



TALOUSARVIO 2025

JA

TALOUSSUUNNITELMA 2026-2027

Sisällysluettelo

1. SUUNNITTELUN PERUSTEET.....	4
2. TALOUSARVION LAADINNAN PERUSTEET	8
3. KÄYTTÖTALOUSOSA	11
3.1. YLEISHALLINTO	11
3.2. KEHITTÄMISYKSIKKÖ	14
3.3. SIVISTYSTOIMI	17
3.3.1 HALLINTO	17
3.3.2 VARHAISKASVATUS	18
3.3.3 PERUSOPETUS	21
3.3.4 LUKIO-OPETUS.....	26
3.3.5 AMMATILLINEN OPETUS.....	27
3.3.6 PUULAN SEUTUOPISTO (Puulan seutuopistolautakunta).....	27
3.3.7 MUU OPETUS- JA KULTTUURITOIMI.....	31
3.3.8 VAPAA-AIKATOIMI.....	35
3.3.9 JOUKKOLIIKENNE	37
3.3.10 HYVINVOINNIN EDISTÄMINEN JA KOORDINOINTI.....	38
3.3.11 RAVINTOHUOLTO	39
3.4 TEKNINEN- JA YMPÄRISTÖOSASTO	41
3.4.1 TEKNINEN HALLINTO	41
3.4.2 YHDYSKUNTASUUNNITTELU	41
3.4.3 LIIKENNEVÄYLÄT.....	42
3.4.4 PUISTOT JA YLEISET ALUEET	43
3.4.5 YMPÄRISTÖNSUOJELU	44
3.4.6 RAKENNUSVALVONTA	44
3.4.7 PALO- JA PELASTUSTOIMI	45
3.4.8 VESIHUOLTO	45
3.4.9 JÄTEHUOLTO	46
3.4.10 MAA- JA METSÄTILAT	47

3.4.11 TOIMITILA- JA VUOKRAUSPALVELUT.....	47
3.4.12 HUOLTOPALVELUT	49
4. TULOSLASKELMAOSA (ulk. ja sis.)	52
5. INVESTOINTIOSA	57
6. RAHOITUSOSA	58
7. YHTEENVETO VUODEN 2024 TALOUSARVIOSTA.....	58

1. SUUNNITTELUN PERUSTEET

Kunnan sijainti ja alue

Joutsan kunta sijaitsee kaakkoisessa Keski-Suomessa Savon, Hämeen ja Keski-Suomen raja-alueella. Joutsan keskustaajamasta on matkaa Jyväskylään 70 km, Heinolaan 67 km, Mikkeliin 85 km, Helsinkiin 200 km, Tampereelle 185 km.

Kunnan kokonaispinta-ala on 1 066,48 km², josta vettä on 199,10 km² ja maata 867,38 km².

Seudullinen asema

Joutsa kuuluu aluepoliittisesti Joutsan seutukuntaan, johon kuuluu lisäksi Luhanka.

Joutsa on Keski-Suomen maakuntasuunnitelmassa määritelty osakeskukseksi ja seudulliseksi palvelukeskukseksi. Suunnitelman mukaan Joutsa on monipuolinen palvelukeskus.

Joutsan kunnalla on sijaintinsa vuoksi runsaasti yhteistyötä naapurikuntien kanssa. Yhteistyötä tehdään maakuntien yli (esimerkiksi Puulan Seutuopisto Kangasniemen ja Toivakan kuntien kanssa) ja laajasti Keski-Suomen kuntien kesken.

Kuntastrategia

Joutsan kunnan kuntastrategia 2020–2025 on hyväksytty keväällä 2020 ja päivitetty syksyllä 2022 valtuustossa.

Hyvinvoiva ja uudistuva maaseutukunta

- Järjestämme hyvät palvelut kunnan asukkaille
- Luomme yrittäjille mahdollisuuden menestyä
- Huolehdimme asukkaiden ja ympäristön hyvinvoinnista

Yleinen talouden kehitys

Suomen talouden kehitys on ollut selvästi heikompaa kuin verrokkimaissa vuodesta 2022 lähtien. Syinä ovat olleet ennen muuta rakentamisen ja palveluiden viennin väheneminen. Kuva viime vuosien talouskehityksestä on selvästi synkentyynyt uusimmissa tilastopäivityksissä.

Vuonna 2025 Suomen talouden odotetaan kuitenkin kääntyvän kasvuun. Bruttokansantuotteen (BKT) ennustetaan kasvavan noin 1,1–1,7 prosenttia. Kasvu johtuu pääasiassa inflaation hidastumisesta ja korkojen laskusta, jotka tukevat investointeja ja kotitalouksien kulutusta. Inflaation hidastuminen parantaa kuluttajien ostovoimaa ja lisää kotitalouksien kulutusta.

Korkojen lasku vaikuttaa lainanoton kiihtymiseen vuonna 2025. Tämä kannustaa sekä yrityksiä että yksityishenkilöitä investoimaan ja kuluttamaan enemmän. Alhaisemmat korot näkyvät lainakustannusten pienenemisenä sekä lisääntyvinä investointeina esimerkiksi asuntomarkkinoilla ja yritysten laajentuessa.

Työllisyys laskee hieman vuonna 2024, mutta kasvaa vuodesta 2025 lähtien kysynnän kasvun ja työllisyystoimien seurauksena. Vuonna 2026 15–64-vuotiaiden työllisyysaste on 74,5 prosenttia ja työttömyysaste 6,7 prosenttia. Hallituksen sopeutustoimet ja veronkorotukset voivat kuitenkin hidastaa kotimaisen kysynnän kasvua. Näiden toimien tarkoituksena on vakauttaa julkinen talous, mutta ne voivat lyhyellä aikavälillä vähentää kulutusta ja investointeja. Veronkorotukset voivat vähentää kotitalouksien käytettävissä olevia tuloja, mikä voi heikentää kulutuskysyntää.

Suomen ikääntyvä väestö ja heikko tuottavuuskasvu ovat haasteita, jotka voivat rajoittaa talouden kasvua pitkällä aikavälillä. Ikääntyvä väestö luo suurempia terveys- ja sosiaalimenoja, mikä tulee rasittamaan julkista taloutta tulevina vuosina. Tuottavuuden parantaminen on välttämätöntä, jotta talouskasvu pysyy kestäväällä pohjalla.

Kuntatalouden toimintamenoja kasvattaa vuosina 2025–2028 etenkin hintojen nousu. Koulutuksen palvelutarve pysynee laskevana syntyvyyden laskun ja ikäluokkien pientymisen vuoksi, mikä pitää toimintamenojen volyymikasvun negatiivisena. Poikkeuksen toimintamenojen laskevaan volyymikehitykseen muodostaa ainoastaan vuosi 2025, jolloin kunnille siirtyy vastuu työ- ja elinkeinopalveluiden järjestämisestä ja samalla kuntien rahoitusvastuuta työttömyysetuuksista laajennetaan. Koulutuksen palvelutarpeen lasku ja pienenevä rahoitus haastavat kuntia, joissa lapsi- ja nuorisoiäluokat pienenevät, toiminnan sekä palveluverkon sopeuttamiseen.

Vuonna 2025 työ- ja elinkeinopalvelut siirretään kuntien ja kuntien muodostamien yhteistoiminta-alueiden vastuulle. Muutos kasvattaa kuntatalouden toimintamenoja reilulla 800 milj. eurolla vuonna 2025. Uudistuksen myötä kuntien henkilöstömäärä kasvaa noin neljällä tuhannella henkilötyövuodella, mikä näkyy vuonna 2025 etenkin henkilöstömenojen voimakkaana kasvuna. Uudistus laajentaa kuntien rahoitusvastuuta työttömyysetuuksien rahoituksesta, mikä puolestaan heijastuu vuonna 2025 avustusmenojen tason muutokseen. Työllisyyskehityksellä on uudistuksen seurauksena entistä suurempi vaikutus kuntatalouteen. Uusiin avustusmenoihin vaikuttaa etenkin työttömyyden kehitys, jonka on ennustettu asettuvan noin 6,6 prosenttiin vuosina 2025–2028, sekä muutokset työttömyysetuuksien tasoa määrittävässä kansaneläkeindeksissä.

Kuntien investointinäkymissä on merkittäviä eroja. Osassa kunnista investointien ennakoidaan pienenevän lähivuosina, mutta etenkin suurten kuntien investointipaineet pitävät koko kuntatalouden investoinnit korkealla tasolla. Kunnilla on edelleen merkittäviä investointitarpeita muun muassa rakennuskannan iän, muuttoliikkeen ja vihreän siirtymän vuoksi.

Korkomenot ja velat

Kunnan lainakannan arvioidaan vuoden 2025 lopussa olevan n. 19,9 M€ eli 4 892 euroa/asukas. Lainamäärää on merkittävästi kasvattanut SOTE-rakentaminen, joka Jousen SaKuKo -osaston ja suunterveydenhuollon- ja ruokapalveluiden uudisrakennuksen rakentamisen myötä on saatettu tällä erää päätökseen.

Vuoden 2025 korkotason oletetaan pysyvän loppuvuoden 2024 tasolla ja siten korkomenojen kasvavan selkeästi verrattuna koronapandemiaa ja Venäjän hyökkäyssotaa Ukrainaan edeltäviin vuosiin. Korkomenot vuodelle 2025 on arvioitu olevan 450 000 euroa.

Rahoitustuotot

Rahoitustuotot koostuvat korkotuotoista ja muista rahoitustuotoista. Suurin rahoitustuotto Joutsan kunnalle on Suur-Savon Sähkö Oy:n osinkotuotot, joita on arvioitu tulevan noin 170 000 euroa. Lisäksi rahoitustuotoissa on huomioitu yrityssaneerauksen mukaisia tuloja n. 97 600 euroa.

Verotulot

Hyvinvointialueuudistuksen myötä kuntien rahoitusperusta on vuodesta 2023 alkaen ollut suuressa muutoksessa. Hyvinvointialueelle siirtyivät paitsi sosiaali- ja terveystalvelujen kustannukset, myös kuntien niistä aiemmin valtiolta saamat verotulot ja osuudet valtionosuuksista. Vuoden 2023 alusta voimaan tulleen SOTE-uudistuksen lopputarkastetut muutokset kuntien verotulo- ja valtionosuuskertymään tulevat voimaan vuoden 2024 alusta lukien.

Alla Kuntaliiton veroennustekehikon mukainen arvio 9/2024 vuosille 2022–2027.

Yhteenveto						
TILIVUOSI	2022	2023	2024**	2025**	2026**	2027**
Verolaji						
Kunnallisvero	11 988	6 143	6 238	6 362	6 595	6 716
Muutos %	0,9	-48,8	1,5	2,0	3,7	1,8
Yhteisövero	2 356	1 405	1 115	1 098	1 168	1 231
Muutos %	-3,7	-40,4	-20,7	-1,5	6,4	5,5
Kiinteistövero	1 853	1 863	2 160	2 162	2 162	2 162
Muutos %	5,4	0,5	15,9	0,1	0,0	0,0
VEROTULO KIRJATTAVA	16 198	9 411	9 513	9 622	9 925	10 110
Muutos %	0,7	-41,9	1,1	1,1	3,2	1,9

Yhteisöveron osalta valtio päätti korottaa kuntien jako-osuutta 10 prosenttiyksiköllä vuoden 2020–2022 aikana osana koronakriisin toimenpiteitä. Lisäksi kuntien yhteisöverotulon määrää kasvattaa kuntien jako-osuuden 2 prosenttiyksikön korotus, jolla kompensoidaan varhaiskasvatusmaksujen alentamisesta aiheutuvat maksutulomenetykset sekä varhaiskasvatuspalveluiden kysynnän kasvu. Vuonna 2022 määräaikainen korotus päättyi ja yhteisöveron tuotto laskee kahtena seuraavana vuonna.

Kiinteistöveroprosentteihin kohdistui tarkistuksia vuodelle 2024. Alla Kuntaliiton veroennustekehikon mukainen tuottoarvio.

Kiinteistöveroprosentti	Tuottoarvio 2025
* yleinen 1,3 %	865 000
* vakinainen asunto 0,7 %	768 000
* muu asunto 1,3 %	555 000
* Yleishyödyllinen yhteisö 0,0 %	
* Voimalaitosrakennukset 3,1 %	
* Tilitysoikaisut	
yht.	2 188 000 €

	TP2022	TP2023	TA2024	TA2025	TS2026	TS2027
TULOSLASKELMA						
Asukasluku 31.12.	4 264	4 109	4 017	3 936	3 857	3 780
Veroprosentti	21,00	8,36	9,00	9,00	9,00	9,00
vero-% yksikön tuotto → noston vaikutus	567	680	660	690	690	690
Toimintatuotot	4 357	4 140	4 170	4 168	3 325	3 325
Toimintakulut	-43 420	-14 107	-14 875	-16 098	-16 411	-16 739
Kotikuntaketto						
Toimintakate	-33 434	-9 967	-10 705	-11 930	-13 086	-13 414
Kunnallisverot	11 988	6 143	5 791	6 362	6 595	6 716
Yhteisöverot	2 356	1 405	1 191	1 098	1 168	1 231
Kiinteistöverot	1 853	1 863	2 147	2 162	2 162	2 162
Verotulot	16 197	9 411	9 129	9 622	9 925	10 110
Valtionosuudet	17 272	2 401	2 670	3 879	3 711	3 684
Korkotuotot	32	4	2	3	3	3
Korkokulut	-321	-492	-300	-450	-450	-450
Muut rahoitustuotot	299	231	245	250	250	250
Muut rahoituskulut	-8	-4	-13	-19	-19	-19
VUOSIKATE	37	1 584	1 028	1 355	334	164
€/asukas	9	386	256	344	87	43
Poistot ja arvonalent.	1 309	1 406	1 410	1 355	1 330	1 330
Satunnaiset tuotot	0	19	0	0	0	0
Satunnaiset kulut	0	0	0	0	0	0
Tilikauden tulos	-1 243	198	-382	0	-996	-1 166
Poistoeron lisäys(-) tai väh.(+)	6	6	0	0	0	0
Varausten lisäys(-) tai väh.(+)	0	0	0	0	0	0
Rahastojen lisäys(-) tai väh.(+)	0	0	0	0	0	0
Tilikauden yli-/alijäämä	-1 237	204	-382	0	-996	-1 166
TASEESTA						
Kertynyt yli-/alijäämä	2 924	3 129	2 747	2 747	1 751	585
€/asukas	686	762	684	698	454	155

Taloussuunnitelmat vuosille 2026 ja 2027 osoittavat alijäämäisiä tuloksia. Vuoden 2026 taloussuunnitelman mukaan tase on 594 000 € ylijäämäinen ja kuntalain mukaan taloussuunnitelma on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Toteuman 10/2024 perusteella kunnan taseeseen kertynyt ylijäämä vuoden 2024 lopussa arvioidaan olevan n. 3,1 M€.

2. TALOUSARVION LAADINNAN PERUSTEET

Talousarvion sitovuus

Talousarviossa esitetään kullekin toimialalle sitova määräraha- ja tuotetaulukko, sekä tuotetaulukko, missä on esitetty tavoitteet tuotantomäärille ja yksikköhinnoille. Investointiosalta sitovuustaso valtuustoon nähden on talonrakennuksen osalta hankekohtainen ja muilta osin hankeryhmäkohtainen.

Yleishallinnon kustannukset

Yleishallinnon (vaalit, valtuusto, hallitus, tarkastustoimi, keskustoimisto ja muu yleishallinto) kustannuksia ei ole vyörytetty tuotteille. Tuotehintoja yleishallinnon osuus lisäisi 4 % ja eläkemaksujen osuus 6 % eli yhteensä 10 %.

Toimialan yleiskustannukset

Toimialan yleiskustannukset sisältyvät tuotehintoihin, jotka sisältävät sivistys- ja teknisen toimen yleiskustannukset eli ko. lautakunnan, toimialajohtajan ja tarvittavan toimistohenkilöstön menot.

Henkilöstökulut

Palkat on laskettu heinäkuun palkkatason mukaisina huomioiden palkkojen yleiskorotuksen kesäkuussa ja järjestelyerän vaikutukset sekä muutokset työkokemuksellisissä.

Palkkojen sivukuluprosentti on 20,74, joka sisältää vain nykyisen toiminnan sivukulut, eivät tasausmaksua.

<u>Henkilöstösivukulut:</u>	<u>TA 2024</u>	<u>TA 2025</u>
Palkkaperusteinen KuEL-maksu	15,88	16,80
Työkyvyttömyyseläkemaksu	1,30	0,80
Sosiaaliturvamaksu	0,52	1,35
Työttömyysvakuutusmaksu	1,02	1,09
Muu sosiaalivakuutusmaksut	<u>0,92</u>	<u>0,70</u>
Yhteensä	19,64	20,74

Vuoden 2025 työkyvyttömyyseläkemaksuosuuden laskentaan vaikuttaa työnantajan omavastuuaste. Omavastuuaste määräytyy työnantajan palkkasumman perusteella. Palkkasumma katsotaan kahden vuoden takaa: vuoden 2025 omavastuu määräytyy vuoden 2023 palkkasumman perusteella. Vuoden 2025 talousarviossa työkyvyttömyyseläkemaksuun on varattu n. 70 000 euroa eli 1,3 % palkoista.

Kevan tasausmaksu

Keva on arvioinut vuoden 2025 tasausmaksun kokonaismääräksi 577 000 000 euroa. Maksu jaetaan kuntien ja hyvinvointialueiden kesken siten, että kuntien osuudeksi arvioidaan tulevan 298 531 000,00 euroa.

Kuntien maksettavaksi tuleva summa jaetaan kuntien kesken vuoden 2023 verorahoituksen suhteessa. Tasausmaksun arvioitu määrä Joutsan kunnalla on 193 301,04 euroa vuonna 2025.

Tasausmaksut toimintayksiköittäin:

<u>Nykyinen oma toiminta:</u>	<u>TA 2024</u>	<u>TA 2025</u>
Yleishallinto	45 575	19 472
Kehittämisosasto	17 470	
Sivistystoimi	114 569	133 511
Kansalaisopisto	13 799	
Tekninen toimi	<u>63 551</u>	<u>40 318</u>
	254 964	193 301
<u>Muualle siirtynyt toiminta:</u>		
Maatalouslomitus	17 090	
	17 090	
Yhteensä	272 054	

Tukipalvelut

Tukipalvelut laskutetaan kerran kuukaudessa sisäisenä laskutuksena toteutuneiden tuotantomäärien mukaan talousarviossa ilmoitetuilla yksikköhinnoilla.

Sisäiset vuokrat laskutetaan 1/12 talousarvioon varatusta määrärahasta ja vuoden lopulla niihin tehdään korjauskirjaus. Talousarviomuutos on myös laskutusperusteen muutos.

Tuotehinnat

Tuotehinnat sisältävät vain toiminnan menot ja poistot, eivät toiminnasta kertyviä tuloja vähentävinä erinä. Esim. työllistämistukituloja, oppisopimuskorvauksia ja Kelan korvausta työterveyshuoltoon ei ole vähennetty tuotehinnasta. Sitä vastoin tukipalvelujen tuotehinnasta ko. tulot on vähennetty.

2.1. KUNTAKONSERNI

Valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon mm. omistajapolitiikka. Kuntalain 47 §:n mukaan omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus. Talousarviosta ja –suunnitelmasta säädetään 110 pykälässä, että valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Tytäryhteisön tulee laatia vuosittain talousarvio omaa toimintaansa varten. Tytäryhteisöjen vuotuiset toiminta-, talous-, rahoitus- ja investointisuunnitelmat tulee toimittaa kunnan talouspalveluihin seurantaan varten. Tytäryhteisöjen on laadittava yhteisön toiminnan laatuun ja laajuuteen nähden riittävä strategia huomioiden omistajan kuntastrategia.

Konserniin kuuluvien yhteisöjen on vuosittain raportoitava toiminnastaan kunnanhallitukselle. Raportointi tapahtuu toimintavuoden aikana sekä toimintavuoden päätyttyä yhteisöjen tilinpäätösten valmistumisen jälkeen. Lisäksi kunnan ja sen tytäryhteisöjen välillä pidetään suunnittelu- ja neuvottelutilaisuuksia yhteisten päämäärien ja strategioiden määrittelemiseksi. Tilaisuuksilla pyritään edistämään konsernin sisäistä yhteistyötä.

Tavoitteena jokaiselle Joutsan kunnan tytäryhtiölle on tehdä ylijäämäinen talousarvio ja tilinpäätös. Lisäksi tavoitteena Koy Joutsan vuokra-asunnoilla on vähintään 95 % vuokrausaste.

3. KÄYTTÖTALOUSOSA

3.1. YLEISHALLINTO

2020–2025 Kuntastrategian mukaiset tavoitteet vuodelle 2025

Tavoite	Toimenpide
<ul style="list-style-type: none">- Henkilöstön hyvinvoinnin edistäminen- Vakavaraisuus- Yleisen hyvinvoinnin edistäminen	<ul style="list-style-type: none">- Säännölliset työhyvinvointikyselyt 2024 ja vertailu edellisiin vuosiin- talousarvion toteutumisen aktiivinen seuranta ja omaisuudenhallinta- Osallistava budjetointi

Vaalit

Vuonna 2025 järjestetään alue- ja kuntavaalit.

Kunnanvaltuusto ja -hallitus

Kunnanvaltuuston ja -hallituksen kokouspalkkiot, kokousjärjestelyt ja tilakustannukset. Kunnanjohtajan palkka- ja muut kulut.

Tarkastustoimi

Tilintarkastus ostopalveluna: Mikkelin Tilintarkastus Oy.

Tarkastuslautakunnan kokouspalkkiot ja muut kulut.

Keskustoimisto ja yhteispalvelupiste

Henkilöstö: Talous- ja hallintojohtaja, henkilöstöasiantuntija, palveluneuvoja, viestintäsuunnittelija.

Yhteispalvelupiste hoitaa sopimusten perusteella Kelan, Verohallinnon, Poliisin lupapalvelun, Maistraatin, työllisyysalueen sekä kotoutumisen avustavia tehtäviä. Palveluja tarjotaan myös etäpalvelu-

laitteiston avulla, jolloin asiakkaiden ei tarvitse matkustaa esim. Jyväskylään.

Kela maksaa myös korvausta tehtävien hoidosta.

Tyhy-toiminta

Kunnan henkilöstön työhyvinvoinnin edistäminen ja vuodelle 2025 on varattu 35 659 €:n määräraha, jonka käyttöä koordinoi TYHY –ryhmä.

Kunnallisverotus

Kunnan osuus valtiolle maksettavista verohallinnon kustannuksista 48 000 €.

Muu yleishallinto

Sisältää jäsenmaksut Keski-Suomen Liitolle 51 313 € ja Kuntaliitolle 13 000 € sekä avustukset sotaveteraaneille 10 000 € ja Taito Keski-Suomi ry:lle 10 000 €.

Lisäksi muuhun yleishallintoon kirjataan ay- ja työsuojelutoiminnan kustannukset.

Yleishallinnon Kevan tasausmaksut ovat 19 470 €.

Vastuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Määräraha- ja tulo- ja meno- taulukko sitovalla tasolla:

Yleishallinto	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	659 180	552 601	707 090	28,0
Toimintakulut	-1 529 576	-1 516 128	-1 613 288	6,4
Toimintakate	-870 396	-963 527	-906 198	-5,9
Poistot	-12 022	-12 018	-12 014	0,0
Tilikauden tulos	-882 418	-975 545	-918 212	-5,9

Erittely nettomäärärahoista:

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Vaalit	-4 372	-1 516	-5 439	258,8
Kunnanvaltuusto	-43 991	-31 601	-38 276	21,1
Tarkastustoimi	-12 823	-14 044	-14 668	4,4
Kunnanhallitus	-261 413	-231 404	-258 271	11,6
Joutopäivät	-23 792	-20 016	-20 000	-0,1
Keskustoimisto ja yhteis- ja palvelu- piste	-206 533	-172 330	-206 280	19,7
Kunnallisvero	-55 788	-107 641	-60 202	-44,1
Tyhy-toiminta	-29 091	-35 230	-35 659	1,2
Taloustoimisto	0	-4 194	-41	-99,0
Asuntojen vuokra- ja palvelu- toiminta	0	369	-2 298	-722,8
Atk- ja palvelu-	0	-23 792	515	-102,2
Muu yleishallinto	19 638	-148 097	-79 974	-46,0
HVA-siirtymä	-77 895	-1 348	0	-100,0
IT- ja palvelu- kulut HVA- ja projekti	13 224	-436	0	-100,0
Löytö- ja palvelu- toiminta	-5 432	-3 008	-5 500	82,8
Ympäristö- ja palvelu- terveyshuolto	-991	-1 216	-1 524	25,3
Terveys- ja palvelu- elintarvike- ja valvonta	-52 520	-50 016	-60 024	20,0
Eläinlääkintä- ja palvelu- huolto	-140 639	-130 025	-130 071	0,0
Yhteensä	-882 418	-975 545	-918 212	-5,9

Taloushallinnon palvelut

Taloustoimisto toimii tukipalveluna tuottaen laskentatoimen, henkilöstöhallinnon, ICT- ja vuokra- ja palvelu- toiminnan palveluja.

Henkilöstö: Talous- ja hallintojohtaja (50 %), 2 palkkasihteeriä (toinen osa-aikainen), taloussihteeri, ICT-asiantuntija, tekninen isännöitsijä (20 %). Kirjanpitäjän palvelut ostetaan Monetra Keski-Suomi Oy:lta.

Tuloissa on muun muassa korvaukset hallinnon ja vuokrien laskutuksen hoidosta Kiinteistö Oy Joutsan Vuokra-asunnot Oy:ltä.

Vastuuhenkilö: Talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Taloustoimisto	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	564 030	475 417	600 436	26,3
Toimintakulut	-549 541	-503 470	-602 260	19,6
Toimintakate	14 489	-28 053	-1 824	93,5

Tunnusluvut

Kirjanpidon viennit	43 042	146 265	34 982
---------------------	--------	---------	--------

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat:

Taloustoimisto	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Laskentatoimi				
- tositteet lkm	23 737	20 495	18 162	-11,4
- à-hinta €	7,47	8,22	11,33	37,9
Yhteensä €	177 273	168 425	205 798	22,2
Henkilöstöhallinto				
- palkkalaskelmat lkm	3 248	2 791	3 459	23,9
- à-hinta €	42,90	45,63	45,37	-0,6
Yhteensä €	139 343	127 353	156 923	23,2
Atk-palvelut				
- iP-osoit. lkm/Office lisenssit	979	1 044	1 144	9,6
- à-hinta €	217,86	171,07	175,59	2,6
Yhteensä €	213 289	178 600	200 878	12,5
Asuntojen vuokraus				
- vuokrattavat huoneistot lkm	98	98	82	-16,3
- à-hinta €	200,26	208,96	197,40	-5,5
Yhteensä €	19 625	20 478	16 187	-21,0
Yhteensä €	549 530	494 856	579 786	17,2

*Tuotekuvaukset*Laskentatoimi

Sisältää ulkoisen ja sisäisen laskentatoimen talousarviosta viralliseen tilinpäätökseen sisältäen myös konsernitilinpäätöksen, talustilaston, ohjelmistot ylläpitokustannuksineen, yleisen neuvonnan ja ohjeistuksen sekä edellä mainittuihin liittyvän tulostusmateriaalin sekä arkistoinnin.

Laskentatoimen palvelu sisältää myös osto- ja myyntireskontran hoitamisen. Ostolaskut hoidetaan keskitetysti sisältäen sähköisten laskujen vastaanoton tai paperilaskujen skannaamisen, reitityksen ja maksatuksen sekä valvonnan ja arkistoinnin.

Henkilöstöhallinto

Sisältää ennakonperinnänalaisten palkkojen laskennan ja maksatuksen, palvelussuhteisiin liittyvien tilitysten hoidon, henkilöstösuunnitelmien ja -kertomusten laadinnan, palkka- ym. todistusten antamisen, palkka-asiakirjojen arkistoinnin, KuEL-neuvonnan, talousarvion laadintaan liittyvien tietojen tuottamisen sekä henkilöstöasioita koskevaan päätöksentekoon liittyvän virka- ja työehtosopimusten soveltamisen, tulkinnan ja täytäntöönpanon.

Ict-palvelut

Ict-palvelut sisältävät keskitetysti hoidetut ict-kustannukset. Hintaan sisältyvät IT- lähitukipalvelut, tietoverkon-, työasemien ja - mobiililaitteiden ylläpitämisen ja hallinnan.

Asuntojen vuokraus

Asuntojen vuokraus -tuotehintaan sisältyy kunnan omien huoneistojen vuokraus; vuokralaisten valinta, vuokran laskutus ja perintä. Vuokrattavia asuntoja ja muita huoneistoja kunnalla on 82. Lisäksi hoidetaan Koy Joutsan vuokra-asuntojen 159 asunnon vuokraus ja isännöinti.

YLEISHALLINTO JA TALOUSHALLINTO YHTEENSÄ

Yleishallinto	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	1 223 210	552 601	1 307 526	136,6
Toimintakulut	-2 079 117	-1 847 685	-2 215 548	19,9
Toimintakate	-855 907	-1 295 084	-908 022	-29,9
Poistot	0	-12 018	-12 014	0,0
Tilikauden tulos	-855 907	-1 307 102	-920 036	-29,6

3.2. KEHITTÄMISYKSIKÖ

Sisältää elinkeinotoimen, hankkeet, maaseututoimen, maatalouslomituksen, kotouttamisen palvelut ja työllisyyden hoidon.

Elinkeinotoimi

Elinkeinotoimessa toimitaan kuntastrategian pohjalta ja edistetään strategisten päämäärien toteutumista 2020–2025.

Tavoitteet	Mittarit	Vastuhenkilöt
Asiakaslähtöinen toimintatapa yritysysteistyöhön	Yrittäjähdistykseltä saatu palaute ja kyselytutkimukset	Kunnan koko organisaatio
Monipuoliset asiantuntevat neuvontapalvelut yrittäjille	Palveluiden saavutettavuus ja kattavuus	Elinkeinokoordinaattori
Kiinteistökehitys yritystoimintaan	Oravakiven alueen toiminta, muut yritysikiinteistöt (uudet ja vanhat)	Elinkeinokoordinaattori, Kunnanjohtaja, Tekninen johtaja
Kuntamarkkinointi ja tunnettavuus	Joutsan brändin tunnettavuuskyselyt	Elinkeinokoordinaattori, Kunnanjohtaja
Kuntamarkkinointi ja tunnettavuus	Hakukone-tilastot	Kunnanjohtaja, Elinkeinokoordinaattori
Vapaa-ajan asukkaiden tyytyväisyys	Kyselytutkimus	Elinkeinokoordinaattori, Kunnanjohtaja
Työllisyysasteen nostaminen	Työllisyystilastot	Hyvinvointi- ja työllisyyskoordinaattori

Elinkeinojen kehittäminen

Vuonna 2025 jatketaan Joutsan kuntamarkkinoinnin kehittämistä, digitaalisten kanavien hyödyntämistä ja markkinoinnissa käytetään asumisen, yrittämisen ja visitjoutsa.fi – sisältöjen esilletuonnissa myös painettuja materiaaleja tarpeen mukaan. Kunta ylläpitää Visitjoutsa -sivuja ja kaikille toimialoille avointa yrityshakemiston alustaa, jonka kautta Joutsassa toimivat yritykset voivat esitellä palveluitaan. Kunta kehittää verkostomaista markkinointiyhteistyötä matkailutoimijoiden kanssa ja osallistuu 2025 matkamessuille omalla osastollaan. Kunnan tunnettavuuden nostaminen ja palveluiden esiintuominen osaltaan vahvistaa Joutsan kehittymistä alueellisena palvelukeskuksena kuntastrategian mukaisesti.

Kunta on aktiivinen toimija oppilaitosyhteistyössä, yritysten sijoittumis- ja kehittämisneuvotteluissa, viestinnässä yrityksiä ja yrittäjäyhdistysten kanssa sekä yrityssuhteiden ylläpidossa.

Kunnan omat yritystuet, yritysseteli (2021-2025) ja aloittavien yrittäjien kannustin (valtuustokausi 2021-2025), ovat käytävissä hakuehtojen mukaisesti. Elinkeinoitoimen palveluvalikoiman yritysneuvonnan sisältöjä tuotetaan itsenäisesti ja hyödyntäen ulkopuolisia asiantuntijoita palvelutarjonnan täydentämisessä tarvittavin osin. Yritysten ja yrittäjien liiketoimintavalmiuksia edistetään informatiivisilla tilaisuuksilla. Aloittavilla yrittäjillä on käytävissä maksuton Keski-Suomen Yritysidean neuvontapalvelu. Joutsan kunta on solminut yhteistyösopimuksen alueellisen matkailuorganisaation Visit Jyväskylä Region /DMO:n kanssa vuosille 2025-2027 ja osallistuu edelleen Keski-Suomen Yrittäjien YrityskaupaKS-hankkeeseen (2024-2026). Keski-Suomen kauppakamarin kanssa toteutetaan yhteistyötä osallistamalla elinvoimavaliokunnan toimintaan, yrityskummitoimintaa aktivoidaan osana yhteistyötä yrittäjäyhdistysten kanssa. Yrityspuisto Nuolen alueen uudelleenkaavoitus käynnistetään.

Elinvoimapöytä jatkaa tehtävänsä kunnan elinvoimaan liittyvien asioiden kehittämisessä.

Elinvoimapöydässä käsitellään elinkeino- ja yrittäjäyysasioiden lisäksi muun muassa kuntalaisten osallistumista, kulttuuria ja kylien kehittämistä. Elinvoimapöydässä ovat vakituisina jäseninä kunnanjohtaja, elinkeinokoordinaattori ja kunnanhallituksen nimeämät edustajat.

Lisäksi kuhunkin kokoukseen kutsutaan käsiteltävien asioiden asiantuntijoita kertaluontoisesti esittelemään asioita.

Maaseututoimi

Maaseututoimi toteutetaan seudullisena, Laukaan kunta toimii isäntäkuntana.

Maatalouslomituksen hoitaa Sysmän kunta.

Vastuhenkilö: Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Kehittämisyksikkö	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	187	15 000	15 000	0,0
Toimintakulut	-547 691	-572 251	-1 131 476	97,7
Toimintakate	-547 504	-557 251	-1 116 476	100,4
Poistot	0	0	0	0,0
Tilikauden tulos	-547 504	-557 251	-1 116 476	100,4

Erittely nettomäärärahoista:

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Työmarkkinatuen kuntaosuudet	-333 204	-82	-450 141	548 852,4
Työllisyys	-1 248	-331 476	-357 818	7,9
Kehittämisyksikkö	-137 349	-118 888	-190 422	60,2
Kotoutumisen palvelut	0	0	-30 000	100,0
Hanketoiminta (ulkop.projektit)	-39 380	-46 008	-46 024	0,0
Elinkeinotoimi	0	-118 889	0	-100,0
Hanketoiminta	0	-46 008	0	-100,0
Maaseututoimi	-37 846	-40 016	-40 024	0,0
Maatalouslomitukset	1 223	-2 172	-2 000	-7,9
Joutopäivät	0	0	-47	100,0
Matkailu	0	-1 138	0	-100,0
Eläkemaksut/Tasausmaksu	298	-17 470	0	-100,0
Yht.	-547 506	-722 147	-1 116 476	54,6

3.3. SIVISTYSTOIMI

2020–2025 Kuntastrategian mukaiset tavoitteet vuodelle 2025

Tavoite	Toimenpide
- Peruspalvelut toteutetaan laadukkaasti ja kustannustehokkaasti	- suositusten ja säädösten mukaiset ryhmäkoot - kasvun ja oppimisen tuki on riittävää - vertailukelpoiset kustannukset
- Osallisuuden lisääminen	- Hyvinvointisuunnitelma mukana strategisessa suunnittelussa. Järjestöjen ja kuntalaisten osallistaminen suunnitelmien laadinnassa.

3.3.1 HALLINTO

Talousarvion sisältö

Sivistystoimen hallinnon kustannukset: hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan kokouspalkkiot ja matkakorvaukset. Hyvinvointi- ja sivistysjohtajan ja toimistosihteerin palkkakustannukset.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Hallinnolliset tehtävät on suoritettu ajoissa	Hallinnolliset tehtävät suoritetaan määräajoissa ja hyvällä tarkkuudella	Toteutettu
Lähiesihenkilöiden tuki toteutuu	Tavoitettavuus, koulutukset	Palaute Toteutuneet koulutukset

Vastuuhenkilö: hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Opetustoimen hallinto	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	191 387	199 994	310 735	55,4
Toimintakulut	-191 387	-215 886	-345 147	59,9
Toimintakate	0	-15 892	-34 412	116,5

3.3.2 VARHAISKASVATUS

Varhaiskasvatuksessa on ollut jo useamman vuoden ajan haasteita tilojen riittävyyden suhteen ja erilaisia ratkaisuja on tehty. Koivukumpu muuttui päiväkodiksi 1.8.2024, joka tuo lisää varhaiskasvatuspaikkoja, mutta lisää myös henkilöstökustannuksia. Lisäksi Taikametsässä on erillisryhmä Helmet. Tästä huolimatta tilahaasteita on edelleen. Useat pienet yksiköt ja erillistilaratkaisut lisäävät myös henkilöstömenoja.

Päiväkoti Taikametsässä on kolme ryhmää, joissa on tällä hetkellä yhteensä 31 lasta. Päiväkoti Esikoissa on kaksi ryhmää, joissa on yhteensä 34–35 lasta. Päiväkoti Koivukummussa on myös kaksi ryhmää ja lapsia yhteensä 27 lasta. Loppuvuonna 2024 päiväkodit ovat täynnä.

Leivonmäellä on Keltasirkun perhepäiväkoti sekä Kurkiauran koulun tiloissa sijaitseva esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta tarjoava ryhmä Kurki. Näissä lapsia on yhteensä 16 lasta. Koskikaran perhepäiväkodissa Rutalahdessa on lapsia 11. Joutsan taajamassa työskentelee yksi kotona työskentelevä perhepäivähoitaja. Hänellä on ryhmässään 2-3 lasta.

Vuorohoitoa järjestetään Taikametsän päiväkodissa, aikaista aamua (klo 6) järjestetään myös muissa yksiköissä.

Lakisääteiset erityispedagogiset palvelut pyritään järjestämään kunnan omana palveluna osin hankerahoituksella, mutta myös ostopalveluun täytyy varautua rekrytoinnin haasteiden takia.

Koulujen loma-aikoina varhaiskasvatuksen toimintoja pyritään yhdistelemään ja henkilökunnan vuosilomia keskitetään kyseisille ajoille. Varhaiskasvatuksen kysyntä on ylittänyt ennusteet. Syinä tähän ovat olleet kuntaan suuntautunut positiivinen muuttoliike, jossa lapsiperheet ovat painottuneet sekä vastaanottokeskuksen kautta kuntalaisiksi tulleet lapset. Varhaiskasvatuksen tulevaa lapsimäärää ja palvelun tarvetta on tämän vuoksi haasteellista ennakoida.

Talousarvion sisältö

Varhaiskasvatukseen kuuluvat perhepäivähoito (kotona työskentelevät perhepäivähoitajat sekä ryhmäperhepäivähoito), päiväkodit ja esiopetus Joutsan taajaman osalta.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Uusien tilaratkaisujen kehittäminen	Varhaiskasvatuslain ja vasun mukaiset, esteettömät, terveet, kehittävät ja oppimista edistävät tilaratkaisut.	Uudet tilaratkaisut on suunniteltu. Toteutukseen on realistinen aikataulu.
Varhaiskasvatuksen pedagogiikan kehittäminen	Koulutusten järjestäminen henkilökunnalle.	Uusien toimintatapojen käyttöönotto ja kehittäminen. Arjen helpottuminen ja pedagogisen näkökulman lisääntyminen
Päiväkoti Koivukummun kalusteiden päivittäminen	Hankitaan uusia kalusteita	Tarvittavat kalusteet on hankittu

Vastuhenkilö: varhaiskasvatuksen päällikkö Julia Kyöstiä

Määräraahataulukko sitovalla tasolla:

Varhaiskasvatus	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	114 783	132 400	163 680	23,6
Toimintakulut	-1 673 003	-1 664 378	-2 131 514	28,1
Toimintakate	-1 558 220	-1 531 978	-1 967 834	28,5
Poistot	-2 322	-2 019	-1 595	-21,0
Tilikauden tulos	-1 560 542	-1 533 997	-1 969 429	28,4

Tunnusluvut:

Läsnäolopäivät	17 975	20 660	21 100
Perhepäivähoito	1	1	1
Perhepäivähoitopaikat	4	4	4
Perhepäivät	3	4	2
Perhepäivähoitopaikat	44	40	24
Perhepäivähoid. olevat lapset	40	40	24
Päiväkotihoitopaikat	60	60	98
Päiväkotihoidossa lapsia, perushoito	58	58	82
Päiväkotihoidossa lapsia, esiopetus	24	20	17
Kotihoidontukea saavat perheet	22	25	15

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat:

Menoarviot	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Perhepäivähoito				
- läsnäolopäivät	648	860	600	-30,2
- à-hinta €	150,15	58,77	91,35	55,4
Yhteensä €	97 300	50 542	54 809	8,4
Ryhmis Keltasirkku				
- läsnäolopäivät	2 238	2 900	2 100	-27,6
- à-hinta €	92,56	77,40	113,25	46,3
Yhteensä €	207 153	224 468	237 827	6,0
Ryhmis Koskikara				
- läsnäolopäivät	1 098	1 800	2 000	11,1
- à-hinta €	102,05	63,52	87,37	37,5
Yhteensä €	112 056	114 340	174 734	52,8
Päiväkoti Koivukumpu				
- läsnäolopäivät	2 735	3 700	5 000	35,1
- à-hinta €	87,04	85,84	85,63	-0,3
Yhteensä €	238 045	317 626	428 146	34,8
Päiväkoti Taikametsä				
- läsnäolopäivät	6 752	6 000	5 200	-13,3
- à-hinta €	77,88	77,45	113,95	47,1
Yhteensä €	525 870	464 697	592 555	27,5
Päiväkoti Esikot				
- läsnäolopäivät	4 504	5 400	6 200	14,8
- à-hinta €	38,25	38,12	46,13	21,0
Yhteensä €	172 289	205 848	285 978	38,9
Erillismäärärahat:				
Lasten kotihoidon tuki €	97 300	95 000	85 000	-10,5
Päivähoidon esiopetus €	207 427	188 998	272 296	44,1
2-v. esiopetuksen kokeilu €	66 019	2 769	0	-100,0
Ostopalvelut	3 287	16 700	0	-100,0
Yhteensä €	1 200 876	1 680 988	2 131 345	26,8

3.3.3 PERUSOPETUS

Perusopetuksen koulut lukuvuonna 2023-2024 ovat Joutsan yhtenäiskoulu (luokat 1-9) ja Kurkiauran koulu (luokat 1-6). Esiopetusta annetaan koulukeskuksen C-rakennuksessa päiväkotikiikossa (varhaiskasvatus) sekä Kurkiauran koulussa.

Joutsan kunnan perusopetuksen tavoitteena on perusopetuslain 2 ja 3 §:ien mukaan yhteistyössä kotien kanssa tukea oppilaiden kasvua ihmisyyteen ja eettisesti vastuukykyiseen yhteiskunnan jäsenyyteen sekä antaa heille elämässä tarpeellisia tietoja ja taitoja. Lisäksi esiopetuksen tavoitteena on osana varhaiskasvatusta parantaa lasten oppimisedellytyksiä.

Opetuksessa noudatetaan valtakunnallisesti yhtenäisiä perusteita perusopetuslain säädösten mukaisesti. Opetus järjestetään oppilaiden ikäkauden ja edellytysten mukaisesti siten, että se edistää oppilaiden tervettä kasvua ja kehitystä.

Vuoden 2025 aikana toteutetaan hallitusohjelman mukaisia muutoksia oppimisen tukeen sekä lisätään perusopetuksen ensimmäisiin vuosiin viikkotunteja. Nämä muutokset tulevat lisäämään perusopetuksen kustannuksia. Kustannukset kompensoidaan kunnille valtionosuuksissa täysimääräisesti. Muutosten tarkemmat kustannusvaikutukset ja toteutus täsmentyvät vuoden 2025 alkupuolella. Talousarviossa on varauduttu perusopetuksessa ennakoivasti tähän menolisykseen.

Joutsan kunta järjestää koulukuljetuksia tai suorittaa saattokorvausta perusopetuslain 32 §:n säännösten lisäksi esiopetuksen ja peruskoulun 1.-2. luokan niille oppilaille, joiden koulumatka on yli 3 kilometriä. Kuljetusten järjestäminen perustuu perusopetuslakiin (Perusopetuslaki 6§, 32§) sekä hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan 20.6.2023 hyväksymään koulukuljetussääntöön. Vuoden 2025 aikana kouluyksiköiden hätätilannetiedotusta parannetaan käyttöön otettavalla viestijärjestelmällä.

Iltapäivätoiminta

Perusopetuslain mukaan kunta voi järjestää ja hankkia tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa (48 b §).

Joutsan yhtenäiskoulun iltapäivätoiminta (Reppu) on toteutettu jo usean vuoden ajan Joutsan seurakunnalta hankittuna ostopalveluna. Ohjaajien mukainen laskutus tapahtuu toteutuneiden tuntien mukaan. Joutsan kunta perii käyttömaksut sekä saa toiminnan järjestämiseen osoitettua valtionosuutta. Vuoden 2025 aikana järjestämistapa saattaa muuttua Joutsan seurakunnan liittyessä Jyväskylän seurakuntaan. Kevään 2025 osalta on saatu tieto toiminnan jatkumisesta ennallaan ostopalvelun osalta. Talousarviossa asia on huomioitu aiempaan tapaan.

Kurkiauran koululla on järjestetty aamu- ja iltapäivätoimintaa kunnan omana toimintana. Toiminnasta vastaavat koulunkäynninohjaajat.

Koululaisten kesätoiminta

Koululaisille järjestetään päivätoimintaa kesäkuun ajan arkipäivisin klo 9-15. Koululaisten päivätoiminnan ohjaajina toimivat pääasiassa kunnan koulunkäynninohjaajat. Myös kunnan palkkaamat nuoret kesätyöntekijät toimivat koululaisten kesätoiminnassa ohjaajina aikuisten ohella. Toiminnan rahoitus on järjestetty lasten ja nuorten hyvinvointiin osoitetuista rahastovaroista kunnanhallituksen päätöksellä.

Kotikuntakorvausmenot ja -tulot

Maksut ja korvaukset vuodelle 2025 perustuvat oppilasmääriin 15.12.2023 tilanteesta. Kotikuntakorvausmenoja on Toivakan ala- ja yläkouluun sekä Luhangan kunnan alakouluun. Kotikuntakorvaustuloja on Luhangan kunnan yläkoulun oppilaista.

Lastensuojelulain mukaisesti sijoitettujen perusopetuksen oppilaiden opetuksen kustannuksia voi koulutuksen järjestäjäkunta laskuttaa lakiin perustuen oppilaan kotikunnalta. Talousarviossa on varauduttu edellisten vuosien perusteella muilta kunnilta saatavaan korvaukseen sekä muille kunnille maksettaviin korvauksiin kuntaan sijoitettujen oppilaiden osalta.

Yhtenäiskoulu

Lukuvuonna 2024-2025 yhtenäiskoulun luokilla 1. – 6. on yhteensä 141 oppilasta ja luokilla 7. – 9. 128 oppilasta. Kaikkiaan yhtenäiskoulussa on 269 oppilasta. Henkilökuntaa yhtenäiskoulussa on 57.

Yhtenäiskoulu ja Joutsan kunta ovat aktiivisesti hakeneet avustushankkeita OKM:ltä ja OPH:lta. Hankkeet nivoutuvat yhtenäiskoulun strategiaan ja ne tukevat arjen hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä. Hankkeilla on voitu palkata samanaikaisopettaja luokanopetukseen ja ohjaaja yksilöllisen tuen pienryhmään (YPR). Hankerahoitusta käytetään myös Liikkuva koulu -toimintaan.

Kuluvan lukuvuoden teemana on Me yhdessä! Sen ympärille rakentuu lukuvuoden aikana tapahtumia ja arjen perustoimintaa. Teema on ajankohtainen valmistavan opetuksen oppilaiden integrointien ja yleisopetukseen siirtymisen suhteen. Perusopetukseen valmistavasta opetuksesta siirtyneitä yleisopetuksen oppilaita on yleisopetuksessa noin 10 % oppilaista.

Yhtenäiskoulun toimintakulttuuria ohjataan luodun strategian pohjalta, jossa hyvinvointi on iso kokonaisuus koskettuen henkilöstöä ja oppilaita. Varhainen puuttuminen on keskiössä opetussuunnitelmassa sekä henkilöstön toiminnassa.

Valtakunnalliset tuntijakomuutokset muovaavat paikallista tuntijakoa tänä lukuvuonna ja tulevana lukuvuonna.

Tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytössä olevien laitteiden päivitystä jatketaan laitehankinnoilla.

Talousarvion sisältö

Yhtenäiskoulun kustannuspaikalle kuuluvat Yhtenäiskoulun **ala- ja yläkoulu lk 1-9**.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Lukuvuoden teeman näkyminen yhtenäiskoulun arjessa	Tietoa teemasta oppilaille ja huoltajille, tapahtumat, oppilaiden osallistaminen teeman toteuttamiseen	Toteutuneet tapahtumat, oppilaiden osallistaminen
Lukuvuoden teeman näkyminen yhteistyössä Kurkiauran koulun ja lukion kanssa	Yhteisiä tapahtumia, vierailuita	Toteutuneet yhteiset tapahtumat ja vierailut
Perusopetukseen valmistavasta opetuksesta yleisopetukseen siirtyneiden oppilaiden opiskelun sujuminen	Valmistavan opetuksen ja S2 opetuksen tiimi, ohjeita oppitunneille, pilottiopettajat	Oppimisen yksilölliset polut, ohjeet ja mallit opetukseen

Vastuuhenkilöt: yhtenäiskoulun ja lukion rehtori Ulpu Silvasti

Kurkiauran koulu

Kurkiauran koulun toimintaan sisältyy esiopetus ja luokkien 1.–6. opetus. Lukuvuoden teema on ”Me yhdessä”.

Koulun oppilasmäärä on talousarvion laadintahetkellä 42. Valmistavasta opetuksesta siirtyneiden oppilaiden vaihtuvuus on ollut merkittävää. Nyt ja lähivuosina oppilasmäärältään koulun suurin luokka oppilasmäärältään on 0.–2.lk.

Lukuvuodesta 21–22 alkanut työntekijöiden eläköitymissiirtymä on nyt päättynyt. Luokanopettajia on kolme, koulunkäynninohjaajia kaksi ja kiertäviä opettajia kaksi. Koulunkäynninohjaajat vastaavat koulun aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaamisesta perustyönsä ohella.

Hankerahoitusta on saatu mm. Joutsan harrastamisen mallin kerhojen järjestämiseen ja Liikkuva koulu -toimintaan. Viimeksi mainitun osalta koulussa on menossa Kurkiauran koulun toiminnalliset pihamaalaukset -projekti, joka toteutetaan yhdessä oppilaiden kanssa. Valmistu pitäisi olla tulevana kesänä.

Opiskeluhoolto päivittyy syksyn aikana yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.

Ensi kevätlukukautta ja tulevaa lukuvuotta leimaavat voimallisesti valtakunnalliset tuntijakomuutokset ja oppimisen tuen uudistus sekä niihin liittyvä paikallinen valmistelutyö. Muutokset astuvat voimaan 1.8.2025.

Talousarvion sisältö

Kurkiauran koulun toiminta sisältyy esiopetus ja opetus alakoulun luokilla 1-6.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Joutsan perusopetuksen koulujen yhtenäisyyden edelleen kehittäminen.	Tiedon kulun varmistaminen koulujen välillä. Mahdollisimman yhtenäiset arvot ja tavoitteet ja niistä johdetut suunnitelmat perusopetuksen koulujen välillä. Yläkouluun siirtymisen tukeminen.	Toteutuneet yhteiset koulutukset, vesot ym. Saadut palautteet työntekijöiltä, huoltajilta ja opiskelijoilta.
Perusopetukseen valmistavasta opetuksesta yleisopetukseen siirtyneiden oppilaiden opiskelun sujuminen.	Valmistavan opetuksen ja S2 opetuksen tiimityön tulosten näkyminen myös Kurkiauran koululla, ohjeita oppitunneille.	Oppimisen yksilölliset polut, ohjeet ja mallit opetukseen. Tiedonkulun arviointi.
Digi/- AV-laitteistojen päivitys jatkuu. Koulun turva- ja kuulutuslaitteiston päivittäminen.	Uudet oppilaskäytössä olevien laitteiden hankinnat Koulun lukitusjärjestelmän jatkokehitys Kuulutuslaitteiston päivitys	Toteutuneet ja toimivat hankinnat.

Vastuhenkilö: koulunjohtaja Tero Nikkanen

Perusopetukseen valmistava opetus

Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille lapsille ja nuorille. Opetukseen voivat osallistua sekä vasta maahan muuttaneet, että Suomessa syntyneet maahanmuuttajataustaiset lapset ja nuoret. Valmistavaa opetusta ei voida järjestää jo perusopetuksen suorittaneelle opiskelijalle eikä kevätlukukauden päätyttyä opiskelijalle, joka täyttää kyseisenä kalenterivuonna 17 vuotta tai tätä vanhemmalle opiskelijalle.

Maahanmuuttajille järjestettävän perusopetukseen valmistavan opetuksen rahoitus määräytyy läsnäolokuukausien määrän ja läsnäolokuukautta kohden määrätyn yksikköhinnan perusteella. Perusopetukseen valmistavan opetuksen rahoituksen perusteeksi voidaan hyväksyä yhden oppilaan osalta enintään yhdeksän läsnäolokuukautta. Tällöin opetuksen laajuuden on vastattava yhden vuoden oppimäärää. Viikossa annettavan opetuksen määrän on täten oltava riittävää.

Valmistavan opetuksen kustannusten arvioon perustuvat rahoitukset tarkistetaan toteutuneiden suoritteiden mukaisiksi varainhoitovuotta seuraavaa vuotta seuraavana vuonna, joten vuoden 2025 ennakkollinen arvioitu rahoitus tarkistetaan toteutumaa vastaavaksi vuonna 2027.

Joutsan perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma noudattaa valtakunnallista valmistavan opetuksen opetussuunnitelmaa. Valmistavan opetuksen opetussuunnitelma on hyväksytty hyvinvointi- ja sivistyslautakunnassa 21.2.2023.

Valmistavaa opetusta toteutetaan Joutsan yhtenäiskoulun tiloissa. Vastuuhenkilöinä toimivat hyvinvointi- ja sivistysjohtaja, koulukeskuksen rehtorit sekä valmistavan opetuksen opettajat. Vuonna 2025 varaudutaan edelleen kahteen valmistavan opetuksen ryhmään, jotka on jaettu ikäluokittain. Valmistavan opetuksen toteutusta leimaa oppilaiden määrän vaihtelu. Tämä vaikeuttaa tarvittavan resurssin varaamista pitkäjänteisesti. Oppilaiden siirtymistä valmistavasta opetuksesta perusopetukseen tuetaan lukuvuonna 2024-2025 yhdistelmätyöntekijällä, joka hoitaa erityisopettajan tehtävien lisäksi muun muassa materiaalin tuottamista.

Perusopetuksen vastuuhenkilöt: Rehtorit ja koulunjohtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Perusopetus	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	471 212	401 820	452 600	12,6
Toimintakulut	-5 161 816	-5 291 934	-5 721 751	8,1
Toimintakate	-4 690 604	-4 890 114	-5 269 151	7,8
Poistot	-2 191	-1 584	-1 074	-32,2
Tilikauden tulos	-4 692 795	-4 891 698	-5 270 225	7,7

Tunnusluvut:

Oppilaat	311	288	290
Opetustunnit	27 417	26 700	24 241

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat:

Menoarviot	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Joutsan yhtenäiskoulu 1-6				
- perusopetustunnit	12 293	11 860	12 385	4,4
- à-hinta €	160,21	168,27	171,96	2,2
Yhteensä €	1 969 478	1 995 683	2 129 664	6,7
Joutsan yhtenäiskoulu 7-9				
- perusopetustunnit	11 315	11 248	11 856	5,4
- à-hinta €	165,77	162,90	167,09	2,6
Yhteensä €	1 875 664	1 832 306	1 981 033	8,1
Kurkiauran koulu				
- perusopetustunnit	3 562	3 592	3 592	0,0
- à-hinta €	185,26	214,41	210,55	-1,8
Yhteensä €	659 907	770 176	756 313	-1,8
Perusopetukseen valmistava opetus				
- perusopetustunnit	2 052	950	2 000	110,5
- à-hinta €	104,41	275,09	143,77	-47,7
Yhteensä €	214 250	261 337	287 544	10,0
Erillismäärärahat:				
Lasten iltapäivätoiminta	37 168	32 000	32 000	0,0
Koululaisten kesätoiminta	1 380	6 370	5 227	-17,9
Kotikuntakorvauskustann.	327 169	344 650	467 020	35,5
Lastensuojelulain muk. korv.	41 331	20 000	30 000	50,0
Projektit	27 549	15 360	16 053	4,5
Perusopetukseen valmistava op.	215 448	261 337	287 544	10,0
Muut ostopalvelut	8 721	10 012	16 671	66,5
Yhteensä €	5 163 815	5 296 894	5 721 751	8,0

Oppilasennusteet:

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Esioppilaat *	17	21	19	19	23	13
Yhtenäiskoulu 1-6 lk	141	134	130	114	113	118
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	128	120	114	129	121	110
Kurkiauran koulu 0-6lk	42	40	40	36	35	35
Yhteensä	328	315	303	298	292	276

*Päiväkoti Esikot

Nettokustannukset / oppilas

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Joutsan yhtenäiskoulu 1-6 luokat	14 512	15 613	13 866	-11,2
Joutsan yhtenäiskoulu 7-9 luokat	15 300	14 932	14 115	-5,5
Kurkiauran koulu	16 537	19 171	18 258	-4,8
Yhteensä	15 107	13 145	13 145	0,0

3.3.4 LUKIO-OPETUS

Joutsan lukiossa opiskelee lukuvuonna 2024–2025 53 opiskelijaa. Alkavia opiskelijoita on 20, jatkavia 15 ja abeja 18. Henkilökunta on yhtä opettajaa lukuun ottamatta yhteistä yhtenäiskoulun kanssa.

Lukion toimintakulttuuria ohjataan luodun strategian pohjalta, jossa hyvinvointi on iso kokonaisuus koskettain henkilöstöä ja opiskelijoita. Valtakunnallinen erityisopetuksen muutos lukioihin tulee muovaamaan meidänkin paikallista toimintaamme tänä ja tulevana lukuvuonna.

Tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytössä olevien laitteiden päivitystä jatketaan laitehankinnoilla.

Paikallisina painotuksina lukiossa jatkaa kansainvälisyys sekä liikunta ja hyvinvointi. Tänä lukuvuonna kansainvälisyys toimintaa toteutetaan yhdessä ranskalaisen yhteistyökoulun kanssa.

Talousarvion sisältö

Lukio-opetusta tarjotaan Joutsan ja naapurikuntien opiskelijoille. Kaikki opiskelijat saavat yo-tutkinnon suoritettua.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Erityisopetuksen kehittäminen	Tehdään tarvittavat muutokset toimintamalleihin ja toteutetaan ne	Toimenpiteet erityisopetuksen kehittämisessä
Yhteistyö korkeakoulujen kanssa	Korkeakouluviikko lukiolaisille ja vierailijoita korkeakouluista	Toteutuneet kurssit korkeakouluviikolla, toteutuneet vierailut
Opiskelijoiden oppimistulosten kehittyminen	Laadukas opetus, tuki- ja erityisopetus	Ylioppilaskirjoitusten ja kurssiarvosanojen suhteutuminen opiskelijan lähtötasoon, tukiopetustunnit

Vastuhenkilö: yhtenäiskoulun ja lukion rehtori Ulpu Silvasti

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Lukio	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	53 331	5 120	0	-100,0
Toimintakulut	-941 187	-862 478	-940 441	9,0
Toimintakate	-887 856	-857 358	-940 441	9,7
Poistot	-395	-292	-194	-33,6
Tilikauden tulos	-888 251	-857 650	-940 635	9,7

Opiskelijat

57

57

53

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat:

Menoarviot	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Lukio				
- opetustunnit lkm	4 826	4 332	4 332	0,0
- à-hinta €	195,02	199,09	217,14	9,1
Yhteensä €	941 187	862 478	940 635	9,1

Lukion valtionosuudet

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Valtionosuudet, Opetushallitus	674 895	715 446	749 088	4,7
Nettokustannukset	-814 053	-857 650	-940 635	9,7
Omavastuu	-139 158	-142 204	-191 547	34,7
Oppilaat	65	57	53	-7,0
Valtionosuudet/oppilas	11 840	12 552	14 134	12,6
Nettokustannukset/oppilas	-14 282	-15 046	-17 748	18,0
Omavastuu/oppilas	-2 441	-2 495	-3 614	44,9

3.3.5 AMMATILLINEN OPETUS

Ammatillisten oppilaitosten kustannukset muodostuvat pääosin lakkautettujen koulutuskuntayhtymien eläkemenoperusteisista eläkemaksuista ammatillisissa oppilaitoksissa ja musiikkioppilaitoksissa. Lisäksi määrärahavaraus sisältää kuntaosuuden Keski-Suomen koulutuskuntayhtymän oppilaista.

Vastuuhenkilö: hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Määrärahataulukko sitovalla tasolla:

Ammatillinen opetus	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintakulut	-61	-2 587	0	-100,0

3.3.6 PUULAN SEUTUOPISTO (Puulan seutuopistolautakunta)

Puulan seutuopiston tehtävänä on toteuttaa vapaasta sivistystyöstä annetun lain mukaista koulutustehtävää, ja vastata alueellisiin sekä paikallisiin sivistystarpeisiin. Puulan seutuopisto järjestää koulutusta, joka painottuu taide- ja taitoaineisiin, terveyttä edistäviin aineisiin sekä tietoyhteiskunnan kansalaisvalmiuksia kehittäviin ja aktiivista kansalaisuutta tukeviin aineisiin. Koulutusta järjestetään erilaisina opintopiireinä, lyhytkursseina ja henkilökohtaisina ohjauksina sekä luentoina. Kansalaisopisto voi vapaan sivistystyön oppilaitoksena järjestää koulutusta tukevaa tai siihen läheisesti liittyvää kehittämis- ja palvelutoimintaa.

Varsinaisen kansalaisopiston opetustoiminnan lisäksi Puulan seutuopistossa järjestetään taiteen perusopetuksen yleisen opetussuunnitelman mukaista opetusta musiikissa, käsityössä ja kuvataiteessa. Musiikki- ja taidekoulun tehtävänä on tarjota lapsille ja nuorille tavoitteellista toimintaa ja opiskelua visuaalisessa ilmaisussa, muotoilussa ja musiikissa.

Tämän lisäksi Puulan seutuopisto alkaa järjestämään kotoutumiskoulutusta maahanmuuttajille. Joutsan kunnassa sijaitsee vastaanottokeskus, johon voidaan ottaa enimmillään 300 maahanmuuttajaa. Vuoden 2025 alusta lähtien kuntien vastuulla on järjestää kotoutumiskoulutus sitä tarvitseville maahanmuuttajille. Kotoutumiskoulutuksen opetussuunnitelma hyväksytään 11.12.2024 opistolautakunnan kokouksessa. Talousarvioon on laskettu yhden ryhmän opetusmäärät (noin 1 100–1 200 opetustuntia, kaksi tuntiopettajaa).

Opetuspalvelut toteutetaan pääsääntöisesti kunnan omistamissa koulujen tiloissa tai muissa kunnan kiinteistöissä. Erityistarpeisiin vuokrataan tilaa yksityisiltä tai yrityksiltä opiston käyttöön. Yksityisiltä ja yrityksiltä vuokrattujen opetustilojen vuokrat maksaa seutuopisto ja kulut jaetaan vuosittain toteutuneiden opetustuntien suhteessa niin, että seutuopiston osuudeksi vuokrasta jää 5 €/opetustunti ja loppuosasta vastaa se kunta, jossa opetus tapahtuu. Opetustuntikohtaisesta vuokran yksikköhinnasta sovitaan kuntien välisessä virkamiesneuvottelussa vuosittain ja opistolautakunta vahvistaa yksikköhinnan suuruuden. Kunnat laskuttavat vuokrat toteutuneiden tuntien mukaan.

Joutsan kunta on Puulan seutuopiston ylläpitäjäkunta ja opiston sijaintikunta. Muut sopimuskunnat ovat Kangasniemi ja Toivakka. Opiston sivutoimipiste sijaitsee Kangasniemen kunnassa. Opetustuntien määrästä päättävät vuosittain yhteistyökuntien kunnanhallitukset vahvistamalla oman kuntansa opetustuntimäärän. Puulan seutuopiston opistolautakunta vastaa opiston toiminnasta. Opetus on maksullista.

Talousarvion sisältö

Monipuolisen opetustarjonnan järjestäminen eri-ikäisille kuntalaisille.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Monipuolinen ja laadukas kurssitarjonta	Kurssitoivekyselyt ja asiakaspalautekyselyt ja/tai -haastattelut, tilastot	Osallistujamäärät
Kaikenikäisten hyvinvoinnin edistäminen	Kurssien tarjoaminen vauvasta vaariin, erityisesti nuoret ja ikääntyvät huomioiden.	Osallistujien ikäjakauma
Terveiden, mielenterveyden ja jaksamisen edistäminen	Kurssitarjonnassa jokaisessa kunnassa on liikuntaa, terveyttä ja mielenterveyttä edistäviä luentoja ja ryhmiä.	Tilastot - Kurssien toteutuminen eri kunnissa Hyvinvoiva kuntalainen
Kurssien määrän lisääminen	Suunnitellaan Joutsaan noin 120 kurssia (Kangasniemelle 150, Toivakkaan 70) Markkinoinnin ja tiedottamisen tehostaminen.	Kurssien määrä ja toteutumisprosentti suhteessa suunniteltuihin kursseihin.
Opetustunnit toteutetaan opiston toimintakuntien vahvistaman tilauksen mukaisesti	Toteutetaan Joutsassa yhteensä 3600 opetustuntia, Kangasniemellä 4800 ja Toivakassa 2000.	Toteutuneiden opetustuntien määrä
Taiteen perusopetuksen suosio säilyy hyvänä. Taidekoulun toiminnan kehittäminen Joutsassa.	Oppilasmäärä lisääntyy ja suoritteita kertyy. Konsertteja ja näyttelyitä järjestetään myös virtuaalisesti.	Opintosuoritteiden määrä. Musiikkikoulun konserttien ja taidekoulun näyttelyjen määrä.

Kotoutumiskoulutus alkaa vuonna 2025. Koulutus viedään läpi opetussuunnitelman mukaisesti.	Kotoutumiskoulutus järjestetään aluksi noin 15 henkilölle. Syksystä 2025 alkaen määrää voidaan nostaa tarpeen mukaan.	Opiskelijoiden määrä. Opiskelijat saavuttavat kielitaidon B1.1. Vuodessa noin 1 100 – 1 200 opetustuntia.
--------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

Vastuuhenkilö: kansalaisopiston rehtori Markku Tyni

Määräraha- ja tulo- ja meno- taulukko sitovalla tasolla:

Puulan seutuopisto	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	363 239	336 600	338 100	0,4
Toimintakulut	-804 535	-904 439	-1 001 908	10,8
Toimintakate	-441 296	-567 839	-663 808	16,9

Tunnusluvut:

Kansalaisopiston opetustunnit

Joutsa	2503	2950	2700
Kangasniemi	3865	4300	3950
Toivakka	1332	1510	1510

Taidekoulun opetustunnit

Joutsa	122	150	150
Kangasniemi	439	500	450
Toivakka	291	290	290

Musiikkikoulun opetustunnit

Joutsa	229	500	250
Toivakka	215	200	200

Kotoutumiskoulutus

Joutsa	0	0	1100
--------	---	---	------

Opetustunnit yhteensä

Joutsa	2854	3600	4200
Kangasniemi	4304	4800	4400
Toivakka	1838	2000	2000
Yhteensä	8996	10400	10600

Opiskelijamäärä /brutto	3439	4000	3600
Opiskelijamäärä /netto	1644	2100	1800
Kansalaisopisto, opetus €/tunti, nt	47,70	41,80	60,96
Musiikkikoulu, opetus €/tunti, nt	74,74	56,75	100,12

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat

Menoarviot	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Kansalaisopisto, Taidekoulu, kotoutumiskoulutus				
- opetustunnit lkm	8 552	9 700	10 150	4,6
- à-hinta €	89,13	75,25	93,60	24,4
Yhteensä €	762 220	729 918	950 086	30,2
Musiikkikoulu				
- opetustunnit lkm	444	700	450	-35,7
- à-hinta €	95,30	74,03	115,16	55,6
Yhteensä €	42 315	51 822	51 822	0,0
Yhteensä €	804 535	781 740	1 001 908	28,2

Valtionosuudet

Valtionosuudet	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Laskennalliset opetustunnit	6 762	6 664	5 841	-12,3
à €/tunti	89,48	93,04	95,18	2,3
Laskennallinen peruste	605 064	620 019	555 946	-10,3
Valtionosuus-%	58	57	57	0,0
Valtionosuus €	353 411	353 411	316 889	-10,3

3.3.7 MUU OPETUS- JA KULTTUURITOIMI

Kirjasto

Joutsan kirjastotoimeen kuuluu Joutsan pääkirjasto ja Leivonmäen lähikirjasto. Vakituista, kokoaikaista henkilökuntaa on kolme henkilöä: yksi kirjastovirkailija; kirjastonhoitaja, jonka vastuulle kuuluu lähikirjasto; kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö sekä koulutusopimuksella kirjastovirkailijaksi opiskeleva henkilö 31.5.2025 asti. Koko henkilökunta osallistuu myös kulttuuritoimen tehtäviin ja lisäksi hyvinvointituvan asiat kuuluvat kirjaston töihin.

Kirjastolain tavoitteena on edistää väestön yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin, tiedon saatavuutta ja käyttöä, lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa, mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen, aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Tavoitteiden toteuttamisessa lähtökohtina ovat yhteisöllisyys, moniarvoisuus ja kulttuurinen moninaisuus.

Joutsan kirjasto toteuttaa näitä tavoitteita pitämällä huolta aineistokokoelman monipuolisuudesta ja ajantasaisuudesta, järjestämällä laaja-alaisesti tapahtumia, tekemällä monipuolisesti yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa (esim. vanhus- ja vammaistyö, vastaanottokeskus, koulut) ja huolehtimalla henkilökunnan ammattitaidosta ja riittävydestä. Joutsa on osa Keski-kirjastoja, mitä kautta vahvistuu esim. erilaisten aineistomuotojen tarjonta ja ajanmukaisten ict-työskentely-ympäristöjen ylläpito.

Talousarvion sisältö

Kirjasto on monipuolinen kulttuuritalo ja se toimii kulttuurin ja tiedon jakamisen yksikkönä.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Yleisellä kirjastolla tulee olla riittävä ja osaava henkilöstö. Riittävyys määräytyy halutun palvelutason mukaan.	Eläköityvän henkilökunnan tilalle palkataan tarvittava määrä henkilöstöä.	Henkilökunnan määrä vuoden 2025 lopulla
Kirjaston molempien toimipisteiden palveluajat pyritään pitämään ennallaan	Palveluaukioloajat sopeutetaan työntekijämäärään.	Palveluaukiolotuntien määrä vuoden 2025 lopulla
Hankerahoitus (OKM) tapahtumatuotantoon	Hankesuunnitelman mukaisen ohjelman järjestäminen aloitetaan syksyllä 2025.	Saadun avustuksen määrä ja syksyllä 2025 toteutettujen tapahtumien määrä.
Vuotuisia, vakiintuneita tapahtumia ja toimintamuotoja jatketaan henkilöstön määrän mukaisesti.	Järjestetään tapahtumat ja jo testatut ja hyviksi todetut toimintamuodot.	Tapahtumien ja osallistujien lukumäärä.
Keväällä 2025 pyritään tuottamaan tapahtumasarja Paikalliset tekijät 2.0: vieraisiksi kutsutaan joutsalaisia kirjailijoita, musiikintekijöitä ja taiteilijoita kertomaan ”miten minusta tuli minä”	Tapahtuma joka kuukausi, esittäytymässä 2–3 henkilöä kerrallaan.	Esittäytymässä käyneiden tekijöiden määrä, tapahtumien määrä, yleisön määrä

Vastuhenkilö: kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö Nina Kuikka

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Kirjasto	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	4 655	1 130	1 000	-11,5
Toimintakulut	-317 224	-337 500	-348 737	3,3
Toimintakate	-312 569	-336 370	-347 737	3,4

Tunnusluvut:

Lainat/asukas	11	10	11
Käynnit/asukas	10	7	10
Kirjahankinnat/1000 asukas	287	300	280
Lainajaat/asukasluku, %	31	27	30
Kokoelmat 31.12.	52 250	52 000	52 000

Kirjastojen aukiolotunnit:

Joutsan pääkirjasto	1797	1800	1700
Leivonmäen lähikirjasto	754	600	700
Yht.	2551	2400	2400

Kirjastot aukiolotunnit

Palveluaika: pääkirjasto 1700 h, Leivonmäen lähikirjasto 700, yhteensä 2400 h.

Omatoimiaika: pääkirjasto 4100 h, Leivonmäen lähikirjasto 3800 h, yhteensä 7900 h.

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat:

Menoarviot	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Kirjastot				
- aukiolotunnit	2 551	2 400	2 400	0,0
- à-hinta €	111,37	86,95	130,72	50,4
Yhteensä €	284 111	208 669	313 737	50,4
Erillismäärärahat				
Kirjastoaineisto	33 113	35 000	35 000	0,0
Yhteensä €	317 224	243 669	348 737	43,1

Elokvatoiminta

Joutsan Kinon toiminta on osaltaan kulttuuria ja hyvinvointia edistävää. Vastuhenkilö ja koneenkäyttäjät saavat palkkion esitettävien elokuvien mukaan. Muutoin toimitaan talkoilla mm. kioskissa. Kinon koneenkäyttäjien päivitetty palkkioperusteet on hyväksytty hyvinvointi- ja sivistyslautakunnassa 20.6.2023. Joutsan Kinon lippujen hintojen päivittämisestä on päättänyt hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 17.9.2024. Lippujen hintoja on päivitetty tätä ennen vuonna 2018.

Talousarvion sisältö

Kino sisältää kunnan oman elokuvatoiminnan.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Elokvien näytöskohtaisen katsojamäärän pitäminen vähintään aiemmalla tasolla	Monikanavaisen viestinnän tehostaminen ja hyödyntäminen	Katsojatilastot
Kiinnostava elokvatarjonta	Ensi-iltojen hyödyntäminen. Kumppanuudet ohjelmiston suunnittelussa (eri ikäryhmät, seudullinen yhteistyö).	Tilastot kävijöistä Toteutuneet näytökset ja tapahtumat
Laajojen käyttäjäryhmien tavoittaminen	Eri kohderyhmille suunnatut näytökset. Tiedotus.	Kävijäseurannan tulokset, katsojatilastot
Elokvatoiminnan saavutettavuuden parantaminen	Näytökset erityisryhmille Elokvien tekstitysten ja kuvailutulkauksen toteutus	Kävijäseurannan tulokset Toteutetut saavutettavat näytökset
Elokvakulttuurin edistäminen	Yhteistyö eri toimijoiden välillä Elokvakerho	Toteutetut yhteistyötapahtumat Kerhotoiminnan toteutuminen

Vastuhenkilö: hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:

Elokvatoiminta	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	26 849	18 500	25 500	37,8
Toimintakulut	-71 395	-57 566	-62 662	8,9
Toimintakate	-44 546	-39 066	-37 162	-4,9
Poistot	0	-14	0	-100,0
Tilikauden tulos	-44 546	-39 080	-37 162	-4,9

Tunnusluvut:

Esitettävien elokvien lukumäärä	91	50	50
Elokvänäytäntöjä	212	130	130
Elokvissa kävijöitä	3433	3000	3000
Keskimäärin kävijöitä/näytäntö	16	23	23

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat:

Menoarviot	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Elokuvien esitys				
- elokuvanäytökset lkm	212	130	130	0,0
- à-hinta €	336,77	442,92	482,02	8,8
Yhteensä €	71 395	57 580	62 662	8,8
Nettohinta / näytös	210,12	300,62	285,86	-4,9

Muu yleinen kulttuuritoimi

Tavoitellaan kulttuurisuunnittelijan osa-aikaisen toimen jatkumista. Tämä vähentää myös kirjaston henkilöstön työajan varaamistarvetta kulttuuritoimen suunnitteluun. Kulttuuriopetussuunnitelman (KOPS) sisältöjen toteuttaminen jatkuu ennallaan.

Kuntien kulttuuritoimintalain tavoitteena on tukea ihmisten mahdollisuuksia luovaan ilmaisuun ja toimintaan sekä kulttuurin ja taiteen tekemiseen ja kokemiseen, edistää kaikkien väestöryhmien yhdenvertaisia mahdollisuuksia ja osallistumista kulttuuriin, taiteeseen ja sivistykseen, vahvistaa väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä kulttuurin ja taiteen keinoin ja luoda edellytyksiä paikallisten ja alueellisen elinvoiman kehittymiselle ja sitä tukevalle luovalle toiminnalle kulttuurin ja taiteen keinoin. Tavoitteiden toteuttamisen lähtökohtina ovat demokratia, asukaslähtöisyys, tasa-arvo, kestävä kehitys sekä kulttuurinen moninaisuus ja vuoropuhelu.

Joutsassa kolmas sektori on tärkeässä asemassa kulttuurin tuomisessa kuntalaisille, meillä on aktiivisia toimijoita järjestökentällä. Tätä toimintaa tuetaan kunnan kulttuuriavustuksilla. Myös kirjaston järjestämiä tapahtumia voisi yhtä hyvin toteuttaa kulttuuritoimessa, eli nämä alat toimivat ristikkäin ja päällekkäin.

Joutsaan on lähivuosina muuttanut ammattimaisia taiteentekijöitä ja he ovat toiminnallaan tuoneet Joutsalle näkyvyyttä laajalti kuntarajojen yli ja jopa valtakunnallisesti. Kulttuuritoimi on panoksellaan mukana tässä kehityksessä.

Talousarvion sisältö

Kulttuuritoimi sisältää kulttuurityöryhmän sekä kulttuuriavustukset.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Vuotuisia, vakiintuneita käytäntöjä jatketaan: -Kulttuurikytyi -itsenäisyysjuhla -veteraanipäivä	Kulttuurikytyi toteutetaan Joutsassa tai muussa lähikohteessa. Itsenäisyysjuhla on 2025 perinteinen eli on juhlapuhuja ja erilaista ohjelmaa.	Toimintojen toteutuminen
Kulttuurikasvatussuunnitelman toteutuminen	Kulttuuritoimi järjestää alkuvuoden työpajat tms., muuten järjestelyt ja kustannukset kuuluvat varhaiskasvatukselle ja kouluille	Työpajojen ja niihin osallistuvien määrä
Kulttuurityöryhmän toiminta jatkuu myös kuntavaalien jälkeen	Vaalien jälkeen eri tahot esittävät ryhmään edustajan	Työryhmän toiminnan jatkuvuus, kokousten määrä, osallistujien määrä

Kulttuuritoiminnan vakiinnuttaminen esim. kumppanuussopimuksella	Rahoittajana muutkin tahot kuin kulttuuritoimi, esim. kuntamarkkinointi	Avustus, mahdollinen solmittu sopimus
Kulttuurisuunnittelijan toimen jatkuminen osa-aikaisena	Henkilön rekrytointi	Jatkuuko kulttuurisuunnittelijan toimi

Vastuhenkilö: kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö Nina Kuikka

Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:

Muu yleinen kulttuuritoimi	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	0	25800	0	100,0
Toimintakulut	-44 282	-57 153	-60 625	6,1
Toimintakate	-44 282	-31 353	-60 625	93,4

3.3.8 VAPAA-AIKATOIMI

Vapaa-aikatoimi suunnittelee, kehittää ja tukee kunnassa harrastettavaa liikunta- ja nuorisotoimintaa. Tavoitteena on turvata kuntalaisille mahdollisimman monipuolinen liikunta- ja nuorisotoimen harrastustarjonta sekä kaikki ikäluokat huomioiva palveluverkosto.

Vapaa-aikatoimi sisältää liikuntatoimen, liikuntatapahtumat, liikuntahallin, uimahallin, muut sisä- ja ulkoliikunta-alueet, nuorisotoimen, nuorisotapahtumat, nuorisotilat, etsivä nuorisotyön, koulunuorisotyön sekä hanketoiminnat.

Liikuntatoimi

Liikuntatoimi luo edellytykset kuntalaisten liikunnalle kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä sekä terveyttä edistävää liikuntaa, tukemalla kansalaistoimintaa, tarjoamalla liikuntapaikkoja sekä järjestämällä liikuntaa ottaen huomioon myös erityisryhmät.

Liikuntatoimen painopistealueina ovat terveys- ja erityisliikunnan edistäminen, lasten ja nuorten liikunnan edistäminen sekä omatoimisen liikunnan edistäminen. Liikuntaneuvonnan asema on turvattava jatkossakin yhteistyössä terveystoimen kanssa. Liikuntaneuvonnan asiakasmäärät ovat olleet kasvavia ja uusia matalankynnyksen liikuntaryhmiä on perustettu.

Tavoitteena on turvata hyvinvointia tukevat ja lisäävät liikuntapalvelut yhdessä eri toimijoiden kanssa. Liikunta-alueet pidetään kunnostettuina ja niitä kehitetään suunnitelmallisesti. Urheiluseurojen toimintaa tuetaan avustuksin.

Nuorisotoimi

Nuorisotoimen perustehtävänä on nuorten kasvun ja itsenäisyyden tukeminen, aktiivisen kansalaisuuden edistäminen, sosiaalinen vahvistaminen sekä kasvu- ja elinolojen parantaminen. Tavoitteena on vahvistaa nuorten osallisuutta. Nuorten osallistuminen näkyy nuorisovaltuuston toimintana sekä kunnallisessa päätöksenteossa lautakuntatyöskentelyssä.

Nuorisotoimeen kuuluu myös etsivä nuorisotyö. Etsivän nuorisotyön tavoitteena on löytää koulutuksen tai työelämän ulkopuolelle jääneet nuoret ja auttaa heidät sellaisten palvelujen ja tuen piiriin, joilla edistetään kasvua ja itsenäistymistä sekä pääsyä koulutukseen ja työmarkkinoille.

Koulunuorisotyössä nuorisotyöntekijä on osa kouluyhteisöä ja toimii kohtaavana ja ohjaavana aikuisena koululla sekä myös nuorten vapaa-ajalla, toimien linkkinä koulun ja vapaa-ajan välillä.

Nuorisojärjestöjen toimintaa tuetaan avustuksin. Monialaista yhteistyötä vahvistetaan viranomaisten ja eri toimijatahojen kesken.

Talousarvion sisältö Vapaa-aika- ja nuorisotoimen palveluihin kuuluvat liikuntapaikat, liikuntahalli ja uimahalli, Nuorisotilat, etsivä nuorisotyö sekä liikunta- ja nuorisojärjestöjen tukeminen avustuksilla.

Talousarvion sisältö

Vapaa-aika- ja nuorisotoimen palveluihin kuuluvat liikuntapaikat, liikuntahalli ja uimahalli, Nuorisokahvila, etsivä nuorisotyö sekä liikunta- ja nuorisojärjestöjen tukeminen avustuksilla.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin lisääminen liikunnan avulla.	Liikuntapaikat pidetään maksuttomina tai edullisina käyttää. Järjestetään liikuntaneuvontaa ja monipuolista terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntatoimintaa. Luontoliikuntapaikkojen kehittäminen.	Liikuntapaikkojen ja tapahtumien kävijämäärät. Luontoliikuntapaikat liikuntapaikkarekisterin kautta karttapalveluun.
Nuorten vaikuttamismahdollisuuksien parantaminen.	Uuden nuorisovaltuuston valitseminen. Edustajien nimeäminen valtuustoon, lautakuntiin ja K-S nuorisovaltuustoon. Nuorten kuuleminen nuorisotapahtumissa, kouluilla ja nuorisotiloilla. Koulunuorisotyö toiminta.	Nuorisovaltuusto on valittu ja nimetty edustajat lautakuntiin ja muihin toimielimiin. Koulunuorisotyöntekijä toimii kouluilla.
Etsivänuorisotyö tarjotaan ohjausta ja tukea koulutuksen tai työelämän ulkopuolella oleville nuorille sekä autetaan heitä arjen haasteissa.	Hankehakemus etsivänuorisotyöhön. Pienryhmätoimintaa järjestetään nuorten tarpeiden mukaan.	Hankehakemus/avustusmääräraha Etsivänuorisotyön asiakasmäärä.

Vastuhenkilö: vapaa-aikatoimen päällikkö Kari Kosunen

Määrärahataulukko sitovalla tasolla:

Vapaa-aikatoimi	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	222 811	303 018	373 284	23,2
Toimintakulut	-820 949	-1 028 346	-998 680	-2,9
Toimintakate	-598 138	-725 328	-625 396	-13,8
Poistot	-2 656	-2 125	-1 301	-38,8
Tilikauden tulos	-600 794	-727 453	-626 697	-13,9

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat:

Menoarviot	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Joutsan liikuntahalli				
- aukiolotunti	2 450	2 500	2 500	0,0
- à-hinta €	72,42	78,87	81,02	2,7
Yhteensä €	177 430	197 169	202 538	2,7
Leivonmäen uimahalli				
- aukiolotunti	1 020	1 020	1 030	1,0
- à-hinta €	91,23	111,74	117,06	4,8
Yhteensä €	93 058	113 973	120 571	5,8
Nuorisokahvila				
- aukiolotunti	494	490	520	6,1
- à-hinta €	55,67	50,00	50,00	0,0
Yhteensä €	27 500	24 500	26 000	6,1
Liikunta-alueet	272 168	410 153	340 766	-16,9
Muu liikunta- ja nuorisotyö	159 435	214 676	247 635	15,4
Erillismäärärahat				
Etsivä nuorisotyö -projekti	51 369	30 000	21 170	-29,4
Avustukset yhteisöille	42 645	40 000	40 000	0,0
Yhteensä €	823 605	1 030 471	998 680	-3,1

3.3.9 JOUKKOLIIKENNE

Talousarvion sisältö

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Saadaan säilytettyä ELY:n joukkoliikenteen linjat ja jatkaa asiointiliikenteen rakentamista asiakaslähtöisyyden näkökulmasta.	Jatketaan aktiivista asiointiliikenteen käyttäjien kartoittamista ja reagoidaan muutoksiin mahdollisimman nopeasti.	Asiointiliikenne toimii asiakaslähtöisesti ja reagoi nopeasti muutoksiin. ELY:n joukkoliikenteen linjat säilyvät.

Vastuhenkilö: hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:

Joukkoliikenne	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	0	0	0	0,0
Toimintakulut	-44 014	-58 971	-60 741	3,0
Toimintakate	-44 014	-58 971	-60 741	3,0

3.3.10 HYVINVOINNIN EDISTÄMINEN JA KOORDINOINTI

Talousarvion sisältö

Joutsan kunnan hallintosäännön mukaan hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää kunnan vastuulla olevasta poikkihallinnollisesta hyvinvointityöstä ja yhteistyöstä hyvinvointialueelle siltä osin.

Kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöhön liittyvät kustannukset 1.1.2023 alkaen, mm. hyvinvointikoordinaattorin palkkakustannukset, vanhus- ja vammaisneuvoston ja hyvinvointityöryhmän kokouspalkkiot, matkakorvaukset ja muut toimintaan liittyvät kulut.

Tavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Hyvinvointisuunnitelmatyö ja siihen liittyvä raportointi osaksi kunnan strategiatyötä ja talouden suunnittelua	Aikataulujen yhteensovittaminen Yhteistyö eri osastojen kanssa jo suunnitelma laadittaessa	Sovitun aikataulun mukaan käsitellyt raportit
Hyvinvointityön vaikuttavuuden lisääminen paikallisesti Hyvinvointityön vaikuttavuuden lisääminen alueellisesti	Painopisteiden valinta hyvinvointisuunnitelmaa laadittaessa Hva:n ja kuntien yhteinen aikataulu hyvinvointikertomustyön laadintaan ja raportointiin Yhteisen tietovarannon hyödyntäminen	Painopisteitä tukevien toimintojen ja tapahtumien toteutuminen Vuosikellon laatiminen Verkostoyhteistyöhön osallistuminen Kuntakortti
Hyvinvointituvan kehittäminen	Laaditaan vaikutusten ennakoarviointi Kehittämistyön käsittely Vanhus- ja vammaisneuvostossa ja kumppanuuspöydässä	Ennakoarvioinnin tulokset Hankehakemus
Uudet tavoitteet ja mittari hyvinvoinnin- ja terveydenedistämistyölle	Hyvinvointisuunnitelman päivittäminen valtuustokaudelle 2025–2029 yhteistyössä eri osastojen kanssa Hyvinvointisuunnitelman, ehkäisevän suunnitelman ja esteettömyyssuunnitelman yhdistäminen	Uuden suunnitelman hyväksyminen valtuustossa syksyllä 2025

Vastuhenkilö: hyvinvointikoordinaattori Johanna Pajunen

Määräraahataulukko sitovalla tasolla:

Hyvinvointityö	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	0	0	0	0,0
Toimintakulut	-110 473	-100 137	-84 381	-15,7
Toimintakate	-110 473	-100 137	-84 381	-15,7

3.3.11 RAVINTOHUOLTO

Ravintohuollon palveluja tuotetaan koulukeskuksen keittiössä.

Koulukeskuksen keittiössä suunnitellaan, valmistetaan ja laitetaan tarjolle varhaiskasvatuksen- ja kouluruokailusuositusten mukaisia ateriakokonaisuuksia asiakkaiden eri ikäkaudet ja erityisruokavaliot huomioiden.

Vastuhenkilö: Ravitsemushuollon päällikkö Anna-Mari Lahtinen

Määräraahataulukko sitovalla tasolla:

Ravintohuolto Koulukeskus	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	433 886	400 000	451 453	12,9
Toimintakulut	-382 216	-386 107	-436 073	12,9
Toimintakate	51 670	13 893	15 380	10,7

Ateriamäärät:

Koulukeskuksen keittiö	98 658	92 702	91 036
------------------------	--------	--------	--------

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat (sisäiset):

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Koulukeskuksen keittiö				
- ateriat	98 658	92 702	91 036	-1,8
- à-hinta €	3,87	4,29	4,80	11,9
Yhteensä €	382 216	397 500	436 973	9,9
Yhteensä €	382 216	397 500	436 973	9,9

Tuotekuvaukset

Ateriat = suoritteet

Suoritteet ovat eri toimipisteissä erikokoisia ja koostumukseltaan erilaisia. Esim. koulukeskuksen lämmin ruoka, salaatti, juoma ja leipä -> alakoululaisilla 0,5 suoritetta ja yläkoululaisilla ja lukiolaisilla = 1 suorite. Kuljetus ei sisälly aterian hintaan.

Koulukeskuksen keittiö

Koulukeskuksen keittiössä valmistetaan ja tarjoillaan kouluaterioita Esikoiden, Joutsan Yhtenäiskoulun ja lukion oppilaille ja opettajille. Ruokasalissa ruokailee päivittäin noin 400 asiakasta. Yhtenäiskoulun oppilaille pyritään tarjoamaan päivittäin myös välipalaa, jonka kustannukset sisältyvät kouluruuan hintaan. Lukion liikuntavalmennukseen osallistuvilla tarjotaan aamupala kahdesti viikossa.

Lämmintä lounasruokaa lisäkkeineen toimitetaan Kurkiauran koululle, sekä varhaiskasvatuksen toimipaikkoihin päiväkotit Taikametsään ja Koivukumpuun sekä ryhmäperhepäiväkotit Keltasirkkuun ja Koskikaraan. Lämmintä lounasruokaa valmistetaan päivittäin n. 500 annosta. Lounasruuan lisäksi toimitetaan tilauksien mukaisesti aamupala- ja välipalatarpeita varhaiskasvatuksen toimipisteisiin sekä iltapäiväkerhoihin Joutsan Yhtenäiskoululle ja Kurkiauran koululle. Ruokailuvälineiden, tarjoiluastioiden ja kuljetuskaluston astiahuolto tapahtuu keskitetysti keittiöllä.

Kesäkuussa valmistetaan varhaiskasvatuksen lounaiden lisäksi koulun kesäkerholaisille lounasruoka sekä toimitetaan välipalatarpeet. Loma-aikoina keittiössä työskentelee yksi henkilö. Loma-aikojen varallaolosta on tehty paikallinen sopimus. Varallaolojärjestely turvaa toiminnan jatkumisen, mikäli työvuorossa oleva henkilö on estynyt.

SIVISTYSTOIMI YHTEENSÄ

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	1 882 153	1 798 582	2 069 735	15,1
Toimintakulut	-10 562 542	-11 082 051	-12 193 728	10,0
Toimintakate	-8 680 389	-9 283 469	-10 123 993	9,1
Poistot	-7 564	-6 034	-4 164	-31,0
Tilikauden tulos	-8 687 953	-9 289 503	-10 128 157	9,0

3.4 TEKNINEN- JA YMPÄRISTÖOSASTO

2020–2025 Kuntastrategian mukaiset tavoitteet vuodelle 2025

Tavoite	Toimenpide
<ul style="list-style-type: none">- Ajantasainen kiinteistörekisteri- Tarkoituksen mukainen kiinteistökanta- Ajantasainen ja kuntaa kehittävä kaavoitus- Tukipalveluselvytys (oikein mitoitettut ja toimivat tukipalvelut)- Turvallinen ja puhdas asuinympäristö	<ul style="list-style-type: none">- Hankkeen projektiseuranta, valvonta ja ohjaus- Kiinteistötyöryhmä; kiinteistökannan vähentäminen- Osayleiskaavojen valmistuminen; kaavoitusprosessien tavoiteaikataulujen laadinta.- Hankkeen tavoitetason seuranta esimiespalavereiden kautta.- ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman ja -ohjelman kehittäminen ja noudattaminen- vieraskasvilajien oikea-aikainen ja oikein toteutettu torjunta- jätehuollon sekä siihen liittyvän tiedotuksen ja neuvonnan järjestäminen- kunta huolehtii osaltaan yleisten alueiden kuten katujen ja puistojen siisteydestä ja turvallisuudesta

3.4.1 TEKNINEN HALLINTO

Tekninen hallinto vastaa teknisen- ja ympäristöosaston vastuulle kuuluvien toimintojen yleisjohdosta, toiminnan kehittämisestä ja suunnittelusta. Hallinto käsittää osaston johdon, työnjohdon, kiinteistöjen teknisen isännöinnin, metsäomaisuuden isännöinnin sekä osaston toimistosihteerin tehtävä.

Tekninen lautakunta toimii osaston toimielimenä. Tehtävät on määritelty hallintosäännössä. Kunta vastaa lupapalveluista.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Tekninen hallinto	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	271 487	294 972	271 681	-7,9
Toimintakulut	-271 487	-291 944	-326 319	11,8
Toimintakate	0	3 028	-54 638	-1 904,4

3.4.2 YHDYSKUNTASUUNNITTELU

Sisältää maankäytön suunnittelun ja kaavoituksen sekä mittaus- ja paikkatietopalvelut. Suunnittelutehtävät ostetaan kilpailutetuilla konsulttisopimuksilla.

Joutsan kunnan tavoitteena on olla hyvinvoiva ja uudistuva maaseutukunta. Yhdyskuntasuunnittelulla pyritään tehokkaaseen maankäyttöön, turvalliseen ja viihtyisään elinympäristöön kaikille kuntalaisille. Kaavoitus edistää elinkeinopolitiikkaa. Kunta pyrkii varamaan yrityskäyttöön soveltuvia tontteja.

Kaavoituksen osalta noudatetaan hyväksyttyä kaavaohjelmaa. Lisäksi on mahdollista toteuttaa maanomistajien toivomia rantayleiskaavan muutoksia.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Yhdyskuntasuunnittelu	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	0	0	0	0,0
Toimintakulut	-47 983	-78 860	-63 718	-19,2
Toimintakate	-47 983	-78 860	-63 718	-19,2

3.4.3 LIIKENNEVÄYLÄT

Sisältää kaavateiden, kevyen liikenteenväylien, muiden teiden, venereittien ja valaistuksen kunnossapidon sekä yksityisteille myönnetyt avustukset.

Kadun- ja valaistuksen rakentamiset ja suunnittelut toteutetaan kunnan investointisuunnitelman mukaisesti.

Kunnan hoidettavia katuja, teitä ja kevyen liikenteen väyliä on yhteensä 47,8 km. Joutsan alueella on maaliikenneväyliä 40,7 km ja Leivonmäen alueella 7,1 km. Maaliikenneväylien talvikunnossapidosta hoidetaan 17 % kunnan omalla kalustolla. Loput 83 % hoidetaan yrittäjien toimesta kokonaisurakalla sekä lähes kaikki piha-alueet että pienet kohteet ostopalveluna.

Vuoden 2025 aikana tehdään päällystapaikkauksia ja muita kunnossapitoon liittyviä ylläpitokorjauksia asemakaava-alueiden liikenneväylillä. Katujen kesto- ja keuhko- ja päällysteiden korjaukset valuasfaltilla, asfaltilla ja bitumilla tehdään ostopalveluna. Venereittien tarkistus ja tarvittavat väylämerkkien korjaukset tehdään ostopalveluna. Ylläpito sisältää myös vähäisiä katuvalaistuksen rakennuskohteita. Neuvottelut Yhdystien ja Jousitien osalta käydään vuonna 2025.

Vastuhenkilö: Rakennuspäällikkö Pinja Weijo

Määräraahataulukko sitovalla tasolla:

Liikenneväylät	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	0	0	0	0,0
Toimintakulut	-437 151	-512 533	-509 966	-0,5
Toimintakate	-437 151	-512 533	-509 966	-0,5
Poistot	-180 144	-164 217	-156 203	-4,9
Tilikauden tulos	-617 295	-676 750	-666 169	-1,6

Erittely nettomenoista:

Katujen kunnossapito	-419 557	-462 083	-452 224
Tievalaistus (sis. vain sähkön)	-70 053	-68 000	-69 500
Valtatie 4 liittymät, poistot	-46 667	-46 667	-44 445
Yksityistieavustukset	-81 018	-100 000	-100 000
Yht. €	-617 295	-676 750	-666 169

3.4.4 PUISTOT JA YLEISET ALUEET

Puistoja hoidetaan hyväksytyin hoitosuunnitelman mukaisesti.

Viheralueiden ruohonleikkaus ja puistojen raivaus toteutetaan entiseen tapaan omana työnä vuonna 2025. Katujen ja kevytvyölien nurmialueiden niitot tehdään ostopalveluna ja vieraskasvien poistoa tehdään pääosin ostopalveluna vuonna 2025.

Vuodelle 2025 on varattu määrärahoja pitkospuiden, laavujen, uimarantojen, luontoliikunta- ja retkeilykohteiden ja muiden yleisten alueiden kunnossapitoon ja korjauksiin.

Taajamametsien hoitosuunnitelmat päivitettiin vuonna 2017 ja hyväksytyä suunnitelmaa toteutetaan vuonna 2025. Työt toteutetaan pääosin ostopalveluna. Tekninen johtaja vastaa taajama-alueiden metsien hoitosuunnitelman mukaisesta hoidosta.

Vastuhenkilöt: Rakennuspäällikkö Pinja Weijo, puistot ja viheralueet sekä muut yleiset alueet. Tekninen johtaja Arttu Mönkölä, taajamametsät.

Määräraahataulukko sitovalla tasolla:

Puistot ja yleiset alueet	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	25 459	0	900	
Toimintakulut	-170 248	-203 031	-179 646	-11,5
Toimintakate	-144 789	-203 031	-178 746	-12,0
Poistot	-29 610	-27 248	-21 840	-19,8
Tilikauden tulos	-174 399	-230 279	-200 586	-12,9

3.4.5 YMPÄRISTÖNSUOJELU

Ympäristönsuojelu sisältää luonnon- ja ympäristönsuojelun, ilman- ja vesiensuojelun, ympäristö- ja maa-aineslupien hyväksymisen ja valvonnan sekä meluntorjunnan. Ympäristönsuojelulla turvataan turvallisen ja terveellisen elinympäristön säilyminen. Tavoitteena on ympäristö- ja maa-aineslupien myöntäminen, lupavalvonta valvontasuunnitelman mukaan ja neuvonta ja ohjaus ympäristölainsäädännön asioissa. Vuonna 2025 jatketaan käytettävissä olevien resurssien puitteissa haja-asutuksen jätevesilainsäädännön systemaattista valvontaa. Valvontaa keskitetään pohjavesialueille. Joutsan kunta on hakenut vuonna 2024 vesilain mukaista lupaa Rutapohjan kanavan säännöstelypadon korvaamiseksi pohjapadolla. Luvan kustannukset on sisällytetty ympäristönsuojelun talousarvioon vuodelle 2025. Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on myöntänyt kunnalle avustusta luvan hakemisen kustannuksiin 16 100 €. Summa on merkitty ympäristönsuojeluun tuloiksi.

Ympäristö- ja maa-aineslupien esittelijä on ympäristötarkastaja.

Vastuhenkilö: Ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weijo.

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Ympäristönsuojelu	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	26 800	30 000	29 000	-3,3
Toimintakulut	-57 514	-100 673	-84 020	-16,5
Toimintakate	-30 714	-70 673	-55 020	-22,1

3.4.6 RAKENNUSVALVONTA

Toimintaan sisältyy maankäyttö- ja rakennuslain mukainen rakentamislupamenettely ja rakennusvalvonta sekä korjaus- ja energianeuvonta.

Rakentamis- ja poikkeamislupien esittelijänä teknisessä lautakunnassa toimii rakennustarkastaja.

Rakennusjärjestyksen ja rakennusvalvonnan maksujen päivittäminen uudistuvaan kaavoitus- ja rakentamislakiin toteutetaan Joutsassa rakennusvalvonnan toimesta.

Rakennusrekisterivirheiden ja puuttuvien rekisteritietojen korjausta jatketaan.

Vastuhenkilö: Rakennustarkastaja Risto Salonen

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Rakennusvalvonta	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	53 300	34 000	41 000	20,6
Valmistus omaan käyttöön	4 694	0	0	0,0
Toimintakulut	-169 597	-185 278	-196 436	6,0
Toimintakate	-111 603	-151 278	-155 436	2,7

Rakennusvalvonnan tunnusluvut

Rakennusluvut	45	45	60
Toimenpideluvat	54	40	0
Toimenpideilmoitukset	10	40	0
Poikkeamisluvat	3	5	5
Muut luvat	22	15	10
Yhteensä	134	145	75

3.4.7 PALO- JA PELASTUSTOIMI

Joutsa kuuluu Keski-Suomen pelastuslaitoksen alueeseen, jota hallinnoi Keski-Suomen Hyvinvointialue. Pelastuslaitos on vuokralla Joutsan kunnan omistamissa tiloissa Leivonmäellä ja Joutsassa. Joutsan ja Leivonmäen paloaseman toimintaa tuetaan kiinteistön ylläpitokorjauksin.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

3.4.8 VESIHUOLTO

Joutsan kunnan vesihuolto yhtiöitettiin vuoden 2017 alusta alkaen. Joutsan kunta luovutti jätevesiliiketoiminnan Joutsan Vesihuolto Oy:lle.

Vastuhenkilöt: Toimitusjohtaja Teijo Mäkinen Joutsan Vesihuolto Oy, Arttu Mönkölä tekninen johtaja, kunnan yleinen vesihuollon kehittäminen

Joutsan kirkonkylän jätevedenpuhdistamo vastaa Joutsan kirkonkylän, Leivonmäen taajaman, Kivisuon-, Uimaniemen-, Tammahaara- Savenahon-, Pappisen- ja Pohjois-Hartolan vesiosuuskuntien sekä Luhangan kunnan jätevesien puhdistuksesta. Rutalahden alueen jätevedet johdetaan Toivakan kunnan jätevedenpuhdistamolle.

Joutsan, Leivonmäen ja Rutalahden viemäriverkot, runkoputkilinjat Joutsa-Leivonmäki, Joutsa-Luhangan raja, Toivakan raja – Rutalahti, Leivonmäki- Selänpohja, Oravakivi- Joutsa sekä Leivonmäen taajaman putkisto ovat Joutsan kunnan omistuksessa. Edellä mainitut verkostot on vuokrattu Joutsan Vesihuolto Oy:lle.

Vesiosuuskuntien yhteistyöselvityksen tulosten pohjalta päätetään jatkotoimet vesihuollon yhtiön rakenteesta. Neuvottelut yhdistymisistä jatkuvat vuonna 2025.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Vesihuolto	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	88 132	87 700	38 000	-56,7
Toimintakulut	0	-90	-3 198	100,0
Toimintakate	88 132	87 610	34 802	-60,3
Poistot	-98 818	-101 308	-97 567	-3,7
Tilikauden tulos	-10 686	-13 698	-62 765	358,2

Toimintatulot käsittävät jätevedenpuhdistamon ja verkoston vuokratuloja.

3.4.9 JÄTEHUOLTO

Joutsan kunnan alueella on voimassa kiinteistöittäinen jätteidenkeräys. Jätteenkuljetus perustuu kiinteistönomistajan ja kuljetusliikkeen väliseen sopimukseen.

Kunta ostaa jäteasemapalvelut Lassila ja Tikanoja Oy:ltä. Jäteasemalla on järjestetty ongelmajätteiden vastaanotto.

Kunnan ylläpitämiä hyötyjätepisteitä on 4 kpl: Rutalahti, Mieskonmäki, Marjotaipale ja Havumäki. S-Marketin ja Leivonmäen hyötyjätepisteet ovat Rinki Oy:n hallinnassa. Kaikissa hyötyjätepisteissä on lasin, paperin, pienmetallin ja keräyskartongin keräyskontit tai molokit. Hyötyjätepisteiden kunnossapidosta ja talvihoidosta on sopimukset yksityisten urakoitsijoiden kanssa.

Osoitteessa Myllytie 1 on keräysastia, jonne voi laittaa kaiken poistotekstiilin, joka puhdasta ja kuivaa. Myös rikkiäiset ja loppuun kuluneet tekstiilit voi laittaa keräysastiaan. Keräysastiaa ylläpitää UFF.

Joutsassa ja Leivonmäellä on 2023 vuonna käyttöönotettu haravointi-, puutarha- ja risujätteiden vastaanotolle joustavampi toimintamalli. Toimintamalli pidentää vastaanottoajanjaksoa keväisin ja syksyisin mutta myös keskikesällä. Toiminnasta sekä haketettavien risujen ja oksien hyötykäytöstä vastaa pääosin yksityinen yritys. Toiminta jatkuu vuonna 2025.

Jätelain mukaan jätehuollon kustannukset on katettava maksutuotoilla. Perusmaksulla katetaan kunnan yleisiä jätehuollon järjestämisen kustannuksia. Perusmaksu peritään sekä vakituksilta että loma-asunnoilta. Osa kunnista nimittää perusmaksua ekomaksuksi. Maksutuottojen perimiseen tarkastellaan erilaisia keinoja.

Joutsassa syntyviä todellisia ja yleisiä jätehuollon perusmaksulla katettavia kustannuksia ovat: jäteneuvonnasta ja jätehuoltorekisterin ylläpidosta ja laskutuksesta johtuvat kustannukset hyötykeräyspisteiden ylläpito (nykyisin 4 kpl eri puolilla kuntaa, ostopalvelut) vaarallisten jätteiden ja ongelmajätteiden jätehuolto ja kylillä kiertävät keräyskampanjat kaatopaikkojen lopettamisten velvoitetarkkailut, 2 kpl velvoitetarkkailussa.

Vastuuhenkilö: Rakennuspäällikkö Pinja Weiho

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Jätehuolto	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	152 185	146 000	150 000	2,7
Toimintakulut	-156 167	-176 593	-145 713	-17,5
Toimintakate	-3 982	-30 593	4 287	-114,0
Poistot	-1 557	-1 323	-1 125	-15,0
Tilikauden tulos	-5 539	-31 916	3 162	-109,9

3.4.10 MAA- JA METSÄTILAT

Metsiä hoidetaan metsäsuunnitelman mukaisesti, kestäväällä tavalla, talousarviota noudattaen. Harvennuksia/ ensiharvennuksia tullaan suorittamaan vuonna 2025 noin 25 hehtaaria. Päätehakuuta 10 hehtaaria. Taimikonhoitoa ja -varhaishoitoa tehdään 16 hehtaarin alueella. Metsiä uudistetaan 18 hehtaaria. Hoitotoihin käytetään paikallisia toimijoita. Puukaupat tekniselle lautakunnalle valmistelee tekninen osasto.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

Maa- ja metsätilat	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	163 848	452 000	452 000	0,0
Toimintakulut	-55 168	-67 954	-68 486	0,8
Toimintakate	108 680	384 046	383 514	-0,1
Poistot ja arvonalentumiset	-7 419	-18 938	-16 500	-12,9
Tilikauden tulos	101 261	365 108	367 014	0,5

3.4.11 TOIMITILA- JA VUOKRAUSPALVELUT

Toimintaan sisältyy kiinteistöjen ja rakennusten suunnittelu, rakentaminen, rakennuttaminen, hallinto ja ylläpito.

Kunnan omassa käytössä olevien tilojen lämmityksestä, sähköstä, vedestä, jätevedestä, jätehuollosta, ulkopuolisista kunnossapitopalveluista sekä poistoista aiheutuvat menot siirretään tilojen käyttäville yksiköille sisäisinä vuokrina. Tähän kokonaisuuteen sisältyvät myös vuokralle annetut asunnot, teollisuushallit ja muut rakennukset ja huoneistot.

Kiinteistöjen ylläpitoa kehitetään niin, että tärkeimmille pidettäville rakennuksille laaditaan tai päivitetään PTS-suunnitelmat ja kiinteistöjen korjauksia budjetoidaan talousarvioon ennakoivasti. Huoltokirjatoiminnan kehittäminen jatkuu edelleen.

Kiinteistöjen vakituisia kiinteistönhoitajia on 8 kpl, lisäksi työllistetään koululaisia kesäkaudella. Kiinteistöjen hoitoon käytetään kunnan omaa kalustoa ja ulkoisia palveluita.

Kiinteistöjen ylläpitotehtävissä käytetään ostopalveluita omien resurssien tukena.

Talousarviossa on varauduttu ennakoivaan sisäilmakorjausten suunnitteluun sekä äkillisiin sisäilma- ja vesivauriokorjauksiin.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä ja tekninen isännöitsijä Petri Laitinen

Määräraha- ja vuokrauspalvelut sitovalla tasolla:

Toimitila- ja vuokrauspalvelut	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	3 437 986	3 794 863	3 792 976	0,0
Toimintakulut	-2 701 774	-3 029 588	-2 754 349	-9,1
Toimintakate	736 212	765 275	1 038 627	35,7
Poistot ja arvonalentumiset	-1 064 668	-1 076 454	-1 043 352	-3,1
Tilikauden tulos	-328 456	-311 179	-4 725	-98,5

ERITTELY TOIMITILOISTA:

Omassa käytössä olevat

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	1 931 312	2 277 463	2 323 076	2,0
Toimintakulut	-1 404 537	-1 744 635	-1 630 264	-6,6
Toimintakate	526 775	532 828	692 812	30,0
Poistot ja arvonalentumiset	-606 678	-650 993	-647 445	-0,5
Tilikauden tulos	-79 903	-118 165	45 367	-138,4

Sisältää kunnan omassa palvelutuotannossa olevat rakennukset. Kustannukset siirretään sisäisinä vuokrina käyttäjille toteutuneiden menojen mukaisesti:

Rutjakka, Joutsan koulukeskus, Kurkiauran koulu, Kurkiauran uimahalli, Joutsan kirjasto, Päiväkoti Koivukumpu, Kuntala, Keltasirkun perhepäiväkoti, Pohvinrinne, Liikuntahalli, liikunta-alueet, Joutsan liikekeskus*), Koy Länsitie 5 *) *)sis. siivous ja huolto.

Asuinrakennukset ja -huoneistot

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	359 805	344 100	352 100	2,3
Toimintakulut	-377 047	-415 692	-371 674	-10,6
Toimintakate	-17 242	-71 592	-19 574	-72,7

Sisältää 3 asuinrakennusta ja 108 vuokrattavaa huoneistoa 23 eri kohteessa.

Teollisuushallit

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	218 252	216 200	191 800	-11,3
Toimintakulut	-192 487	-150 433	-78 063	-48,1
Toimintakate	25 765	65 767	113 737	72,9
Poistot	-146 841	-114 775	-95 027	-17,2
Tilikauden tulos	-121 076	-49 008	18 710	-138,2

Sisältää teollisuushallit: Lasa-halli, Rametko-halli, Kirvestien halli, Köysitien halli, Leivonmäen Yritystalo

Muut rakennukset

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	928 617	957 100	926 000	-3,2
Toimintakulut	-727 704	-718 828	-674 348	-6,2
Toimintakate	200 913	238 272	251 652	5,6
Poistot ja arvonalentumiset	-311 148	-310 686	-300 880	-3,2
Tilikauden tulos	-110 235	-72 414	-49 228	-32,0

Sisältää rakennukset: Paloasema, Leivonmäen paloasema-rivitalo, Leivonmäen terveysasema, Ympäristöterveydenhuollon rakennus, Jukola, Joutoranta, Palvelukeskus Jousi, Huuonohovin vanhainkoti ja Havumäen kerhotalo.

3.4.12 HUOLTOPALVELUT

Laitoshuolto

Laitoshuolto hoitaa kunnan eri kiinteistöjen ylläpito- ja perussiivouksia ja kiinteistöjen tarkkailua. Laitoshuolto hoitaa ruoanjakelun Kurkiauran koululla ja lisäksi hoitaa osastojen kahvitukset. Palveluja myydään myös kiinteistöyhtiöille ja Joutsan Vesihuolto Oy:lle.

Vastuhenkilö: Laitoshuollon päällikkö Jaana Saarela

Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:

Laitoshuolto	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	431 861	435 195	461 995	6,2
Toimintakulut	-431 861	-453 796	-496 298	9,4
Tilikauden tulos	0	-18 601	-34 303	84,4

Mittarit

Siivottavat kiinteistöt kpl	29	26	29
Siivottavat kiinteistöt m2	15 075	13 100	14 512
Työtunnit yhteensä	15 516	15 104	14 830

Tuotekuvaukset

Siivouspalvelutunti

Kunnan eri toimipisteiden (mm. koulut, kirjastot, virastot, toimistot, liikuntatilat, uimahalli, Taikametsä) siivouspalveluista vastaaminen toiveiden ja siivoustyön mitoituksen mukaisesti. Työtehtäviin sisältyvät ylläpito- ja perussiivouksen lisäksi oheispalvelutehtäviä, kuten viherkasvien hoito ja muut avustavat palvelut. Palvelu ei sisällä siivoustarvikkeita.

Ruoanjakelu

Laitoshuoltajat huolehtivat Kurkiauran koululla ruoan jakelusta.

Kahvitus

Laitoshuoltaja hoitaa kunnanviraston kahvitukset sisältäen kokouskahvit ym. Elintarvikkeet eivät sisälly tuntihintaan.

Huoltoryhmä

Huoltoryhmä tuottaa kaikille kunnan hallinnonaloille tuki-, kiinteistönpito-, rakentamis-, kunnossapito, korjaus- ja konepalveluita. Kustannukset kohdistuvat sisäisinä laskuina palvelujen käyttäjille. Lisäksi huoltoryhmä tekee laskutustyötä mm. Joutsan Vuokra-asunnot Oy:lle ja Joutsan Vesihuolto Oy:lle sekä pieniä yksittäisiä erikoistöitä taloyhtiöille (kunnan osakehuoneistot).

Vastuuhenkilö: Rakennuspäällikkö Pinja Weijs

Määräraha- ja tulo- ja meno- taulukko sitovalla tasolla:

Huoltoryhmä	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	828 360	765 588	557 211	-27,2
Valmistus omaan käyttöön	11 503	0	0	0,0
Toimintakulut	-836 130	-797 842	-812 719	1,9
Toimintakate	3 733	-32 254	-255 508	692,2
Poistot	-3 731	-2 956	-1 829	-38,1
Tilikauden tulos	2	-35 210	-257 337	630,9

Tuotantomäärät ja yksikköhinnat
(ulkoiset/sisäiset):

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Huoltotyö				
- tunnit	13 417	16 055	13 006	-19,0
- à-hinta €	31,47	33,54	33,54	0,0
Yhteensä €	422 233	538 478	436 221	-19,0
Traktortyö				
- tunnit	966	1 330	1 070	-19,5
- à-hinta €	80,35	57,00	57,00	0,0
Yhteensä €	77 618	75 810	60 990	-19,5
Kuorma-autotyö				
- tunnit	806	1 090	0,00	-100,0
- à-hinta €	66,74	70,00	0,00	-100,0
Yhteensä €	53 792	76 300	0,00	-100,0
Yhteensä €	15 189	690 588	497 211	-28,0

TEKNINEN TOIMI YHTEENSÄ

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	5 479 418	6 040 318	5 794 763	-4,1
Valmistus omaan käyttöön	16 198	0	0	0,0
Toimintakulut	-5 366 116	-5 961 733	-5 640 868	-5,4
Toimintakate	129 500	78 585	153 895	95,8
Poistot ja arvonalentumiset	-1 385 947	-1 373 506	-1 338 416	-2,6
Tilikauden tulos	-1 256 447	-1 294 921	-1 184 521	-8,5

KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ

	Tot 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	8 584 968	8 406 501	8 654 196	2,9
Valmistus omaan käyttöön	16 198	0	0	0,0
Toimintakulut	-18 555 466	-19 132 162	-20 574 927	7,5
Toimintakate	-9 954 300	-10 725 661	-11 920 731	11,1
Poistot	-1 405 533	-1 391 558	-1 354 594	-2,7
Tilikauden tulos	-11 359 833	-12 117 219	-13 275 325	9,6

4. TULOSLASKELMAOSA (ulk. ja sis.)

3010 TOIMINTATUOTOT	Toteuma 2023	TA 2024	TA 2025	Muutos-%
3310 MYYNTITUOTOT				
3101 Myyntitulot valtiolta	25 769	10 000		-100
3102 Myyntitulot kunnilta	284 532	276 700	388 580	40,4
3103 Myyntitulot kuntayhtymi	9 460			
3104 Kotikuntakorvaustulot	305 052	289 420	351 800	21,6
3111 Jättemaksut	146 296	143 000	150 000	4,9
3190 Muut myyntitulot	418 950	612 400	618 700	1
3191 Sisäiset myyntitulot	2 610 856	2 534 550	2 607 985	2,9
3310 MYYNTITUOTOT	3 800 916	3 866 070	4 117 065	6,5
3320 MAKSUTUOTOT				
3220 Rakennusvalvontamaksut	37 400	32 000	7 000	-78,1
3250 Päivähoitomaksut	51 176	53 400	47 600	-10,9
3251 Asiaksmaksut	152 948	136 100	124 300	-8,7
3290 Muut maksut	29 702	32 000	29 000	-9,4
3320 MAKSUTUOTOT	271 226	253 500	207 900	-18
3330 TUET JA AVUSTUKSET				
3300 Tuet ja avustukset (mui	39 395	12 500	3 000	-76
3301 Tuet ja avustukset valt	235 862	179 400	133 500	-25,6
3306 Tuet ja avustukset Kela		100		-100
3320 Palkkatuki	1 282	10 800	12 980	20,2
3350 Tuet ja avustukset muil	-602			
3390 Muut tuet ja avustukset	3 600	3 500	4 500	28,6
3330 TUET JA AVUSTUKSET	279 537	206 300	153 980	-25,4
3340 VUOKRATUOTOT				
3401 Asuntojen vuokratulot	364 320	352 100	362 100	2,8
3402 Muiden rakennusten vuok	1 895 596	1 941 940	1 894 200	-2,5
3403 Maa- ja vesialueiden vu	6 391	2 000	2 900	45
3490 Muut vuokratulot	46 915	47 200	18 100	-61,7
3491 Sisäiset vuokratulot	1 285 765	1 727 691	1 856 960	7,5
3340 VUOKRATUOTOT	3 598 987	4 070 931	4 134 260	1,6
3350 MUUT TOIMINTATUOTOT				
3536 Sakot ja uhkasakot	100			
3589 Pysyvien vastaavien myy	42 372			
3590 Muut tuotot	27 800	35 500	20 000	-43,7
3350 MUUT TOIMINTATUOTOT	70 272	35 500	20 000	-43,7
3010 TOIMINTATUOTOT	8 020 938	8 432 301	8 633 205	2,4
3370 VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN				
3701 Valmistus omaan käyttöön	16 198			
3370 VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	16 198			

3500 TOIMINTAKULUT				
3501 HENKILÖSTÖKULUT				
3502 PALKAT JA PALKKIOT				
4000 Luottamushenkilöiden p	-84 475	-86 460	-86 660	0,2
4010 Vakinaisten palkat	-4 734 832	-4 928 290	-5 399 540	9,6
4020 Määräaikaisten palkat	-1 022 074	-1 012 590	-1 247 350	23,2
4025 Tunti- ja urakkapalkat	-33 943	-43 000	-44 000	2,3
4040 Sijaisten palkat	-232 828	-239 380	-101 650	-57,5
4050 Erilliskorvaukset	-171 712	-189 910	-187 980	-1
4051 Asiantuntijapalkkiot		-3 000		-100
4052 Työllistämistukipalkat	-64 867		-300	100
4053 Veloitetyöllistettävä	-6 772			
4060 Jaksotetut palkat	38 191	-1 550	-9 000	480,6
4090 Sairausvakuutuskorvauk	55 177		1 080	100
4091 Tapaturmavakuutuskorv	3 297			
4095 Muut henkilöstömenojen	8 150			
3502 PALKAT JA PALKKIOT	-6 246 686	-6 504 180	-7 075 400	8,8
3510 HENKILÖSTÖSIVUKULUT				
3512 ELÄKEKULUT				
4100 Palkkaperusteiset KuE	-1 098 461	-853 343	-1 180 502	38,3
4101 Työkyvyttömyyseläkema	-57 591	-58 945	-49 222	-16,5
4102 Eläkemenoperusteiset	5 732	-275 093	-17 000	-93,8
4110 Eläkevakuutusmaksut	-169 643	-165 520	-193 300	16,8
4130 Jaksotetut eläkekulut	6 326			
3512 ELÄKEKULUT	-1 313 637	-1 352 901	-1 440 024	6,4
3513 MUUT HENKILÖSIVUKULUT				
4150 Työnantajan sosiaalit	-95 891	-84 585	-56 231	-33,5
4160 Työttömyysvakuutusmak	-92 087	-40 401	-94 918	134,9
4170 Tapaturma- ym vakuutu	11 582	-64 030	-76 631	19,7
4190 Jaksotetut sos.vak.ma	392			
3513 MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-176 004	-189 016	-227 780	20,5
3510 HENKILÖSTÖSIVUKULUT	-1 489 641	-1 541 917	-1 667 804	8,2
3501 HENKILÖSTÖKULUT	-7 736 327	-8 046 097	-8 743 204	8,7
3530 PALVELUJEN OSTOT				
3531 ASIAKASPALVELUJEN OSTOT				
4302 Asiakaspalvelujen osto	-44 810	-217 900	-30 000	-86,2
4304 Asiakaspalvelujen osto	-68 824	-70 400	-82 000	16,5
4305 Kotikuntakorvausmenot	-327 169	-344 650	-467 020	35,5
3531 ASIAKASPALVELUJEN OSTOT	-440 803	-632 950	-579 020	-8,5
3540 MUIDEN PALVELUJEN OSTOT				
4340 Asiantuntijapalvelut	-186 003	-230 520	-241 900	4,9
4341 Toimistopalvelut	-2 373	-100	-100	
4342 Sis.hallinnon palvelut	-462 233	-482 368	-582 416	20,7
4343 Sis.henkilöstöhall.pal	-139 414	-124 253	-156 920	26,3
4344 Sis.laskentatoimen pal	-174 595	-162 683	-205 798	26,5

4345 Sis.muut toimistopalve	-19 451	-22 932	-23 661	3,2
4346 Atk-palvelut	-296 511	-317 620	-347 850	9,5
4347 Sis.atk-palvelut	-212 708	-155 678	-200 978	29,1
4348 Telepalvelujen ostot	-55 227	-52 350	-58 040	10,9
4349 Sis.puhelinpalvelut	-37 485	-54 784	-56 033	2,3
4350 Rahoitus- ja pankkipal	-10 308	-3 700	-16 750	352,7
4351 Työvoiman vuokraus	-34 336	-35 000	-40 000	14,3
4355 Painatukset ja ilmoitu	-68 714	-64 440	-65 425	1,5
4360 Postipalvelujen osto	-6 473	-8 570	-8 140	-5
4370 Vakuutukset	-28 036	-47 180	-40 770	-13,6
4380 Puhtaanapitopalvelut	-172 704	-199 950	-204 550	2,3
4381 Pesulapalvelut		-650	-850	30,8
4382 Sis.siivouspalvelut	-397 921	-413 334	-427 245	3,4
4390 Rakennusten rak. ja ku	-151 323	-211 400	-206 500	-2,3
4391 Alueiden rak. ja kunno	-342 183	-357 500	-432 300	20,9
4395 Sis.huoltopalvelut	-713 308	-690 253	-497 211	-28
4400 Koneiden ja laitt.rak.	-88 048	-91 720	-91 910	0,2
4410 Majoitus- ja ravitsemi	-24 648	-25 360	-32 250	27,2
4411 Sis.ruokahuoltopalvelu	-448 193	-419 362	-456 363	8,8
4420 Matkustus- ja kuljetus	-774 743	-758 030	-796 450	5,1
4430 Sosiaali- ja terveyspa	-4 545	-15 100	-5 400	-64,2
4431 Henkilöstön terveydenh	-20 511	-27 500	-29 260	6,4
4440 Koulutus- ja kulttuuri	-112 350	-97 080	-106 700	9,9
4445 Koulutuskorvaukset työ	300		-150	100
4450 Osuus verotuskustannuk	-43 188	-95 000	-48 000	-49,5
4460 Muut yhteistoimintaosu	-352 756	-172 850	-700 417	305,2
4470 Muiden palvelujen osto	-46 673	-31 000	-49 700	60,3
4471 Sis.muut palvelut	-5 547		-1 360	100
3540 MUIDEN PALVELUJEN OSTOT	-5 432 208	-5 368 267	-6 131 397	14,2
3530 PALVELUJEN OSTOT	-5 873 011	-6 001 217	-6 710 417	11,8
3550 AINEET, TARVIKKEET JA TA				
4500 Toimistotarvikkeet	-6 754	-8 960	-8 740	-2,5
4501 Koulutarvikkeet	-28 726	-29 530	-27 160	-8
4510 Kirjallisuus	-111 752	-101 760	-109 710	7,8
4520 Elintarvikkeet	-102 672	-126 970	-129 360	1,9
4530 Vaatteisto ja tekstiili	-12 248	-19 230	-19 160	-0,4
4533 Lääkkeet		-200	-150	-25
4534 Hoitotarvikkeet	-636	-1 550	-1 500	-3,2
4550 Puhdistusaineet ja tarv	-18 381	-20 300	-19 550	-3,7
4560 Poltto- ja voiteluainee	-49 771	-45 100	-40 600	-10
4568 Lämmitys	-527 326	-621 500	-633 300	1,9
4569 Sähkö	-644 883	-738 050	-655 300	-11,2
4570 Vesi	-52 582	-45 500	-81 800	79,8
4580 Kalusto	-165 985	-156 100	-140 590	-9,9
4590 Rakennusmateriaali	-9 237	-124 350	-55 900	-55
4600 Muu materiaali	-79 481	-61 530	-55 210	-10,3

5550 Puhdistusaineet ja -tar			-1 000	100
5571 Sähkö			-1 400	100
3550 AINEET, TARVIKKEET JA TA	-1 810 433	-2 100 630	-1 980 430	-5,7
3585 AVUSTUKSET				
4700 Lasten kotihoidon tuki	-97 301	-95 000	-85 000	-10,5
4734 Muut palvelusetelimenot		-15 000		-100
4739 Muut avustukset kotital	-3 875	-15 050	-3 500	-76,7
4745 Työmarkkinatuen kuntaos	-333 116	-320 000	-450 000	40,6
4749 Muut avustukset yhteisö	-178 186	-196 000	-204 700	4,4
3585 AVUSTUKSET	-612 477	-641 050	-743 200	15,9
3588 VUOKRAKULUT				
4810 Maa- ja vesialueiden vu	-433			
4820 Rakennusten ja huoneist	-429 935	-480 090	-390 770	-18,6
4825 Sis.rak.ja huoneistojen	-1 285 765	-1 731 031	-1 856 960	7,3
4830 Koneiden ja laitteiden	-69 485	-58 900	-63 650	8,1
4890 Muut vuokramenot	-12 921	-19 610	-14 900	-24
3588 VUOKRAKULUT	-1 798 538	-2 289 631	-2 326 280	1,6
3590 MUUT TOIMINTAKULUT				
4900 Välilliset verot	-5 465	-2 000	-2 000	
4921 Luottotappiot	-45 842	-1 520	-2 600	71,1
4922 Jäsenmaksut	-18 154	-26 790	-20 880	-22,1
4940 Muut kulut	-103 935	-23 230	-34 000	46,4
3590 MUUT TOIMINTAKULUT	-173 396	-53 540	-59 480	11,1
3500 TOIMINTAKULUT	-18 004 182	-19 132 164	-20 563 011	7,5
3600 TOIMINTAKATE	-9 967 046	-10 699 863	-11 929 806	11,5
3601 VEROTULOT				
5001 Kunnan tulovero	6 142 989	5 791 000	6 362 000	9,9
5100 Kiinteistövero	1 862 700	2 147 000	2 162 000	0,7
5210 Osuus yhteisöverosta	1 405 338	1 191 000	1 098 000	-7,8
3601 VEROTULOT	9 411 026	9 129 000	9 622 000	5,4
3610 VALTIONOSUUDET				
5600 Peruspalvelujen valtion	858 314	1 731 049	2 569 000	48,4
5610 Verotuloihin perust. va	1 450 350	939 314	695 000	-26
5701 Opetus- ja kultt.toimen	92 112		615 000	100
3610 VALTIONOSUUDET	2 400 777	2 670 363	3 879 000	45,3
3631 RAHOITUSTUOTOT JA KULUT				
3632 KORKOTUOTOT				
6031 Maksuliikennetilien ko	93			
6041 Muut korkotuotot	4 244	2 000	2 500	25
3632 KORKOTUOTOT	4 337	2 000	2 500	25
3633 MUUT RAHOITUSTUOTOT				
6100 Osingot ja osuuspääomi	167 800	175 000	175 000	
6103 Peruspääoman korot kun	5 199		5 000	100
6130 Viivästyskorkotuotot	10 494	10 000	10 000	

6170 Muut rahoitustuotot	48 391	60 000	60 000	
6330 Viivästyskorkotulot	0			
3633 MUUT RAHOITUSTUOTOT	231 884	245 000	250 000	2
3640 KORKOKULUT				
6210 Lainojen korkokulut	-491 872	-300 000	-450 000	50
6240 Maksuliikennetilien ko	-411		-100	100
3640 KORKOKULUT	-492 283	-300 000	-450 100	50
3645 MUUT RAHOITUSKULUT				
6322 Viivästyskorkokulut	-2 025	-1 500	-2 000	33,3
6350 Provisiot ja muut lain	-2 100	-1 500	-2 000	33,3
6380 Muut rahoituskulut		-10 000	-15 000	50
3645 MUUT RAHOITUSKULUT	-4 125	-13 000	-19 000	46,2
3631 RAHOITUSTUOTOT JA KULUT	-260 187	-66 000	-216 600	228,2
3650 VUOSIKATE	1 584 570	1 033 500	1 354 594	31,1
3651 POISTOT JA ARVONALENTUMI				
3652 SUUNNITELMAN MUKAISET P				
7120 Poistot muista pitkäva	-116 474	-139 360	-137 473	-1,4
7130 Poistot rakennuksista	-979 988	-967 497	-940 347	-2,8
7140 Poistot kiint.rakentei	-291 968	-280 775	-261 400	-6,9
7150 Poistot koneista ja ka	-17 103	-22 864	-15 374	-32,8
3652 SUUNNITELMAN MUKAISET P	-1 405 533	-1 410 496	-1 354 594	-4
3651 POISTOT JA ARVONALENTUMI	-1 405 533	-1 410 496	-1 354 594	-4
3660 SATUNNAISET ERÄT				
3661 SATUNNAISET TUOTOT				
8050 Muut satunnaiset tuoto	18 873			
3661 SATUNNAISET TUOTOT	18 873			
3660 SATUNNAISET ERÄT	18 873			
3680 TILIKAUDEN TULOS	197 909	-376 996	0	-100
3681 POISTOERON LISÄYS/VÄHENN				
8550 Poistoeron vähennys	6 363			
3681 POISTOERON LISÄYS/VÄHENN	6 363			
3699 TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ	204 273	-376 996	0	-100

5. INVESTOINTIOSA

	2025	Suun. 2026	Suun. 2027	Yhteensä
<u>KIINTEISTÖT</u>				
Kohdentamaton investointimääräraha	500 000	500 000	500 000	1 500 000
Kiinteistöstrategiahankkeet (Infra, purku, katot, lämmitysjärj.)	900 000	450 000	150 000	1 500 000
Sivistystoimen rakennusten kunnostustyöt	350 000	100 000	0	450 000
Sivistystoimen piha-alueiden kunnostus	20 000	20 000	20 000	60 000
Sivistystoimen kalustohankinta	140 000	20 000	20 000	180 000
Varhaiskasvatuksen tilat*	700 000	1 300 000	0	2 000 000
KIINTEISTÖT YHTEENSÄ	2 610 000	2 390 000	690 000	5 690 000
<u>YHDYSKUNTATEKNIikka</u>				
Katu- ja tiehankkeet (pääväylät, Jousitie, Yhdystie yms.)	400 000	400 000	300 000	1 100 000
Joutsan keskusta-alueen kehittäminen	600 000	300 000	300 000	1 200 000
YHDYSKUNTATEKNIikka YHT.	1 000 000	700 000	600 000	2 300 000
Energiainvestoinnit	150 000	50 000	50 000	250 000
YMPÄRISTÖRAKENTAMINEN YHT.	150 000	50 000	50 000	250 000
<u>LIIKUNTAPAIIKKARAKENTAMINEN</u>				
Liikunta-, virkistys- ja satama-alueiden kehittäminen	100 000	20 000	20 000	140 000
Kulttuuri- ja perinnekohteet	50 000	30 000	30 000	110 000
LIIKUNTAPAIIKKARAKENTAMINEN YHTEENSÄ	150 000	50 000	50 000	250 000
YHTEENSÄ, Investointimenot	3 910 000	3 190 000	1 390 000	8 490 000
YHTEENSÄ, Investointitulot	0	0	0	0
YHTEENSÄ, Investoinnit netto	3 910 000	3 190 000	1 390 000	8 490 000

* Varhaiskasvatuksen tilat esitetään leasing-ratkaisuna. Vuosittainen kulu siirtyy käyttötalouteen omalle kustannuspaikalle

6. RAHOITUSOSA

	TA 2025	SUUNN 2026	SUUNN 2027
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	1 300 262	1 405 000	983 000
Tulorahoituksen korjaukset	0	0	0
	<u>1 300 262</u>	<u>1 405 000</u>	<u>983 000</u>
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-3 910 000	-3 190 000	-1 390 000
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0	0
Investointien myyntitulot	0	0	0
	<u>-3 910 000</u>	<u>-3 190 000</u>	<u>-1 390 000</u>
Toiminnan ja investointien rahavirta	-2 609 738	-1 785 000	-407 000
Rahoituksen rahavirta			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset	0	0	0
Antolainasaamisten vähennykset	0	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-847 618	-847 618	-847 618
Lyhytaikaisten lainojen muutos	4 000 000	3 000 000	2 000 000
	<u>3 152 382</u>	<u>2 152 382</u>	<u>1 152 382</u>
Oman pääoman muutokset	0	0	0
Rahoituksen rahavirta	3 152 382	2 152 382	1 152 382
Rahavarojen muutos	542 644	367 382	745 382

Lainakanta 31.12.2023: 17 946 000 €, josta lyhytaikaista 2 348 000 €

Lainakanta 31.12.2024: 16 764 000 €, josta lyhytaikaista 1 000 000 €

Lainakanta 31.12.2025: 19 916 382 €, josta lyhytaikaista 5 000 000 €

Lainakanta 31.12.2026: 22 068 764 €, josta lyhytaikaista 8 000 000 €

Lainakanta 31.12.2027: 23 221 146 €, joista lyhytaikaista 10 000 000 €

7. YHTEENVETO VUODEN 2024 TALOUSARVIOSTA

	MENOT	TULOT	POISTOT	NETTO
KÄYTTÖTALOUSOSA				
YLEISHALLINTO				
Yleishallinto	-1 613 288	707 090	-12 014	-918 212
Taloustoimisto	-602 260	600 436		-1 824
Yleishallinnon eläkemaksut	0	0		0
YLEISHALLINTO YHTEENSÄ	-2 215 548	1 307 526	-12 014	-920 036
KEHITTÄMISYKSIKKÖ	-1 131 476	15 000	0	-1 116 476
	MENOT	TULOT	POISTOT	NETTO
SIVISTYSTOIMI				
Opetustoimen hallinto	-345 147	310 735		-34 412
Varhaiskasvatus	-2 131 514	163 680	-1 595	-1 969 429
Perusopetus	-5 721 751	452 600	-1 074	-5 270 225
Lukio	-940 441	0	-194	-940 635
Ammatillinen opetus	0	0		0
Puulan seutuopisto	-1 001 908	338 100		-663 808
Kirjasto	-348 737	1 000		-347 737
Elokuvatoiminta	-62 662	25 500	0	-37 162
Muu opetus- ja kulttuuritoimi	-60 625	0		-60 625
Vapaa-aikatoimi	-998 680	373 284	-1 301	-626 697
Joukkoliikenne	-60 741	0		-60 741
Hyvinvointityö	-84 381			-84 381
Ravintohuolto	-436 073	451 453		15 380
SIVISTYSTOIMI YHTEENSÄ	-12 192 660	2 116 352	-4 164	-10 080 472
TEKNINEN OSASTO				
Tekninen hallinto	-326 319	271 681		-54 638
Yhdyskuntasuunnittelu	-63 718	0		-63 718
Liikenneväylät	-509 966	0	-156 203	-666 169
Puistot ja yleiset alueet	-179 646	900	-21 840	-200 586
Ympäristönsuojelu	-84 020	29 000		-55 020
Rakennusvalvonta	-196 436	41 000		-155 436
Vesihuolto	-3 198	38 000	-97 567	-62 765
Jätehuolto	-145 713	150 000	-1 125	3 162
Maa- ja metsätilat	-68 486	452 000	-16 500	367 014
Toimitila- ja vuokrauspalvelut	-2 754 349	3 792 976	-1 043 352	-4 725
Laitoshuolto	-496 298	461 995		-34 303
Huoltoryhmä	-812 719	557 211	-1 829	-257 337
Teknisen toimen eläkemaksut	0	0		0
TEKNINEN TOIMI YHTEENSÄ	-5 640 868	5 794 763	-1 338 416	-1 184 521

KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ	-20 578 292	8 633 205	-1 354 594	-13 299 681
<i>TA2025</i>	<i>-20 578 292</i>	<i>8 633 205</i>	<i>-1 354 594</i>	<i>-13 299 681</i>
erotus	0	0	0	0
TULOSLASKELMAOSA				
Verotulot		9 622 000		9 622 000
Valtionosuudet		3 879 000		3 879 000
Korkotuotot		2 500		2 500
Muut rahoitustuotot		250 000		250 000
Muut satunnaiset tuotot		0		0
Korkokulut	-450 100			-450 100
Rahoituskulut	-19 000			-19 000

	MENOT	TULOT	POISTOT	NETTO
INVESTOINTIOSA				
Kohdentamaton investointimääräraha	-500 000			-500 000
Kiinteistöstrategiahankkeet (Infra, purku , katot, lämmitysjärj.)	-900 000			-900 000
Sivistystoimen rakennusten kunnostustyöt	-350 000			-350 000
Sivistystoimen piha-alueiden kunnostus	-20 000			-20 000
Sivistystoimen kalustohankinta	-140 000			-140 000
Uudisrakennushankkeet*	-700 000			-700 000
Katu- ja tiehankkeet (pääväylät, Jousitie, Yhdystie yms.)	-400 000			-400 000
Joutsan keskusta-alueen kehittäminen	-600 000			-600 000
Energiainvestoinnit	-150 000			-150 000
Liikunta-, virkistys- ja satama-alueiden kehittäminen	-100 000			-100 000
Kulttuuri- ja perinneohteet	-50 000			-50 000
Investoinnit yhteensä	-3 910 000			-3 910 000
POISTOT (ei rahankäyttöä)				1 354 594
RAHOITUSOSA				
Antolainasaamisten muutos				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaik.lainojen lisäys				
Pitkäaik.lainojen vähennys	-847 618			-847 618
Lyhytaik.lainojen muutos	4 000 000			4 000 000
Vaikutus maksuvalmiuteen		-581 695		-581 695
YHTEENSÄ	-42 383 302	30 438 215		-13 299 681