

Kunnanhallitus

Aika 08.04.2024 klo 16:38 - 18:55

Paikka Käräjäsali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 81	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 82	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 83	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 84	Valtuustoaloite / Jousen kuntosalin lukukausimaksujen maksamisesta kunnan testamenttivaroista	6
§ 85	Jämsän kaupungin lausuntopyyntö: lisätalousarvio vuodelle 2024 / työllisyysalueen valmistelu	8
§ 86	Yhteistyösopimus / SPR	9
§ 87	Joutsan kunnan ja Visit Jyväskylä Regionin yhteistyösopimus 2025-2027	10
§ 88	Henkilöstökertomus 2023	13
§ 89	Tilinpäätös 2023	14
§ 90	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	17
§ 91	Ilmoitusasiat	18
§ 92	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maukonen Pauliina Hölttä Arto Lehtonen Jussi Hovila Sari Kuitunen Martti Liukkonen Jarmo Niiranen Heidi Rausch Marili Willman Kalle	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Peltoniemi Eero Nissinen Harri Penttinen Matias	valt 2. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Ilmonen Iiris Kaistinen Saku	valtuuston puheenjohtaja valt 1. varapuheenjohtaja	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pauliina Maukonen
puheenjohtaja

Matias Penttinen
pöytäkirjanpitäjä

Martti Kuitunen
pöytäkirjantarkastaja

Jarmo Liukkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnanvirastossa ja kunnan verkkosivulla

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 81

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 82

08.04.2024

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 82

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Martti Kuitunen ja Jarmo Liukkonen.

Kunnanhallitus

§ 83

08.04.2024

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 83

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 132 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päätää hyväksyä kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 35
Kunnanhallitus § 84

19.02.2024
08.04.2024

Valtuustoaloite / Jousen kuntosalin lukukausimaksujen maksamisesta kunnan testamenttivaroista

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 279

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Kokoomuksen, perussuomalaisten ja vihreiden valtuustoryhmät jättivät valtuuston 22.1.2024 kokouksessa valtuustoaloitteen Jousen kuntosalin lukukausimaksujen maksamisesta kunnan testamenttivaroista. Hyvinvointialueen hallitus on tehnyt päätöksen vuoden 2024 palveluiden taksoista.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Harri Nissinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkkan valmisteltavaksi.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 84
33/12.04.01/2024

Asian valmistelija: Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Aloitteessa esitetään Jousen kuntosalin omatoiminen käyttö korvattavaksi testamenttivaroista.

Jousen tilat ja niihin kuuluva kalusto on siirtynyt vuokrasopimuksella Keski-Suomen hyvinvointialueen hallintaan vuoden 2023 alusta. Tähän sopimukseen sisältyvät myös Jousen kuntosalin laitteet. Kyseiset laitteet on hankittu tilaan kunnalle testamentatuilla varoilla. Testamentin käyttötarkoituksen mukaisesti saaduilla varoilla tuli tukea ikäihmisten toimintakykyä ja nimenomaan vanhusten palveluasumisen yksikköä. Käytön tuleminen maksulliseksi on herättänyt keskustelua myös tästä näkökulmasta.

Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja on tiedustellut päätöksen taustoja hyvinvointialueen suunnalta useilta eri henkilöiltä. Tämän tiedustelun tulos on se, että kyseinen maksullisuuskäytäntö on voimassa koko hyvinvointialueella ja esimerkiksi Jyväskylän kaupungissa maksullisuus on ollut käytössä jo ennen hyvinvointialueelle siirtymistä.

Ehtona omaehtoisen kuntosaliharjoittelun aloittamiseen on ollut, että asiakas pystyy käymään kuntosalilla itsenäisesti. Omaehtoiselle käytölle on osoitettu ajat, jolloin salilla ei ole kuntoutus- tai muuta varattua toimintaa sekä se, että salin aukioloajat ovat sellaiset, että henkilökuntaa on paikalla.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 35
§ 84

19.02.2024
08.04.2024

Asiasta ovat jättäneet kuntaan kannanoton sekä Joutsan eläkkeensaajat, että vanhus- ja vammaisneuvostoon asiasta jätetyssä tiedoksiannossa Maija Salonen. Kannanotoissa nostetaan esille kuntosalitoiminnan fyysisen ja terveyttä edistävän merkityksen lisäksi sosiaalisen kanssakäymisen tärkeys.

Kannanotoissa esitetään uuden kuntosalin perustamista, valotetaan laitteiden hankinnan historiaa sekä nykyistä käyttöä. Esille nostetaan myös mahdollisuus siihen, että hyvinvointialueelle maksettava käyttömaksu vääristää kilpailua.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kannalta matalan kynnyksen liikuntamahdollisuudet ovat tärkeitä. Hyvinvointialue hallinnoi vuokraamiaan kiinteistöjä ja niihin kuuluvaa kalustoa. Yhden kunnan osalta on vaikea perustella muusta linjasta poikkeavia käytänteitä ja ratkaisuja. Tässä tapauksessa laitteiden hankintahistorian tuntien on perusteluja toisellekin toimintatavalle. Maksulliseksi muuttuminen vuokrasopimuksia laadittaessa ei ole välttämättä ollut tiedossa.

Mikäli käyttömaksut, tässä nimeltään lukukausimaksut, maksettaisiin hyvinvointialueelle aloitteen mukaisesti, tulee selvittää vuotuinen omaehtoisen käytön käyttäjämäärä. Voiko tästä käyttäjämäärästä tehdä listaa ja seurantaa, ei ole varmaa, ennen kuin asiasta on käyty neuvottelu hyvinvointialueen asiasta vastaavien palvelujohtajien kanssa. Lisäksi maksullisuutta ei ole tarkoituksenmukaista ottaa jatkuvaksi käytänteeksi, vaan jatkaa neuvotteluja esimerkiksi vuokrasopimuksen ehtojen osalta.

Lukukausimaksujen maksaminen aloitteessa esitetyllä tavalla, mutta vain yhdeksi lukukaudeksi, antaisi lisää aikaa selvittää muita vaihtoehtoja.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lukukausimaksujen maksamisesta syyslukukaudelta 2024 testamenttivaroista.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Jämsän kaupungin lausuntopyyntö: lisätalousarvio vuodelle 2024 / työllisyysalueen valmistelu

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 85
122/14.05.00/2023

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Jämsä toimii vastuukuntana Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella, ja vastaa työllisyysaluevalmistelusta. Osana työllisyysaluevalmistelua on laadittu valmistelun talousarvio, joka perustuu alustavaan laskelmaan työllisyysalueen valmisteluun varattavasta valtion korvauksesta. Jämsän kaupunginhallitus pyytää työllisyysalueen valmistelubudjetista sopimuskuntien lausunnot 12.4.2024 mennessä.

Alustava laskelma työllisyysalueen valmisteluun varattavasta valtion korvauksesta Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella on suuruudeltaan yhteensä 515 000 euroa. Pakolliset valmistelun kustannukset ovat 242 498 euroa. Loppurahoitusosuus (269 505 euroa) jaetaan Jämsän ja alueen muiden kuntien omaan valmisteluun meneviin kustannuksiin. Joutsalle jäävän valmisteluun tarkoitetun rahoituksen osuus on 10 421 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, että se hyväksyy Jämsän kaupungin esittämän Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen valmistelun lisäbudjetin vuodelle 2024.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Yhteistyösopimus / SPR

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 86
78/00.04.02/2024

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Joutsan-Luhangan-Toivakan SPR:n osasto on jättänyt kunnanhallitukselle 7.3.2024 anomuksen uusista toimitiloista kotoutumisen tuen järjestämiseksi.

SPR on järjestänyt Joutsassa kotoutumisen tukea vapaaehtoisvoimin mm. jakamalla kodin tarvikkeita, vaatteita ja muita elämiseen tarvittavia lahjoitettuja tavaroita. Kuluvan talven ajan tavarantoimitusta ja jakoa on ollut vanhan terveysaseman fysioterapian tiloissa. Kyseinen rakennus tullaan purkamaan ja sieltä on jo katkaistu lämmitys ja vesi. Joutsan-Luhangan-Toivakan SPR on uuden tilan tarpeesta.

Joutsan kunta on neuvotellut yhteistyösopimuksesta SPR:n kanssa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen SPR:n kanssa.

Päätös

Kalle Willman esitti, että sopimus palautetaan valmisteluun. Jarmo Liukkonen kannatti Kalle Willmanin esitystä.

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen, jonka mukaisesti ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan päätösehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Kalle Willmanin vastaesitystä äänestävät EI.

Äänestyksessä annettiin 4 JAA ja 5 EI ääntä.

Kunnanhallitus päätti palauttaa sopimuksen uudelleenvalmisteluun.

Joutsan kunnan ja Visit Jyväskylä Regionin yhteistyösopimus 2025-2027

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 87
80/14.02/2024

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Tausta

Joutsan kunta on tehnyt matkailuyhteistyötä Visit Jyväskylä Regionin kanssa useamman sopimuskauden ajan. Nykyinen kolmivuotinen sopimuskausi on päättyä kuluvaan vuoteen 2024 loppuun ja uusi yhteistyökausi käsittää vuodet 2025-2027. Nykyisellä sopimuskaudella mukana on ollut mukana 18/22 kuntaa Keski-Suomesta.

DMO-toiminta

Suomessa jokaisella isolla matkailualueella toimii alueorganisaation tehtävät ottanut DMO (Destination Management Organization), joka vastaa tyypillisimmin oman alueensa matkailun edistämisestä, kehittämisestä, markkinoinnista, myynninedistämisestä ja edunvalvonnasta. Alueelliset DMO:t toimivat myös Visit Finlandin verkoston yhteysorganisaatioina alueille ja operatiivisina yhteistyökumppaneina. Visit Jyväskylä Region on toiminut Keski-Suomen matkailustrategiaan (2021-2025) pohjautuen maakunnan matkailun alueorganisaationa (DMO) vuodesta 2022 alkaen ja sitä ennen seudullisen matkailuyhteistyön vastaavana vetäjänä yli vuosikymmenen ajan. Keski-Suomen DMO-toiminnassa on kyse kuntien välisestä yhteistyöstä, jossa maakunnan keskuskaupunki on ottanut vetovastuun matkailuasioiden eteenpäinviemisestä virallisena alueorganisaationa erityisesti valtakunnallisella ja kansainvälisellä tasolla. DMO-työssä resursseja on tarkoitus yhdistää, jotta jokaisen kunnan ja kaupungin ei tarvitse erikseen tehdä samaa työtä, vaan sitä tehdään koordinoitusti, ammattitaitoisesti ja sovitusti yhden päätoimijan kautta yhteiseen toimintaan resursseja luovuttamalla. Käytännössä yhteistyökunnat osallistuvat DMO-toiminnan vuosikustannuksiin ja kulloinkin voimassa olevan matkailustrategian toteutumisen seuraamiseen DMO:n koordinoimassa matkailun ohjausryhmässä. Tavoitteena on edistää Keski-Suomen matkailualueen tunnettuutta ja vetovoimaa sekä lisätä alueen matkailutuloa markkinoinnillisin, edunvalvonnallisin ja kehitystoiminnallisoin keinoin. Kuntayhteistyön myötä DMO tekee tiivistä yhteistyötä alueen matkailuyritysten ja -toimijoiden kanssa. Matkailijoille alue näyttää yhteistyön kautta houkuttelevampana ja yhtenäisempänä matkailualueena.

Sopimuksen myötä Joutsan on osa Visit Jyväskylä Regionin markkinoimaa Keski-Suomen matkailualueita. Joutsan matkailutarjonta ja -alue huomioidaan Visit Jyväskylä Regionin markkinoinnissa ja sisällöissä, neuvontatyössä, sidosryhmäviestinnässä sekä DMO:n yhteisissä kehittämistoimissa ja -ohjelmissa, mukaan lukien Visit Jyväskylä Regionin hallinnoimat, Keski-Suomen matkailustrategian mukaiset, yhteisesti omarahoitetut hankkeet. Näkyvyydet tuotetaan toiminnan ja kanavien mukaisten sisältölinjausten mukaisesti, jotka käydään läpi vuosittain matkailun ohjausryhmässä. Kunnan alueen yritysten oma aktiivisuus ja sisällön laadukkuus vaikuttavat myös näkyvyyden laajuuteen.

Yhteistyösopimuksella Joutsan matkailuyritykset ja -toimijat voivat myös osallistua Visit Jyväskylä Regionin järjestämiin valmennusohjelmiin veloituksetta, hyödyntää ympärivuoden veloituksettomia näkyvyyshmahdollisuuksia sekä osallistua isompiin yhteismarkkinoinnin toimenpiteisiin yhteisesti sovitulla rahoitusperiaatteella

Visit Jyväskylä Region vastaa sopimuskaudella seuraavista osa-alueista:

- Matkailustrategian toteutusvastuu ja seuranta
- Kansainvälinen matkailumarkkinointi ja myynnin edistäminen: Visit Finland virallinen yhteistyötaho ja Lakeland-suuralueyhteistyö
- Valtakunnalliset kotimaan matkailukampanjat (sesongit) ja yhteistoimenpiteet
- Alueen matkailullinen imagomarkkinointi ja ympärivuotinen sisällöntuotanto
- Alueen digitaalisten pääjakelukanavien ja työkalujen ylläpito sekä digitaalisuuden kehittäminen
- Valmennukset, tilaisuudet, maakunnallinen verkostoyhteistyö ja sidosryhmäviestintä
- Matkailuneuvonta
- Valtakunnallinen edunvalvonta ja tiedottaminen
- Matkailun kehittäminen (mm. vastuullisuus, kansainvälisyys, saavutettavuus, laatu), Keski-Suomen matkailualueen yhteiset hankkeet (strategianmukaiset) ja niihin liittyvä yhteistyö

Joutsalle nimetään edellisen sopimuskauden tapaan oma vastuuhenkilö, matkailun alueneuvoja/ "kuntakummi". Kuntakummin tehtävänä on perehtyä erityisesti asiakaskunnan matkailusisältöön, pitää säännöllisesti yhteyttä kunnan alueen yrityksiin ja aktivoida heitä, välittää ja kerätä tietoa sekä raportoida vuosittain kunnan näkyvyydestä. Kaikkiaan Visit Jyväskylä Regionin henkilökuntaa on vuosittain n. 10 hlöä.

Joutsan kuntakohtaisen maksuosuuden muodostuminen on esitelty liitemateriaalissa. Se koostuu KVTESin mukaisesta henkilöstökuluosuudesta 8750 euroa, joka 1/5 yhden henkilön palkkakulusta (matkailun alueneuvoja/kuntakummi), yleiskuluista 1688 euroa (sis. tilat, työvälineet, hallinto, työterveys, matkakulut) sekä perusmaksusta, joka määräytyy kunnan asukasluvun ja kunnan matkailullisen vetovoiman mukaisesti. Yhteensä Joutsan maksuosuus on 14 508 euroa/vuosi. Vuosittainen yhteistyömaksu pitää sisällään myös sopimuskauden aikana tehtävien yhteisten hankkeiden omarahoitusosuudet. Visit Jyväskylä Regionin vuosittainen toimintabudjetti on n. 1,1-1,3 miljoonaa euroa.

Matkailujohtaja Susanne Rasmus on esitellyt kokonaisuutta Joutsan osalta kunnanjohtajalle ja Joutsan kuntayhteyshenkilölle 11.3.2024. Keski-Suomen matkailuyhteistyö on lisäksi esitelty myös Keski-Suomen kunnanjohtajakouksessa 20.2.2024.

Oheismateriaali:

- kuntamaksujen laskennan perusteet
- PowerPoint-esitys matkailuyhteistyöstä 2025-2027

Liite:

- Yhteistyösopimus-luonnos Visit Jyväskylä Region ja Joutsan kunta

Kunnanhallitus

§ 87

08.04.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Joutsan kunnan ja Visit Jyväskylä Regionin määräaikaisen yhteistyösopimuksen kaudelle 1.1.2025-31.12.2027. Yhteistyön vuosihinta vuodelle 2025 on yhteensä 14 508 € (alv. 0), mikä huomioidaan vuoden 2025 talousarvion valmistelussa. Samalla kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtaja Harri Nissisen allekirjoittamaan yhteistyösopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Henkilöstökertomus 2023

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 88
77/01.00.02/2024

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen,
henkilöstöasiantuntija Liisa Alfthan

Henkilöstökertomus sisältää henkilöstön keskeiset tunnusluvut, muun muassa tiedot kunnan henkilöstön määrästä ja jakaumasta sektoreittain, henkilöstömenoista ja poissaoloista.

Joutsan kunnan henkilöstön määrä 31.12.2023 oli 188 henkilöä, joka on noin kolmannes vähemmän kuin vuoden 2022 lopussa. Syynä tähän osan henkilöstön siirtyminen Keski-Suomen hyvinvointialueen työntekijöiksi 1.1.2023 alkaen.

Henkilöstökertomus vuodelta 2023 on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Joutsan kunnan henkilöstökertomuksen vuodelta 2023.

Päätös

Kalle Willman esitti, että asia palautetaan valmisteluun ja henkilöstökertomukseen lisätään vuoden aikana kuntaan tulleet työsuojeluilmoitukset sekä Whistleblowing kanavan ulottaminen myös luottamushenkilöille. Marili Rausch kannatti Kalle Willmanin esitystä.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja määräsi äänestysesityksen siten, että ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan päätösehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Kalle Willmanin vastaesitystä äänestävät EI. Äänestyksessä annettiin 6 JAA ääntä ja 3 EI ääntä.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kalle Willman jätti eriävän mielipiteen asiassa.

Kunnanhallitus § 77
Kunnanhallitus § 89

25.03.2024
08.04.2024

Tilinpäätös 2023

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 77

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Kunnan tilinpäätös on aina laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja se on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 68 §:n mukaan kunnan on sisällytettävä tilinpäätökseensä tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan, jolla on määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitase liitteineen.

Joutsan kunnan konsernirakenne on esitetty tilinpäätöksessä. Konserniti-linpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on mukana ja ne tytäryhteisöt, joissa kunnalla on määräämisvalta.

Vuoden 2023 talousarvion mukaan vuosikate oli 1 584 570,02 euroa ja tilikauden tulos 204 272,52 euroa. Toimintakate oli – 9 967 046 €, joka oli talousarvioon nähden 125 661 euroa heikompi. Toteutuneessa tilinpäätöksessä toimintatuotot alittuivat 307 596,85 euroa ja toimintakulut 165 738,1 euroa talousarvioon nähden.

Tilivuodelle 2023 kirjautui kunnallisveroa 6 142 988,97 euroa (TP 2022 11 988 418,44 €), laskua 48,76 % prosenttia. Yhteisövero kertyi 1 405 337,55 euroa (TP 2022 2 356 467 €), laskua 40,4 prosenttia ja kiinteistövero 1 862 699,87 € (TP 2022 1 853 479 €), kasvua 0,5 prosenttia. Verotulot ylittyivät talousarvioon nähden 219 026,39 euroa ja vuoteen 2022 verrattuna alittuivat 6 787 337,61 euroa.

Hyvinvointialueudistus ja kuntien rahoitusperustan totaalinen muuttuminen olivat syitä edellä kuvattuihin heilahteluihin.

Kunnan lainat olivat vuoden 2023 lopussa 17,9 M€, joka on 4 408 € asukasta kohden. Kunnan lainamäärä laski 211 000 € vuoteen 2022 verrattuna. Konsernin lainat olivat 22,2 M€ eli 7 849 euroa/asukas (7 655 euroa/asukas)

Joutsan kunnan tilinpäätöksen mukainen tilikauden ylijäämä vuodelta 2023 on poistosuunnitelman mukaisten poistojen ja muiden erien jälkeen 204 272,52 euroa, mikä tilinpäätöksessä esitetään siirrettäväksi vapaan pääoman voitto- ja tappiutilille. Vuoden 2023 ylijäämäisen tilinpäätöksen jälkeen kertynyttä ylijäämää on 3 128 697,84 euroa ja konsernin ylijäämä on 2 995 587,19 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 77
§ 89

25.03.2024
08.04.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. että kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen ja jättävät sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 204 272,52 euroa siirretään edellisten tilikausien taseen yli-/alijäämätilille ja toteaa, että taseen kertynyt ylijäämä vuoden lopussa on 3 128 697,84 euroa eikä erillistä tasapainottamisohjelmaa tarvitse tehdä.
3. antaa valtuudet kunnan talous- ja hallintojohtajalle tehdä teknisiä muutoksia ja korjauksia tilinpäätösasiakirjaan allekirjoittamisen jälkeen.

Päätös

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Asiaa käsitellään keskusteluasiana tässä kokouksessa ja tilinpäätöksen käsittely tapahtuu maanantaina 8.4. Kunnanhallitus merkitsee keskustelun tiedoksi.

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 89
60/02.01.02/2024

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Kunnanhallitus käsittelee tilinpäätöksen edellisessä kokouksessa sovitun mukaisesti.

Vuoden 2023 talousarvion mukaan vuosikate oli 1 680 615 euroa ja tilikauden tulos 204 272,52 euroa. Toimintakate oli – 9 967 046 €, joka oli talousarvioon nähden 125 661 euroa heikompi. Toteutuneessa tilinpäätöksessä toimintatuotot alittuivat 307 596,85 euroa ja toimintakulut 165 738,1 euroa talousarvioon nähden.

Tilivuodelle 2023 kirjautui kunnallisveroa 6 142 988,97 euroa (TP 2022 11 988 418,44 €), laskua 48,76 % prosenttia. Yhteisöveroa kertyi 1 405 337,55 euroa (TP 2022 2 356 467 €), laskua 40,4 prosenttia ja kiinteistöveroa 1 862 699,87 € (TP 2022 1 853 479 €), kasvua 0,5 prosenttia. Verotulot ylittyivät talousarvioon nähden 219 026,39 euroa ja vuoteen 2022 verrattuna alittuivat 6 787 337,61 euroa. Hyvinvointialueuudistus ja kuntien rahoitusperustan totaalinen muuttuminen olivat syitä edellä kuvattuihin heilahteluihin.

Kunnan lainat olivat vuoden 2023 lopussa 17,9 M€, joka on 4 408 € asukasta kohden. Kunnan lainamäärä laski 211 000 € vuoteen 2022 verrattuna. Konsernin lainat olivat 22,2 M€ eli 7 849 euroa/asukas (7 655 euroa/asukas)

Joutsan kunnan tilinpäätöksen mukainen tilikauden ylijäämä vuodelta 2023 on poistosuunnitelman mukaisten poistojen ja muiden erien jälkeen 204 272,52 euroa, mikä tilinpäätöksessä esitetään siirrettäväksi

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 77
§ 89

25.03.2024
08.04.2024

vapaan pääoman voitto- ja tappiutilille. Vuoden 2023 ylijäämäisen tilinpäätöksen jälkeen kertynyttä ylijäämää on 3 128 697,84 euroa ja konsernin ylijäämä on 2 995 587,19 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. että kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen ja jättävät sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 204 272,52 euroa siirretään edellisten tilikausien taseen yli-/alijäämätilille ja toteaa, että taseen kertynyt ylijäämä vuoden lopussa on 3 128 697,84 euroa eikä erillistä tasapainottamisohjelmaa tarvitse tehdä.
3. antaa valtuudet kunnan talous- ja hallintojohtajalle tehdä teknisiä muutoksia ja korjauksia tilinpäätösasiakirjaan allekirjoittamisen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 90

08.04.2024

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 90
35/00.02.01/2024

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Kunnanjohtaja Harri Nissinen käsitteli ajankohtaisia asioita:

- VOK:n ajankohtaiset asiat
- Seudulliset ajankohtaiset asiat
- Varautumisen ajankohtaiset asiat

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 91

08.04.2024

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 91

- Gradian hallituksen kokouksen pöytäkirja 26.3.2024
- Gradia tilinpäätös ja toimintakertomus 2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä edellä esitetyt pöytäkirjat ja tiedotteet tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 92

08.04.2024

Muut asiat

Kunnanhallitus 08.04.2024 § 92

- Elinvoimapöydän kuulumiset
- Kunnanjohtajien yhteislausuma palveluverkkoselvitykseen
- Sote palveluverkkoselvityksen tilanne

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 81, § 82, § 83, § 84, § 85, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 87**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)