

Kunnanhallitus

Aika 05.05.2025 klo 16:15 - 18:38**Paikka** Käräjäsal**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 84	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 85	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 86	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 87	Eduskunnan oikeusasiamiehen selvitys- ja lausuntopyyntö	6
§ 88	Kaavoituskatsaus	7
§ 89	Vuoden 2024 aloitteet	8
§ 90	Neljännesvuosiraportti 1/2025	9
§ 91	Tietotilinpäätös 2024	10
§ 92	Paikallinen sopimus / varhaiskasvatuksen varallaolo	11
§ 93	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	12
§ 94	Ilmoitusasiat	13
§ 95	Muut asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maukonen Pauliina	puheenjohtaja	
	Hölttä Arto	1. varapuheenjohtaja	
	Lehtonen Jussi	2. varapuheenjohtaja	
	Hovila Sari	jäsen	
	Kuitunen Martti	jäsen	
	Liukkonen Jarmo	jäsen	
	Niiranen Heidi	jäsen	
	Rausch Marili	jäsen	
	Willman Kalle	jäsen	
Muu	Suuronen Ilari	kv:n puheenjohtaja	
	Peltoniemi Eero	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Nissinen Harri	esittelijä	
	Penttinen Matias	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kaistinen Saku	kv:n 1. varapuheenjohtaja	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pauliina Maukonen
puheenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä § 87

Matias Penttinen
pöytäkirjanpitäjä

Martti Kuitunen
pöytäkirjantarkastaja

Jarmo Liukkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnanvirastossa ja kunnan verkkosivulla

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 84

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 85

05.05.2025

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 85

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Martti Kuitunen ja Jarmo Liukkonen.

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 86

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 132 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kokouksen esityslistan

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Eduskunnan oikeusasiamiehen selvitys- ja lausuntopyyntö

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 87
69/00.02.01/2025

Asian valmistelija: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka p. 040 5335619

Valtuutettu ja kuntalainen Kalle Willman on tehnyt eduskunnan oikeusasiamiehelle kantelun koskien kunnan konsernijohtoon kuuluvien henkilöiden nimeämistä kunnan tytäryhtiöiden hallituksiin. Willman on tehnyt aiheeseen liittyen kahdesti aloitteen Joutsan kunnanvaltuustolle vuosien 2023-2024 aikana. Aloitetta on käsitelty ja siihen liittyen on tehty päätös kunnanhallituksessa 11.11.2024. Valtuutettu Kalle Willman on tehnyt kantelun varmistaakseen toiminnan laillisuuden.

Oikeusasiamiehen kanslian 13.3. kirjaaman selvitys- ja lausuntopyynnön mukaan Joutsan kunnan tulee antaa kyseiseen asiaan selvitys ja lausunto. Lausunnon liitteinä toimitetaan kunnan voimassa oleva hallintosääntö, kantelussa mainittujen henkilöiden tehtäväkuvat ja selvitys heidän asemastaan kunnan hallinnossa sekä selvitys kunnan konsernijohtosta. Lisäksi lausuntoon liitetään voimassa oleva kunnan konserniohje. Selvitys tulee antaa 16.5.2025 mennessä.

Laadittu selvitys ja pyydetty liitteet ovat kokousasian liitteinä.

Esittelijä

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa eduskunnan oikeusasiamiehelle vastauksena laaditun selvityksen liitteineen

Päätös

Kalle Willman, Harri Nissinen ja Matias Penttinen ilmoittivat esteellisyydestään (asianosaisjäävi) ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka saapui paikalle esittelemään asiaa. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Pauliina Maukonen.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 88

05.05.2025

Kaavoituskatsaus

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 88
70/10.02.02/2025

Asian valmistelija(t): Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä.

Joutsan kunnan hallintosäännön toimivallan mukaan kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kaavoituskatsauksen ja kaavoitusohjelman.

Päätös

Tekninen johtaja Arttu Mönkölä saapui kokoukseen paikalle esittelemään asiaa.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti siten, että kaavoituskatsaus viedään valtuustolle tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 89

05.05.2025

Vuoden 2024 aloitteet

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 89
68/00.02.00/2025

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkailla on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.

Vuoden 2023 aikana kuntaan saapuneet aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet esitetään liitteenä olevassa luettelossa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä aloitteiden käsittelytilanteen tiedoksi saaduksi ja lähettää ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Neljännesvuosiraportti 1/2025

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 90
67/02.01.02/2025

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Kunnanhallituksen, 13.1.2025 § 7, talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti kunnanhallitukselle annetaan neljännesvuosittain talouskatsaus ja arvio talousarvion toteutumisesta.

Käyttötalouden toteutuminen 1.1.2025 - 31.3.2025. Laskennallinen käyttöaste on 25 %.

Toimintatuottoja on kirjattu vuoden ensimmäisen neljänneksen päättyessä 1 001 122 € eli 24 % talousarviosta.

Toimintakuluja kirjattiin 3 813 279 €, mikä on 23,7 % talousarviosta.

Verotuloja kirjattiin vuoden ensimmäisellä neljänneksellä yhteensä 2 302 169 € eli 23,9 % talousarviosta.

- kiinteistövero 99 987,76 €, 4,6 %
- kunnan tulovero 1 789 086,15 €, 28,1 %
- yhteisövero 413 094,63 €, 37,6 %

Kiinteistöverot tilitetään kunnille pääosin loppuvuodesta kahdessa isommassa erässä.

Valtionosuuksia kirjattiin yhteensä 1 011 030 € eli 26,1 % talousarviosta.

Vuosikatteen muodostui 319 729 € ja tilikauden tulokseksi 98 975 €.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä vuoden 2025 ensimmäisen neljännesvuosiraportin tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tietotilinpäätös 2024

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 91
65/07.01.01/2025

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Tietotilinpäätös kuvaa tietovarantoihin, tietojenkäsittelyyn ja tietoturvallisuuteen liittyviä toimintaperiaatteita sekä toteutumia kunnassa. Kunnan tiedonhallintaa ohjaavat useat eri lait, kuten Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019), EU:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR, EU 680/2016) ja kansallinen tietosuojalaki (1050/2018) sekä useat eri toimialakohtaiset erityislait. Asiakirjajulkisuutta sääntelee niin sanottu julkisuuslaki eli Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) sekä sektorikohtainen lainsäädäntö.

Vuosittain laadittava kunnan tietotilinpäätös kuvaa tietojen käsittelyn nykytilaa, arvioi tietosuojan ja tietoturva toteutumista, tarkastelee tietosuojan valvontaa ja esittelee kehityskohteita. Joutsan kunnassa on laadittu tietotilinpäätös vuodesta 2017 alkaen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä tietotilinpäätöksen vuodelta 2024.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Paikallinen sopimus / varhaiskasvatuksen varallaolo

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 92
66/01.02.00/2025

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Joutsan kunnan varhaiskasvatuksen sijaisjärjestelyt on hoidettu aiemmin esihenkilöiden toimesta siten, että he ovat järjestelleet sijaisuuksia esimerkiksi äkillisissä sairastapauksissa.

Varhaiskasvatuksen päällikön ja pääluottamusmiesten kanssa on neuvoteltu varhaiskasvatuksen varallaoloon uusi paikallinen sopimus (liitteenä). Samanlainen sopimus on käytössä esimerkiksi Toivakan kunnan varhaiskasvatuksessa. Sopimuksen voimaantulo edellyttää kunnanhallituksen hyväksymistä.

Varallaololta kutsutaan työntekijä töihin tilanteissa, joissa varhaiskasvatuksessa aamuvuoroon tuleva estyy tulemasta töihin, esimerkiksi sairastuu. Tällöin sairastunut työntekijä hälyttää varallaolijan töihin, tämä hänen varallaolijansa jne. Esihenkilöt hoitavat työvuorojärjestelyt, kun tulevat töihin, mutta tämä paikallinen sopimus vapauttaisi heidän työpanostaan illoista, aamuista ja viikonlopuista sekä selventäisi varallaolo- ja sijaisjärjestelyjä.

Varalla olevan työntekijän on oltava tavoitettavissa niin, että hänet voidaan tarvittaessa kutsua työhön ja hänen täytyy pystyä saapumaan tunnin sisällä kutsun saatuaan työpisteeseen. Varallaolo järjestetään vapaamuotoisena varallaolona, eli työntekijän ei tarvitse olla varallaoloaikana kotonaan. Varallaoloaika ei lueta työaikaan. Varallaoloaika on yhden tunnin ja se alkaa tuntia ennen aamun edellisen työntekijän työvuoron alkua.

Varallaolokorvaus on 30 % korottamattomasta tuntipalkasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä paikallisen sopimuksen varhaiskasvatuksen varallaolosta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 93

05.05.2025

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 93
1/00/2025

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Kunnanjohtaja Harri Nissinen esittelee ajankohtaisia asioita:

- Bränditutkimuksen tulokset medialle 8.5. torstaina
- Elinvoimalupaus tulossa kuntaan päätöksentekoon kesäkuussa
- Päiväkodin rakentamistoimikunta käynnistyy 19.5.
- Suvi Minkkisen ja Joutsan Pommin kevätkauden päättäjäiset oli eilen 4.5.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi saaduksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 94

05.05.2025

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 94

- Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset 20.6.2024-30.4.2025
 - o Etuosto-oikeus määräalaan
 - o Päätös yritysstelin myöntämisestä
 - o Hankelaina / Tolvasniemen osakaskunta
 - o Hankelaina / Joutsan Hevosystäväinseura ry
 - o Päätös yritysstelin myöntämisestä
 - o Päätös yritysstelin myöntämisestä
 - o Päätös yritysstelin myöntämisestä
 - o Hankelaina / Joutsan kotiseutuyhdistys ry
 - o Hankelaina / Haihatuksen henki ry
 - o Päätös yritysstelin myöntämisestä
 - o Yrityssteli / Karoliina Kahvimylly Oy
 - o Uusi yrittäjä Joutsaisasti / Riihi-virta Oy
 - o Yrityssteli / Suutarina Tmi
- Talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset 20.6.2024-30.4.2025
 - o Kuntatodistuslaina / Kuntarahoitus
 - o Kuntatodistuslaina / Kuntarahoitus

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä edellä esitetyt viranhaltijapäätökset tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 95

05.05.2025

Muut asiat

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 95

- Hallintosääntö

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 92, § 93, § 94, § 95

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 91**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)