-4 459 160	8,7 %	-356 507

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Lukuvuonna 2025–2026 yhtenäiskoulun luokilla 1.–6. on yhteensä 133 oppilasta ja luokilla 7.–9. 114 oppilasta. Kaikkiaan yhtenäiskoulussa on 247 oppilasta. Henkilökuntaa yhtenäiskoulussa on 56.

Yhtenäiskoulu ja Joutsan kunta ovat aktiivisesti hakeneet avustushankkeita OKM:ltä ja OPH:lta. Hankkeet nivoutuvat yhtenäiskoulun strategiaan ja ne tukevat arjen hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä. Tällä hetkellä toimii OKM:n erityisavustus: Varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027. Hankkeella on voitu pienentää ryhmäkokoa luokanopetuksessa ja vahvistaa tukea nivelvaiheeseen valmistavasta opetuksesta yleisopetukseen. Toinen hankeavustus on saatu Liikkuva koulu toimintaan, jolla monipuolistetaan liikettä välitunneille ja oppitunneille.

Kuluvan lukuvuoden teemana on Me yhdessä! – perusasioiden äärellä. Sen ympärille rakentuu lukuvuoden aikana tapahtumia ja arjen perustoimintaa. Teema on ajankohtainen uuden järjestyssäännön muutoksen myötä, jossa matkapuhelimien käyttö on kielletty koko koulupäivän ajan. Sekä valmistavan opetuksen oppilaiden integrointien ja yleisopetukseen siirtymisen suhteen. Perusopetukseen valmistavasta opetuksesta siirtyneitä yleisopetuksen oppilaita on yleisopetuksessa noin 9 % oppilaista.

Yhtenäiskoulun toimintakulttuuria ohjataan luodun strategian pohjalta, jossa hyvinvointi on iso kokonaisuus koskettaen henkilöstöä ja oppilaita. Varhainen puuttuminen on keskiössä opetussuunnitelmassa sekä henkilöstön toiminnassa.

Valtakunnalliset tuntijakomuutokset, jotka tulivat voimaan 1.8.2025 muovaavat paikallista tuntijakoa tänä lukuvuonna ja tulevana lukuvuonna.

Tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytössä olevien laitteiden päivytystä jatketaan laitehankinnoilla.

Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Oppimisen tuen uudistuksen käyttöönotto				
Toimenpiteet	Oppimisen tuen uudistuksen tuomat muutokset opetustunteihin ja opetustoimintaan			
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma	
Ryhmäkohtaisen tuen toteutuminen				
Oppilaskohtaiset tukitoimet				

Tavoite: Lukuvuoden teeman näkyminen yhtenäiskoulun arjessa				
Toimenpiteet	Tietoa teemasta oppilaille ja huoltajille, tapahtumat, oppilaiden osallistaminen teeman toteuttamiseen			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Toteutuneet tapahtumat				
Oppilaiden osallistaminen				
Tavoite: Uuden järjestyssäännön (matkapuhelimet pois koulupäivän aikana) toteutuminen koulun arjessa				
Toimenpiteet	Välituntiaktiviteetteja, järjestyssääntömuutos, kurinpitotoimien muutos			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Wilma-merkinnät				

Valmistava opetus

Toimiala: Sivistystoimi

Tulosalue: Perusopetus

Vastuuhenkilö: Rehtorit ja koulunjohtaja

Toiminnan kuvaus: Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille lapsille ja nuorille.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	11 189	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-239 667	-288 896	-387 050	34,0 %	-98 154
TOIMINTAKATE	-228 478	-288 896	-387 050	34,0 %	-98 154
YLI/ALIJÄÄMÄ	-228 478	-288 896	-387 050	34,0 %	-98 154

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille lapsille ja nuorille. Opetukseen voivat osallistua sekä vasta maahan muuttaneet, että Suomessa syntyneet maahanmuuttajataustaiset lapset ja nuoret. Valmistavaa opetusta ei voida järjestää jo perusopetuksen suorittaneelle opiskelijalle eikä kevätlukukauden päätyttyä opiskelijalle, joka täyttää kyseisenä kalenterivuonna 17 vuotta tai tätä vanhemmalle opiskelijalle.

Maahanmuuttajille järjestettävän perusopetukseen valmistavan opetuksen rahoitus määräytyy läsnäolokuukausien määrän ja läsnäolokuukautta kohden määrätyn yksikköhinnan perusteella. Perusopetukseen valmistavan opetuksen rahoituksen perusteeksi voidaan hyväksyä yhden oppilaan osalta enintään yhdeksän läsnäolokuukautta. Tällöin opetuksen laajuuden on vastattava yhden vuoden oppimäärää. Viikossa annettavan opetuksen määrän on täten oltava riittävää.

Valmistavan opetuksen kustannusten arvioon perustuvat rahoitukset tarkistetaan toteutuneiden suoritteiden mukaisiksi varainhoitovuotta seuraavaa vuotta seuraavana vuonna, joten vuoden 2025 ennakkollinen arvioitu rahoitus tarkistetaan toteutumaa vastaavaksi vuonna 2027.

Joutsan perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma noudattaa valtakunnallista valmistavan opetuksen opetussuunnitelmaa. Valmistavan opetuksen opetussuunnitelma on hyväksytty hyvinvointi- ja sivistyslautakunnassa 21.2.2023. Valmistavan opetuksen ryhmäkooksi on määritetty 12

oppilasta (hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 19.11.2024 § 77)

Valmistavaa opetusta toteutetaan Joutsan yhtenäiskoulun tiloissa. Vastuuhenkilöinä toimivat hyvinvointi- ja sivistysjohtaja, koulukeskuksen rehtorit sekä valmistavan opetuksen opettajat. Vuonna 2026 varaudutaan mahdolliseen kolmanteen valmistavan opetuksen ryhmän edellyttämään henkilöstöön. Valmistavan opetuksen toteutusta leimaa oppilaiden määrän vaihtelu. Tämä vaikeuttaa tarvittavan resurssin varaamista pitkäjänteisesti. Oppilaiden siirtymistä valmistavasta opetuksesta perusopetukseen tuetaan edelleen lukuvuonna 2025–2026 erityisopettajan työpanoksella.

Kurkiauran koulu

Toimiala: Sivistystoimi

Tulosalue: Perusopetus

Vastuuhenkilö: Koulunjohtaja Tero Nikkanen

Toiminnan kuvaus: Kurkiauran koulun toiminta sisältyy esiopetus ja opetus alakoulun luokilla 1–6

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	4 687	5 500	13 900	152,7 %	8 400
TOIMINTAKULUT	-681 801	-760 373	-594 020	-21,9 %	166 353
TOIMINTAKATE	-677 114	-754 873	-580 120	-23,1 %	174 753
YLI/ALIJÄÄMÄ	-677 114	-754 873	-580 120	-23,1 %	174 753

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Kurkiauran koulun toimintaan sisältyy esiopetus ja luokkien 1.–6. opetus. Lukuvuoden teema on ”Iloa ja hyvinvointia luonnosta”.

Koulun oppilasmäärä on parhaillaan 36, oppilaista kaksi (0. ja 4. lk.) on kotiopetuksessa. Kuluva lukuvuoden alussa on edellisen vuoden tapaan ollut varianssia oppilasmäärässä. Lähiaikoina Kurkiauralle siirtynee jälleen muutama oppilas valmistavasta opetuksesta. Nyt ja lähivuosina oppilasmäärältään koulun kolmesta yhdysluokasta suurin luokka on 0.–2.lk.

Luokanopettajia koulussa on kolme, koulunkäynninohjaajia kaksi ja kiertäviä opettajia kaksi. Kiertävät opettajat, kielten- sekä erityis-/S2-opettaja ovat yhteisiä yhtenäiskoulun kanssa. Kiertävien opettajien työpanos on koulun á 10 h kahtena päivänä viikossa.

Koulunkäynninohjaajat vastaavat koulun aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaamisesta perustyönsä ohella. Jatkossa tulee tarkastella aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämistä suhteutettuna toimintaan osallistuvien oppilaiden määrään. Järjestämisen rajaksi on joskus asetettu kuusi oppilasta. Se on tullut niminä, muttei aina osallistumisena täyteen. Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen on ja on ollut peruste kahdelle koulunkäynninohjaajalle. Ilman ko. toimintaa ohjaajia koulussa olisi yksi.

Yhtenäiskoulu, Joutsan kunta ja Kurkiauran koulu ovat hakeneet yhdessä muutamia avustushankkeita. Hankerahoitusta on saatu mm. Joutsan harrastamisen mallin kerhojen järjestämiseen ja Liikkuva koulu -toimintaan. Nämä hankkeet ovat tuottaneet paljon laadukasta toimintaa koulujen yhteiseen. Molemmat hankkeet jatkuvat myös kuluva lukuvuonna.

Hyvinvointialueen järjestämät opiskeluhuollon palvelut toimivat tällä hetkellä hyvin.

Valtakunnalliset perusopetuksen tuntijakomuutokset sekä oppimisen tuen muutokset ovat suunnitelmien mukaisesti käytössä.

Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Oppilaiden opiskelun perustaitojen kehittäminen: Kurkiauran koulun peruseriaate on opiskelun arvostaminen ja opiskelun perustaitojen omaksuminen. Tavoitteena on luoda ja ylläpitää turvallista ja opiskeluun kannustavaa oppimisympäristöä, jossa jokainen saa olla oma itsensä.				
Toimenpiteet	Kannustava, ammattitaitoinen ja tehokas opetus ja -ympäristö, jota tukee mm. oppimisen tuen uudistus ja riittävä oppilashuolto.			
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma	
Toiminnan jatkuva arviointi mm. Wilman avulla, monipuolinen, joustava ja kattava tiedonkulku, arviointikeskustelut, lukuvuosipalautteet ja THL kouluterveyskyselyt.	5	7		
Tavoite: Lukuvuoden teema ”Iloa ja hyvinvointia luonnosta”: Lukuvuoden teema on luonteva osa Kurkiauran perustoimintaa. Tavoitteena on korostaa entistä enemmän Leivonmäen kansallispuiston luontoa ja juurruttaa se osaksi oppilaiden elämää.				
Toimenpiteet	Teeman mukaista monipuolista toimintaa koulun arkeen. Korostuksena on yhteistyö Leivonmäen kansallispuiston ystävät ry:n kanssa. Eräkerhon järjestäminen osana harrastamisen mallin kerhoja.			
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma	
Työsuunnitelmaan kirjattujen teeman mukaisten toimintojen toteuttaminen.				
Tavoite: Digi/- AV-laitteistojen päivitys luokissa: Koulun luokkien videotykit on korvattu parin viimeisen vuoden aikana interaktiivisilla älytauluilla. Taulu puuttuu vielä erityisopetus-/pienryhmäluokasta, jonne se tullaan hankkimaan kuluvan lukuvuoden aikana. Lisäksi tietoteknistä laitteistoa on päivitettävä kuluvan ja seuraavan lukuvuoden aikana.				
Toimenpiteet	Asian huomioiminen talousarviossa.			
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma	
Laitteiden hankinta				
Tavoite: Sujuva yhteistyö Joutsan koulujen välillä: Viime vuosina koulumme toimintaperiaatteita on yhtenäistetty ja toimintamme perustana olevat suunnitelmat ovat hyvin yhdenmukaiset. Tiedon kulkua ja ajoitusta on edelleen parannettava koulujen välillä, erityisesti valmistavasta siirtyvien kohdalla. Se ”hiekoittaa” valmistavasta siirtyvien opinpolkuja ja antaa vastaanottavalle koululle paremmat mahdollisuuden suunnitella omaa toimintaansa.				
Toimenpiteet	Mahdollisimman yhtenäiset arvot ja tavoitteet ja niistä johdetut suunnitelmat. Yhteiset koulutukset, vesot ym. sekä yhtenäinen suunnittelutyö. 6.–7. lk. nivelvaiheen ”hiominen”. 6. lk. tutustuttaminen ja totuttaminen Joutsan yhtenäiskoulun yläkouluun erityisesti siirtymistä edeltävänä keväänä. Mahdollisesti valmistavasta siirtyvien ”totuttautuminen” Kurkiauran kouluun mm. tutustumispäivillä.			
	Tiedon kulun varmistaminen mm. erityis-/S2 -opettajan avulla.			
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma	
Toteutuneet yhteiset koulutukset, vesot ym.				
6. -luokan siirtymisen esivalmistelujen onnistumisen arviointi keväällä.				
Saadut palautteet työntekijöiltä, huoltajilta ja opiskelijoilta.				

Koululaisten kesätoiminta

Toimiala: Sivistystoimi

Tulosalue: Perusopetus

Vastuuhenkilö: Yhtenäiskoulun rehtorit

Toiminnan kuvaus: Koululaisten päivätoiminta kesällä 1.–6.-luokkalaisille lapsille

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	1 245	1 300	0	-100,0 %	-1 300
TOIMINTAKULUT	-7 819	-6 209	-6 270	1,0 %	-61
TOIMINTAKATE	-6 574	-4 909	-6 270	27,7 %	-1 361
YLI/ALIJÄÄMÄ	-6 574	-4 909	-6 270	27,7 %	-1 361

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Koululaisille järjestetään päivätoimintaa kesäkuussa arkipäivisin klo 9–15. Koululaisten päivätoiminnan ohjaajina toimivat pääasiassa kunnan koulunkäynninohjaajat. Myös kunnan palkkaamat nuoret kesätyöntekijät toimivat koululaisten kesätoiminnassa ohjaajina aikuisten ohella. Toiminnan rahoitus on järjestetty lasten ja nuorten hyvinvointiin osoitetuista rahastovaroista kunnanhallituksen päätöksellä.

Kotikuntakorvaukset

Toimiala: Sivistystoimi

Tulosalue: Perusopetus

Vastuuhenkilö: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Toiminnan kuvaus: Esi- ja perusopetuksen järjestäjällä on oikeus saada kotikuntakorvaus oppilaan kotikunnalta, kun oppilas suorittaa oppivelvollisuuttaan muualla kuin oman kuntansa esi- tai perusopetuksessa.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	336 258	376 800	579 640	53,8 %	202 840
TOIMINTAKULUT	-469 833	-513 682	-467 300	-9,0 %	46 382
TOIMINTAKATE	-133 575	-136 882	112 340	-182,1 %	249 222
YLI/ALIJÄÄMÄ	-133 575	-136 882	112 340	-182,1 %	249 222

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Maksut ja korvaukset vuodelle 2026 perustuvat oppilasmääriin 15.12.2024 tilanteesta. Kotikuntakorvausmenoja on Toivakan ala- ja yläkouluun sekä Luhangan kunnan alakouluun. Kotikuntakorvaustuloja on pääosin luhankalaisista yläkoulun oppilaista.

Lastensuojelulain mukaisesti sijoitettujen perusopetuksen oppilaiden opetuksen kustannuksia voi koulutuksen järjestäjäkunta laskuttaa lakiin perustuen oppilaan kotikunnalta. Talousarviossa on varauduttu edellisten vuosien perusteella muilta kunnilta saatavaan korvaukseen sekä muille kunnille maksettaviin korvauksiin kuntaan sijoitettujen oppilaiden osalta.

Lukio

Toimiala: Sivistystoimi

Vastuuhenkilö: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori Ulpu Silvasti

Toiminnan kuvaus: Lukio-opetusta tarjotaan Joutsan ja naapurikuntien opiskelijoille. Kaikki opiskelijat saavat yo-tutkinnon suoritettua

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	13 524	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-865 734	-945 084	-937 000	-0,9 %	8 084
TOIMINTAKATE	-852 210	-945 084	-937 000	-0,9 %	8 084
POIST./ARVONALENT.	-277	-194	0	-100,0 %	194
YLI/ALIJÄÄMÄ	-852 838	-945 278	-937 000	-0,9 %	8 278

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Joutsan lukiossa opiskelee lukuvuonna 2025–2026 44 opiskelijaa. Alkavia opiskelijoita on 11, jatkavia 18 ja abeja 15. Henkilökunta on yhtä opettajaa lukuun ottamatta yhteistä yhtenäiskoulun kanssa.

Lukion toimintakulttuuria ohjataan luodun strategian pohjalta, jossa hyvinvointi on iso kokonaisuus koskettaen henkilöstöä ja opiskelijoita. Oppivelvollisuuslaki tuo omat vaateensa lukiokoulutukselle myös Joutsassa.

Valtakunnallinen lukion opetussuunnitelma uudistus erityisesti oppimisen tuen osalta ja erityisopetuksen osalta astui voimaan 1.8.2025. Tämä uudistus tulee muovaamaan meidänkin paikallista toimintaamme tänä ja tulevana lukuvuosina.

Lukion markkinointia ja houkuttelevuutta on kehitettävä. Tähän kohdistuu vuonna 2026 panostuksia monipuoliseen markkinointiin eri kanavilla, aamu- ja välipalan mahdollisuuden tarjoaminen sekä oppilaitosyhteistyö.

Paikallisina painotuksina lukiossa jatkaa kansainvälisyys sekä liikunta ja hyvinvointi. Tänä lukuvuonna kansainvälisyys toimintaa toteutetaan yhdessä ranskalaisen yhteistyökoulun kanssa. Kansainvälisyystoiminnan juhlavuosi on 2025, jolloin toimintaa on toteutettu 10 vuotta. Liikuntavalmennuskurssiin tuodaan uusia mausteita yhteistyössä Jyväskylän urheiluakatemian kanssa.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
1. Tunnusluvut			
Oppilaat	54	53	44
2. Lukio menoarviot			
Opetustunnit lkm	4 674	4 332	4 731
á-hinta €	185,22	217,14	198,06
Yhteensä €	865 734	940 635	937 000
3. Lukion valtionosuudet			
Valtionosuudet, Opetushallitus	671 420	749 088	757 483
Nettokustannukset	852 487	940 635	937 000
Omavastuu	181 067	191 547	179 517
Valtionosuudet/oppilas	12 434	14 134	17 216
Nettokustannukset/oppilas	15 787	17 748	21 295
Omavastuu/oppilas	3 353	3 614	4 080

Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Uudistuneen LOPSin käyttöönotto				
Toimenpiteet	Koulutusta opettajille			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Toteutuneet koulutukset				
Tavoite: Opiskelijoiden oppimistulosten kehittyminen				
Toimenpiteet	Laadukas opetus, tuki- ja erityisopetus			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Tukiopetustunnit				
Ylioppilaskirjoitusten ja kurssiarvosanojen suhteutuminen opiskelijan lähtötasoon				
Tavoite: Lukion markkinointi kehittyy				
Toimenpiteet	Lukion markkinointiin linjauksia			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Toteutuvat uudet markkinointiteot				

Kansalaisopisto

Toimiala: Sivistystoimi

Vastuuhenkilö: Kansalaisopiston rehtori Markku Tyni

Toiminnan kuvaus: Monipuolisen opetustarjonnan järjestäminen eri-ikäisille kuntalaisille.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	370 201	338 100	338 070	0,0 %	-30
TOIMINTAKULUT	-892 043	-995 285	-1 040 100	4,5 %	-44 815
TOIMINTAKATE	-521 842	-657 185	-702 030	6,8 %	-44 845
YLI/ALIJÄÄMÄ	-521 842	-657 185	-702 030	6,8 %	-44 845

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Puulan seutuopiston tehtävänä on toteuttaa vapaasta sivistystyöstä annetun lain mukaista koulutustehtävää, ja vastata alueellisiin sekä paikallisiin sivistystarpeisiin. Puulan seutuopisto järjestää koulutusta, joka painottuu taide- ja taitoaineisiin, terveyttä edistäviin aineisiin sekä tietoyhteiskunnan kansalaisvalmiuksia kehittäviin ja aktiivista kansalaisuutta tukeviin aineisiin. Koulutusta järjestetään erilaisina opintopiireinä, lyhytkursseina ja henkilökohtaisina ohjauksina sekä luentoina. Kansalaisopisto voi vapaan sivistystyön oppilaitoksena järjestää koulutusta tukevaa tai siihen läheisesti liittyvää kehittämis- ja palvelutoimintaa.

Varsinaisen kansalaisopiston opetustoiminnan lisäksi Puulan seutuopistossa järjestetään taiteen perusopetuksen yleisen opetussuunnitelman mukaista opetusta musiikissa, käsityössä ja kuvataiteessa. Musiikki- ja taidekoulun tehtävänä on tarjota lapsille ja nuorille tavoitteellista toimintaa ja opiskelua visuaalisessa ilmaisussa, muotoilussa ja musiikissa. Opetussuunnitelma on vahvistettu opistolautakunnan kokouksessa 7.6.2018.

Puulan seutuopisto järjestää kotoutumiskoulutusta maahanmuuttajille (kunnan lakisääteinen tehtävä). Vuoden 2026 talousarvioon on varattu työllistyviä varten 1 ryhmä ja työvoiman ulkopuolisten koulutukseen 3 ryhmää. Työllistyvien kotoutumiskoulutuksen opetussuunnitelma on vahvistettu opistolautakunnan kokouksessa 12.12.2024 ja työvoiman ulkopuolisten opetussuunnitelma vastaavasti 17.9.2025.

Opetuspalvelut toteutetaan pääsääntöisesti kunnan omistamissa koulujen tiloissa tai muissa kunnan kiinteistöissä. Erityistarpeisiin vuokrataan tilaa yksityisiltä tai yrityksiltä opiston käyttöön. Yksityisiltä ja yrityksiltä vuokrattujen opetustilojen vuokrat maksaa seutuopisto ja kulut jaetaan vuosittain toteutuneiden opetustuntien suhteessa niin, että seutuopiston osuudeksi vuokrasta jää 5 €/opetustunti ja loppuosasta vastaa se kunta, jossa opetus tapahtuu. Opetustuntikohtaisesta vuokran yksikköhinnasta sovitaan kuntien välisessä virkamiesneuvottelussa vuosittain ja opistolautakunta vahvistaa yksikköhinnan suuruuden. Kunnat laskuttavat vuokrat toteutuneiden tuntien mukaan.

Joutsan kunta on Puulan seutuopiston ylläpitäjäkunta ja opiston sijaintikunta. Muut sopimuskunnat ovat Kangasniemi ja Toivakka. Opiston sivutoimipiste sijaitsee Kangasniemen kunnassa. Opetustuntien määrästä päättävät vuosittain yhteistyökuntien kunnanhallitukset vahvistamalla oman kuntansa opetustuntimäärän. Puulan seutuopiston opistolautakunta vastaa opiston toiminnasta. Opetus on maksullista.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
1. Kansalaisopiston opetustunnit			
Joutsa	2 685	2 700	2 700
Kangasniemi	3 813	3 950	3 935
Toivakka	1 209	1 510	1 435
2. Taidekoulun opetustunnit			
Joutsa	118	150	225
Kangasniemi	418	450	375
Toivakka	344	290	375
3. Musiikkiopiston opetustunnit			
Joutsa	181	250	170
Toivakka	188	200	190
4. Kotoutumiskoulutus			
Joutsa		1 100	1 550
5. Opetustunnit yhteensä			
Joutsa	2 984	4 200	3 095
Kangasniemi	4 231	4 400	4 310
Toivakka	1 741	2 000	2 000
Joutsa, Kotoutumiskoulutus			1 550
Yhteensä	9 588	10 600	10 955
6. Tunnusluvut			
Opiskelijamäärä /brutto	3 496	3 600	3 570
Opiskelijamäärä /netto	1 718	1 800	1 770
Kansalaisopisto, opetus €/tunti, nt	60,11	60,96	53,07
Musiikkikoulu, opetus €/tunti, nt	15,34	100,12	48,17
7. Kansalaisopisto ja Taidekoulu menoarviot			
Opetustunnit lkm	8 587	10 150	10 595
á-hinta €	98,87	93,6	95,48
Yhteensä €	849 024	950 086	1 011 570
8. Musiikkikoulu menoarviot			
Opetustunnit lkm	369	450	360
á-hinta €	116,58	115,16	79,25
Yhteensä €	43 019	51 822	28 530
9. Erilliset kustannukset			
Atk-luokka	0		
Yhteensä €	892 043		
10. Valtionosuudet			

Laskennalliset opetustunnit	5 841	5 841	5 801
á €/tunti	95,18	95,18	100,48
Laskennallinen peruste	555 946	555 946	582 884
Valtionosuus-%	57	57	57
Valtionosuus €	316 889	316 889	332 244

Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Monipuolinen ja laadukas kurssitarjonta				
Toimenpiteet	Kurssitoivekyselyt ja asiakaspalautekyselyt ja/tai -haastattelut, tilastot			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Osallistujamäärät				
Tavoite: Kaikenikäisten hyvinvoinnin edistäminen				
Toimenpiteet	Kurssien tarjoaminen vauvasta vaariin, erityisesti nuoret ja ikääntyvät huomioiden.			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Osallistujien ikäjakauma				
Tavoite: Terveyden, mielenterveyden ja jaksamisen edistäminen				
Toimenpiteet	Kurssitarjonnassa jokaisessa kunnassa on liikuntaa, terveyttä ja mielenterveyttä edistäviä luentoja ja ryhmiä.			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Hyvinvoiva kuntalainen				
Tilastot - Kurssien toteutuminen eri kunnissa				
Tavoite: Kurssien määrän lisääminen				
Toimenpiteet	Markkinoinnin ja tiedottamisen tehostaminen			
	Suunnitellaan Joutsaan noin 120 kurssia (Kangasniemelle 150,Toivakkaan 70)			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Kurssien määrä ja toteutumisprosentti suhteessa suunniteltuihin kursseihin				
Tavoite: Opetustunnit toteutetaan opiston toimintakuntien vahvistaman tilauksen mukaisesti				
Toimenpiteet	Toteutetaan Joutsassa yhteensä 3600 opetustuntia, Kangasniemellä 4300 ja Toivakassa 2000.			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Toteutuneiden opetustuntien määrä				
Tavoite: Taiteen perusopetuksen suosio säilyy hyvänä. Taidekoulun toiminnan kehittäminen Joutsassa.				
Toimenpiteet	Konsertteja ja näyttelyitä järjestetään myös virtuaalisesti			
	Oppilasmäärä lisääntyy ja suoritteita kertyy			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Musiikkikoulun konserttien ja taidekoulun näyttelyjen määrä.				
Opintosuoritteiden määrä				
Tavoite: Kotoutumiskoulutusta järjestetään kunnan tarpeen mukaisesti				

Toimenpiteet	Työllistytävien kotoutumiskoulu-tus noin 1150 ot/kurssi			
	Työvoiman ulkopuolisten kotoutumiskoulutus noin 200–240 ot/kurssi			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Työvoimaan kuuluvat saavuttavat kielitaidon B1.1.				
Työvoiman ulkopuoliset saavuttavat kielitaidon A1.2-A1.3.				
Opiskelijoiden määrä				

Puulan seutuopisto

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	315 030	316 600	295 060	-6,8 %	-21 540
TOIMINTAKULUT	-792 572	-869 821	-804 470	-7,5 %	65 351
TOIMINTAKATE	-477 542	-553 221	-509 410	-7,9 %	43 811
YLI/ALIJÄÄMÄ	-477 542	-553 221	-509 410	-7,9 %	43 811

Taiteen perusopetus

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	17 813	10 500	30 820	193,5 %	20 320
TOIMINTAKULUT	-56 021	-68 964	-83 680	21,3 %	-14 716
TOIMINTAKATE	-38 208	-58 464	-52 860	-9,6 %	5 604
YLI/ALIJÄÄMÄ	-38 208	-58 464	-52 860	-9,6 %	5 604

Musiikkikoulu

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	37 358	11 000	11 190	1,7 %	190
TOIMINTAKULUT	-43 019	-55 842	-28 530	-48,9 %	27 312
TOIMINTAKATE	-5 661	-44 842	-17 340	-61,3 %	27 502
YLI/ALIJÄÄMÄ	-5 661	-44 842	-17 340	-61,3 %	27 502

Kotoutumiskoulutus

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	0	0	1 000	0,0 %	1 000
TOIMINTAKULUT	0	0	-123 420	0,0 %	-123 420
TOIMINTAKATE	0	0	-122 420	0,0 %	-122 420
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	0	-122 420	0,0 %	-122 420

Liikunta- ja nuorisotoimi

Toimiala: Sivistystoimi

Vastuuhenkilö: Vapaa-aikatoimen päällikkö Kari Kosunen

Toiminnan kuvaus: Vapaa-aikatoimi sisältää liikuntatoimen ja nuorisotoimen palvelut

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	270 913	373 284	201 720	-46,0 %	-171 564
TOIMINTAKULUT	-898 219	-995 637	-883 320	-11,3 %	112 317
TOIMINTAKATE	-627 305	-622 353	-681 600	9,5 %	-59 247
POIST./ARVONALENT.	-1 859	-1 301	0	-100,0 %	1 301
YLI/ALIJÄÄMÄ	-629 164	-626 054	-681 600	8,9 %	-55 546

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Vapaa-aikatoimi

Vapaa-aikatoimi suunnittelee, kehittää ja tukee kunnassa harrastettavaa liikunta- ja nuorisotoimintaa.

Tavoitteena on turvata kuntalaisille mahdollisimman monipuolinen liikunta- ja nuorisotoimen harrastustarjonta sekä kaikki ikäluokat huomioiva palveluverkosto.

Liikuntatoimi

Liikuntatoimi luo edellytykset kuntalaisten liikunnalle kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä sekä terveyttä edistävää liikuntaa, tukemalla kansalaistoimintaa, tarjoamalla liikuntapaikkoja sekä järjestämällä liikuntaa ja liikuntaneuvontaa, ottaen huomioon myös erityisryhmät.

Liikuntatoimen painopistealueina ovat terveys- ja erityisliikunnan edistäminen, lasten ja nuorten liikunnan edistäminen sekä omatoimisen liikunnan edistäminen. Liikuntaneuvonnan asema on turvattava jatkossakin yhteistyötahojen kanssa.

Tavoitteena on turvata hyvinvointia tukevat ja lisäävät liikuntapalvelut yhdessä eri toimijoiden kanssa.

Uimahalli, Liikuntahalli sekä muut sisä- ja ulkoliikunta-alueet pidetään kunnostettuina ja niitä kehitetään suunnitelmallisesti. Urheiluseurojen toimintaa tuetaan avustuksin.

Nuorisotoimi

Nuorisotoimen perustehtävänä on nuorten kasvun ja itsenäisyyden tukeminen, aktiivisen kansalaisuuden edistäminen, sosiaalinen vahvistaminen sekä kasvu- ja elinolojen parantaminen. Tavoitteena on vahvistaa nuorten osallisuutta. Nuorten osallistuminen näkyy nuorisovaltuuston toimintana sekä kunnallisessa päätöksenteossa lautakuntatyöskentelyssä. Nuorille järjestetään retkitoimintaa, kesäleirejä tapahtumia sekä nuorisotilatoimintaa Joutsan ja Leivonmäen taajamassa.

Nuorisotoimeen kuuluu myös etsivä nuorisotyö. Etsivän nuorisotyön tavoitteena on löytää koulutuksen tai työelämän ulkopuolelle jääneet nuoret ja auttaa heidät sellaisten palvelujen ja tuen piiriin, joilla edistetään kasvua ja itsenäistymistä sekä pääsyä koulutukseen ja työmarkkinoille.

Koulunuorisotyössä nuorisotyöntekijä on osa kouluyhteisöä ja toimii kohtaavana ja ohjaavana aikuisena koululla sekä myös nuorten vapaa-ajalla, toimien linkkinä koulun ja vapaa-ajan välillä.

Nuorisojärjestöjen toimintaa tuetaan avustuksin. Monialaista yhteistyötä vahvistetaan viranomaisten ja eri toimijatahojen kesken.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
1. Joutsan liikuntahalli			
Aukiolotunnit	2 270	2 500	2 300
à-hinta €	82,76	78,87	88,33
Yhteensä €	187 869	197 169	203 165
2. Leivonmäen uimahalli			
Aukiolotunnit	592	1 030	1 020
à-hinta €	166,65	117,06	115,65
Yhteensä €	98 655	120 571	117 967
3. Nuorisokahvila			
Aukiolotunnit	480	520	510
à-hinta €	55,67	50	50
Yhteensä €	26 722	26 000	25 500
4. Liikunta-alueet			
Liikunta-alueet	358 239	340 766	334 239
5. Muu liikunta- ja nuorisotyö			
Muu liikunta- ja nuorisotyö	132 949	247 635	160 450
6. Erillismäärärahat			
Etsivä nuorisotyö -projekti	50 656	21 170	27 500
Avustukset yhteisöille	44 988	40 000	42 000
7. Yhteensä			
Yhteensä €	900 077	998 680	883 320

Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin lisääminen liikunnan avulla.				
Toimenpiteet	Järjestetään liikuntaneuvontaa ja monipuolista matalankynnyksen terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntatoimintaa			
	Liikuntapaikat pidetään kunnostettuina, maksuttomina tai edullisina käyttää			
	Tuetaan liikuntaseuroja avustuksin			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Liikuntaneuvonnan asiakasmäärät				
Matalankynnyksen liikuntaryhmien asiakasmäärät				
Liikuntaseurojen avustuspäärärahat				
Tavoite: Nuorten vaikuttamismahdollisuuksien parantaminen				
Toimenpiteet	Koulunuorisotyö toiminta			
	Nuorten kuuleminen nuorisotiloilla, nuorisotapahtumissa ja kouluilla			
	Uuden nuorisovaltuuston valitseminen. Edustajien nimeäminen valtuustoon, lautakuntiin ja K-S nuorisovaltuustoon			

Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma
Nuorisovaltuusto on valittu ja nimetty edustajat lautakuntiin ja muihin toimielimiin			
Koulunuorisotyöntekijä toimii kouluilla			
Nuorisovaltuustolla on oma avustusraha			
Tavoite: Etsivänuorisotyö tarjoaa ohjausta ja tukea koulutuksen tai työelämän ulkopuolella oleville nuorille sekä auttaa heitä arjen haasteissa.			
Toimenpiteet	Uuden hankkeen käynnistäminen Joutsan, Luhangan ja Toivakan kanssa. Yhteisten käytäntöjen luominen etsivään nuorisotyöhön.		
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma
Hankehakemus tehty ja myönteinen avustuspäätös saatu			
Etsivänuorisotyön asiakasmäärä			

Kulttuuritoimi

Toimiala: Sivistystoimi

Vastuuhenkilö: Kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö Nina Kuikka

Toiminnan kuvaus: Kulttuuritoimi sisältää kirjaston, elokuvatoiminnan ja muun yleisen kulttuuritoimen

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	45 195	26 500	28 000	5,7 %	1 500
TOIMINTAKULUT	-469 446	-469 959	-392 720	-16,4 %	77 239
TOIMINTAKATE	-424 251	-443 459	-364 720	-17,8 %	78 739
YLI/ALIJÄÄMÄ	-424 251	-443 459	-364 720	-17,8 %	78 739

Yleinen kulttuuritoimi

Toimiala: Sivistystoimi

Tulosalue: Kulttuuritoimi

Vastuuhenkilö: kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö Nina Kuikka

Toiminnan kuvaus: Kulttuuritoimi sisältää kulttuuriyöryhmän sekä kulttuuriavustukset

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	12 096	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-58 371	-60 424	-58 770	-2,7 %	1 654
TOIMINTAKATE	-46 275	-60 424	-58 770	-2,7 %	1 654
YLI/ALIJÄÄMÄ	-46 275	-60 424	-58 770	-2,7 %	1 654

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Kuntien kulttuuritoimintalain tavoitteena on tukea ihmisten mahdollisuuksia luovaan ilmaisuun ja toimintaan sekä kulttuurin ja taiteen tekemiseen ja kokemiseen, edistää kaikkien väestöryhmien yhdenvertaisia mahdollisuuksia ja osallistumista kulttuuriin, taiteeseen ja sivistykseen, vahvistaa väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä kulttuurin ja taiteen keinoin ja luoda edellytyksiä paikallisten ja alueellisen elinvoiman kehittymiselle ja sitä tukevalle luovalle toiminnalle kulttuurin ja taiteen keinoin. Tavoitteiden toteuttamisen lähtökohtina ovat demokratia, asukaslähtöisyys, tasa-arvo, kestävä kehitys sekä

kulttuurinen moninaisuus ja vuoropuhelu.

Joutsassa kolmas sektori on tärkeässä asemassa kulttuurin tuomisessa kuntalaisille, meillä on aktiivisia toimijoita järjestökentällä. Tätä toimintaa tuetaan kunnan kulttuuriavustuksilla. Myös kirjaston järjestämiä tapahtumia voisi yhtä hyvin toteuttaa kulttuuritoimessa, eli nämä alat toimivat ristikkäin ja päällekkäin.

Joutsaan on lähivuosina muuttanut ammattimaisia taiteentekijöitä, ja he ovat toiminnallaan tuoneet Joutsalle näkyvyyttä laajalti kuntarajojen yli ja jopa valtakunnallisesti. Kulttuuritoimi on panoksellaan mukana tässä kehityksessä.

Viestinnässä pyritään huomioimaan myös muunkieliset asukkaat.

Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Vuotuisia, vakiintuneita käytäntöjä jatketaan: kulttuurikyyti, itsenäisyysjuhla, veteraanipäivä				
Toimenpiteet	Kulttuurikyyti suuntautuu todennäköisesti Pappisiin tai muuhun lähikohteeseen kuntarajojen ulkopuolella. Itsenäisyysjuhla on 2026 esim. konserttimuotoinen. Veteraanipäivänä on vähintään seppeleenlaskut sankarihaudoille.			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Osallistujien määrä				
Tavoite: Kulttuurikasvatussuunnitelman (KOPS) toteutuminen				
Toimenpiteet	KOPS päivitetään yhteistyössä koulujen kanssa			
	Kulttuuritoimi järjestää alkuvuoden työpajat tms., muuten järjestelyt ja kustannukset kuuluvat varhaiskasvatukselle ja kouluille			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Päivitetty KOPS valmis				
Työpajojen ja niihin osallistuvien määrä				
Tavoite: Kulttuuriyöryhmän toiminta on loppunut vuonna 2025. Työryhmän korvaa pienempi kulttuuritiimi, johon kuuluvat hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan puheenjohtaja, kulttuurisuunnittelija ja kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö. Ydinryhmän toiminta saa raamit ja vakiintuu.				
Toimenpiteet	Tiimi kokoontuu ja linjaa toimintansa, jatkossa kokoontuminen tarpeen mukaan ja / tai suunnitellusti tietyin väliajoin			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Tapaamisten määrä				
Tiimille kuuluvien tehtävien toteutuminen				
Tavoite: Kunnallisen kulttuurifoorumin toiminnan käynnistäminen. Foorumi on avoin joutsalaisille järjestöille ja yksityishenkilöille				
Toimenpiteet	Toiminnan suunnittelu ja linjaus yhdessä siihen osallistuvien toimijoiden kanssa			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Foorumien ja osallistujien määrä				
Tavoite: Strateginen kumppanuus ammattimaisten kulttuuritoimijoiden kanssa, mukana myös kehittämisyksikkö, näkökulmana kulttuurielinkeino ja kunnan elinvoiman edistäminen				
Toimenpiteet	Rahoittajana muitakin tahoja kuin kulttuuritoimi			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Saatu rahoitus, mahdolliset solmitut sopimukset				
Tavoite: Kulttuuritoimen avustuksissa huomioidaan riittävällä tavalla paikalliset toimijat				

Toimenpiteet	Mikäli Haihatus irrotetaan yleisistä avustuksista, avustussumma tarkistetaan 6000 euroon			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Avustusten määrä ja jakaja				
Tavoite: Kirjoitetaan kulttuurisuunnitelma tai -strategia				
Toimenpiteet	Kulttuurisuunnittelija valmistelee, lautakunta hyväksyy.			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Valmis suunnitelma tai strategia				

Kirjasto

Toimiala: Sivistystoimi

Tulosalue: Kulttuuritoimi

Vastuuhenkilö: Kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö Nina Kuikka

Toiminnan kuvaus: Kirjasto on monipuolinen kulttuuritalo ja se toimii kulttuurin ja tiedon jakamisen yksikkönä.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	4 032	1 000	1 000	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-350 138	-347 864	-262 580	-24,5 %	85 284
TOIMINTAKATE	-346 106	-346 864	-261 580	-24,6 %	85 284
YLI/ALIJÄÄMÄ	-346 106	-346 864	-261 580	-24,6 %	85 284

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Joutsan kirjastotoimeen kuuluu Joutsan pääkirjasto ja Leivonmäen lähikirjasto. Vakituista, kokoaikaista henkilökuntaa on 4 henkilöä: 2 kirjastovirkailijaa, joista toinen jää eläkkeelle 1.12.2025; kirjastonhoitaja, jonka vastuulle kuuluu lähikirjasto; kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö. Koko henkilökunta osallistuu myös kulttuuritoimen tehtäviin ja lisäksi hyvinvointituvan ajanvarauksesta huolehtiminen kuuluu kirjaston töihin. Myös kunnan taidekokoelma on kirjaston vastuulla.

Kirjastolain tavoitteena on edistää väestön yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin, tiedon saatavuutta ja käyttöä, lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa, mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen, aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Tavoitteiden toteuttamisessa lähtökohtina ovat yhteisöllisyys, moniarvoisuus ja kulttuurinen moninaisuus.

Joutsan kirjasto toteuttaa näitä tavoitteita pitämällä huolta aineistokokoelman monipuolisuudesta ja ajantasaisuudesta, järjestämällä laaja-alaisesti tapahtumia, tekemällä monipuolisesti yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa (esim. vanhus- ja vammaistyö, vastaanottokeskus, koulut) ja huolehtimalla henkilökunnan ammattitaidosta ja riittävyydestä. Asiakkaiden monipuolinen digineuvonta on päivittäistä.

Joutsa on osa Tampereen kehittämiskirjastoalueeseen kuuluvia Keski-kirjastoja, mitä kautta vahvistuu esim. erilaisten aineistomuotojen tarjonta ja ajanmukaisten ICT-työskentely-ympäristöjen ylläpito.

Syksyllä 2025 kirjaston tiloihin muutti kunnanvirastosta sisäilmaongelmien takia TE-keskus, seutuopisto, asiointipiste ja osittain maahanmuuttotyön koordinaattori. Kirjasto menetti näyttelytilan, käsikirjaston osittain ja kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikön työhuoneen, yhteensä n. 70 m² eli yli 10 % pinta-alasta.

Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Kirjastolaissa sanotaan, että yleisellä kirjastolla tulee olla riittävä ja osaava henkilöstö. Riittävyys määräytyy halutun palvelutason mukaan.				
Toimenpiteet	Palvelutason säilyttäminen ja omatoimikirjaston hyödyntäminen			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Kirjaston henkilökunnan määrä. Omatoimiaikojen määrä.				
Tavoite: Kirjaston molempien toimipisteiden palveluajat pidetään ennallaan				
Toimenpiteet	Palveluaukioloajat toteutuvat henkilöstöresurssin mukaisesti			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Palveluaukiolotuntien määrä				
Tavoite: Demokratiapainotteisen hankkeen kausi päättyy 30.5.2026, mihin asti järjestetään hankkeen mukaista toimintaa				
Toimenpiteet	Hankerahalla saadaan kevätkaudella kirjailijavieraita Lukukeskuksen kautta. Nämä tapahtumat järjestetään iltaisin			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Kevätkaudella toteutettujen tapahtumien määrä ja niissä käyneen yleisön määrä				
Tavoite: Vuotuisia, vakiintuneita tapahtumia ja toimintamuotoja jatketaan: -Leivonmäen lukupiiri -Saturalli, Perinnepiknikki -kirjavinkkaukset kouluilla -kotipalvelu vanhuksille -kirjastovälitunnit lähikirjastossa				
Toimenpiteet	Järjestetään tapahtumat ja jo testatut ja hyväiksi todetut toimintamuodot. Kotipalvelua tarjotaan, mikäli henkilöstöä on siihen käytettävissä			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Tapahtumien ja osallistujien lukumäärä				
Tavoite: Uuden kirjastojärjestelmän hankinta, sillä varauksella että Keski-kirjastot päätyy järjestelmän yhteisesti hankkimaan				
Toimenpiteet	Jyväskylä hoitaa käytännön toimenpiteet ohjausryhmän päätösten mukaisesti			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Uuden järjestelmän käyttöönotto.				

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
1. Tunnusluvut			
Lainat /asukas	12	11	11
Fyysiset käynnit /asukas	11	10	10
Kirjahankinnat /1000 asukas	259	280	280
Lainaajat /asukasluku, %	31	30	31
Kokoelmat 31.12.	50 990	52 000	52 000
2. Kirjaston aukiolotunnit			
Joutsan pääkirjasto	1 819	1 700	1 250
Leivonmäen lähikirjasto	744	700	600
Yhteensä	2 563	2 400	1 850
3. Omatoimiaika			
Joutsan pääkirjasto	3 840	4 100	4 200
Leivonmäen lähikirjasto	3 971	3 800	3 950
Yhteensä	7 811	7 900	8 150
4. Kirjasto menoarviot			
Aukiolotunnit	2 563	2 400	1 850
á-hinta €	123,47	130,72	122,48
Yhteensä €	316 457	313 737	226 580
5. Erillismäärärahat			
Kirjastoaineisto	33 681	35 000	36 000
6. Menoarviot yhteensä			
Yhteensä €	350 138	348 737	262 580

Elokuvatoiminta

Toimiala: Sivistystoimi

Tulosalue: Kulttuuritoimi

Vastuhenkilö: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Toiminnan kuvaus: Kino sisältää kunnan oman elokuvatoiminnan.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	29 067	25 500	27 000	5,9 %	1 500
TOIMINTAKULUT	-60 937	-61 671	-71 370	15,7 %	-9 699
TOIMINTAKATE	-31 870	-36 171	-44 370	22,7 %	-8 199
YLI/ALIJÄÄMÄ	-31 870	-36 171	-44 370	22,7 %	-8 199

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Joutsan Kinon toiminta on osaltaan kulttuuria ja hyvinvointia edistävää. Kokeenkäyttäjät saavat palkkion esitettävien elokuvien mukaan. Kulttuurisuunnittelijan toimenkuvaan kuuluu myös Kinon vastuuhenkilönä toimiminen. Muuten toimitaan talkoilla, mm. lipunmyynnissä.

Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Elokuvien näytöskohtaisen katsojamäärän pitäminen vähintään aiemmalla tasolla				
Toimenpiteet	Monikanavaisen viestinnän tehostaminen ja hyödyntäminen			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Katsojatilastot				
Tavoite: Kiinnostava ja monipuolinen elokuvatarjonta				
Toimenpiteet	Kumppanuudet ohjelmiston suunnittelussa			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Näytösten määrä eri genreissä				
Kävijätilastot				
Tavoite: Saavutettavuuden ja esteettömyyden kehittäminen				
Toimenpiteet	Kotimaisten elokuvien tekstityksien toteutuminen			
	Näytökset erityisryhmille			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Toteutuneet tekstitykset				
Katsojatilastot				
Tavoite: Elokuvakulttuurin edistäminen				
Toimenpiteet	Festivaaliyhteistyö			
	Koulukinonäytökset			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Koulukinonäytösten määrä				
Toteutuneet tapahtumat				

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
1. Tunnusluvut			
Esitettävien elokuvien lukumäärä	74	50	50
Elokuvanäytäntöjä	130	130	130
Elokuviissa kävijöitä	3 289	3 000	3 000
Keskimäärin kävijöitä/näytäntö	25	23	23
2. Elokuvien esitys			
Elokuvanäytökset lkm	130	130	130
à-hinta €	468,75	482,02	549
Yhteensä €	60 937	62 662	71 730
Nettohinta / näytös	245,16	285,86	341,31

Hyvinvointityö

Toimiala: Sivistystoimi

Vastuuhenkilö: Hyvinvointikoordinaattori Johanna Pajunen

Toiminnan kuvaus: Joutsan kunnan hallintosäännön mukaan hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää kunnan vastuulla olevasta poikkihallinnollisesta hyvinvointityöstä ja yhteistyöstä hyvinvointialueelle siltä osin.

Kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöhön liittyvät kustannukset mm. hyvinvointikoordinaattorin palkkakustannukset, vanhus- ja vammaisneuvoston ja hyvinvointityöryhmän kokouspalkkiot, matkakorvaukset ja muut toimintaan liittyvät kulut.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTAKULUT	-93 407	-84 191	-62 040	-26,3 %	22 151
TOIMINTAKATE	-93 407	-84 191	-62 040	-26,3 %	22 151
YLI/ALIJÄÄMÄ	-93 407	-84 191	-62 040	-26,3 %	22 151

Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön vakiinnuttaminen osaksi kunnan toimintaa				
Toimenpiteet	Hyvinvointisuunnitelman yhteensovittaminen kuntastrategiaan, talouden suunnitteluun ja muihin keskeisiin asiakirjoihin			
	Kaikkien osastojen kanssa käytävä keskustelu hyvinvointisuunnitelman tavoitteista			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Hyvinvointisuunnitelmassa näkyy kaikkien osastojen panostus				
Suunnitelma on käsitelty hyvinvointityöryhmässä ja lautakunnissa ennen hallituksen ja valtuuston käsittelyä				
Tavoite: Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön vaikuttavuuden lisääminen				
Toimenpiteet	Seurataan vaikuttavuutta ja reagoidaan muuttuneisiin tarpeisiin			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
HYTE-kertoimen tulosindikaattorit				

HYTE-kertoimen perusteella maksetun valtionosuuden määrä				
Tavoite: Kunnan omien prosessien kehittäminen hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä				
Toimenpiteet	Aikaisempien vuosien hyte-kerroin tulosten parantaminen ja/tai ylläpitäminen			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
HYTE-kertoimen perusteella maksetun valtionosuuden määrä				
HYTE-kertoimen prosessi-indikaattorit				
TEA-viisari				
Tavoite: Hyvinvoivat kuntalaiset				
Toimenpiteet	Hyvinvointia tukevien valintojen mahdollistaminen			
	Kyselyjen tulosten hyödyntäminen			
	Ryhmätoiminnot			
	Tapahtumien järjestäminen			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Analyysit: Kouluterveyskysely, Move-testit, hyvinvointialueen kohdennetut kyselyt, hyvinvointi-indikaattori ja muut valikoidut indikaattorit				

Ravintohuolto

Toimiala: Sivistystoimi

Tulosalue: Ravintohuolto

Vastuhenkilö: Ravitsemushuollon päällikkö Anna-Mari Lahtinen

Toiminnan kuvaus: Ravintohuollon palveluja tuotetaan koulukeskuksen keittiössä.

Koulukeskuksen keittiössä suunnitellaan, valmistetaan, tarjoillaan ja pakataan varhaiskasvatuksen- ja kouluruokailuosoitusten mukaisia ateriakokonaisuuksia asiakkaiden eri ikäkaudet ja erityisruokavaliot huomioiden.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	429 282	451 453	463 560	2,7 %	12 107
TOIMINTAKULUT	-376 524	-436 073	-463 560	6,3 %	-27 487
TOIMINTAKATE	52 759	15 380	0	-100,0 %	-15 380
YLI/ALIJÄÄMÄ	52 759	15 380	0	-100,0 %	-15 380

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Koulukeskuksen keittiössä valmistetaan ja tarjoillaan kouluaterioita Esikoiden, Joutsan Yhtenäiskoulun ja lukion oppilaille ja opettajille. Ruokasalissa ruokailee päivittäin noin 390 asiakasta. Yhtenäiskoulun oppilaille pyritään tarjoamaan päivittäin myös välipalaa, jonka kustannukset sisältyvät kouluruuan hintaan. Lukion liikuntavalmennukseen osallistuville tarjotaan aamupala kahdesti viikossa.

Lämmitä lounasruokaa lisäkkeineen toimitetaan Kurkiauran koululle, sekä varhaiskasvatuksen toimipaikkoihin päiväkotit Taikametsään ja Koivukumpuun sekä ryhmäperhepäiväkoteihin Keltasirkkuun ja Koskikaraan. Pakattavia, lämpimänä lähteviä annoksia on n. 110 / päivä. Lounasruuan lisäksi toimitetaan tilauksien mukaisesti aamupala- ja välipalatarpeita varhaiskasvatuksen toimipisteisiin sekä iltapäiväkerhoihin Joutsan Yhtenäiskoululle ja Kurkiauran koululle. Ruokailuvälineiden, tarjoiluastioiden ja kuljetuskaluston astiahuolto tapahtuu keskitetysti keittiöllä.

Kesäkuussa valmistetaan varhaiskasvatuksen lounaiden lisäksi koulun kesätoimintaan osallistuville lounasruoka sekä toimitetaan välipalatarpeet. Loma-aikoina keittiössä työskentelee yksi henkilö. Loma-aikojen varallaolosta on tehty paikallinen sopimus. Varallaolojärjestely turvaa toiminnan jatkumisen, mikäli työvuorossa oleva henkilö on estynyt.

Tuotekuvaukset

Ateriat=suoritteet

Suoritteet ovat eri toimipisteissä erikokoisia ja koostumukseltaan erilaisia.

Esim. koulukeskuksen lämmin ruoka, salaatti, juoma ja näkkileipä -> alakoululaisilla 0,5 suoritetta ja yläkoululaisilla ja lukiolaisilla = 1 suorite. Varhaiskasvatuksessa aamupala, lounas ja välipala = 1 suorite. Kuljetus ei sisälly aterian hintaan.

Tavoitteet vuodelle 2026				
Tavoite: Valmistaa ruokailusuositusten mukaisia aterioita				
Toimenpiteet	Tuotannonohjausjärjestelmä käytössä			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Verrataan valmistettuja aterioita suosituksiin				
Tavoite: Tyytyväinen asiakaskunta, joka käy säännöllisesti ruokailemassa				
Toimenpiteet	Ruokailijamäärien tarkkailu			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Ruuan menekin seuranta, "vain syöty ruoka ravitsee"				
Tavoite: Taloudellinen toiminta				
Toimenpiteet	Henkilöstöresurssien järkevä hyödyntäminen			
	Keittiö mukana isossa hankintasopimuksessa			
	Lounaan tähderuoka tarjolla maksuttomalla välipalalla			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Kilpailukykyiset hinnat raaka-aineilla ja non-food-tuotteilla				
Talouden seuranta				
Biojätteen punnitseminen				
Toimiva työvuorosuunnittelu				
Tavoite: Yhteistyö oppilaiden ja henkilökunnan kanssa				
Toimenpiteet	Erilaiset teemapäivät			
	Makuraadin kokoontuminen syys- ja kevätlukukaudella			
	Yhteistyö lukiolaisten kanssa esim. kansainvälisyystoiminta, vanhojen tanssit			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Nykytila analyysin täyttäminen eri toimipisteiden kanssa				
Asiakastyytyväisyyskysely kerran lukukaudessa				

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
Koulukeskuksen keittiö tuotantomäärät ja yksikköhinnat (sisäiset)			
Ateriat	96 621	91 036	90 730
á-hinta €	3,9	4,8	5,09
Yhteensä €	376 822	436 973	461 860

3.4 Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toimiala sisältää: Tekninen hallinto, ympäristötoimi, jätehuolto, vesi- ja viemärihuolto, katujen ja teiden kunnossapito, puistot ja yleiset alueen, maankäyttö ja rakentaminen, tilahallinto, huoltoryhmä, siivoustoimi

Toimialan kuvaus: Teknisen toimen palveluiden tuottaminen

Ulkoinen ja Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	5 971 431	5 794 763	4 633 360	-20,0 %	-1 161 403
Myyntituotot	2 268 867	1 924 887	2 183 550	13,4 %	258 663
Maksutuotot	47 203	36 000	29 000	-19,4 %	-7 000
Tuet ja avustukset	45 665	0	0	0,0 %	0
Vuokratuotot	3 596 513	3 833 876	2 420 810	-36,9 %	-1 413 066
Muut toimintatuotot	13 183	0	0	0,0 %	0
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	12 106	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-5 137 400	-5 605 230	-5 558 980	-0,8 %	46 250
Henkilöstökulut	-1 370 321	-1 427 280	-1 377 290	-3,5 %	49 990
Palvelujen ostot	-1 938 212	-2 058 983	-2 483 120	20,6 %	-424 137
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-1 262 711	-1 587 500	-1 365 500	-14,0 %	222 000
Avustukset	-106 539	-100 000	-100 000	0,0 %	0
Vuokrakulut	-408 172	-422 087	-229 070	-45,7 %	193 017
Muut toimintakulut	-51 445	-9 380	-4 000	-57,4 %	5 380
TOIMINTAKATE	846 137	189 533	-925 620	-588,4 %	-1 115 153
POIST./ARVONALENT.	-2 698 598	-1 338 416	-1 210 390	-9,6 %	128 026
YLI/ALIJÄÄMÄ	-1 903 830	-1 148 883	-2 136 010	85,9 %	-987 127

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
Ulkoinen					
TOIMINTATUOTOT	3 349 947	3 021 200	2 037 450	-32,6 %	-983 750
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	12 106	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-4 160 954	-4 766 660	-4 359 860	-8,5 %	406 800
TOIMINTAKATE	-798 901	-1 745 460	-2 322 410	33,1 %	-576 950
Sisäinen					
TOIMINTATUOTOT	2 621 484	2 773 563	2 595 910	-6,4 %	-177 653
TOIMINTAKULUT	-976 446	-838 570	-1 199 120	43,0 %	-360 550
TOIMINTAKATE	1 645 038	1 934 993	1 396 790	-27,8 %	-538 203

Tavoitteet vuodelle 2026	
Tavoite: Ajantasainen kiinteistörekisteri	
Toimenpiteet	Hankkeen projektiseuranta, valvonta ja ohjaus
Tavoite: Tarkoituksen mukainen kiinteistökanta	
Toimenpiteet	Kiinteistötyöryhmä; kiinteistökannan vähentäminen
Tavoite: Ajantasainen ja kuntaa kehittävä kaavoitus	
Toimenpiteet	Osayleiskaavojen valmistuminen; kaavoitusprosessien tavoiteaikataulujen laadinta
Tavoite: Tukipalveluselvitys (oikein mitoitettut ja toimivat tukipalvelut)	
Toimenpiteet	Hankkeen tavoitetason seuranta esimiespalavereiden kautta.
Tavoite: Turvallinen ja puhdas asuinympäristö	
Toimenpiteet	Jätehuollon sekä siihen liittyvän tiedotuksen ja neuvonnan järjestäminen
	Kunta huolehtii osaltaan yleisten alueiden kuten katujen ja puistojen siisteydestä ja turvallisuudesta
	Vieraskasvilajien oikea-aikainen ja oikein toteutettu torjunta
	Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman ja -ohjelman kehittäminen ja noudattaminen

Tekninen hallinto

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Tekninen hallinto vastaa teknisen- ja ympäristöosaston vastuulle kuuluvien toimintojen yleisjohdosta, toiminnan kehittämisestä ja suunnittelusta. Hallinto käsittää osaston johdon, työnjohdon, kiinteistöjen teknisen isännöinnin, metsäomaisuuden isännöinnin sekä osaston toimistosihteerin tehtävät. Tekninen lautakunta toimii osaston toimielimenä. Tehtävät on määritelty hallintosäännössä. Kunta vastaa lupapalveluista

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	274 346	271 681	337 900	24,4 %	66 219
TOIMINTAKULUT	-291 515	-325 381	-337 900	3,8 %	-12 519
TOIMINTAKATE	-17 169	-53 700	0	-100,0 %	53 700
YLI/ALIJÄÄMÄ	-17 173	-53 700	0	-100,0 %	53 700

Ympäristötoimi

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Ympäristötarkastaja Tapio Tervala.

Toiminnan kuvaus: Ympäristönsuojelu sisältää luonnon- ja ympäristönsuojelun, ilman- ja vesiensuojelun, ympäristö- ja maa-aineslupien hyväksymisen ja valvonnan sekä meluntorjunnan. Ympäristönsuojelulla turvataan turvallisen ja terveellisen elinympäristön säilyminen. Tavoitteena on ympäristö- ja maa-aineslupien myöntäminen, lupavalvonta valvontasuunnitelman mukaan ja neuvonta ja ohjaus ympäristölainsäädännön asioissa.

Ympäristö- ja maa-aineslupien esittelijä on ympäristötarkastaja

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	20 360	29 000	20 000	-31,0 %	-9 000
TOIMINTAKULUT	-82 314	-83 645	-79 840	-4,5 %	3 805
TOIMINTAKATE	-61 954	-54 645	-59 840	9,5 %	-5 195
YLI/ALIJÄÄMÄ	-61 954	-54 645	-59 840	9,5 %	-5 195

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Vuonna 2026 jatketaan käytettävissä olevien resurssien puitteissa haja-asutuksen jätevesilainsäädännön systemaattista valvontaa. Valvontaa keskitetään pohjavesialueille. Joutsan kunta on hakenut vuonna 2024 vesilain mukaista lupaa Rutapohjan kanavan säännöstelypadon korvaamiseksi pohjapadolla. Luvan kustannukset on sisällytetty ympäristönsuojelun talousarvioon vuodelle 2026. Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on myöntänyt kunnalle avustusta luvan hakemisen kustannuksiin 16 100 €. Summa on merkitty ympäristönsuojeluun tuloiksi.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
Ympäristöluvut	4		
Maa-ainesluvut	4		
Yhteiskäsittelyluvut (maa-aines ja ymp.)	0		
Ympäristötarkastajan muut päätökset	30		
Lausunnot, vastineet ym.	10		

Jätehuolto

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Rakennuspäällikkö Pinja Weiho

Toiminnan kuvaus: Joutsan kunnan alueella on voimassa kiinteistöittäinen jätteidenkeräys. Jätteenkuljetus perustuu kiinteistönomistajan ja kuljetusliikkeen väliseen sopimukseen.

Kunta ostaa jäteasemapalvelut Lassila ja Tikanoja Oy:ltä. Jäteasemalla on järjestetty ongelmajätteiden vastaanotto.

Kunnan ylläpitämiä hyötyjätepisteitä on 4 kpl: Rutalahti, Mieskonmäki, Marjotaipale ja Havumäki. S-Marketin ja Leivonmäen hyötyjätepisteet ovat Rinki Oy:n hallinnassa. Kaikissa hyötyjätepisteissä on lasin, paperin, pienmetallin ja keräyskartongin keräyskontit tai molokit. Hyötyjätepisteiden kunnossapidosta ja talvihoidosta on sopimukset yksityisten urakoitsijoiden kanssa.

Osoitteessa Myllytie 1 on keräysastia, jonne voi laittaa kaiken poistotekstiilin, joka puhdasta ja kuivaa. Myös rikkinäiset ja loppuun kuluneet tekstiilit voi laittaa keräysastiaan. Keräysastiaa ylläpitää UFF.

Joutsassa ja Leivonmäellä on 2023 vuonna käyttöön otettu haravointi-, puutarha- ja risujätteiden vastaanotolle joustavampi toimintamalli. Toimintamalli pidentää vastaanottoajanjaksoa keväisin ja syksyisin mutta myös keskikesällä. Toiminnasta sekä haketettavien risujen ja oksien hyötykäytöstä vastaa pääosin yksityinen yritys. Toiminta jatkuu vuonna 2026.

Jätelain mukaan jätehuollon kustannukset on katettava maksutuotoilla. Perusmaksulla katetaan kunnan yleisiä jätehuollon järjestämisen kustannuksia. Perusmaksu peritään sekä vakituksilta että loma-asunnoilta. Osa kunnista nimittää perusmaksua ekomaksuksi. Maksutuottojen perimiseen tarkastellaan erilaisia keinoja.

Joutsassa syntyviä todellisia ja yleisiä jätehuollon perusmaksulla katettavia kustannuksia ovat: jäteneuvonnasta ja jätehuoltorekisterin ylläpidosta ja laskutuksesta johtuvat kustannukset hyötykeräyspisteiden ylläpito (nykyisin 4 kpl eri puolilla kuntaa, ostopalvelut) vaarallisten jätteiden ja ongelmajätteiden jätehuolto ja kylillä kiertävät keräyskampanjat kaatopaikkojen lopettamisten velvoitetarkkailut, 2 kpl velvoitetarkkailussa.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	145 922	150 000	155 000	3,3 %	5 000
TOIMINTAKULUT	-204 419	-145 538	-191 010	31,2 %	-45 472
TOIMINTAKATE	-58 497	4 462	-36 010	-907,0 %	-40 472
POIST./ARVONALENT.	-1 323	-1 125	-960	-14,7 %	165
YLI/ALIJÄÄMÄ	-59 821	3 337	-36 970	-1 207,9 %	-40 307

Vesihuolto

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Toimitusjohtaja Teijo Mäkinen Joutsan Vesihuolto Oy, Arttu Mönkölä tekninen johtaja, kunnan yleinen vesihuollon kehittäminen

Toiminnan kuvaus: Joutsan kunnan vesihuolto yhtiöitettiin vuoden 2017 alusta alkaen. Joutsan kunta luovutti jätevesiliiketoiminnan Joutsan Vesihuolto Oy:lle

Joutsan kirkonkylän jätevedenpuhdistamo vastaa Joutsan kirkonkylän, Leivonmäen taajaman, Kivisuon-, Uimaniemen-, Tammihaara- Savenahon-, Pappisen- ja Pohjois-Hartolan vesiosuuskuntien sekä Luhangan kunnan jätevesien puhdistuksesta. Rutalahden alueen jätevedet johdetaan Toivakan kunnan jätevedenpuhdistamolle.

Joutsan, Leivonmäen ja Rutalahden viemäriverkot, runkoputkilinjat Joutsa-Leivonmäki, Joutsa-Luhangan raja, Toivakan raja – Rutalahti, Leivonmäki - Selänpohja, Oravakivi - Joutsa sekä Leivonmäen taajaman putkisto ovat

Joutsan kunnan omistuksessa. Edellä mainitut verkostot on vuokrattu Joutsan Vesihuolto Oy:lle

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	40 559	38 000	39 000	2,6 %	1 000
TOIMINTAKULUT	-197	-3 136	-230	-92,7 %	2 906
TOIMINTAKATE	40 362	34 864	38 770	11,2 %	3 906
POIST./ARVONALENT.	-106 494	-97 567	-89 990	-7,8 %	7 577
YLI/ALIJÄÄMÄ	-66 132	-62 703	-51 220	-18,3 %	11 483

Vesiosuuskuntien yhteistyöselvityksen tulosten pohjalta päätetään jatkotoimet vesihuollon yhtiön rakenteesta. Neuvottelut yhdistymisistä jatkuvat vuonna 2026

Liikenneväylät

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Rakennuspäällikkö Pinja Weijs

Toiminnan kuvaus: Sisältää kaavateiden, kevyen liikenteenväylien, muiden teiden, venereittien ja valaistuksen kunnossapidon sekä yksityisteille myönnettyt avustukset.

Kadun- ja valaistuksen rakentamiset ja suunnittelut toteutetaan kunnan investointisuunnitelman mukaisesti. Kunnan hoidettavia katuja, teitä ja kevyen liikenteen väyliä on yhteensä 47,8 km. Joutsan alueella on maaliikenneväyliä n. 41 km ja Leivonmäen alueella n. 7 km. Maaliikenneväylien talvikunnossapidosta hoidetaan ulkoisena ostopalveluna kokonaisurakalla. Lisäksi lähes kaikki piha-alueet, että pienet kohteet ostopalveluna.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	1 020	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-439 175	-508 120	-560 100	10,2 %	-51 980
TOIMINTAKATE	-438 155	-508 120	-560 100	10,2 %	-51 980
POIST./ARVONALENT.	-160 122	-156 203	-118 300	-24,3 %	37 903
YLI/ALIJÄÄMÄ	-598 277	-664 323	-678 400	2,1 %	-14 077

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Vuoden 2026 aikana tehdään päällystapaikkauksia ja muita kunnossapitoon liittyviä ylläpitokorjauksia asemakaava-alueiden liikenneväylillä. Katujen kestopäällystykset, päällysteiden korjaukset valuasfaltilla, asfaltilla ja bitumilla tehdään ostopalveluna. Venereittien tarkistus ja tarvittavat väylämerkkien korjaukset tehdään ostopalveluna. Ylläpito sisältää myös vähäisiä katuvalaistuksen rakennuskohteita. Neuvottelut Yhdystien ja Jousitien osalta pyritään jatkamaan vuonna 2026.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
Kunnan hoidettavat kadut, tiet ja kevyenliikenteen väylät:			
Joutsan alueella	41		
Leivonmäen alueella	7		
Yhteensä	48		

Puistot ja yleiset alueet

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Rakennuspäällikkö Pinja Weijs, puistot ja viheralueet sekä muut yleiset alueet.

Tekninen johtaja Arttu Mönkölä, taajamametsät

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	35 073	900	0	-100,0 %	-900
TOIMINTAKULUT	-193 587	-178 589	-219 220	22,8 %	-40 631
TOIMINTAKATE	-158 514	-177 689	-219 220	23,4 %	-41 531
POIST./ARVONALENT.	-25 410	-21 840	-109 500	401,4 %	-87 660
YLI/ALIJÄÄMÄ	-183 924	-199 529	-328 720	64,7 %	-129 191

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Puistoja hoidetaan hyväksytyn hoitosuunnitelman mukaisesti.

Viheralueiden ruohonleikkaus ja puistojen raivaus toteutetaan entiseen tapaan omana työnä vuonna 2026. Katujen ja kevytvyölien nurmialueiden niitot tehdään ostopalveluna ja vieraskasvien poistoa tehdään pääosin ostopalveluna vuonna 2026.

Vuodelle 2026 on varattu määrärahoja pitköspuiden, laavujen, uimarantojen, luontoliikunta- ja retkeilykohteiden ja muiden yleisten alueiden kunnossapitoon ja korjauksiin.

Taajamametsien hoitosuunnitelmat päivitettiin vuonna 2017 ja hyväksyttyä suunnitelmaa toteutetaan vuonna 2026. Työt toteutetaan pääosin ostopalveluna. Tekninen johtaja vastaa taajama-alueiden metsienhoitosuunnitelman mukaisesta hoidosta.

Maankäyttö ja rakentaminen

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Käsittää kunnan omistamien alueidenkäytön suunnittelun, kaavoituksen, rakentamattoman kiinteistökehityksen ja metsäomaisuuden hallinnan.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	710 920	493 000	493 000	0,0 %	0
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	5 283	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-277 335	-327 816	-410 180	25,1 %	-82 364
TOIMINTAKATE	438 868	165 184	82 820	-49,9 %	-82 364
POIST./ARVONALENT.	-19 412	-16 500	-27 300	65,5 %	-10 800
YLI/ALIJÄÄMÄ	419 671	148 684	55 520	-62,7 %	-93 164

Maa- ja metsätilat

Toimiala: Tekninen toimiala

Tulosalue: Maankäyttö ja rakentaminen

Vastuuhenkilö: Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Joutsan kunnan omistaman metsäomaisuuden hallinnointi ja ylläpito.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	654 884	452 000	450 000	-0,4 %	-2 000
TOIMINTAKULUT	-64 099	-68 377	-82 360	20,4 %	-13 983
TOIMINTAKATE	590 785	383 623	367 640	-4,2 %	-15 983
POIST./ARVONALENT.	-19 412	-16 500	-15 280	-7,4 %	1 220
YLI/ALIJÄÄMÄ	571 589	367 123	352 360	-4,0 %	-14 763

Metsiä hoidetaan metsäsuunnitelman mukaisesti, kestäväällä tavalla, talousarviota noudattaen. Harvennuksia/ ensiharvennuksia tullaan suorittamaan vuonna 2026 noin 20 hehtaaria. Päätehakkuuta 10 hehtaaria. Taimikonhoitoa ja -varhaishoitoa tehdään 7 hehtaarin alueella. Metsiä uudistetaan 9 hehtaaria. Hoitotoihin käytetään paikallisia toimijoita. Puukaupat tekniselle lautakunnalle valmistelee tekninen osasto.

Rakennustarkastus

Toimiala: Tekninen toimi

Tulosalue: Maankäyttö ja rakentaminen

Vastuuhenkilö: Rakennustarkastaja Risto Salonen

Toiminnan kuvaus: Toimintaan sisältyy maankäyttö- ja rakennuslain mukainen rakentamislupamenettely ja rakennusvalvonta sekä korjaus- ja energianeuvonta. Rakentamis- ja poikkeamislupien esittelijänä teknisessä lautakunnassa toimii rakennustarkastaja.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	56 036	41 000	43 000	4,9 %	2 000
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	5 283	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-163 602	-195 714	-197 680	1,0 %	-1 966
TOIMINTAKATE	-102 284	-154 714	-154 680	0,0 %	34
YLI/ALIJÄÄMÄ	-102 284	-154 714	-154 680	0,0 %	34

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Rakennusjärjestyksen ja rakennusvalvonnan maksujen päivittäminen uudistuvaan kaavoitus- ja rakentamislakiin toteutetaan Joutsassa rakennusvalvonnan toimesta.

Rakennusrekisterivirheiden ja puuttuvien rekisteritietojen korjausta jatketaan.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
Rakennusluvat	36	60	
Toimenpideluvat	30	0	
Toimenpideilmoitukset	8	0	
Poikkeamisluvat	4	5	
Muut luvat	19	10	

Maankäyttö ja rakentaminen

Toimiala: Tekninen toimi

Tulosalue: Maankäyttö ja rakentaminen

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Kaavoitus

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTAKULUT	-49 634	-63 725	-130 140	104,2 %	-66 415
TOIMINTAKATE	-49 634	-63 725	-130 140	104,2 %	-66 415
POIST./ARVONALENT.	0	0	-12 020	100,0 %	-12 020
YLI/ALIJÄÄMÄ	-49 634	-63 725	-142 160	123,1 %	-78 435

Tilahallinto

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä ja tekninen isännöitsijä Petri Laitinen

Toiminnan kuvaus: Toimintaan sisältyy kiinteistöjen ja rakennusten suunnittelu, rakentaminen, rakennuttaminen, hallinto ja ylläpito. Kunnan omassa käytössä olevien tilojen lämmityksestä, sähköstä, vedestä, jätevedestä, jätehuollosta, ulkopuolisista kunnossapitopalveluista sekä poistoista aiheutuvat menot siirretään tilojen käyttäville yksiköille sisäisinä vuokrina. Tähän kokonaisuuteen sisältyvät myös vuokralle annetut asunnot, teollisuushallit ja muut rakennukset ja huoneistot. Kiinteistöjen ylläpitoa kehitetään niin, että tärkeimmille pidettävillä rakennuksille laaditaan tai päivitetään PTS-suunnitelmat ja kiinteistöjen korjauksia budjetoidaan talousarvioon ennakoivasti. Huoltokirjatoiminnan kehittäminen jatkuu edelleen. Kiinteistöjen vakituksia kiinteistönhoitajia on 8 kpl, lisäksi työllistetään koululaisia kesäkaudella. Kiinteistöjen hoitoon käytetään kunnan omaa kalustoa ja ulkoisia palveluita. Kiinteistöjen ylläpitotehtävissä käytetään ostopalveluita omien resurssien tukena.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	3 560 655	3 792 976	2 381 810	-37,2 %	-1 411 166
TOIMINTAKULUT	-2 431 267	-2 728 229	-2 555 050	-6,3 %	173 179
TOIMINTAKATE	1 129 388	1 064 747	-173 240	-116,3 %	-1 237 897
POIST./ARVONALENT.	-2 383 226	-1 043 352	-863 140	-17,3 %	180 212
YLI/ALIJÄÄMÄ	-1 305 419	21 395	-1 036 380	-4 944,0 %	-1 057 775

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Talousarviossa on varauduttu ennakoivaan sisäilmakorjausten suunnitteluun sekä äkillisiin sisäilma- ja vesivauriokorjauksiin.

Tilahallinnon oleelliset muutokset vuonna 2026 ovat ulospäin vuokrattujen rakennusten yhtiöittäminen, joihin lukeutuvat teollisuushallit, valtaosa yhtiöittämättömistä vuokra-asuinnoista sekä sosiaali-terveyspalveluiden rakennuksista. Myös Joutsan kunnan omistamat pelastuslaitoksen rakennukset kuuluvat yhtiötettäviin rakennuksiin.

Hallinto

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTAKULUT	0	0	-80 000	100,0 %	-80 000
TOIMINTAKATE	0	0	-80 000	100,0 %	-80 000
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	0	-80 000	100,0 %	-80 000

Vuonna 2026 suurin osa Joutsan kunnan asuntokannasta siirretään Joutsan kunnan tytäryhtiölle Joutsan vuokra-asunnot Oy:lle. Samalla muut kuin Joutsan kunnan omassa käytössä olevat rakennukset siirretään myös oman tytäryhtiönsä taseeseen.

Koulukeskus

Toimiala: Tekninen toimi

Tulosalue: Tilahallinto

Vastuuhenkilö: Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Koulukeskuksen kiinteistö rakennuksineen ja niiden kunnossapito.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	472 892	509 447	520 830	2,2 %	11 383
TOIMINTAKULUT	-284 471	-331 508	-346 120	4,4 %	-14 612
TOIMINTAKATE	188 422	177 939	174 710	-1,8 %	-3 229
POIST./ARVONALENT.	-191 109	-187 047	-200 630	7,3 %	-13 583
YLI/ALIJÄÄMÄ	-2 688	-9 108	-25 920	184,6 %	-16 812

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Vuonna 2026 Koulukeskuksen kiinteistöllä suoritetaan tavanomaisia yllä- ja kunnossapitotoimia aikaisempien vuosien mukaisesti.

Kurkiaura

Toimiala: Tekninen toimi

Tulosalue: Tilahallinto

Vastuuhenkilö: Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Kurkiauran koulun kiinteistö rakennuksineen ja niiden kunnossapito.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	121 894	156 058	15 740	-89,9 %	-140 318
TOIMINTAKULUT	-70 723	-110 844	-113 960	2,8 %	-3 116
TOIMINTAKATE	51 171	45 214	-98 220	-317,2 %	-143 434
POIST./ARVONALENT.	-52 608	-52 608	-52 610	0,0 %	-2
YLI/ALIJÄÄMÄ	-1 438	-7 394	-150 830	1 939,9 %	-143 436

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Vuonna 2026 Kurkiauran koulun kiinteistöllä suoritetaan tavanomaisia yllä- ja kunnossapitotoimia aikaisempien vuosien mukaisesti.

Joutsan päiväkot

Toimiala: Tekninen toimi

Tulosalue: Tilahallinto

Vastuuhenkilö: tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Toiminta sisältää Päiväkot Koivukummun ja Taikametsän.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	94 500	116 392	100 280	-13,8 %	-16 112
TOIMINTAKULUT	-50 938	-90 062	-89 090	-1,1 %	972
TOIMINTAKATE	43 562	26 330	11 190	-57,5 %	-15 140
POIST./ARVONALENT.	-174 988	-35 531	-28 480	-19,8 %	7 051
YLI/ALIJÄÄMÄ	-131 425	-9 201	-17 290	87,9 %	-8 089

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Koivukummun ja Taikametsän kiinteistöissä suoritetaan tavanomaisia kunnossapitotöitä talousarviokaudella.

Leivonmäen päiväkoti

Toimiala: Tekninen toimi

Tulosalue: Tilahallinto

Vastuhenkilö: tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Leivonmäen päiväkodin kiinteistö.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	17 246	16 681	19 860	19,1 %	3 179
TOIMINTAKULUT	-12 669	-13 484	-20 840	54,6 %	-7 356
TOIMINTAKATE	4 577	3 197	-980	-130,7 %	-4 177
POIST./ARVONALENT.	-5 227	-5 081	-4 960	-2,4 %	121
YLI/ALIJÄÄMÄ	-650	-1 884	-5 940	215,3 %	-4 056

Kunnanvirasto

Toimiala: Tekninen toimi

Tulosalue: Tilahallinto

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Virastotalon kiinteistö rakennuksineen ja niiden kunnossapito.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	187 079	285 520	145 200	-49,1 %	-140 320
TOIMINTAKULUT	-176 206	-192 816	-162 960	-15,5 %	29 856
TOIMINTAKATE	10 873	92 704	-17 760	-119,2 %	-110 464
POIST./ARVONALENT.	-370 504	-20 302	0	-100,0 %	20 302
YLI/ALIJÄÄMÄ	-359 632	72 402	-17 760	-124,5 %	-90 162

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Vuonna 2026 Virastotalon kiinteistöllä suoritetaan tavanomaisia yllä- ja kunnossapitotoimia aikaisempien vuosien mukaisesti.

Kirjasto

Toimiala: Tekninen toimi

Tulosalue: Tilahallinto

Vastuuhenkilö: Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Joutsan kunnan kirjasto ja talouskeskus kiinteistöineen.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	84 452	78 600	14 000	-82,2 %	-64 600
TOIMINTAKULUT	-77 812	-82 437	-121 680	47,6 %	-39 243
TOIMINTAKATE	6 641	-3 837	-107 680	2 706,4 %	-103 843
POIST./ARVONALENT.	-5 858	0	-14 060	100,0 %	-14 060
YLI/ALIJÄÄMÄ	-1 680	-3 837	-121 740	3 072,8 %	-117 903

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Vuonna 2026 Kirjaston ja talouskeskuksen kiinteistöllä suoritetaan tavanomaisia yllä- ja kunnossapitotoimia aikaisempien vuosien mukaisesti.

Liikuntapaikat

Toimiala: Tekninen toimiala

Tulosalue: Tilahallinto

Vastuuhenkilö: Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Liikuntapaikat sisältävät Joutsan liikuntahallin, urheilukentän, luontoliikuntakohteet sekä kuntosalin.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	270 917	318 335	353 850	11,2 %	35 515
TOIMINTAKULUT	-180 511	-235 116	-381 130	62,1 %	-146 014
TOIMINTAKATE	90 406	83 219	-27 280	-132,8 %	-110 499
POIST./ARVONALENT.	-93 085	-100 385	-102 400	2,0 %	-2 015
YLI/ALIJÄÄMÄ	-2 678	-17 166	-129 680	655,4 %	-112 514

Talousarvion 2026 ja suunnitelmavuosien 2027–2028 perustelut

Vuonna 2026 tehdään tavanomaisia liikuntapaikkojen kunnostamiseen liittyviä töitä. Kuntosalin uudelleenjärjestelyt Joutsan taajamassa ratkaistaan vuoden 2026 aikana.

Muut kiinteistöt

Toimiala: Tekninen toimi

Tulosalue: Tilahallinto

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Muut kiinteistöt sisältävät Jukolan, Kuntalan, Vallaspellon, Pohvinrinteen, Mäntyranan, Lääkäritalon, Pyykkärituvan sekä Huuonhovin.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	558 446	580 443	28 200	-95,1 %	-552 243
TOIMINTAKULUT	-355 112	-425 461	-315 290	-25,9 %	110 171
TOIMINTAKATE	203 354	154 982	-287 090	-285,2 %	-442 072
POIST./ARVONALENT.	-264 109	-83 697	-37 710	-54,9 %	45 987
YLI/ALIJÄÄMÄ	-54 392	71 285	-324 800	-555,6 %	-396 085

Ulospäin vuokratut

Toimiala: Tekninen toimi

Tulosalue: Tilahallinto

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Ulospäin vuokratut kiinteistöt eli Sote-keskus, Paloasemat, SaKuKo, Jousi ja Suunterveydenhuolto

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	1 074 200	1 098 000	800 270	-27,1 %	-297 730
TOIMINTAKULUT	-472 259	-566 524	-683 770	20,7 %	-117 246
TOIMINTAKATE	601 941	531 476	116 500	-78,1 %	-414 973
POIST./ARVONALENT.	-372 095	-376 309	-322 480	-14,3 %	53 829
YLI/ALIJÄÄMÄ	229 846	155 167	-205 980	-232,7 %	-361 147

Asuinrakennukset ja -huoneistot

Toimiala: Tekninen toimi

Tulosalue: Tilahallinto

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Kunnan omistamat asuinrakennukset ja huoneistot eli asunto-osakeyhtiöt Siikanurkka, Veertinkartano, Mattilanrivi, Kuusirivi, Joutsanrinne, Joutsan Paronen, Jousanlahti, Jousisato, Saaranhovi, Jousipuisto, Jousipelto, Rautarivi, Rutapuro, Leivonrinne Oravanrinne, Huttulanrivi.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	366 553	361 700	145 580	-59,8 %	-216 120
TOIMINTAKULUT	-352 499	-358 005	-163 730	-54,3 %	194 275
TOIMINTAKATE	14 053	3 695	-18 150	-591,2 %	-21 845
POIST./ARVONALENT.	-214 017	-10 286	0	-100,0 %	10 286
YLI/ALIJÄÄMÄ	-255 447	-6 591	-18 150	175,4 %	-11 559

Teollisuushallit

Toimiala: Tekninen toimi

Tulosalue: Tilahallinto

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan kuvaus: Kunnan omistamat teollisuushallit- ja rakennukset eli Lasa-halli, Kirvestien halli, Köysitien halli ja Leivonmäen yritystalo koy

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	228 069	191 800	238 000	24,1 %	46 200
TOIMINTAKULUT	-165 671	-76 404	-76 480	0,1 %	-76
TOIMINTAKATE	62 398	115 396	161 520	40,0 %	-46 124
POIST./ARVONALENT.	-562 824	-95 027	-99 810	5,0 %	-4 783
YLI/ALIJÄÄMÄ	-500 426	20 369	61 710	203,0 %	41 341

Laitoshuolto

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Laitoshuollon päällikkö Jaana Saarela

Toiminnan kuvaus: Laitoshuolto hoitaa kunnan eri kiinteistöjen ylläpito- ja perussiivouksia ja kiinteistöjen tarkkailua. Laitoshuolto hoitaa ruoanjakelun Kurkiauran koululla ja lisäksi hoitaa osastojen kahvitukset. Palveluja myydään myös kiinteistöyhtiöille ja Joutsan Vesihuolto Oy:lle.

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	399 718	461 995	479 240	3,7 %	17 245
TOIMINTAKULUT	-416 845	-494 764	-479 240	-3,1 %	15 524
TOIMINTAKATE	-17 127	-32 769	0	-100,0 %	32 769
YLI/ALIJÄÄMÄ	-17 127	-32 769	0	-100,0 %	32 769

Tuotekuvaukset

Siivouspalvelutunti

Kunnan eri toimipisteiden (mm. koulut, kirjastot, virastot, toimistot, liikuntatilat, uimahalli, Taikametsä) siivouspalveluista vastaaminen toiveiden ja siivoustyön mitoituksen mukaisesti. Työtehtäviin sisältyvät ylläpito- ja perussiivouksen lisäksi oheispalvelutehtäviä, kuten viherkasvien hoito ja muut avustavat palvelut. Palvelu ei sisällä siivoustarvikkeita.

Ruoanjakelu

Laitoshuoltajat huolehtivat Kurkiauran koululla ruoan jakelusta.

Kahvitus

Laitoshuoltaja hoitaa kunnanviraston kahvitukset sisältäen kokouskahvit ym. Elintarvikkeet eivät sisälly tuntihintaan

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
1. Tunnusluvut			
Siivottavat kiinteistöt kpl	29	29	27
Siivottavat kiinteistöt m2	15 075	14 512	14 000
Työtunnit yhteensä	14 738	14 830	15 224,2
2. Siivouspalvelu			
Tunnit	14 546	14 830	14 495
à-hinta €	28,81	28,81	30,49
Yhteensä €	419 081	427 252	443 440
3. Ruoanjakelu			
Tunnit	667	673	701
à-hinta €	28,81	28,81	30,49
Yhteensä €	19 216	19 389	20 050
4. Kahvitus			
Tunnit	31	47	28
à-hinta €	28,81	28,81	30,49
Yhteensä €	886	1 354	750
5. Yhteensä			
Yhteensä tunnit	15 244	15 550	15 224
Yhteensä €	439 183	447 996	464 240

Huoltoryhmä

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Rakennuspäällikkö Pinja Weiho

Toiminnan kuvaus: Huoltoryhmä tuottaa kaikille kunnan hallinnonaloille tuki-, kiinteistöpito-, rakentamis-, kunnossapito,

korjaus- ja konepalveluita. Kustannukset kohdistuvat sisäisinä laskuina palvelujen käyttäjille. Lisäksi huoltoryhmä tekee laskutustyötä mm. Joutsan Vuokra-asunnot Oy:lle ja Joutsan Vesihuolto Oy:lle sekä pieniä yksittäisiä erikoistöitä taloyhtiöille (kunnan osakehuoneistot).

Ulkoinen/Sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	782 859	557 211	727 410	30,5 %	170 199
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	6 824	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-800 190	-810 012	-726 210	-10,3 %	83 802
TOIMINTAKATE	-10 507	-252 801	1 200	-100,5 %	254 001
POIST./ARVONALENT.	-2 612	-1 829	-1 200	-34,4 %	629
YLI/ALIJÄÄMÄ	-13 119	-254 630	0	-100,0 %	254 630

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TA2026
Tuotantomäärät ja yksikköhinnat (sisäiset):			
1. Huoltotyö			
Tunnit	13 106	13 006	12 936
à-hinta €	33,48	33,54	48,45
Yhteensä €	438 796	436 221	626 762
2. Traktortyö			
Tunnit	797	1 070	1 064
à-hinta €	57	57	57
Yhteensä €	45 456	60 990	60 648
3. Kuorma-autotyö			
Tunnit	661	0	0
à-hinta €	70	0	0
Yhteensä €	46 288	0	0
4. Yhteensä			
Yhteensä tunnit	14 564	14 076	14 000
Yhteensä €	530 540	497 211	687 410

4. Tuloslaskelmaosa

4.1 Tuloslaskelma ulkoinen

Ulkoinen	TP2024	MTA2025	TA2026	TS2027	TS2028
TOIMINTATUOTOT	4 756 249	4 168 260	3 703 560	3 590 000	3 518 000
Myyntituotot	1 666 884	1 509 080	1 619 840	1 570 170	1 538 680
Maksutuotot	242 124	207 900	203 920	197 670	193 710
Tuet ja avustukset	466 660	153 980	565 200	547 870	536 880
Vuokratuotot	2 364 445	2 277 300	1 314 600	1 274 290	1 248 730
Muut toimintatuotot	16 136	20 000	0	0	0
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	12 106	0	0	0	0
TOIMINTAKULUT	-14 590 876	-16 095 666	-16 329 240	-16 656 000	-16 989 000
Henkilöstökulut	-8 256 202	-8 743 204	-9 187 640	-9 293 150	-9 478 940
Palvelujen ostot	-3 547 355	-4 102 432	-4 233 890	-4 365 060	-4 452 330
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-1 638 215	-1 978 030	-1 799 740	-1 855 490	-1 892 590
Avustukset	-557 157	-743 200	-734 500	-757 260	-772 400
Vuokratulut	-492 472	-469 320	-323 100	-333 110	-339 770
Muut toimintakulut	-99 475	-59 480	-50 370	-51 930	-52 970
TOIMINTAKATE	-9 822 521	-11 927 406	-12 625 680	-13 066 000	-13 471 000
VEROTULOT	9 630 069	9 619 600	9 947 000	10 082 000	10 305 000
VALTIONOSUUDET	3 197 230	3 879 000	4 097 300	4 534 000	4 576 000
RAHOITUS	-293 479	-216 600	-207 300	-196 000	-196 000
Korkotuotot	4 252	2 500	5 000	5 000	5 000
Muut rahoitustuotot	238 702	250 000	238 700	250 000	250 000
Korkokulut	-478 605	-450 100	-450 000	-450 000	-450 000
Muut rahoituskulut	-57 828	-19 000	-1 000	-1 000	-1 000
VUOSIKATE	2 711 855	1 354 594	1 211 320	1 354 000	1 214 000
POIST./ARVONALENT.	-2 716 211	-1 354 594	-1 210 680	-1 150 000	-1 100 000
Suunnitelm. muk. poistot	-2 512 480	-1 354 594	-1 210 680	-1 150 000	-1 100 000
Arvonalentumiset	-203 731	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-4 911	0	640	204 000	114 000
POISTOERON LIS./VÄH.	6 363	0	0	0	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	1 452	0	640	204 000	114 000

4.2 Tuloslaskelma ulkoinen ja sisäinen

Ulkoinen ja sisäinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT	9 068 004	8 633 205	8 299 630	-3,9 %	-333 575
Myyntituotot	4 558 365	4 117 065	4 963 330	20,6 %	846 265
Maksutuotot	242 124	207 900	203 920	-1,9 %	-3 980
Tuet ja avustukset	466 660	153 980	565 200	267,1 %	411 220
Vuokratuotot	3 784 719	4 134 260	2 567 180	-37,9 %	-1 567 080
Muut toimintatuotot	16 136	20 000	0	-100,0 %	-20 000
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	12 106	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-18 902 075	-20 560 611	-20 925 310	1,8 %	-364 699
Henkilöstökulut	-8 256 202	-8 743 204	-9 187 640	5,1 %	-444 436
Palvelujen ostot	-6 438 836	-6 710 417	-7 577 380	12,9 %	-866 963
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-1 638 215	-1 978 030	-1 799 740	-9,0 %	178 290
Avustukset	-557 157	-743 200	-734 500	-1,2 %	8 700
Vuokratulut	-1 912 747	-2 326 280	-1 575 680	-32,3 %	750 600
Muut toimintakulut	-99 475	-59 480	-50 370	-15,3 %	9 110
TOIMINTAKATE	-9 822 521	-11 927 406	-12 625 680	5,9 %	-698 274
VEROTULOT	9 630 069	9 619 600	9 947 000	3,4 %	327 400
VALTIONOSUUDET	3 197 230	3 879 000	4 097 300	5,6 %	218 300
RAHOITUS	-293 479	-216 600	-207 300	-4,3 %	9 300
Korkotuotot	4 252	2 500	5 000	100,0 %	2 500
Muut rahoitustuotot	238 702	250 000	238 700	-4,5 %	-11 300
Korkokulut	-478 605	-450 100	-450 000	0,0 %	100
Muut rahoituskulut	-57 828	-19 000	-1 000	-94,7 %	18 000
VUOSIKATE	2 711 300	1 354 594	1 211 320	-10,6 %	-143 274
POIST./ARVONALENT.	-2 716 211	-1 354 594	-1 210 680	-10,6 %	143 914
Suunnitelm. muk. poistot	-2 512 480	-1 354 594	-1 210 680	-10,6 %	143 914
Arvonalentumiset	-203 731	0	0	0,0 %	0
TILIKAUDEN TULOS	-4 911	0	640	0,0 %	640
POISTOERON LIS./VÄH.	6 363	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	1 452	0	640	0,0 %	640

4.3 Verotulot

Ulkoinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
VEROTULOT	9 630 069	9 619 600	9 947 000	3,4 %	327 400
Kunnan tulovero	6 364 879	6 362 000	6 629 000	4,2 %	267 000
Kiinteistövero	2 131 936	2 162 000	2 131 000	-1,4 %	-31 000
Osuus yhteisöverosta	1 133 254	1 098 000	1 187 000	8,1 %	89 000

4.4 Valtionosuudet

Ulkoinen	TP2024	MTA2025	TA2026	Poikkeama %	Poikkeama €
VALTIONOSUUDET	3 197 230	3 879 000	4 097 300	5,6 %	218 300
Peruspalvelujen valtionosuus	1 061 717	2 569 000	2 456 300	-4,4 %	-112 700
Verotuloihin perust. valt.os.tasaus	1 635 986	695 000	682 000	-1,9 %	-13 000
Opetus- ja kultt.toimen muut valt.osuudet	499 527	615 000	959 000	55,9 %	344 000

5. Investointiosa

Tekninen lautakunta

Kunnanhallitus

	TA2026	TS2027	TS2028	Yhteensä
KIINTEISTÖT				
Kohdentamaton investointimääräraha	500 000	500 000	500 000	1 500 000
Kiinteistöstrategiahankkeet (Infra, purku, katot, lämmitysjär.)	650 000	450 000	150 000	1 250 000
Sivistystoimen rakennusten kunnostustyöt	165 000	100 000	100 000	365 000
Sivistystoimen piha-alueiden rakentaminen	30 000	20 000	20 000	70 000
Sivistystoimen kalustohankinta	20 000	20 000	20 000	60 000
Uudis- ja korjausrakentamishankkeet	2 000 000	4 000 000		6 000 000
KIINTEISTÖT YHTEENSÄ	3 365 000	5 090 000	790 000	9 245 000
YHDYSKUNTATEKNIikka				
Katu- ja tiehankkeet (Pääväylät, Jousitie, Yhdystie yms.)	550 000	400 000	300 000	1 250 000
Joutsan keskusta-alueen kehittäminen	600 000	300 000	300 000	1 200 000
YHDYSKUNTATEKNIikka YHTEENSÄ	1 150 000	700 000	600 000	2 450 000
YMPÄRISTÖRAKENTAMINEN				
Energiainvestoinnit (aurinkovoimalat / sähköautojen latauspist.)	70 000	50 000	50 000	170 000
YMPÄRISTÖRAKENTAMINEN YHTEENSÄ	70 000	50 000	50 000	170 000
LIIKUNTAPAIIKKARAKENTAMINEN				
Liikunta- virkistys- ja satama-alueiden kehittäminen	150 000	20 000	20 000	190 000
Kulttuuri- ja perinnekohteet	60 000	30 000	30 000	120 000
LIIKUNTAPAIIKKARAKENTAMINEN YHTEENSÄ	210 000	50 000	50 000	310 000
INVESTOINNIT YHTEENSÄ				
YHTEENSÄ, Investointimenot	4 795 000	5 890 000	1 490 000	12 175 000
YHTEENSÄ, Investoinnit netto	4 795 000	5 890 000	1 490 000	12 175 000

6. Rahoitusosa

Rahoituslaskelma	TP2024	TAM2025	TA2026	TS2027	TS2028
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	2 711 300	1 300 262	1 171 320	1 112 754	1 054 188
Tulorahoituksen korjauserät	-8 549				
Tulorah. korjauserät, pakollinen varaus			8 000	8 000	8 000
Tulorah. korjauserät, rahastot			-8 000	-8 000	-8 000
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-717 451	-3 910 000	-4 795 000	-5 890 000	-1 490 000
Rahoitusosuudet investointimenoihin					
Investointien myyntitulot	8 549				
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 993 848	-2 609 738	-3 623 680	-4 777 246	-435 812
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset	-1 793				
Antolainasaamisten vähennykset	8 460				
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-851 554	-847 618	-847 618	-847 618	-847 618
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-500 000	4 000 000	4 800 000	4 890 000	1 490 000
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varat ja pääomat	-36 659				
Vaihto-omaisuus	31 586				
Saamiset	451				
Korottomat velat	83 786				
Rahoituksen rahavirta	-1 265 724	3 152 382	3 952 382	4 042 382	642 382
Rahavarojen muutos	728 124	542 644	328 702	265 136	206 570
Rahavarojen muutos	728 124				
Rahavarat 31.12.	1 256 977				
Rahavarat 1.1.	528 853				

7. Määrärahojen ja tuloarvioiden yhteenvetolaskelma

	Määrärahat	Tuloarviot
Käyttötalousosa		
Yleishallinto ja taloustoimisto yhteensä	1 492 940	1 471 310
Kehittämisyksikkö	1 356 090	
Sivistystoimi	12 517 300	2 194 960
Tekninen toimi	5 558 890	4 593 360
Tuloslaskelmaosa		
Verotulot		9 947 000
Valtionosuudet		4 097 300
Korkotuotot		5 000
Muut rahoitustuotot		238 700
Korkokulut	450 000	
Muut rahoituskulut	1 000	
Investointiosa		
Yleishallinto, taloustoimisto ja kehittämisyksikkö yhteensä		
Aineeton omaisuus (keskusta-alueen kehittäminen)	600 000	
Sivistyslautakunta		
Koneet ja kalusto	20 000	
Korjausrakentaminen	195 000	
Tekninen lautakunta		
Rakennukset	3 150 000	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	830 000	
Rahoitusosa		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	847 618	
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		4 800 000
Lyhytaikaisten lainojen muutos		
Vaikutus maksuvalmiuteen	733 792	
Talousarvion loppusumma	27 347 630	27 347 630