

Arviointikysely johtaville viranhaltijoille

Vastaaja:

matias.penttinen@joutsa.fi

Vastaus:

04.12.2024, 17.10 - 05.12.2024, 14.03

1. Vastaaja (nimi ja titteli):

Matias Penttinen, talous- ja hallintojohtaja

2. Toimiala

Talous ja hallinto

3. Yleiskuvaus toimialasta, palveluiden järjestämistavasta ja tilivelvollisten esittely

Yleishallinto-, henkilöstö-, talous-, ICT- ja asunnonvuokrauspalvelut. Tehtävät toteutetaan lähtökohtaisesti omana työnä, mutta tiettyjä tehtäviä toimialan sisällä voidaan toteuttaa ostopalveluina (esimerkiksi ICT-puolen ostot tai kirjanpito ym.). Toimialasta vastaava viranhaltija: talous- ja hallintojohtaja, henkilöstöasiantuntija, taloussihteeri, palveluneuvoja, palkkasihteeri, ICT-asiantuntija, viestintäsuunnittelija

4. Valtuuston asettamat tavoitteet ja niiden toteutuminen vuonna 2024

Tavoitteet: henkilöstön hyvinvoinnin edistäminen, vakavaraisuus, yleisen hyvinvoinnin edistäminen

Toteutuminen: Henkilöstön hyvinvoinnista on toteutettu jälleen vuosittainen laaja hyvinvointikysely – tulokset erityisesti talous – ja yleishallinto-osaston osalta pa-ranivat jälleen viime vuoteen nähden. Talousarvion toteutumista on seurattu aktiivisesti ja kunnanhallitukselle toimitettavat osavuositarkastukset on toteutettu entistä informatiivisemmin. Osallistava budjetointi on toteutettu jälleen vuonna 2024.

5. Talousarvion ja investointien toteutuminen tilikaudella 2024

Talousarvio on toteutunut selkeästi alkuperäistä arviota positiivisemmin ja vuodelta 2024 tulee jälleen oman toiminnan osalta reilusti positiivinen tulos. Varautuminen vuoden päästä toteutettavaan sote-kiinteistöjen yhtiöittämiseen laskee kuitenkin kunnan tuloksen nollan kieppeille. Kustannusten nousu ja valtakunnan tasolla huomattavan korkeaksi sovitut palkkaratkaisut vaikuttavat negatiivisesti kunnan tulokseen. Vuodesta 2025 ennakoidaan kuntataloudessa Joutsassa ja valtakunnallisesti haastavaa ja kuntatalous tulee vain syvenemään vuodesta 2026 alkaen.

6. Mahdolliset poikkeamat ja syyt talousarvioon ja investointeihin vuonna 2024

Poikkeama talousarvioon tulee olemaan selvästi yli miljoona euroa positiiviseen suuntaan. Valtionosuudet toteutuneet ennakoitua selkeästi vahvemmin.

Valmistavan opetuksen saama ennakollinen valtionosuus keväällä 2024.

Puunmyyntituloja on tilittynyt erityisesti tälle vuodelle

Uusia kuntalaisia on tullut VOK:sta 84, mikä

heijastuu tuloina mm. sivistystoimen valtionosuuteen sekä kotouttamistuloihin.

Kulujen hillintä onnistunut erityisesti palveluiden sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoissa.

7. Tehdyt toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi vuonna 2024

ICT-sovellusten käyttöönotto, työtehtävien yhdistäminen, tarkoituksenmukaisten ulkoistusten tekeminen.

Tuottavuutta on saatu merkittävästi parannettua mm. laajoilla ICT uudistuksilla, nopeammilla yhteyksillä sekä tiettyjen toimintojen ulkoistuksilla. Eläkkeelle jääntien kautta organisaatiota muokataan tuloksellisemmaksi, joskin pitkän kokemuspohjan omaavien lähtö tulee haittamaan organisaation kehitystä lyhyellä aikavälillä. Tekoälyn käyttöönotto

julkissektorilla lisää tuottavuutta muutaman vuoden perspektiivillä ja tekoälyn käyttöönoton ja tehokkuuden nopeus on tällä hetkellä valtavaa.

8. Henkilöstömuutokset ja niiden vaikutukset toimialan tehtäviin vuonna 2024

Ei suuria henkilöstömuutoksia. Varauduttu eläköitymisiin tulevina vuosina, sekä tehtävien jatkuvaan tarkasteluun ja tehokkuuden lisäämiseen.

9. Henkilöstön työhyvinvoinnin toimenpiteet ja osallistamismahdollisuudet vuonna 2024

Työhyvinvointituloksilla, haastatteluilla ja kehityskeskusteluilla seurataan työhyvinvoinnin kehittymistä.

Työhyvinvointi on hyvällä tasolla ja siihen on tietoisesti panostettu viime vuosina paljon. Muutoksiin reagoidaan tapauskohtaisesti ja täsmällisesti. Työhyvinvointi-tulokset ovat parantuneet viime vuoteen verrattuna. Pieni vastaajamäärä saattaa vääristää tuloksia.

Työhyvinvoinnin kehittämisen keskeisimmät osallistamismahdollisuudet tulevat työhyvinvointiryhmän kautta.

10. Henkilöstön osaamisen kehittäminen vuonna 2024

Henkilöstön osaaminen on korkealla tasolla. Yksilölliset koulutussuunnitelmat ja tarjottavien koulutusten seuranta kehittävät osaamista edelleen. Mm. henkilöstöä koskevissa asioissa heidän kanssaan käydään hyvää ja rakentavaa keskustelua.

11. Poissaolojen kehitys ja mahdolliset syyt poikkeamiin vuonna 2024

Poissaolot ovat vähäisiä mm. omaehtoisten sairaspoissaolojen sekä etätöiden vuoksi. Kaksi selkeästi suurinta sairaspoissaolosyytä koko kunnan organisaatiossa ovat tuki- ja liikuntaelinsairaudet sekä mielenterveyden sairaudet.

12. Johtamisjärjestelmän toimivuus vuonna 2024

Tuloksellinen johtaminen peilautuu valtuuston kuntastrategiaan, omaan osaamispääomaan sekä kunnanhallituksen ja virkamiesten yhteiseen näkemykseen kehityksen suunnasta ja suuruudesta.

Johtamisjärjestelmä on tarkoituksenmukainen ja luottamalla työntekijöihin sekä seuraamalla aktiivisesti toteumia luodaan parempia edellytyksiä johtamisjärjestelmän toimivuudelle.

13. Toimialan merkittävimmät onnistumiset vuonna 2024

Innokas, osaava ja kehittämisenhaluinen organisaatio. Kuntataloudessa vahva vuosi 2024. ICT:n kehittämistyön jatkaminen tavoitteena 2020-luvun toimintamallit ja ratkaisut. Tekoälyn ottaminen osaksi kunnan jokapäiväisiä toimintoja. Henkilöstöjohtamisen parantuminen mm. työtyytyväisyyskyselyn perusteella. Ristiriitaiseen ja poikkeuksellisen työntäyteisen vuoden saaminen maaliin kunnialla ja uuteen työllisyysalueaikaan valmistautuminen.

14. Merkittävimmät haasteet toimialalla vuonna 2024

Ohut organisaatio, tulevaisuuden kuntatalouden haasteet, TE-2024-uudistus, eläköitymiset. Luottamushenkilöiden sekaantuminen operatiivisiin asioihin. Lukuisat tietopyynnöt ja valitukset kuormittavat organisaatiota edelleen

15. Muut merkittävät asiat toimialalla vuonna 2024

Viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden vahva yhteistyö merkittävä voimavara, jota pitää edelleen kehittää ja vaalia.