

Hallitus

KOKOUSAIKA 28.1.2025 10:10 - 28.1.2025 11:40

KOKOUSPAIKKA Teams-yhteys tai Sateenkaaren koulu, Nenonpellontie 56

Käsitteltävät asiat

Läsnäolijat	1
§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
§ 2 Pöytäkirjan tarkastajat	3
§ 3 Kuntayhtymän johtajan katsaus tilikauteen 2024	4
§ 4 Määrärahan ylitys vuonna 2024 tiliryhmässä palvelujen ostot	8
§ 5 Yhteenvedo konsultaatiohankkeen etenemisestä	10
§ 6 Kuntakokouksen ajankohdasta sopiminen	12
§ 7 Sateenkaaren koulun työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2025 - 2026	13
§ 8 Sateenkaaren koulun kuntayhtymän ePassi henkilöstölle	14
§ 9 Sateenkaaren erityiskoulun lääkehoitosuunnitelma	16
§ 10 Tiedoksiannot hallitukselle	18
§ 11 Muut asiat	19
§ 12 Kokouksen päättäminen	20
Muutoksenhakuohje	21

Hallitus

KOKOUSAIKA 28.1.2025 kello 10:10 - 11:40

KOKOUSPAIKKA Teams-yhteys tai Sateenkaaren koulu, Nenonpellontie 56

SAAPUVILLA Puheenjohtaja Harri Nissinen, paikalla
OLLEET JÄSENET Varapuheenjohtaja Aki Pomell, paikalla
Jäsen Marja-Leena Laitinen, paikalla
Jäsen Kati Laukkanen, teamsin kautta paikalla
Jäsen Seppo Hujanen, paikalla

MUUT SAAPUVILLA Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, esittelijä
OLLEET Hallintosihteeri Jaana Kinnunen, sihteeri

ASIAT §§ 1-12

PÖYTÄKIRJAN Harri Nissinen, puheenjohtaja
ALLEKIRJOITUS JA
VARMENNUS Jaana Kinnunen, sihteeri

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisen allekirjoitusjärjestelmän kautta. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

PÖYTÄKIRJAN Marja-Leena Laitinen
TARKASTAMINEN Kati Laukkanen

PÖYTÄKIRJAN Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa Sateenkaaren koulun
NÄHTÄVÄNÄOLO kuntayhtymän verkkosivuilla <https://www.sateenkaarenkoulu.fi>

Hallitus

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallitus 28.1.2025 § 1

Hallituksen päätöksen mukaan kokouskutsu ja esityslista lähetetään hallituksen jäsenille vähintään 7 päivää ennen kokousta.

Kuntalain (KunL 103 §) mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet hallituksen jäsenistä on kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetetty hallituksen jäsenille sähköpostilla 21.1.2025 samoin esityslista liitteineen on tallennettu luottamushenkilöportaaliin sekä julkaistu 21.1.2025 <https://www.sateenkaarenkoulu.fi>

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus

§ 2 Pöytäkirjan tarkastajat

Hallitus 28.1.2025 § 2

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Marja-Leena Laitinen ja Kati Laukkanen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marja-Leena Laitinen ja Kati Laukkanen.

Hallitus

§ 3 Kuntayhtymän johtajan katsaus tilikauteen 2024

Hallitus 28.1.2025 § 3

Valmistelijat: Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Asianumero: 4/00.01.02/2025

Talouden kehitys jatkui vakaana koko toimintavuoden 2024. Tilikauden tulos ajalla 1.1.-31.12.2024 on arvion mukaan 338 118 euroa ylijäämäinen. Toimintatuottoja kertyi yhteensä 2 334 012 euroa. Tuotot tulivat kotikuntakorvauksista, valtionosuuksista, kunnilta perittävistä koulupäivämaksuista sekä iltapäivähoidosta. Budjetoitua enemmän kertyi pääasiassa kotikuntakorvauksista, jaksolaisten opetuksesta ja iltapäivähoidosta. Lisäksi kuntayhtymä sai Opetus- ja kulttuurinministeriön myöntämää avustusta kuluneelle vuodelle 39 000 euroa. Tilikauden tulos ei ole vielä lopullinen, koska kirjanpidosta puuttuu vielä joitakin kustannuseriä.

Toimintakulut olivat 1 995 896 euroa. Suurimmat toimintakulut syntyivät henkilöstökuluista, jotka olivat 1 292 732 euroa. Henkilöstökuluja on saatu tasapainotettua kunnilta perittävillä palkkakuluilla, joiden osuus oli 278 798 euroa. Kunnilta on peritty työntekijöiden palkkakuluja silloin, kun oppilaasta saatava rahoitus ei ole kattanut oppilaasta syntyviä kuluja. Oppilasmäärän noustessa on myös henkilöstömäärää jouduttu nostamaan alkuperäisestä suunnitelmasta. Kuntayhtymän henkilöstömäärä nousi vuoden 2024 aikana 40 työntekijään (2023: 35 työntekijää).

Palveluiden ostoihin on käytetty 350 450 euroa. Suurimmat kuluerä ovat olleet ICT-palvelut, (85 238 euroa), talouspalvelut (21 600 euroa), puhtaanapitopalvelut (59 136 euroa) ja ateriapalvelut (89 045 euroa) sekä henkilöstön terveydenhoitopalvelut (31 190 euroa). Palveluiden ostojen osalta budjetti ylittyi n. 3 200 eurolla, mikä johtuu palkkajärjestelmän ohjelman ja arkiston päivittämiseen liittyvistä kuluista, mitkä eivät olleet tiedossa ennakkoon. Kuntayhtymän muut toimintakulut olivat 264 585 euroa, joista vuokratulot oli kokonaisuudessaan 262 667 euroa. Kiinteistöjen vuokrien osuus oli 253 154 euroa.

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankintakulut olivat 87 713 euroa. Kuntayhtymä ei jatka leasing-sopimuksia koneiden osalta vaan sopimuksen tullessa päätökseen, kuntayhtymä on hankkinut tilalle uudet koneet ja laitteet, jotka ovat kuntayhtymän omia.

Sateenkaaren erityiskoulu aloitti konsultatiivisen työn Opetus- ja kulttuuriministeriöltä myönnetyn erityisavustuksen turvin tammikuun 2023 lopussa. Konsultaatiota tehtiin vuoden 2024 aikana n. 892 tuntia (sisältää hallinnon tunnit) ja kokonaisuudessaan hankkeen aikana konsultaatiota on tehty 1 567 tuntia ja niiden piirissä on ollut 30 kuntaa. Koska rahoitusta oli vielä vuoden lopussa jäljellä, kuntayhtymälle myönnettiin lisäaikaa erityisavustuksen käyttöön 31.07.2025 saakka. Konsultaatioita on varattu jo helmikuun 2025 loppuun saakka. Uusia yhteydenottoja tulee viikoittain. Samoin monet konsultaatioista jatkuvat jatkokonsultaatioina. Konsultaatiot ovat olleet monimuotoisia, joihin ei yhdellä käyntikerralla voida vaikuttaa, vaan on ollut tarpeen jatkaa konsultaatiota pitkäkestoisemmin. Eniten konsultaatiota on haettu käyttäytymisen, tunne-elämän ja sosiaalisten taitojen haasteisiin sekä koulupudokkuuteen. Vuonna 2024 suurena oppilasryhmänä näyttäytyi esiopetusikäiset sekä koulupolun alussa olleiden oppilaiden tarpeet.

Oppilasmäärä oli vuoden lopussa 78. Näin ollen vapaita koulupaikkoja ei ole, kun siirrytään vuoteen 2025. Jonottajia kouluun on useita. Uusia oppilaita otetaan sisään keväällä 2025, mikäli paikkoja vapautuu edellisten oppilaiden siirtyessä omaan kotikuntaansa tai jatko-opintoihin. Vuonna 2025 valtionosuudet ovat 1 334 930 € (vuonna 2024: 958 984€) ja kotikuntakorvaukset 791 412 € (vuonna 2023: 621 306 €). Näin ollen vuoteen 2025 siirrytään taloudellisesti vakaassa tilanteessa. Rahoituksen kasvu liittyy oppilasmäärän nousuun, mutta myös yksikköhintojen korotuksiin.

Pyyntöjä akuuttien arviointijaksojen järjestämiseen on tullut, mutta oppilastilanteen vuoksi, akuuttipaikkoja ei ole ollut tarjota vuonna 2024. Vuonna 2023 Intervalliopetuksen jaksopäiviä käytettiin 1 828 päivää. Vastaava luku vuonna 2024 oli 2 060 päivää, joista jäsenkunnat käyttivät 11,7 prosenttia. Alustavasti voidaan arvioida, että intervallipaikkojen käyttö vähenee ainakin vuonna 2025 keväällä, koska vakituisia oppilaita on niin paljon, että jaksolaisille ei riitä koulupaikkoja. Vakituisista oppilaista jäsenkuntien oppilaita on 39,2 prosenttia.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä järjesti aamu- ja iltapäivähoitoa vuonna 2024 vaativaa erityistä tukea tarvitseville lapsille ja nuorille, jotka eivät kykene selviytymään arjesta ilman aikuisen kokoaikaista tukea ja hoitoa. Aamu- ja iltapäivähoitoa käytettiin vuonna 2023 yhteensä 1 577 tuntia ja vastaava luku vuonna 2024 oli 3 658 tuntia. Tarve näyttäisi jatkuvan samana tai jopa lisääntyvän vuonna 2025.

Taloudellisia riskejä on seurattu kuluneen vuoden ajan ja vuoden 2024

Hallitus

osalta valtionosuuksiin ja kotikuntakorvauksiin ei kohdentunut taloudellista riskiä. Myös vuosi 2025 tulee olemaan rahoituksen suhteen vakaa. Asiaa tulee kuitenkin tarkastella vaikeimmin vammaisten lasten osalta keväällä 2025 ja pohtia asian vaikuttavuutta vuoteen 2026. Kotikuntakorvaukset tulevat olemaan vuonna 2026 vuoden 2025 kaltaiset. Hinnoittelussa vuodelle 2024 tarkastettiin yleisen oppivelvollisuuden oppilaiden koulupäivämaksua ja tarkastuksen jälkeen se on lähempänä todellista toteumaa kuin aiemmin vaikkakaan se ei edelleenkään kata kaikkia kuluja. Yhteistyö Eloisan kanssa sujui hyvin ja maksusitoumukset oppilaille saatiin järjestettyä aikataulun mukaisesti.

Vuoden 2024 suurimpina vahinkoriskeinä nähtiin uhka joutua väkivallan kohteeksi oppilaiden taholta sekä tiedostettiin myös muita turvallisuusriskejä. Koululla harjoiteltiin poistumista koulurakennuksesta sekä sisälle suojautumista. Koululla kehitettiin omat toimintatavat eri tilanteisiin ja testattiin hälytysjärjestelmän toimivuutta. Lisäksi hankittiin ulkopuolista stressinhallinta- ja turvallisuuskoulutusta, jolla tuettiin henkilöstön selviytymistä erilaisissa arjen tilanteissa. Lisäksi otettiin käyttöön secapp-järjestelmä ja päivitettiin kaikki puhelimet älypuhelimiksi, jolloin hälytysten tekeminen voidaan jatkossa tehdä niin rannekeilla kuin puhelimilla. Tehtiin myös päätös kouluttaa koululle oma avekkikouluttaja, joka jatkossa huolehtii luokkien ylläpitokoulutuksista sekä avekkiperuskoulutuksen järjestämisestä. Ennen kuin kuntayhtymään saadaan oma kouluttaja, palvelu ostetaan ulkopuoliselta taholta. Koululla aloitti myös vuonna 2024 erillinen jälkiselvittelyvastaava.

Asiakasmuutosten osalta on nähtävissä, että tällä hetkellä perusopetusikäisiä kotoa käyviä oppilaita jonottaa yhä enenevässä määrin koulupaikkoja. Näyttää siltä, että kotoa käyvien oppilaiden määrä on suurempi kuin Eloisa Vaalijalasta tulevien oppilaiden määrä. Lisäksi Vaalijalasta vähenee yksi oppilaskoti, jonka vuoksi oppilaspaikkoja on heillä jatkossa vähemmän ainakin vuonna 2025. Tämä ei kuitenkaan uhkaa koulun oppilasmäärää. Jonossa on syksyille 2025 jo niin paljon oppilaita, että luultavasti kaikille heille ei edes pystytä koulupaikkaa antamaan. Käytännössä lukuvuoden 2025-2026 osalta oppilasmäärä on jo turvattu. Kuntia pyritään auttamaan konsultaatiopalvelun avulla haastavissa oppilastilanteissa. Kotoa käyviä oppilaita voidaan ottaa syksyllä 2025 kouluun muutamia, jäsenkunnat ensisijaisesti huomioiden. Oppilaspaikkavarauksia on tehty jo vuodelle 2026.

Päätösehdotus

Hallitus merkitsee tiedoksi saaneena alustavan talousraportin ja

Hallitus

riskiarvion vuodelta 2024.

Päätös

Merkittiin tiedoksi alustava talousraportti ja riskiarvio vuodelta 2024.

Liitteet

Tuloslaskelma - tileittäin joulukuu alustava

Hallitus

§ 4 Määrärahan ylitys vuonna 2024 tiliryhmässä palvelujen ostot

Hallitus 28.1.2025 § 4

Valmistelijat: Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Asianumero: 6/02.00/2025

Kuntayhtymän johtajaa sitoo talousarviossa tiliryhmäkohtainen toimintakate. Sitova tiliryhmätaso on 2. Mikäli tiliryhmäkohtainen budjetti ei riitä vastaamaan kustannuksia, tekee päätöksen budjetin muuttamisesta yhtymähallitus. Tiliryhmäkohtaisten tilien eristä tulee raportoida vuoden aikana hallitukselle, mikäli niissä on tiedossa olennaisia poikkeamia talousarvioon nähden.

Kuntayhtymän tiliryhmä 2 tasoon kuuluvat:

- myyntituotot
- tuet ja avustukset
- muut toimintatuotot
- henkilöstökulut
- palvelujen ostot
- aineet, tarvikkeet ja tavarat
- avustukset
- muut toimintakulut

Kulunut vuosi on ollut toimintatuotoiltaan ylijäämäinen. Vuoden aikana koulun oppilasmäärä on noussut. Oppilasmäärän nousu on vaikuttanut oppimateriaalikustannusten nousuun, oppilasruokailukulujen nousuun ja kalustohankintoihin. Kuntayhtymään on myös hankittu kuluneen vuoden aikana sähköinen arkisto. Lisäksi kaupungin luokan vuokratulot sekä vuokramattojen määrät ovat nousseet ennakoidusta.

Aiemmin lisää määrärahaa on myönnetty aineet, tarvikkeet ja tavarat sekä muut toimintakulut tiliryhmiin.

Vuoden 2024 osalta tarvitaan lisää määrärahaa palvelujen ostot-tiliryhmään 5 000 euroa. Tiliryhmän ylitys johtuu CGI:n toimittaman TES-palkkataulukoiden päivittämiseen liittyvän ohjelman kuluista sekä sähköisen arkiston päivittämiseen liittyvistä kuluista, jotka tulivat tietoon joulukuun 2024 lopussa. Määrärahan lisääminen voidaan toteuttaa toimintatuotoilla.

Päätösehdotus

Hallitus hyväksyy palvelujen ostot- tiliryhmään 5 000 euron

Hallitus

määrärahakorotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Hallitus

§ 5 Yhteenveto konsultaatiohankkeen etenemisestä

Hallitus 28.1.2025 § 5

Valmistelijat: Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Asianumero: D/14/00.01.05/2024

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt valtion erityisavustusta Sateenkaaren koulun kuntayhtymälle vuosille 2023-2024. Avustukselle myönnettiin jatkoaikaa 31.07.2025 saakka, koska rahoitusta oli vielä jäljellä. Valtionavustus on tarkoitettu käytettäväksi konsultatiiviseen työhön, joka liittyy niiden lasten ja nuorten opetukseen ja siirtymien tukemiseen, joilla on kehitysvammaisuutta, autismin kirjoa tai psykososiaalisen tuen tarvetta. Konsultatiivisen työn tavoitteena on lähikoulujen osaamisen vahvistaminen, ennalta ehkäisevän ja varhaisen tuen juurruttaminen koulujen toimintakulttuuriin, vahvaa tukea tarvitsevien oppilaiden monialaisen työn ja rakenteiden vahvistaminen ja siten inklusion toteutumisen tukeminen.

Sateenkaaren koulussa konsultaatiotyötä tekee kaksi erityisluokanopettajaa, kumpikin yhden päivän viikossa. Vuosien 2023 ja 2024 aikana konsultaatiotyötä on tehty yhteensä 1 567,4 tuntia sisältäen hallinnon tunnit. Konsultaatiota on kohdentunut noin 150 eri oppilaalle ja konsultaatiot ovat sisältäneet käynnin sekä lisäksi etäkonsultaatiota ja aina yhteenvedon tehdystä konsultaatiosta suosituksineen. Konsultaatiopalveluita on käyttänyt 30 eri kuntaa.

Konsultaatiopyynnöt ovat liittyneet koulupudokkuuteen, tunne-elämän, impulsiivisuuden ja käyttäytymisen pulmiin, oppimisvaikeuksiin, struktuurien käyttöön, kommunikaatiovaikeuksiin, oppimateriaaleihin, erityisiin opetusjärjestelyihin sekä oppilaan tarvitseman tuen arviointiin. Myös toiminta-alueittaisen opetuksen järjestäminen näyttäytyy asiana, johon liittyy paljon kysymyksiä toteutuksen osalta. Valtaosa konsultaatioista on ollut sellaisia, että niissä ei ole kyse selkeästi yhdestä asiasta, vaan kyse on useammasta yhtä aikaa näyttäytyvästä asiasta. Vuonna 2024 korostui esiopetusikäisten ja koulupolun alussa olevien lasten konsultaatiotarpeet. Näillä lapsilla oli usein kyse käyttäytymiseen ja tunne-elämään liittyvät haasteet. Lisäksi autismikirjon oppilaiden opetuksen järjestämiseen tuli lukuisia yhteydenottoja. Oman ryhmänsä muodostaa koulupudokkaat, joilla voi olla hyvinkin rikkinäinen koulupolku ja pitkiä poissaoloja aktiivisesta koulunkäynnistä.

Hallitus

Konsultaatioiden aikana on huomattu, että kunnat tarvitsevat tukea vaativaa erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden kohtaamiseen sekä opetuksen järjestämiseen. Erityisesti oppilaan väkivaltainen käyttäytyminen on asia, mikä koetaan haastavana niin työyhteisön turvallisuuden että muiden oppilaiden turvallisuuden näkökulmasta. Myös koulujen tilat aiheuttavat omat haasteensa, jos esimerkiksi mahdollisuutta oppilaan eriyttämiseen ei ole. Tämä on pulmallista erityisesti autismikirjon oppilaiden kohdalla, jotka usein kokevat kuormitusta suurissa ryhmätilanteissa ollessaan. Kuntien koulut ovat olleet hyvin motivoituneita ja heillä on ollut kiinnostusta oppia tekemään asioita uudella tavalla sekä kehittää omaa tapaansa järjestää perusopetusta. Myös kollegiaalinen tuki on koettu kunnissa tärkeänä.

Saatujen palautteiden perusteella tieto konsultaatiopalveluista on saavuttanut koulut ja esiopetuksen kunnille lähetetyn tiedotteen kautta. Lisäksi osa kunnista on löytänyt palvelun kuntayhtymän sivuston kautta. Suurin osa yhteydenotoista on koskenut esi- ja perusopetuksen oppilaita. Vastaus konsultaatiopyyntöön on pystytty antamaan kaikille vastanneille joko samalla tai viimeistään seuraavalla viikolla ja pääasiassa ensimmäinen konsultaatio oli toteutunut ensimmäisen kuukauden aikana. Palaute konsultaatiosta on ollut myönteistä ja se on koettu omaa työtä tukevana.

Konsultaatioita on varattu helmikuun 2025 loppuun saakka.

Päätösehdotus

Hallitus merkitsee asian tiedoksi saaneena.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hallitus

§ 6 Kuntakokouksen ajankohdasta sopiminen

Hallitus 28.1.2025 § 6

Valmistelijat: Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Asianumero: D/6/00.02.01/2024

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän edellinen kuntakokous järjestettiin 8.10.2024 ja silloin todettiin, että seuraava kuntakokous järjestetään keväällä 2025.

Kuntakokouksen kutsu lähetetään jäsenkuntien kunnan-/kaupunginjohtajille ja sivistystoimenjohtajille sekä hallituksen ja tarkastuslautakunnan jäsenille.

Kuntakokouksessa kuntayhtymän hallitus, tarkastuslautakunta ja kuntayhtymän johtaja kertovat vuoden 2024 toiminnan toteutumisesta, taloudesta sekä operatiivisesta toiminnasta. Lisäksi kuntakokouksessa luodaan katsaus alkuvuoden 2025 toimintaan ja talouteen sekä käydään yhteistä keskustelua toiminnan kehittämiseen ja tulevaisuuteen liittyen.

Vuoden 2025 ensimmäinen kuntakokous järjestetään teams-yhteydellä 12.3.2025 klo 13-14.

Päätösehdotus

Kuntakokous järjestetään 12.3.2025 klo 13-14 teams-kokouksena.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus sillä lisäyksellä, että mukaan kutsutaan myös kuntien hallitusten puheenjohtajat.

Hallitus

§ 7 Sateenkaaren koulun työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2025 - 2026

Hallitus 28.1.2025 § 7

Valmistelijat: Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Asianumero: 37/12.00.01/2024

Perusopetuslain 23 §:n mukaan perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1.päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä sekä helatorstai. Lukuvuonna 2025-2026 työpäiviä tulee olemaan 188. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Sateenkaaren erityiskoulussa syys- ja talvilomien osalta noudatetaan Pieksämäen kaupungin loma- aikataulua.

Sateenkaaren erityiskoulussa on koulun työ- ja loma-ajoista tulevalle lukuvuodelle käyty keskustelua niin opettajien kuin johtotiimin kanssa. Lukuvuonna 2025-2026 esi- ja perusopetus alkavat 5.8.2025. Syysloma on viikolla 43, syyslukukausi päättyy 19.12.2025 ja kevätlukukausi alkaa 7.1.2026. Talviloma on viikolla 9 ja kevätkuuhlaa vietetään 30.5.2026. Lisäksi 15.05.2026 on vapaapäivä.

Päätösehdotus

Hallitus merkitsee Sateenkaaren koulun työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2025-2026 tiedoksi saaneena.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liitteet

LUKUVUOSI 2025-2026 PERUSOPETUS JA ESIOPETUS

Hallitus

§ 8 Sateenkaaren koulun kuntayhtymän ePassi henkilöstölle

Hallitus 28.1.2025 § 8

Valmistelijat: Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Asianumero: D/1/01.04.04.00/2024

Sateenkaaren koulussa työskentely on fyysisesti ja psyykkisesti kuormittavaa ja edellyttää työntekijöiltä vahvaa ammattitaitoa sekä jatkuvaa itsensä kehittämistä.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän henkilöstö, joka on ollut töissä koko kalenterivuoden, on saanut vuonna 2024 epassirahaa yhteensä 400 €. Aluksi epassirahaa myönnettiin 300 euroa ja vuoden 2024 lopussa henkilöstölle myönnettiin ylimääräinen 100 euron epassiraha osoituksena hyvin tehdystä työstä. Epassirahan suuruus on ollut sidoksissa kunkin työntekijän työssäolokuukausiin.

Epassi on koettu henkilöstössä työtä ja hyvinvointia tukevana. Sen on nähty olevan myös tasapuolinen tapa huomioida henkilöstöä, kun jaettavan summan suuruus on ollut sidoksissa työssäolokuukausiin. Kuntayhtymän talousarviossa on varattu vuodelle 2025 työntekijöille ePassirahaa 30 € / työssäolokuukausi. Työssäolokuukausiksi lasketaan tammi-toukokuu ja elo-joulukuu. Näin ollen työntekijä, joka työskentelee koko vuoden 2025 Sateenkaaren koulun kuntayhtymässä saisi ePassirahaa 300 € vuoden aikana.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymässä on tällä hetkellä 40 työntekijää. Mikäli kaikki työntekijät saavat edun täysimääräisesti, on ePassin kustannus on kuntayhtymälle palvelumaksuineen 12 564 euroa (alv 0%).

Päätösehdotus

Hallitus hyväksyy henkilöstön ePassietuuden seuraavasti:

1) Vuonna 2025 ePassirahaa maksetaan 30 euroa kuukaudessa.

Laskennassa käytetään työkuukausina tammi-toukokuuta ja elo-joulukuuta.

2) ePassiraha maksetaan vuoden 2025 osalta kahdessa erässä. Kevään osalta ePassiraha maksetaan maaliskuussa ja syksyn osalta lokakuussa. Maksuperusteena on työntekijän työssäolokuukaudet. Näin ollen ePassiraha koko vuodelta on maksimissaan 300 € / työntekijä.

3) ePassietuuden saaminen edellyttää voimassa olevaa työsuhdetta epassin maksupäivänä.

Hallitus

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Hallitus

§ 9 Sateenkaaren erityiskoulun lääkehoitosuunnitelma

Hallitus 28.1.2025 § 9

Valmistelijat: Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Asianumero: 5/12.00.01/2025

Sateenkaaren erityiskoululle on laadittu erillinen lääkehoitosuunnitelma, joka ohjeistaa työntekijöitä toimimaan lääkinnällisissä tilanteissa oikein. Jokaiselle lääkitystä koulupäivän aikana tarvitsevalle lapselle tehdään oma lääkehoitosuunnitelma. Sateenkaaren erityiskoulun oppilaat ovat monitarpeisia myös lääkinnällisestä näkökulmasta. On tärkeää, että koulun henkilöstö osaa toimia oikein eri tilanteissa ja että oppilaan lääkitseminen onnistuu joustavasti myös koulupäivän aikana. Lääkehoitosuunnitelma on laadittu yhteistyössä kouluterveydenhoidon kanssa.

Opetustoimen lainsäädäntö ei määrittele työntekijöiden lääkehoitoon osallistumista, eikä työntekijöitä siten voida tehtävään velvoittaa. Silloin, kun lääkitseminen on työnantajan hyväksymää toimintaa, siihen liittyvä vastuu ja mahdolliset vahingonkorvauskysymykset ratkaistaan samoin periaattein kuin koulutyössä yleensäkin. Oppilaan turvallisen lääkehoidon kannalta on olennaista, että koulun henkilöstö, vanhemmat, erikoissairaanhoido ja kouluterveydenhuolto tekevät yhteistyötä.

Tyypillisiä pidempiaikaisia lääkitystarpeita koulussa ovat diabetesta sairastavien oppilaiden lääkityksen järjestäminen tai ensiapuun tarkoitetut lääkitykset lapsilla, joilla on vaikea allergia, astma tai epilepsia. Myös muut pitkäaikaissairaudet tai vammaisuus voivat edellyttää lääkitsemistä koulupäivän aikana.

Edellinen lääkehoitosuunnitelma on hyväksytty hallituksessa 21.03.2023. Nyt päivitettyssä lääkehoitosuunnitelmassa on tehty täydennyksiä ja muutoksia kappaleisiin 4, 5 ja 9. Tehdyt muutokset liittyvät lääkehoidon lupakäytänteisiin, lääkehuoltoon ja dokumentointiin Sateenkaaren koulussa.

Päätösehdotus

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren erityiskoulun lääkehoitosuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Hallitus

Liitteet

Lääkehoitosuunnitelma 2025

Hallitus

§ 10 Tiedoksiannot hallitukselle

Hallitus 28.1.2025 § 10

Valmistelijat: Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Asianumero: D/15/00.02.01/2024

Matkahuollon kanssa on tehty sopimus uusista matkakorteista. Sopimus on liitteenä.

Atea Finance Oy:n kanssa tehty sopimus ICT -laitteiden ja lisenssien vuokrauslimiitti. Sopimus liitteenä.

Valtiovarainministeriö on tehnyt 19.12.2024 päätöksen kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2025. Päätös on liitteenä. Liitteenä on myös maksuerittely kunnan peruspalvelujen valtionosuus ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus vuonna 2025.

Atea Oy:n kanssa kirjoitettu sopimus monitoimilaittekokonaisuuksista (Kyocera TaskAla) ja turvatulostuslisenssistä liitteenä.

Päätösehdotus

Hallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta 2025

Liite 1_Maksuerittely2025

Kotikuntakorvaustulot SATEENKAAREN KOULUN KUNTAYHTYM

OIKAISUVAATIMUSOHJEET_eisaanti

Signed_Sopimusdokumentti

53010-000 Sateenkaaren Koulutuskuntayhtymä vuokrauslimiitti

Toimitussopimus Sateenkaaren koulun kuntayhtymä” Atea

Hallitus

§ 11 Muut asiat

Hallitus 28.1.2025 § 11

Päätösehdotus

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Hallitus

§ 12 Kokouksen päättäminen

Hallitus 28.1.2025 § 12

Päätösehdotus

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.40.

Hallitus

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kuntalain 137 ja 138 §:n mukaan oikeus oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen tekemiseen tämän kokouksen päätöksistä on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä lisäksi kuntayhtymän jäsenkunnalla ja sen jäsenellä. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta kuitenkaan saa tehdä. Päätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta oikaisuvaatimuksella. Vasta oikaisuvaatimusta koskevasta päätöksestä voi valittaa Kuopion hallinto-oikeudelle, jolloin valitusoikeus on muillakin edellä mainituilla, jos päätöstä on oikaisuvaatimuksen mukaan muutettu.

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus tehdään Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hallitukselle, osoite: Sateenkaaren koulun kuntayhtymä, Nenonpellontie 56, 76940 Nenonpelto. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena ja tekijän allekirjoitettava ja siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Tekijän itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava oikaisuvaatimus hallitukselle neljäntenätoista (14) päivänä siitä, kun päätös on säädetyllä tavalla asetettu yleisesti nähtäville, tai jos päätös koskee jotakuta yksityisesti, tiedoksiantopäivästä. Oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla kuntayhtymän hallitukselle myös postitse tai lähetin välityksellä, jolloin asiakirjat on jätettävä postiin niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen kuntayhtymän taloustoimiston aukioloajan päättymistä.

Valitusosoitus

Muutosta kuntayhtymän hallituksen oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta (os. PL 1744, 70101 Kuopio) kirjallisella valituksella, joka valittajan itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava hallinto-oikeudelle kolmantenakymmenentenä (30) päivänä siitä, kun päätös on säädetyllä tavalla asetettu yleisesti nähtäville, tai jos päätös koskee jotakuta yksityisesti, tiedoksiantopäivästä. Valitusasiakirjat voi omalla vastuulla lähettää hallinto-oikeudelle myös postitse tai lähetin välityksellä, jolloin asiakirjat on jätettävä postiin niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet.

Hallitus

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä selvitys siitä päivästä, mistä valitusaika on valitusosoituksen mukaan laskettava.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Kokouksesta kirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa Sateenkaaren koulun kuntayhtymän verkkosivuilla <https://www.sateenkaarenkoulu.fi>

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 23 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 23 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 23 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 23 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 23 sider før denne side

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende