

KOKOUSTIEDOT

Aika **27.9.2024 klo 9:00 - 10:35**

Paikka **Ravintola Priimus, auditorio Pruuvi, Taulumäentie 45, 40720 Jyväskylä**

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Jäsen

*Mika Kiuru
*Tenho Tornberg
*Tapani Mäki
*Pentti Mäkinen, pj
*Pentti Niekka
*Matti Pöppönen
*Jenny Riivali
*Petri Turunen
*Tytti Vänskä
*Pekka Kataja

Jäsen

*Ville Erkkilä
*Tomi Lampinen
*Antti Manninen
*Helena Salminen
*Kalle Kuusimäki
*Pasi Kovanen
*Pekka Pitkäranta
*Jari Hyvärinen, 1. vpj
Jonna Ortju
*Erkki Paananen

Jäsen

*Simo Pannula
*Hannu Inkeroinen
*Raija Nieminen
*Riikka Purola
*Heli Räisänen
*Paula Vulli
*Janne Karanta
Jari Flyktman

Muut osallistujat

*Tom Nevanpää, hallituksen pj (etänä), poistui klo 10.15 asian V 29 aikana
*Emilia Lakka, hallituksen 1. vpj
*Tuula Peltonen, hallituksen 2. vpj
*Sirkku Ingervo, hallituksen jäsen
*Kari Kotiranta, hallituksen jäsen
*Erja Laaksonen, hallituksen jäsen
*Santeri Lohi, hallituksen jäsen (etänä)
Juha Paananen, hallituksen jäsen
*Hannu Rantanen, hallituksen jäsen

*Pekka Kataja, tarkastuslautakunnan pj
*Pentti Niekka, tarkastuslautakunnan vpj
*Yrjö Damskäg, tarkastuslautakunnan jäsen
Susanna Sinisaari-Kaislo, tarkastuslautakunnan jäsen
Ulla Tommola, tarkastuslautakunnan jäsen
Marko Hytönen, tarkastuslautakunnan jäsen
Pirjo Käpylä, tarkastuslautakunnan jäsen

*Anssi Tuominen, kuntayhtymän johtaja
*Piia Rissanen, talous- ja hallintojohtaja (etänä)
*Anu Tokila, kehittämisjohtaja
*Pirjo Kauhanen, tulosaluejohtaja, rehtori, Ammattiopisto Gradia
*Samuli Laitinen, tulosaluejohtaja, rehtori, Gradia-lukiot
*Katriina Vikström, henkilöstön edustaja

- *Sonja Julkunen, hallintopäällikkö, sihteeri
- *Jenni Hyvärinen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
- *Maarit Kylmälahti, henkilöstöpäällikkö
- *Timo Tourunen, pääluottamusmies
- *Jyrki Heinänen, pääluottamusmies
- *Juha-Matti Väätäinen, pääluottamusmies
- *Pia Järvinen-Vrieling, johdon ja hallinnon assistentti
- *Erkki Mäntymaa, turvallisuuspäällikkö
- *Mirkku Auranen, talousasiantuntija

- *Oili Puttonen, pj. Jyväskylän Lyseon lukio
- *Rebekka Laihonen, vpj. Jyväskylän Lyseon lukio
- *Lila Heinonen, pj. Schildtin lukio
- *Inkeri Utter, pj. Schildtin lukio
- *Niklas Savolainen, pj. JAMO ry

ALLEKIRJOITUKSETPentti Mäkinen
PuheenjohtajaSonja Julkunen
Sihteeri**KÄSITELLYT ASIAT V 22-33****PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Aika ja paikka

Allekirjoitukset Paula Vulli
PöytäkirjantarkastajaPetri Turunen
Pöytäkirjantarkastaja**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ**

Aika ja paikka

Viimeistään 4.10.2024 Jyväskylän koulutuskuntayhtymän internet-sivuilla www.gradia.fi/valtuusto**PÖYTÄKIRJA-
OTTEET OIKEAKSI
TODISTAA**

Sonja Julkunen, sihteeri

Valtuusto

KOKOUSTIEDOT

Aika 27.9.2024 klo 9:00

Paikka Ravintola Priimus, auditorio Pruuvi, Taulumäentie 45, 40720 Jyväskylä

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

22 § Kokouksen avaus	1
23 § Nimenhuuto ja ääniluettelon hyväksyminen	2
24 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
25 § Käsittelyjärjestys	4
26 § Pöytäkirjan tarkastus	5
27 § Gradian talouden ja toiminnan osavuosisikatsaus 1.1.-30.6.2024	6
28 § Hallintosäännön päivitys	8
29 § Hallituksen selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen havainnoista vuodelta 2023	10
30 § Peruspääoman korko vuoden 2025 talousarviossa	18
31 § Eron myöntäminen Tom Nevanpäälle Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallituksen puheenjohtajan tehtävästä ja uuden puheenjohtajan nimeäminen	19
32 § Kiireelliset asiat	22
33 § Kokouksen päättäminen	23
Valitusosoitus	24

22 Kokouksen avaus

Valtuusto 22 , 27.9.2024

Kuntayhtymän hallintosäännön 86 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 94 §:n mukaan puheenjohtaja johtaa asioiden käsittelyä ja pitää huolta järjestyksestä valtuuston kokouksessa. Hallintosäännön 95 §:n mukaan puheenjohtaja voi tarvittaessa valtuuston suostumuksella luovuttaa puheenjohtajan kokouksessa varapuheenjohtajalle ja osallistua sinä aikana kokoukseen jäsenenä. Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtajat ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa, valitaan hallintosäännön 96 §:n mukaisesti kokousta tai asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

Valtuusto on kokouksessaan 26.5.2023 V 10 valinnut toimikaudelle 2023-2025 puheenjohtajaksi Pentti Mäkisen sekä 1. varapuheenjohtajaksi Pia Bärlundin sekä 2. varapuheenjohtajaksi Merja Lahtisen. Valtuuston kokouksessaan 15.12.2024 V 42 myöntänyt Pia Bärlundille eron 1. varapuheenjohtajan tehtävästä ja valinnut hänen tilalleen 1. varapuheenjohtajaksi Jari Hyvärisen.

Päätös Valtuuston puheenjohtaja Pentti Mäkinen avasi kokouksen.

23 Nimenhuuto ja ääniluettelon hyväksyminen

Valtuusto 23 , 27.9.2024

Hallintosäännön 93 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan jäsenkuntien mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Perussopimuksen 5 §:n mukaan äänivallan perusteena on tuhat ääntä.

Äänivalta jakautuu kolmessa edellisessä hyväksytyssä tilinpäätöksessä vahvistettujen jäsenkunnista olevien rahoituslain mukaisessa tutkintoon johtavassa koulutuksessa olevien opiskelijoiden lukumäärän suhteessa.

Kunnan valitsemien jäsenten äänimäärä jakautuu tasan heistä saapuvilla olevien kesken.

Äänivaltaa jaettaessa desimaaliluvut pyöristetään seuraavaan täyteen ylempään kymmenysosaan.

Päätös Suoritettiin nimenhuuto ja hyväksyttiin nimenhuudon perusteella laadittu ääniluettelo V liite A.

24 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 24 , 27.9.2024

Hallintosäännön 93 §:n mukaan todettuaan läsnä olevat valtuutetut, puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

Perussopimuksen 9 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on vähintään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta lähetettävä valtuuston ja hallituksen jäsenille sekä jäsenkuntien kunnanhallituksille.

Perussopimuksen 8 §:n mukaan yhtymävaltuusto on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenkunnista ja äänimäärästä on kokouksessa edustettuina ja vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

25 Käsittelyjärjestys

Valtuusto 25 , 27.9.2024

Hallintosäännön 98 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päätä.

Päätös Hyväksyttiin esityslistan mukainen asioiden käsittelyjärjestys.

26 Pöytäkirjan tarkastus

Valtuusto 26 , 27.9.2024

Hallintosäännön 107 §:n mukaisesti valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Valtuusto valitsee myös kaksi pöytäkirjan varatarkastajaa.

Yhtymävaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkastajat ja varatarkastajat.

Päätös Valittiin Paula Vulli ja hänen varalleen Helena Salminen sekä Petri Turunen ja hänen varalleen Tenho Tornberg.

GRADIA/1105/00.02.01/2024

27 Gradian talouden ja toiminnan osavuositarkastus 1.1.-30.6.2024

Lisätietoja: Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi
Piia Rissanen, puh. 040 341 5323, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 71, 29.8.2024

Gradian valtuusto hyväksyi kuntayhtymän talousarvion 15.12.2023 (§39). Kuntayhtymässä toteutettiin alkuvuonna poikkeuksellisesti talousarviomuutos, joka johtui ennakoitua paremmasta ammatillisen koulutuksen rahoituspäätöksestä. Muutettu talousarvio hyväksyttiin valtuustossa 23.2.2024 (§6). Talousarviomuutoksessa korjattiin tulo- ja menoarvioita myös muiden kuin ammatillisen koulutuksen tulosalueiden osalta ja lisättiin investointien määrärahaa.

Kuntayhtymän talouden toteumaa raportoidaan kuntayhtymän hallitukselle kuukausittain hallituksen kokouksissa. Kuntayhtymän talouden ja toiminnan osavuosisiraportti tehdään 30.6.2024 tilanteesta. Lisäksi kuntayhtymän taloudesta ja toiminnasta raportoidaan valtiokonttorille ja opetushallitukselle erillisten aikataulujen mukaisesti.

Kuntayhtymän talouden kehitys on jatkunut kuluvana vuotena vahvana. Kuntayhtymässä vuosina 2022-2023 päätetyt ja toteutetut sopeuttamistoimet ovat tervehdyttäneet kuntayhtymän talouden ja saattaneet sen kantavalle uralle. Kuntayhtymän toimintatuotot ovat osavuosisiraportointikaudella yhteensä 71,0 milj.euroa ja toimintakulut 60,8 milj. euroa. Kuntayhtymän vuosikate on 10,2 milj. euroa ja ylijäämä kesäkuun lopussa on 5,4 milj. euroa. Kuntayhtymän henkilöstön määrä 30.6.2024 oli 935. Henkilöstön määrä on pienentynyt vuoden aikana 70 henkilöllä.

Kuntayhtymän loppuvuoden taloudellinen kehitys näyttää positivilta ja tasaiselta. Ammatilliseen koulutukseen toteutettavat merkittävät valtionosuuksien leikkaukset ja lakimuutokset eivät vaikuta vielä kuluvan vuoden rahoitukseen.

Talouden ja toiminnan osavuositarkastus eli neljännesvuosisiraportti 30.6.2024 tilanteen mukaan sisältää kuntayhtymän tuloslaskelman budjettivertailuna, virallisen (ulkoisen) tuloslaskelman, investointien toteuman, taseen sekä jaksotetut talouden toteumat tulosalueittain sekä kuntayhtymätasoisesti.

Osavuosisiraportissa on esitelty lyhyesti talouden toteumaan vaikuttaneet tekijät sekä tulosalueiden toiminnan olennaiset tapahtumat, mahdolliset muutokset sekä tilinpäätösennusteet. Raportti sisältää myös selostuksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tapahtumista sekä henkilöstö- ja hankeraportin sekä tytäryhtiö Koulutuspalvelut Oy:n tilannekatsauksen.

Osavuositiedonraportti on pykälän liitteenä ja esitellään tarkemmin hallituksen kokouksessa.

Liite:

- H liite nro 1, 29.8.2024 Gradian osavuositiedonraportti 1.1.-30.6.2024

xxx

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää merkitä osavuositiedonraportin tiedoksi ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

Valtuusto 27 , 27.9.2024

Hallitus

Valtuusto merkitsee osavuositiedonraportin tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin hallituksen päätösesitys.

GRADIA/1240/00.02.01/2024

28 Hallintosäännön päivitys

Lisätietoja: Sonja Julkunen, p. 040 341 5252, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 72, 29.8.2024

Kuntayhtymän valtuusto hyväksyi 10.3.2017 § 8 uuden kuntalain (410/2015) mukaisen hallintosäännön, joka tuli voimaan 1.6.2017. Hallintosäätöön on tehty muutoksia valtuuston päätöksillä 9.6.2017 § 20, 15.12.2017 § 39, 7.9.2018 § 20, 20.2.2020 § 8, 15.10.2021 § 31, 23.9.2022 § 21 ja 29.9.2023 § 22.

Hallintosäätö on kuntayhtymän hallinnon järjestämisen ja päätöksenteon kannalta keskeinen työväline. Hallintosäätöä tulee päivittää jatkuvasti vastaamaan muuttuvia tarpeita. Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradiassa hallintosäätöä tarkastellaan noin kerran vuodessa.

Gradian hallitus hyväksyi yksimielisesti kokouksessaan 7.9.2023 § 92 puheenjohtajan tekemän ponsiesityksen, jonka mukaan hallintosäännön kokonaistarkastelu tulee tehdä valtuustokauden loppuun mennessä. Tämä tarkastelu tullaan tekemään keväällä 2025.

Tällä päivityskierroksella hallintosäätöön lisätään kaksi uutta pykälää, joista toinen koskee tulosaluejohtajana toimivan ruokapalvelujohtajan toimivaltaa ja toinen pysyvien vastaavien hyödykkeiden arvon muutoksia.

Syksyllä 2023 hallintosäännön päivitystä tehdessä tulosaluejohtajana toimivan ruokapalvelujohtajan tehtäviä ei määritelty hallintosäännössä tulosaluejohtajien tehtäviä läpikäydessä. Tällä kierroksella ne on kirjattu omaksi pykäläkseen. Tehtävät vastaavat muiden tulosaluejohtajien tehtäviä. Ainoa poikkeus on, ettei Gradia-ravintolat-tulosalueella oli erillisiä toimintayksiköitä.

Yhteistyössä tilintarkastuksen kanssa on havaittu kaksi muutostarvetta hallintosäätöön. Toinen koskee talousarvion täytäntöönpanoa ja siinä mainittuja käyttösuunnitelmia. Käyttösuunnitelman teko ei ole enää lain mukaan pakollista. Koska Gradialla käyttösuunnitelmia ei ole enää erikseen tehty, vaan talousarvio on tehty käyttösuunnitelman tasolle, on kirjaus tarpeen päivittää vastaamaan nykytilaa. Toisena talouteen liittyvänä muutoksena lisätään pykälä, joka määrittelee eri toimijoiden toimivallan rajat pysyvien vastaavien hyödykkeiden arvon muutoksissa.

Liitteet:

- H liite nro 2, 29.8.2024 Gradian hallintosäätö
- H liite nro 3, 29.8.2024 Hallintosäännön muutokset koottuna

Toimivallan peruste: Kuntalaki 14 §

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy hallintosäännön muutokset **H liitteen nro 2** mukaisesti ja valtuuttaa hallintopäällikön tekemään tarvittavat tekniset korjaukset. Hallintosäännön muutokset tulevat voimaan 1.10.2024.

Päätös Hyväksyttiin kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

Valtuusto 28 , 27.9.2024

Hallitus

Valtuusto hyväksyy hallintosäännön muutokset **H liitteen nro 2** mukaisesti ja valtuuttaa hallintopäällikön tekemään tarvittavat tekniset korjaukset. Hallintosäännön muutokset tulevat voimaan 1.10.2024.

Päätös Hyväksyttiin hallituksen päätösesitys.

GRADIA/1234/00.02.01/2024

29 Hallituksen selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen havainnoista vuodelta 2023

Lisätietoja: Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi
Piia Rissanen, puh. 040 341 5323, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 73, 29.8.2024

Tarkastuslautakunta on vuoden 2023 osalta perehtynyt arviointisuunnitelmansa ja työohjelmansa mukaisesti kuntayhtymän toimintoihin. Tilivelvolliset viranhaltijat selvittivät 25.-26.4.2024 tarkastuslautakunnalle kuntayhtymän tilinpäätöstä ja toimintakertomusta sekä tulosalueidensa toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumista vuoden 2023 osalta. Näiden pohjalta tarkastuslautakunta valmisteli ja hyväksyi kokouksessaan 3.5.2024 arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja lähetti sen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.

Kuntayhtymän valtuusto päätti kokouksessaan 7.6.2024 pyytää arviointikertomuksen yhteenvedokohdassa esitetyistä havainnoista hallituksen selvitykset tai kommentit niin, että ne voidaan käsitellä vuoden 2024 syyskauden valtuuston kokouksissa.

Tarkastuslautakunta toteaa yhteenvedossaan arviointikertomuksesta vuodelta 2023:

Tarkastuslautakunnan arvion mukaan kuntayhtymän talous on saatu oikealle uralle vaikuttavien sopeuttamistoimenpiteiden avulla. Taloutta kuvaavat tunnusluvut täyttävät tasapainoisen talouden tunnusmerkit. Tarkastuslautakunta muistuttaa opiskelijoiden ja henkilöstön hyvinvoinnin sekä opetuksen laadun ja vaikuttavuuden huomioimisen tärkeyttä osana talouden kokonaisuutta. Talouden tasapainossa pysyminen haasteita aiheuttavat muun muassa koulutuksen rahoitusjärjestelmän ennustettavuuden vaikeus, oppilasmäärän riittävyys/ikäluokkien pieneneminen ja massiivinen kiinteistökanta.

Tarkastuslautakunta esittää yhteenvetona vuodelta 2023 seuraavat kuntayhtymän toimintaan ja talouteen liittyvät huomiot, jotka on merkitty kirjaimella T ja numerolla. Huomioon on laadittu hallituksen vastaus, joka on merkitty kirjaimella H ja numerolla.

Tarkastuslautakunta (T1):

Kuntayhtymän talousarviossa oli varauduttu 1,6 milj. euron tulokseen, kun toteutuma oli 5,1 milj. euroa. Tilikauden ylijäämä 6,5 milj. euroa oli talousarviossa ennakoitua 3,7 milj. euroa parempi. Toimintatuotot lisääntyivät 2,5 milj. euroa (2,4 %) vuodesta 2022 ja toimintakulut vähenivät 4,2 milj. euroa (-4,5 %). Vuonna 2023 ei nostettu lainaa.

Hallituksen kommentti (H1):

Tarkastuslautakunnan havaintoon voimme yhtyä. Kuntayhtymän toimintatuottojen kaikissa erissä tapahtui kasvua edelliseen vuoteen verrattuna, erityisesti ammatillisen koulutuksen rahoituspäätös oli ennakoitua parempi. Toimintakulujen hallinnassa onnistuttiin ja kuntayhtymän ei tarvinnut ottaa uutta lainaa. Koko henkilöstön sitoutuminen talouden tasapainottamiseen on ollut esimerkillistä ja ansaitsee isot kiitokset.

Tarkastuslautakunta (T2):

Vuonna 2023 toteutetut investoinnit rahoitettiin tulorahoituksella.

Hallituksen kommentti (H2):

Tarkastuslautakunnan havaintoon voimme yhtyä.

Tarkastuslautakunta (T3):

Kumulatiivista ylijäämää on taseessa vuoden 2023 ylijäämä huomioon ottaen 39,3 milj. euroa. Kuntayhtymän ylijäämän kertymän taloussuunnitelmakaudella 2024-2026 on arvioitu olevan yhteensä vähintään 6,6 milj. euroa, ja näin ollen kuntayhtymällä ei ole kuntalain 110 §:n 3 momentin mukaista alijäämä kattamisvelvoitetta.

Hallituksen kommentti (H3):

Tarkastuslautakunnan havaintoon voimme yhtyä.

Tarkastuslautakunta (T4):

Ammatillisen koulutuksen ja aikuisten perusopetuksen valtionosuudet kasvoivat yhteensä 1,2 milj. euroa. Myös lukiokoulutuksen valtionosuus kasvoi 1,1 milj. eurolla. Valtionosuuden kehitykseen ja muuhun tulorakenteeseen liittyy huomattavan paljon epävarmuutta, minkä vuoksi vuoden 2025 talousarvio olisi syytä laatia varovaisuuden periaatteen mukaisesti. Kuntayhtymän henkilöstön määrä väheni vuoden aikana 99:llä.

Hallituksen kommentti (H4):

Tarkastuslautakunnan havaintoon voimme yhtyä. Valtionosuusrahoituksen heilahtelu, erityisesti ammatillisen koulutuksen rahoituksen osalta, on tunnistettu kuntayhtymässä yhtenä merkittävimpänä riskinä.

Henkilöstömäärän väheneminen liittyy lukuvuonna 2022-2023 päätettyihin ja toteutettuihin sopeuttamistoimiin.

Tarkastuslautakunta (T5):

Säästöjen aikaansaamiseksi päätettiin rakenteellisista uudistuksista siten, että lakkautettiin erilliset Gradia Jyväskylä - ja Gradia Jämsä -tulosalueet, joiden tilalle

perustettiin yksi yhteinen Ammattiopisto Gradia, joka aloitti toimintansa 1.8.2023 alkaen. Jämsän kaupungin näkemyksen mukaan päätöksellä on rikottu järjestämissopimusta. Asiasta on käynnissä hallinto-oikeusmenettely.

Hallituksen kommentti (H5):

Gradiassa suoritettiin koulutuksen järjestämiskäytäntö, joka on toteutettu jo kaikilla muilla suurilla ammatillisen koulutuksen järjestäjillä. Järjestämissopimuksesta syntyneet ristiriidat ratkaistaan hallinto-oikeuden päätöksellä, jonka voidaan olettaa saapuvan syksyn 2024 aikana.

Tarkastuslautakunta (T6):

Toiminnallisten tavoitteiden määrittely on selkeää ja esitetty muodossa, jossa toteumatieto voidaan esittää varsin täsmällisesti.

Hallituksen kommentti (H6):

Tarkastuslautakunnan havaintoon voimme yhtyä.

Tarkastuslautakunta (T7):

Ammattiopisto Gradian vuosi 2023 oli 2,2 milj. euroa ylijäämäinen. Kustannusrakenne on sisäisten kulujen osalta raskas; tilavuokrat ovat 13 milj. euroa, joista 12,2 milj. euroa sisäisiä vuokria. Sisäisen palvelun kustannukset ovat myös suuret 13,0 milj. euroa. Henkilöstökulujen osuus on 38,8 milj. euroa eli 54,1 % toimintakuluista ja sisäisten kulujen osuus 35,1 %. Tarkastuslautakunta näkee, että pääsääntöisesti tavoitteet ovat toteutuneet hyvin.

Hallituksen kommentti (H7):

Tarkastuslautakunnan havaintoon voimme yhtyä.

Ammattiopisto Gradiassa on tunnistettu vuokramenojen merkittävä osuus toimintakuluista. Suunnitelmia tilojen tiivistämisestä on tehty ja ne sisältyvät Gradian kiinteistöohjelmaan. Nopeita ratkaisuja yksittäisistä tiloista luopumiseksi on haastavaa löytää.

Sisäisten palveluiden kustannusten jakoa on tarkasteltu tulosalueen toivomuksesta. Tarkastelun pohjalta jakoperusteita on muutettu vastaamaan aiempaa paremmin tulosalueen toiminnan moninaisuutta. Tarkastelua on syytä jatkaa myös tulevaisuudessa.

Tarkastuslautakunta (T8):

Gradia Jämsästä irtisanottiin vuonna 2022 yhteensä 45 eli joka viides työntekijä. Loppukevällä 2022 aloitettiin laboratorioalan koulutukselle uusien tilojen rakentaminen A-rakennukseen. Tilat saatiin noin 85 prosenttisesti valmiiksi, kun koulutuskuntayhtymän hallitus päätti laboratorioalan koulutuksen lakkauttamisesta. Tämän jälkeen Keski-Suomessa ei ole enää laboratorioalan koulutusta.

Hallituksen kommentti (H8):

Gradia Jämsästä irtisanottiin 15 (yllä oleva luku 45 on virheellinen). Näistä 15 irtisanotusta neljä työskentelee nykyisin uudessa Ammattiopisto Gradiassa.

Irtisanotut tulosalueittain:

Gradia Jyväskylä 30 (ammattillisia sekä yhteisten aineiden opettajia, opiskeluavustajia, ammatinohjaajia, koulutussuunnittelijoita, asiakkuuspäälliköitä, media-assistentti)

Gradia Jämsä 15 (ammattillisia opettajia, ammatinohjaajia, koulutuspäällikkö)

Gradia-kiinteistöt 2 (kiinteistöjohtaja, kiinteistönhoitaja)

Gradian sisäiset palvelut 11 (talouspäällikkö, viestintäsuunnittelija, henkilöstö- ja palkkasihteeri, opintos sihteeri, kehittämisasiantuntija, hakupalveluohjaaja, nuorisohjaaja, kirjastonhoitaja, opiskelijapalvelupäällikkö, kansainvälisten asioiden suunnittelija 2)

Osa työllistyi Gradiassa muihin tehtäviin.

Laboratorioalan koulutuksen lakkauttaminen oli valitettava päätös, mutta pakollinen osa kokonaisratkaisua, joka jouduttiin tekemään kuntayhtymän talouden tervehdyttämiseksi. Laboratorioalalla olisi varmasti merkitystä koko Keski-Suomen mittakaavassa, mutta kun katsottiin sopeuttamistoimia, niin ne pyrittiin tekemään siten, että kielteiset vaikutukset osuisivat mahdollisimman vähän Jämsän seudulle. Koulutuksen työllistävyysprosentti ei yltänyt valtakunnan keskiarvoon.

Tarkastuslautakunta (T9):

Jyväskylän kaupunki rahoitti lukiota 1,7 milj. eurolla vuonna 2023, mutta tukea leikattiin 35 % vuodelle 2024. Vuoden 2023 talousarvio on valmisteltu niin, ettei Gradian yleiskatteista valtionosuutta kohdenneta Gradia-lukioihin lukiokoulutuksen yksikköhintaan perustuvan valtionosuuden lisäksi, jolloin Jyväskylän kaupungin lukiotuen merkitys Gradia-lukioiden tulorakenteessa korostuu. Tarkastuslautakunta muistuttaa, että Jyväskylän kaupungin tuki on jatkossakin aivan välttämätön. Tuen merkittävä leikkaaminen jo nykyisellään riittämättömästä tasosta merkitsee opetustarjonnan merkittävää supistamista.

Hallituksen kommentti (H9):

Jyväskylän kaupunki leikasi lukiotukea osana kaupungin talouden sopeuttamistoimia. Gradia on toteuttanut lukiokoulutusta rahoituspohjaa vastaavalla tavalla ja siten, että ammatillisen koulutuksen rahoitusta ei ole siirretty lukiokoulutukselle. Gradia lukiot-tulosalue on pysynyt sille annettussa talousarvioraamissa.

Tarkastuslautakunta (T10):

Tarkastuslautakunta suosittaa henkilöstön lisäresurssin osoittamista Wilman ajantasaistamiseksi vastaamaan uutta organisaatorakennetta.

Hallituksen kommentti (H10):

Wilman/Primuksen käyttäjäoikeuden määrittelyä pooleittain ja pooleja on lisätty opettajille todellisen tarpeen mukaan. Poolien mukainen organisaatorakenne on tehty Wilmaan/Primukseen ennen lukuvuoden 2023-24 alkua. Mikäli opettaja ei opeta/ohjaa jonkun poolin opiskelijoita, hän ei myöskään näe ko. poolin opiskelijoita ja opettajia. Tietosuojaan näkökulmasta opettajille ei anneta "ylimääräisten" poolien oikeuksia. Opettajien väliseen viestintään Gradiassa on useita muita välineitä kuten sähköposti ja Teams. Näin ollen Wilman ylläpitoon ei ole tarpeen osoittaa lisäresursseja tässä vaiheessa.

Tarkastuslautakunta (T11):

Kuntayhtymän toteuttamien talouden sopeuttamistoimien myötä hallinto ja kehittäminen -tulosalueen henkilöstömäärä on pudonnut vuoden 2023 alusta 19 henkilöllä eli noin joka neljäs työntekijä on vähentynyt.

Hallituksen kommentti (H11):

Tarkastuslautakunnan havaintoon voimme yhtyä. Huomioidaan myös, että koko kuntayhtymän henkilöstömäärä on vähentynyt viimeisten vuosien aikana, jonka tulee näkyä myös tukipalveluissa.

Tarkastuslautakunta (T12):

Gradia-ravintolan sisäiset vuokrat ja hallinnon kustannukset ovat kolminkertaistuneet viimeisen kymmenen vuoden aikana ja kustannukset ovat tällä hetkellä lähes kolmannes Gradia-ravintoloiden toimintakuluista. Sisäinen laskutus tulisi toteutua käytön mukaisesti. Vapautuvia vakinaisia toimia ei ole lupa täyttää, vaikka työ on hyvin hektistä ja työhyvinvointikyselyn mukaan raskaasta työstä ei ehdi palautua vapaalla. Henkilöstöstä neljännes on vähentynyt viimeisen kymmenen vuoden aikana, vaikka toimintavolyymissä ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia.

Hallituksen kommentti (H12):

Sisäiset kustannukset ja niiden kohdistamisperiaatteet herättävät aina keskustelua. Oleellista on kuitenkin saada tukipalveluiden kokonaiskustannus kohtuulliselle tasolle, jonka kuntayhtymän talous kestää. Kuntayhtymätasolla yksittäisen tulosalueen tai yksikön osalta ei voida päästä optimaaliseen ratkaisuun. Sisäisten palveluiden kustannusten jakotapaa on viimeisten vuosien aikana kehitetty ja jakoperusteita on tulosalueiden toiveista tarkasteltu ja muutettu. Jotta kustannukset pystyttäisiin kohdentamaan palveluiden käytön mukaiseksi, vaatisi muutos työtehtävittäin tehtävää työajan seuranta jokaisessa tukipalveluiden prosessissa. Tällainen työajanseuranta ei Gradiassa ole tällä hetkellä mahdollista toteuttaa.

Gradian yhteistoimintaneuvotteluissa määriteltiin Gradia ravintoloiden enimmäismääräksi enintään 40 henkilöä. Gradia-ravintolat sitoutui tähän tavoitteeseen ja siksi irtisanomisia ei kohdistettu ravintolatyöntekijöihin eikä laajaa ravintolapalveluiden ulkoistamisselvitystä toteutettu. Työmäärään liittyvää sopeuttamista tulee tehdä ensisijaisesti ulkoisen myynnin kautta.

Tarkastuslautakunta (T13):

Sisäisten vuokratulujen suhteellinen osuus toimintakuluista on kohonnut entisestään tilanteessa, jossa vuoden 2022 merkittävimmät sopeuttamistoimet kohdistuivat henkilöstön vähentämiseen. Tarkastuslautakunta kehottaa huomioimaan vuokratason kohtuullistamisen osana kiinteistöstrategian valmistelua. Nykyisin omien kiinteistöjen sisäiset vuokrat ovat huomattavasti korkeammat kuin vastaavien tilojen markkinavuokrat.

Hallituksen kommentti (H13):

Kuntayhtymässä on tunnistettu kiinteistömenojen merkittävä osuus kaikista kuntayhtymän toimintamenoista. Gradiassa on viimeisen 15 vuoden aikana toteutettu noin 200 miljoonan euron massiiviset kiinteistöinvestoinnit ja kun kiinteistöinvestointien keskimääräinen poistoaika on 25 vuotta, vaikuttavat nämä investoinnit merkittävästi Gradian talouteen vielä kymmeniä vuosia. Kuntayhtymän neliömäärää on talouden sopeuttamisen yhteydessä pyritty aktiivisesti vähentämään ja useita pienempiä kiinteistöjä saatiin myytyä vuosien 2022 ja 2023 aikana. Näillä toimenpiteillä sisäisten vuokrien kokonaismäärää on saatu alaspäin.

Kiinteistöjen vuokrataso määräytyy niin sanotun pääomavuokran ja kiinteistön ylläpitokulujen kautta. Sisäisen vuokratason laskemisen perusteeksi ei käy alueella olevat markkinahinnat, koska kuntayhtymän tulee kuitenkin vastata toteuttamistaan kiinteistöratkaisusta.

Tarkastuslautakunta (T14):

Gradia-koulutuspalvelut Oy:n vuosi 2023 toteutui lähes suunnitellusti ja kysyntään vastattiin palkkaamalla henkilöstöä. Yhtiön toimintaympäristössä on tapahtumassa merkittäviä muutoksia. ELY-keskus on päättänyt leikata alkuperäisiä koulutusostoja vuodelta 2024 noin 40 %, mikä tarkoittaa lähes 1,0 milj. euron ostojen vähennystä. TE-palveluiden uudistus lisää epävarmuutta, kun Jyväskylän alue jakautuu kolmeen itsenäiseen palvelualueeseen. Samaan aikaan koulutusalan kilpailu kiristyy.

Hallituksen kommentti (H14):

Tarkastuslautakunnan havaintoon voimme yhtyä.

Tarkastuslautakunta (T15):

Eniten sairauspoissaoloja aiheuttivat erilaiset mielenterveyden häiriöt (22 %), kun niiden osuus poissaoloista oli 13 % vuonna 2022. Työterveydenhuollon tilastojen perusteella 130 työntekijälle kirjattiin mielenterveyteen liittyvä diagnoosi, mikä on lähes 14 % Gradian nykyisestä henkilöstömäärästä. Sairauspoissaolojen syitä ja kohdentumista seurataan systemaattisesti työterveyshuollon ja kuntayhtymän yhteisessä ohjausryhmässä ja niiden taustoihin päästään kiinni varhaisessa vaiheessa tiiviin työterveyshuoltoyhteistyön avulla. Kuntayhtymässä henkilöstön sairauspoissaolot ovat olleet alhaisia ja sairastaminen on ollut koulutustoimialalle keskimääräisissä määrissä.

Hallituksen kommentti (H15):

Vakavat mielenterveyden poissaolot ovat eri asia kuin Gradian mielipoissaolot, ja ne eivät useinkaan johdu pelkästään työstä. Vuoden 2023 mielipoissaoloissa näkyvät keväällä 2023 irtisanottujen työntekijöiden mielipoissaolot, joilla tässä tapauksessa tarkoitetaan keskimäärin 2 viikon sairauslomaa akuutin stressireaktion, unettomuuden tai ahdistuneisuusoireiden vuoksi, jotka johtuvat henkilökohtaisesta kokemuksesta omaan irtisanomiseen liittyen tai muutoin ylitilanteen aiheuttamasta ylimääräisestä kuormituksesta henkilöstön keskuudessa. Gradian työntekijöillä oli työntekovelvoite 30.6.2023 asti eli irtisanomisajalla, kaikki eivät kuitenkaan kyenneet työntekoon koko aikaa.

Kevalta 6.6.2024 saadun lisäselvityksen mukaan, Gradiassa oli vain yksi ammatillisen kuntoutuksen hakemus vuonna 2023. Näin olleen voidaan sanoa, että Gradiassa sairauslomalta palataan enimmäkseen Kelan osasairauspäivärahan turvin alkuun osa-aikaisesti töihin ja tämän jälkeen kokoaikatyöhön, eikä mielipoissaolot Gradiassa muutu pitkittyneiksi vuosia kestäviksi mielenterveyspoissaoloiksi, joten näihin ei tarvita Kevan kuntoutustukia tai muita tukitoimia.

Gradian henkilökunnan mielipoissaolot eivät poikkea valtakunnallisesta kehityksestä vaan noudattavat valtakunnallista kehityslinjaa yleisen ahdistuneisuuden lisääntymisenä suomalaisessa työelämässä, joka näkyy myös opiskelijoiden keskuudessa. Näistä on Gradiassa valtakunnallista vertailutietoa työterveyden kautta.

Tarkastuslautakunta (T16):

Henkilöstöstä 202 henkilöä (19,4 % koko henkilöstöstä) saavuttaa henkilökohtaisen eläkeiän vuoteen 2029 mennessä. Eläköitymisten vaikutus on otettava huomioon riittävän ajoissa henkilöstösuunnittelussa.

Hallituksen kommentti (H16):

Tarkastuslautakunnan havaintoon voimme yhtyä.

Valtuuston päätös 7.6.2024.

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää esittää valtuustolle edellä esitetyn mukaisen selvityksen tarkastuslautakunnan havainnoista vuodelta 2023.

Päätös Hyväksyttiin kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

Valtuusto 29 , 27.9.2024

Hallitus

Hallitus esittää valtuustolle edellä esitetyn mukaisen selvityksen tarkastuslautakunnan havainnoista vuodelta 2023.

Päätös Hyväksyttiin hallituksen päätösesitys.

GRADIA/1148/00.02.01/2024

30 Peruspääoman korko vuoden 2025 talousarviossa

Lisätietoja: Piia Rissanen, puh. 040 341 5323, etunimi.sukunimi@gradia.fi
Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 74, 29.8.2024

Kuntayhtymän perussopimuksen 16 §:n mukaan yhtymävaltuusto päättää talousarvion käsittelyn yhteydessä jäsenkuntien peruspääomalle maksettavan koron suuruuden ja sen maksuajankohdan.

Esityksenä on, että vuonna 2025 jäsenkuntien peruspääomalle maksetaan korkoa 3,0 %. Peruspääoman korko tuloutetaan jäsenkunnille joulukuussa.

Toimivallan peruste: Kuntayhtymän perussopimus §16.

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että vuonna 2025 jäsenkuntien peruspääomalle maksetaan korkoa 3,0 %.

Päätös Hyväksyttiin kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

Valtuusto 30 , 27.9.2024

Hallitus

Hallitus esittää valtuustolle, että vuonna 2025 jäsenkuntien peruspääomalle maksetaan korkoa 3,0 %.

Päätös Hyväksyttiin hallituksen päätösesitys.

GRADIA/1237/00.02.01/2024

31 Eron myöntäminen Tom Nevanpäälle Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallituksen puheenjohtajan tehtävästä ja uuden puheenjohtajan nimeäminen

Lisätietoja: Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi
Sonja Julkunen, p. 040 341 5252, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 75, 29.8.2024

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallituksen puheenjohtaja Tom Nevanpää on pyytänyt kuntayhtymään 3.8.2024 saapuneella sähköpostilla eroa hallituksen puheenjohtajan tehtävästä. Syynä eroon on paikkakunnalta ulkomaille muutto määräajaksi.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 76 §:n mukaan vaalikelpoinen kuntayhtymän toimielimiin on henkilö, joka 71 §:n mukaan on vaalikelpoinen kuntayhtymän jäsenkunnan luottamustoimeen. Vaalikelpoinen ei kuitenkaan ole 72 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettu henkilö eikä saman kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö.

Vaalikelpoinen muun kuin 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen jäseneksi ei ole myöskään henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle toimielimessä tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan kuitenkin valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kuntayhtymän muihin toimielimiin tai jonka kotikunta ei ole kuntayhtymän jäsenkunta.

Naisten ja miesten tasa-arvosta säädetyn lain (232/2005) 4 a §:n mukaan "Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu." Lain mukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla.

Kuntayhtymän valtuusto on kokouksessaan 15.10.2021 valinnut hallitukseen vuosiksi 2021-2025. Valtuusto myönsi Juho Neuvoselle eron hallituksen jäsenen

tehtävästä kokouksessaan 25.5.2022 ja valitsi hänen tilalleen Santeri Lohen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Valtuusto myönsi Mirja Hirvensalolle eron hallituksen jäsenen tehtävästä kokouksessaan 26.5.2023 ja valitsi hänen tilalleen Juha Paanasen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Juha Paanasen noustua varsinaiseksi jäseneksi, hänen varajäsenekseen valittiin Mirja Hirvensalo. Valtuusto myönsi Touko Aallolle eron hallituksen varajäsenen tehtävästä kokouksessaan 29.9.2023 ja valitsi hänen tilalleen Risto Rönningin. Valtuusto myönsi Siiri Papinniemielle eron hallituksen varajäsenen tehtävästä kokouksessaan 15.12.2023 ja valitsi hänen tilalleen Annamajja Itäranta-Salmisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Hallituksen nykyinen kokoonpano:

Jäsen

Tom Nevanpää, pj
Kari Kotiranta
Juha Paananen
Tuula Peltonen, II vpj
Erja Laaksonen
Santeri Lohi
Hannu Rantanen
Emilia Lakka, I vpj
Sirkku Ingervo

Varajäsen

Matti Similä
Pipsa Häkkänen
Mirja Hirvensalo
Jani Maukonen
Janne Andersin
Annamajja Itäranta-Salminen
Eila Sahala
Risto Rönning
Emmaliina Västinen

Meneillään oleva valtuustokausi päättyy 31.5.2025.

Kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Tom Nevanpäälle eron hallituksen jäsenen ja puheenjohtajan tehtävästä ja valitsee hänen tilalleen uuden hallituksen jäsenen sekä puheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

Tom Nevanpää poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 11.35-11.38.

Valtuusto 31 , 27.9.2024

Hallitus

Hallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Tom Nevanpäälle eron hallituksen jäsenen ja puheenjohtajan tehtävästä ja valitsee hänen tilalleen uuden hallituksen jäsenen sekä puheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin hallituksen päätösesitys ja myönnettiin Tom Nevanpäälle

ero kuntayhtymän hallituksen jäsenen ja puheenjohtajan tehtävästä.

Tenho Tornberg esitti tehtävään Joonas Könttä. Hyväksyttiin esitys yksimielisesti ja nimettiin Joonas Könttä hallituksen jäseneksi sekä puheenjohtajaksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

32 Kiireelliset asiat

Valtuusto 32 , 27.9.2024

Kuntalain 95 §:n mukaan, jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen vaikka ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös Todettiin, että kiireellisenä käsiteltäviä asioita ei ollut.

33 Kokouksen päättäminen

Valtuusto 33 , 27.9.2024

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.35.

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät

V 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 32, 33

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät

V 28, 30, 31

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
PL 640, 13111 Hämeenlinna
Puhelinvaihde:0295642200
Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät V 28, 30, 31

Valitusaika -- päivää

Hallintovalitus, pykälät V

Valitusaika -- päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät V

Valitusaika -päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kuntayhtymän jäsenkunnan sekä sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät V

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät V

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusohje liitetään pöytäkirjaotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle Liitetään pöytäkirjaan



Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti Gradia Sign-järjestelmällä
This document has been electronically signed using Gradia Sign

Päiväys / Date: 30.09.2024 16:53:03 (UTC +0300)

Sonja Julkunen

Organisaation varmentama (Gradia-käyttäjätunnus)
Certified by organization (Gradia user account)
Certified by organization

Päiväys / Date: 30.09.2024 18:14:00 (UTC +0300)

Jyväskylän Vihreät Petri Turunen

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)
*SMS PIN [+358***23]*

Päiväys / Date: 30.09.2024 19:34:29 (UTC +0300)

Paula Vulli

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)
*SMS PIN [+358***96]*

Päiväys / Date: 01.10.2024 11:10:08 (UTC +0300)

Pentti Mäkinen

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)
*SMS PIN [+358***13]*