

Hallitus

KOKOUSAIKA 27.8.2025 10:00 - 27.8.2025 11:20

KOKOUSAIKKA Ravintola Ukko Bistro&Deli, Pieksämäki

Käsitteltävät asiat

Läsnäolijat	1
§ 65 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
§ 66 Pöytäkirjan tarkastajat	3
§ 67 Kuntayhtymän johtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	4
§ 68 Sateenkaaren erityiskoulun aamu- ja iltapäivähoidon suunnitelma	6
§ 69 Henkilöstövalinnat syksyllä 2025	7
§ 70 Syksyn kokousten ajankohdista sopiminen	8
§ 71 Muut asiat	9
§ 72 Kokouksen päättäminen	10
Muutoksenhakuohje	11

Hallitus

KOKOUSAIKA 27.8.2025 kello 10:00 - 11:20

KOKOUSPAIKKA Ravintola Ukko Bistro&Deli, Pieksämäki

SAAPUVILLA Puheenjohtaja Harri Nissinen

OLLEET JÄSENET Varapuheenjohtaja Aki Pomell

Jäsen Marja-Leena Laitinen

Jäsen Kati Laukkanen (saapui kokoukseen klo 10:15)

Jäsen Seppo Hujanen

MUUT SAAPUVILLA Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, esittelijä

OLLEET Hallintosihteeri Jaana Kinnunen, sihteeri

ASIAT § 65 - § 72

PÖYTÄKIRJAN Harri Nissinen, puheenjohtaja

ALLEKIRJOITUS JA Jaana Kinnunen, sihteeri

VARMENNUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisen allekirjoitusjärjestelmän kautta. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

PÖYTÄKIRJAN Marja-Leena Laitinen

TARKASTAMINEN Aki Pomell

PÖYTÄKIRJAN Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa Sateenkaaren koulun
NÄHTÄVÄNÄOLO kuntayhtymän verkkosivuilla <https://www.sateenkaarenkoulu.fi>

Hallitus

§ 65 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallitus 27.8.2025 § 65

Hallituksen päätöksen mukaan kokouskutsu ja esityslista lähetetään hallituksen jäsenille vähintään 7 päivää ennen kokousta.

Kuntalain (KunL 103 §) mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet hallituksen jäsenistä on kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetetty hallituksen jäsenille 20.8.2025 sähköpostilla. Esityslista liitteineen on tallennettu luottamushenkilöportaaliin 20.8.2025 ja julkaistu <https://www.sateenkaarenkoulu.fi>

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus

§ 66 Pöytäkirjan tarkastajat

Hallitus 27.8.2025 § 66

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Kati Laukkanen ja Marja-Leena Laitinen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marja-Leena Laitinen ja Aki Pomell.

Hallitus

§ 67 Kuntayhtymän johtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Hallitus 27.8.2025 § 67

Valmistelijat: Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Asianumero: 81/00.02.01/2025

Kuntayhtymän johtaja pitää kokouksessa suullisen katsauksen hallituksen toimialaan liittyvistä asioista, jotka ovat tapahtuneet edellisen kokouksen jälkeen.

Toimintatuotot olivat heinäkuun loppuun mennessä 1 485 019 euroa ja tilikauden tulos on heinäkuun lopussa 293 651 euroa ylijäämäinen.

Toimintatuottoja kertyi valtionosuuksista, kotikuntakorvauksista, kunnilta perittävistä koulumaksuista ja aamu- ja iltapäivähoidosta. Budjetoitua enemmän kertyi valtionosuuksista, kotikuntakorvauksista sekä aamu- ja iltapäivähoidosta.

Jaksopäiviä on käytetty heinäkuun loppuun mennessä kokonaisuudessaan 691 päivää (vuonna 2024: 1 493). Jäsenkuntien osuus vakituisten oppilaiden käyttöpäivistä on 38,41 % ja ulkokuntien 61,59 %. Aamu- ja iltapäivähoitoa on käytetty heinäkuun loppuun mennessä 1955,75 tuntia (vuonna 2024: 1757,80 tuntia). Jaksopäivien väheneminen liittyy suoraan vakituisten oppilaiden suureen määrään.

Toimintakulut olivat heinäkuun loppuun mennessä 1 191 429 euroa. Suurimmat toimintakulut syntyivät henkilöstökuluista, jotka olivat 809 442 euroa. Henkilöstökuluja on saatu tasapainotettua kunnilta perittävillä palkkakuluilla, joiden osuus on 136 612 euroa.

Palveluiden ostoihin on käytetty 193 058 euroa. Suurimmat kuluerät ovat olleet ICT-palvelut, (51 940 euroa), talouspalvelut (27 274 euroa), siivous (32 394 euroa), ateriapalvelut (43 463 euroa), työterveyspalvelut (16 302 euroa). Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden kokonaiskustannukset olivat noin 32 105 euroa ja ne sisälsivät kaluston, kirjallisuuden ja ICT-laitteistojen hankintoja. Muut toimintakulut olivat kokonaisuudessaan 156 625 euroa, joista kiinteistöjen vuokrien osuus 147 719 euroa.

Kuluneen vuoden aikana koululta on tilattu viisi maksullista konsultaatiota. Konsultaatioita on tilattu niin esiopetukseen kuin perusopetukseen.

Hallitus

Oppilasmäärä oli elokuun alussa 76. Kaikki oppilaspaikat ovat käytössä eikä vapaita paikkoja ole. Koulupaikkaa jonottaa useita oppilaita. Henkilöstömäärä 41.

Päätösehdotus

Hallitus merkitsee ajankohtaistarkastuksen ja talousraportin tiedoksi.

Päätös

Merkittiin ajankohtaistarkastus ja talousraportti tiedoksi.

Liitteet

Tuloslaskelma - tileittäin heinäkuu 2025

Hallitus

§ 68 Sateenkaaren erityiskoulun aamu- ja iltapäivähoidon suunnitelma

Hallitus 27.8.2025 § 68

Valmistelijat: Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Asianumero: 142/12.00.00/2025

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä järjestää aamu- ja iltapäivähoitoa kuntien tai muiden tahojen maksusitoumuksella. Aamu- ja iltapäivähoitoa järjestetään kehitysvammaisille tai muuten vaativaa oppilaskohtaista tukea tarvitseville lapsille ja nuorille.

Opetushallitus päättää iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisistä sisällöistä antamalla toimintaa varten perusteet, joiden mukaisesti toiminta tulee järjestää. Iltapäivätoiminta pohjautuu perusopetuksen arvoihin, joita ovat ihmisoikeudet, tasa-arvo, demokratia, luonnon monimuotoisuuden ja ympäristön elinkelpoisuuden säilyttäminen sekä monikulttuurisuuden hyväksyminen. Toiminnan tulee perusopetuksen tavoin edistää yhteisöllisyyttä, vastuullisuutta sekä yksilön oikeuksien ja vapauksien kunnioittamista. Toiminnan järjestämisen yhteiskunnallisena lähtökohtana on turvallisen kasvuympäristön tarjoaminen lapselle.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän järjestämä aamu- ja iltapäivähoito perustuu Opetushallituksen kriteereihin liittyen iltapäivätoiminnan tavoitteisiin ja sisältöön. Sen lisäksi hoidossa huomioidaan jokaisen lapsen yksilölliset tarpeet sekä tavoitteet. Hoito toimii opetuksen jatkumona, missä voidaan harjoitella oppilaan toimintakyvyn ja arjen toiminnan kannalta keskeisiä asioita.

Tämä suunnitelma on päivitetty oppimisen tuen uudistamisen myötä ja suunnitelman päivittäminen liittyy pääosin uuden termistön käyttöönottoon.

Päätösehdotus

Hallitus hyväksyy aamu- ja iltapäivähoidon suunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liitteet

Aamu- ja iltapäivähoidon suunnitelma 2025

Hallitus

§ 69 Henkilöstövalinnat syksyllä 2025

Hallitus 27.8.2025 § 69

Valmistelijat: Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Asianumero: 111/01.01.01.01/2024

Sateenkaaren erityiskoulun koulunkäynninohjaajan määräaikainen tehtävä laitettiin haettavaksi TE-palveluihin ajalle 28.07.2025-05.08.2025. Tehtävää haki määräaikaan mennessä yksitoista (11) hakijaa, joista kelpoisia oli antamiensa tietojen perusteella kymmenen (10). Hakijoista haastatteluun kutsuttiin neljä (4).

Hakuaikana kävi ilmi, että kouluun tarvitaan yksi ohjaaja 04.08.2025 alkaen ja toinen ohjaaja syys-lokakuun vaihteessa. Näin ollen tässä haussa päädyttiin valitsemaan kokonaisuudessaan kaksi koulunkäynninohjaajaa määräaikaisiin tehtäviin.

Haastattelun ja kokonaisarvion perusteella valittiin Sateenkaaren erityiskoulun koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen tehtävään ajalle 4.8.2025 - 31.05.2026 Veikka Korhonen ja ajalle 06.10.2025-31.05.2026 Fanni Taavitsainen.

Päätösehdotus

Hallitus merkitsee asian tiedoksi saaneena.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

koulunkaynninohjaajan_maaraaikainen_tyosuhde_

Hallitus

§ 70 Syksyn kokousten ajankohdista sopiminen

Hallitus 27.8.2025 § 70

Valmistelijat: Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Asianumero: 143/00.02.01/2025

Seuraaviksi kokousajankohdiksi esitetään:

- 22.09.2025 klo 10
- 28.10.2025 klo 10

Syyskuun kokous pidetään nykyisellä hallituksen kokoonpanolla, koska lopullisia vahvistuksia uuden hallituksen jäsenten valinnoista ei ole kaikista jäsenkunnista vielä tullut.

Uusi hallitus aloittaa toimintansa 28.10.2025.

Päätösehdotus

Hallitus hyväksyy esitetyt kokousajankohdat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus muutoin, mutta kokouksen 28.10.2025 klo 10.00, kokouksen alkamisajankohdaksi päätettiin klo 9.00.

Hallitus

§ 71 Muut asiat

Hallitus 27.8.2025 § 71

Päätösehdotus

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Hallitus

§ 72 Kokouksen päättäminen

Hallitus 27.8.2025 § 72

Päätösehdotus

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.20.

Hallitus

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kuntalain 137 ja 138 §:n mukaan oikeus oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen tekemiseen tämän kokouksen päätöksistä on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä lisäksi kuntayhtymän jäsenkunnalla ja sen jäsenellä. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta kuitenkaan saa tehdä. Päätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta oikaisuvaatimuksella. Vasta oikaisuvaatimusta koskevasta päätöksestä voi valittaa Kuopion hallinto-oikeudelle, jolloin valitusoikeus on muillakin edellä mainituilla, jos päätöstä on oikaisuvaatimuksen mukaan muutettu.

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus tehdään Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hallitukselle, osoite: Sateenkaaren koulun kuntayhtymä, Nenonpellontie 56, 76940 Nenonpelto. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena ja tekijän allekirjoitettava ja siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Tekijän itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava oikaisuvaatimus hallitukselle neljäntenätoista (14) päivänä siitä, kun päätös on säädetyllä tavalla asetettu yleisesti nähtäville, tai jos päätös koskee jotakuta yksityisesti, tiedoksiantopäivästä. Oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla kuntayhtymän hallitukselle myös postitse tai lähetin välityksellä, jolloin asiakirjat on jätettävä postiin niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen kuntayhtymän taloustoimiston aukioloajan päättymistä.

Valitusosoitus

Muutosta kuntayhtymän hallituksen oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta (os. PL 1744, 70101 Kuopio) kirjallisella valituksella, joka valittajan itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava hallinto-oikeudelle kolmantenakymmenentenä (30) päivänä siitä, kun päätös on säädetyllä tavalla asetettu yleisesti nähtäville, tai jos päätös koskee jotakuta yksityisesti, tiedoksiantopäivästä. Valitusasiakirjat voi omalla vastuulla lähettää hallinto-oikeudelle myös postitse tai lähetin välityksellä, jolloin asiakirjat on jätettävä postiin niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet.

Hallitus

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä selvitys siitä päivästä, mistä valitusaika on valitusosoituksen mukaan laskettava.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Kokouksesta kirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa Sateenkaaren koulun kuntayhtymän verkkosivuilla <https://www.sateenkaarenkoulu.fi>

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 13 pages before this page
Dokumentet inneholder 13 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 13 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 13 sider før denne side

Detta dokument innehåller 13 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende