

Tilinpäätös 2024



Sisällysluettelo

1 Toimintakertomus	4
1.1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	4
1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus	4
1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	7
1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	9
1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	10
1.1.5 Kunnan henkilöstö	10
1.1.6 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	11
1.1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	11
1.2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	12
1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	12
1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen	12
1.3.2 Toiminnan rahoitus	14
1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset	16
1.5 Kokonaistulot ja -menot	18
1.6 Konsernin toiminta ja talous	19
1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	19
1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus	19
1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	19
1.6.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	19
1.6.5 Selonteko konserninvalvonnan järjestämisestä	20
1.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	20
1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet	25
1.7.1 Tilikauden tuloksen käsittely	25
1.7.1 Talouden tasapainottamistoimenpiteet	25
2 Talousarvion toteutuminen	25
2.1 Tavoitteiden toteutuminen	25
2.2 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen	26
2.2.1 Käyttötalouden toteutuminen	26
2.2.1.1 Yleishallinto	27
2.2.1.2 Kehittämisyksikkö	31
2.2.1.3 Opetus- ja kulttuuritoimi	34
2.2.1.4 Tekninen toimi	71
2.2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen	87
2.2.3 Investointien toteutuminen	89
2.2.4 Rahoitusosan toteutuminen	90

2.2.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	91
3 Tilinpäätöslaskelmat	92
3.1 Tuloslaskelma	92
3.2 Rahoituslaskelma	93
3.3 Tase	94
3.4 Konsernilaskelmat	96
4 Tilinpäätöksen liitetiedot	100
4.1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot	100
4.1.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	100
4.1.2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	101
4.1.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	101
4.2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot	103
4.3 Tasetta koskevat liitetiedot	107
4.3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	107
4.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	111
4.4 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot	114
4.5 Henkiöstöä, tilintarkastajan palkkiota ja intressitapahtumia koskevat liitetiedot	117
5 Allekirjoitukset ja merkinnät	119
6 Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat	120

1 Toimintakertomus

1.1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Yleistä

Vuosi 2024 oli monella tapaa mieleenpainuva vuosi. Hyvinvointialue laati palveluverkkoehdotuksen, jossa ehdotettiin Joutsan SaKuKo-osaston lakkauttamista. Vahvan edunvalvontatyön, johon osallistuivat sekä luottamushenkilöt että viranhaltijat, onnistuttiin SaKuKo-osasto säilyttämään Joutsassa. Keski-Suomen Liiton laatimassa maakuntakaavassa hyväksyttiin Leivonmäellä sijaitseva Höystösensuo potentiaalisesti tuulipuistoalueeksi. Pohjan Voima Oy on tehnyt kaavoitusaloitteen liittyen Höystösensuon tuulipuistoalueeseen. Kunnanhallitus hyväksyi kaavoitussopimuksen ja asetti alueen rakennuskieltoon sekä päätti käynnistää kaavoitusaloitteen mukaisen yleiskaavan valmistelun. Vuoden 2024 ajan kunta on valmistautunut työ- ja elinkeinopalvelujen siirtämiseen kuntien vastuulle. TE-palveluiden järjestämisessä Joutsa kuuluu Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueeseen, jossa vastuukuntana toimii Jämsän kaupunki.

Hallintoa

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien työskentely on ollut edelleen aktiivista.

Valtuusto kokoontui viisi kertaa. Valtuusto antoi lausunnon VM:lle kuntajakoselvitykseen osallistumisesta ja kuntajakoselvittäjästä liittyen Pertunmaan kuntaan. Lisäksi valtuusto hyväksyi Joutsan kirkonkylän osayleiskaavan, maaseututoimen yhteistyösopimuksen, tilinpäätöksen, Iiris Ilmosen eronpyynnön valtuustosta ja talousarvion vuodelle 2025 sekä päätti valtuuston koosta seuraavalla vaalikaudella.

Kunnanhallituksen työohjelma on ollut edelleen tiivis ja hallitus kokoontui peräti 22 kertaa. Kunnanhallitus käsitteli muuan muassa seuraavat asiat:

- Talousarvion täytäntöönpano 2024
- Rahastovarojen käyttö kulttuurisuunnittelijan työsuhteen jatkamiseksi
- Joutsan Joutopäivien 2024 avustus
- Rakennusvalvonnan yhteistyö Joutsa – Luhanka
- Koy Joutsan Talouskeskuksen osakkeiden ostoa koskevan kauppakirjan sopimussakko
- Yhdystie kaavamuutos kaduksi
- Kaavoitusaloite Höystösensuon energiahankkeen osayleiskaavan käynnistämisestä
- Kaavoitussopimuksen hyväksyminen
- Höystösensuon alueen asettaminen rakennuskieltoon
- Lausuntopyyntö Jämsän kaupungin hallintosäännöstä TE-uudistukseen liittyen
- Keski-Suomen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluiden monikanavainen palveluverkko, Joutsan kunnan lausunto
- Kylien tukeminen ja kehittäminen
- Yhteistyösopimus / SPR
- Joutsan kunnan ja Visit Jyväskylä Regionin yhteistyösopimus 2025–2027
- Tietotilinpäätös 2023
- Taide- ja kulttuurihankinnat
- Rahastovarojen käyttö, koulutsempparin palkkaaminen lukuvuodeksi 2024–2025
- Osallistavan budjetoinnin 2024 käynnistäminen
- Joutsan kunnan yleisen valmiussuunnitelman päivitys
- Yhteistyösopimus / Suvi Minkinen

- Yhteistyösopimus / JoSePa Futsal edustus
- Kuntastrategian arviointi
- Kuntapaikkojen määrä oleskeluluvan saaneille turvapaikanhakijoille ja/tai kiintiöpakolaisille v.2024
- Kukkiva kylä -hankkeen rahoitushakemus
- Kuntien esitykset Keski-Suomen liiton toiminnasta ja taloudesta vuosille 2025–2027
- Vuonna 2025 toimitettavien alue- ja kuntavaalien äänestyspaikkojen määrääminen
- Viestintäsuunnitelman päivitys
- Kotoutumisohjelman hyväksyminen
- Rahastovarojen käyttö / Kilpapelaamisen tilan rakentaminen nuorisotilaan
- Digjavun tarjoaminen kuntalaisille
- Kotoutumisen yhteinen virka, Jämsä - Joutsa, Luhanka, Toivakka
- Rakennusvalvonnan yhteistyö Joutsa - Toivakka
- Rametko-hallin myynti

Lisäksi hallituksen asialistalla oli totuttuun tapaan useita valituksia, kanteluita ja oikaisupyyntöjä.

Kunnan henkilökunnassa tapahtui joitain muutoksia: Varhaiskasvatuksen päälliköksi valittiin KM Julia Kyöstilä ja Puulan Seutuopiston rehtoriksi YTM Markku Tyni.

Vuodesta 2024

Joutsan kunnan asukasluku kasvoi vuonna 2024 yhteensä 25 henkilöllä. Pääsyy väestön kasvuun oli vastaanottokeskuksen asiakkaiden siirtyminen kunnan asukkaaksi. Vastaanottokeskuksesta kunnan asukkaaksi siirtyi 84 henkilöä. Joutsan kunnan asukasluku vuoden 2024 lopussa oli 4096 henkilöä. Joutsassa syntyi 12 lasta. Jos syntyvyys jää näin alhaiseksi pysyvästi, merkitsee se lähivuosina muutoksia kunnan palveluissa.

Joutsan kunnan työttömyysaste nousi edellisestä vuodesta ja se on ollut koko vuoden ajan yli 10 %. Osasyys korkeaan työttömyysasteeseen on vastaanottokeskuksesta kunnan asukkaaksi siirtyneiden heikko työllisyystilanne. Kunnassa on valmistauduttu TE-palvelujen siirtoon kunnille. TE-palveluissa muodostetaan yhteistoiminta-alueet, joissa työvoiman määrä on oltava yli 20 000 henkilöä. Joutsa kuuluu Keski-Suomen eteläiseen työllisyys- ja elinkeinopalveluidenalueeseen, jonka vastuukunta on Jämsän kaupunki.

Joutsan vanha terveysasema purettiin. Keskustan alueen suunnittelutyötä on jatkettu ja ensimmäiset keskusta-alueen luonnokset ovat olleet suunnittelutyöryhmän arvioitavana.

Joutsassa toimii pysyvä pakolaisten vastaanottokeskus. Vastaanottokeskusta ylläpitää Kotokunta Oy. Joutsan vastaanottokeskus toimii asuntopohjaisesti. Vastaanottokeskuksella oli vuoden lopussa noin 250 asiakasta, joista valtaosa ukrainalaisia. Kunta järjestää valmistavaa opetusta kahdessa opetusryhmässä. Valmistavassa opetuksessa oli 21 lasta ja nuorta.

Joutopäivien järjestämisvastuu siirtyi Joutsan Kotiseutuyhdistys ry:lle. Joutopäivät onnistuivat erinomaisesti. Joutsassa järjestettiin kesän 2024 aikana yhteensä lähes 100 erilaista tapahtumaa, mikä on pieneksi kunnaksi valtava määrä. Kuntamarkkinointi on ollut aktiivista ja se on saanut paljon positiivista palautetta #joutsaisasti.

Taloudesta

Joutsan kunta selvisi tehtävistään hyvin. Tilikauden ylijäämä on 1 452 euroa. Tulos olisi ollut n. 1,3 miljoonaa ylijäämäinen, ellei tuloksesta olisi tehty lisäpoistoja ja siten valmistauduttu sote- ja liikekiinteistöjen yhtiöittämisen vuoden 2026 alusta lukien. Vuonna 2024 toimintakulut kasvoivat 4,7 prosenttia ja toimintatuotot 13 prosenttia. Hyvinvointi- ja sivistystoimen toteuma oli 101,9 prosenttia ja teknisessä toimessa 145,1 prosenttia (mukana lisäpoistot) talousarviosta. Verotulot kasvoivat 219 043 euroa ja valtionosuudet 796 453 euroa.

Vuosikate vuonna 2024 oli 2 711 300 euroa. Tilinpäätöksen mukainen ylijäämä vuodelta 2024 on poistosuunnitelmien mukaisten poistojen, lisäpoistojen ja poistoeron vähennyksen jälkeen 1 452 euroa. Kunnan lainat olivat vuoden 2024 lopussa 16 595 M€, mikä on 4 051 € asukasta kohti. Lainat vähenivät edellisvuodesta 1 353 000 euroa. Konsernin yhtiöt Joutsan Lämpö Oy, Joutsan Vesihuolto Oy ja Joutsan vuokra-asunnot Oy ovat kukin tehneet positiivisen tuloksen. Toimintavarmuus sekä vesihuollossa että lämpötoiminnassa on ollut erinomainen. Vuokra-asuntojen käyttöaste oli täysi, 100 %. Joutsan Lämpö Oy:ssa biopolttoaineiden osuus lämmön tuotannossa oli yli 99 %.

Lopuksi

Joutsan kunnan vuoden 2024 tulos on selkeästi ylijäämäinen ja paljon parempi, lisäpoistot huomioiden, kuin talousarviossa suunniteltiin. Joutsan näkymät ovat edelleen hiukan valoisammat kuin kunnilla yleensä. Valtionosuusjärjestelmän uudistuksesta on esitetty ensimmäisiä laskelmia. Joutsalla on edessään hieman laihempia vuosia, mutta syytä huoleen ei kuitenkaan ole. Erityistä huomiota on kiinnitettävä sote- ja liikekiinteistöjen yhtiöittämisen vaikutuksiin sekä hyvinvointialueen tilatarpeisiin ja palveluverkkopäätöksiin. Kunnan tärkein kehittämishanke liittyy keskusta-alueen kehittämiseen ja varhaiskasvatuksen tilakysymyksen ratkaisemiseen. Myös kunnanviraston huono kunto on pidettävä mielessä.

Joutsan kunta toteutti vuoden 2024 lopussa bränditutkimuksen. Joutsan tunnettuus Keski-Suomessa on hyvä. Oman kunnan asukkaat kritisoivat kunnan uudistushakuisuutta, minkä vuoksi esimerkiksi keskustan alueen uudistaminen on tärkeää. Vapaa-ajanasukkaista jopa 64 prosenttia harkitsee muuttamista pysyvästi vapaa-ajanasunnolleen. Vapaa-ajanasukkaiden tyytyväisyys Joutsaan on ylipäättään erittäin suuri. Bränditutkimuksen mukaan Joutsaa pidetään luonnonläheisenä ja turvallisena kuntana. Joutsan tunnettavuutta lisää Haihatuksen kaltaiset kulttuurilaitokset ja menestyvät urheilijat kuten Joutsan Pommia edustava Suvi Minkkinen.

Kunnan luottamushenkilöt ja työntekijät ovat sitoutuneet kuntaan hyvin. Kunta on panostanut työntekijöiden työhyvinvointiin. Työhyvinvointikyselyn tulokset olivat erinomaiset. Työntekijät viihtyvät työssään ja arvostavat kuntaa työnantajana. Toivottavasti tämä myös säilyy tulevaisuudessa, eikä se mikä on ehjää, rikota. Haluan lopuksi kiittää henkilöstöämme viime vuonna tehdystä sitoutuneesta työstä. Kiitän koko henkilöstön puolesta luottamushenkilöitä henkilöstölle osoitetusta tuesta.

Aikaisempia vuosia mukaillen:” Joutsa on hyvä kunta. Se on paras kunta joutsalaisille”.

Harri Nissinen
kunnanjohtaja

1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Joutsan valtuusto 23.10.2023 -

Puheenjohtaja		
Ilmonen, Iiris, 23.10.2023-28.10.2024	Lääkintävahtimestari-sairaankuljettaja, Yrittäjä	Kok
Suuronen, Ilari, 28.10.2024 -	Insinööri	Kok
1.varapuheenjohtaja		
Kaistinen, Saku	Liikenneinsinööri	Kesk
2.varapuheenjohtaja		
Peltoniemi, Eero	Eläkeläinen	SDP
Jäsenet:		
Fredin, Kalevi	Maaseutuyrittäjä	Kesk
Hovila, Sari	Opetushoitaja	Kesk
Hölttä, Arto	Maanviljelijä, eläkeläinen	KD
Järvinen, Juha	Maatalousyrittäjä	PS
Kuitunen, Martti	Yrittäjä	Kesk
Kuurne, Heikki	Toimitusjohtaja	Kesk
Lankia, Pekka	Metsätalousyrittäjä	Kesk
Lehtonen, Jussi	Maaseutuyrittäjä	PS
Lehtonen, Matias	Yrittäjä	Kok
Lehtonen, Vuokko	Palvelukeskuksen johtaja	Kesk
Liukkonen, Jarmo	Ympäristöterveystarkastaja evp., eläkeläinen	Kesk
Maukonen, Pauliina	Tutkimuspäällikkö	Kesk
Niinikoski, Aila	Yhteiskuntatieteiden maisteri, psykoterapeutti	SDP
Niiranen, Heidi	Lähihoitaja	SDP
Nikkilä, Lea-Elina	Agronomi, FM	Vihr
Reinikainen, Katri	Perushoitaja	Kesk
Ruunula, Hanna, 28.10.2024-	Sairaanhoitaja	Kok
Tapper, Kari	Linja-autonkuljettaja	PS
Tornberg, Tenho	Toimittaja, eläkeläinen	Kesk
Willman, Kalle	Erikoislääkäri	Kok

Jäsenmäärä 23

Paikat puolueittain: Kesk 11, Kok 4, PS 3, SDP 3, KD 1, Vihr 1

Valtuuston kokouksia on pidetty 5 kpl. ja eri aiheita käsitteleviä valtuustoseminaareja on pidetty 5 kpl.

Kunnanhallitus

Kunnanhallitus vastaa kuntalain mukaisesti kunnan hallinnosta ja taloudesta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitukseen kuuluu yhteensä 9 jäsentä.

Kunnanhallituksen jäsenet 23.10.2023 -

Maukonen, Pauliina	Kesk	puheenjohtaja
Hölttä, Arto	KD	1. varapuheenjohtaja
Lehtonen, Jussi	PS	2. varapuheenjohtaja
Hovila, Sari	Kesk	jäsen
Kuitunen, Martti	Kesk	jäsen
Liukkonen, Jarmo	Kesk	jäsen
Niiranen, Heidi	SDP	jäsen
Rausch, Marili	Kok	jäsen
Willman, Kalle	Kok	jäsen

Kunnanhallitus piti 22 kokousta ja käsitteli 271 asiaa.

Kunnanhallituksen alaisuudessa toimiva kuntakonsernin konserniohjaukseen ja valvontaan keskittyvä konsernijaosto piti 2 kokousta ja niissä käsiteltiin 15 asiaa. Konsernijaostossa on 5 jäsentä. Puheenjohtajana toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja ja esittelijänä toimii kunnanjohtaja.

Joutsan valtuuston valitsevat toimielimet

Kunnanhallitus	1.8.2021 – 31.5.2025
Konsernijaosto	1.8.2021 – 31.5.2025
Keskusvaalilautakunta	1.8.2021 – 31.5.2025
Tarkastuslautakunta	1.8.2021 – 31.5.2025
Hyvinvointi- sivistyslautakunta	1.8.2021 – 31.5.2025
Puulan seutuopiston opistolautakunta	1.8.2021 – 31.5.2025
Tekninen lautakunta	1.8.2021 – 31.5.2025

1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Epävarmuus maailmantaloudessa on kasvanut viime kuukausina. Syynä tähän on ennen kaikkea ollut geopolitiittisten jännitteiden kiristymisen. Rahoitusmarkkinoiden levottomuus kesällä 2024 näyttäisi jääneen lyhytaikaiseksi, mutta protektionismin nousu keskeisten talouksien välillä voi hidastaa kasvua. Toisaalta hidastuva inflaatio ja laskevat korot kasvattavat reaalityuloja monessa taloudessa. Talouskasvu painottuu yhä Yhdysvaltoihin ja nouseviin talouksiin. Euroalueen talouskehitys on vaatimatonta. Maailmantalous kasvaa vuonna 2024 3,1 prosenttia, ja kasvu hidastuu kolmeen prosenttiin vuonna 2025.

Euroalueen talouskasvu käynnistyi vuoden 2024 alkupuoliskolla vuoden 2023 loppupuolen nollakasvun jälkeen, mutta näkymät ovat ennakoivien indikaattoreiden perusteella yhä haastavat. Etenkin Saksan teollisuuden tilanne aiheuttaa huolta. Ranskan näkymiä tukee palveluiden piristyminen. Kuluttajien luottamus on vahvistumassa inflaation hidastuessa ja reaalityulojen kasvaessa. Finanssipolitiikan odotetaan olevan lievästi kiristävää 2024 ja 2025. Euroalueen talous kasvaa vuonna 2024 0,7 prosenttia, ja kasvu kiihtyy 1,5 prosenttiin vuonna 2025.

Yhdysvaltojen talouden vahva veto jatkuu. Talous kasvoi voimakkaasti vuoden toisella neljänneksellä yksityisen kulutuksen tukemana. Palveluiden ennakoivat indikaattorit viittaavat kasvun jatkumiseen, mutta teollisuuden osalta heikompaan kehitykseen. Työmarkkinat ovat jäähtymässä, mikä edesauttaa rahapolitiikan keventämistä. Talouden ns. pehmeän laskun odotetaan toteutuvan vuosina 2024–2025. Talouskasvu hidastuu vuoden 2024 2,6 prosentista 1,9 prosenttiin vuonna 2025.

Vuoden 2024 lopussa Suomen talouden taantuman pohja näyttäisi olevan ohitettu. Vuositasolla BKT kuitenkin supistui 0,2 prosenttia vuonna 2024. Inflaation hidastuminen ja korkojen kääntyminen laskuun yhdessä kotitalouksien kohtuullisen hyvän tulokehityksen kanssa lisäsivät kotitalouksien käytettävissä olevia tuloja ja kulutusta. Investoinnit kääntyivät kasvuun vuonna 2025.

BKT kasvaa 1,7 prosenttia vuonna 2025 ja 1,5 prosenttia vuonna 2026. Julkisiin menoihin kohdistuvat säästöt ja verojen korotus hidastavat kotimaisen kysynnän kasvua ja nostavat hintoja ennustejakson alussa, kun taas työllisyystoimet kasvattavat työn tarjontaa läpi ennustejakson 2024–2026. Työllisyys laski vuonna 2024, mutta tulee kasvamaan vuodesta 2025 lähtien tuotannon kasvun ja työllisyystoimien ansiosta. Vuoteen 2026 mennessä 15–64-vuotiaiden työllisyysaste nousee 74,1 prosenttiin ja työttömyysaste laskee 7,2 prosenttiin.

Julkisyhteisöjen alijäämän arvioidaan olevan 3,7 prosenttia suhteessa bruttokansantuotteeseen vuonna 2024. Alijäämä alkaa kuitenkin vähitellen supistua talouden elpymisen sekä hallituksen toimien myötävaikutuksella. Vuonna 2025 alijäämä on 3,2 prosenttia ja vuonna 2028 2,1 prosenttia. Valtionhallinnon ja paikallishallinnon suuret alijäämät sekä talouden heikko suhdanne kasvattavat velkasuhdetta nopeasti ennustejakson alussa. Vuonna 2024 velkasuhde nousee yli 80 prosentin suhteessa BKT:hen, josta se kasvaa vähitellen 86 prosenttiin vuonna 2028. Kestävyyssvajeen arvioidaan olevan 2 % suhteessa BKT:hen.

Valtiovarainministeriö, taloudellinen katsaus, syksy 2024

1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Vuoden 2024 ylijäämäisen tilinpäätöksen jälkeen kertynyttä ylijäämää on 3 130 150 euroa ja konsernin ylijäämä on 4 090 000 €. Kunnanjohtajan katsauksessa on selostettu kunnassa tehtyjä merkittäviä päätöksiä.

Talouden osalta verokertymä nousi edellisvuodesta 219 043 €. Kunnan tuloverokertymä toteutui odotettua positiivisemmin ollen 221 890 € edellisvuotta suurempi. Kiinteistöverokertymä nousi edellisvuodesta 269 236 € ja yhteisöverokertymä pieneni edellisvuoteen nähden 272 083 €. Verotulot ja valtionosuudet ylittivät talousarvion yhteensä 1 027 936 eurolla. Tulovero ja kiinteistöverokertyminen kasvun lisäksi kunta sai 571 884 € ennakkollisen valtionosuuden valmistavan opetuksen järjestämiseen.

Keski-Suomen väestömäärä kasvoi 884 henkilöllä vuonna 2024. Maahanmuutto lisäsi väestömäärää ennätysellisen paljon, 2 411 henkilöllä. Maahanmuuttajien määrään vaikutti merkittävästi ukrainalaisten mahdollisuus hakea kotikuntaa vuoden maassa olon jälkeen. Maan sisäisessä muuttoliikkeessä vain neljä Keski-Suomen kuntaa sai muuttovoittoa ja koko maakunnan tasolla päädyttiin muuttotappioon (-635). Luonnollinen väestömuutos oli vahvasti miinuksella (-868). Syntyneiden määrä ylitti kuolleiden määrän vain kolmessa kunnassa.

Joutsan väkiluku kasvoi 25 henkilöllä ja oli vuoden 2023 lopussa 4 096. Väestökasvuun vaikutti merkittävästi vastaanottokeskuksen kirjoilta kuntalaisiksi muuttaneet henkilöt. Joutsassa keskimääräinen työttömyysaste kasvoi 3,7 prosenttia. Vuoden 2024 työttömyysasteen keskiarvo oli 12,78 prosenttia.

1.1.5 Kunnan henkilöstö

Kunnan henkilöstön määrä 31.12.2024 oli kaikkiaan 170 henkilöä. Edellisenä vuonna henkilöstön määrä oli 188 henkilöä. Verrattuna edelliseen vuoteen kunnan kokonaishenkilöstömäärä on siis vähentynyt kolmella henkilöllä.

Henkilöstömenot vuonna 2024 sisältäen palkat ja luottamustoimipalkkiot sivukuluineen olivat 8 256 202 euroa (TP23 6 246 686 euroa) eli 56,6 prosenttia (TP2023 44,3 prosenttia) toimintakuluista. Kunnan henkilöstömenot kasvoivat 6,7 prosenttia. Edellisenä vuonna henkilöstömenot pienenivät 48,8 prosenttia. Henkilöstömenojen pienenemistä ja sen suurempaa osuutta toimintakuluista edellisvuonna selittää hyvinvointialueuudistus. Vuonna 2024 kunnan suurin toimiala on ollut sivistystoimi, jossa on myös hyvin henkilöstövaltainen kustannusrakenne.

Kunta laatii vuosittain erillisen henkilöstökertomuksen.

Ulkoinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
Henkilöstökulut	-7 736 327	-8 046 097	-8 256 202	102,6 %	-210 105
Palkat ja palkkiot	-6 246 686	-6 504 180	-6 729 470	103,5 %	-225 290
Henkilöstösivukulut	-1 489 641	-1 541 917	-1 526 732	99,0 %	15 185
ELÄKEKULUT	-1 313 637	-1 352 901	-1 385 443	102,4 %	-32 543
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-176 004	-189 016	-141 289	74,7 %	47 727

1.1.6 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnan taloudellinen liikkumavara on kaventunut Sote-uudistuksen jälkeen ja tulevat vuodet ovat haasteellisia, joskin Joutsan kuntatalouden tuleva kehitys näyttää myös monin paikoin positiiviselta. Viimeisten vuosien positiiviset tulokset antavat liikkumatilaa, mutta lähivuosien heikentyvä taloustilanne, ennen muuta tällä tietoa vuoden 2027 alusta muuttuvan valtionosuuden jakoperustan vuoksi, pitää taloudelliset haasteet ajankohtaisina.

Talouden tasapainottamistoimenpiteitä ei ole kuvattu vuoden 2025 talousarviokirjassa taseen kumulatiivisen ylijäämän pysyessä positiivisena ennustejaksolla. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt kiinteistöstrategian 13.6.2022.

Vuoden 2025 alusta työllisyysalueet siirtyivät kuntien hoidettavaksi yli 20 000 työllisestä muodostuville kuntien yhteistoiminta-alueille ja suurelta osin valtion työntekijät TE-keskuksista, KEHA-keskuksista ja ELY-keskuksista siirtyivät näille alueille hoitamaan työllisyydenhoidon tehtäviä. Murros nykyisestä mallista hyvinvointialueiden ja kuntien yhteistoiminta-alueiden yhteistyöhön perustuvaan malliin on merkittävä. Joutsa kuuluu Jämsän kaupungin ympärille rakennettuun Eteläisen Keski-Suomen Työllisyysalueeseen.

1.1.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Konsernijaosto on 28.3.2022 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen, joka sisältää katsauksen kunnan merkittävimpiin riskitekijöihin. Lainojen korkosuojaus on tarkastettu. Euroopan matala korkotaso jäi historiaan Venäjän aloitettua hyökkäyssotansa Ukrainassa keväällä 2022. Kunnan lainojen korkotasoon vuonna 2023 nousevilla koroilla oli merkittävä vaikutus. Kunnan vakuutuksista vastaa IF Vahinkovakuutus Oyj ja Pohjola Vakuutus Oy ja vakuutukset tarkistetaan vuosittain.

Oheneva organisaatio ja varahenkilöiden puute on riski ja epävarmuustekijä, mikä on korostunut koronaepidemian jälkeen. Henkilöstön keski-ikä ollessa korkea tulee haasteita jaksamisen tukemiselle ja ammattitaidon ylläpitämiselle. Osa-aikaisten työntekijöiden määrä on kasvanut ja tulevina vuosina on jäämässä suuria määriä henkilöstöstä eläkkeelle. Avoimeksi tulleiden virkojen ja toimien täyttäminen kelpoisuusehdot täyttävillä henkilöillä on osoittautunut paikoin haasteelliseksi.

Kunnan väestö ikääntyy ja alhainen syntyvyys tuo mukanaan haasteita ja muutospainetta palvelutuotantoon. Palveluiden laajuutta tulee tarkastella ja toimintaa sopeuttaa tarpeen mukaan. Vuoden 2025 lopussa toteutettava Sote-kiinteistöjen, hallien ja asuntojen yhtiöittäminen on merkittävä muutos kunnan toimintaan ja tähän muutokseen sopeutumiseen on hyvä varata riittävästi aikaa ja resursseja.

1.2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Sisäisen valvonnan tarkoitus on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista. Päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Joutsan kunnan hallintosäännöllä on luotu puitteet kunnan toimintaan, ja kunnan sisäistä toimintaa ohjaavat ohjeistukset, sekä turvallisuussuunnitelmat ovat ajan tasalla. Kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja kunnanhallituksen alaisuudessa toimii konsernijaosto, jonka tehtävä on hoitaa sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa kunnassa.

Kunnassa laaditaan tietotilinpäätös vuodelta 2024. Tietoturvariskeihin on varauduttu tietoturvaohjeella ja kunnassa toimii tietoturvatyöryhmä, sekä henkilöille järjestetään koulutusta.

Kunnan talouden seuranta perustuu valtuuston hyväksymään talousarvioon sekä toteutumisen seuranta tilinpäätökseen. Toimielimet vastaavat oman hallinnonalan toteutumisesta ja raportoivat kunnanhallitukselle mahdollisista muutoksista.

Hallintokunnat vastaavat omasta sopimustoiminnastaan ja sopimuksia on tallennettu sähköiseen asiahallintajärjestelmään seurannan ja valvonnan parantamiseksi.

Kunnan vakuutusriskit kartoitetaan vuosittain yhdessä vakuutusyhtiöiden kanssa.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Vuoden 2024 talousarviossa vuosikate oli 1 033 500 euroa ylijäämäinen ja tilikauden tulos -382 560 euroa alijäämäinen.

Toteutuneessa tilinpäätöksessä toimintatuotot ylittyivät 635 703 euroa ja toimintakulut alittuivat 229 533 euroa. Toimintakate parani talousarvioon nähden 877 342 euroa. Vuosikatteen muodostui 2 711 300 euroa ja poistojen, sekä arvonalentumisten jälkeen tilikauden tulos on -4 911 euroa alijäämäinen. Poistoeron vähennyksen jälkeen tilikauden ylijäämä on 1 452 euroa.

1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Vuoden 2024 tilinpäätöksessä kunnan toimintakatteen muodostui -9 822 521 euroa (TP 2023 -9 967 046 euroa). Talousarviossa vuoden 2024 toimintakate oli -10 699 863 euroa. Suurin toimintakatteen muutos talousarvioon nähden oli teknisessä toimessa, jossa toimintakate parani 1058,6 prosenttia eli 766 210 euroa. Sivistystoimessa toimintakate heikkeni 171 488 euroa eli 1,9 prosenttia. Kehittämisyksikössä toimintakate parani 14,1 % eli 78 559 €. Yleishallinnossa toimintakate parani 201 581 € eli 20,9 %.

Toimintatuotot olivat 9 068 004 euroa ja kasvoivat edellisvuoteen nähden 1 047 066 euroa, 13 prosenttia. Talousarvioon nähden toimintatuotot kasvoivat 635 703 eurolla.

Ulkoinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	4 124 318	4 170 060	4 756 249	114,1 %	586 189
Myyntituotot	1 190 061	1 331 520	1 666 884	125,2 %	335 364
Maksutuotot	271 226	253 500	242 124	95,5 %	-11 376
Tuet ja avustukset	279 537	206 300	466 660	226,2 %	260 360
Vuokratuotot	2 313 222	2 343 240	2 364 445	100,9 %	21 205
Muut toimintatuotot	70 272	35 500	16 136	45,5 %	-19 364
Valmistus omaan käyttöön	16 198	0	12 106	0,0 %	12 106
TOIMINTAKULUT	-14 107 562	-14 875 487	-14 590 876	98,1 %	284 611
Henkilöstökulut	-7 736 327	-8 046 097	-8 256 202	102,6 %	-210 105
Palvelujen ostot	-3 262 155	-3 475 570	-3 547 355	102,1 %	-71 785
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-1 810 433	-2 100 630	-1 638 215	78,0 %	462 415
Avustukset	-612 477	-641 050	-557 157	86,9 %	83 893
Vuokrakulut	-512 773	-558 600	-492 472	88,2 %	66 128
Muut toimintakulut	-173 396	-53 540	-99 475	185,8 %	-45 935
TOIMINTAKATE	-9 967 046	-10 705 427	-9 822 521	91,8 %	882 906
VEROTULOT	9 411 026	9 129 000	9 630 069	105,5 %	501 069
VALTIONOSUUDET	2 400 777	2 670 363	3 197 230	119,7 %	526 867
RAHOITUS	-260 187	-66 000	-293 479	444,7 %	-227 479
Korkotuotot	4 337	2 000	4 252	212,6 %	2 252
Muut rahoitustuotot	231 884	245 000	238 702	97,4 %	-6 298
Korkokulut	-492 283	-300 000	-478 605	159,5 %	-178 605
Muut rahoituskulut	-4 125	-13 000	-57 828	444,8 %	-44 828
VUOSIKATE	1 584 570	1 027 936	2 711 300	263,8 %	1 683 363
POIST./ARVONALENT.	-1 405 533	-1 410 496	-2 716 211	192,6 %	-1 305 715
SATUNNAISET ERÄT	18 873	0	0	0,0 %	0
TILIKAUDEN TULOS	197 909	-382 560	-4 911	1,3 %	377 648
POISTOERON LIS./VÄH.	6 363	0	6 363	0,0 %	6 363
RAHASTOJEN LIS./VÄH.	0	0	0	0,0 %	0
VARAUSTEN LIS./VÄH.	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	204 273	-382 560	1 452	-0,4 %	384 012

TUNNUSLUVUT:

Toimintatuotot/Toimintakulut, %
Vuosikate/Poistot, %
Vuosikate, eur/asukas
Asukasluku 31.12.

2024	2023
32,6	29,3
99,8	112,7
661,9	389,23
4096	4071

1.3.2 Toiminnan rahoitus

Tilivuodelle 2024 kirjautui kunnallisveroa 6 364 879 euroa (TP 2023 6 142 989 €). Kunnallisveron määrä nousi 221 890 euroa, 3,6 prosenttia ja ylittyi talousarvioon nähden 573 879 euroa. Yhteisöveroa kertyi 1 133 254 euroa (TP 2023 1 405 338 €), laskua 19,4 prosenttia ja kiinteistöveroa 2 131 936 € (TP 2023 1 862 700 €), nousua 14,5 prosenttia.

Kunnan saamat valtionosuudet nousivat edellisvuoteen nähden 796 453 euroa eli 33,2 prosenttia.

Rahoituskuluja kirjattiin tuottojen jälkeen 293 479 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta 33 292 euroa ja ylittivät talousarvion 227 479 eurolla. Suurimmat kulut tulivat lainojen korkokuluista.

Kunnan lainat olivat vuoden 2024 lopussa 16 595 M€, joka on 4051 € asukasta kohden. Kunnan lainamäärä laski 1 353 000 € vuoteen 2023 verrattuna. Konsernin lainat olivat 20 278 000 € eli 4 951 euroa/asukas (5 460 euroa/asukas).

Korkokuluja kirjattiin 478 605 euroa, mikä vastaa 2,9 prosenttia kokonaislainamäärästä. Edellisvuonna korkokuluja kirjattiin 492 283 euroa.

Investointimenojen toteutuma oli 528 242 euroa ja myynnin arvot olivat 8 549 euroa. Nettoinvestoinnit olivat 519 692 euroa.

Rahoituslaskelma	TP 2024	TP 2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 711 300	1 584 570
Satunaiset erät		18 873
Tulorahoituksen korjauserät	-8 549	-42 372
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-717 451	-830 147
Rahoitusosuudet investointimenoihin		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	8 549	44 000
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	1 993 848	774 924
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-1 793	-1 800
Antolainasaamisten vähennys	8 460	17 067
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-3 936	13 125 382
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-847 618	162 730
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-500 000	-13 500 000
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-36 659	-184 851
Vaihto-omaisuuden muutos		
Saamisten muutos	32 037	743 956
Korottomien velkojen muutos	83 786	-2 262 315
Rahoituksen rahavirta	-1 266 175	-1 899 832
Rahavarojen muutos	728 124	-1 124 908
Rahavarat 31.12.	1 256 977	528 853
Rahavarat 1.1.	528 853	1 653 761

Rahoituslaskelman tunnusluvut

	2024	2023
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta	-2 928	-6 030
Investointien tulorahoitus,%	377,9	190,9
Laskennallinen lainanhoitokate	1,74	1,28
Kassan riittävyys, pv	26,6	4,5
Asukasmäärä	4 096	4 071

1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset

Tase Vastaavaa	TP 2024	TP 2023
A PYSYVÄT VASTAAVAT		
I Aineettomat hyödykkeet	493 680,33	577 788,81
1. Aineettomat oikeudet		
2. Muut pitkävaikutteiset menot	493 680,33	577 788,81
3. Ennakkomaksu		
II Aineelliset hyödykkeet	23 078 530,71	24 529 662,98
1. Maa- ja vesialueet	2 848 818,14	2 804 268,83
2. Rakennukset	18 188 534,68	19 826 560,18
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 696 392,85	1 815 640,16
4. Koneet ja kalusto	70 944,12	73 206,04
5. Muut aineelliset hyödykkeet		
6. Ennakkomaksut ja keskener. hank.	273 840,92	9 987,77
III Sijoitukset	4 706 822,41	5 177 458,64
1. Osakkeet ja osuudet	3 176 390,35	3 640 359,91
2. Joukkovelkakirjalainasaamiset		
3. Muut lainasaamiset	859 662,45	866 329,12
4. Muut saamiset	670 769,61	670 769,61
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
1. Valtion toimeksiannot		
2. Lahjoitusrahastojen varat	127 811,60	127 811,60
3. Muut toimeksiantojen varat	5 581,38	10 976,17
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	11,76	4 020,81
2. Lainasaamiset		
3. Muut saamiset		
4. Siirtosaamiset		
Lyhytaikaiset saamiset	615 499,54	643 076,59
1. Myyntisaamiset	228 998,38	389 071,20
2. Lainasaamiset	140 772,41	84 509,08
3. Muut saamiset	109 604,72	28 064,63
4. Siirtosaamiset	136 124,03	141 431,68
III Rahoitusomaisuusarvopaperit		
1. Osakkeet ja osuudet		
2. Sijoitukset rahamarkkinainstr.		
3. Joukkovelkakirjalainasaamiset		
4. Muut arvopaperit		
IV Rahat ja pankkisaamiset	1 256 976,83	528 852,87
VASTAAVAA YHTEENSÄ	30 284 914,56	31 599 648,47

Tase Vastattavaa	TP 2024	TP 2023
A OMA PÄÄOMA	9 460 826,95	9 459 375,09
I Peruspääoma	5 603 204,82	5 603 204,82
II Arvonkorotusrahasto	399 505,97	399 505,97
III Muut omat rahastot	327 966,46	327 966,46
IV Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	3 128 697,84	2 924 425,32
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 451,86	204 272,52
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	9 553,86	15 917,10
1. Poistoero	9 553,86	15 917,10
2. Vapaaehtoiset varaukset		
C PAKOLLISET VARAUKSET	462 579,04	462 579,04
1. Eläkevaraukset		
2. Muut pakolliset varaukset	462 579,04	462 579,04
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
1. Valtion toimeksiannot	1 324 208,08	1 366 262,13
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	1 318 071	1 355 285,96
3. Muut toimeksiantojen pääomat	6 137,08	10 976,17
E VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen	14 900 386,14	15 756 949,34
1. Joukkovelkakirjalainat		
2. Lainat rah.- ja vak.laitoksilta	14 743 029	15 598 519
3. Lainat julkisyhteisöiltä		
4. Lainat muilta luotonantajilta		
5. Saadut ennakot	16 410,14	17 483,34
6. Ostovelat		
7. Liittymismaksut ja muut velat	140 947	140 947
8. Siirtovelat		
II Lyhytaikainen	4 127 360,49	4 538 565,77
1. Joukkovelkakirjalainat	1 000 000	1 500 000
2. Lainat rah.- ja vak.laitoksilta	851 554	847 618
3. Lainat julkisyhteisöiltä		
4. Lainat muilta luotonantajilta		
5. Saadut ennakot	98 520,05	115 005,78
6. Ostovelat	749 867,22	765 533,16
7. Liittymismaksut ja muut velat	140 766,03	131 469,73
8. Siirtovelat	1 286 653,19	1 178 939,10
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	30 284 914,56	31 599 648,47

Tase Vastattavaa	TP 2024	TP 2023
TASEEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste %	31	30
Suhteellinen velkaantuneisuus %	108	127
Velat ja vastuut % käyttötuloista	108	128
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	3 130	3 128
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	764	718
Lainakanta 31.12., 1000 €	16 595	17 948
Lainakanta 31.12., €/asukas	4 051	4 408
Lainasaamiset, 1000 €	860	952
Asukasmäärä	4 096	4 071

1.5 Kokonaistulot ja -menot

Kunnan kokonaistulot ja -menot (1000 €)			
TULOT		MENOT	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	4 756	Toimintakulut	14 590
Verotulot	9 630	- Valmistus omaan käyttöön	-12
Valtionosuudet	3 197	Korkokulut	479
Korkotuotot	4	Muut rahoituskulut	58
Muut rahoitustuotot	239	Satunaiset kulut	
Satunaiset tuotot		Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korjauserät	-9	Pakollisten varausten muutos	
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot		-Pakollisten varausten lis. (+), väh (-)	
		-Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	-55
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin		Investointimenot	717
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	30		
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	8	Antolainasaamisten lisäykset	-2
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		Pitkäaikaisten lainojen vähennys	852
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		Lyhytaikaisten lainojen vähennys	500
Oman pääoman lisäykset		Oman pääoman vähennys	
Kokonaistulot yhteensä	17 855	Kokonaismenot yhteensä	17 127

Täsmäytys: Kokonaistulot - Kokonaismenot = 17 855 - 17 127 = 728

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset = (-649) - (-79) = 728

1.6 Konsernin toiminta ja talous

1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Joutsan Lämpö Oy, Joutsan Vesihuolto Oy, Koy Joutsanranta, Koy Joutsan vuokra-asunnot, Koy Leivonmäen Yritystalo, As Oy Leivonmäen Linnunlaulu, As Oy Havuhuupontie, As Oy Hulikkalantie 2, As Oy Satoleivo

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia, Keski-Suomen liitto, Sateenkaaren koulun kuntayhtymä

Joutsan Seudun Ratakeskus Oy, Koy Leivonmäen Leivonkulma, Koy Reponen, As Oy Rutapuro

1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnanhallitus antaa tarvittaessa ohjeita kuntaa eri yhteisöjen, laitosten ja säätöiden hallintoelimissä edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin.

Konsernijaosto on vuosittain antanut kunnan valitsemissa yhtiökokousedustajille ohjeen yhtiöiden hallitusten valinnasta.

Joutsan valtuusto hyväksyy kunnan konserniohjeen.

1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Joutsan Talouskeskus Oy on asetettu selvitystilaan 1.11.2023. Yhtiöstä on tehty lopputilitys 31.7.2024, mutta yhtiön purkamista ei ole rekisteröity 16.3.2025 mennessä.

1.6.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Joutsan kuntakonsernin suurin lähitulevaisuuden muutos on SOTE-kiinteistöjen, hallien ja asuntojen yhtiöittäminen vuoden 2025 lopussa. Tämä tulee poistamaan merkittävän määrän kunnan tytäryhteisöjä ja osakkuusyhteisöjä. Myös uusien yhtiöiden perustaminen on tämän muutoksen yhteydessä mahdollista.

Vesihuoltolain muuttuminen tulee vaikuttamaan pitkällä aikavälillä merkittävästi Joutsan Vesihuolto Oy:n toimintaan.

Koy Joutsan vuokra-asuntojen toimintaa on viime vuosina muokannut vuokra-asuntojen kasvanut kysyntä ja korkea käyttöaste Joutsan vastaanottokeskuksen toiminnan aloittamisen myötä. Tämä kehitys tulee jatkumaan. Koy Joutsan vuokra-asuntojen toimintaan vaikuttaa myös asuntojen yhtiöittäminen vuoden 2025 lopussa.

1.6.5 Selonteko konserninvalvonnan järjestämisestä

Kunnan konserniin kuuluvat yhteisöt valitsevat pääsääntöisesti saman tilintarkastajan kuin emokunta. Kunnan tarkastuslautakunnalla on oikeus saada tietoja tytäryhtiöiden toiminnasta. Isoimmat konserniyhtiöt raportoivat toiminnastaan säännöllisesti kunnanhallitukselle ja konsernijaostolle.

1.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

JOUTSAN KUNTAKONSERNI

	2024 1000 eur	2023 1000 eur	2022 1000 eur	2021 1000 eur	2020 1000 eur
Toimintatuotot	7 676	6 830	16 279	14 417	13 260
Toimintakulut	-17 507	-16 960	-48 296	-45 243	-44 512
Osuus osakkuusyht.voitosta/tap.	17	20	16	9	18
Toimintakate	-9 814	-10 110	-32 001	-30 817	-31 234
Verotulot	9 587	9 369	16 151	16 026	15 000
Valtionosuudet	4 327	3 531	18 373	17 974	17 594
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	17	26	16	53	28
Muut rahoitustuotot	267	252	399	339	208
Korkokulut	-618	-602	-477	-190	-144
Muut rahoituskulut	-64	-12	-16	-19	-20
Vuosikate	3 702	2 453	2 445	3 366	1 432
Poistot ja arvonalentumiset	-3 369	-2 139	-2 745	-2 402	-2 078
Satunnaiset erät	-6	19	186	180	-70
Tilikauden tulos	327	333	-114	1 144	-716
Tilinpäätössiirrot	0	0	1	15	-1
Tilikauden verot	-16	-17	-12	-18	-8
Laskennalliset verot	-39	-13	-11	3	4
Vähemmistöosuudet	13	4	23	28	19
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	286	307	-113	1 172	-702

TUNNUSLUVUT:

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	43,8	40,3	33,7	31,9	29,8
Vuosikate/Poistot, %	115,2	114,7	89,1	140,1	68,9
Vuosikate, eur/asukas	902,87	602,55	585,71	789,28	333,42
Asukasluku 31.12.	4096	4071	4174	4264	4295

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT					
JOUTSAN KUNTAKONSERNI					
	2024	2 023	2022	2021	2020
	1000 eur	1000 eur	1000 eur	1000 eur	1000 eur
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	3 698	2 453	2 445	3 366	1 432
Satunnaiset erät		19	186	179	-70
Tilikauden verot	-16	-17	-12	-18	-9
Tulorahoituksen korjauserät	39	-19	-391	-142	-36
Yht.	3 721	2 436	2 228	3 385	1 317
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-864	-876	-3 186	-3 954	-6 314
Rahoitusosuudet investointimenoihin		0	11	11	
Pysyvien vastaavien hyödykk.luovutust.	12	54	91	960	216
Yht.	-851	-822	-3 084	-2 983	-6 098
Toiminnan ja investointien rahavirta	2 869	1 614	-856	402	-4 781
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset	7	-2	0	0	0
Antolainasaamisten vähennykset		2	0	0	76
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		13 135	212	1 575	1 330
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 407	-372	-2 131	-3 087	-1 822
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-549	-13 438	3 392	702	5 614
Oman pääoman muutokset		95	34	40	40
Muut maksuvalmiuden muutokset	-471	-1 664	63	-218	85
Rahoituksen rahavirta	-2 420	-2 244	1 570	-988	5 323
Rahavarojen muutos	450	-629	714	-586	542
Rahavarat 31.12.	2 893	2 447	3 477	2 768	3 332
Rahavarat 1.1.	2 444	3 100	2 763	3 354	2 790
TUNNUSLUVUT:					
Toiminnan ja investointien rahavirran					
kertymä 5 vuodelta, 1 000 €	-752,00	-6 984	-10 195	-13 553	-12 323
Investointien tulorahoitus, %	428,6	278,6	76,7	85,1	22,7
Lainanhoitokate	1,25	2,37	1,12	1,09	0,8
Kassan riittävyys, pv	61,8	22,2	23,5	19,6	22,5

Konsernitase Vastaavaa	TP 2024	TP 2023
A PYSYVÄT VASTAAVAT		
I Aineettomat hyödykkeet	512 309,45	598 435,23
1. Aineettomat oikeudet	6 811,61	6 828,04
2. Muut pitkävaikutteiset menot	505 497,84	591 607,19
3. Ennakkomaksu		
II Aineelliset hyödykkeet	31 846 946,56	33 230 853,33
1. Maa- ja vesialueet	3 036 419,61	3 044 561,75
2. Rakennukset	24 614 959,51	25 968 979,35
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 257 959,95	2 405 966,63
4. Koneet ja kalusto	1 658 985,28	1 794 891,65
5. Muut aineelliset hyödykkeet	3 093,66	3 093,66
6. Ennakkomaksut ja keskener. hank.	275 528,55	13 360,29
III Sijoitukset	2 130 098,06	2 313 093,88
1. Osakkeet ja osuudet	1 647 920,16	1 821 499,34
4. Muut saamiset	482 177,90	491 594,54
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	201 891,97	240 718,21
1. Valtion toimeksiannot	68 503,76	106 557,07
2. Lahjoitusrahastojen varat	133 943,91	134 161,14
3. Muut toimeksiantojen varat	-555,7	
C VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I Vaihto-omaisuus	430 910,52	29 946,06
1. Aineet ja tarvikkeet	430 910,52	29 946,06
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	11,76	4 020,81
1. Myyntisaamiset	11,76	4 020,81
Lyhytaikaiset saamiset	1 165 535,41	1 141 397,31
1. Myyntisaamiset	431 830,41	615 631,58
2. Lainasaamiset	140 772,41	84 509,08
3. Muut saamiset	123 963,15	48 573,96
4. Siirtosaamiset	468 969,44	392 682,69
III Rahoitusomaisuusarvopaperit	57 038,86	
2. Sijoitukset rahamarkkinainstr.	57 038,86	
IV Rahat ja pankkisaamiset	2 835 654,20	2 446 966,05
VASTAAVAA YHTEENSÄ	39 180 396,79	40 005 430,88

Konsernitase vastattavaa	TP 2024	TP 2023
A OMA PÄÄOMA	12 615 005,81	11 438 086,11
I Peruspääoma	5 603 204,82	5 603 204,82
II Arvonkorotusrahasto	399 505,97	399 505,97
III Muut omat rahastot	2 160 489,74	2 439 788,13
IV Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	4 166 053,03	2 688 144,69
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	285 752,25	307 442,50
VÄHEMMISTÖOSUUDET	520 062,76	482 634,49
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
C PAKOLLISET VARAUKSET	462 579,04	462 579,04
1. Eläkevaraukset		
2. Muut pakolliset varaukset	462 579,04	462 579,04
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 454 565,84	1 617 365,61
1. Valtion toimeksiannot	130 363,80	255 763,71
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	1 324 202,04	1 361 601,90
3. Muut toimeksiantojen pääomat		
E VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen	18 981 697,33	20 348 638,92
2. Lainat rah.- ja vak.laitoksilta	17 952 805,24	19 357 089,84
4. Lainat muilta luotonantajilta	1 933,33	8 600
5. Saadut ennakot	16 410,14	17 483,34
7. Liittymismaksut ja muut velat	911 420,81	905 192,36
8. Laskennalliset verovelat	99 127,81	60 273,38
II Lyhytaikainen	5 146 486,01	5 656 126,71
1. Joukkovelkakirjalainat	1 000 000	1 500 000
2. Lainat rah.- ja vak.laitoksilta	1 324 921,74	1 363 485,74
5. Saadut ennakot	131 018,28	132 069,47
6. Ostovelat	976 626,94	1 001 000,99
7. Liittymismaksut ja muut velat	238 766,74	231 496,49
8. Siirtovelat	1 475 152,31	1 428 074,02
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	39 180 396,79	40 005 430,88

Taseen tunnusluvut	TP 2024	TP 2023
Omavaraisuusaste, %	33	29
Suhteellinen velkaantuneisuus-%	111	131
Velat ja vastuut % käyttötuloista	115	137
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	4 452	2 995
Kertynyt yli-/alijäämä, € / asukas	1 087	736
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	20 278	22 229
Konsernin lainakanta € / asukas	4 951	5 460
Konsernin lainasaamiset 31.12.,1000 €	0	0
Asukasmäärä	4096	4071

1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

1.7.1 Tilikauden tuloksen käsittely

Ulkoinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TILIKAUDEN TULOS	197 909	-382 560	-4 911	1,3 %	377 648
POISTOERON LIS./VÄH.	6 363	0	6 363	0,0 %	6 363
RAHASTOJEN LIS./VÄH.	0	0	0	0,0 %	0
VARAUSTEN LIS./VÄH.	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	204 273	-382 560	1 452	-0,4 %	384 012

Kunnanhallitus esittää, että tilikauden ylijäämä 1 452 € siirretään yli-/alijäämätilille.

1.7.1 Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Taseen kertynyt ylijäämä vuoden 2024 lopussa on 3 130 150 €, eikä tasapainottamisohjelmaa tarvitse tehdä.

2 Talousarvion toteutuminen

2.1 Tavoitteiden toteutuminen

Tilinpäätöksessä vuosikatteen muodostui 2 711 300 euroa, joka ylitti talousarvion 1 677 799 eurolla eli 262 %:lla. Vuosikate oli vuoteen 2023 verrattuna 1 126 730 euroa parempi. Poistojen ja arvonalentumisten jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostui 1 452 euroa. Tilikaudelta syntynyt ylijäämä oli talousarviota 378 448 euroa parempi.

Toimintatuotot olivat 9 068 004 euroa. Euromääräisesti heikoiten toimintatuotoista toteutuivat vuokratuotot, jotka alittuivat talousarvioon nähden 286 212 eurolla. Myös maksutuotot sekä muut toimintatuotot toteutuivat talousarviota heikommin, ensimmäinen -11 376 euroa ja jälkimmäinen -19 364 euroa. Myyntituotot sekä tuet ja avustukset toteutuivat talousarviota paremmin.

Toimintakuluja muodostui 18 902 631 euroa ja ne alittivat talousarvion 229 533 eurolla. Euromääräisesti suurin alitus kohdistui aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin, jotka alittuivat 462 414,77 eurolla. Suurin euromääräinen toimintakulujen ylitys kohdistui palvelujen ostoihin, jonka ylitys vuodelta 2024 oli 462 415 euroa. Kokonaisuudessa toimintakulut pienenevät 1,2 prosenttia, 229 533 euroa talousarvioon nähden.

Toimintakate alittui talousarvioon nähden 877 342 eurolla. Suurin toimintakatteen muutos tapahtui teknisessä toimessa, jossa toimintakate parani 1 058,6 prosenttia eli 766 210 euroa. Sivistystoimessa toimintakate heikkeni 171 488 euroa eli 1,9 prosenttia. Kehittämisyksikössä toimintakate parani 14,1 % eli 78 559 €. Yleishallinnossa toimintakate parani 201 581 € eli 20,9 %.

Sivistystoimi ylitti talousarvion toimintakulujen osalta 465 946 eurolla. Suurin ylitys kohdistui varhaiskasvatukseen, joka ylitti toimintakulunsa 271 513 €. Toimintatuotot ylittivät sivistystoimessa 294 459 €.

Tekninen toimi alitti talousarvion toimintakulujen osalta 822 991 eurolla. Suurin alitus kohdistui toimitila- ja vuokrauspalveluihin, joissa toimintakulut olivat 596 979 € talousarviota pienemmät. Toimintatuotot alittuivat teknisessä toimessa 68 887 eurolla.

Yleishallinto ylitti talousarvion toimintakulujen osalta 188 858 €. Toimintatuotot ylittyivät 390 439 €. Kehittämisyksikkö alitti talousarvion toimintakulujen osalta 58 866 €. Toimintatuotot ylittyivät 19 693 €.

Henkilöstökulut olivat kokonaisuudessaan 8 256 202 euroa ja ne ylittivät talousarvion 210 105 eurolla. Henkilöstökulut kasvoivat vuoden 2023 toteutuneisiin nähden 519 875 eurolla. Vuoden 2024 aikana palkkoihin kohdistui 1.6.2024 lukien työehtosopimuksen mukainen 2,27 prosentin yleiskorotus sekä merkittävä paikallisesti sovittu järjestelyerä ja kehittämisohjelmaerä.

Verotulot olivat 9 630 069 euroa ja ylittivät talousarvion 501 069 eurolla. Laskua tapahtui yhteisöveron määrässä, joka jäi 57 746 euroa talousarviosta. Kiinteistöveron tuotto alittui talousarvioon nähden 15 064 euroa, mutta nousi vuoden 2023 toteutuneeseen nähden 269 236 euroa. Kunnallisveroa tilitettiin kunnalle kaikkiaan 6 364 879 euroa ja se ylitti talousarvion 573 879 eurolla. Valtuusto nosti kunnallisveroprosenttia 8,36 %:sta 9,00 %:iin vuoden 2024 alusta. Lisäksi valtuusto korotti joitakin kiinteistöveroprosentteja vuoden 2023 alusta alkaen. Yhteisöveron jako-osuutta korotettiin valtakunnallisesti 10-prosenttiyksiköllä koronaepidemian heikentäessä kuntataloutta ja se laskettiin jälleen koronaa edeltäneelle tasolle vuonna 2022. Yhteisöveron määrään muutokset vaikuttavat muutosta seuraavan kahden verovuoden ajan.

Valtionosuudet olivat 3 197 230 euroa ja ylittivät talousarvion 526 867 eurolla.

Rahoituskuluja kirjattiin tuottojen jälkeen 293 479 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta 33 292 euroa ja ylittivät talousarvion 227 479 eurolla. Suurimmat kulut tulivat lainojen korkokuluista.

Investointien toteutuma oli 519 692 euroa ja investointimenot 528 243 euroa, investoinnit jäivät 2 661 758 euroa talousarviosta. Suunnitelman mukaisia poistoja kirjattiin kaikkiaan 2 716 211 euroa.

2.2 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

2.2.1 Käyttötalouden toteutuminen

2.2.1.1 Yleishallinto

Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Toimiala sisältää: vaalit, valtuusto, kunnanhallitus, tarkastustoimi, keskustoimisto, yhteispalvelupiste, kunnallisverotus, muu yleishallinto, tyhy-toiminta sekä kunnan myöntämät yleisavustukset

Toimialan kuvaus: Yleishallinto tuottaa kuntahallinnon, henkilöstöhallinnon, taloushallinnon, viestinnän, yhteispalvelupisteen sekä ICT:n palvelut.

Ulkoisen ja Sisäisen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	659 180	552 601	943 040	170,7 %	390 439
Myyntituotot	650 876	552 601	733 842	132,8 %	181 241
Maksutuotot	0	0	0	0,0 %	0
Tuet ja avustukset	-18 099	0	209 198	0,0 %	209 198
Vuokratuotot	0	0	0	0,0 %	0
Muut toimintatuotot	26 403	0	0	0,0 %	0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-1 864 028	-1 516 128	-1 704 985	112,5 %	-188 858
Henkilöstökulut	-557 112	-643 635	-746 180	115,9 %	-102 545
Palvelujen ostot	-773 460	-706 743	-911 145	128,9 %	-204 402
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-31 283	-18 100	-24 875	137,4 %	-6 775
Avustukset	-372 864	-60 000	-40 223	67,0 %	19 777
Vuokrakulut	7 443	-51 550	30 344	-58,9 %	81 894
Muut toimintakulut	-136 752	-36 100	-12 906	35,8 %	23 194
TOIMINTAKATE	-1 204 848	-963 526	-761 945	79,1 %	201 581
POIST./ARVONALENT.	-12 022	-12 018	-12 022	100,0 %	-4
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	10 336 593	10 757 819	11 818 481	109,9 %	1 060 662

Ulkoisen/Sisäisen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
Ulkoisen					
TOIMINTATUOTOT	75 528	23 700	223 415	942,7 %	199 715
TOIMINTAKULUT	-1 816 459	-1 427 185	-1 663 688	116,6 %	-236 503
TOIMINTAKATE	-1 740 932	-1 403 485	-1 440 272	102,6 %	-36 788
Sisäisen					
TOIMINTATUOTOT	583 653	528 901	719 625	136,1 %	190 723
TOIMINTAKULUT	-47 569	-88 943	-41 298	46,4 %	47 645
TOIMINTAKATE	536 084	439 958	678 327	154,2 %	238 369

Toimintakatsaus 1–12/2024

Vuonna 2024 järjestettiin kahdet vaalit: tammikuussa presidentinvaalit kaksi kierroksisena ja kesäkuussa europarlamenttivaalit. Valtuusto kokoontui viisi kertaa, kunnanhallitus 22 kertaa, tarkastuslautakunta kymmenen kertaa ja keskusvaalilautakunta kolme kertaa. Kunnan tilintarkastusta hoiti Mikkelin Tilintarkastus Oy.

Keskustoimisto hoiti valtuuston, kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan ja keskusvaalilautakunnan sihteeritoiminnot, keskusarkiston, puhelinvaihteen sekä yhteispalvelupisteen. Yhteispalvelupiste hoiti sopimusten perusteella Kelan etäpalvelun, Verohallinnon ja Digi- ja väestötietoviraston palvelut. Puhelinvaihte

lopetettiin marraskuussa 2024 ja yhteispalvelupisteelle tuli lisäksi samassa vaiheessa kotoutumisneuvontapalvelut.

2020–2025 Kuntastrategian mukaiset tavoitteet vuodelle 2024	
Tavoite: Henkilöstön hyvinvoinnin edistäminen	
Toteutunut	
Toimenpiteet	Säännölliset työhyvinvointikyselyt 2024 ja vertailu edellisiin vuosiin
Arvio	Toteutunut
Tavoite: Vakavaraisuus	
Toteutunut	
Toimenpiteet	Talousarvion toteutumisen aktiivinen seuranta ja omaisuudenhallinta
Arvio	Talousarvion toteutumista seurattiin aktiivisesti ja tilinpäätös toteutuikin talousarviota merkittävästi parempana. Tilinpäätöksen valmisteluvaiheessa päästiin toteuttamaan myös lisäpoistoja, joilla varauduttiin vuoden 2025 lopussa koittavaan sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen. Omaisuudenhallinnan työtä tulee jatkaa edelleen määrätietoisesti.
Tavoite: Yleisen hyvinvoinnin edistäminen	
Toteutunut	
Toimenpiteet	Osallistava budjetointi
Arvio	Toteutettu

Yleinen hallinto

Toimiala: Yleishallinto

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	95 151	77 184	237 025	307,1 %	159 841
TOIMINTAKULUT	-1 314 487	-1 012 657	-999 496	98,7 %	13 161
TOIMINTAKATE	-1 219 337	-935 473	-762 471	81,5 %	173 002
POIST./ARVONALENT.	-12 022	-12 018	-12 022	100,0 %	-4
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	10 323 369	10 785 872	11 818 847	109,6 %	1 032 975

Taloushallinnon palvelut

Toimiala: Yleishallinto

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	564 030	475 417	706 015	148,5 %	230 598
TOIMINTAKULUT	-549 541	-503 470	-705 489	140,1 %	-202 019
TOIMINTAKATE	14 489	-28 053	526	-1,9 %	28 579
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	13 224	-28 053	-366	1,3 %	27 687

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Kirjanpidon viennit	43 042	146 265	41 268	28,21%	- 104 997
Laskentatoimi					
- tositteet lkm	23 737	20 495	22 264	108,63%	1 769
- á-hinta €	7,47	8,22	10,35	125,91%	2,13
Yhteensä €	177 273	168 425	225 930	134,14%	57 505
Henkilöstöhallinto					
- palkkalaskelmat lkm	3 248	2 791	3 482	124,76%	691
- á-hinta €	42,9	45,63	52,23	114,46%	6,6
Yhteensä €	139 343	127 353	181 858	142,80%	54 505
Atk-palvelut					
- Office-lisenssit lkm	979	1 044	1 098	105,17%	54
- á-hinta €	217,86	171,07	129,28	75,57%	- 41,79
Yhteensä €	213 289	178 600	271 471	152,00%	92 871
Asuntojen vuokraus					
- vuokrattavat huoneistot lkm	98	98	96	97,96%	- 2
- á-hinta €	200,25	208,96	269,42	128,93%	60,46
Yhteensä €	19 625	20 478	25 864	126,30%	5 386

2.2.1.2 Kehittämisyksikkö

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Toimiala sisältää: Sisältää elinkeinotoimen, hankkeet, maaseututoimen ja maatalouslomituksen.

Toimialan kuvaus: Kehittämisyksikkö tuottaa palveluita yrittäjille sijoittumis- ja kehittämisneuvonnan, viestinnän, yritysetelien ja aloittavien yrittäjien kannustimien kautta. Elinvoimapöytä käy keskusteluja yrittämisen edistämistä, matkailua, asumista, kuntamarkkinointia, kaavoitusta sekä maaseudun ja kuntakeskusten kehittämistä koskevista asioista ja lähettää katsomansa asiat edelleen valmisteluun tekniseen lautakuntaan, hyvinvointi- ja sivistyslautakuntaan tai kunnanhallitukselle. Maaseututoimi hoitaa maatalouslomitusta ja maaseutuhallintoa.

Ulkoisen ja Sisäisen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	187	15 000	34 693	231,3 %	19 693
Myyntituotot	187	15 000	1 693	11,3 %	-13 307
Maksutuotot	0	0	0	0,0 %	0
Tuet ja avustukset	0	0	33 000	0,0 %	33 000
Vuokratuotot	0	0	0	0,0 %	0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0,0 %	0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-213 239	-572 251	-512 247	89,5 %	60 005
Henkilöstökulut	-38 315	-79 221	-35 675	45,0 %	43 546
Palvelujen ostot	-144 950	-150 031	-163 768	109,2 %	-13 738
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-17 873	-1 600	-11 643	727,7 %	-10 043
Avustukset	-4 949	-335 000	-279 495	83,4 %	55 505
Vuokrakulut	-6 361	-6 100	-6 022	98,7 %	78
Muut toimintakulut	-790	-300	-15 643	5 214,4 %	-15 343
TOIMINTAKATE	-213 052	-557 251	-477 554	85,7 %	79 697
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-213 054	-557 251	-477 554	85,7 %	79 697

Ulkoisen/Sisäisen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
Ulkoisen					
TOIMINTATUOTOT	187	15 000	34 693	231,3 %	19 693
TOIMINTAKULUT	-200 771	-562 221	-498 417	88,7 %	63 804
TOIMINTAKATE	-200 584	-547 221	-463 724	84,7 %	83 497
Sisäisen					
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-12 468	-10 031	-13 830	137,9 %	-3 800
TOIMINTAKATE	-12 468	-10 031	-13 830	137,9 %	-3 800

Toimintakatsaus 1–12/2024

Elinkeinotoimi

Elinkeinokoordinaattori on ollut opintovapaalla heinäkuun loppuun 2024 saakka. Elinkeinokoordinaattorin tehtäviä on jaettu kunnanjohtajalle ja viestintäsuunnittelijalle. Vuoden aikana elinkeinotoimi oli mukana

aikaisempien vuosien tapaan yritysten sijoittumis- ja kehittämisneuvotteluissa sekä viestinnässä yrittäjäyhdistysten ja eri sidosryhmien välillä. Sidosryhmäyhteistyössä elinkeinotoimi osallistui mm. JTF-rahasto käyntiin-hankkeen, Visit Jyväskylä Region-matkailun, VireVihreä-hankkeen ja Nelinvoimaa-hankkeen ohjausryhmiin sekä Keski-Suomen Kauppakamarin elinvoimavaliokunnan toimintaan. Yrittäjyyden toimintaedellytyksiä tuettiin tarjoamalla edelleen yrittäjien käyttöön kunnan omaa yritysseteliä ja aloittavien yrittäjien kannustinta. Elinkeinotoimi suunnitteli Puulan seutuopiston kanssa yhteistyönä yksinyrittäjille ja freelancereille maksutonta digikoulutusta, johon Puulan seutuopisto haki Jotpa-valtionavustusta ja sai myönteisen rahoituspäätöksen vuoden lopussa. Koulutus toteutuu vuoden 2025 aikana. Elinvoimapöytä on kokoontunut vuoden 2024 aikana viisi kertaa. Teemoina ovat olleet muun muassa metsät, kansallispuisto, kannustimet ja älykäs sopeutuminen. Yrittäjyyskasvatus toteutui osana koulujen toimintaa. Etätyöpaikka oli edelleen vakituisten ja vapaa-ajan asukkaiden käytettävissä.

Kuntamarkkinoinnissa jatkettiin Joutsan esille nostamista elinvoimaisena asuin- ja yrittäjyyssympäristönä, kampanjat näkyivät myös valtakunnallisten digitaalisten medioiden sivuilla maantieteellisesti laajalla alueella mm. Etelä-Suomessa. Kunta tilasi Niina Backmanilta Instagram-tarinoita Joutsasta eri vuodenaikoina. Vuoden 2024 aikana toteutettiin kampanjan viimeinen osa, Joutsan talvi. ”Joutsaisasti” -teeman lanseeraamista jatkettiin, asumisen markkinointia toteutettiin mm. nostamalla esiin asukastarinoita ja panostamalla sisällöntuotantoon kunnan somekanavissa. Matkailumarkkinoinnissa uudistettiin Visit Joutsan -nettisivu, joka siirtyi omalle sivupohjalleen. Tammikuussa 2024 osallistuttiin Matkamessuille kansallispuistoteemalla Konneveden ja Saarijärven kanssa. Dronekuvauksia käytettiin mm. tonttimarkkinoinnin tueksi. Aloittavien yrittäjien neuvontapalvelut tuotti KS-Yritysidea. Yhteistyösopimus Jyväskylän kaupungin alaisen Keski-Suomen matkailun alueorganisaation Visit Jyväskylä Regionin kanssa jatkui sisältäen kotimaan matkailu- ja tapahtumamarkkinointia, matkailuneuvontaa sekä yleistä imagomainontaa.

Kunnanhallitus pohti Nuolen alueen kehittämistä. Yrityspuisto Nuolen alueen uudelleen kaavoitus käynnistetään. Konsulttina toimii A-Insinöörit Oy.

Maaseututoimi

Maaseututoimi on toteutettu vuoden 2013 alusta lukien seudullisena, Laukaan kunta toimii isäntäkuntana. Maatalouslomituksen hoitaa Sysmän kunta.

Kehittämisyksikkö erittely nettomäärärahoista

Ulkoiset ja Sisäiset	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
Kehittämisyksikkö	-213 052	-557 251	-477 554	85,7 %	79 697
Työmarkkinatuen kuntaosuudet	-333 204	-82	-273 197	333 167,5 %	-273 115
Työllisyys	-1 248	-331 476	7 194	-2,2 %	338 670
Kehittämisyksikkö	-137 347	-118 888	-127 269	107,0 %	-8 381
Kotoutumisen palvelut	0	0	-238	0,0 %	-238
Hanketoiminta (ulkop.projektit)	-39 380	-46 008	-40 306	87,6 %	5 702
Joutopäivät	0	0	-540	0,0 %	-540
Maaseututoimi	-37 846	-40 016	-43 198	108,0 %	-3 182
Maatalouslomitus	1 223	-2 172	0	0,0 %	2 172
Eläkemaksut, kehittämisosasto	298	-17 470	0	0,0 %	17 470

Elinkeinotoimi

Toimiala: Kehittämisyksikkö

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	0	0	34 693	0,0 %	34 693
TOIMINTAKULUT	-176 727	-497 593	-469 049	94,3 %	28 544
TOIMINTAKATE	-176 727	-497 593	-434 356	87,3 %	63 237
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-176 729	-497 593	-434 356	87,3 %	63 237

Maaseututoimi

Toimiala: Kehittämisyksikkö

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	187	15 000	0	0,0 %	-15 000
TOIMINTAKULUT	-36 810	-57 188	-43 198	75,5 %	13 990
TOIMINTAKATE	-36 623	-42 188	-43 198	102,4 %	-1 010
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-36 623	-42 188	-43 198	102,4 %	-1 010

Eläkemaksut

Toimiala: Kehittämisyksikkö

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	298	-17 470	0	0,0 %	17 470
TOIMINTAKATE	298	-17 470	0	0,0 %	17 470
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	298	-17 470	0	0,0 %	17 470

2.2.1.3 Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuuhenkilö: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Toimiala sisältää:

Hyvinvointi- ja sivistysosaston alaiset vastualueet:

- Opetustoimen hallinto
- Varhaiskasvatus
- Perusopetus
- Lukio
- Ammatilliset oppilaitokset (kuntaosuus koulutuskuntayhtymän oppilaista)
- Kirjasto
- Elokuvatoiminta
- Muu opetus- ja kulttuuritoimi
- Vapaa-aikatoimi
- Joukkoliikenne
- Hyvinvoinnin edistäminen ja koordinointi
- Ravintohuolto (koulukeskuksen keittiö)

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan talousarvion kokonaisuudessa on mukana myös Puulan seutuopisto/kansalaisopisto (Puula seutuopistolt.).

Toimialan kuvaus: Toimiala vastaa sektorinsa palveluiden toteuttamisesta kunnassa.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	1 448 268	1 824 382	2 118 840	116,1 %	294 459
Myyntituotot	858 995	1 191 714	1 553 963	130,4 %	362 249
Maksutuotot	204 587	189 500	194 921	102,9 %	5 421
Tuet ja avustukset	251 604	206 300	178 797	86,7 %	-27 503
Vuokratuotot	132 085	201 368	188 206	93,5 %	-13 161
Muut toimintatuotot	997	35 500	2 953	8,3 %	-32 547
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-10 178 369	-11 082 053	-11 547 999	104,2 %	-465 946
Henkilöstökulut	-5 516 483	-5 867 201	-6 104 026	104,0 %	-236 826
Palvelujen ostot	-2 903 649	-2 934 732	-3 425 710	116,7 %	-490 979
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-251 382	-363 830	-338 986	93,2 %	24 844
Avustukset	-153 646	-146 050	-130 899	89,6 %	15 151
Vuokrakulut	-1 333 896	-1 761 081	-1 528 896	86,8 %	232 184
Muut toimintakulut	-19 315	-9 160	-19 481	212,7 %	-10 321
TOIMINTAKATE	-8 730 101	-9 257 671	-9 429 159	101,9 %	-171 488
POIST./ARVONALENT.	-7 565	-6 034	-5 590	92,6 %	444
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-8 739 191	-9 263 705	-9 435 644	101,9 %	-171 939

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
Ulkoinen					
TOIMINTATUOTOT	1 121 045	1 038 620	1 148 194	110,5 %	109 574
TOIMINTAKULUT	-7 442 449	-7 914 941	-8 267 817	104,5 %	-352 877
TOIMINTAKATE	-6 321 404	-6 876 321	-7 119 624	103,5 %	-243 303
Sisäinen					
TOIMINTATUOTOT	327 223	785 762	970 647	123,5 %	184 885
TOIMINTAKULUT	-2 735 920	-3 167 112	-3 280 182	103,6 %	-113 069
TOIMINTAKATE	-2 408 697	-2 381 350	-2 309 535	97,0 %	71 816

Toimintakatsaus 1–12/2024

2020–2025 Kuntastrategian mukaiset tavoitteet vuodelle 2024

Tavoite	Toimenpide	Toteutuminen
Hyvinvoinnin edistämisen toimenpiteet varhaisesta lapsuudesta senioreihin	Suunnitelmallinen hyte-työ, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteet kunnan palveluissa	Tapahtumia ja seurantaa on toteutettu. Vuoden 2023 hyvinvointikertomuksen tietoa on käsitelty perusteellisesti.
Kulttuurin merkitys, ”tapahtumia ympärivuoden	Henkilöresurssin varmistaminen kulttuuripalveluiden tuottamiseen	Kulttuurisuunnittelijan ja kirjaston toteuttamina runsaasti tapahtumia ja kulttuuriopetussuunnitelman toteuttamista
Ennakoivuus, hyvä palvelutaso	Ennakoiva toimintatapa palveluiden tarpeen ja määrän vaihtuessa - sidosryhmäyhteistyö	Varhaiskasvatuksen tarpeen lisääntyessä lisäpalvelut. Yhdistysyhteistyö jatkui kumppanuuspöydässä ja avustuksilla.
Lukion ja opiston resurssien varmistaminen	Tarpeellisten kurssien ja tuntimäärien toteuttaminen	Resurssit on turvattu siten, että kilpailukyky on riittävä

Opetustoimen hallinto

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuhenkilö: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Toiminnan luonne: Osaston asian- ja henkilöstöhallinnan tehtävät.

Toiminnan kuvaus:

Sivistystoimen hallinnon kustannukset: hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan kokouspalkkiot ja matkakorvaukset. Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan ja toimistosihteerin palkkakustannukset. Lisäksi eläkemenojen tasausmaksut on kirjattu toimialan pääkustannuspaikalle.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	191 387	199 994	358 871	179,4 %	158 877
TOIMINTAKULUT	-191 387	-215 886	-358 871	166,2 %	-142 985
TOIMINTAKATE	0	-15 892	0	0,0 %	15 892
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	-15 892	0	0,0 %	15 892

Toimintakatsaus 1–12/2024

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Lautakuntatyöskentelyn ja hallinnollisten tehtävien määräaikojen noudattaminen	Hallinnolliset tehtävät Avustushakemusten ja -raporttien laadinta	Tehtävät määräajassa hoidettu Saadut hankerahoitukset	Määräajat ovat toteutuneet. Hankerahoituksiin on kannustettu ja niitä on haettu ja saatu kiitettävästi.
Sivistystoimen ja muiden hallinnonalojen yhteistyö syvenee	Sitoutuminen yhteisiin tavoitteisiin, esittelyt eri luottamuselimissä	Lakisääteiset suunnitelmat toimivat toiminnan ja talouden suunnittelun taustakehikkona (TA2025)	Tavoitteita on sisällytetty hallinnonalan talousarvioon. Lakisääteisiä suunnitelmia on päivitetty. Varautumiseen kiinnitetty huomiota valmiussuunnitelman päivityksessä.

Varhaiskasvatus

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuuhenkilö: Varhaiskasvatuksen päällikkö Julia Kyöstilä

Toiminnan luonne: Joutsan varhaiskasvatus tarjoaa laadukkaita ja monipuolisia palveluja perheille.

Toiminnan kuvaus: Varhaiskasvatukseen kuuluvat perhepäivähoito (kotona työskentelevät perhepäivähoitajat sekä ryhmäperhepäivähoito), päiväkodit ja esiopetus Joutsan taajaman osalta.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	114 783	132 400	198 275	149,8 %	65 875
TOIMINTAKULUT	-1 673 003	-1 664 378	-2 001 864	120,3 %	-337 486
TOIMINTAKATE	-1 558 219	-1 531 978	-1 803 590	117,7 %	-271 611
POIST./ARVONALENT.	-2 322	-2 019	-1 921	95,1 %	98
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-1 560 542	-1 533 997	-1 805 510	117,7 %	-271 513

Toimintakatsaus 1–12/2024

Vuonna 2024 varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa oli yhteensä 158 lasta. Esiopetuksessa oli lapsia 16.

Karoliina Heikkonen toimi vs. varhaiskasvatuksen päällikkönä 6.11.2023-5.5.2024 ja 6.-31.5.2024 asti. Julia Kyöstilä aloitti tehtävässä 1.6.2024

Päiväkotit Taikametsään perustettiin satelliittiyksikkö Helmet 4.3.2024 alkaen.

Koivukummun perhepäiväkotit lopetti 31.7.2024 ja aloitti Päiväkotina 1.8.2024-. Tämän vuoksi henkilökuntarakenne muuttui. Päiväkotit Koivukummussa aloitti 1.8. kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa ja neljä varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa.

Leivonmäelle perustettiin esiopetusta täydentävä varhaiskasvatuksen ryhmä Kurki 1.8.2024- kasvaneen lapsimäärän vuoksi. Samasta syystä ryhmäperhepäivähoitajia aloitti Leivonmäellä ja Rutalahdella kaksi lisää. Henkilökunnanrakenteessa tapahtui muutoksia myös Päiväkotit Esikoissa, kun Viskareissa aloitti opettaja ja Eskarissa varhaiskasvatuksen lastenhoitaja.

Varhaiskasvatuksen järjestäminen on toteutunut lain mukaisesti. Varhaiskasvatushakemukset tulee jättää 4kk ennen varhaiskasvatuksen toivottua aloitusta ja ennakoimattomissa työllistymis- tai opiskelutilanteissa kaksi viikkoa ennen. Varhaiskasvatuksessa ei ole mahdollista tällä hetkellä saada varhaiskasvatuspaikkaa aikaisemmin. Myöskään kunnan ulkopuolisille asukkaille ei ole tällä hetkellä mahdollista järjestää varhaiskasvatusta Joutsassa.

Pedagogisten koulutusten lisääntyminen siirtyi vuodelle 2025. Käytössä on Eduhouse sekä varhaiskasvatukseen suunnattu Avekki-koulutus sekä kahden kasvatustieteen maisteriopiskelijan pitämät kaksi koulutusiltaa. Keväällä 2024 järjestettiin ensiapukoulutus.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Varhaiskasvatusta järjestetään kunnan alle kouluikäisille asukkaille	Varhaiskasvatus järjestetään lain mukaisesti	Määräajassa tehdyt hoitopaikkapäätökset	Toteutuneet määräajoissa
Laadukkaan varhaiskasvatuksen järjestäminen	Pedagogiset koulutukset	Koulutuspäivien määrä, uusien toimintamallien käyttöönotto, asiakastytyytyväisyys	EA-koulutus järjestetty. Pedagogiset koulutukset siirtyivät vuoteen 2025

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Tunnusluvut:					
Läsnäolopäivät	17 975	20 660	20 454	99,00%	- 206
Perhepäivähoitokodit	1	1	1	100,00%	0
Perhepäivähoitopaikat	4	4	4	100,00%	0
Ryhmäperhepäiväkodit	3	4	3	75,00%	- 1
Ryhmäperhepäivähoitopaikat	44	40	28	70,00%	- 12
Ryhmäperhepäivähoid. olevat lapset	40	40	27	67,50%	- 13
Päiväkotihoitopaikat	60	60	3	5,00%	- 57
Päiväkotihoidossa lapsia, perushoito	58	58	96	165,52%	38
Päiväkotihoidossa lapsia, esiopetus	24	20	16	80,00%	- 4
Kotihoidontukea saavat perheet	22	25	18	72,00%	- 7
Menoarviot					
Perhepäivähoito					
- läsnäolopäivät	648	860	489	56,86%	- 371
- á-hinta €	150,15	58,77	107,67	183,21%	48,9
Yhteensä €	97 300	50 542	52 649	104,17%	2 107
Perhepäivähoitokoti Keltasirkku					
- läsnäolopäivät	2 238	2 900	2 309	79,62%	- 591
- á-hinta €	92,56	77,4	5,49	7,09%	- 71,91
Yhteensä €	207 153	224 468	12 669	5,64%	- 211 799
Perhepäivähoitokoti Koskikara					
- läsnäolopäivät	1 098	1 800	1 664	92,44%	- 136
- á-hinta €	102,05	63,52	106,17	167,14%	42,65
Yhteensä €	112 056	114 340	176 669	154,51%	62 329
Perhepäivähoitokoti Koivukumpu					
- läsnäolopäivät	2 735	3 700	3 672	99,24%	- 28
- á-hinta €	87,04	85,84	109,46	127,52%	23,62
Yhteensä €	238 045	317 626	401 937	126,54%	84 311
Päiväkotit Taikametsä					
- läsnäolopäivät	6 752	6 000	5 342	89,03%	- 658
- á-hinta €	77,88	77,45	113,49	146,53%	36,04
Yhteensä €	525 870	464 697	606 285	130,47%	141 588
Päiväkotit Esikot					
- läsnäolopäivät	4 504	5 400	6 978	129,22%	1 578
- á-hinta €	38,25	38,12	30,98	81,27%	- 7,14
Yhteensä €	172 289	205 848	216 150	105,00%	10 302

Erillismäärärahat					
Lasten kotihoidontuki €	97 300	95 000	76 072	80,08%	- 18 928
2 v. esiopetuksen kokeilu €	66 019	2 769	862	31,13%	- 1 907
Ostopalvelut	3 287	16 700	15 556	93,15%	- 1 144
Yhteensä €	927 429	1 491 990	1 558 849	104,48%	66 859

Perusopetus

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuhenkilö: Perusopetuksen koulujen rehtorit

Toiminnan luonne: Joutsan perusopetus keskittyy tarjoamaan laadukasta ja monipuolista perusopetusta kaikille oppilaille.

Toiminnan kuvaus: Perusopetuksen koulut ovat Joutsan yhtenäiskoulu (luokat 1–9) ja Kurkiauran koulu (luokat 1–6). Esiopetusta annetaan koulukeskuksen C-rakennuksessa päiväkotieksikoissa (varhaiskasvatus) sekä Kurkiauran koululla.

Ulkoiset ja Sisäiset	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	471 212	401 820	432 580	107,7 %	30 760
TOIMINTAKULUT	-5 161 816	-5 291 934	-5 546 475	104,8 %	-254 541
TOIMINTAKATE	-4 690 604	-4 890 114	-5 113 895	104,6 %	-223 781
POIST./ARVONALENT.	-2 191	-1 584	-1 534	96,8 %	50
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-4 692 795	-4 891 698	-5 115 973	104,6 %	-224 275

Toimintakatsaus 1–12/2024

Iltapäivätoiminta

Perusopetuslain mukaan kunta voi järjestää ja hankkia tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa (48 b §). Iltapäivätoiminnan tarkoituksena on tarjota lapselle koulupäivän jälkeen turvallinen ja lapsen kasvua tukeva ympäristö ammattitaitoisten ohjaajien valvonnassa. Joutsan yhtenäiskoululle iltapäivätoiminta Reppu on ostettu Joutsan seurakunnalta kahden ohjaajan työpanoksena aiempien vuosien tapaan. Myös Kurkiauran koululla järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa. Toiminnasta vastasivat koulunkäynninohjaajat.

Koululaisten kesätoiminta

Koululaisten kesätoiminta järjestettiin kesäkuussa. Toiminnan ohjauksesta vastasivat koulunkäynninohjaajien lisäksi muut ammatilliset sekä kunnan palkkaamat nuoret kesätyöntekijät. Toimintaan haettiin rahoitusta kunnanhallitukselta lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseen osoitetuista lahjoitusrahastovaroista. Rahoitusvarojen käyttö ei kirjanpidollisesti toteutunut.

Kotikuntakorvausmenot ja -tulot

Maksut ja korvaukset vuodelle 2024 perustuivat oppilasmääriin 15.12.2022 tilanteesta. Oppilastiedot kotikuntakorvausten laskentaa varten haetaan Opetushallituksen ylläpitämän KOSKI-tietovarannon kautta. Kotikuntakorvausmenoja on pääosin Toivakan ala- ja yläkouluun ja Luhangan kunnan alakouluun. Kotikuntakorvaustulot koostuvat yksittäisistä vieraskuntalaisista oppilaista sekä Luhangasta Joutsaan yläkouluun tulevista oppilaista. Lastensuojelulain mukaisesti sijoitettujen perusopetuksen oppilaiden opetuksen kustannuksia voi koulutuksen järjestäjäkunta lakiin perustuen laskuttaa oppilaan kotikunnalta (laki kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta).

Perusopetuksen oppilaat kouluittain 31.12.2024 tilanteessa (Lähde: KOSKI-tietovaranto)

Koulu	esiopetus	I lk	II lk	III lk	IV lk	V lk	VI lk	oppilaita yhteensä 0-6
Kurkiauran koulu	7	6	3	6	6	6	6	40
Yhtenäiskoulu alakoulu	16 (Esikot)	19	18	19	34	25	23	154 ml. Esikot

oppilaita yht. alakoulut ja esiopetus	23	25	21	25	40	31	29	194
		VII lk		VIII lk		IX lk		oppilaita yht.
Yhtenäiskoulu yläkoulu		37		44		44		125
Perusopetukseen valmistava opetus								21

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Tunnusluvut:					
Oppilaat	311	288	304	105,56%	16
Opetustunnit	27 417	26 700	26 868	100,63%	168
Menoarviot					
Joutsan yhtenäiskoulu 1–6					
- perusopetustunnit	12 293	11 860	11 810	99,58%	- 50
- á-hinta €	160,21	168,27	180,75	107,42%	12,48
Yhteensä €	1 969 478	1 995 683	2 134 606	106,96%	138 923
Joutsan yhtenäiskoulu 7–9					
- perusopetustunnit	11 315	11 248	11 459	101,88%	211
- á-hinta €	165,77	162,9	170,06	104,40%	7,16
Yhteensä €	1 875 664	1 832 306	1 948 721	106,35%	116 415
Kurkilauren koulu					
- perusopetustunnit	3 562	3 592	3 599	100,19%	7
- á-hinta €	185,26	214,41	189,44	88,35%	- 24,97
Yhteensä €	659 907	770 176	681 801	88,53%	- 88 375
Erillismäärärahat					
Lasten iltapäivätoiminta	37 168	41 000	34 799	84,88%	- 6 201
Koululaisten kesätoiminta	1 380	6 370	7 819	122,75%	1 449
Kotikuntakorvauskustann.	327 169	344 650	364 118	105,65%	19 468
Lastensuojelulain muk. korv.	41 331	20 000	96 267	481,34%	76 267
Projektit	27 549	15 360	26 574	173,01%	11 214
Perusopetukseen valmistava koulutus	215 448	261 337	239 667	91,71%	- 21 670
Muut ostopalvelut	8 721	10 012	9 448	94,37%	- 564
Yhteensä €	5 163 815	5 296 894	5 543 820	104,66%	246 926
Nettokustannukset/oppilas					
Joutsan yhtenäiskoulu 1–6	14 512	15 613	15 441	98,90%	- 172
Joutsan yhtenäiskoulu 7–9	15 300	14 932	15 690	105,08%	758
Kurkilauren koulu	16 537	19 171	15 747	82,14%	- 3 424
Yhteensä	15 107	13 145	15 586	118,57%	2 441

Perusopetukseen valmistava opetus

Vastuuhenkilö: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja, koulukeskuksen rehtorit ja valmistavan opetuksen koordinoiva opettaja

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	1 198	0	11 189	0,0 %	11 189
TOIMINTAKULUT	-215 448	-261 337	-239 667	91,7 %	21 670
TOIMINTAKATE	-214 250	-261 337	-228 478	87,4 %	32 859
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-214 250	-261 337	-228 478	87,4 %	32 859

Toimintakatsaus 1–12/2024

Opetushallituksen ohjeistuksen mukaan perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille lapsille ja nuorille. Opetukseen voivat osallistua sekä vasta maahan muuttaneet, että Suomessa syntyneet maahanmuuttajataustaiset lapset ja nuoret. Valmistavan opetuksen järjestämisen tavoitteena on nimensä mukaisesti valmistaa lapsia ja nuoria perusopetuksen suorittamiseen. Tämän vuoksi valmistava opetus ei ole tarkoitettu lähtömaassaan perusopetusta vastaavan koulumuodon jo suorittaneille.

Joutsassa perusopetukseen valmistavaa opetusta järjestettiin Yhtenäiskoululla. Valmistavan opetuksen tilat siirtyivät koulukeskuksen D-rakennukseen alkuvuodesta 2024.

Joutsan perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma noudattaa valtakunnallista valmistavan opetuksen opetussuunnitelmaa. Valmistavan opetuksen opetussuunnitelma on hyväksytty hyvinvointi- ja sivistyslautakunnassa 21.2.2023.

Maahanmuuttajille järjestettävän perusopetukseen valmistavan opetuksen rahoitus määräytyy läsnäolokuukausien määrän ja läsnäolokuukautta kohden määrätyn yksikköhinnan perusteella. Läsnäolokuukaudella tarkoitetaan perusopetukseen valmistavassa opetuksessa 30 kalenteripäivän pituista ajanjaksoa, jona oppilas on ollut opetuksen järjestäjän oppilaana. Perusopetukseen valmistavan opetuksen rahoituksen perusteeksi voidaan hyväksyä yhden oppilaan osalta enintään yhdeksän läsnäolokuukautta. Tällöin opetuksen laajuuden on vastattava yhden vuoden oppimäärää, joten keskimäärin yhtenä rahoitukseen oikeuttavana läsnäolokuukautena opetusta tulisi olla 6–10-vuotiailla 100 h ja tätä vanhemmilla 111 h. Perusopetukseen valmistavan opetuksen 17 vuotta täyttävän oppilaan läsnäolokuukaudet huomioidaan valtionosuusrahoituksessa sen lukuvuoden loppuun asti sinä kalenterivuonna, jonka aikana oppilas täyttää 17 vuotta.

Varainhoitovuoden rahoitus maksetaan valmistavassa opetuksessa arvioidun suoritemäärän perusteella. Arvio perustuu varainhoitovuotta edeltävää vuotta edeltävän vuoden toteumaan eli toteutuneiden läsnäolokuukausien määrään.

Arvioon perustuvat rahoitukset tarkistetaan toteutuneiden suoritteiden mukaisiksi varainhoitovuotta seuraavaa vuotta seuraavana vuonna, joten vuoden 2024 ennakollinen arvioitu rahoitus tarkistetaan toteutumaa vastaavaksi vuonna 2026.

Joutsan yhtenäiskoulu (1–6 luokat)

Vastuuhenkilö: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori Ulpu Silvasti

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	76 528	45 000	53 543	119,0 %	8 543
TOIMINTAKULUT	-2 005 299	-2 026 925	-2 167 461	106,9 %	-140 536
TOIMINTAKATE	-1 928 771	-1 981 925	-2 113 918	106,7 %	-131 993
POIST./ARVONALENT.	-1 347	-958	-943	98,4 %	15
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALLIÄÄMÄ	-1 930 118	-1 982 883	-2 115 405	106,7 %	-132 522

Toimintakatsaus 1–12/2024

Joutsan Yhtenäiskoulussa oli tilastointipäivänä 20.9.2024 266 oppilasta, joista alakoulussa 140 ja yläkoulussa 126. Henkilöstöä yhtenäiskoulussa oli 57.

Yhtenäiskoulu ja Joutsan kunta hakivat aktiivisesti avustushankkeita OKM:ltä ja OPH:lta. Hankkeet nivoutuivat yhtenäiskoulun strategiaan ja ne tukivat arjen hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja oppilaiden yksilöllisiä opinpolkuja. Hankkeilla voitiin palkata resurssiopettaja luokanopetukseen, ohjaaja YPR-ryhmään ja erityisopettaja valmistavan opetuksen ja yleisopetuksen nivelvaiheeseen. Liikkuva koulu -hankkeella on saatu liikettä välitunteihin ja toimintaa oppilaille.

Kouluvalmentajan työ vakiintui vuoden 2024 aikana ja hän toimi koulun puolella nivelvaiheessa Hyvinvointialueen työntekijöiden ja koulun välillä. Koulutsempparin toiminta muotoutui myös vuoden aikana ja hän toi lisää kohtaamisia ja oppilaiden osallistamista koulun arkeen.

Ensimmäiset valmistavan opetuksen oppilaat siirtyivät yleisopetuksen ryhmiin vuoden alussa pysyvästi. Siihen asti he integroituvat heille soveltuville oppitunneille.

Yhtenäiskoulun toimintakulttuuria ohjattiin edelleen hyvinvoinnin näkökulmasta henkilöstön koulutuksiin. Varhainen puuttuminen on keskiössä opetussuunnitelmassa sekä henkilöstön toiminnassa.

Tieto- ja viestintätekniikan opetusikäytön tehostamista jatkettiin laitehankinnoilla.

Joutsan Yhtenäiskoulun kustannuspaikalle kuuluvat Yhtenäiskoulun ala- ja yläkoulu lk 1-9.			
Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Lukuvuoden teeman näkyminen koulun arjessa	Tietoa teemasta oppilaille ja huoltajille, hyvinvointitiimi, hyvinvointitaitotunnit, teemaviikot ja teemapäivät, koulutusta henkilöstölle, valmistavan opetuksen oppilaiden integroituminen	Toteutunut toiminta, toteutuneet valmistavan opetuksen integroinnit	Lukuvuoden teema näkyi läpi lukuvuoden oppilaille ja huoltajille, hyvinvointitiimi toimi lukuvuoden aikana tuoden tempauksia henkilöstölle ja oppilaille, hyvinvointitaitotunnit toteutuivat, lukuvuoden aikana oli useita teematunteja, teemapäiviä ja teemaviikko, henkilöstölle oli koulutusta aiheesta,

			valmistavan opetuksen integroinnit toteutuivat.
Yhteistyön ja yhteisöllisyyden vahvistaminen	Yhteistyö yhtenäiskoulun ja Kurkiauran välillä, pienet tapahtumat, yhdessä tekeminen	Toteutuneet tapahtumat ja yhteistyöhetket	Yhteistyö toteutui Kurkiauran välillä esim. yleisurheilukisat ja yhteisten mallien ja ohjeiden muodossa.
Oppilaiden osallisuuden kehittäminen	Koulutus, Täältä tullaan - hanke, oppilaat itse toteuttamassa asioita, oppilaiden aito kuunteleminen ja kohtaaminen, tukioppilas-, oppilaskuntatoiminta	Oppilaiden tekemät aloitteet ja toiminta	Täältä tullaan- hanke toteutui, oppilaat tekivät aloitteita, tukioppilas- ja oppilaskuntatoiminta toteutuivat. Oppilaiden kuuntelemiseen ja kohtaamiseen kiinnitettiin lukuvuoden aikana erityistä huomiota

Kurkiauran koulu

Vastuuhenkilö: Koulunjohtaja Tero Nikkanen

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	14 979	3 330	4 687	140,8 %	1 357
TOIMINTAKULUT	-659 907	-770 176	-681 801	88,5 %	88 374
TOIMINTAKATE	-644 928	-766 846	-677 114	88,3 %	89 731
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-644 928	-766 846	-677 114	88,3 %	89 731

Toimintakatsaus 1–12/2024

Kurkiauran koulun vuotta 2024 leimasivat valmistavasta siirtyneet oppilaat. Huomiona oli se, että oppilaiden kielitaidon taso vaihteli huomattavasti ja se vaikutti oppimiseen ja työskentelyyn koululla merkittävästi. Valmistavasta siirtyvien oppilaiden siirtyminen alkoi ”pehmeällä laskulla” lukuvuonna 2023–2024, jolloin syyslukukaudella vko 43 alkaen koululle tulevat valmistavan oppilaat (kolme oppilasta) opiskelivat keskiviikot koululla suomen kieltä ja taito- ja taideaineita. Kuluvan lukuvuoden alussa, syksyllä 2024 tuli seitsemän uutta valmistavasta siirtynyttä. Valmistavasta siirtyneitä oli yhteensä kahdeksan (2x2.lk, 2x4.lk ja 4x6.lk). Maahan muuttaneiden oppilaiden perheitä muutti pois Leivonmäen alueelta, jolloin oppilasmäärä ja opetusjärjestelyt vaihtelivat.

Koulun oppilasmäärä (sis. esioppilaat ja yksi kotiopetusoppilas) vaihteli siis pitkin vuotta ollen 40–47 välillä. Esikoululaisia oli keväällä 6 ja syksyllä 7.

Henkilöstön osalta suurin muutos on ollut Kurkiauran luokanopettajana ennen toimineen Marika Seppälän paluu koulun vahvuuteen kuluvan lukuvuoden alussa. Hän toimii yhtenäiskoulun ja Kurkiauran erityis- ja S2 -opettajana. Lisäksi hänellä on erittäin suuri vastuu valmistavasta siirtyneiden opinpolun kartoittamisessa ja rakentamisessa. Muuten koululla jatketaan samalla henkilöstöllä mihin edeltävän lukuvuoden lopussa jäätin. Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistui keväällä 5 ja syksyllä 6 lasta.

Talousarvion toteutumisen osalta pysyttiin asetetuissa raameissa ja toteuma eteni suunnitellusti.

Kurkiauran koulun toimintaan sisältyy esiopetus ja opetus alakoulun luokilla 1–6.			
Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Joutsan perusopetuksen koulujen yhtenäisyyden kehittäminen	Tiedon kulun varmistaminen koulujen välillä. Mahdollisimman yhtenäiset arvot ja tavoitteet ja niistä johdetut suunnitelmat. Yhteiset koulutukset, vesot ym. sekä yhtenäinen suunnittelutyö. 6.–7. lk. nivelvaiheen ”hiominen”.	Toteutuneet yhteiset koulutukset Saadut palautteet työntekijöiltä, huoltajilta ja opiskelijoilta	Yhteistyö on ollut tiivistä ja koulujen toimintaa ohjaavat suunnitelmat on synkronoitu - toki huomioiden koulujen omat erityispiirteet ja painotukset. Lukuvuosien teemat ovat jo useamman vuoden ajan olleet samat molemmilla kunnan kouluilla. Lukuvuosien 2023–24 ja 2024–25 painopistealue on ollut ja on hyvinvointi ja yhteisöllisyys. Kuluvan lukuvuoden otsake on ”Me yhdessä”. Lukuvuodet on aloitettu tuttuun tapaan molempien koulujen yhteisillä vesopäivillä. Lisäksi yhteisiä koulutuksia ja vesoja on järjestetty ajankohtaisista teemoista joko etänä tai yhtenäiskoululla. 6.lk siirtyminen yläkouluun on saanut varsin toimivan muodon.
Valmistavan opetuksen Leivonmäellä asuvien 0.–6. lk ikäisten koulunkäynnin aloittaminen Kurkiauran koulussa kevätlukukaudesta alkaen	Syyslukukaudella syysloman jälkeen Kurkiauran kouluun siirtyvien tutustuttaminen tulevaan kouluun; Yhteistyö ja valmistelu valmistavan opetuksen kanssa	Oppilaiden siirtyminen Kurkiauralle kevätlukukauden alusta ja tarvittavien arviointien tekeminen pitkin lukukautta ja kevään päätteeksi	Valmistavasta opetuksesta siirtyneiden oppilaiden vaihtuvuus on ollut suurta. Oppilaiden opetuksen järjestäminen on vaatinut runsaasti työtä. Onneksi on edistytty joka rintamalla ja taitotaso suoriutua on selvästi kohentunut. Ehkä merkittävin harppaus on ollut erityis- ja S2 -opettaja Marika Seppälän tekemä työ asian parissa.
Digi/- AV-laitteistojen päivitys luokissa	Luokkien nykyisten videotykkien korvaaminen interaktiivisilla älytauluilla kuluvan ja seuraavien lukuvuosien aikana.	Lukuvuoden aikana 1–3 älytaulun hankinta Kurkiauralle	Viime vuoden lopulla kahden luokan vanhat videotykit korvattiin uusilla älytauluilla suunnitelman mukaisesti. Edelleen työ jatkuu

			kahden luokan osalta, sitten jokaiseen luokkaan on uusittu ko. laitteisto parin vuoden sisään. Jatkossa on tehtävä Chromebook tms. hankintoja.
--	--	--	--

Joutsan yhtenäiskoulu (7–9 luokat)

Vastuuhenkilö: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori Ulpu Silvasti

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	24 541	25 770	8 300	32,2 %	-17 470
TOIMINTAKULUT	-1 875 012	-1 831 880	-1 953 320	106,6 %	-121 439
TOIMINTAKATE	-1 850 471	-1 806 110	-1 945 020	107,7 %	-138 910
POIST./ARVONALENT.	-844	-626	-591	94,4 %	35
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-1 851 315	-1 806 736	-1 945 611	107,7 %	-138 875

Toimintakatsaus 1–12/2024

Joutsan Yhtenäiskoulun kustannuspaikalle kuuluvat Yhtenäiskoulun ala- ja yläkoulu lk 1–9.			
Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Lukuvuoden teeman näkyminen koulun arjessa	Tietoa teemasta oppilaille ja huoltajille, hyvinvointitiimi, hyvinvointitaitotunnit, teemaviikot ja teemapäivät, koulutusta henkilöstölle, valmistavan opetuksen oppilaiden integroituminen	Toteutunut toiminta, toteutuneet valmistavan opetuksen integroinnit	Lukuvuoden teema näkyi läpi lukuvuoden oppilaille ja huoltajille, hyvinvointitiimi toimi lukuvuoden aikana tuoden tempauksia henkilöstölle ja oppilaille, hyvinvointitaitotunnit toteutuivat, lukuvuoden aikana oli useita teematunteja, teemapäiviä ja teemaviikko, henkilöstölle oli koulutusta aiheesta, valmistavan opetuksen integroinnit toteutuivat.
Yhteistyön ja yhteisöllisyyden vahvistaminen	Yhteistyö yhtenäiskoulun ja Kurkiauran välillä, pienet tapahtumat, yhdessä tekeminen	Toteutuneet tapahtumat ja yhteistyöhetket	Yhteistyö toteutui Kurkiauran välillä esim. yleisurheilukisat ja yhteisten mallien ja ohjeiden muodossa.
Oppilaiden osallisuuden kehittäminen	Koulutus, Täältä tullaan -hanke, oppilaat itse toteuttamassa asioita, oppilaiden aito kuunteleminen ja	Oppilaiden tekemät aloitteet ja toiminta	Täältä tullaan- hanke toteutui, oppilaat tekivät aloitteita, tukioppilas- ja oppilaskuntatoiminta toteutuivat. Oppilaiden

	kohtaaminen, tukioppilas-, oppilaskuntatoiminta		kuuntelemiseen ja kohtaamiseen kiinnitettiin lukuvuoden aikana erityistä huomiota
--	---	--	---

Lukio

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuhenkilö: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori Ulpu Silvasti

Toiminnan luonne: Joutsan lukio tarjoaa laadukasta ja monipuolista lukiokoulutusta paikallisille nuorille.

Toiminnan kuvaus: Lukio-opetusta tarjotaan Joutsan ja naapurikuntien opiskelijoille. Kaikki opiskelijat saavat yötutkinon suoritettua.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	53 331	5 120	13 524	264,1 %	8 404
TOIMINTAKULUT	-941 187	-862 478	-865 734	100,4 %	-3 256
TOIMINTAKATE	-887 856	-857 358	-852 210	99,4 %	5 148
POIST./ARVONALENT.	-395	-292	-277	94,7 %	15
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-888 251	-857 650	-852 838	99,4 %	4 812

Toimintakatsaus 1–12/2024

Lukiossa opiskeli tilastointipäivänä 20.9.2024 53 opiskelijaa. Uusia lukiolaisia aloitti syksyllä 20.

Ylioppilaskirjoitusten tulokset olivat jälleen hyvää tasoa ja edelleen vahvistivat kuvaa Joutsan lukiosta laadukasta opetusta tarjoavana yleislukiona. Kesäkuussa valmistui Joutsan lukiosta 19 uutta ylioppilasta.

Paikallisina painoituksina vuonna 2024 olivat liikunta ja hyvinvointi sekä kansainvälisyys.

Lukiossa lähiopetusta antoi yhteensä 17 opettajaa, kurssimäärän ollessa viimevuosien kaltainen. Kurssien määrä on pysynyt samansuuntaisena useamman vuoden. Kurssimäärällä saadaan tarjottua kirjoitettavien aineiden kurssit omana opetuksena sekä huomioimaan opiskelijoiden muita valintoja hyvin.

Lukuvuoden 2023–2024 aikana lukiossa toteutui Korona-ajan vaikutusten tasoittaminen -hanke, johon oli saatu valtionavustusta. Hankkeen myötä opiskelijoille toteutettiin hyvinvointiin kursseja ja koulutusta sekä abeille enemmän tukiopetusta ja preppausta ylioppilaskirjoituksiin. Hankkeen myötä myös lukion erityisopetukseen saatiin lisää resursseja.

Kansainvälisyystoiminta jatkui lukuvuoden 2023–2024 aikana aktiivisesti. Keväällä 2024 saimme vieraiksemme Martinuquelta opettajia ja opiskelijoita. Ranskasta toteutui opiskelijavaihto ja vastavuoroisesti meiltä lähti Ranskaan vaihto-opiskelija.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Tasokkaat oppimistulokset	Laadukas perustoiminta, tuki- ja erityisopetukset, prosessien hallittu uudistaminen	Ylioppilaskirjoitusten tulokset, kurssiarvosanat, uudistusten läpivienti, toteutuvien kurssien osuus valinnoista	Ylioppilaskirjoitusten tulosten säilyminen hyvällä tasolla, tuki- ja erityisopetus kehittyivät.

Lukion vetovoiman kehittäminen	Laadukas perustoiminta, markkinointi	Uudet opiskelijat lukumääränä sekä osuutena Joutsan ja Hartolan yhdeksäsluokkalaisista	Alkavien opiskelijoiden määrä säilyi hyvänä, lukion markkinointia kehitettiin.
Paikallisten painotusten kehittäminen	Paikallisten painotusten uudistaminen sekä toiminnan kehittäminen	Painotuksiin osallistuvien opiskelijoiden lukumäärä, opiskelijatytytyvyisyys	Paikalliset painotukset toteutuivat ja toimintaa kehitettiin.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Oppilaat	57	57	54	94,74%	- 3
Menoarviot					
Lukio					
- opetustunnit lkm.	4 826	4 332	4 674	107,89%	342
- á-hinta €	195,02	199,09	185,22	93,03%	- 13,87
Yhteensä €	941 187	862 478	865 734	100,38%	3 256
Lukion valtionosuudet					
Valtionosuudet, Opetushallitus	678 424	715 446	671 420	93,85%	- 44 026
Nettokustannukset	888 251	857 650	852 487	99,40%	- 5 163
Omastuu	209 827	142 204	181 067	127,33%	38 863
Valtionosuudet/oppilas	11 902	12 552	12 434	99,06%	- 118
Nettokustannukset/oppilas	15 583	15 046	15 787	104,92%	741
Omastuu/oppilas	3 681	2 495	3 353	134,39%	858

Ammatilliset oppilaitokset

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuuhenkilö:

Toiminnan luonne:

Toiminnan kuvaus:

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-61	-2 587	0	0,0 %	2 587
TOIMINTAKATE	-61	-2 587	0	0,0 %	2 587
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-61	-2 587	0	0,0 %	2 587

Toimintakatsaus 1–12/2024

Ammatillisten oppilaitosten kustannuksiin on aiemmin kirjattu pääosin lakkautettujen koulutuskuntayhtymien eläkemenoperusteisista eläkemaksuista ammatillisissa oppilaitoksissa ja musiikkioppilaitoksissa. Lisäksi määrärahavaraus on sisältänyt kuntaosuuden Keski-Suomen koulutuskuntayhtymän oppilaista. Eläkemenoperusteinen maksu poistui vuoden 2023 alussa ja se on korvattu eläkemenojen tasausmaksulla, joka kirjataan toimialan pääkustannuspaikalle (opetustoimen hallinto).

Kansalaisopisto

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuhenkilö: Seutuopiston rehtori Markku Tyni

Toiminnan luonne: Joutsan kansalaisopisto tarjoaa vapaan sivistystyön opetusta alueen asukkaille.

Toiminnan kuvaus: Monipuolisen opetustarjonnan järjestäminen eri-ikäisille kuntalaisille.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	363 239	336 600	370 201	110,0 %	33 601
TOIMINTAKULUT	-804 535	-904 439	-892 043	98,6 %	12 396
TOIMINTAKATE	-441 296	-567 839	-521 842	91,9 %	45 996
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-442 820	-567 839	-521 842	91,9 %	45 996

Toimintakatsaus 1–12/2024

Joutsan kunta on Puulan seutuopiston ylläpitäjäkunta ja opiston sijaintikunta. Muut sopimuskunnat ovat Kangasniemi ja Toivakka. Opiston sivutoimipiste sijaitsee Kangasniemen kunnassa. Opetustuntien määrästä päättävät vuosittain yhteistyökuntien kunnanhallitukset vahvistamalla oman kuntansa opetustuntimäärän. Puulan seutuopiston opistolautakunta vastaa opiston toiminnasta. Opetus on maksullista.

Puulan seutuopisto järjesti toiminta-alueellaan 8956 opetustuntia. Toteutunut opetustuntimäärä laski noin 40 tuntia edellisvuodesta. Opetustarjonta suunniteltiin vastaamaan kuntien tilaamaa 10 400 opetustuntimäärää. Osa opetuksesta toteutettiin etäopetuksena. Joutsan kunnan tilaama opetustuntimäärä oli 3600 opetustuntia, joista toteutui 2984 opetustuntia. Kuntien tilaamien kurssien lisäksi, opisto järjesti myyntipalvelukurssseina 632 opetustuntia. Opetuspalveluja ostivat Kotokunta Oy, Attendo Erkinpuisto, hoivakoti Soivakka ja Joutsan palvelukoti.

Uusia kurssi-ideoita pyrittiin toteuttamaan mahdollisuuksien mukaan ja jo toimiville kursseille järjestettiin jatkoa. Opetustarjonta oli tavoitteen mukaisesti monipuolista ja kohdentui eri-ikäisille kuntalaisille. Kursseja toteutettiin kymmenissä eri opetuspaikoissa eri puolilla kuntaa. Tarjonta oli laajaa ja kattavaa niin keskustaajamissa kuin kyläkunnissakin. Netto-opiskelijamäärä oli 1718, josta joutsalaisia oli 504 netto-opiskelijaa. Tämä kertoo monipuolisen opetustarjonnan vakiintuneesta suosiosta ja toiminnan laajasta vaikuttavuudesta. Nykyisellä opetusresurssilla saavutetaan Joutsassa vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen oleelliset tavoitteet. Kehitettävää on noin 30–50 -vuotiaiden osallistumisaktiivisuudessa. Taiteen perusopetuksessa toteutui kaikkiaan 1250 opetustuntia. Opetukseen osallistui yhteensä 222 oppilasta. Syksyllä 2024 seutuopistossa valmistauduttiin kotoutumiskoulutuksen aloittamiseen Joutsassa. Opistolautakunta hyväksyi opetussuunnitelman 12.12.2024, ja opetuksen on määrä alkaa 3.2.2025.

Opiston kurssit tuottavat useita esiintyviä ryhmiä musiikin, sanataiteen, teatterin ja tanssin saralle. Kevätlukukaudella pidettiin kevätjuhla Kangasniemellä sekä järjestettiin näyttelyt Joutsassa, Toivakassa ja Kangasniemellä. Syyslukukaudella toteutettiin runo-, teatteri- ja musiikkiesityksiä. Musiikkikoulun matineat pidettiin Joutsassa ja Toivakassa.

Seitsemän kansalaisopiston yhteinen laatu- ja kehittämishanke ”Oppimisverkostosta eteläsavolaista synergiaa” jatkui koko vuoden 2024. Opetushallituksen rahoittama ja Jyväskylän kansalaisopiston koordinoima Osaavat opisto III – hanke päättyi. Syksyllä saimme positiivisen hankepäätöksen (digikoulutus yrittäjille) jatkuvan oppimisen keskukselta. Hanke alkaa helmikuussa 2025.

Opistolautakunta piti 7 kokousta ja päätti hallintosäännön mukaan lautakunnalle kuuluvista asioista. Kesällä 2024 Joutsan kunnanhallitus päätti lakkauttaa kädentaitojen ja kuvataiteen vastuuopettajan tehtävän, ja perusti sen tilalle kädentaitojen ja kuvataiteen suunnittelijaopettajan tehtävän. Suunnittelijaopettaja aloitti tehtävässään 16.9.2024. Vakituista henkilöstöä oli täten 1 suunnittelijaopettaja, 2 opettajaa, 2 toimistotyöntekijää ja rehtori. Tuntiopettajia oli noin 90.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Monipuolinen ja laadukas kurssitarjonta	Kurssitoivekyselyt ja asiakaspalautekyselyt ja/tai -haastattelut, tilastot	Osallistujamäärä	Joutsa 504 Kangasniemi 562 Toivakka 283
Kaikenikäisten hyvinvoinnin edistäminen	Kurssien tarjoaminen vauvasta vaariin, erityisesti nuoret ja ikääntyvät huomioiden	Osallistujien ikäjakauma	0–99 -vuotta
Terveyden, mielenterveyden ja jaksamisen edistäminen	Kurssitarjonnassa jokaisessa kunnassa on liikuntaa, terveyttä ja mielenterveyttä edistäviä luentoja ja ryhmiä	Tilastot - Kurssien toteutuminen eri kunnissa Hyvinvoiva kuntalainen	Joutsa 42 Kangasniemi 46 Toivakka 23
Kurssien määrän lisääminen	Suunnitellaan Joutsaan noin 150 kurssia (Kangasniemelle 160, Toivakkaan 70) Markkinoinnin ja tiedottamisen tehostaminen	Kurssien määrä ja toteutumisprosentti suhteessa suunniteltuihin kursseihin	Joutsa 159/194 (82 %) Kangasniemi 186/231 (81 %) Toivakka 81/114 (71 %)
Opetustunnit toteutetaan opiston toimintakuntien vahvistaman tilauksen mukaisesti	Toteutetaan Joutsassa yhteensä 3600 opetustuntia (Kangasniemellä 4800, Toivakassa 2000)	Toteutuneiden opetustuntien määrä	Joutsa 2984 Kangasniemi 4231 Toivakka 1741
Taiteen perusopetuksen suosio säilyy hyvänä. Taidekoulun toiminnan kehittäminen Joutsassa	Oppilasmäärä lisääntyy ja suoritteita kertyy. Konsertteja ja näyttelyitä järjestetään myös virtuaalisesti	Opintosuoritteiden määrä. Musiikkikoulun konserttien ja taidekoulun näyttelyjen määrä	TPO: Mk/Tk Joutsa 198/148 Kangasniemi 0/438 Toivakka 190/415 Konsertit 6 Näyttelyt 9

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Kansalaisopisto					
Tunnusluvut:					
Kansalaisopiston opetustunnit					
Joutsa	2 503	2 950	2 685	91,02%	- 265
Kangasniemi	3 865	4 300	3 813	88,67%	- 487
Toivakka	1 332	1 510	1 209	80,07%	- 301
Taidekoulun opetustunnit					
Joutsa	122	150	118	78,67%	- 32
Kangasniemi	439	500	418	83,60%	- 82
Toivakka	291	290	344	118,62%	54
Musiikkikoulun opetustunnit					
Joutsa	229	500	181	36,20%	- 319
Toivakka	215	200	188	94,00%	- 12
Opetustunnit yhteensä					
Joutsa	2 854	3 600	2 984	82,89%	- 616
Kangasniemi	4 304	4 800	4 231	88,15%	- 569
Toivakka	1 838	2 000	1 741	87,05%	- 259
Yhteensä	8 996	10 400	9 588	92,19%	- 812
Opiskelijamäärä /brutto	4 349	4 000	3 496	87,40%	- 504
Opiskelijamäärä /netto	1 644	2 100	1 718	81,81%	- 382
Kansalaisopisto, opetus €/tunti, nt.	47,7	41,8	60,11	143,80%	18,31
Musiikkikoulu, opetus €/tunti, nt.	74,74	56,75	15,34	27,03%	- 41,41
Menoarviot					
Kansalaisopisto ja Taidekoulu					
- opetustunnit lkm.	8 552	9 700	8 587	88,53%	- 1 113
- á-hinta €	88,77	72,25	98,87	136,84%	26,62
Yhteensä €	759 132	729 918	849 024	116,32%	119 106
Musiikkikoulu					
- opetustunnit lkm.	444	700	369	52,71%	- 331
- á-hinta €	95,3	74,03	116,58	157,48%	42,55
Yhteensä €	42 315	51 822	43 019	83,01%	- 8 803
Erilliset kustannukset					
Atk-luokka	3 087	0	0		0
Yhteensä €	804 535	781 740	892 043	114,11%	110 303
Valtionosuudet					
Laskennalliset opetustunnit	8 552	6 664	5 841	87,65%	- 823

á €/tunti	72,5	93,04	95,18	102,30%	2,14
Laskennallinen peruste	620 019	620 019	555 946	89,67%	- 64 073
Valtionosuus-%	57	57	57	100,00%	0
Valtionosuus €	353 411	353 411	316 889	89,67%	- 36 522

Kirjasto

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuhenkilö: Kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö Nina Kuikka

Toiminnan luonne: Kunnallisen kirjaston toiminnan luonne sisältää kirjallisuuden ja muiden aineistojen lainaamista, tietopalveluiden tarjoamista, tapahtumien ja näyttelyiden järjestämistä sekä tilojen tarjoamista yhteisön käyttöön.

Toiminnan kuvaus: Kirjasto on monipuolinen kulttuuritalo ja se toimii kulttuurin ja tiedon jakamisen yksikkönä.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	4 655	1 130	4 032	356,9 %	2 902
TOIMINTAKULUT	-317 224	-337 500	-350 138	103,7 %	-12 638
TOIMINTAKATE	-312 569	-336 370	-346 106	102,9 %	-9 736
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-312 569	-336 370	-346 106	102,9 %	-9 736

Toimintakatsaus 1–12/2024

Kirjastolla oli kaksi toimipistettä, Joutsan pääkirjasto ja Leivonmäen lähikirjasto. Kirjastojen aukioloajat ovat pysyneet samoina vuosikausia, vaikka henkilökunnan määrä on vähentynyt. Henkilökuntaan kuului kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö, kirjastonhoitaja ja kaksi kirjastovirkailijaa, joista toinen jäi eläkkeelle syksyllä.

Kesäkaudella oli lisäksi töissä määräaikainen kirjastovirkailija 3,5 kk ja heinäkuussa aloitti yksi henkilö virkailijaharjoittelijana aikuiskoulutustuella.

Kuntouttavassa työtoiminnassa oli yksi osa-aikainen henkilö ja kunnan kesätöissä kirjastossa oli kaksi nuorta. Omatoimiaikaa käytettiin paljon, ja jonkin verran oli häiriökäyttäytymistä, minkä takia omatoimiaikaa oli kokonaan pois käytöstä yhden viikon verran.

Uutena palveluna Keski-kirjastoissa alkoi Cineast-elokuvapalvelu, jota asiakkaat eivät vielä kovin hyvin löytäneet. Kansallinen e-kirjasto aloitti myös toimintansa vuonna 2024, mikä muutti hieman käytäntöjä, esim. osa lehdistä on vain e-kirjastossa eikä enää kirjaston koneilla vapaasti luettavissa. Digineuvontaa tehtiin harvinaisen paljon.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Kirjastoauton käynnit Rutalahdessa jatkuvat vuonna 2024	Koska autopalvelu ostetaan toiselta kunnalta, jossa on esitetty auton lakkauttamista säästösyistä, Joutsa ei voi vaikuttaa asiaan	Käyntien määrä + kävijöiden määrä	Palvelun tuottaja Jyväskylä lakkautti palvelun. Käyntien ja kävijöiden määrä jäi pieneksi.
Leivonmäen lähikirjaston palveluaukiolojen vähentäminen kahteen päivään viikossa	Tilannetta seurataan kevään ajan ja jos kirjaston palveluaikojen käyttö on vähäistä, tehdään ehdotus vähentämisestä	Kävijöiden ja lainojen määrä kevätkaudella palveluaikoina	Kävijöiden ja lainojen määrä lähti nousuun, minkä takia palveluaikojen vähentämisestä luovuttiin toistaiseksi
Mahdollisen eläköitymisen vuoksi resurssien varmistaminen	Rekrytoidaan uusi kirjastovirkailija	Rekrytointi hoidettu	Aikuiskoulutustuella olevalla virkailijaharjoittelijalla on pohjalla aiempi alan koulutus ja pätevyys ja hän pystyi

			työskentelemään itsenäisesti. Hän teki viikon mittaisia palkallisia sijaisuuksia tarvittaessa.
Vuotuisia, vakiintuneita tapahtumia ja työmuotoja jatketaan	Leivonmäen lukupiiri -Saturalli, kirjailijavierailut -kirjavinkkaukset kouluilla -kotipalvelu vanhuksille -Perinnepiknikki	Järjestettyjen tapahtumien määrä, osallistujamäärä	Lukupiirejä oli 7 kertaa, osallistujia keskim. 5 henkilöä / kerta. Saturallissa oli esiintyjänä Poppi-koira ja kävijöitä n. 120. Erilaisia tapahtumia oli paljon ja niissä reilusti kävijöitä: kirjailija- yms. vierailuja, jazz-konsertti, näyttelyavajaisia, vaihtotoreja, poistomyynnejä jne. Kotipalvelua oli tarjolla mutta käyttäjiä vain muutama. vaihtotoreja, poistomyynnejä jne. Kotipalvelua oli tarjolla mutta käyttäjiä vain muutama.
Huomioidaan muutokset ympäröivässä yhteiskunnassa entistä paremmin	Hankitaan aineistoa vastaanottokeskuksen asiakkaat huomioiden	Osuus, joka aineistomäärärahoista käytetään vieraskieliseen aineistoon	Määrärahaosuutta ei ole laskettu, mutta ukrainankielistä aineistoa hankittiin omaksi ja muunkielistä aineistoa oli tarpeen mukaan saatavissa siirtolainaan muista Keski-kirjastoista. Järjestettiin Ukrainalainen ilta ja pääkirjastossa oli ukrainalainen kielenopiskelija 3 viikon harjoittelussa.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Kirjasto					
Tunnusluvut:					
Lainat /asukas	11	10	12	120,00%	2
Fyysiset käynnit /asukas	9,85	7	11	157,14%	4
Kirjahankinnat /1000 asukas	287	300	259	86,33%	- 41
Lainaajat /asukasluku, %	31	27	31	114,81%	4
Kokoelmat 31.12.	52 250	52 000	50 990	98,06%	- 1 010
Kirjastojen aukiolotunnit:					
Joutsan pääkirjasto	1 797	1 800	1 819	101,06%	19
Leivonmäen lähikirjasto	754	600	744	124,00%	144
Yhteensä	2 551	2 400	2 563	106,79%	163
Omatoimiaika					
Joutsan pääkirjasto	4 002	4 000	3 840	96,00%	- 160
Leivonmäen lähikirjasto	3 755	4 100	3 971	96,85%	- 129
Yhteensä	7 757	8 100	7 811	96,43%	- 289
Menoarviot					
Kirjastot					
- aukiolotunnit	2 551	2 400	2 563	106,79%	163
- á-hinta €	111,37	86,95	123,47	142,00%	36,52
Yhteensä €	284 111	208 669	316 457	151,66%	107 788
Erillismäärärahat					
Kirjastoaineisto	33 113	35 000	33 681	96,23%	- 1 319
Yhteensä €	317 224	243 669	350 138	143,69%	106 469

Elokuvatoiminta

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuhenkilö: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Toiminnan luonne: Elokuvatoiminta keskittyy paikallisen kulttuuritarjonnan rikastuttamiseen ja elokuvataiteen edistämiseen.

Toiminnan kuvaus: Kino sisältää kunnan oman elokuvatoiminnan.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	26 849	18 500	29 067	157,1 %	10 567
TOIMINTAKULUT	-71 395	-57 566	-60 937	105,9 %	-3 371
TOIMINTAKATE	-44 546	-39 066	-31 870	81,6 %	7 196
POIST./ARVONALENT.	0	-14	0	0,0 %	14
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-44 546	-39 080	-31 870	81,6 %	7 210

Toimintakatsaus 1–12/2024

Joutsan Kinon toiminta on kulttuuria ja hyvinvointia edistävää. Kinon vastaava hoitaja ja koneenkäyttäjät saavat palkkion esitettävien elokuvien mukaan. Kulttuurisuunnittelija on vastannut tiedotuksesta. Muutoin toimitaan talkoilla mm. lipunmyynnissä. Katsojia Kinon järjestämissä näytöksissä kävi 3289 henkeä. Ohjelmisto oli monipuolinen sisältäen mm. draamaa, dokumentteja, oopperaa, animaatioita, lyhytelokuvia ja perhe-elokuvia. Suosituin genre oli jälleen kotimainen draama, jota kävi katsomassa n. 46 % katsojista. Katsotuin elokuva oli Myrskyluodon Maija. Koko perheelle sopivia elokuvia kävi katsomassa 732 henkeä. Elokuvia on esitetty pääsääntöisesti viikonloppuna sekä iltapäivänäytöksinä tiistaisin. Tiedotuksessa panostettiin lehtimainosten lisäksi sosiaaliseen mediaan (Facebook ja Instagram) ja maksuttomiin tapahtumakalentereihin. Refugee Film Festival vieraili Kinossa ja tapahtuman yhteydessä järjestettiin taidetyöpaja yhtenäiskoululla. Kinon 40-vuotisjuhlan kunniaksi Cleaning Women säesti georgialaisen mykkäelokuvan Isoäitini täydelle salille. Elokuussa järjestettiin toista kertaa Ilokuvafestivaali oheisohjelmistoineen.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Elokuvien näytöskohtaisen katsojamäärän kohottaminen	Monikanavaisen viestinnän tehostaminen ja hyödyntäminen	Katsojatilastot	Näytöskohtainen katsojamäärä kohosi
Kiinnostava elokuvatarjonta	Ensi-iltojen hyödyntäminen Kumppanuudet ohjelmiston suunnittelussa (eri ikäryhmät, seudullinen yhteistyö) Festivaaliyhteistyö	Tilastot kävijöistä Toteutuneet näytökset ja tapahtumat	Tarjonta toteutui monipuolisesti. Kotimaisten elokuvien ensi-iltaesitykset olivat erityisen suosittuja.
Laajojen käyttäjäryhmien tavoittaminen	Eri kohderyhmille suunnatut näytökset Tiedotus	Kävijäseurannan tulokset	Eri katsojaryhmät huomioitiin alueellisen toimintatuen saamisen edellyttämällä tavalla.

Elokuvatoiminnan uudelleen organisointi	Työnjaon ja tehtävien uudelleen organisointi	Talousarvion toteutuminen Näytöskohtaiset kustannukset	Tehtävänjakoa uudistettiin ja toimintavarmuutta parannettiin. Näytöskohtaiset kustannukset laskivat.
---	--	---	---

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Tunnusluvut:					
Esitettävien elokuvien lukumäärä	91	50	74	148,00%	24
Elokuvanäytäntöjä	212	130	130	100,00%	0
Elokuissa kävijöitä	3 433	3 000	3 289	109,63%	289
Keskimäärin kävijöitä/näytäntö	16	23	25	108,70%	2
Elokvien esitys					
- elokuvanäytökset lkm.	212	130	130	100,00%	0
- à-hinta €	336,77	442,92	468,75	105,83%	25,83
Yhteensä €	71 395	57 580	60 937	105,83%	3 357
Nettohinta / näytös	210,12	300,62	245,16	81,55%	- 55,46

Muu opetus- ja kulttuuritoimi

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuhenkilö: Kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö Nina Kuikka

Toiminnan luonne: Muu opetus- ja kulttuuritoimi keskittyy monipuolisten kulttuuritapahtumien järjestämiseen ja paikallisen kulttuuriperinnön vaalimiseen.

Toiminnan kuvaus: Kulttuuritoimi sisältää kulttuurityöryhmän sekä kulttuuriavustuksia.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	0	25 800	12 096	46,9 %	-13 704
TOIMINTAKULUT	-44 282	-57 153	-58 371	102,1 %	-1 218
TOIMINTAKATE	-44 282	-31 353	-46 275	147,6 %	-14 922
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALLIJÄÄMÄ	-44 282	-31 353	-46 275	147,6 %	-14 922

Toimintakatsaus 1–12/2024

Kulttuuritoimi sisältää kulttuurityöryhmän sekä kulttuuriavustuksia. Kulttuurisuunnittelijan työajasta meni iso siivu Joutopäivien järjestämiseen. Suunnittelijan työpiste on hyvinvointituvalla, ja tuvalla järjestettiin useita pienimuotoisia tapahtumia tuvan tunnetuksi tekemiseksi. Yhteislaulutilaisuudet olivat suosittuja. Kulttuuriavustuksia haki muutama uusi henkilö tai taho.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Kulttuurisuunnittelijan työn jatkuvuus vuoden loppuun	Ehdotetaan talousarvioon määräraha	Jatkuuko työsuhde	Työsuhde jatkui. Palkkauskustannuksiin myönnettiin kunnanhallituksessa rahastovaroja. Tämä ei kirjanpidossa toteutunut.
Kulttuurikasvatussuunnitelma (KOPS) toimii täydellä teholla	On selvitetty konkreettiset käytännön toimenpiteet: yhteys- ja vastuuhenkilöt, kustannusten jako, vierailupaikat	KOPSissa esiteltyjen toimenpiteiden toteutuminen	KOPS toimi suunnitellusti ja kehittämistyötä jatkettiin. Kulttuuriosuuskunta Uulun kanssa allekirjoitettiin sopimus heidän tarjoamiensa palvelujen, esim. koululaisten työpajojen vuotuisesta toimittamisesta.
Vuotuisia, vakiintuneita tapahtumia jatketaan: -kulttuurikyyti -itsenäisyysjuhla -veteraanipäivä	Itsenäisyysjuhla järjestetään Joutsassa ja vuorossa on ei-perinteinen juhla eli esim. konsertti	Tapahtumien toteutuminen, osallistujamäärät	Tapahtumat toteutuivat ja osallistujia oli vähintään kohtuullisesti. Itsenäisyysjuhlanä oli Lauluja Suomelle -konsertti, jonka organisoivat Seppo Pänkäläinen. Juhla striimattiin nyt toista kertaa ja etäkatsojia oli jonkin verran. Kulttuurikyytiin löytyi

			vielä uusia kohteita Joutsasta.
Tarjotaan 3 kylälle kulttuuriolosuuskunta Uulun organisoimia edullisia ja helposti toteutettavia taidetyöpajoja	Selvitetään ja suunnitellaan, mitkä kylät lähtevät hankkeeseen mukaan; tähän voidaan käyttää myös paikallisia taiteilijoita ja siten tukea heidän työllisyyttään	Osallistujien määrä, paikallisten taiteilijoiden työllistyminen	Työpajoja tarjottiin 2 kylälle ja muistisairaille Joutsan keskustassa. Pajoja oli yhteensä 8 kpl ja kävijöitä 162. Paikallisista taiteilijoita työllistettiin 2 henkilöä 5 pajaan.

Vapaa-aikatoimi

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuhenkilö: Vapaa-aikatoimen päällikkö Kari Kosunen

Toiminnan luonne: Vapaa-aikatoimi järjestää monipuolista toimintaa, joka edistää kuntalaisten hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä.

Toiminnan kuvaus: Vapaa-aika- ja nuorisotoimen palveluihin kuuluvat liikuntapaikat, liikuntahalli ja uimahalli, Nuorisokahvila, etsivä nuorisotyö sekä liikunta- ja nuorisojärjestöjen tukeminen avustuksilla.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	222 811	303 018	270 913	89,4 %	-32 105
TOIMINTAKULUT	-820 949	-1 028 346	-898 219	87,3 %	130 128
TOIMINTAKATE	-598 139	-725 329	-627 305	86,5 %	98 023
POIST./ARVONALENT.	-2 656	-2 125	-1 859	87,5 %	266
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-600 794	-727 454	-629 164	86,5 %	98 289

Toimintakatsaus 1–12/2024

Vapaa-aikatoimi suunnittelee, kehittää ja tukee kunnassa harrastettavaa liikunta- ja nuorisotoimintaa.

Tavoitteena on turvata kuntalaisille mahdollisimman monipuolinen liikunta- ja nuorisotoimen harrastustarjonta sekä kaikki ikäluokat huomioiva palveluverkosto.

Vapaa-aikatoimi sisältää liikuntatoimen, liikuntaneuvonnan, liikuntahallin, uimahallin, muut sisä- ja ulkoliikunta-alueet, nuorisotoimen, etsivä nuorisotyön, nuorisovaltuustotoiminnan ja nuorisotilatoiminnan.

Liikuntatoimi

Vapaa-aikatoimen yhdistysavustuksia jaettiin liikuntaseuroille yhteensä 30 500 euroa. Kuntoliikunnan suurimmat tapahtumat olivat matalankynnyksen liikuntaryhmät Joutsassa ja Leivonmäellä sekä Leivonmäen uimahallin uinti- ja vesivoimistelutoiminnot kevätkaudella

Leivonmäen uimahalli oli avoinna 2.1.2024–25.4.2024 16 tuntia viikossa. Uimahalli oli remontissa loppuvuoden. Joutsan kunnan kuntosali ja Leivonmäen uimahallin maksuttomat kuntosalit olivat avoinna arkisin klo 7–21.30 ja viikonloppuisin klo 7–20.

Joutsan liikuntahallin käyttöaste oli hyvä. Halli on arkisin koululaisryhmien käytössä aamu- ja iltapäivät ja illan klo 16.00–21.30 vuorot pääsääntöisesti liikuntaseurojen käytössä. Viikonloppuvuoroilla hallissa järjestettiin turnauksia/otteluita, jonka lisäksi vuoroja käytettiin myös normaaleina vakiovuoroina.

Liikettä niveliin -hankkeen puitteissa järjestettiin liikuntaneuvontaa ja suosittuja matalankynnyksen liikuntaryhmiä.

Leivonmäen uimahallilla toimi kevään ajan kahdeksan vesivoimistelun viikkoryhmää, joista kuusi oli tarkoitettu ikäihmisille ja kaksi ryhmä työikäisille, lisäksi käytettävissä oli kaksi aamun vesijuoksuvuoroa, sekä Hydrohex virtuaalinen liikuntapalvelu.

Joutsan liikuntahallilla järjestettiin ikäihmisille suunnattua liikuntaa kerran viikossa hallikävelyn merkeissä.

Joutsassa ja Leivonmäellä toimivat Liikettä niveliin -liikuntaryhmät sekä kuntosaliryhmät. Kesäaikana uimalassa järjestettiin järviuimppaa sekä perheuintiohjausta. Joutsan uimalan kesäaikaista käyttöä valvoi kaksi aluevalvojaa.

Nuorisotoimi

Kesäleirit järjestettiin yhdessä seurakunnan ja Toivakan-Joutsan 4H yhdistyksen kanssa Pekkasten leirikeskuksessa.

Joutsan Nuorisovaltuuston kanssa tehtiin yhteistyötä nuorten vaikuttamismahdollisuuksien parantamiseksi Joutsassa. Nuorisokahvila oli avoinna kesäaikaa lukuun ottamatta 13 h /viikko. Nuorisokahvilan kalustoa uusittiin

ja aloitettiin tietokonepelaamisen mahdollistavan Pelihuoneen rakentaminen. Pelihuoneeseen tulee viisi kilpapelaaamiseen tarkoitettua tietokonetta oheislaitteineen.

Joutsan Etsivä nuorisotyö -hanke sai Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolta avustusta. Etsivä nuorisotyön hanke toimi ajalla 1.11.2023–31.10.2024 ja jatkohanke alkoi 1.11.2024. Työ on suunnitelmallista ja pitkäjänteistä nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi tehtävää työtä. Kohderyhmänä ovat alle 29-vuotiaat, jotka ovat vailla koulutusta, työpaikkaa tai ovat vaarassa syrjäytyä. Luhangan kunnan kanssa tehtiin sopimus Joutsan etsivä nuorisotyöntekijän työpanoksesta Luhangassa.

Retkitoimintaan järjestettiin talvilomalla lasketteluretki Himokselle ja syyslomalla Tampereen Särkänniemen karnevaaleihin. Koulunuorisotyötä tehtiin osa-aikaisen työntekijän toimesta Yhtenäiskoululla.

Yhdistysavustuksia jaettiin nuorisojärjestöille yhteensä 9 500 €.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin lisääminen liikunnan avulla	Liikuntapaikat pidetään maksuttomina tai edullisina käyttää. Järjestetään liikuntaneuvontaa ja monipuolista terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntatoimintaa	Liikuntapaikkojen ja tapahtumien kävijämäärät	Liikuntapaikkojen käyttö oli maksutonta tai edullisia käyttää. Liikuntaneuvonnan lisäksi vapaa-aikatoimen ohjattuja ja maksuttomia matalan kynnyksen liikuntaryhmiä oli 14, joissa osallistujia 3832.
Tarjotaan maksutonta liikuntaneuvontapalvelua ja matalan kynnyksen liikuntaryhmiä	Valmistellaan Hyvinvointia liikunnasta -hanke ja haetaan valtionavustusta	Hankehakemus/avustuspäämäärä Liikuntaneuvonnan asiakasmäärät	Toteutui, Liikettä niveliin -hanke sai 21 000 € avustuksen. Liikuntaneuvonnassa 116 käyntikertaa.
Nuorten vaikuttamismahdollisuuksien parantaminen	Uuden nuorisovaltuuston valitseminen. Edustajien nimeäminen lautakuntiin ja K-S nuorisovaltuustoon. Nuorten kuuleminen nuorisotapahtumissa, kouluilla ja nuorisotiloilla. Koulunuorisotyö toiminta	Nuorisovaltuusto on valittu ja nimetty edustajat lautakuntiin ja muihin toimielimiin. Koulunuorisotyöntekijä toimii kouluilla	Toteutui, uusi nuorisovaltuusto valittiin ja nimettiin edustajat kunnanvaltuustoon ja lautakuntiin. Osa-aikaisen koulunuorisotyöntekijän palkkaukseen saatiin 12 000 € avustus.
Etsivän nuorisotyön toiminnan jatkuminen. Tarjotaan ohjausta ja tukea koulutuksen tai työelämän ulkopuolella oleville nuorille sekä autetaan heitä arjen haasteissa	Hankehakemus etsivään nuorisotyöhön. Pienryhmätoimintaa järjestetään nuorten tarpeiden mukaan	Hankehakemus/avustuspäämäärä Etsivän nuorisotyön asiakasmäärä	Hankehakemus tehtiin ja avustusta saatiin 30 000 €. Tehdyn sopimuksen mukaan etsivä nuorisotyöntekijä työskenteli Joutsan lisäksi myös Luhangassa.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Joutsan liikuntahalli					
- aukiolotunnit	2 450	2 500	2 270	90,80%	- 230
- à-hinta €	72,42	78,87	82,76	104,93%	3,89
Yhteensä €	177 430	197 169	187 869	95,28%	- 9 300
Leivonmäen uimahalli					
- aukiolotunnit	1 020	1 020	592	58,04%	- 428
- à-hinta €	42,66	111,74	166,65	149,14%	54,91
Yhteensä €	93 058	113 973	98 655	86,56%	- 15 318
Nuorisokahvila					
- aukiolotunnit	494	490	480	97,96%	- 10
- à-hinta €	55,67	50	55,67	111,34%	5,67
Yhteensä €	27 500	24 500	26 722	109,07%	2 222
Liikunta-alueet	272 168	410 153	358 239	87,34%	- 51 914
Muu liikunta- ja nuorisotyö	159 435	214 676	132 949	61,93%	- 81 727
Erillismäärärahat					
Etsivä nuorisotyö -projekti	51 369	30 000	50 656	168,85%	20 656
Avustukset yhteisöille	42 645	40 000	44 988	112,47%	4 988
Yhteensä €	823 605	1 030 471	900 077	87,35%	- 130 394

Joukkoliikenne

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuhenkilö: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Toiminnan luonne: Järjestää yhteistyössä joukkoliikenteen palveluja kunnan asukkaille.

Toiminnan kuvaus: Joukkoliikenteen tarkoitus on varmistaa yhteistyössä ELY-keskuksen kanssa toimivat joukkoliikennevuorot, järjestää asiointiliikennettä sekä hyödyntää kunnan kuljetuspalveluja osana joukkoliikennettä.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-44 014	-58 971	-45 416	77,0 %	13 555
TOIMINTAKATE	-44 014	-58 971	-45 416	77,0 %	13 555
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-44 014	-58 971	-45 416	77,0 %	13 555

Toimintakatsaus 1–12/2024

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Saada säilytettyä ELY:n joukkoliikenteen linjat ja rakentaa kuntalaisia entistä paremmin palveleva asiakaslähtöinen asiointiliikenne	Kartoitetaan asiointiliikenteen käyttäjiltä tarvetta ja muokataan asiointilinjoja käyttötarpeen mukaan. Joukkoliikenteen osalta ELY:n kanssa yhteistyössä jatkon suunnittelu	Saadaan asiointiliikenne toimimaan asiakaslähtöisesti tarpeiden mukaan. ELY:n joukkoliikenteen linjat säilyvät	ELY:n linjat toimivat toistaiseksi ennallaan ja keväällä 2025 osa linjoista kilpailutetaan uudelleen ELY:n toimesta. Asiointiliikenteen osalta reittejä on arvioitu ja muokattu tarveperustaisesti. Osalla reiteistä aktiivisten käyttäjien määrä on vähentynyt erinäisistä palvelusta itsestään johtumattomista syistä

Hyvinvointityö

Toimiala:

Vastuuhenkilö: Hyvinvointikoordinaattori Johanna Pajunen

Toiminnan luonne: Joutsan kunnan hyvinvointityö keskittyy asukkaiden kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistämiseen sekä tarjoamaan tietoa päätöksenteon pohjaksi.

Toiminnan kuvaus: Joutsan kunnan hallintosäännön mukaan hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää kunnan vastuulla olevasta poikkihallinnollisesta hyvinvointityöstä ja yhteistyöstä hyvinvointialueelle siltä osin. Kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön kustannukset: hyvinvointikoordinaattorin palkkakustannukset, vanhus- ja vammaisneuvoston ja hyvinvointityöryhmän kokouspalkkiot, matkakorvaukset ja muut toimintaan liittyvät kulut.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-110 473	-100 137	-93 407	93,3 %	6 730
TOIMINTAKATE	-110 473	-100 137	-93 407	93,3 %	6 730
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-110 473	-100 137	-93 407	93,3 %	6 730

Toimintakatsaus 1–12/2024

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit	Toteutuminen
Saada hyvinvointityö näkyväksi ja vaikuttavaksi koko kunnan organisaatiossa	Laaditaan tai päivitetään hyvinvointisuunnitelma, ehkäisevän työn suunnitelma, esteettömyyssuunnitelma Vaikutusten ennakkoarvioinnin hyödyntäminen	Valmiit suunnitelmat ja niiden käsittely luottamuselimissä Ennakkoarviointien määrä ja tulokset	Vuoden 2023 hyvinvointikertomuksen vuosiraportti hyväksyttiin valtuustossa syksyllä 2024. Ehkäisevän työn suunnitelma voimassa vuoteen 2025. Ennakkoarviointia hyödynnetty sisäisessä toiminnassa.
Kunnan ja kuntalaisten vuoropuhelun lisääminen	Sisällytetään osallisuusohjelma osaksi hyvinvointisuunnitelmaa Kehitetään kumppanuuspöydän toimintaa	Hyvinvointikyselystä saatu palaute Kumppanuuspöytään osallistuvien toimijoiden määrä	Hyvinvointikyselyn palautetta ei pystytty hyödyntämään vähäisen vastaajamäärän vuoksi. Osallistujien määrä ollut edelleen vähäinen. Yhdistyksiltä kysytty kumppanuuspöydän kokoontumisten yhteydessä ideoita pöydän kehittämiseen.
Kuntalaisten kokemusasiantuntijuuden hyödyntäminen	Toteutetaan hyvinvointikysely ja sovitaan tulosten hyödyntämisestä	Kyselyyn vastanneiden määrä ja kyselystä saatu palaute	Kyselyyn vastasi 94 henkilöä, joten vastauksista ei voi tehdä

			laajempaa väestöä koskevia johtopäätöksiä.
Hyvinvointituvan toiminnan kehittäminen	Laaditaan vaikutusten ennakkoarviointi	Ennakkoarvioinnin tulokset	Laadittu vaikutusten ennakkoarviointi ja esitelty alustavat kehittämisideat hyvinvointi- ja sivistyslautakunnalle
Kunnan ja hyvinvointialueen välisen yhteistyön ja työnjaon selkiyttäminen	Osallistutaan aktiivisesti yhteisiin verkostoihin ja toteutetaan säännöllisesti toimialakohtaisia tapaamisia Yhteisen tietovarannon käytännöt	Yhteistyössä laaditut toimintamallit	K-S hyvinvointialue ja kunnat laatineet yhteistyössä vuosikellon hyvinvointikertomuksen laadintaan ja seurantaan Yhteisen tietovarannon hyödyt tunnistettu ja verkostoissa keskusteltu käytännön askeleista.

Ravintohuolto

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuuhenkilö: Ravitsemushuollon päällikkö Anna-Mari Lahtinen

Toiminnan luonne: Ravintohuolto keskittyy ruokapalveluiden tuottamiseen ja jakeluun.

Toiminnan kuvaus: Ravintohuollon palveluja tuotetaan koulukeskuksen keittiössä.

Koulukeskuksen keittiössä suunnitellaan, valmistetaan ja laitetaan tarjolle varhaiskasvatuksen- ja kouluruokailusuositusten mukaisia ateriakokonaisuuksia asiakkaiden eri ikäkaudet ja erityisruokavaliot huomioiden.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	0	400 000	429 282	107,3 %	29 282
TOIMINTAKULUT	0	-386 107	-376 524	97,5 %	9 583
TOIMINTAKATE	0	13 893	52 759	379,7 %	38 866
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	13 893	52 759	379,7 %	38 866

Toimintakatsaus 1–12/2024

Koulukeskuksen keittiössä valmistetaan ja tarjoillaan kouluaterioita Esikoiden, Joutsan Yhtenäiskoulun ja lukion oppilaille ja henkilökunnalle. Ruokasalissa ruokailee päivittäin noin 400 asiakasta. Yhtenäiskoulun oppilaille tarjotaan päivittäin myös välipalaa, jonka kustannukset sisältyvät kouluruuan hintaan. Välipalalla on tarjolla vaihtelevasti ruokailusta linjastoon jäänyttä salaattia ja lämmintä ruokaa. Vähintään kuitenkin leipää ja ruokajuoma. Tarjoamalla lounaan ylijäämäruokaa välipalalla vähennetään ruokahävikkiä, ja välipala pystytään järjestämään kustannustehokkaasti työvoimaresurssien puitteissa. Lukion liikuntavalmennukseen osallistuville tarjotaan aamupala kahdesti viikossa.

Lämmintä lounasruokaa lisäkeineen toimitetaan Kurkiauran koululle, sekä varhaiskasvatuksen toimipaikkoihin päiväkotit Taikametsään ja ryhmäperhepäiväkoteihin Koivukumpuun, Keltasirkkuun ja Koskikaraan. Lämmintä lounasruokaa valmistetaan päivittäin n. 500 annosta. Lounasruuan lisäksi toimitetaan tilauksien mukaisesti aamupala- ja välipalatarpeita varhaiskasvatuksen toimipisteisiin sekä iltapäiväkerhoihin Joutsan Yhtenäiskoululle ja Kurkiauran koululle. Ruokailuvälineiden, tarjoiluastioiden ja kuljetuskaluston astiahuolto tapahtuu keskitetysti keittiöllä. Lähtevien ruokien pakkaaminen, astiahuolto ja lisääntyneet erityisruokavaliot sitovat merkittävästi työvoimaresursseja.

Kesä-heinäkuussa valmistetaan varhaiskasvatuksen lounaiden lisäksi koulun kesäkerholaisille lounasruoka sekä toimitetaan välipalatarpeet. Loma-aikoina keittiössä työskentelee yksi henkilö. Loma-aikojen varallaolosta on tehty paikallinen sopimus. Varallaolojärjestely turvaa toiminnan jatkumisen, mikäli työvuorossa oleva henkilö on estynyt.

Makuraati pyrkii kokoontumaan kerran lukukaudessa. Osallistujina mahdollisuuksien mukaan oppilaiden edustajia, koulujen-, varhaiskasvatuksen- ja vanhempaintoimikunnan edustajat, terveydenhoitaja ja keittiön edustaja. Tapaamisessa käydään läpi ajankohtaisia ruokailuun liittyviä aiheita. Asiakastytytyvääisyyttä kartoitetaan kyselyllä kerran lukukaudessa, tarkkailemalla jatkuvasti ruokameneekkiä sekä kuuntelemalla asiakkaita. Toiveruokapäiviä ja toiveruokaviikko järjestetään säännöllisesti yhteistyössä oppilaskunnan kanssa. Juhlapyhät huomioidaan ruokalistalla. Joutsan yhtenäiskoulun viidennen ja kuudennen luokkien oppilaat pääsevät tutustumaan keittiön toimintaan TET-vartin muodossa. Lukion oppilaiden kanssa tehdään yhteistyötä mm. Wanhojen päivän ruokailun suunnittelussa ja valmistamisessa. Tuotteita toimitetaan myös yläkoulun välituntikahvilaan sekä kotitalousopetukseen.

Asiakaskunnan määrässä on pientä vaihtelua vuoden mittaan, johtuen mm. valmistavan opetuksen oppilaiden sekä varhaiskasvatuksen lapsimäärän muutoksista. Syyskuussa 2024 keittiössä aloitti palkkatukeen oikeutettu

oppisopimusopiskelija, tavoitteena ruokapalvelujen ammattitutkinnon ja suurtalousskokin pätevyyden suorittaminen. Maaliskuussa 2025 on siirtymässä eläkkeelle yksi ravitsemistyöntekijä. Ravitsemuspäällikkö osallistuu yhdessä hyvinvointikoordinaattorin kanssa Keski-Suomen alueellisen ravitsemustyöryhmän sekä ruokakasvatusverkoston toimintaan.

Ateriat=suoritteet

Suoritteet ovat eri toimipisteissä erikokoisia ja koostumukseltaan erilaisia. Esim. koulukeskuksen lämmin ruoka, salaatti, juoma ja näkkileipä -> alakoululaisilla 0,5 suoritetta ja yläkoululaisilla ja lukiolaisilla = 1 suorite. Yksilölliset erityisruokavaliot 1,5 suoritetta. Kuljetus ei sisälly aterian hintaan.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Koulukeskuksen keittiö					
Ateriamäärät:	98 658	92 702	96 621	104,23%	3 919
Tuotantomäärät ja yksikköhinnat (sisäiset):					
Menoarviot					
- ateriat	98 658	92 702	96 621	104,23%	3 919
- á-hinta €	3,87	4,29	3,9	90,91%	- 0,39
Yhteensä €	381 806	397 500	376 822	94,80%	- 20 678

Sivistystoimen eläkemaksut

Toimiala: Opetus- ja kulttuuritoimi

Vastuhenkilö:

Toiminnan luonne:

Toiminnan kuvaus:

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	1 956	-114 569	0	0,0 %	114 569
TOIMINTAKATE	1 956	-114 569	0	0,0 %	114 569
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	1 956	-114 569	0	0,0 %	114 569

Toimintakatsaus 1–12/2024

2.2.1.4 Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toimiala sisältää: tekninen hallinto, yhdyskuntasuunnittelu, liikenneväylät, puistot ja yleiset alueet, ympäristönsuojelu, rakennusvalvonta, vesihuolto, jätehuolto, maa- ja metsätilat, toimitila- ja vuokrauspalvelut, laitoshuolto ja huoltoryhmä

Toimialan kuvaus:

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	5 913 304	6 040 318	5 971 431	98,9 %	-68 887
Myyntituotot	2 290 859	2 106 755	2 268 867	107,7 %	162 112
Maksutuotot	66 640	64 000	47 203	73,8 %	-16 797
Tuet ja avustukset	46 031	0	45 665	0,0 %	45 665
Vuokratuotot	3 466 902	3 869 563	3 596 513	92,9 %	-273 050
Muut toimintatuotot	42 872	0	13 183	0,0 %	13 183
Valmistus omaan käyttöön	16 198	0	12 106	0,0 %	12 106
TOIMINTAKULUT	-5 748 546	-5 961 733	-5 137 400	86,2 %	824 332
Henkilöstökulut	-1 624 417	-1 456 041	-1 370 321	94,1 %	85 720
Palvelujen ostot	-2 050 952	-2 209 711	-1 938 212	87,7 %	271 500
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-1 509 895	-1 717 100	-1 262 711	73,5 %	454 389
Avustukset	-81 018	-100 000	-106 539	106,5 %	-6 539
Vuokrakulut	-465 724	-470 900	-408 172	86,7 %	62 728
Muut toimintakulut	-16 539	-7 980	-51 445	644,7 %	-43 465
TOIMINTAKATE	180 955	78 585	846 137	1 076,7 %	767 552
POIST./ARVONALENT.	-1 385 947	-1 392 444	-2 698 598	193,8 %	-1 306 154
SATUNNAISET ERÄT	18 873	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-1 180 076	-1 313 859	-1 903 830	144,9 %	-589 972

Ulkoinen/Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
Ulkoinen					
TOIMINTATUOTOT	2 927 559	3 092 740	3 349 947	108,3 %	257 207
TOIMINTAKULUT	-4 647 882	-4 971 141	-4 160 954	83,7 %	810 187
TOIMINTAKATE	-1 704 126	-1 878 401	-798 901	42,5 %	1 079 500
Sisäinen					
TOIMINTATUOTOT	2 985 745	2 947 578	2 621 484	88,9 %	-326 094
TOIMINTAKULUT	-1 100 664	-990 591	-976 446	98,6 %	14 145
TOIMINTAKATE	1 885 081	1 956 987	1 645 038	84,1 %	-311 949

Toimintakatsaus 1–12/2024

Tekninen hallinto

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan luonne: Tekninen hallinto vastaa teknisen osaston vastuulle kuuluvien toimintojen yleisjohdosta, toiminnan kehittämisestä ja suunnittelusta.

Toiminnan kuvaus: Hallinto käsittää osaston johdon, työnjohdon, kiinteistöjen teknisen isännöinnin, metsäomaisuuden isännöinnin sekä osaston toimistosihteerin tehtäviä.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	271 487	294 972	274 346	93,0 %	-20 626
TOIMINTAKULUT	-271 487	-291 944	-291 515	99,9 %	429
TOIMINTAKATE	0	3 028	-17 169	-567,0 %	-20 198
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	3 028	-17 173	-567,1 %	-20 201

Toimintakatsaus 1–12/2024

Osastolla on yksi toimielin, tekninen lautakunta. Tekninen lautakunta johtaa ja kehittää alaistaan palvelualueetta ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen. Lautakunta edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa toimialaansa kuuluvissa asioissa. Tekninen lautakunta vastaa lupapalveluista.

Yhdyskuntasuunnittelu

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan luonne: Sisältää maankäytön suunnittelun ja kaavoituksen sekä mittaus- ja paikkatietopalvelut.

Toiminnan kuvaus:

Ulkoisen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	-47 983	-78 860	-49 634	62,9 %	29 226
TOIMINTAKATE	-47 983	-78 860	-49 634	62,9 %	29 226
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-47 983	-78 860	-49 634	62,9 %	29 226

Toimintakatsaus 1–12/2024

Toiminnan tavoitteena on tehokas, ekologinen ja turvallinen sekä viihtyisä elinympäristö. Kaavoituksella edistetään kunnan elinvoimaa.

Vuoden 2024 aikana on kaavoituksessa ollut käynnissä Oravakiven osayleiskaavan laatiminen, lisäksi kaavoituksessa on ollut myös muita yksittäisiä kaavahankkeita.

Vuoden 2024 aikana Keski-Suomen maakuntakaava on hyväksytty Keski-Suomen liiton toimesta.

Liikenneväylät

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuhenkilö: Rakennuspäällikkö Pinja Weiho

Toiminnan luonne: Toiminnan luonne on lakisääteisten alueiden kunnossapidon turvaamista alueen käyttäjille.

Toiminnan kuvaus:

Sisältää rakennuskaavateiden, kaavateiden, kevyen liikenteenväylien, muiden teiden ja venereittien kunnossapidon, valaistuksen sekä yksityistieavustukset.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	0	0	1 020	0,0 %	1 020
TOIMINTAKULUT	-437 151	-512 533	-439 175	85,7 %	73 358
TOIMINTAKATE	-437 151	-512 533	-438 155	85,5 %	74 378
POIST./ARVONALENT.	-180 144	-164 217	-160 122	97,5 %	4 095
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-617 294	-676 750	-598 277	88,4 %	78 473

Toimintakatsaus 1–12/2024

Asfalttipäällystyksiä tehtiin Joutsassa osalle Olvikuja, Havuhuopontie-Kenkätie, Rutavaarintie, Rinnekuja ja Vuorimaantie.

Ajorata- ja suojatiemerkeitä korjattiin ajoratamaalilla. Katujen halkeamia ja painaumia tasoitettiin valuasfaltilla Joutsan taajamassa. Katujen ja kevytväylien vapaa aukkojen, näkemien raivauksia tehtiin.

Kunnan hoidettavia katuja, teitä ja kevyenliikenteen väyliä on yhteensä n. 48 km. Joutsan alueella on maaliikenneväyliä n. 41 km ja Leivonmäen alueella n. 7 km. Maaliikenneväylien talvikunnossapidosta hoidettiin 62 % kunnan omalla kalustolla ja loput 38 % hoidettiin yrittäjien toimesta kokonaisurakalla sekä lähes kaikki piha-alueet, että pienet kohteet ostopalveluina. Vuoden 2024 lopussa Joutsan kunta vähensi oman kaluston käyttöä ja korvasi sen ostopalveluina.

Vuoden 2024 aikana tehtiin päällystapaikkauksia ja muita kunnossapitoon liittyviä ylläpitokorjauksia asemakaava-alueiden liikenneväylillä sekä venereittien tarkistukset ja tarvittavat väylämerkkien korjaukset.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Kunnan hoidettavat kadut, tiet ja kevyenliikenteen väylät:					
Joutsan alueella	41	41	41	100,00%	0
Leivonmäen alueella	7	7	7	100,00%	0
Yhteensä	48	48	48	100,00%	0

Puistot ja yleiset alueet

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuuhenkilö: Rakennuspäällikkö Pinja Weiho; puistot, viheralueet ja muut yleiset alueet

Tekninen johtaja Arttu Mönkölä; taajametsät ja metsät

Toiminnan luonne: Toiminnan luonne on tukipalvelumaista, Joutsan kunnan omistamien viheralueiden ja muiden yleisesti käytössä olevien alueiden rakentamista- ja kunnossapitoa.

Toiminnan kuvaus: Puistojen sekä viher- ja virkistysalueiden rakentamista- ja kunnossapitoa.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	25 459	0	35 073	0,0 %	35 073
TOIMINTAKULUT	-170 248	-203 031	-193 587	95,3 %	9 443
TOIMINTAKATE	-144 789	-203 031	-158 514	78,1 %	44 517
POIST./ARVONALENT.	-29 610	-27 248	-25 410	93,3 %	1 838
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-174 400	-230 279	-183 924	79,9 %	46 355

Toimintakatsaus 1–12/2024

Puistoja hoidettiin hyväksytyn hoitosuunnitelman mukaisesti. Viheralueiden ylläpito tehtiin omana työnä ja vieraskasvien poistoa alihankintana. Suonteen rantautumispaikkojen siivoukset, kunnostukset ja puunhuolto ostettiin alihankintana. Raivaustöitä tehtiin paikoittain.

Ympäristönsuojelu

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuhenkilö: Ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weiho

Toiminnan luonne: Toiminta on lakisääteisten viranomaistoimintojen tuottamista ympäristöasioissa.

Toiminnan kuvaus: Kunnan ympäristönsuojelu tuottaa asukkaille, yrityksille ja yhteisöille kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtäväalueeseen kuuluvia palveluja.

Ulkoisen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	26 800	30 000	20 360	67,9 %	-9 640
TOIMINTAKULUT	-89 636	-100 673	-82 314	81,8 %	18 359
TOIMINTAKATE	-62 836	-70 673	-61 954	87,7 %	8 719
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-62 836	-70 673	-61 954	87,7 %	8 719

Toimintakatsaus 1–12/2024

Kunnan ympäristönsuojelu tuottaa asukkaille, yrityksille ja yhteisöille kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtäväalueeseen kuuluvia palveluja, lisäksi ympäristönsuojeluviranomainen tekee hylättyjen ajoneuvojen siirto- ja romutuspäätökset. Eri tehtäväalueita ovat ilman suojele, jätehuollon valvonta, luonnonsuojelu, maa-ainesten otto, meluntorjunta ja vesien suojele. Työmuotoja ovat esimerkiksi lupa-asioiden ratkaiseminen, valvonta, ohjaus, neuvonta ja lausuntojen antaminen. Palvelu tuotettiin yhteistyössä Luhangan kunnan kanssa vuoden 2024 loppuun saakka.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Ympäristöluvut	3	1	4	400,00%	3
Maa-ainesluvut	2	2	4	200,00%	2
Yhteiskäsittelyluvut (maa-aines ja ymp.)	1	0	0		0
Ympäristötarkastajan muut päätökset	23	20	30	150,00%	10
Lausunnot, vastineet ym.	14	4	10	250,00%	6

Rakennusvalvonta

Toimiala:

Vastuuhenkilö: Rakennustarkastaja Risto Salonen

Toiminnan luonne: Toiminnan luonne on lakisääteisten palvelujen tuottamista kunnan ja yhteistyökuntien alueella.

Toiminnan kuvaus: Toimintaan sisältyy maankäyttö- ja rakennuslain mukainen rakennuslupamenettely ja rakennusvalvonta.

Rakennus- ja poikkeamislupien esittelijänä toimii rakennustarkastaja.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	53 300	34 000	56 036	164,8 %	22 036
TOIMINTAKULUT	-169 597	-185 278	-163 602	88,3 %	21 676
TOIMINTAKATE	-111 603	-151 278	-102 284	67,6 %	48 994
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-111 603	-151 278	-102 284	67,6 %	48 994

Toimintakatsaus 1–12/2024

Joutsan kunta siirtyi myymään toistaiseksi voimassa olevilla sopimuksilla rakennustarkastajan palveluita Toivakan ja Luhangan kunnille. Rakennusrekisterivirheiden ja puuttuvien rekisteritietojen korjausta jatkettiin. Rakennusrekisterivirheiden ja puuttuvien rekisteritietojen korjausta jatkettiin.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Rakennusluvut	51	45	36	80,00%	- 9
Toimenpideluvut	44	40	30	75,00%	- 10
Toimenpideilmoitukset	12	40	8	20,00%	- 32
Poikkeamisluvat	8	5	4	80,00%	- 1
Muut luvat	38	15	19	126,67%	4

Vesihuolto

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuhenkilö: Toimitusjohtaja Teijo Mäkinen Joutsan Vesihuolto Oy, Tekninen johtaja Arttu Mönkölä kunnan yleinen vesihuollon kehittäminen

Toiminnan luonne: Toiminta on luonteeltaan yhteiskunnan elintärkeän perustoiminnon tuottamista toiminta-alueella.

Toiminnan kuvaus: Vesihuolto turvaa puhtaan veden saatavuuden ja jätevesien asianmukaisen käsittelyn toiminta-alueillaan.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	88 132	87 700	40 559	46,2 %	-47 142
TOIMINTAKULUT	0	-90	-197	218,7 %	-107
TOIMINTAKATE	88 132	87 610	40 362	46,1 %	-47 248
POIST./ARVONALENT.	-98 818	-101 308	-106 494	105,1 %	-5 186
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-10 686	-13 698	-66 132	482,8 %	-52 434

Toimintakatsaus 1–12/2024

Joutsan kunnan vesihuolto yhtiöitettiin vuoden 2017 alusta alkaen. Joutsan kunta luovutti jätevesiliiketoiminnan Joutsan Vesihuolto Oy:lle.

Joutsan kirkonkylän jätevedenpuhdistamo vastaa kirkonkylän, Leivonmäen taajaman, Kivisuon-, Uimaniemen-, Tammihaara-Savenahon-, Pappisen- ja Pohjoisen-Hartolan sekä Luhangan kunnan jätevesien puhdistuksesta.

Rutalahden alueen jätevedet johdetaan Toivakan kunnan jätevedenpuhdistamolle.

Joutsa, Leivonmäen ja Rutalahden viemäriverkot kuuluvat kunnalle. Runkoputkilinjat Joutsa-Leivonmäki, Joutsa-Luhangan raja, Toivakan raja-Rutalahti, Leivonmäki-Selänpohja, Oravakivi-Joutsa seä Leivonmäen taajaman putkisto jäivät yhä Joutsa kunnan omistukseen. Edellä mainitut verkostot vuokrattiin Joutsan Vesihuolto Oy:lle.

Vuonna 2023 valmistunut vesihuoltolaitosten kehittämisselvityksen mukaisia toimia on jatkettu vuoden 2024 aikana, jossa paikallisten vesiosuuskuntien liittymistä Joutsan vesihuoltoon tarkastellaan.

Jätehuolto

Toimiala:

Vastuuhenkilö: Rakennuspäällikkö Pinja Weijs

Toiminnan luonne: Toiminnan luonne on lakisääteisten palveluiden tuottamista Joutsan kunnan alueella jätehuollon osalta.

Toiminnan kuvaus: Joutsan kunnan alueella on kiinteistökohtainen jätteidenkeräys. Jätteenkuljetus perustuu kiinteistönomistajan ja kuljetusliikkeen väliseen sopimukseen. Kunta hyväksyy käsittelypaikat.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	152 185	146 000	145 922	99,9 %	-78
TOIMINTAKULUT	-156 167	-176 593	-204 419	115,8 %	-27 826
TOIMINTAKATE	-3 982	-30 593	-58 497	191,2 %	-27 904
POIST./ARVONALENT.	-1 557	-1 323	-1 323	100,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-5 539	-31 916	-59 821	187,4 %	-27 905

Toimintakatsaus 1–12/2024

Kunta osti jäteasemapalvelut Lassila & Tikanoja Oy:ltä. Jäteasemalla on järjestetty vaarallisten jätteiden vastaanotto. Pakkausmuovin keräys yhteistyössä Rinki Oy:n kanssa. Kierrätyspisteen toiminta jatkui S-marketin piha-alueella Ringin ylläpitämänä maanpäällisissä säiliöissä.

Kunnan ylläpitämiä hyötyjätepisteitä on 4 kpl: Rutalahti, Mieskonmäki, Marjotaipale ja Havumäki. S - Marketin ja Leivonmäen hyötyjätepisteet ovat siirtyneet Rinki Oy:n hallintaan. Kaikissa hyötyjätepisteissä on lasin, paperin, pienmetallin ja keräyskartongin syväkeräys-astiat. Kaikissa 4:ssä hyötyjätepisteessä on hoitosopimukset urakoitsijoiden kanssa.

Biojäte toimitettiin Lassila & Tikanojan toimesta kunnan alueelta Mustankorkean jätekeskukseen.

Jätelain mukaan jätehuollon kustannukset on katettava maksutuotoilla.

Vuoden 2024 aikana Joutsan kunta käynnisti jätehuoltomääräysten päivitystyön.

Joutsan kunta kilpailutti vuoden 2024 aikana pakkaus- ja biojätteen erilliskeräyksen jäteasetuksen mukaisesti.

Joutsan kunta perii jätemaksua, jolla katetaan jäteneuvonnasta, rekisterin ylläpidosta, hyötykierrätyspisteiden ylläpidosta, vaarallisten jätteiden keräyksestä, muovinkeräyksestä sekä risu- ja puutarhajätteiden keräyksestä aiheutuvista kustannuksista. Tämä perusmaksu on asuntokohtainen ja sitä kerätään vakituksilta ja vapaa-ajankäytössä olevilta asunnoilta käyttötarkoituksesta riippumatta. Maksu määräytyy 1.1. omistusoikeuden mukaan.

Maa- ja metsätilat

Toimiala: Tekninen toimi

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan luonne: Toiminnan luonne on Joutsan kunnan maa- ja metsäomaisuuden hallintaa, jolla on merkittävä vaikutus kunnan talouteen tulopohjana.

Toiminnan kuvaus: Strategiaan pohjautuvaa, kestävää maa- ja metsäomaisuuden hallintaa.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	163 848	452 000	654 884	144,9 %	202 884
TOIMINTAKULUT	-55 168	-67 954	-64 099	94,3 %	3 855
TOIMINTAKATE	108 680	384 046	590 785	153,8 %	206 739
POIST./ARVONALENT.	-7 419	-18 938	-19 412	102,5 %	-474
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	101 261	365 108	571 589	156,6 %	206 481

Toimintakatsaus 1–12/2024

Metsiä hoidettiin metsätaloussuunnitelman mukaisesti.

Vuonna 2024 metsiä käsiteltiin suunnitelmien mukaan seuraavasti:

Taimikoita hoidettiin 14,9 hehtaaria. Kasvatushakkuihin ja metsän uudistamisiin liittyvää ennakkoraiwausta tehtiin 2,8 hehtaaria.

Metsää käsiteltiin hakkuin 57 hehtaaria, joista avohakkuita oli 27,4 hehtaaria ja harvennus-hakkuita 29,7 hehtaaria. Puuta korjattiin yhteensä 10 500 m³.

Toimitila- ja vuokrauspalvelut

Toimiala:

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Toiminnan luonne: Toiminta on luonteeltaan merkittävää kunnan omaisuuden hallintaa.

Toiminnan kuvaus: Toimintaan sisältyy kiinteistöjen ja rakennusten suunnittelu, rakentaminen, rakennuttaminen ja hallinto ja hoito.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	3 437 986	3 794 863	3 560 655	93,8 %	-234 208
TOIMINTAKULUT	-2 701 873	-3 029 588	-2 431 267	80,3 %	598 321
TOIMINTAKATE	736 113	765 275	1 129 388	147,6 %	364 113
POIST./ARVONALENT.	-1 064 668	-1 076 454	-2 383 226	221,4 %	-1 306 772
SATUNNAISET ERÄT	18 873	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-303 637	-311 179	-1 305 419	419,5 %	-994 240

Toimintakatsaus 1–12/2024

Kunnan omassa käytössä olevien tilojen lämmityksestä, sähköstä, vedestä, jätevedestä, jätehoidosta, ulkopuolisista kunnossapitopalveluista sekä poistoista aiheutuvat menot siirretään tiloja käyttäville yksiköille sisäisinä vuokrina.

Tähän kokonaisuuteen sisältyvät myös vuokralle annetut asunnot, teollisuushallit ja muut rakennukset ja huoneistot.

Kiinteistöjen ylläpitoa kehitettiin niin, että tärkeimmille pidettävillä rakennuksille laadittiin tai päivitettiin PTS-suunnitelmat. Huoltokirjatoiminnan kehittäminen jatkui.

Kiinteistöjen ylläpitotehtävissä käytettiin ostopalveluita omien resurssien tukena.

Omassa käytössä olevat rakennukset

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	1 931 312	2 277 463	2 016 223	88,5 %	-261 240
TOIMINTAKULUT	-1 404 636	-1 744 635	-1 332 822	76,4 %	411 812
TOIMINTAKATE	526 676	532 828	683 400	128,3 %	150 572
POIST./ARVONALENT.	-606 678	-650 993	-1 305 420	200,5 %	-654 427
SATUNNAISET ERÄT	18 873	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-54 819	-118 165	-618 119	523,1 %	-499 954

Asuinrakennukset ja -huoneistot

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	359 805	344 100	356 780	103,7 %	12 680
TOIMINTAKULUT	-377 047	-414 351	-355 827	85,9 %	58 524
TOIMINTAKATE	-17 242	-70 251	953	-1,4 %	71 203
POIST./ARVONALENT.	0	0	-203 731	0,0 %	-203 731
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-17 507	-70 251	-258 261	367,6 %	-188 010

Teollisuushallit

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	218 252	216 200	228 069	105,5 %	11 869
TOIMINTAKULUT	-192 487	-150 433	-165 671	110,1 %	-15 238
TOIMINTAKATE	25 766	65 767	62 398	94,9 %	-3 369
POIST./ARVONALENT.	-146 841	-114 775	-562 824	490,4 %	-448 049
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-121 075	-49 008	-500 426	1 021,1 %	-451 418

Muut rakennukset

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	928 617	957 100	959 584	100,3 %	2 484
TOIMINTAKULUT	-727 704	-720 170	-576 947	80,1 %	143 222
TOIMINTAKATE	200 913	236 930	382 637	161,5 %	145 706
POIST./ARVONALENT.	-311 148	-310 686	-311 250	100,2 %	-564
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-110 235	-73 756	71 386	-96,8 %	145 142

Laitoshuolto

Toimiala:

Vastuuhenkilö: Laitoshuollonpäällikkö Jaana Saarela

Toiminnan luonne: Toiminnan luonne on tukipalvelujen tuottamista Joutsan kunnan tuottamien palveluiden tiloissa.

Toiminnan kuvaus: Laitoshuolto hoitaa kunnan eri kiinteistöjen ylläpito- ja perussiivouksia sekä kiinteistöjen tarkkailua. Lisäksi laitoshuolto hoitaa ruoanjakelun Kurkiauran koululla ja kunnanvirastojen kahvitukset.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	431 861	435 195	399 718	91,8 %	-35 477
TOIMINTAKULUT	-431 861	-453 796	-416 845	91,9 %	36 951
TOIMINTAKATE	0	-18 601	-17 127	92,1 %	1 474
POIST./ÄRVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	-18 601	-17 127	92,1 %	1 474

Toimintakatsaus 1–12/2024

Palveluja myytiin kunnan kiinteistöyhtiöille ja Joutsan Vesihuolto Oy:lle.

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Siivottavat kiinteistöt kpl	29	26	29	111,54%	3
Siivottavat kiinteistöt m2	15 075	13 100	15 075	115,08%	1 975
Työtunnit yhteensä	15 516	15 104	14 738	97,58%	- 366
Siivouspalvelu					
- tunnit	14 776	14 345	14 546	101,40%	201
- à-hinta €	27,83	28,81	28,81	100,00%	0
Yhteensä €	411 216	413 334	419 081	101,39%	5 747
Ruoanjakelu					
- tunnit	702	713	667	93,55%	- 46
- à-hinta €	27,83	28,81	28,81	100,00%	0
Yhteensä €	19 537	20 541	19 216	93,55%	- 1 325
Kahvitus					
- tunnit	38	46	31	67,39%	- 15
- à-hinta €	27,83	28,7	28,81	100,38%	0,11
Yhteensä €	1 058	1 320	886	67,12%	- 434
Yhteensä tunnit	15 516	15 104	15 244	100,93%	140
Yhteensä €	431 810	435 195	439 183	100,92%	3 988

Huoltoryhmä

Toimiala:

Vastuuhenkilö: Rakennuspäällikkö Pinja Weijs

Toiminnan luonne: Toiminnan luonne on tukipalvelujen tuottamista Joutsan kunnan tuottamien palveluiden tiloissa sekä omistamilla alueilla.

Toiminnan kuvaus: Huoltoryhmä tuottaa kaikille kunnan hallinnonaloille tuki-, kiinteistönpito-, rakentamis-, korjaus- ja konepalveluita.

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	828 360	765 588	782 859	102,3 %	17 271
TOIMINTAKULUT	-836 130	-797 842	-800 190	100,3 %	-2 348
TOIMINTAKATE	3 734	-32 254	-10 507	32,6 %	21 747
POIST./ARVONALENT.	-3 731	-2 956	-2 612	88,4 %	344
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	0	-35 210	-13 119	37,3 %	22 091

Toimintakatsaus 1–12/2024

Palveluja myyntiin Kiinteistö Oy Joutsan vuokra-asunnoille, Keski-Suomen Hyvinvointialueelle ja Joutsan Vesihuolto Oy:lle.

Huoltoryhmän tunnit koostuvat normaalitunneista, pakollisista päivystyksistä, varallaolosta ja talvihoitotöistä sekä äkillisistä kunnossapito, korjaus ja huoltotöistä ja investoinneille tehdyistä töistä.

Huoltoryhmälle kertyi tunteja yhteensä 14740, joista sisäisenä laskutuksena palvelujen käyttäjille 5006 lisäksi ulkopuolisille myytyjä tunteja 1260. Hyvinvointialueelle tehtävät työt sisältyvät vuokriin

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2023	TA2024	TP2024	Tot. %	Poik. €
Tuotantomäärät ja yksikköhinnat (sisäiset):					
Huoltotyö					
- tunnit	13 417	16 055	13 106	81,63%	- 2 949
- à-hinta €	31,47	33,54	33,48	99,82%	- 0,06
Yhteensä €	422 233	538 478	438 796	81,49%	- 99 682
Traktortyö					
- tunnit	966	1 330	797	59,92%	- 533
- à-hinta €	80,35	57	57	100,00%	0
Yhteensä €	77 618	75 810	45 456	59,96%	- 30 354
Kuorma-autotyö					
- tunnit	806	1 090	661	60,64%	- 429
- à-hinta €	66,74	70	70	100,00%	0
Yhteensä €	53 792	76 300	46 288	60,67%	- 30 012
Yhteensä tunnit	15 189	18 475	14 564	78,83%	- 3 911
Yhteensä €	553 644	690 588	530 540	76,82%	- 160 048

Teknisen toimen eläkemaksut

Toimiala:

Vastuuhenkilö:

Toiminnan luonne:

Toiminnan kuvaus:

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	0	0	0	0,0 %	0
TOIMINTAKULUT	1 085	-63 551	0	0,0 %	63 551
TOIMINTAKATE	1 085	-63 551	0	0,0 %	63 551
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	1 085	-63 551	0	0,0 %	63 551

Toimintakatsaus 1–12/2024

2.2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelma

Tuloslaskelmaosassa seurattavia määrärahoja- ja tuloarvioita ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot- ja menot sekä satunaiset erät.

Ulkoinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
TOIMINTATUOTOT	4 124 318	4 170 060	4 756 249	114,1 %	586 189
Myyntituotot	1 190 061	1 331 520	1 666 884	125,2 %	335 364
Maksutuotot	271 226	253 500	242 124	95,5 %	-11 376
Tuet ja avustukset	279 537	206 300	466 660	226,2 %	260 360
Vuokratuotot	2 313 222	2 343 240	2 364 445	100,9 %	21 205
Muut toimintatuotot	70 272	35 500	16 136	45,5 %	-19 364
Valmistus omaan käyttöön	16 198	0	12 106	0,0 %	12 106
TOIMINTAKULUT	-14 107 562	-14 875 487	-14 590 876	98,1 %	284 611
Henkilöstökulut	-7 736 327	-8 046 097	-8 256 202	102,6 %	-210 105
Palvelujen ostot	-3 262 155	-3 475 570	-3 547 355	102,1 %	-71 785
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-1 810 433	-2 100 630	-1 638 215	78,0 %	462 415
Avustukset	-612 477	-641 050	-557 157	86,9 %	83 893
Vuokrakulut	-512 773	-558 600	-492 472	88,2 %	66 128
Muut toimintakulut	-173 396	-53 540	-99 475	185,8 %	-45 935
TOIMINTAKATE	-9 967 046	-10 705 427	-9 822 521	91,8 %	882 906
VEROTULOT	9 411 026	9 129 000	9 630 069	105,5 %	501 069
VALTIONOSUUDET	2 400 777	2 670 363	3 197 230	119,7 %	526 867
RAHOITUS	-260 187	-66 000	-293 479	444,7 %	-227 479
Korkotuotot	4 337	2 000	4 252	212,6 %	2 252
Muut rahoitustuotot	231 884	245 000	238 702	97,4 %	-6 298
Korkokulut	-492 283	-300 000	-478 605	159,5 %	-178 605
Muut rahoituskulut	-4 125	-13 000	-57 828	444,8 %	-44 828
VUOSIKATE	1 584 570	1 027 936	2 711 300	263,8 %	1 683 363
POIST./ARVONALENT.	-1 405 533	-1 410 496	-2 716 211	192,6 %	-1 305 715
Suunnitelm. muk. poistot	-1 405 533	-1 410 496	-2 512 480	178,1 %	-1 101 984
Arvonalentumiset	0	0	-203 731	0,0 %	-203 731
SATUNNAISET ERÄT	18 873	0	0	0,0 %	0
Satunnaiset tuotot	18 873	0	0	0,0 %	0
Satunnaiset kulut	0	0	0	0,0 %	0
TILIKAUDEN TULOS	197 909	-382 560	-4 911	1,3 %	377 648
POISTOERON LIS./VÄH.	6 363	0	6 363	0,0 %	6 363
RAHASTOJEN LIS./VÄH.	0	0	0	0,0 %	0
VARAUSTEN LIS./VÄH.	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	204 273	-382 560	1 452	-0,4 %	384 012

Verotulojen erittely

Verotuloista esitetään verotulot eriteltyinä kunnan tuloveroon, osuuteen yhteisöveron tuotosta, kiinteistöveroon ja muihin verotuloihin.

Ulkoinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
VEROTULOT	9 411 026	9 129 000	9 630 069	105,5 %	501 069
Kunnan tulovero	6 142 989	5 791 000	6 364 879	109,9 %	573 879
Kiinteistövero	1 862 700	2 147 000	2 131 936	99,3 %	-15 064
Osuus yhteisöverosta	1 405 338	1 191 000	1 133 254	95,2 %	-57 746

Valtionosuuksien erittely

Käyttötalouden valtionosuuksista esitetään erittely kunnan peruspalvelujen valtionosuuteen, opetus- ja kulttuuritoimen muuhun valtionosuuteen ja harkinnanvaraiseen valtionosuuden korotukseen. Suositeltavaa on, että kunta esittää peruspalvelujen valtionosuuden maksatukseen sisältyvän verotulomenetysten kompensaaion toteutuman omalla rivillään, vaikka sitä ei erikseen budjetoitaisi.

Ulkoinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
VALTIONOSUUDET	2 400 777	2 670 363	3 197 230	119,7 %	526 867
Peruspalvelujen valtionosuus	858 314	1 731 049	1 061 717	61,3 %	-669 332
Verotuloihin perust. valt.os.tasaus	1 450 350	939 314	1 635 986	174,2 %	696 672
Opetus- ja kultt.toimen muut valt.osuudet	92 112	0	499 527	0,0 %	499 527

2.2.3 Investointien toteutuminen

	Ed. vuosien toteuma	TA 2024	Toteuma 2024	Poikkeama
KIINTEISTÖT				
Kohdentamaton investointimääräraha	64 945	500 000		500 000
Kiinteistöstrategiahankkeet (Infra, purku, katot, lämmitysjärjestelmä)	66 234	1 150 000	204 862,47	945 137,53
Sisäilmahankkeet		30 000		30 000
Sivistystoimen rakennusten kunnostustyöt (sis. Uimahall.)		400 000	281 503,11	118 496,89
Sivistystoimen piha-alueiden kunnostus		20 000		20 000
Sivistystoimen irtaimistohankinta		20 000	19 700	300
KIINTEISTÖT YHTEENSÄ	131 179	2 120 000	506 065,58	1 613 934,42
YHDYSKUNTATEKNIikka				
Katu- ja tiehankkeet (pääväylät, Jousitie, Yhdystie yms.)	245 859	300 000	123 467,44	176 532,56
Joutsan keskusta-alueen kehityssuunnitelma		500 000	45 327,67	454 672,33
YHDYSKUNTATEKNIikka YHT.	245 859	800 000	168 795,11	631 204,89
Energiainvestoinnit	78 072	150 000	35 010	114 990
YMPÄRISTÖRAKENTAMINEN YHT.	78 072	150 000	35 010	114 990
LIIKUNTAPAIIKKARAKENTAMINEN				
Liikunta-, virkistys- ja satama-alueiden kehittäminen	373 448	70 000	7 580,65	62 419,35
Kulttuuri- ja perinnekohteet	5 668	50 000		50 000
LIIKUNTAPAIIKKARAKENTAMINEN YHTEENSÄ	379 116	120 000	7 580,65	112 419,35
YHTEENSÄ, Investointimenot	834 226	3 190 000	717 451,34	2 472 548,66
YHTEENSÄ, Investointitulot	-44 000	0	-8 549,31	-8 549,31
YHTEENSÄ, Investoinnit netto	790 226	3 190 000	708 902,03	2 463 999,35

Sitovuustaso valtuustoon nähden on kiinteistöjen osalta hankekohtainen ja muilta osin hankeryhmäkohtainen.

2.2.4 Rahoitusosan toteutuminen

	TA 2024	Tot 2024	Poikkeama	TA 2023	Tot 2023	Poikkeama
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	1 066 202	2 711 299,58	1 645 097,58	1 680 615	1 584 570,02	-96 044,98
Tulorahoituksen korjauserät	0	-8 549,31	-8 549,31	0	18 872,70	18 872,70
Tulorah. korjauserät, pakollinen varaus	8 000	0	-8 000	0	-42 371,61	-42 371,61
Tulorah. korjauserät, rahastot	-8 000	0	8 000	0	0	0
	1 066 202	2 702 750,27	1 636 548,27	1 680 615	1 561 071,11	-119 543,89
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-3 190 000	-717 451,34	2 472 548,66	-3 392 000	-830 147,44	2 561 852,56
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0	0	0	0	0
Investointien myyntitulot	50 000	8 549,31	-41 450,69	50 000	44 000	-6 000
	-3 140 000	-708 902,03	2 431 097,97	-3 342 000	-786 147,44	2 555 852,56
Toiminnan ja investointien rahavirta	-2 073 798	1 993 848,24	4 067 646,24	-1 661 385	774 923,67	2 436 308,67
Rahoituksen rahavirta						
Antolainauksen muutokset						
Antolainasaamisten lisäykset	0	-1 793,33	-1 793,33	0	-1 800	-1 800
Antolainasaamisten vähennykset	0	8 460	8 460	0	17 066,67	17 066,67
	0	6 666,67	6 666,67	0	15 266,67	15 266,67
Lainakannan muutokset						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0	14 000 000	13 125 382	-874 618
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-684 888	-851 554	-166 666	-684 888	162 730	847 618
Lyhytaikaisten lainojen muutos	4 000 000	-500 000	-4 500 000	-10 658 000	-13 500 000	-2 842 000
	3 315 112	-1 351 554	-4 666 666	2 657 112	-211 888	-2 869 000
Oman pääoman muutokset	0	0	0	0	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset						
Toimeksiantojen varat ja pääomat		-36 659,26			-184 851,13	
Vaihto-omaisuus		31 586,10			0	
Saamiset		450,69			743 955,90	
Korottomat velat		83 785,52			-2 262 315,29	
		79 163,05			-1 703 210,52	0
Rahoituksen rahavirta	3 315 112	-1 265 724,28	920 112	2 676 342	-1 899 831,85	-4 576 173,85
Rahavarojen muutos	1 241 314	728 123,96	583 112	995 727	-1 124 908,18	-2 120 635,18
Rahavarojen muutos		728 123,96			-1 124 908,18	
Rahavarat 31.12.		1 256 976,83			528 852,87	
Rahavarat 1.1.		528 852,87			1 653 761,05	

2.2.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Ulkoinen ja Sisäinen	TP 2023	TA 2024	TP 2024	Tot. %	Poik. €
Joutsan kunta					
TOIMINTATUOTOT	8 020 938	8 432 301	9 068 004	107,5 %	635 703
TOIMINTAKULUT	-18 004 182	-19 132 164	-18 902 631	98,8 %	229 533
TOIMINTAKATE	-9 967 046	-10 699 863	-9 822 521	91,8 %	877 342
POIST./ARVONALENT.	-1 405 533	-1 410 496	-2 716 211	192,6 %	-1 305 715
SATUNNAISET ERÄT	18 873	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	204 273	-376 996	1 452	-0,4 %	378 448
Yleishallinto					
TOIMINTATUOTOT	659 180	552 601	943 040	170,7 %	390 439
TOIMINTAKULUT	-1 864 028	-1 516 128	-1 704 985	112,5 %	-188 858
TOIMINTAKATE	-1 204 848	-963 526	-761 945	79,1 %	201 581
POIST./ARVONALENT.	-12 022	-12 018	-12 022	100,0 %	-4
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	10 336 593	10 757 819	11 818 481	109,9 %	1 060 662
Kehittämissyksikkö					
TOIMINTATUOTOT	187	15 000	34 693	231,3 %	19 693
TOIMINTAKULUT	-213 239	-572 251	-512 247	89,5 %	60 005
TOIMINTAKATE	-213 052	-557 251	-477 554	85,7 %	79 697
POIST./ARVONALENT.	0	0	0	0,0 %	0
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-213 054	-557 251	-477 554	85,7 %	79 697
Opetus- ja kulttuuritoimi					
TOIMINTATUOTOT	1 448 268	1 824 382	2 118 840	116,1 %	294 459
TOIMINTAKULUT	-10 178 369	-11 082 053	-11 547 999	104,2 %	-465 946
TOIMINTAKATE	-8 730 101	-9 257 671	-9 429 159	101,9 %	-171 488
POIST./ARVONALENT.	-7 565	-6 034	-5 590	92,6 %	444
SATUNNAISET ERÄT	0	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-8 739 191	-9 263 705	-9 435 644	101,9 %	-171 939
Tekninen toimi					
TOIMINTATUOTOT	5 913 304	6 040 318	5 971 431	98,9 %	-68 887
TOIMINTAKULUT	-5 748 546	-5 961 733	-5 137 400	86,2 %	824 332
TOIMINTAKATE	180 955	78 585	846 137	1 076,7 %	767 552
POIST./ARVONALENT.	-1 385 947	-1 392 444	-2 698 598	193,8 %	-1 306 154
SATUNNAISET ERÄT	18 873	0	0	0,0 %	0
YLI/ALIJÄÄMÄ	-1 180 076	-1 313 859	-1 903 830	144,9 %	-589 972

3 Tilinpäätöslaskelmat

3.1 Tuloslaskelma

Ulkoinen	TP 2024	TP 2023
TOIMINTATUOTOT	4 756 248,75	4 124 318,15
Myyntituotot	1 666 883,85	1 190 060,90
Maksutuotot	242 124,30	271 226,27
Tuet ja avustukset	466 659,56	279 536,78
Vuokratuotot	2 364 444,78	2 313 222,47
Muut toimintatuotot	16 136,26	70 271,73
Valmistus omaan käyttöön	12 106,40	16 197,79
TOIMINTAKULUT	-14 590 875,74	-14 107 561,94
Henkilöstökulut	-8 256 201,90	-7 736 327,22
Palkat ja palkkiot	-6 729 469,77	-6 246 686,17
Henkilöstösivukulut	-1 526 732,13	-1 489 641,05
Palvelujen ostot	-3 547 354,90	-3 262 155,34
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-1 638 215,23	-1 810 433,26
Avustukset	-557 156,73	-612 476,92
Vuokrakulut	-492 471,94	-512 773,43
Muut toimintakulut	-99 475,04	-173 395,77
TOIMINTAKATE	-9 822 520,59	-9 967 046,00
VEROTULOT	9 630 069,13	9 411 026,39
VALTIONOSUUDET	3 197 230,02	2 400 776,60
RAHOITUS	-293 478,98	-260 186,97
Korkotuotot	4 251,61	4 336,80
Muut rahoitustuotot	238 702,32	231 884,30
Korkokulut	-478 604,89	-492 282,97
Muut rahoituskulut	-57 828,02	-4 125,10
VUOSIKATE	2 711 299,58	1 584 570,02
POIST./ARVONALENT.	-2 716 210,96	-1 405 533,44
Suunnitelm. muk. poistot	-2 512 479,97	-1 405 533,44
Arvonalentumiset	-203 730,99	0,00
SATUNNAISET ERÄT	0,00	18 872,70
Satunnaiset tuotot	0,00	18 872,70
Satunnaiset kulut	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	-4 911,38	197 909,28
POISTOERON LIS./VÄH.	6 363,24	6 363,24
RAHASTOJEN LIS./VÄH.	0,00	0,00
VARAUSTEN LIS./VÄH.	0,00	0,00
YLI/ALIJÄÄMÄ	1 451,86	204 272,52

3.2 Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelma	TP 2024	TP 2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 711 300	1 584 570
Satunaiset erät		18 873
Tulorahoituksen korjauserät	-8 549	-42 372
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-717 451	-830 147
Rahoitusosuudet investointimenoihin		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	8 549	44 000
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	1 993 848	-786 147
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-1 793	-1 800
Antolainasaamisten vähennys	8 460	17 067
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-3 936	13 125 382
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-847 618	162 730
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-500 000	-13 500 000
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-36 659	-184 851
Vaihto-omaisuuden muutos		
Saamisten muutos	32 037	743 956
Korottomien velkojen muutos	83 786	-2 262 315
Rahoituksen rahavirta	-1 266 175	-1 899 832
Rahavarojen muutos	728 124	-1 124 908
Rahavarat 31.12.	1 256 977	528 853
Rahavarat 1.1.	528 853	1 653 761

3.3 Tase

Kunta Tase Vastaavaa	TP 2024	TP 2023
A PYSYVÄT VASTAAVAT		
I Aineettomat hyödykkeet	493 680,33	577 788,81
2. Muut pitkävaikutteiset menot	493 680,33	577 788,81
II Aineelliset hyödykkeet	23 078 530,71	24 529 662,98
1. Maa- ja vesialueet	2 848 818,14	2 804 268,83
2. Rakennukset	18 188 534,68	19 826 560,18
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 696 392,85	1 815 640,16
4. Koneet ja kalusto	70 944,12	73 206,04
5. Muut aineelliset hyödykkeet		
6. Ennakkomaksut ja keskener. hank.	273 840,92	9 987,77
III Sijoitukset	4 706 822,41	5 177 458,64
1. Osakkeet ja osuudet	3 176 390,35	3 640 359,91
2. Joukkovelkakirjalainasaamiset		
3. Muut lainasaamiset	859 662,45	866 329,12
4. Muut saamiset	670 769,61	670 769,61
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
1. Valtion toimeksiannot		
2. Lahjoitusrahastojen varat	127 811,60	127 811,60
3. Muut toimeksiantojen varat	5 581,38	10 976,17
C VAIHTUVAT VASTAAVAT		
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
1. Myyntisaamiset	11,76	4 020,81
Lyhytaikaiset saamiset	615 499,54	643 076,59
1. Myyntisaamiset	228 998,38	389 071,20
2. Lainasaamiset	140 772,41	84 509,08
3. Muut saamiset	109 604,72	28 064,63
4. Siirtosaamiset	136 124,03	141 431,68
IV Rahat ja pankkisaamiset	1 256 976,83	528 852,87
VASTAAVAA YHTEENSÄ	30 284 914,56	31 599 648,47

Kunta Tase Vastattavaa	TP 2024	TP 2023
A OMA PÄÄOMA	9 460 826,95	9 459 375,09
I Peruspääoma	5 603 204,82	5 603 204,82
II Arvonkorotusraho	399 505,97	399 505,97
III Muut omat rahastot	327 966,46	327 966,46
IV Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	3 128 697,84	2 924 425,32
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 451,86	204 272,52
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	9 553,86	15 917,10
1. Poistoero	9 553,86	15 917,10
2. Vapaaehtoiset varaukset		
C PAKOLLISET VARAUKSET	462 579,04	462 579,04
1. Eläkevaraukset		
2. Muut pakolliset varaukset	462 579,04	462 579,04
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
1. Valtion toimeksiannot	1 324 208,08	1 366 262,13
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	1 318 071	1 355 285,96
3. Muut toimeksiantojen pääomat	6 137,08	10 976,17
E VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen	14 900 386,14	15 756 949,34
1. Joukkovelkakirjalainat		
2. Lainat rah.- ja vak.laitoksilta	14 743 029	15 598 519
3. Lainat julkisyhteisöiltä		
4. Lainat muilta luotonantajilta		
5. Saadut ennakot	16 410,14	17 483,34
6. Ostovelat		
7. Liittymismaksut ja muut velat	140 947	140 947
8. Siirtovelat		
II Lyhytaikainen	4 127 360,49	4 538 565,77
1. Joukkovelkakirjalainat	1 000 000	1 500 000
2. Lainat rah.- ja vak.laitoksilta	851 554	847 618
3. Lainat julkisyhteisöiltä		
4. Lainat muilta luotonantajilta		
5. Saadut ennakot	98 520,05	115 005,78
6. Ostovelat	749 867,22	765 533,16
7. Liittymismaksut ja muut velat	140 766,03	131 469,73
8. Siirtovelat	1 286 653,19	1 178 939,10
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	30 284 914,56	31 599 648,47

3.4 Konsernilaskelmat

KONSERNIN TULOSLASKELMA

Konserni tuloslaskelma	TP 2024	TP 2023
Toimintatuotot	7 676 172,23	6 830 245,02
Toimintakulut	-17 506 502,98	-16 959 665,42
Osuus osakkuusyhtiöiden voitosta/tappiosta	16 645,55	19 538,54
Toimintakate	-9 813 685,20	-10 109 881,86
Verotulot	9 586 642,63	9 369 061,99
Valtionosuudet	4 327 052,47	3 530 599,05
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	16 610,66	26 191,30
Muut rahoitustuotot	267 424,42	251 771,92
Korkokulut	-618 091,47	-602 367,13
Muut rahoituskulut	-64 111,57	-12 044,53
	-398 167,96	-336 448,44
Vuosikate	3 698 167,42	2 453 330,74
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 198 228,16	-2 138 823,87
Eliminointierot		
Arvonalentumiset	-170 620,00	0
	-3 368 848,16	-2 138 823,87
Satunnaiset erät	-5 879,88	18 872,70
Tilikauden tulos	327 113,90	333 379,57
Tilinpäätössiirrot	457,03	-457,73
Tilikauden verot	-16 070,78	-16 669,76
Laskennalliset verot	-38 854,43	-13 015,41
Vähemmistöosuudet	13 106,52	4 205,86
Tilikauden yli-/alijäämä	285 752,24	307 442,53

Konserni Rahoituslaskelma	TP 2024	TP 2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 698 167,42	2 453 330,74
Satunaiset erät		18 872,71
Tilikauden verot	-16 070,78	-16 669,76
Tulorahoituksen korjauserät	38 774,95	-19 358,55
	3 720 871,59	2 436 175,14
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-863 721,97	-876 412,04
Rahoitusosuudet investointimenoihin		0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	12 249,64	54 480,66
	-851 472,33	-821 931,38
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	2 869 399,26	1 614 243,76
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	6 666,67	0
Antolainasaamisten lisäys	6 666,67	-1 800
Antolainasaamisten vähennys		1 800
Lainakannan muutokset	-1 956 181,95	-674 871,41
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		13 135 459,76
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 407 015,28	-372 304,41
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-549 166,67	-13 438 026,76
Oman pääoman muutokset	0	94 664,43
Muut maksuvalmiuden muutokset	-470 730,38	-1 663 851,82
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-123 973,53	-36 556,07
Vaihto-omaisuuden muutos	-400 964,45	-3 731,10
Saamisten muutos	20 129,05	2 564 885,96
Korottomien velkojen muutos	34 078,55	-4 188 450,61
Rahoituksen rahavirta	-2 420 245,66	-2 244 058,80
Rahavarojen muutos	449 153,60	-629 815,04
Rahavarat 31.12.	2 892 693,06	2 446 966,05
Rahavarat 1.1.	2 443 539,46	3 076 781,09

Konsernitase Vastaavaa	TP 2024	TP 2023
A PYSYVÄT VASTAAVAT		
I Aineettomat hyödykkeet	512 309,45	598 435,23
1. Aineettomat oikeudet	6 811,61	6 828,04
2. Muut pitkävaikutteiset menot	505 497,84	591 607,19
3. Ennakkomaksu		
II Aineelliset hyödykkeet	31 846 946,56	33 230 853,33
1. Maa- ja vesialueet	3 036 419,61	3 044 561,75
2. Rakennukset	24 614 959,51	25 968 979,35
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 257 959,95	2 405 966,63
4. Koneet ja kalusto	1 658 985,28	1 794 891,65
5. Muut aineelliset hyödykkeet	3 093,66	3 093,66
6. Ennakkomaksut ja keskener. hank.	275 528,55	13 360,29
III Sijoitukset	2 130 098,06	2 313 093,88
1. Osakkeet ja osuudet	1 647 920,16	1 821 499,34
4. Muut saamiset	482 177,90	491 594,54
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	201 891,97	240 718,21
1. Valtion toimeksiannot	68 503,76	106 557,07
2. Lahjoitusrahastojen varat	133 943,91	134 161,14
3. Muut toimeksiantojen varat	-555,7	
C VAIHTUVAT VASTAAVAT		
I Vaihto-omaisuus	430 910,52	29 946,06
1. Aineet ja tarvikkeet	430 910,52	29 946,06
II Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	11,76	4 020,81
1. Myyntisaamiset	11,76	4 020,81
Lyhytaikaiset saamiset	1 165 535,41	1 141 397,31
1. Myyntisaamiset	431 830,41	615 631,58
2. Lainasaamiset	140 772,41	84 509,08
3. Muut saamiset	123 963,15	48 573,96
4. Siirtosaamiset	468 969,44	392 682,69
III Rahoitusomaisuusarvopaperit	57 038,86	
2. Sijoitukset rahamarkkinainstr	57 038,86	
IV Rahat ja pankkisaamiset	2 835 654,20	2 446 966,05
VASTAAVAA YHTEENSÄ	39 180 396,79	40 005 430,88

Konsernitase vastattavaa	TP 2024	TP 2023
A OMA PÄÄOMA	12 615 005,81	11 438 086,11
I Peruspääoma	5 603 204,82	5 603 204,82
II Arvonkorotusrahasto	399 505,97	399 505,97
III Muut omat rahastot	2 160 489,74	2 439 788,13
IV Edell. tilikausien ylijäämä (alijäämä)	4 166 053,03	2 688 144,69
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	285 752,25	307 442,50
VÄHEMMISTÖOSUUDET	520 062,76	482 634,49
B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
C PAKOLLISET VARAUKSET	462 579,04	462 579,04
1. Eläkevaraukset		
2. Muut pakolliset varaukset	462 579,04	462 579,04
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 454 565,84	1 617 365,61
1. Valtion toimeksiannot	130 363,80	255 763,71
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	1 324 202,04	1 361 601,90
3. Muut toimeksiantojen pääomat		
E VIERAS PÄÄOMA		
I Pitkäaikainen	18 981 697,33	20 348 638,92
2. Lainat rah.- ja vak.laitoksilta	17 952 805,24	19 357 089,84
4. Lainat muilta luotonantajilta	1 933,33	8 600
5. Saadut ennakot	16 410,14	17 483,34
7. Liittymismaksut ja muut velat	911 420,81	905 192,36
8. Laskennalliset verovelat	99 127,81	60 273,38
II Lyhytaikainen	5 146 486,01	5 656 126,71
1. Joukkovelkakirjalainat	1 000 000	1 500 000
2. Lainat rah.- ja vak.laitoksilta	1 324 921,74	1 363 485,74
5. Saadut ennakot	131 018,28	132 069,47
6. Ostovelat	976 626,94	1 001 000,99
7. Liittymismaksut ja muut velat	238 766,74	231 496,49
8. Siirtovelat	1 475 152,31	1 428 074,02
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	39 180 396,79	40 005 430,88

4 Tilinpäätöksen liitetiedot

4.1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

4.1.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1) Arvostusperiaatteet ja menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti, Suoriteperusteesta poiketen verotulos on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Lomapalkkavelka on laskettu henkilöittäin, laskennassa on käytetty joulukuun palkkaa ja henkilösivukuluja.

Lainojen korkojaksotukset on merkitty lainanantajalta saadun todistuksen mukaisesti.

Vakuutukset ja leasingvuokrat on jaksotettu.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Ei ole.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusomaisuusarvopapereita ei ole.

Johdannaissopimusten käsittely

Johdannaiset sisältävät kolme koronvaihtosopimusta, mitkä on kaikki tehty kunnan olemassa olevan tai tulevan lainakannan suojaamistarkoituksessa. Johdannaissopimuksilla hallitaan lainoihin liittyvää korkoriskiä tavoitteena korkotason muutosten vaikutusten tasaaminen, kassavirtojen parempi ennakoitavuus sekä korkokustannusten alentaminen. Korkojohdannaisista aiheutuvat kassavirrat kirjataan tilikauden aikana korkokulujen oikaisuksi. Sopimuksia on voimassa vuoteen 2051 saakka.

Luottotappiot

Tilikaudella luottotappioita kirjattiin 67 478,52 euroa ja edellisvuonna 45 842,20 euroa Lyhytaikaisissa myyntisaamisissa on yli vuoden vanhoja saamisia 18 310,41 euroa, edellisvuonna noin 77 430,46 euroa.

4.1.2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

2) Tuloslaskelman tai taseen esittämistavan muutokset ja muutosten vaikutukset

Ei ilmoitettavaa

3) Oikaisut edelliseltä tilikaudelta esitettäviin tietoihin

Ei ilmoitettavaa

4) Selvitys edellistä tilikautta koskevien tietojen vertailukelpoisuuteen

Ei ilmoitettavaa

5) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset

Ei ilmoitettavaa

4.1.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt, osakkuusyhteisöt sekä kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty. Konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Myös konserniyhteisöjen maksamat kiinteistöverot on vähennetty. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemissä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konserni yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa. Omaan pääomaan on luettu myös poistoero ja vapaaehtoiset varaukset.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Asunto-osakeyhtiöiden ja muiden keskinäisten kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaisut suunnitelman mukaisiksi. Jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisön poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelyt pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.
Kiinteistöosakkuusyhteisöjen poistot on muutettu kunnan poistosuunnitelman mukaisiksi.

Poikkeavat arvotus- ja jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Konsernitilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu samoja arvotus- ja jaksotusperiaatteita kuin kunnan tilinpäätöksessä.

Poikkeavat tilikaudet

Joutsan Seudun Ratakeskus Oy:n tilikausi päättyi 30.4.2024 ja Koy Reposen tilikausi päättyi 31.1.2024, joiden mukaan yhdistely konsernitilinpäätökseen on tehty.

Edellisten tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Joutsan Talouskeskus Oy on asetettu selvitystilaan 1.11.2023. Yhtiön purkamista ei ole rekisteröity 16.3.2025 mennessä. Yhtiöstä on tehty lopputilitys 31.7.2024, eikä sitä ole yhdistelty enää konsernitilinpäätökseen v. 2024. Talouskeskukselta jääneet maa-alueet, liittymät ja rakennus on arvostettu kunnan taseessa olleiden tytäryhtiöosakkeiden arvoon ja lisätty sillä arvolla kunnan käyttöomaisuuteen 1.8.2024.

4.2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6) Toimintatuotot tehtäväalueittain

	2024	Konserni 2023	2024	Kunta 2023
Yleishallinto	287 132	107 879		75 528
Kehittämisyksikkö	34 693	187	34 693	187
Opetus- ja kulttuuritoimi	1 864 622	1 395 538	1 148 194	1 125 439
Tekninen toimi	5 440 183	5 326 642	3 349 947	2 923 165
Yhteensä	7 626 630	6 830 246	4 756 249	4 124 318

7) Verotulojen erittely

Ulkoinen	TP 2024	TP 2023
VEROTULOT	9 630 069	9 411 026
Kunnan tulovero	6 364 879	6 142 989
Kiinteistövero	2 131 936	1 862 700
Osuus yhteisöverosta	1 133 254	1 405 338
Muut verotulot	0	0

8) Valtionosuuksien erittely

Ulkoinen	TP 2024	TP 2023
VALTIONOSUUDET	3 197 230	2 400 777
Peruspalvelujen valtionosuus	1 061 717	858 314
Verotuloihin perust. valt.os.tasaus	1 635 986	1 450 350
Opetus- ja kultt.toimen muut valt.osuudet	499 527	92 112

9) Palvelujen ostojen erittely

Ulkoinen	TP 2024	TP 2023
Palvelujen ostot	-3 547 355	-3 262 155
Asiakaspalvelujen ostot	-549 113	-440 803
Muiden palvelujen ostot	-2 998 242	-2 821 353

10) Valtuustoryhmien toimintaedellytyksiin annetut tuet

Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi ei ole annettu tukia.

11) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

POISTOKOhteiden ryhmittely, poistoaajat ja poistomenetelmät

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	TASAPOISTO
Aineettomat oikeudet	5 vuotta
Ennakkomaksut	ei poistoa
AINEELLISET HYÖDYKKEET	
Maa- ja vesialueet	ei poistoa
Rakennukset ja rakennelmat	
Hallinto- ja laitosrakennukset	40 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	40 vuotta
Talousrakennukset	15 vuotta
Asuinrakennukset	40 vuotta
Vapaa-ajanrakennukset	40 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	JÄÄNNÖSARVOPOISTO
Kadut, tiet, torit, puistot	15 % menoäämästä
Sillat, laiturit, uimalat, urheilukentät	15 % menoäämästä
Viemäriverkosto	15 % menoäämästä
Koneet ja kalusto	
Tuotannon/varaston koneet ja laitteet	30 % menoäämästä
Atk-laitteet	30 % menoäämästä
Toimistokalusteet	30 % menoäämästä
Liikkuvat työkonet	30 % menoäämästä
Muut laitteet ja kalusteet	30 % menoäämästä
Keskeneräiset hankinnat	ei poistoa

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty kunnanvaltuuston 16.12.1996 § 66 hyväksymää poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 8409,40 euroa, on kunnassa kirjattu vuosikuluksi.

Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut 15.11.2011 uuden yleisohjeen kunnan ja kuntayhtymän suunnitelman mukaisista poistoista. Tarkistettua ohjetta on noudatettava viimeistään tilivuodesta 2013 alkaen. Kuntaliiton on suositellut poistoaajoissa käyttämään yleisohjeen poistoaikojen alarajoja, ellei hyödykekohtaisesti tehdä hyödykkeelle poistosuunnitelmaa, jossa perustellaan pidemmän poistoaajan käyttämistä teknistaloudellisilla perusteilla. Joutsan kunnassa nykyiseen poistosuunnitelmaan ei ole tehty muutoksia.

12) Pakollisten varausten muutokset

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Kaatopaikan maisemointivaraus 1.1.	22 530	22 530	22 530	22 530
Ympäristövastuu 1.1.		181		
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
Saldo 31.12.	22 530	22 711	22 530	22 530
Ksshp alijäämän kattaminen 1.1.	440 049	440 049	440 049	440 049
Lisäykset tilikaudella		0	0	0
Vähennykset tilikaudella		0	0	0
Saldo 31.12.	440 049	440 049	440 049	440 049
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1.		0		
Lisäykset tilikaudella		0		
Vähennykset tilikaudella		0		
Saldo 31.12.		0		
Yhteensä 1.1.	462579	462 760	462 579	462 579
Lisäykset	0	0	0	0
Vähennykset	0	0	0	0
Yhteensä 31.12.	462579	462 760	462 579	462 579

13) Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut toimintatuotot				
Kaluston myyntivoitot				
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	8 549	42 372	8 549	42 372
Osakk.ja osuuksien myyntivoitot				
Rakennusten myyntivoitot				
Yhteensä	8 549	42 372	8 549	42 372
Muut rahoituskulut				
Kaluston myyntitappiot				
Maa- ja vesialueiden myyntitappiot				
Rakennusten myyntitappiot				
Osakk.ja osuuksien luovutustappiot	-55 143		-55 143	
Yhteensä	-55 143	0	-55 143	0

14) Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Satunnaiset tuotot				
Joutsan Liikekeskus Oy purettu, varojen jako		18 873		18 873
Vahingonkorvaukset ja sopimussakot				
Satunnaiset tuotot yhteensä	158 416	177 289		18 873
Satunnaiset tuotot yhteensä	158 416	196 162		18 873

15) Osinkotuottojen ja peruspääoman korko

	2024	2023
Osinkotuotot, Suur-Savon Sähkö Oy	183 700	167 000
Osinkotuotot, Joutsan Seutu Oy	800	800
Peruspääoman korko, Jyväskylän koulutuskuntayhtymä	5 199	5 199
Yhteensä	189 699	172 999

Korkokulujen erittely

	2024	2023
Lainojen korkokulut	478 605	480 105
Koronvaihtosopimusten korkokulut		11 767
Yhteensä	478 605	491 872

16) Poistoeron muutokset

	2024	2023
Inv.varaukseen liittyvä poistoeron muutos, Huuponhovi	6 363	6 363
Yhteensä	6 363	6 363

4.3 Tasetta koskevat liitetiedot

4.3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

17) Lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjautumattomat menot ja pääoma-alennukset
Ei ole

18) Arvonkorotusten periaatteet ja arvonmääräysmenetelmät

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Sijoitukset (Suur-Savon Sähkö Oy)	399 506	399 506	399 506	399 506
Lisäys/vähennys				
Sijoitusten arvonkorotukset 31.12.	399 506	399 506	399 506	399 506
Arvonkorotukset yhteensä 31.12.	399 506	399 506	399 506	399 506

19) Pysyvät vastaavat

	Aineettomat	Aineelliset hyödykkeet					
		Maa-alueet ja	Raken-	Kiinteät	Koneet ja	Kesk.eräiset	
Arvo 1.1.	577 789	2 804 269	19 826 560	1 815 640	73 206	9 987	25 107 451
Lisäykset tilikauden aikana	55 315	45 000	429 679	115 526	68 317	273 841	987 678
Rahoitusosuudet tilikaudella							
Vähennykset tilikauden aikana		-451				-9 987	-10 438
Siirrot erien välillä / kesk.eräiset				48 617	-48 617		
Siirrot tuloslaskelman menoksi							
Tilikauden poisto	-139 424		-2 067 704	-283 390	-21 962		-2 512 480
Arvonlennukset							
Poistamaton hankintameno 31.12.	493 680	2 848 818	18 188 535	1 696 393	70 944	273 841	23 078 531
Arvonkorotukset							
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	493 680	2 848 818	18 188 535	1 696 393	70 944	273 841	23 078 531

Sijoitukset	Osakkeet ja osuudet				Muut lainasaamiset	Muut saamiset	Sijoitukset yhteensä
	Tytäryhteisö-	Kuntayhtymä-	Osakkuus-	Yhteensä			
	osakkeet						
Arvo 1.1.	1 622 092	182 556	1 835 713	3 640 361	866 329	670 769	5 177 459
Lisäykset	0	0		0			0
Vähennykset	-243 788	0	-220 182	-463 970	-6 667	0	-470 637
Siirrot erien välillä							0
Hankintameno 31.12.	1 378 303	182 556	1 615 531	3 176 390	859 662	670 769	4 706 822
Arvon alentumiset				0			0
Arvon korotukset							
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	1 378 303	182 556	1 615 531	3 176 390	859 662	670 769	4 706 822

Maa- ja vesialueiden erittely	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Kiinteistöjen liittymismaksut	69 634	65 381	69 634	54 634
Muut maa- ja vesialueet	2 966 786	3 354 889	2 779 184	2 749 635
Yhteensä	3 036 420	3 420 270	2 848 818	2 804 269

20) Omistukset muissa yhteisöissä, tytäryhteisöt

Tytäryhteisöt	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus euro		
				omasta pää- omasta	vieraasta pää- omasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Joutsan Lämpö Oy	Joutsa	86,40%	86,40%	617 245	1 747 316	-63 441
Joutsan Vesihuolto Oy	Joutsa	67,75%	67,75%	530 539	268 498	27 678
Koy Joutsanranta	Joutsa	100%	100%	254 836	1 213 847	-34 989
Koy Joutsan vuokra-asunnot	Joutsa	100%	100%	364 462	2 040 102	35 153
Koy Leivonmäen Yritystalo	Joutsa	79,49%	79,49%	121 558	17 015	-16 235
As Oy Leivonmäen Linnunlaulu	Joutsa	100%	100%	-61 594	85 667	-24 744
As Oy Havuhuupontie	Joutsa	61,97%	61,97%	33 335	5 713	-2 445
As Oy Hulikkalantie 2 *)	Joutsa	83,63%	83,63%	143 564	128 571	-5 948
As Oy Satoleivo	Joutsa	60,89%	60,89%	29 447	717	-5 439

*) Koy Joutsan Vuokra-asunnot omistaa osakkeet, mutta ei tee konsernitilinpäätöstä

Yhteensä

2 033 393 5 507 446 -90 410

21) Omistukset muissa yhteisöissä, kuntayhtymät

Kuntayhtymät	Kotipaikka	Kunnan omistuosuus	Konsernin omistuosuu s	Kuntakonsernin osuus euro		
				omasta pää- omasta	vieraasta pää- omasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Jyväskylän koulutusky/Gradia	Jyväskylä	1,27%	1,27%	1 403 261	319 917	78 782
K-S:n liitto	Jyväskylä	1,51%	1,51%	4 546	22 731	1 999
Sateenkaaren koulun Kuntayhtymä	Pieksämäki	11,11%	11,11%	120 990	26 233	38 743
Yhteensä				1 528 797	368 881	119 524

22) Omistukset muissa yhteisöissä, yhteisyhteisöt ja omistusyhteisöt

Osakkuusyhtiöt	Kotipaikka	Kunnan omistusos	Konsernin omistusosuus	Kuntakonsernin osuus euro		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	Tilikauden voitosta/ tappiosta
Joutsan Seudun Rata- keskus Oy	Joutsa	47,71%	47,71%	48 438	2 591	21
Koy Leivonmäen Leivonkulma	Joutsa	35,39%	35,39%	73 845	431,53	-3 372
Koy Reponen	Joutsa	24%	24%	128 439	336 697,14	10 700
As Oy Rutapuro	Joutsa	30,09%	30,09%	52 602	816	-620
Yhteensä				250 722	2 591	7 349

23) Saamisten erittely

PITKÄAIKAISET		2024	2023
Saamiset tytäryhteisöiltä			
Muut lainasaamiset		859 662	866 329
Muut saamiset		256 327	256 327
Myyntisaamiset		12	12
Yhteensä		1 116 001	1 122 668

LYHYTAIKAISET		2024	2023
Saamiset tytäryhteisöiltä			
Myyntisaamiset		104 938	124 745
Saamiset kuntayhtymiltä			
Myyntisaamiset		16 630	115
Yhteensä		1 237 569	1 247 528

24) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Siirtyvät korot	0	0	0	0
Työllistämistuet		4 437	0	4 437
Työterveyshuollon korvaus	37 826	21 256	30 000	21 256
Puunmyyntitulot		81 848	0	81 848
Maatalouslomitustulot		29 381	0	29 381
Puulan seutuopisto	96 462		96 462	0
Muut siirtosaamiset	334 408	255 761	9 663	4 510
	468 696	782 208	136 124	141 432

4.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

25) Oma pääoma

Oman pääoman erittely:	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	5 603 205	5 603 205	5 603 205	5 603 205
Lisäys				
Vähennys				
<i>Peruspääoma 31.12.</i>	5 603 205	5 603 205	5 603 205	5 603 205
Arvonkorotusrahasto 1.1.	399 506	399 506	399 506	399 506
Lisäys				
Vähennys				
<i>Arvonkorotusrahasto 31.12.</i>	399 506	399 506	399 506	399 506
Muut omat rahastot 1.1.	2 439 788	2 436 611	327 966	327 966
Lisäys		3 177		
Vähennys	-279 298			
<i>Muut omat rahastot 31.12.</i>	2 160 490	2 439 788	327 966	327 966

Oman pääoman erittely jatkuu	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Edellisten vuosien yli-/alijäämä 1.1.	2 995 587	1 540 454	3 128 698	2 924 425
Lisäys	1 170 466	1 147 691		
Vähennys			0	0
Ed. tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	4 166 053	2 688 145	3 128 698	2 924 425
Tilikauden yli-/alijäämä	285 752	307 443	1 452	204 273
Oma pääoma yhteensä 31.12.	12 615 006	11 438 086	9 460 827	9 459 375

26) Erittely poistoerosta

Huuponhovin investointivaraukseen liittyvää poistoeroa 15 917,10 euroa. Edellisvuonna yhteensä 22 280,34 euroa.

27) Erittely pitkäaikaisista vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

28) Erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista: alle vuoden kuluessa erääntyvät kuntatodistuspainat

Kuntarahoitus	2024	2023
18959/17	380 952	380 952
S100123/23	466 666	466 666
14115/09	5 466	0
Yhteensä	853 084	847 618

29) Pakolliset varaukset

Muut pakolliset varaukset	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Ksshp alijäämän kattaminen			440 049	440 049
Kaatopaikan maisemointivaraus	22 530	22 530	22 530	22 530
Yhteensä	22 530	22 530	462 579	462 579

30) Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille

PITKÄAIKAISET, ei ole

LYHYTAIKAISET	2024	2023
Velat tytäryhteisöille		
Ostovelat	317 065	77 435
Velat kuntayhtymille		
Ostovelat	39 665	
Velat yhteensä	356 730	77 435

31) Maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkilimiitti ja sitä käyttämättä oleva määrä

	2024	2023
Luotollisten sekkitilien limiitti 31.12.	600 000	600 000
- siitä käyttämättä oleva määrä	600 000	600 000

32) Erittely Muut velat -erän jakautumisesta liittymismaksuihin ja muihin velkoihin

Muiden velkojen erittely:	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Liittymismaksut	904 601	898 372	134 127	134 127
Muut velat	6 820	6 820	6 820	6 820
Muut velat yhteensä	911 421	905 193	140 947	140 947

33) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lomapalkkavelka	897 357	863 371	798 588	756 404
Muut henkilöstökulujen jaksotukset	197 433	219 992	173 284	207 386
Korkojaksotukset	225 816	278 043	205 392	214 188
Verohallinto, verotulojen oikaisu	5 706	0		
Avustukset	17 929	31 238		
Muut siirtovelat	130 911	35 431	109 390	961
	1 475 152	1 428 075	1 286 653	1 178 939

4.4 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

34) Velat, joiden vakuudeksi kunta on antanut omaisuuttaan

Ei ilmoitettavaa

35) Vakuudet, jotka kunta on muuten antanut puolestaan

Ei ilmoitettavaa

36) Vakuudet, jotka kunta on antanut samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta

37) Yhteenlaskettu arvo kunnan antamista muista kuin kohdissa 34-36 tarkoitetuista vakuuksista

Ei ilmoitettavaa

38) Vuokravastuut

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Vuokravastuut yhteensä	590 541	518 711		33 600
Seuraavalla tilikaudella maksettava			33 600	33 600
Leasingvastuut yhteensä	123 079	217 024	108 269	194 316
Seuraavalla tilikaudella maksettavat			41 151	66 356
Myöhemmin maksettavat			67 117	127 960
Jäännösarvot			54 423	54 423
Leasingsopimuksiin ei sisälly olennaisia irti-sanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.				

39) Kunnan antamat vastuusitoumukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta

Takaukset saamaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Alkuperäinen pääoma	7 580 000	7 580 000	7 580 000	7 580 000
Jäljellä oleva pääoma	4 198 286	4 198 286	3 474 160	4 198 286

40) Muut kunnan antamat vastuusitoumukset ja muut vastuut

Takaukset muiden puolesta	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
<i>Alkuperäinen pääoma</i>	1 403 741	1 403 741	1 403 741	1 403 741
Jäljellä oleva pääoma	208 000	208 000	166 367	208 600
Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista			2024	2023
Kunnan osuus takausvastuista 31.12.			35 252 825	34 601 904
Kunnan osuus kattamattomista takausvastuista 31.12.				
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.			37 830	27 544

41) Muut kuntaa koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Sopimusvastuut				
Sitoumukset avustuksiin	98 520	115 006	98 520	115 006
<i>Muut sitoumukset</i>		0		
Osuus kuntayhtymien alijäämistä				
Keski-Suomen Liitto		504		504
Yhteensä		504		504
Arvonlisäveron palautusvastuu	1 909 134	2 211 960	1 837 089	2 119 376
Perustamishankkeiden valtionosuuden palautusvastuu *			3 560 181	3 906 889
* vastuut päättyvät vuosina 2022-2030				
Koronvaihtosopimukset	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Kynnyksellinen koronvaihtosopimus				
Op Yrityspankki Oyj: JOUTSA4				
Sopimus tehty: 3.11.2016				
Ajalle: 30.1.2017 - 30.1.2025				
Laskennallinen pääoma	1 000 000	3 000 000	1 000 000	3 000 000
Markkina-arvo 31.12. pankin ilm.mukaan	-43	-555	-43	-555
Kunta maksaa:				
Viitekorko: 1 kk Eur-Euribor-Reuters				
Mikäli korkojaksolle määritetty viitekorko alittaa 0,50 % p.a., korkojakson vaihtuva				

korko l on 0,00 % p.a., muutoin viitekorko vähennettynä 0,05 prosenttiyksiköllä. Pankki maksaa: Viitekorko: 1 kk Eur-Euribor-Reuters Kynnyksellinen koronvaihtosopimus Op Yrityspankki Oyj: JOUTSA5 Sopimus tehty 3.11.2016 Ajalle: 30.1.2022 - 30.1.2051 Laskennallinen pääoma	11 000 000	9 000 000	11 000 000	9 000 000
Markkina-arvo 31.12. pankin ilm.mukaan	1 421 185	1 421 185	1 421 185	1 404 755
Kunta maksaa: Viitekorko: 3 kk Eur-Euribor-Reuters Mikäli korkojaksolle määritetty viitekorko alittaa 4,50 % p.a., korkojakson vaihtuva korko l on 2,27 % p.a., muutoin viitekorko vähennettynä 0,50 prosenttiyksiköllä. Pankki maksaa Viitekorko: 3 kk Eur-Euribor-Reuters Koronvaihtosopimus Nordea 841874/1029162 Sopimus tehty 12.6.2009 Ajalle: 15.6.2029 - 15.6.2049 Nimellisarvo	6 000 000	6 000 000	6 000 000	6 000 000
Markkina-arvo 31.12. pankin ilm.mukaan	-1 496 183	-1 332 720	-1 496 183	-1 332 720
Kunta maksaa: Sopimuskorko: 3,949 % Pankki maksaa: Vaihtuva korko 6 kk Eur Euribor-Reuters Koy Joutsan Vuokra-asunnot Koronvaihtosopimus 1491767/2037912 Ajalle: 10.5.2017 - 10.5.2024 Nimellisarvo		1 119 000		
Markkina-arvo 31.12. pankin ilm.mukaan		16 819		
Koy maksaa: Sopimuskorko 1,05 % Pankki maksaa: Vaihtuva korko 6 kk Eur Euribor-Reuters				

Koronvaihtosopimukset

Kunnan johdannaissopimukset ovat suojaavia. Kynnyksellinen koronvaihtosopimus voidaan käsitellä suojaavana, kun suojaus kumoaa kokonaan tai osittain suojatun lainaposition tulevien korkomaksujen arvon. Tämä tarkoittaa, että suojan markkina-arvo nousee korkojen noustessa suojaavaksi. Joutsan kunnan lainoista (16,6 M€) on 31.12.2024 kiinteään korkoon sidottu 94 %. Lainoista oli vuoden 2024 lopussa erillisin järjestelyin korkosuojattu 106 prosenttia.

4.5 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkiota ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

42) Henkilöstön lukumäärä tehtäväalueittain

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Yleishallinto	11	9	11	9
Kehittämisyksikkö	1	1	1	1
Sosiaalitoimi	0	0	0	0
Opetus- ja kulttuuritoimi	125	140	125	140
Tekninen toimi	33	36	33	36
Muut	0	2	0	2
Yhteensä	170	188	170	188

43) Taseen aktivoidut henkilöstömenot

44) Luottamushenkilön palkkiosta perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetyt luottamushenkilömaksut

	2024	2023
Kokoomus r.p.	3 776	2 430
Perussuomalaiset r.p.	642	643
Suomen Keskusta r.p.	4 083	2 470
Suomen Sos.dem.puolue (SDP)	3 588	2 110
Vihreä Liitto r.p.	600	650
Palkkiot yhteensä	12 688	8 303

45) Tilintarkastusyhteisölle suoritettut palkkiot eriteltynä

	2024	2023
Mikkelin Tilintarkastus Oy ja Tilintarkastuspalkkiot	6 900	4 900
Muut tilintarkastajalle kuuluvat teht.		
Tarkastuslautakunnan avustaminen		
Muut palkkiot		
Palkkiot yhteensä	6 900	4 900

46) Tiedot kunnan ja sen intressitahon kuuluvien välisistä liiketoimista

Kunta on antanut kokonaan omistamalleen tytäryhteisö Koy Joutsan Vuokra-asunnoille 694 929 euron rahalainan vuonna 1991. Lainasta ei peritä korkoa.

Vuonna 2009 on annettu kunnan kokonaan omistamalle tytäryhteisö Koy Joutsanrannalle 200 000 euron rahalaina, jonka laina-aika on 40 vuotta ja korko 1 %. Jäljellä oleva lainasumma on 164 733,32 euroa.

Kunnanjohtajan kanssa on 4.5.2009 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu 12 kuukauden palkkaa vastaavasta erokorvauksesta.

5 Allekirjoitukset ja merkinnät

KUNNANHALLITUKSEN ALLEKIRJOITUS

Joutsassa

JOUTSAN KUNNANHALLITUS

Pauliina Maukonen

Arto Hölttä

Jussi Lehtonen

Sari Hovila

Martti Kuitunen

Jarmo Liukkonen

Heidi Niiranen

Marili Rausch

Kalle Willman

Harri Nissinen

6 Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat