

Opistolautakunta

---

**Aika** 21.05.2025 klo 10:04 - 11:06

**Paikka** Takkahuone, Kangasniemen kunnantalo

**Käsitellyt asiat**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>                                                             | <b>Sivu</b> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|-------------|
| § 8      | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen                    | 3           |
| § 9      | Pöytäkirjan tarkastus                                                      | 4           |
| § 10     | Esityslistan hyväksyminen                                                  | 5           |
| § 11     | Puulan seutuopiston talouden seuranta 1.1.-31.3.2025 (ulkoiset määrärahat) | 6           |
| § 12     | Opetustilat ja yksikköhinnat 2025-2026                                     | 7           |
| § 13     | Lukuvuoden 2025-2026 opinto-ohjelman jakelu.                               | 8           |
| § 14     | Ilmoitusasiat                                                              | 9           |
| § 15     | Muut asiat                                                                 | 10          |

**Osallistujat**

|        | Nimi                                                                                                                                                   | Tehtävä                                                                                                             | Lisätiedot |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Läsnä  | Kauppinen Markku<br>Luukkanen Marianne<br>Ikonen Petri<br>Kaistinen Saku<br>Kuparinen Arja-Liisa<br>Niinikoski Leo<br>Markku Tyni<br>Maukonen Pauliina | puheenhohtaja<br>varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>varajäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>rehtori<br>kunnanhallituksen edustaja |            |
| Poissa | Pirttiaho Susanna<br>Nissinen Harri<br>Sirkka Mika                                                                                                     |                                                                                                                     |            |

---

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Markku Kauppinen  
puheenjohtaja

Markku Tyni  
pöytäkirjanpitäjä

Saku Kaistinen  
pöytäkirjantarkastaja

Marianne Luukkanen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Opistolautakunta

§ 8

21.05.2025

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Opistolautakunta 21.05.2025 § 8

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Opistolautakunta

§ 9

21.05.2025

**Pöytäkirjan tarkastus**

Opistolautakunta 21.05.2025 § 9

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Saku Kaistinen ja Marianne Luukkanen.

Opistolautakunta

§ 10

21.05.2025

**Esityslistan hyväksyminen**

Opistolautakunta 21.05.2025 § 10

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 132 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Opistolautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

**Puulan seutuopiston talouden seuranta 1.1.-31.3.2025 (ulkoiset määrärahat)**

Opistolautakunta 21.05.2025 § 11  
79/02.01.02/2025

Asian valmistelija(t): Puulan seutuopiston rehtori Markku Tyni, p. 040 653 3165

Vuoden 2025 tammi-maaliskuun talouden toteutuminen on otettu kirjanpidosta tulostuspäivämäärällä 07.05.2025. Tasaisen käytön mukainen käyttöprosentti on 25 %.

Toimintatuotot vuoden 2025 talousarviossa 338 100 €.  
Tulot maaliskuun loppuun mennessä olivat 81 253 € (24,0 %).

Toimintakulut vuoden 2025 talousarviossa ovat € -835 613.  
Kulut maaliskuun loppuun mennessä olivat -197 689 € (23,7 %).

Toimintakate vuoden 2025 talousarviossa on -497 513 €.  
Toteuma maaliskuun loppuun mennessä oli -116 437 € (23,4 %).

Talouden toteuma on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Seutuopiston rehtori Markku Tyni

Päätösehdotus

Opistolautakunta merkitsee tiedoksi Puulan seutuopiston talouden toteuman ajalta 1.1.-31.3.2025.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

1 Talouden toteuma 1.1.-31.3.2025 (ulkoiset määrärahat)

Opistolautakunta

§ 12

21.05.2025

**Opetustilat ja yksikköhinnat 2025-2026**

Opistolautakunta 21.05.2025 § 12  
44/12.08.00/2021

Asian valmistelija(t): Puulan seutuopiston rehtori Markku Tyni, p. 04 653 3165

Opistolautakunta on päättänyt kokouksessaan 29.8.2011 (47 §), että "opistolautakunta hyväksyy vuosittain opetustuntikohtaisen vuokran yksikköhinnan, opiston tilankäyttösuunnitelman kuntien omistamissa tiloissa ja muiden tarvittavien vuokratilojen käytön".

Puulan seutuopiston käyttämästä Hellewi-järjestelmästä tulostettu tilankäyttöluettelo näyttää opetustilat, kurssien lukumäärät ja yksikköhinnat.

Esittelijä

Seutuopiston rehtori Markku Tyni

Päätösehdotus

Opistolautakunta hyväksyy tilankäyttösuunnitelman.

Päätös

Lautakunnan jäsenet Arja-Liisa Kuparinen ja Leo Niinikoski poistuivat kokouksesta (yhteisöjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

2 Puulan seutuopiston tilat ja tilavuokrat 2025-26

**Lukuvuoden 2025-2626 opinto-ohjelman jakelu.**

Opistolautakunta 21.05.2025 § 13  
49/12.08.00/2021

Asian valmistelija(t): Puulan seutuopiston rehtori Markku Tyni, p. 040 653 3165

Puulan seutuopiston opinto-ohjelma 2025-2026 on saatavilla sähköisenä [www-sivuilla](http://www.sivuilla) (19.6.2025 alkaen).

Opinto-ohjelmasta otetaan 2 000 kappaleen painos, joka on saatavilla kunnanvirastoissa, kirjastoissa ja kauppojen auloissa (1.8.2025 alkaen). Opinto-ohjelmaa ei jaeta kotitalouksiin. Painettua opinto-ohjelmaa käytetään sähköisen markkinoinnin tukena.

Esittelijä

Seutuopiston rehtori Markku Tyni

Päätösehdotus

Hyväksytään esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Opistolautakunta

§ 14

21.05.2025

**Ilmoitusasiat**

Opistolautakunta 21.05.2025 § 14

- seutuopisto ottaa korttimaksun käyttöön netti-ilmoittautumisen yhteydessä elokuussa 2025 alkaen
- Joutsan vastaanottokeskuksen S2-opetus siirtyy elokuussa toiselle toimijalle
- lukuvuodelle 2025-2026 on myönnetty opintoseteleitä 4 100 € edestä, ne jaetaan kuntien kesken suhteessa tilattuihin tunteihin (Joutsa 75, Kangasniemi 89 ja Toivakka 41)
- lukuvuoden 2025-2026 suunniteltu opetus:

|             | suunnitellut<br>kurssit | suunnitellut<br>tunnit | tilatut tunnit |
|-------------|-------------------------|------------------------|----------------|
| Joutsa      | 110                     | 3 540                  | 3 600          |
| Kangasniemi | 142                     | 4 630                  | 4 300          |
| Toivakka    | 63                      | 2 350                  | 2 000          |
| seutuopisto | 315                     | 10 520                 | 9 900          |

Päätösehdotus

Opistolautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi saaduksi.

Päätös

Pauliina Maukonen poistui kokouksesta klo 10.58.

Opistolautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Opistolautakunta

§ 15

21.05.2025

**Muut asiat**

Opistolautakunta 21.05.2025 § 15

- Uuden opistolautakunnan ensimmäinen kokous pidetään 17.9.2025 klo 10.00 Joutsan kuntalassa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 8, § 12, § 13****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Opistolautakunta

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9, § 10, § 11, § 14, § 15**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.