

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta

Aika 14.05.2024 klo 16:30 - 17:54

Paikka Käräjäsali, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 27	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 28	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 29	Hyvinvointituvan kehittämishanke	6
§ 30	Oikaisuvaatimus / Kulttuuritoimen avustukset v. 2024	7
§ 31	Hyvinvointi- ja sivistysosaston talouden toteutuma 1.1. - 31.3.2024 (ulkoinen)	9
§ 32	Perusopetuksen ja lukion tuntikehys lukuvuonna 2024-2025	10
§ 33	Varhaiskasvatuksen yksiköiden sulkuajat kesällä 2024	11
§ 34	Liikunta-, virkistys-, satama-alueiden sekä kulttuuri- ja perinnekohteiden kehittäminen	12
§ 35	Ilmoitusasiat	14
§ 36	Muut asiat	15
§ 37	Varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkkaaminen hankerahoituksella yhdessä Toivakan kunnan kanssa	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niinikoski Leo Reinikainen Katri Lankia Pekka Lehtonen Vuokko Nummela Sari Tapper Kari Tupala Arto	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Maukonen Pauliina Nissinen Harri Salonen Maija Mika Sirkka Alfthan Liisa	kh:n puheenjohtaja kaupungin-/kunnanjohtaja jäsen esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Hölttä Arto Salonen Oili	hallituksen edustaja jäsen	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Leo Niinikoski
puheenjohtaja

Liisa Alfthan
pöytäkirjanpitäjä

Vuokko Lehtonen
pöytäkirjantarkastaja

Kari Tapper
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla ja kunnanvirastossa 17.05.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 26

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 27

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Tapper ja Vuokko Lehtonen.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta § 28

14.05.2024

Esityslistan hyväksyminen

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 28

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 132 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti niin, että asiakohta 9 otetaan käsittelyyn kohdan 5 jälkeen. Lisäksi hyväksyttiin lisälista.

Hyvinvointituvan kehittämishanke

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 29
110/00.01.05/2024

Asian valmistelija(t): hyvinvointikoordinaattori Johanna Pajunen

Hyvinvointitupa – hanke toteutettiin Joutsassa vuosina 2016-2019. Tuolloin hankkeen keskeisenä ajatuksena oli luoda joutsalaisille yhteinen olohuone – tila, jonne joutsalaiset ihmiset, yhdistykset ja vapaaehtoiset voisivat kokoontua tekemään erilaisia asioita yhdessä. Hanke toteutui suunnitellusti ja Hyvinvointitupa tarjoaa yhdistyksille ja muille toimijoille edelleen mahdollisuuden kokoontua ja järjestää vapaamuistoista toimintaa.

Hyvinvointituvan kehittämisen jatkamisesta on käyty keskustelua vanhus- ja vammaisneuvostossa ja asia nousi esille myös keväällä 2024 Hyvinvointuvalla järjestetyssä Tutustu Tupaan -tapahtumassa. Hyvinvointitupa palvelee hyvin nykyisiä toimijoita, mutta tilat mahdollistaisivat suuremman käyttöasteen ja monipuolisemman sisällön järjestämisen. Toiminnassa voitaisiin lisäksi ottaa nykyistä paremmin huomioon vastaanottokeskuksen perustamisen myötä merkittävästi kasvanut vieraskielisten määrä kunnassa. Hankkeeseen haetaan rahoitusta Leader Maaseutukehitykseltä.

Hankesuunnitelma esitellään kokouksessa.

Esittelijä	Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka
Päätösehdotus	Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyy Hyvinvointituvan kehittämishankkeen hankesuunnitelman ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
Päätös	Sari Nummela ilmoitti esteellisyydestä (palvelussuhdejääviys) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Hyvinvointikoordinaattori Johanna Pajunen oli esittelemässä asiaa. Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Oikaisuvaatimus / Kulttuuritoimen avustukset v. 2024

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 30
48/02.03.01.00/2024

Asian valmistelija: Kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö Nina Kuikka, puh. 040 725 8056

Rutalahden Nuorisoseura ry hakee oikaisua Joutsan hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan päätökseen 26.3.2024 § 20 Kulttuuritoimen avustukset v. 2024. Oikaisuvaatimus on saapunut kunnan kirjaamoon sähköpostitse 18.4.2024. Rutalahden Nuorisoseura ry on saanut tiedoksi hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan päätöksen kulttuuritoimen avustuksista 5.4.2024.

Vastine oikaisuvaatimukseen, Rutalahden Nuorisoseura ry

Rutalahden Nuorisoseura on hakenut tänä vuonna sekä kulttuuritoimen avustusta että kunnanhallituksen päättämää uutta kylien tukemis- ja kehittämisavustusta. Koska kulttuuriavustuksia päätettäessä oli jo tiedossa, että kyläavustusta tulevat saamaan tasasumman kaikki hakijat (4 hakemusta), ja että myös kyläavustusta voitiin hakea kulttuuritoimintaan, katsottiin, että kyläavustusta huomattavasti pienempi kulttuuriavustus jätetään antamatta.

Tänä vuonna kukaan kulttuuriavustusta hakenut ei saanut koko hakemaansa summaa. Kyläavustushakemuksessa on mainittu myös elokuvatoiminta, joten kyläavustusta voi käyttää myös elokuvatapahtumaan. Kyläavustus on kunnan uusi avustusmuoto, joka tänä vuonna oli summaltaan moninkertainen mahdolliseen kulttuuriavustukseen verrattuna.

Oikaisuvaatimuksessa on perusteena nostettu esille kulttuuriavustusta anoneiden tasapuolinen kohtelu. Voidaan todeta, että päätöksen valmistelussa on haluttu varmistaa tasapuolinen kohtelu siten, ettei hakijalle myönnetä samankaltaisiin tavoitteisiin rahoitusta kahdesta eri lähteestä.

Oikaisuvaatimusta käsiteltäessä puututaan niihin perusteisiin, joita oikaisuvaatimuksessa esitetään. Asiaa ei ole syytä käsitellä laajemmin. Tässä oikaisuvaatimuksessa kyse ei ole laillisuusperusteista. Oikaisuvaatimusta käsitellään tarkoituksenmukaisuusperusteilla, joihin oikaisuvaatimuksessa viitataan. Oikaisuvaatimukseen annettussa päätöksessä on annettava perusteltu ratkaisu oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin. Oikaisuvaatimus voidaan hylätä, jos päätöksessä ei todeta laillisuusvirheitä.

Esittelijä Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Päätösehdotus Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta toteaa, että Rutalahden Nuorisoseuran oikaisuvaatimuksessa esitettyä kulttuuritoimintaa on pystytty tukemaan paremmin kunnanhallituksen myöntämällä kyläavustuksella. Oikaisuvaatimuksessa esitetyt

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta § 30

14.05.2024

tarkoituksenmukaisuusperiaatteet toteutuvat tavassa, jolla kunnan myöntämät avustukset on jaettu. Oikaisuvaatimus hylätään.

Päätös

Sari Nummela esitti, että oikaisuvaatimus hyväksytään. Esitystä ei kannatettu.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointi- ja sivistysosaston talouden toteutuma 1.1. - 31.3.2024 (ulkoinen)

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 31
84/02.01.02/2024

Asian valmistelija: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka, puh. 040 533 5619

Joutsan valtuusto on hyväksynyt 18.12.2023 vuoden 2024 talousarvion.

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota.

Kunnanhallitus on hyväksynyt 8.1.2024 talousarvion 2024 toimeenpanoohjeen. Kunnanhallitus velvoittaa lauta- ja johtokunnat sekä talousarvion toimeenpanosta vastuussa olevat viran- ja toimenhaltijat noudattamaan hyväksyttyä talousarviota ja sen sitovuusmääräyksiä sekä toimeenpanoohjetta.

Toimialajohtajien tehtävä on vähintään neljännesvuosittain raportoida lautakunnalle käyttötalouden toteutumisesta.

Hyvinvointi- ja sivistysosaston talousarvio sisältää hallinnon, varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukion, ammatillisen koulutuksen menoja (eläkemaksuja, kuntaosuuksia musiikkioppilaitokseen), kansalaisopistotoiminnan, kirjaston, elokuvatoiminnan, muun opetus- ja kulttuuritoimen, vapaa-aikatoimen ja joukkoliikenteen, hyvinvointityön ja ravintohuollon (koulukeskuksen keittiö) määrärahat.

Hyvinvointi- ja sivistysosaston talousarvion toimintakulut vuodelle 2024 ovat 7 914 941 € (ulkoiset määrärahat), josta ajalla 1.1. - 31.3.2024 käytetty 1 841 300,85 € (23,3 %). Tasaisen käytön mukaan käyttöprosentti 25,0 %.

Esittelijä	Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka
Päätösehdotus	Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointi- ja sivistysosaston talousarvion toteutuman ajalta 1.1. - 31.3.2024.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Perusopetuksen ja lukion tuntikehys lukuvuonna 2024-2025

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 32
141/12.00.02/2022

Asian valmistelija: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka, puh. 040 533 5619

Joutsan kunnan hallintosäännön mukaan hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää perusopetuksen ja lukiokoulutuksen tuntiresurssien jakoperusteista sekä koulujen vuosisuunnitelmista.

Tuntikehys on tuntimääräinen lukema niistä tunneista, joita kouluissa käytetään perusopetuksen opetussuunnitelman ja kunnan tuntijakopäätöksen mukaisiin oppitunteihin luokan- ja aineenopetuksessa. Käytännössä tuntimäärästä voi lukea viikottain koulussa pidettävien oppituntien, erityisopetuksen ja tukiopetustuntien määrän.

Lukiossa tuntikehysten sisällä ovat lukiokurssit, joiden määrä on opetussuunnitelmassa määritetty. Syventävien ja koulukohtaisten kurssien toteutuminen riippuu opiskelijoiden valinnoista

Kevään aikana hyväksyttävä tuntikehys antaa raamin koulujen seuraavan lukuvuoden suunnittelulla ja samalla antaa taustatietoa talousarviovuoden suunnitteluun.

Koulujen rehtorit ovat valmistelleet esityksen perusopetuksen ja lukion tuntikehuksesta lukuvuodelle 2024-2025. Tuntikehysten käytön suunnittelussa on huomioitu valmistavasta opetuksesta perusopetukseen siirtyneiden oppilaiden suomen kielen opetuksen tarve. Lisäksi myös erityisopetukseen on lisätty tätä tarvetta varten tunteja. Valmistavan opetuksen tunteja ei ole laskettu tähän tuntikehyslaskelmaan mukaan. Niitä arvioidaan olevan maksimissaan tulevana lukuvuonna 55 tuntia. Kesäkuussa 2024 lautakunnalle esittelyyn tulevassa opetussuunnitelmamuutoksessa lisääntyy yläkoulussa B1 -kielen (ruotsin kieli) tuntimäärä yläkoulussa yhdellä vuosiviikkotunnilla, mutta tämä muutos voidaan toteuttaa tuntikehysten sisällä.

Esittelijä	Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka
Päätösehdotus	Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyy koulujen esittämän perusopetuksen ja lukion tuntikehysten lukuvuodelle 2024-2025.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Varhaiskasvatuksen yksiköiden sulkuajat kesällä 2024

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 33
352/12.07.00/2021

Asian valmistelija: vt. varhaiskasvatuksen päällikkö Karoliina Heikkonen, puh.
040 821 7176

Varhaiskasvatuksen toimintoja keskitetään ja yksiköitä suljetaan kesän aikana lasten lomien ja henkilökunnan vuosilomajärjestelyjen ja perhepäiväkoti Koivukummun ilmastoinnin huollon vuoksi.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnalle esitetään seuraavat sulkuajat:

- Koivukummun perhepäiväkoti 01.07 -31.07.2024
- Keltasirkun perhepäiväkoti 01.07. - 31.07.2024
- Koskikaran perhepäiväkoti 01.07. - 31.07.2024

Päivystävät yksiköt:

- Päiväkoti Taikametsä ja
- Päiväkoti Esikot 01.07. -31.07.2024

Esittelijä

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Päätösehdotus

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyy alustavat sulkuajat esitetyn mukaisesti. Lasten todellisen hoidontarpeen selvittyä varhaiskasvatuksen päällikkö voi tehdä muutoksia esitettyihin sulkuaikoihin käytettävissä olevien resurssien mukaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liikunta-, virkistys-, satama-alueiden sekä kulttuuri- ja perinnekohteiden kehittäminen

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 34
102/10.03.01.00/2024

Asian valmistelijat: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka p. 040 5335619, Kirjasto- ja kulttuuritoimen päällikkö Nina Kuikka p. 040 7258056, Vapaa-aikatoimen päällikkö Kari Kosunen p. 0400 530046

Joutsan kunnan tekninen lautakunta on käsitellyt tammikuun 2024 kokouksessaan (Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 34) toimialan investointeja ja taloussuunnitelmaa. Lautakunta päätti samassa yhteydessä, että liikunta-, virkistys-, satama-alueiden sekä kulttuuri- ja perinnekohteiden kehittämisen osalta pyydetään vapaa-aika ja sivistystoimen lausuntoa. Keskustelussa viranhaltijoiden kesken ovat nousseet esille käyttäjiltä saadun palautteen sekä kokemusten perusteella mm. seuraavat:

Liikuntapaikat: Liikuntahallin lattiapinnoitteen ongelmat, jääkiekkokaukalon laitojen uusimistarve, liikuntahallin tulostaulun uusiminen, ulkokuntosalin laitteiden lisääminen, pururadan pinnan osittainen korjaus

Virkistys- ja luontoliikuntakohteet, satamat: Meloen Joutsassa -reititin rantautumispaikkojen tarkistus – uuden paikan rakentaminen sekä vanhojen korjaus tai käytöstä poisto, Tervasreitti -pyöräilyreitin merkintöjen tarkistus ja kartan merkitseminen sähköiseen alustaan, Vallaspellon veneenlaskuluiskan laiturin korjaus sekä uuden laskupaikan perustaminen Ollinsalmeen (yhteistyössä kalastusalue, osakaskunnat, pelastuslaitos).

Kulttuuri- ja perinnekohteet: Vanhan juomatehtaan raunioiden kunnostus, Myllykosken alueelle opaste paikan historiasta ja luonnosta.

Osa kohteista on hoidettavissa käyttötalousmenoista ja osa vaatii investointibudjetissa varautumista. Tekninen toimi on varannut vuoden 2024 talousarviossa 120 000 euroa ennalta määräämättömiin kohteisiin. Tästä rahoituksesta 70 000 on liikuntakohteisiin ja 50 000 kulttuuri- ja perinnekohteisiin. Tämä rahoitus riittää vain osaan kohteista, joten priorisointia tulee tehdä. Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta voi myös asettaa toimenpiteille toivotun järjestyksen.

Tekninen johtaja Arttu Mönkölä on kokouksessa esittelemässä asiaa teknisen toimen osalta.

Esittelijä	Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka
Päätösehdotus	Lautakunta keskustelee kohteista ja esittää ensisijaisesti vuonna 2024 toteutettavat kohteet tekniselle lautakunnalle.
Päätös	Tekninen johtaja Arttu Mönkölä oli esittelemässä asiaa.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta esittää tekniselle lautakunnalle ensisijaisesti vuonna 2024 toteutettaviksi kohteiksi järjestyksessä

Liikunta-, virkistys- ja luontokohteet:

- liikuntahallin lattiapinnoitteen uusiminen
- Leivonmäen pururadan pinnan parantaminen

Kulttuuri- ja perinnekohteisiin:

- juomatehtaan raunioiden kunnostus
- Myllykosken alueen opasteet

Pauliina Maukonen poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 17.25.

Ilmoitusasiat

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 35

Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen sosiaaliasiamiehen selvitys vuodelta 2023.

OKM:n päätös 17.4.2024 (OKM/154/520/2024); Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024-2027, myönnetty avustus kokonaisuudessaan 171 000 €, josta vuonna 2024 maksetaan 57 000 €. Avutus maksetaan vuosina 2025 (57 000 €) ja 2026 (57 000 €) sillä edellytyksellä, että eduskunta myöntää tarkoitukseen määrärahat.

Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintovirasto on myöntänyt Harrastamisen Joutsan mallin hankkeen toteutukseen 12 000 € ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Hyvinvointi- ja sivistysosaston esihenkilöiden viranhaltijapäätökset 20.3. – 7.5.2024

Päätösehdotus

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muut asiat

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 36

Saturalli ja kulttuurikahvila pe 7.6.2024 klo 9 – 12.

Alustava ohjelma:

Klo 9 – 10.30 Kulttuurikahvila Torilla. Paikalla Kimmo Suortamo Keski-Suomen liitosta ja ”kulttuuritoimen edustajat”

Klo 10.30 -12.00 Kulttuurikahvila Hyvinvointituvalla, paikalla Kimmo Suortamo ja ”kulttuuritoimen edustajat”

Klo 9 – 9.45 Poppikoira, torilla (Poppikoira on Aaro Vuotilan esitys)

Klo 10-10.45 Poppikoira Hyvinvointituvalla

Klo 11.15-12 Poppikoira Joutomiespatsaalla

Klo 9 -12 MLL / Hyvinvointituvan kuisti

Klo 9-12 Lorupiste / Omenapuutarha, kirjasto

Klo 9-12 Katupiirustuspiste / Koripallokenttä, virastotalon takana

Klo 9-12 Lukupiste / Joutomiespatsas

Kesän kuntokampanjana järjestetään 3.6.-1.9.2024 postilaatikkopyöräily, jossa kuntovihkot pyöräilysuoritusten merkintään sijoittuvat eri puolille kuntaa. Laatikoita tulee olemaan kaikkiaan 10-12. Laatikoissa on kuntovihkon lisäksi tietoa alueen käyntikohteista sekä kartta, josta näkyy kaikkien laatikoiden sijainti. Kartta ja tiedot löytyvät myös kunnan verkkosivuilta.

Päätös

- Saturallissa lisäksi kunnanjohtajan ja poliisin lukupiste

Merkitään asiat tiedoksi.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkkaaminen hankerahoituksella yhdessä Toivakan kunnan kanssa

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 14.05.2024 § 37

114/01.01.01/2024

Asian valmistelija(t): hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Joutsan kunta on saanut valtion erityisavustuksen varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027. Yksi haetuista toimenpiteistä oli varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkkaaminen. Saatu rahoitus ei kata kaikkia tavoiteltuja toimenpiteitä. Varhaiskasvatuksen erityisopetus on kuitenkin tarpeellista järjestää. Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja on lähestynyt Toivakan kuntaa yhteisen työntekijän palkkaamisessa. Toivakan osalta tähän on valmiuksia. Tehtävän osalta on hahmoteltu sopimusta, jossa Joutsan kunta toimisi työntekijän palkkaamisessa ja Toivakan kunta ostaisi viikossa kahden päivän työpanoksen. Joutsan kunnassa työntekijä työskentelee kolme päivää viikossa.

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja on tiedustellut Opetus- ja kulttuuriministeriöstä yhteisen työntekijän palkkaamisen mahdollisuutta hankerahoituksen ehdoilla. Vastauksessa käy ilmi, että ostopalvelusopimus on mahdollinen. Tässä on kuitenkin huomioitava, että hankinnan arvon ylittäessä 20 000 euroa, siitä tulee pyytää tarjouksia useammalta kuin yhdeltä toimijalta (tiedonanto sähköpostilla 8.5.2024 opetusneuvos Mika Puukko, OKM).

Varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkka sivukuluineen sekä matkakorvauksineen ei tule toteutusajalla ylittämään 50 000 euroa, joten Toivakan kunnan 40% osuus palkkauskustannuksista ei ylitä hankerahoituksessa kilpailuttamiselle asetettua rajaa.

Joutsan hyvinvointi- ja sivistyslautakunta vastaa hallintosäännön mukaan palvelujen myynnistä tai ostamisesta ja niihin liittyvien sopimusten tekemisestä siltä osin, kun tehtävää ei ole siirretty viranhaltijalle (Joutsan kunnan hallintosääntö 22§, Kvalt 12.12.2022).

Joutsan hyvinvointi- ja sivistyslautakunnalle esitetään, että varhaiskasvatuksen erityisopettaja palkataan määräajaksi 1.8.2024-30.6.2025 ja tämän palvelun myymisestä sovitaan Toivakan kunnalle erillisellä sopimuksella määritellyllä tavalla. Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta valtuuttaa hyvinvointi- ja sivistysjohtajan neuvottelemaan sopimuksen yksityiskohdista.

Esittelijä

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Päätösehdotus

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen erityisopettajan työpanoksen myymisen Toivakan kunnalle kahden päivän viikkotyöajalla (40% työajasta). Lautakunta valtuuttaa hyvinvointi- ja sivistysjohtajan neuvottelemaan sopimuksen yksityiskohdista.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta § 37

14.05.2024

Päätös

Harri Nissinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.48.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 29, § 32, § 33, § 37**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 31, § 34, § 35, § 36

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 30**HALLINTOVALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Valitusaika

Hallintovalitus päätöksestä, joka koskee oppilaalle annettavaa varoitusta tai oppilaan määräaikaista erottamista, on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Muista päätöksistä valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä päätöksen tavallista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.