

# Kunnan kotoutumisohjelmaa eli kotoutumisen alkuvaiheen palveluita kuvaava asiakirja

**Kunta tai kunnat:**

**Kunnassa/kunnissa  
kotoutumisohjelmaa  
koordinoiva taho:**

**Kotoutumisohjelmaa  
kuvaavan asiakirjan  
yhteyshenkilö ja  
yhteystiedot:**

Kotoutumisohjelma on laadittu tai päivitetty (päivämäärä:

**Kotoutumisohjelman  
ja/tai sitä kuvaavan  
asiakirjan laatimiseen  
osallistuvat yhteistyö-  
kumppanit:**

Kunta voi asettaa työryhmän,  
jonka tehtävänä on seurata  
kotoutumisohjelman toteutumista,  
ja ehdottaa siihen muutoksia  
tarvittaessa.

## **Kotoutumisohjelman laadinnan prosessi ja viestintä kunnassa:**

Miten kotoutumisohjelma on kunnassa  
laadittu?

Millaista asiakasviestintää  
kotoutumisohjelmasta tehdään?

Miten sen toteutumista seurataan  
jatkossa?

## **Kotoutumisohjelmaa kuvaavan asiakirjan käsittely- ja hyväksymis- prosessi kunnassa:**

(ei pakollinen)

Alla on kuvattu, miten kunnassamme on suunniteltu toteutettavaksi ja järjestettäväksi:

## 1. Osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi ja monialaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi (KotoL 14 ja 15 §)

Kuvaa palvelun järjestämistä eri kohderyhmien osalta. Erittele tarvittaessa vastuutahot eri kohderyhmien osalta. Kuvaa tarvittaessa erikseen suomen- ja ruotsinkieliset palvelut

### A. Kuvaus palvelusta:

Miten palvelut järjestetään kunnassa?

### B. Vastuutaho:

Mitkä tahot/ yksiköt tekevät osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin ja miten?

Mitkä tahot/yksiköt tekevät monialaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin kunnassa ja hyvinvointialueella ja miten?

## C. Yhteistyö

Miten palvelun järjestämiseksi tehdään yhteistyötä?

## 2. Osaamisen ja kotoutumisen ja monialaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin pohjalta laadittava kotoutumissuunnitelma tai monialainen kotoutumissuunnitelma (KotoL 16 ja 17 §)

Kuvaa palvelun järjestämistä eri kohderyhmien osalta. Erittele tarvittaessa vastuutahot eri kohderyhmien osalta. Kuvaa tarvittaessa erikseen suomen- ja ruotsinkieliset palvelut.

### A. Kuvaus palvelusta:

Miten palvelut järjestetään kunnassa?

### B. Vastuutaho:

Mitkä tahot/yksiköt vastaavat kotoutumissuunnitelmien laatimisesta?

Mitkä tahot/yksiköt vastaavat monialaisten kotoutumissuunnitelmien laatimisesta kunnassa ja hyvinvointialueella?

## C. Yhteistyö

Miten palvelun järjestämiseksi tehdään yhteistyötä?

### 3. Monikielinen yhteiskuntaorientaatio (KotoL 25 §)

Kuvaa palvelun järjestämistä eri kohderyhmien osalta. Erittele tarvittaessa vastuutahot eri kohderyhmien osalta. Kuvaa tarvittaessa erikseen suomen- ja ruotsinkieliset palvelut.

#### A. Kuvaus palvelusta:

Miten kunta toteuttaa monikielisen yhteiskuntaorientaation?

Mitä yhteiskuntaorientaation kohderyhmiä kunnassa on?

Millä kielillä kunnassa on tarve järjestää yhteiskuntaorientaatio?

Missä asiakaspalveluprosessin vaiheessa monikielistä yhteiskuntaorientaatiota tarjotaan asiakkaille

## **B. Vastuutaho**

Mitkä tahot/ yksiköt vastaavat yhteiskuntaorientaation järjestämisestä?

## **C. Yhteistyö:**

Miten palvelun järjestämiseksi tehdään yhteistyötä?

Toteuttaako kunta monikielisen yhteiskuntaorientaation osittain tai kokonaan itsenäisesti, vai osittain tai kokonaan yhteistyössä jonkun muun tahon kanssa?

Nimeä yhteistyötahot.

## 4. Kotoutumiskoulutus (KotoL 26 ja 27 §)

Kuvaa palvelun järjestämistä eri kohderyhmien osalta. Erittele tarvittaessa vastuutahot eri kohderyhmien osalta. Kuvaa tarvittaessa erikseen suomen- ja ruotsinkieliset palvelut.

### A. Kuvaus palvelusta:

Miten kunnassanne järjestetään kotoutumiskoulutus työnhakijana oleville kotoutujille

Miten kunnassanne järjestetään kotoutumiskoulutus muille kuin työnhakijana oleville kotoutujille

### Kielitaidon päättötestaus (KotoL 26 §):

Miten päättötestauksen järjestäminen toteutetaan?

Kielitaidon päättötestaus liittyy ainoastaan niihin kotoutumiskoulutuksiin, joissa noudatetaan Opetushallituksen opetussuunnitelman perusteita. Päättötestaus järjestetään osana kotoutumislain mukaista kotoutumiskoulutusta.

## **B. Vastuutaho**

Mitkä tahot/ yksiköt  
vastaavat  
kotoutumiskoulutuksen  
järjestämisestä?

## **C. Yhteistyö:**

Miten palvelun järjestämiseksi tehdään  
yhteistyötä?

## 5. Muu koulutus ja palvelut, jotka edistävät suomen ja ruotsin kielen osaamista, luku- ja kirjoitustaitoa, yhteiskunta- ja työelämävalmiuksia sekä työllistymistä ja yrittäjyyttä

Kuvaa palvelun järjestämistä eri kohderyhmien osalta. Erittele tarvittaessa vastuutahot eri kohderyhmien osalta. Kuvaa tarvittaessa erikseen suomen- ja ruotsinkieliset palvelut.

### A. Kuvaus palvelusta:

Miten kunnassanne järjestetään luku- ja kirjoitustaidon koulutus?

Jos luku- ja kirjoitustaidon koulutukselle ei ole tarvetta, esitä perustelut.

Mitä muita em. teemoja sisältäviä koulutuksia tai palveluita kunnassanne on tarjolla?

### B. Vastuutaho

Mitkä tahot/ yksiköt vastaavat palveluiden järjestämisestä?

## C. Yhteistyö:

Miten palvelun järjestämiseksi tehdään yhteistyötä?

## 6. Kotoutumisohjelman aikainen ohjaus ja neuvonta (KotoL 13 §:n 1 mom. 5 kohta)

Kunnan vastuulla on tarjota maahanmuuttajalle kotoutumisohjelman aikaista ohjausta ja neuvontaa kotoutumissuunnitelman toteuttamisessa. Kuvaa tarvittaessa ohjauksen ja neuvonnan järjestämistä eri kohderyhmien osalta. Kuvaa tarvittaessa erikseen suomen- ja ruotsinkieliset palvelut.

### A. Kuvaus palvelusta:

Miten kunnassa on järjestetty kotoutumisohjelman aikaiset ohjaus- ja neuvontapalvelut?

### B. Vastuutaho

Mitkä tahot/yksiköt vastaavat palveluiden järjestämisestä

### C. Yhteistyö:

Miten palvelun järjestämiseksi tehdään yhteistyötä?

## 7. Muut kunnan järjestämisvastuulla olevat palvelut kotoutumisen edistämiseksi

Kotoutumisohjelma voi lisäksi sisältää muita kunnan järjestämisvastuulla olevia kotoutuja-asiakkaiden työllisyyttä, yrittäjyyttä, työ- ja toimintakykyä, maahanmuuttajien hyvinvointia ja terveyttä tai kotoutumista edistäviä palveluita sekä järjestö-, yhdistys- tai yhteisötoimintaan tai muuhun yhteiskunnan tai kulttuuri- ja vapaa-ajan toimintaan tutustumista ja siihen osallistumista. Kuvaa tarvittaessa palvelun järjestämistä eri kohderyhmien osalta. Kuvaa tarvittaessa erikseen suomen- ja ruotsinkieliset palvelut.

### A. Kuvaus palvelusta:

Mitä muita kunnan järjestämisvastuulla olevia palveluita on tarjolla tai suunnitteilla kotoutuja-asiakkaan kotoutumisen tueksi?

Mitä muita palveluita ja toimintaa kunnassa on tarjolla tai suunnitteilla kotoutuja-asiakkaan kotoutumisen tueksi?

(Esimerkiksi järjestö-, yhdistys- tai yhteisötoimintaan tai muuhun yhteiskunnan tai kulttuuri- ja vapaa-ajan toimintaan tutustumista ja siihen osallistumista.)

Mitä muita palveluita kunnassa on tarjolla tai suunnitteilla yhteiskunta- ja työelämävalmiuksien sekä työllistymisen ja yrittäjyyden tukemiseksi/edistämiseksi?

## **B. Vastuutaho**

Mitkä tahot/ yksiköt  
vastaavat palveluiden  
järjestämisestä?

## **C. Yhteistyö:**

Miten palvelun järjestämiseksi tehdään  
yhteistyötä?

## Vastuutaulukko

| Palvelu/<br>toimenpide:                                              | Työnhakijoiden palvelut<br>tuottava taho: | Muiden kotoutuja-<br>asiakkaiden palvelut<br>tuottava taho: |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Osaamisen ja<br>kotoutumisen<br>palvelutarpeen arviointi             |                                           |                                                             |
| Monialaisen osaamisen<br>ja kotoutumisen<br>palvelutarpeen arviointi |                                           |                                                             |
| Kotoutumissuunnitelma                                                |                                           |                                                             |
| Monialainen<br>kotoutumissuunnitelma                                 |                                           |                                                             |
| Monikielinen<br>yhteiskuntaorientaatio                               |                                           |                                                             |
| Kotoutumishjelma                                                     |                                           |                                                             |
| Kotoutumishjelman<br>aikainen ohjaus ja<br>neuvonta                  |                                           |                                                             |
| Kunnan<br>kotoutumishjelman<br>seuranta ja<br>päivittäminen          |                                           |                                                             |