

JYVÄSKYLÄN  
KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ GRADIA  
y-tunnus 0208201-1

Hallitus 26.3.2024  
H liite nro 1

Valtuusto 7.6.2024

# Tilinpäätös ja toimintakertomus

2023

GRADIA



## Sisällysluettelo

<b>1. Toimintakertomus</b>	<b>1</b>
1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	1
1.1.1 Kuntayhtymän johtajan katsaus	1
1.1.2 Kuntayhtymän hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	6
1.1.3 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa	9
1.1.4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	9
1.1.5 Kuntayhtymän henkilöstö	12
1.1.6 Muut ei-taloudelliset asiat	12
1.2 Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	12
1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	16
1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen	16
1.3.2 Toiminnan rahoitus	18
1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset	20
1.5 Kokonaistulot ja –menot	22
1.6 Kuntayhtymäkonsernin toiminta ja talous	23
1.6.1 Koulutuskuntayhtymäkonserni	23
1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus	23
1.6.3 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	23
1.6.4 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	24
1.7 Kuntayhtymän tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet	26
<b>2. Talousarvion toteutuminen</b>	<b>27</b>
2.1 Tavoitteiden toteutuminen	27
2.1.1 Gradian yhteiset tavoitteet	27
2.1.1.1 Gradian yhteiset toiminnalliset tavoitteet	31
2.1.2 Ammattiopisto Gradia	35
2.1.2.1 Ammattiopisto Gradian toiminnalliset tavoitteet	38
2.1.3 Gradia-lukiot	45
2.1.3.1 Gradia-lukioiden toiminnalliset tavoitteet	47
2.1.4 Hallinto ja kehittäminen	50
2.1.4.1 Hallinto ja kehittäminen -tulosalueen toiminnalliset tavoitteet	51
2.1.5 Gradia-ravintolat	54
2.1.5.1 Gradia-ravintolat toiminnalliset tavoitteet	55
2.1.6 Gradia-kiinteistöt-liikelaitos	58
2.1.6.1 Gradia-kiinteistöt-liikelaitos toiminnalliset tavoitteet	59
2.1.7 Gradia-koulutuspalvelut Oy	61
2.2 Käyttötalous- ja tuloslaskelmaosien toteutuminen	62
2.3 Investointien toteutuminen	71
2.3.1 Kiinteistöjen rakentamisinvestoinnit	71
2.3.2 Irtaimistohankinnat	72
2.4 Rahoitusosan toteutuminen	73
2.5 Yhteenvedo talousarvion toteutumisesta sitovuustasoittain	75
<b>3. Henkilöstöraportti 2023</b>	<b>76</b>
3.1 Henkilöstömäärät ja rakenne	76
3.2 Henkilöstökustannukset	81
3.2.1 Palkkauksen rakenne	81
3.3 Henkilöstön eläköityminen	83
3.3.1 Ennakoitu eläkkeelle siirtyminen	83
3.4 Henkilöstön kouluttautuminen ja koulutus	84
3.5 Työhyvinvointi, terveydellinen toimintakyky ja sairauspoissaolot	85

<b>4. Tilinpäätöslaskelmat .....</b>	<b>91</b>
4.1 Tuloslaskelma .....	91
4.2 Rahoituslaskelma .....	92
4.3 Tase .....	93
4.4 Konsernilaskelmat .....	95
<b>5. Tilinpäätöksen liitetiedot .....</b>	<b>99</b>
5.1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot .....	99
5.1.1 Kuntayhtymän tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot .....	99
5.1.2 Kuntayhtymän tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot .....	99
5.1.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot .....	99
5.2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot .....	100
5.3 Tasetta koskevat liitetiedot .....	102
5.3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot .....	102
5.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot .....	104
5.4 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot .....	106
5.5 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitapahtumia koskevat liitetiedot .....	107
5.6 Muut liitetiedot .....	108
<b>6. Eriytyvät tilinpäätökset .....</b>	<b>109</b>
6.1 Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen tilinpäätös .....	109
6.2 Liikelaitoksen vaikutus kuntayhtymän talouteen .....	143
6.3 Muut eriytyvät laskelmat .....	145
<b>7. Kuntayhtymän allekirjoitukset ja merkinnät .....</b>	<b>147</b>
LIITE 1 Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja tositelajeista .....	148
LIITE 2 Kehittämishankkeet 31.12.2023 .....	149
LIITE 3 Päätyneet hankkeet 30.6. – 30.12.2023 .....	152
LIITE 4 Mittariseloste / Gradian tulokortit .....	164
LIITE 5 Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen tulokortti .....	166



# 1. Toimintakertomus

## 1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

### 1.1.1 Kuntayhtymän johtajan katsaus

#### Yleistä

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia on perustettu 1960 ja se on Suomen suurin kuntayhtymäpohjainen koulutuksen järjestäjä. Gradia tarjoaa opiskelijoille ammatillista koulutusta, lukiokoulutusta, taiteen perusopetusta ja aikuisten perusopetusta sekä tuottaa erillisiä koulutuspalveluja työelämälle ja yrityksille lähinnä Keski-Suomen alueella, mutta monessa ulottuvuudessa Gradia toimii myös valtakunnallisesti ja kansainvälisesti.

Gradiassa opiskelee vuosittain yli 22 000 opiskelijaa ja se työllistää yli 950 työntekijää. Toimitiloja kuntayhtymällä on käytössä 137 000 hu<sup>2</sup>. Kiinteät toimipaikat ovat Jyväskylässä, Jämsässä ja Lievestuoreella yhdeksällä eri kampuksella. Gradia konserniin kuuluu myös Gradia koulutuspalvelut Oy.

Ammatillista koulutusta toteutetaan Ammattiopisto Gradian (2023) toimesta. Gradian lukiot ovat siirtyneet Jyväskylän kaupungilta kuntayhtymälle vuonna 2010 ja lukioiden opetusta toteutetaan kolmen eri oppilaitoksen kautta (Jyväskylän Lyseon lukio ja Schildtin lukio sekä Jyväskylän aikuislukio).

Suomessa on noin 700 koulutuksen järjestäjää, joista noin puolet vastaa toisen asteen koulutuksen järjestämisestä. Valtaosa koulutuksen järjestäjistä on kunta- ja kuntayhtymätason toimijoita, jotka toimivat itsenäisesti lainsäädännön asettamien reunaehtojen puitteissa.

Vaikka koulutuksen tavoitteista ja tutkintojen muodostumisesta linjataan keskitetysti lainsäädännöllä ja asetuksilla, päättävät koulutuksen järjestäjät itsenäisesti huomattavan suurien resurssien käytöstä vastatakseen oman toiminta-alueensa osaamis- ja koulutustarpeisiin parhaalla mahdollisella tavalla.

Väestö- ja ikäluokkakehityksen haasteet tulevat näkymään koulutuksen järjestäjien arjessa entistä enemmän ja niihin pitää osata varautua pitkäjänteisesti. Koulutuksen järjestäjien ydinosaamista on se, että kyetään sopeutumaan ja mukautumaan kulloiseenkin markkina- ja kysyntätilanteeseen. Toisaalta myös alueella on kyettävä näkemään entistäkin voimakkaammin toisen asteen koulutus yhtenä keskeisenä elinvoiman ja aluekehityksen välineenä.

Koulutuksen järjestäjien toiminnan vaikuttavuudella on merkittäviä kansantaloudellisia ulottuvuuksia, sillä väestön koulutus- ja osaamistasolla sekä koulutuksen laadulla on suoria ja epäsuoria vaikutuksia niin alue- kuin valtiontalouden kehitykseen. Yhteiskunta käyttää verovarvoja toisen asteen koulutuksen järjestämiseen yli 3 mrd euroa vuodessa.

Ammatillisessa koulutuksessa opiskelijoiden keski-ikä on valtakunnallisesti noussut ja sama kehitys on näkynyt myös Gradiassa, mutta nuorten ja aikuisten määrät ovat paremmin tasapainossa kuin useilla muilla koulutuksen järjestäjillä. Opiskelijoiden keskeyttämisä analysoitaessa on todettu, että suurin keskeyttäneiden ryhmä koostuu 18–25 vuotiaista opiskelijoista. Jatkuva haku on helpottanut merkittävästi opiskelemaan pääsemistä, mutta se on myös lisännyt keskeyttämisä.

Gradian lukioissa keskeyttämisten määrät ovat pysyneet alhaisina ja keskeyttäneet ovat siirtyneet valtaosin jatkamaan opintojaan Gradian järjestämässä ammatillisessa koulutuksessa.

Uusi oppivelvollisuuslaki tuli voimaan elokuussa 2021. Sen myötä oppivelvollisuus laajeni toiselle asteelle ja opinnoista tuli täysin maksuttomia perusopetuksessa päättävälle nuorille. Uudistus toi koulutuksen järjestäjille uusia tehtäviä ja velvoitteita, mutta niistä on selvitty hyvin. Lopulliset johtopäätökset voidaan tehdä vasta ensimmäisten opiskelijoiden valmistumisten jälkeen vuosina 2024–2026. Iso koulutuksen järjestäjä pystyy tarjoamaan opiskelijalle useita eri vaihtoehtoja, jos ensimmäinen valinta ei ole onnistunut. Vuonna 2023 noin 300 alle 30-vuotiasta opiskelijaa löysi itselleen paremmin sopivan koulutussuunnan Gradian sisällä.

### Uusi strategia

Uuden strategian valmistelu käynnistettiin valtuuston lähetekeskustelulla helmikuussa 2023. Strategiatyöhön osallistui yli 1 400 opiskelijaa, koko henkilöstö, eri sidosryhmiä, jäsenkunnat sekä hallitus ja valtuusto. Strategian tietopohjana käytettiin Sitran megatrendejä, Keski-Suomen tulevaisuusskenaarioita, pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelmaa, Nuorten tulevaisuusraporttia, vastaavien organisaatioiden strategioita sekä muuta tilasto- ja tulevaisuusmateriaalia. Johtoryhmä toimi strategian kokoajana ja perinteistä strategiakonsulttia ei tässä prosessissa käytetty vaan kehittämisjohtaja Anu Tokila oli vetovastuussa.

Strategiatyön tavoitteena oli aikaisemman vuoden 2019 strategian päivitys, ei kokonaan uusi strategia. Strategia määrittelee Gradian strategiakauden painopisteet, tavoitteet ja toiminnalliset valinnat sekä viitoittaa tulevaisuutta pidemmälle 10–15 vuoden päähän. Strategia toimii päätöksenteon ja toiminnan suunnittelun tienviittana.

Uuden strategian nimi on Astetta parempi tulevaisuus. Se kuvaa Gradia-nimen mukaisesti astetta parempaa sekä palautteissa toivottua positiivista näkymää tulevaisuuteen. Päivitettyyn missioon nostettiin sivistyksen ja taitamisen rinnalle hyvinvointi. Tällä tartuttiin laajaan palautteeseen hyvinvoinnin edistämisen tärkeydestä. Visioksi esitettiin edelleen: Opiskelija luottaa itseensä ja tulevaisuuteen sekä syttyy jatkuvaan oppimiseen. Tällä haluttiin korostaa opiskelijan tärkeyttä toiminnan ytimessä sekä pitkäjänteistä tekemistä opiskelijan parhaaksi. Arvot ovat päivittyneet muotoon: Arvostavasti, Rohkeasti, Vastuullisesti ja Yhdessä. Näistä vastuullisuus nousee uutena Gradian arvopohjaan.

Strategiassa on neljä toiminnallista kärkeä, jotka muodostuvat konkreettisista tavoitteista ja niiden mittareista. Kärjet strategiassa ovat:

1. Itseensä ja tulevaisuuteen luottava opiskelija
2. Vaikuttava elinvoimakumppani
3. Hyvinvoivat gradialaiset
4. Maailman kiinnostavin jatkuvasti oppiva yhteisö

Näistä ensimmäinen kuvaa kehitystyötä opiskelijan oppimisen sekä työelämä- ja jatko-opintotaitojen edistämiseksi. Toinen kuvaa Gradian tavoitteita kansallisena ja alueellisena vaikuttajana sekä elinvoiman edistäjänä. Kolmanneksi nousee päivitetyn mission mukaisesti hyvinvointi ja hyvinvoivat gradialaiset, joilla tarkoitetaan sekä opiskelijoita että henkilöstöä. Neljäs kuvaa maailman muutoksessa mukana pysymistä, jatkuvaa oppimista, rohkeaa uudistumista sekä kiinnostavia uusia avauksia.

### Epävakautta toimintaympäristössä

Venäjän hyökkäyssota Ukrainaan jatkui jo toista vuotta. Suomi liittyi sen seurauksena NATOn jäseneksi ja sisäisen ja ulkoisen turvallisuuden kysymykset sekä huoltovarmuus nousivat yhteiskunnallisessa keskustelussa aivan keskeiseen rooliin. Gradia on ollut tiiviisti mukana Jyväskylän kaupungin koordinoimassa turvapaikkatyöryhmässä ja järjestämässä toisen asteen koulutusta ukrainalaisille.

Opiskelijoiden levottomuus ja erilaiset käytöshäiriöt ovat lisääntyneet merkittävästi oppilaitosten arjessa, erityisesti ongelmat näkyvät ammatillisen koulutuksen toiminnoissa. Opiskelijat kokevat monenlaista riittämättömyyttä ja pelkoa suhteessa omaan tulevaisuuteen. Ja toisaalta suhde määrätietoiseen työntekoon omien unelmien saavuttamiseksi on muuttunut. Opiskeluhoitopalveluilla pyritään edistämään ja ylläpitämään opiskelijan hyvän oppimisen, fyysisen ja psyykkisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edellytyksiä oppilaitosympäristössä.

Opiskeluhoitoa toteutetaan oppilaitosten ja hyvinvointialueen monialaisena yhteistyönä yhdessä opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Opiskeluhoillon tehtäviin kuuluu sekä yhteisöllisiä että yksilökohtaisia toimia. Opiskeluhoillon ensisijainen painopiste on yhteisöllisissä koko kouluyhteisöä tukevilla ennaltaehkäisevissä toimissa. Yksilökohtaisiin opiskelijahuoltopalveluihin kuuluvat psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä opiskeluterveydenhuollon palvelut.

Opiskelijoiden hyvinvoinnin ja jaksamisen tukeminen on entistä tärkeämmässä roolissa tässä epävarmuutta ja uhkia huokuvassa maailmassa. Elämän perusvalmiuksiin joudutaan kiinnittämään entistä enemmän huomiota. Pitää osata syödä terveellisesti, nukkua riittävästi, kuntoilla terveyden edistämiseksi ja oppia sovittamaan erilaisten mielipiteiden ristitulessa sekä tulla toimeen keinoälyn mahdollisuuksien ja vaatimusten kanssa.

Ilmastonmuutoksen vaikutukset ovat näkyneet kaikille lisääntyneinä säiden ääri-ilmiöinä, mutta sitä kautta myös yleisenä ympäristötietoisuuden kasvuna. Keskustelu energianhinnasta on myös avannut ihmisten silmiä omien käyttäytymismallien osalta. Gradian toiminnassa tavoitellaan hiilineutraaliutta 2030-luvulle tultaessa. Tämä vaikuttaa sekä organisaation toimintaan että koulutuksen sisältöihin ja sen tuottamaan tulevaisuuden osaamiseen.

Useat Gradian jäsenkunnat sopeuttivat talouttaan ensimmäisenä toimintavuonna hyvinvointialueiden aloittamisen jälkeen. Erityisesti Jyväskylän kaupungin säästötoimenpiteet heijastuivat Gradiaan, koska kaupunki leikkasi vuoden 2024 lukiotukea ja tukea taiteen perusopetukselle. Keskustelu kuntarahoituksesta oli vilkasta loppuvuonna ja loi epävarmuutta opiskelijoiden ja henkilöstön keskuuteen tulevista resursseista.

Valtakunnallista julkista keskustelua ohjasi keskustelu uusien hyvinvointialueiden käynnistymisestä. Hyvinvointialueiden talous ei ollut tasapainossa oikein millään alueella ja vaikka uudistus ei kosketa suomalaista koulutusjärjestelmää suoraan, niin sillä tulee olemaan merkittäviä vaikutuksia julkisen talouden rahoitusjärjestelmään ja siitä syystä myös koulu- ja maailman tulee seurata tiiviisti uudistuksen kehitystä ja vaikutuksia.

Gradian talouden tasapainottaminen jätti jälkensä kuntayhtymän ja jäsenkunta Jämsän keskinäisiin suhteisiin. Jämsän kaupunki ei hyväksynyt talouden tasapainottamistoimenpiteitä siltä osin kuin toimenpiteet koskivat Jämsässä olevia toimintoja. Toisaalta Jämsän kaupunki ei ole missään vaiheessa esittänyt korvaavia toimenpiteitä talouden sopeuttamiseksi, saati ilmoittautunut rahoittajaksi.

Gradia kutsui välittömästi tilanteen kärjistyttyä opetus- ja kulttuuriministeriön ja Jämsän kaupungin edustajat keskustelemaan käytettävissä olevista vaihtoehdoista tilanteen ratkaisemiseksi. Johtaja Tiina Silander ja opetusneuvos Mari Pastila-Eklund (Keski-Suomen järjestämislupien vastuuhenkilö) olivat vierailulla Gradiassa 17.1.2023. Jämsän kaupunki ei lopulta lähettänyt edustajia tapaamiseen.

Gradian hallituksessa on ollut vuoden aikana useita äänestyspäätöksiä, jotka ovat liittyneet suoraan talouden tasapainottamiseen tai sivunneet siihen liittyviä päätöksiä. Jämsän kaupunki on tehnyt päätöksistä oikaisuvaatimuksia ja vienyt päätöksiä hallinto-oikeuteen. Hämeenlinnan hallinto-oikeudesta odotetaan ratkaisuja vuoden 2024 jälkimmäisellä puoliskolla.

Jämsän kaupunki on teettänyt syksyn aikana Jämsän ammatillisen koulutuksen yhteistyövaihtoehdoista erillisselvityksen ammattikasvatusneuvos Timo Karkolalla. Selvityshenkilö on kuullut myös Gradian edustajia.

Jännitteinen tilanne ja haastava keskusteluyhteys on kestänyt kohta 1,5 vuotta. Jämsän toimipaikan henkilöstö on katsonut tulevaisuuteen luottavaisesti ja rauhallisesti, joskin edelleen pettymys on ollut suuri toimintamallin muuttumisesta ja käytettävissä olevien resurssien leikkaamisesta. Ja toisaalta monessa asiassa on menty eteenpäin ja Ammattiopisto Gradia on mahdollistanut monipuolisemmat palvelut Jämsän alueen työ- ja elinkeinoelämälle.

### **Koulutuspolitiikka**

Kevään 2023 eduskuntavaalien ympärillä käytiin keskustelua julkisen talouden tasapainottamisesta ja ns. kestävyysvaajeen ratkaisemisesta. Hallitusohjelmaneuvoittelut kestivät poikkeuksellisen pitkään ja vasta juhannusviikolla hallitusohjelma oli lopullisesti valmis. ”Koulutuksesta ei leikata” kaikui usein vaalikeskusteluissa ja lupauksesta pidettiin nyt täysimääräisesti kiinni (indeksitarkistukset). Keskustelu työvoimapulasta ja osaamisen riittävyyydestä hallitsi koko vuotta 2023.

Uusi hallitusohjelma oli toisen asteen koulutuksen osalta perustehtävää tukeva ja perusasioihin keskittyvä, suuria uudistuksia tai muutoksia siihen ei liittynyt. Hallituksen muodostamisen jälkeen käytiin kesän aikana laaja rasismi- ja yhdenvertaisuuskeskustelu. Syyslukukauden alkaessa keskustelua jatkettiin myös oppilaitoksissa ja sitä kautta nostettiin esille kaikkien keskinäistä yhdenvertaisuutta. Gradiassa noudatetaan aina perustuslakiin kirjattuja periaatteita ja valtakunnallisissa opetussuunnitelmien perusteissa olevia linjauksia.

### **Toimitilat**

Gradian perustehtävänä on laadukkaan ja vaikuttavan toisen asteen koulutuksen järjestäminen. Kiinteistöt ja toimitilat ovat keskeisessä roolissa opetuksen toteuttamisessa ja tilat mielletään entistä enemmän oppimisympäristöiksi. Kokonaisvaltaisesti tarkasteltavien tilakulujen osuutta kaikista toimintakuluista pystyttiin pienentämään toimintavuonna ja niitä tulee edelleen pienentää uuden, vuonna 2024 hyväksyttävän tilaohjelman puitteissa. Tilakulujen pienentäminen tulee olla koko Gradia-yhteisöä sitova tavoite.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian omistamien rakennusten tekninen nykyarvo oli vuoden 2023 lopussa yhteensä noin 234 milj. euroa, josta Jyväskylässä käytössä olevien rakennusten osuus oli noin 195 milj. euroa, Jämsän noin 29 milj. euroa ja Lievestuoreen noin 10 milj. euroa. Kuntayhtymän omistamien tilojen laajuus on 121 848 hum<sup>2</sup>, josta Jyväskylässä tiloja on 102 105 hum<sup>2</sup>, Jämsässä 16 315 hum<sup>2</sup> ja Lievestuoreella 3 428 hum<sup>2</sup>. Vuokratiloja kuntayhtymän käytössä on 16 054 hum<sup>2</sup>, joista suurimpina kohteina ovat Musiikkikampuksen ja Kankaan kampuksen tilat sekä Hemsö Finland Oy:ltä vuokratut tilat Wilhelm Schildtin katu 2:ssa.

Vuonna 2023 myytiin seuraavat kohteet:

- Jämsän Koulutien B-rakennus
- Jyväskylän Pienteollisuustalo Oy:n (Tapionkatu 4) 257 osaketta,
- Viitasaaren Koulutuskiinteistöt Oy:n osakkeet
- Palvian metsäkämpä Jämsässä

Kauppahinnat edellä mainituista kohteista olivat yhteensä 810 000 euroa. Osa tuloista kirjautuu vasta vuoden 2024 tuloeseen vuodenvaihteen takia.

Keski-Suomen hyvinvointialueelle on vuokrattu vuoden aikana 1100 m<sup>2</sup> toimistotiloja. Samassa kiinteistössä toimiminen tulee avaamaan monia uusia yhteistyömahdollisuuksia tulevaisuudessa.

### **Talous tervehtyi kovien toimien kautta**

Viimeisen reilun kymmenen vuoden jaksolla Gradian käyttötalous oli ollut vain kahtena vuonna tasapainossa. Taloutta olivat rasittaneet valtiovallan suorittamat toisen asteen koulutusleikkaukset (Gradian osalta yli 20 milj. euroa), isot ja ainakin osittain väistämättömät kiinteistöinvestoinnit viimeisen 15 vuoden aikana (noin 200 milj. euroa) ja henkilöstömäärän kasvu suhteessa opiskelijamäärän kasvuun (oppivelvollisuuslaki ja erilaiset oppilaitosten sekä koko toiminta-alueen kehittämistoiminnot).

Gradia kävi syksyllä 2022 yhteistoimintalain mukaiset neuvottelut talouden tasapainottamiseksi. Henkilöstökuluja jouduttiin karsimaan rajusti irtisanomisten kautta ja jättämällä täyttämättä tehtäviä määräaikaisten työsuhteiden päättyessä tai henkilöiden eläköityessä.

Lisäksi hallitus päätti kuntayhtymän organisaatorakenteen keventämisestä yhdistämällä ammatilliset oppilaitokset Gradia Jyväskylä ja Gradia Jämsä 1.8.2023 alkaen yhdeksi oppilaitokseksi, jonka kiinteät toimipaikat sijaitsevat edelleen Jyväskylässä, Jämsässä ja Lievestuoreella. Oppilaitoksen nimeksi tuli Ammattiopisto Gradia. Hallinto ja kehittäminen tuosalueen henkilöstömäärää pienennettiin suhteellisesti eniten.

Gradia-ravintoloiden ja Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen toimintojen ulkoistamisselvitykset eivät johtaneet ulkoistamisiin. Kiinteistöjen osalta selvitettiin laajempia yhteistyömahdollisuuksia Jyväskylän kaupungin kanssa.

Gradian vuoden 2023 tilinpäätös osoittaa, että olemme onnistuneet sopeuttamaan toimintaamme ja talouttamme vaikeassa tilanteessa. Vuosi 2023 oli talouden ja toiminnan sopeuttamisen vuosi, joka vaati meiltä rohkeita ja vastuullisia päätöksiä sekä uusia toimintatapoja. Olemme pystyneet säilyttämään koulutuksen laadun ja opiskelijoiden tyytyväisyyden, sekä vahvistamaan työelämäyhteistyötä ja alueellista vaikuttavuutta.

Gradian vuoden 2023 tilinpäätös on lähes 6,5 milj. euroa ylijäämäinen.



**Yhteistyötä omassa ja alueen toimintaympäristössä**

Gradia koulutuspalvelut Oy jatkoi itsenäistä, yhtiömuotoista toimintaansa Ammattiopisto Gradian rinnalla ei-tutkintotoivoitteisen, markkinoilla toteutettavan koulutuksen järjestäjänä. Kilpailutilanne markkinoilla on entisestään koventunut ja opiskelijahankinta vaikeutunut. Tilinpäätös päättyi kuitenkin selkeästi ylijäämäiseksi (+320 000 €).

Lukiokoulutuksen jo pitkään valmisteltu virkarakenneuudistus saatiin hyvässä yhteistyössä henkilöstön kanssa päätökseen.

Gradian työelämävaltuuskunnan toiminnassa korostui ratkaisujen löytäminen osaavan työvoiman saatavuuteen sekä Gradian talouden sopeuttamisen vaikutukset opiskelijoiden osaamiseen ja työelämäyhteistyöhön.

EduFutura yhteistyö kumppanioppilaitosten (Jyväskylän yliopisto ja Jyväskylän ammattikorkeakoulu) kanssa toimi hyvin. Koulutusyhteistyön päätavoitteena on ollut osaamisen jäsentäminen siten, että opintotarjonnassa, tukipalveluissa ja valituilla kärkialoilla saavutetaan yhdessä enemmän ja luovutaan päällekkäisestä tekemisestä.

Keski-Suomen vaalipiiri kansanedustajat ja maakuntajohtaja sekä ELY:n ylijohtaja olivat Gradian vieraana tammikuussa. Heille pidettiin ajankohtaiskatsaus Gradian tilanteesta ja esiteltiin toimintaa oppilaitoskierroksella (media-ala ja turvallisuusala). OAJ Keski-Suomen alueyhdistys järjesti eduskuntavaalien alla vaalipaneelin Gradian Viitaniemen kampuksella, alustajina tilaisuuteen osallistuivat myös Gradian ylimmän johdon edustajat.

Vihreiden eduskuntaryhmä tutustui kesäkokouksensa aluksi Gradiaan vieraillemalla Priimus-kampuksella elokuussa. Opiskelijoita ja myös henkilöstöä kannustettiin seuraamaan presidentinvaalien ympärillä käytävää keskustelua. Presidenttiehdokkaista Gradian kampuksilla ehtivät vierailemaan Mika Aaltola, Pekka Haavisto ja Olli Rehn.

STTK:n puheenjohtaja Antti Palola vieraili Gradian Viitaniemen toimipaikassa maaliskuussa.

Gradian uutena talous- ja hallintojohtajana sekä kuntayhtymän johtajan 1. varahenkilönä aloitti KTM Piia Rissanen elokuussa.

**Lopuksi**

Kuntayhtymän hallitus on toiminut toisen täyden toimintavuoden ja se on ohjannut vahvasti talouden tasapainottamista ja katsonut vastuullisesti ja laaja-alaisesti toisen asteen koulutuksen tulevaisuuteen.

Olemme yhdessä osoittaneet, että pystymme uudistumaan ja selviytymään vaikeista tilanteista yhdessä. Olen ylpeä ja kiitollinen koko Gradian henkilöstöstä, opiskelijoista, luottamushenkilöistä ja omistajista, jotka ovat tehneet arvokasta työtä koulutuksen ja osaamisen eteen vuonna 2023. Vuosi 2024 tulee olemaan uuden alku, jossa jatkamme koulutuksen kehittämistä ja kuntayhtymän talouden vahvistamista. Uskon, että Gradia on tulevaisuudessa entistäkin vetovoimaisempi ja vaikuttavampi koulutuksen järjestäjä, joka palvelee opiskelijoita, työelämää ja toimintaympäristöä parhaalla mahdollisella tavalla.

Anssi Tuominen  
Kuntayhtymän johtaja

## 1.1.2 Kuntayhtymän hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

### Kuntayhtymän hallitus 2021–2025

#### Jäsen

Tom Nevanpää, **puh. joht.**  
Emilia Lakka, **1. vpj.**  
Tuula Peltonen, **2. vpj.**  
Kari Kotiranta  
Mirja Hirvensalo/Juha Paananen  
Erja Laaksonen  
Santeri Lohi  
Hannu Rantanen  
Sirkku Ingervo

#### Henkilökohtainen varajäsen

Matti Similä  
Touko Aalto/Risto Rönningberg  
Jani Maukonen  
Pipsa Häkkänen  
Juha Paananen/Mirja Hirvensalo  
Janne Andersin  
Siiri Papinniemi/Annamaija Itäranta-Salminen  
Eila Sahala  
Emmaliina Västinen

Hallituksen 2021–2025 puheenjohtajaksi valittiin valtuuston kokouksessa 15.10.2021 Tom Nevanpää, 1. varapuheenjohtajaksi Emilia Lakka ja 2. varapuheenjohtajaksi Tuula Peltonen. Hallituksen esittelijänä toimi kuntayhtymän johtaja Anssi Tuominen.

Mirja Hirvensalo toimi hallituksen jäsenenä 26.5.2023 saakka ja sen jälkeen yhtymävaltuusto nimesi tehtävään Juha Paanasen. Juha Paanasen siirryttyä varajäsenen tehtävästä hallituksen varsinaiseksi jäseneksi, yhtymävaltuusto nimesi hänen varajäsenekseen Mirja Hirvensalon.

Emilia Lakan henkilökohtaisena varajäsenenä toimi Touko Aalto 29.9.2023 saakka ja sen jälkeen yhtymävaltuusto nimesi tehtävään Risto Rönningbergin.

Santeri Lohen henkilökohtaisena varajäsenenä toimi Siiri Papinniemi 15.12.2023 saakka ja sen jälkeen yhtymävaltuusto nimesi tehtävään Annamaija Itäranta-Salmisen.

Pöytäkirjanpitäjänä toimi hallintopäällikkö Sonja Julkunen. Hallitus kokoontui vuonna 2023 12 kertaa ja käsitteli/päätettiin seuraavista asioista:

- Vastaaminen Jämsän kaupungilta tulleeseen kirjeeseen
- Gradia-ravintoloiden ulkoistusselvityksen tulos
- Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian talous- ja hallintojohtajan viran täyttäminen
- OP-Private asiakkuussopimuksen hyväksyminen
- Hankintaohjeen päivitys
- Soveltumattomuuden ratkaisujen toimielimen (SORA) nimeäminen toimikaudelle 1.1.2024-31.12.2026
- Useista oikaisuvaatimuksista kokouksissa 1, 2, 3, 5, 7, 8/2023
- Lausunnoista hallinto-oikeudelle kokouksissa 7, 9, 11/2023

## Kuntayhtymän valtuusto 2021–2025

	Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
<b>Hankasalmi</b>	Mika Kiuru	Harri Hämäläinen
<b>Joutsa</b>	Tenho Tornberg	Pekka Lankia
<b>Jyväskylä</b>	Tapani Mäki	Matias Holmström/Jouni Kosonen
	Pentti Mäkinen, <b>puh. joht.</b>	Tarja Hyötyläinen
	Pentti Niekka	Leila Saikkonen
	Matti Pöppönen	Matleena Käppi/Elli Veijanen
	Jenny Riivali	Mimori Fellman-Närhi
	Petri Turunen	Ulla Sivunen/Maija Putkonen
	Tytti Vänskä	Amir Soltanpanah
<b>Jämsä</b>	Pekka Kataja	Taika Olin
	Merja Lahtinen, <b>2. vpj</b>	Ville Erkkilä
	Tomi Lampinen	Susanna Sinisaari-Kaislo
	Antti Manninen	Elina Koivumäki
	Helena Salminen	Aki Lemmetyinen
<b>Keuruu</b>	Kalle Kuusimäki	Auli Rannikko
	Leena Laurila	Pasi Kovanen
<b>Kuhmoinen</b>	Pekka Pitkäranta	Eija Hännikäinen/Päivi Malin
<b>Laukaa</b>	Jari Hyvärinen	Pasi Puupponen
	Jonna Ortju	Pasi Honkonen
	Erkki Paananen	Kirsi Nieminen
	Eija Syrjälä	Simo Pannula
<b>Luhanka</b>	Hannu Inkeroinen	Marjo Merivirta
<b>Muurame</b>	Raija Nieminen	Arto Liikanen
	Riikka Purola	Luka Linqvist
	Heli Räisänen	Petri Pukari
<b>Petäjävesi</b>	Paula Vulli	Risto Paakkunainen
<b>Toivakka</b>	Päivi Pitko	Juha Houni
<b>Uurainen</b>	Pia Bärlund, <b>1. vpj</b>	Jari Flyktman

Valtuuston 2021–2025 puheenjohtajaksi valittiin valtuuston kokouksessa 15.10.2021 Pentti Mäkinen, 1. varapuheenjohtajaksi Pia Bärlund ja 2. varapuheenjohtajaksi Merja Lahtinen. Valtuusto myönsi kokouksessaan 15.12.2023 Pia Bärlundille eron 1. varapuheenjohtajan tehtävästä ja valitsi hänen tilalleen tehtävään Jari Hyvärisen. Pia Bärlund erosi myös yhtymävaltuuston jäsenen tehtävästä ja hänen tilalleen ei vuoden 2023 aikana Uuraisten kunta nimennyt vielä ketään.

Petri Turusen henkilökohtaisena varajäsenenä toimi Ulla Sivunen 26.5.2023 saakka ja sen jälkeen Jyväskylän kaupunki nimesi tehtävään Maija Putkosen.

Tapani Mäen henkilökohtaisena varajäsenenä toimi Matias Holmström 29.9.2023 saakka ja sen jälkeen Jyväskylän kaupunki nimesi tehtävään Jouni Kososen.

Matti Pöppösen henkilökohtaisena varajäsenenä toimi Matleena Käppi 29.9.2023 saakka ja sen jälkeen Jyväskylän kaupunki nimesi tehtävään Elli Veijasen.

Pekka Pitkärannan henkilökohtaisena varajäsenenä toimi Eija Nurmilaakso 29.9.2023 saakka ja sen jälkeen Kuhmoisten kunta nimesi tehtävään Päivi Malinin.

Valtuuston pöytäkirjanpitäjänä toimi kuntayhtymän hallintopäällikkö Sonja Julkunen. Valtuusto kokoontui vuonna 2023 kolme kertaa sekä piti yhden strategiaseminaarin 24.2.2023 ja käsitteli/päättyi mm. seuraavista asioista:

- Valtuuston puheenjohtajan sekä I ja II varapuheenjohtajan valitseminen vuosiksi 2023–2025
- Valitus kuntayhtymän valtuuston päätöksestä 16.12.2022 § 31
- Hallintosäännön muutokset
- Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian strategia 2024–2027
- Kuntayhtymän talousarvio 2024 ja taloussuunnitelmat 2025–2026
- Useita erojen myöntämisiä yhtymävaltuuston jäsenille ja varajäsenille, hallituksen jäsenelle ja varajäsenelle sekä tarkastuslautakunnan varajäsenelle

## Kuntayhtymän tarkastuslautakunta 2021–2025

### Jäsen

Pekka Kataja, **puh. joht.**  
Pentti Niekka, **vpj.**  
Yrjö Damskägg  
Susanna Sinisaari-Kaislo  
Ulla Tommola  
Marko Hytönen  
Pirjo Käpylä

### Henkilökohtainen varajäsen

Lauri Virtanen  
Vuokko Lehtonen/liris Ilmonen  
Minna Häkkinen  
Timo Taskinen  
Helena Kukkamo  
Henry Träff  
Raisa Kinnunen

Tarkastuslautakunnan 2021–2025 puheenjohtajaksi valittiin valtuuston kokouksessa 15.10.2021 Pekka Kataja ja varapuheenjohtajaksi Pentti Niekka.

Pentti Niekkan henkilökohtaisena varajäsenenä toimi Vuokko Lehtonen 15.12.2023 saakka ja sen jälkeen yhtymävaltuusto nimesi tehtävään liris Ilmosen.

Pöytäkirjanpitäjänä toimi kuntayhtymän hallintopäällikkö Sonja Julkunen. Tarkastuslautakunta kokoontui vuonna 2023 12 kertaa ja käsitteli/päättyi mm. seuraavista asioista:

- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus Jyväskylän koulutuskuntayhtymän toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta vuonna 2022
- Tilintarkastuksen loppuraportointi vuodelta 2022
- Tilintarkastuskertomus vuodelta 2022
- Vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen (hallitus) ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille (valtuusto)

Tarkastuslautakunta kuuli esittelyn seuraavista asioista:

- Gradia-lukioiden uusi johtamisjärjestelmä
- Gradian hanketoiminta
- Tutustuminen Lievestuoreen kampukseen
- Gradian viestintä- ja markkinointipalvelut
- Gradian kansainvälinen liikkuvuus ja hankkeet
- Digipalvelut

## Soveltumattomuuden ratkaisujen toimielin (SORA)

Kuntayhtymän hallitus nimesi päätöksellään 26.11.2020 SORA-toimielimeen toimikaudelle 1.1.2021-31.12.2023 seuraavat henkilöt:

- Petteri Järvinen, rehtori, Gradia Jämsä, kuntayhtymän edustaja, pj
- Jouni Ikäheimonen, opettaja Gradia Jyväskylä, opettajien edustaja
- Minna Sillanpää, yksikön johtaja, Gradia Jyväskylä, kuntayhtymän edustaja, vpj
- Katri Linna, vastaava kuraattori, Jyväskylän kaupunki, opiskeluhuollon edustaja
- Katja Viisanen, osastonhoitaja, Jyväskylän kaupunki, työelämän edustaja

Kuntayhtymän hallitus täydensi SORA-toimielimen kokoonpanoa päätöksellään 9.6.2022 ja nimesi toimielimen jäseniksi edellisten lisäksi Outi Maggan ja Riikka Lahtosen. Myös opiskelijajäsenten määrä nostettiin kahteen henkilöön. Lisäksi kuntayhtymän johtaja nimesi 10.10.2022 hallintosäännön 10 §:n mukaisesti toimielimen opiskelijajäseniksi Aliina Issakaisen (varalle Saga Polvilammen) sekä Luca Salomaan (varalle Sanni Pitkäsen).

Kuntayhtymän hallitus myönsi kokouksessaan 30.3.2023 eron Katja Viisaselle toimielimen jäsenyydestä ja nimesi hänen tilalleen jäseneksi ja työelämän edustajaksi Keski-Suomen hyvinvointialueelta Sanna Salon. Tämän lisäksi hallitus samalla päätöksellä valitsi Sora-toimielimen uudeksi puheenjohtajaksi Minna Sillanpään sekä varapuheenjohtajaksi ja toimieliimen jäseneksi Maija Ketolan. Opiskelijajäsen Aliina Issakaisen valmistuttua kuntayhtymän johtaja nimesi päätöksellään 23.5.2023 Sora-toimielimeen 31.12.2023 saakka ammatillisen koulutuksen opiskelijajäseneksi lina Huotarin.

SORA-toimielin kokoontui vuonna 2023 kuusi kertaa ja päätti kahdeksan opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta asuntolasta sekä yhden opiskelijan määräaikaisesta erottamisesta oppilaitoksesta.

### 1.1.3 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Kuntayhtymän perustehtävissä tai tuloperusteissa ei tapahtunut merkittäviä muutoksia vuoden 2023 aikana.

Kuntayhtymän toimintaan liittyvä olennainen muutos vuonna 2023 oli vuoden 2022 yhteistoimintaneuvotteluissa sovitun organisaatiomuutos, jolla pyrittiin organisaatorakenteen keventämiseen. Vuoden 2023 alussa Gradian sisäiset palvelut-tulosalue muuttui Hallinto ja kehittäminen tulosalueeksi, joka koostuu kahdesta toimintayksiköstä aiemman kolmen sijaan. Organisaatiomuutoksen toinen vaihe astui voimaan 1.8.2023, jolloin ammatilliset oppilaitokset Gradia Jyväskylä ja Gradia Jämsä yhdistettiin yhdeksi oppilaitokseksi. Ammattiopisto Gradia-tuloalueella on kiinteät toimipaikat Jyväskylässä, Jämsässä ja Lievestuoreella.

Organisaatiomuutoksen myötä myös kuntayhtymän hallintosääntö päivitettiin syksyllä 2023 vastaamaan uutta hallintorakennetta.

Merkittävänä muutoksena voidaan myös todeta kuntayhtymän tilinpäätöksen mukainen noin 6,5 milj. euron ylijäämä, joka on 3,7 milj. euroa talousarviota suurempi. Tuloksen perusteena ovat muun muassa ennakoitua suurempi ammatillisen koulutuksen valtionosuuspäätös, merkittävät vähennykset toimitiloissa sekä yt-menettelyssä sovitut talouden tasapainottamistoimenpiteet, joissa on onnistuttu. Lisäksi on huomattava, että kuntayhtymän henkilöstömäärä on vähentynyt tilinpäätösvouden aikana 99 henkilöllä.

### 1.1.4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

#### Katsaus Keski-Suomen talouden kehitykseen

Keski-Suomen Aikajana II/2023-katsauksessa todetaan Keski-Suomen elinkeinoelämän tilanteesta vuonna 2023 seuraavasti:

Keski-Suomessa yritysten yhteenlaskettu liikevaihto kasvoi vuoden 2023 alkupuoliskolla 1,5 % edellisvuodesta. Niukka kasvu nojasi ensimmäiseen vuosineljännekseen – vuoden toisella neljänneksellä liikevaihto kääntyi jo laskuun. Päätoimialoista yksityiset palvelut ja kaupan ala kasvattivat liikevaihtoaan tammi-kesäkuussa, teollisuudessa kasvu pysähtyi ja rakentamisen alalla liikevaihto laski edellisvuodesta. Yksityisten palvelualojen liikevaihto oli alkuvuonna Keski-Suomessa 6,0 %:n kasvussa (koko maassa 7,7 %) ja kaupan alalle kirjattiin 2,8 % kasvua (koko maassa 0,8 %). Kasvuluvut maltillistivat vuoden 2023 edetessä. Hintojen ja korkojen nousu tekivät suuren loven kotitalouksien talouteen, mutta vaikutukset palveluihin ja kaupan alan kysyntään ovat toistaiseksi olleet hillittyjä.

Teollisuudessa talouden hidastuminen alkoi näkyä kesää kohti mentäessä ja liikevaihdon kehitys kääntyi miinukselle vuoden toisella neljänneksellä vuoden takaiseen verrattuna. Alkuvuoden kaksijakoisuus näkyi myös vientiliikevaihdon kehityksessä, kun vuoden ensimmäisen neljänneksen kasvua seurasi roima pudotus laskuun. Erityisen nopea käänne edellisvuodesta tapahtui metsäteollisuudessa, jonka liikevaihdon kehitys painui reilusti miinukselle. Taustalla oli mm. sellun maailmanmarkkinahinnan lasku ennätyskorkealta pohjalukemiin, asiakkaiden varastojen poikkeuksellisen mittava purku, kysynnän heikkeneminen, korkea inflaatio ja geopolitiinen epävarmuus. Rakentamisen alalla yleiskuva on synkistynyt ja erityisesti asuntorakentaminen on vaikeuksissa hiipuneen kysynnän vuoksi. Asuntolainojen korkojen nousu vähentää kotitalouksien halukkuutta lainanottoon ja heikentää siten asuntojen kysyntää. Keski-Suomessa rakentamisen alan yritysten liikevaihto laski tammi-kesäkuussa 5,7 % edellisvuodesta, kun koko maassa oltiin 1,4 %:n laskussa.

Yritysten henkilöstömäärän kehitys on talouden heikentyneistä suhdanteista huolimatta jatkunut edelleen varsin hyvänä. Vuoden 2023 alkupuoliskolla Keski-Suomessa henkilöstömäärän kasvua kertyi 2,5 % edellisvuodesta (koko maassa 2,9 %). Työllisyyden kasvua on tukenut työvoimaintensiivisten palveluiden kysyntä, ja teollisuudessakin työpaikkojen määrä on lisääntynyt. Ainoastaan rakentamisen alalla henkilöstömäärä laski. Työmarkkinoille odotetaan maltillista notkaidusta.

#### Arvio kuntayhtymän talouden kehityksestä

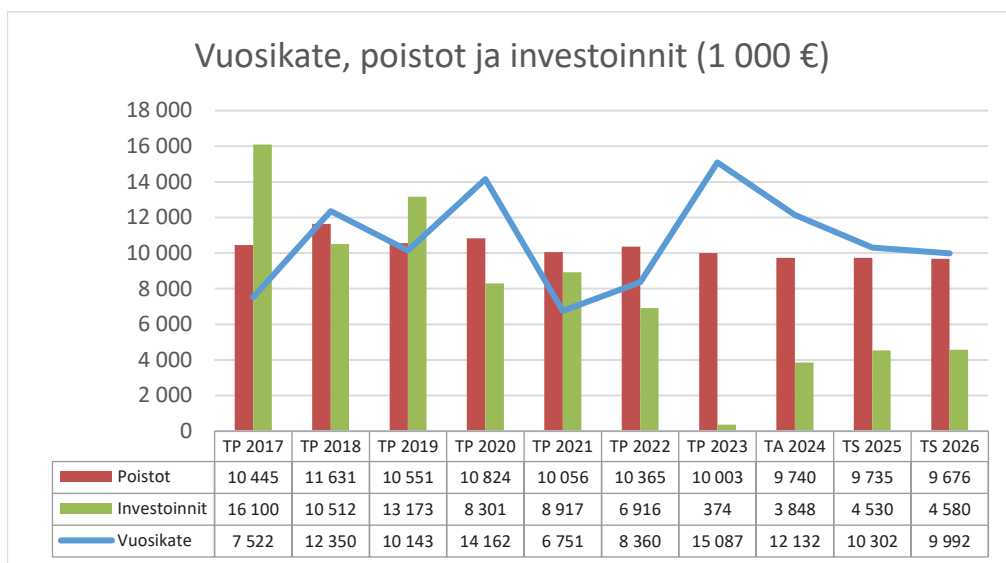
Kuntayhtymän talous on saatu talouden sopeuttamistoimenpiteillä tasapainoon. Kuntayhtymän vuoden 2024 talousarvion tehdään kuitenkin muutos merkittävästi talousarviosta poikkeavien rahoituspäätösten (Ammattiopisto Gradia ja Gradia-lukiot) vuoksi. Muutos on tilinpäätöstekstejä valmisteltaessa vielä valtuustolla käsiteltävänä, joten tilinpäätöskirjassa esitetyissä vuosien 2024–2026 luvuissa on käytetty vuoden 2024 alkuperäisen talousarvion tietoja.



Vuodelle 2024 tehtävät talousarviomuutokset perustuvat ammatillisen koulutuksen osalta 3,8 miljoonaa euroa talousarviota suurempaan valtiosuuspäätökseen. Gradia-lukioiden osalta talousarviomuutoksessa korjataan Jyväskylän kaupungin lukiotuen määrää vastaamaan kaupungin päätöstä (1,1 milj. euroa vuodelle 2024). Myös taiteenperusopetuksen rahoitusta korjataan vastaamaan Jyväskylän kaupungin tukea. Lisäksi talousarviomuutoksena esitetään 1 milj. euron lisäystä ammatillisen koulutuksen kalustoinvestointeihin vuodelle 2024. Näillä talousarviomuutoksilla tulee olemaan positiivinen vaikutus kuntayhtymän vuoden 2024 vuosikatteeseen, toisaalta poistot hieman kasvavat investointien myötä. Talousarviomuutoksilla ei ole vaikutusta kuntayhtymän lainakantaan. Kuntayhtymän tulosodotukset vuodelle 2024 ovat siis vahvat.

Kuntayhtymän tulevaisuuden talousnäkyymiin tulee vaikuttamaan ammatillisen koulutuksen rahoitusmuutos, joka on valmistelussa ja astuu voimaan vuoden 2026 alussa. Ammatillisen koulutuksen rahoitusmallia muutetaan enemmän tulokellisuuteen perustuvaksi. Muutoksen vaikutukset Ammattiopisto Gradian rahoitukseen eivät vielä ole tiedossa.

Kuntayhtymän talouden kehitystä kuvataan kuvioissa 1, 2 ja 3. Kuviossa 1 on kuntayhtymän vuosikatteen, suunnitelman mukaisien poistojen ja investointien toteuma vuosina 2017–2023 sekä arvio taloussuunnitelmavuosille 2024–2026.

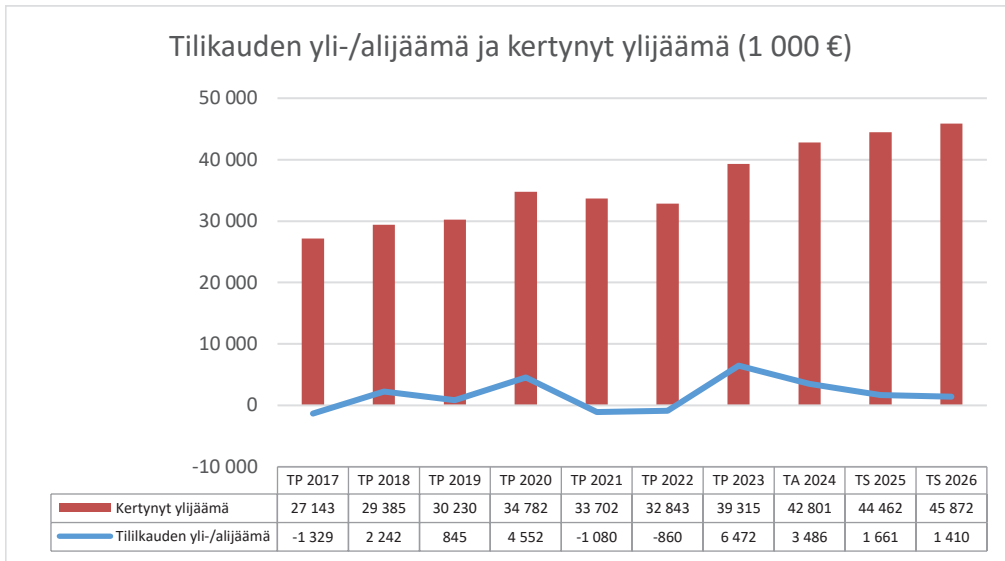


Kuvio 1. Vuosikate, poistot ja investoinnit

Vuoden 2023 tilinpäätös toteutui talousarviota huomattavasti parempana. Investointien toteuma oli talouden tasapainottamistavoitteiden vuoksi poikkeuksellisen pieni, vain 0,4 milj. euroa. Poistojen määrä pieneni vuoden aikana investointien vähyyden vuoksi, mutta poistotaso on edelleen suunnitelmavuosinakin merkittävä (melkein 10 milj. euroa/vuosi). Suunnitelmavuosina vuosi-investointien taso pyritään pitämään noin 4–5 miljoonassa eurossa.

Vuoden 2023 vuosikate on 15 milj. euroa ja vuosikatteen suhde poistoihin on 151 %. Vuosikate laskee suunnitelmavuosina, mutta kattaa yhä poistojen määrän.

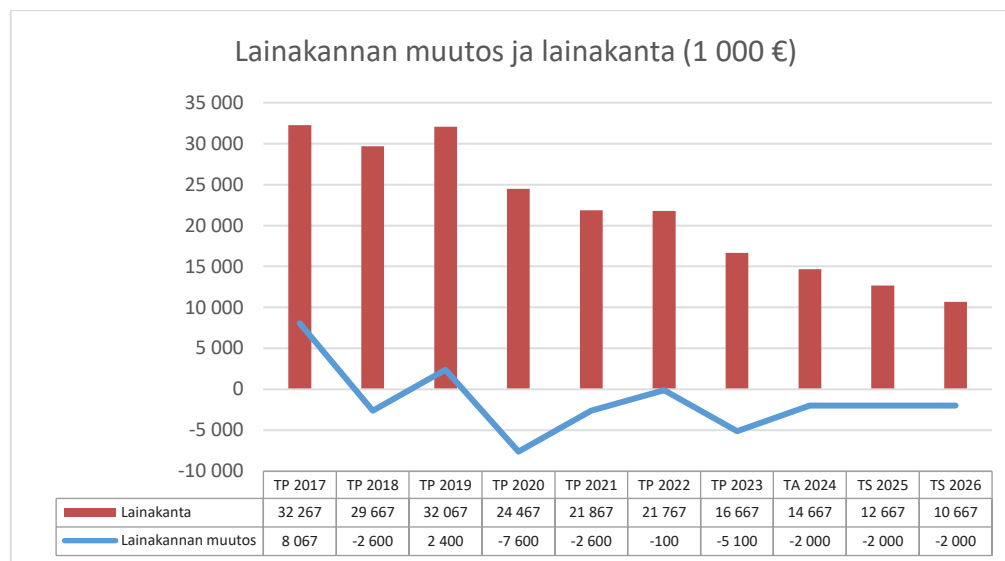
Kuviossa 2 on esitetty tilikauden yli-/alijäämä sekä kertynyt ylijäämä vuosina 2017–2026.



Kuvio 2. Tilikauden yli-/alijäämä ja kertynyt ylijäämä

Kuntayhtymän tulos oli vielä vuonna 2022 alijäämäinen noin 0,9 milj. euroa. Kuntayhtymän talous on kuitenkin saatu käännettyä vuoden 2023 aikana reilusti positiiviseksi ja vuoden 2023 tulos +6,5 milj. euroa on kuntayhtymän historian korkein ylijäämä. Kuntayhtymän kertynyt ylijäämä on vuoden 2023 lopussa noin 39 milj. euroa. Kuntayhtymän rahoituspäätökset vuodelle 2024 ovat varmistuneet, jonka johdosta voidaan ennustaa myös kuluvan vuoden olevan kuntayhtymälle tuloksellisesti hyvä. Epävarmuutta vuoden 2024 tuloskehitykselle aiheuttavat yhä jatkuva kustannusten yleinen kasvu sekä henkilöstökustannusten kehitys.

Kuviossa 3 on esitetty kuntayhtymän lainakannan muutos ja lainakanta. Vuonna 2023 kuntayhtymä maksoi pois vuonna 2022 nostetun 2,5 milj. euron lyhytaikaisen lainan sekä lyhensi pitkäaikaisia lainoja yhteensä 2,6 milj. euroa. Kuntayhtymä ei nostonut uusia lainoja vuonna 2023, joten lainakanta pieneni vuoden aikana yhteensä 5,1 milj. euroa. Suunnitelmavuosina lainakantaa lyhennetään vuosittain 2 milj. euroa. Tällöin kuntayhtymä olisi velaton vuoden 2032 loppuun mennessä.



Kuvio 3. Lainakannan muutos ja lainakanta

### 1.1.5 Kuntayhtymän henkilöstö

Henkilöstöraportti on tämän tilinpäätös- ja toimintakertomuksen luvussa 3.

### 1.1.6 Muut ei-taloudelliset asiat

Kirjanpitolain 3a-luvun mukaisesti toimintakertomuksessa annetaan tiedot siitä, miten kuntayhtymä huolehtii korrupti- on ja lahjonnan torjunnasta sekä ihmisoikeusasioista. Tiedot annetaan siinä laajuudessa kuin se on tarpeen kirjanpito- velvollisen toiminnan vaikutusten ymmärtämiseksi.

Gradia toteuttaa ja kehittää eettisesti kestävää, läpinäkyvää ja avointa toimintaa ja päätöksentekoa. Kuntayhtymän halli- tus on hyväksynyt 15.4.2021 (§52) kokouksessaan Gradian eettiset periaatteet, jossa on kootusti esitetty päätöksenteon, käytännön toiminnan ja hallinnon säännöt ja ohjeet sekä toimintaan vaikuttavat lait. Eettisissä periaatteissamme koros- tamme johdon ja esihenkilöiden vastuuta siitä, että jokainen työntekijä organisaatiossamme on tietoinen omaa työtä koskevista säädöksistä ja ohjeista.

Eettistä toimintatapaa tukevat myös sisäinen valvonta ja tarkastus, sidonnaisuusilmoitukset sekä avoin päätöksenteko. Kuntayhtymän toimielinten pöytäkirjat ovat julkisesti nähtävillä Gradian verkkosivuilla kahden vuoden ajan. Kuntayhty- mällä on käytössä myös Whistleblowing-ilmoituskanava, jonka kautta kuka tahansa voi ilmoittaa hallinnollisista väärin- käyttöepäilyksistä, kuten lainvastaisesta tai epäeettisestä toiminnasta, nimettömästi.

## 1.2 Selonteko kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

### Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Kuntayhtymän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet on hyväksytty valtuustossa 17.12.2015.

Sisäinen valvonta on osa kuntayhtymän johtamisjärjestelmää sekä johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tavoit- teena on saada kohtuullinen varmuus organisaation tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöt- tömyydestä. Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa ei ole eriytetty muusta tavoitteiden saavuttamiseen tähtäävästä toimin- nasta, vaan se on jatkuva osa päivittäistä johtamista, ohjaamista ja työntoteuttamista. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan yleisesti kaikkia niitä toiminta- ja menettelytapoja, joilla tilivelvolliset viranhaltijat ja esihenkilöt pyrkivät varmistamaan, että kuntayhtymän toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan.

Riskienhallinta tarkoittaa järjestelmällistä ja ennakoivaa tapaa tunnistaa, analysoida ja hallita toimintaan liittyviä uhkia ja mahdollisuuksia. Riskienhallinta on osa normaalia toiminnan suunnittelua, seurantaa ja päätöksentekoa. Kuntayhtymän hallintosäännössä on määritelty keskeiset valvontavastuut kuntayhtymän johdolle ja keskeisille viranhaltijoille. Kuntayhty- män tehtävät on järjestettävä siten, että kaikilla organisaation tasoilla ja toiminnoissa on riittävä sisäinen valvonta ja riski- enhallinta, josta vastaavat kaikki tilivelvolliset toimielimet, viranhaltijat ja esimiehet.

Tilivelvollisiksi toimielimiksi määritetään Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallitus, valtuusto ja Gradia-kiinteis- töt-liikelaitoksen johtokunta. Tilivelvollisia viranhaltijoita ovat: kuntayhtymän johtaja, talous- ja hallintojohtaja, kehittämis- johtaja, oppilaitostulosalueiden johtajat, rehtorit sekä liikelaitoksen johtaja. Kuntayhtymän konsernijohdoksi on hallinto- säännössä määritelty kuntayhtymän hallitus ja kuntayhtymän johtaja.

Johtavat viranhaltijat ja esimiehet ovat seuranneet ja arvioineet säännöllisesti sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilaa ja tuloksellisuutta talousarviovuoden aikana.

### Vuonna 2023 toteutuneet riskienhallinnan toimenpiteet, havainnot ja toteutuneet riskit

Kuntayhtymän vuoden 2023 talousarviossa tunnistettiin viisi kriittistä riskiä: tietojärjestelmien käytettävyyden ja jatkuvuu- den riskit, yhteisöllisyyden murentuminen, väkivallan uhka, kustannusten nousu ja asetettuihin pedagogisiin tavoitteisiin yltämättömyys.

Tietojärjestelmien ja tietosuojan riskien kasvu on tunnistettu kuntayhtymässä yhtenä kriittisimpinä riskinä. Tietojärjestelmiin ja tietosuojaan liittyviä riskejä on seurattu kuntayhtymän tietosuojatyöryhmässä, joka koostuu eri alojen ammattilaista ja kokoontuu noin viisi kertaa vuodessa. Tietosuojatyöryhmä osallistui 9.11.2023 Digi- ja väestötietoviraston TAISTO-harjoitukseen, joka on Suomen suuri digitaalisen turvallisuuden harjoitus. Tietosuojatyöryhmä loi vuoden 2022 aikana uuden tietosuojakoulutuksen, joka kaikkien kuntayhtymän työntekijöiden tuli suorittaa huhtikuun 2023 loppuun mennessä. Tietosuojaan tai tietojärjestelmiin kohdistuneita merkittäviä riskejä ei toteutunut vuoden 2023 aikana.

Yleinen häiriökäyttäytyminen ja levottomuus lisääntyivät oppilaitoksissa menneen vuoden aikana ja myös väkivallan riskin voidaan todeta kasvaneen. Väkivaltatilanteiden riskin hallitsemiseksi on mm. henkilökuntaa ohjeistettu, uhkatilanteita harjoiteltu, hätäviestintää kehitetty (Secapp) ja poliisin kanssa tehty tiivistä, ennakoivaa yhteistyötä. Kaikkiin häiriötilanteisiin on puututtu ja tehty yhteistyötä oppilaitosten, viranomaisten sekä perheiden kanssa.

Kuntayhtymä on lisännyt myös valmiusharjoittelua erilaisiin häiriötilanteisiin liittyen. Kuntayhtymän varautuminen poikkeustilanteita ja uhkia kohtaan voidaan todeta olevan hyvässä valmiudessa.

Kustannusten nousun riskin voidaan todeta toteutuneen. Kuntayhtymässä käytyjen yt-neuvotteluiden ja talouden sopeuttamistoimenpiteiden myötä kuntayhtymän toimintakulut laskivat edelliseen vuoteen verrattuna 4,5 %. Mutta kustannusten kasvuun ovat vuoden aikana vaikuttaneet korkea maailmanlaajuinen inflaatio sekä työehtosopimusten mukaiset poikkeuksellisen korkeat palkkojenkorotukset. Inflaatio ja palkkojenkorotukset vaikuttavat kuntayhtymän toimintaan myös suunnitelmavuosina.

Kuntayhtymän sopeuttamisen myötä avainhenkilöriskien on todettu olevan nyt suurempia kuin aiemmin. Erityisesti hallinnon osalta henkilöstömäärä on vähentynyt kuluneen vuoden aikana merkittävästi ja yksittäisten, avaintehtäviä hoitavien henkilöiden osalta varahenkilöjärjestelyjä ei välttämättä ole olemassa. Riski on tunnistettu ja toimenpiteet riskin vähentämiseksi on aloitettu.

Gradian ammatillisessa koulutuksessa tapahtui mittavia muutoksia, kun oppilaitokset yhdistyivät ja henkilöstömäärä väheni merkittävässä määrin. Samaan aikaan entistä suurempi osa opiskelijoista tarvitsi aiempaa enemmän ohjausta ja tukea, lisäksi osa opiskelijoista oli häiriökäyttäytyjiä.

Opetus ja ohjaus pystyttiin muutoksista huolimatta järjestämään niin, että se tuotti tunnuslukujen valossa opiskelijalle ja työelämäasiakkaalle heidän tarvitsemaansa ammatillista osaamista, ohjausta ja tukea. Myös suoritteet (toteutuneet opiskelijavuodet, suoritettut tutkinnot ja tutkinnon osat) toteutuivat suurelta osin tavoitteen mukaisesti, mikä mahdollistaa ammatilliselle koulutukselle hyvää rahoitus pohjaa vuodelle 2025. Perustehtävään keskittymällä pystyttiin ylläpitämään koulutuksen pitovoimaa.

Koulutuksen vetovoimaisuus on saattanut kärsiä muutoksista. Tämä näkyy joiltain osin aloittaneiden määrän pienemisenä. Suurimpana selittävänä tekijänä tähän on jatkuvan haun tarjonnan supistuminen. Riskiä voidaan hallita varmistamalla erityisesti riittävä aikuiskoulutustarjonta ja joustava sisäänotto sekä koulutuksia suuntaamalla.

Muutokset ovat hankaloittaneet arjen sujuvuutta, millä on voinut olla vaikutusta opiskelijan kokemaan ohjauksen ja opetuksen laatuun. Arjen sujuvuutta ovat haastaneet uudet rakenteet ja toimintamallit sekä vähentynyt henkilöstöresurssi. Opetuksen uudistamista ei ole ehditty tehdä muutosten tahdissa. Riski on tunnistettu. Laadun pitäminen riittävän hyvällä tasolla edellyttää pedagogista kehittämistä ja uudistumista. Tämä tukee opiskelijan oppimista ja motivaatiota oppia sekä lisää henkilöstölle työn mielekkyyttä ja vahvistaa työssä jaksamista.

### **Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen**

Kuntayhtymän hallituksen tietoon ei ole tullut sellaisia oikaisuvaatimuksia tai valituksia, joiden tekemisen perusteena olisi ollut selkeästi sisäisen valvonnan puutteellisuudesta aiheutunut lakien, ohjeiden, päätösten tai hyvän hallintotavan noudattamisen laiminlyönti.

Hallituksen tietoon ei ole saatettu johtokunnan sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevassa selonteossa sellaista säännöistä, ohjeista, sopimuksista tai päätöksistä poikkeavaa viranomaistoimintaa, jonka seurauksena kuntayhtymä olisi joutunut syytteeseen tai muutoin korvausvastuuseen.

## **Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus**

Tavoitteiden, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuuden toteutumisen seuranta on esitetty toimintakertomuksen muissa kohdissa. Keskeiset poikkeamat talousarvion toiminnallisiin ja taloudellisiin tavoitteisiin sekä niiden johdosta mahdollisesti suoritettavat toimenpiteet on esitetty kunkin tulosalueen kohdalla.

## **Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta**

Kuntayhtymän hallituksella ei ole tiedossa omaisuuden hankinnan, luovutuksen tai hoidon valvonnan osalta laiminlyöntiä tai muuta virheellistä menettelyä, josta saattaisi aiheutua kuntayhtymälle korvausvaade tai muu oikeudellinen vastuu.

## **Muut oikeudelliset tapahtumat**

Vuoden 2023 aikana hallitus käsitteli kymmenen oikaisuvaatimusta, joista neljä koski kuntayhtymän hallituksen tekemiä päätöksiä ja kuusi viranhaltijoiden (rehtorit, kehittämisjohtaja ja kuntayhtymän johtaja) tekemiä päätöksiä.

Valituksenalaiset hallituksen päätökset koskivat kuntayhtymän yhteistoimintaneuvotteluiden tulosta ja siihen liittyneitä päätöksiä (H 24.11.2022 § 126–130), valtuuston päätösten täytäntöönpanoa (H 16.12.2022 § 150–151) sekä uuden oppilaitoksen nimeä (H 26.1.2022 § 7). Koska hallituksen päätös 24.11.2022 § 129 koski virkasuhteisen henkilön irtisanomista, se käsiteltiin muista samassa kokouksessa tehdyistä päätöksistä erillään oikaisuvaatimusajan päätyttyä hallituksen kokouksessa 7.9.2023.

Hallituksen päätöksistä 24.11.2022 § 126–128 ja 130 tehdyn oikaisuvaatimuksen hallitus käsitteli kokouksessaan 26.1.2023 ja § 129 7.9.2023. Jämsän kaupunki valitti päätöksestä hallinto-oikeuteen. Hallitus antoi asiassa lausuntonsa hallinto-oikeudelle kokouksessaan 4.5.2023. Hallinto-oikeus antoi 27.6.2023 välipäätöksen, jonka mukaan valituksen alaisen päätösten toimeenpanoa ei ole tarpeen keskeyttää. Asian käsittely hallinto-oikeudessa on kesken.

Hallituksen päätöksistä 16.12.2022 § 150–151 tehdyn oikaisuvaatimuksen hallitus käsitteli kokouksessaan 26.5.2023. Jämsän kaupunki valitti päätöksestä hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeus antoi asiassa ratkaisunsa kuntayhtymää kuulematta 18.8.2023 ja hylkäsi Jämsän kaupungin valitukset.

Hallituksen päätöksestä H 26.1.2022 § 7 tehdyn oikaisuvaatimuksen hallitus käsitteli kokouksessaan 30.3.2023. Jämsän kaupunki valitti päätöksestä hallinto-oikeuteen. Hallitus antoi asiassa lausuntonsa hallinto-oikeudelle kokouksessaan 24.8.2023. Hallinto-oikeus antoi 27.6.2023 välipäätöksen, jonka mukaan valituksen alaisen päätöksen toimeenpanoa ei ole tarpeen keskeyttää. Asian käsittely hallinto-oikeudessa on kesken.

Kahdesta virkasuhteen irtisanomisesta taloudellisilla ja tuotannollisilla syillä on valitettu hallinto-oikeuteen. Kuntayhtymän hallitus antoi lausuntonsa molemmissa asioissa hallinto-oikeudelle 23.11.2023. Asioiden käsittely hallinto-oikeudessa on kesken.

Jämsän kaupunki valitti hallinto-oikeuteen kuntayhtymän valtuuston päätöksestä 16.12.2022 § 31, jossa hyväksyttiin kuntayhtymän talousarvio vuodelle 2023 ja -suunnitelmat vuosille 2024–2025. Yhtymävaltuusto antoi lausunnon hallinto-oikeudelle kokouksessaan 26.5.2023. Hallinto-oikeus antoi 27.6.2023 välipäätöksen, jonka mukaan valituksen alaisen päätöksen toimeenpanoa ei ole tarpeen keskeyttää. Asian käsittely hallinto-oikeudessa on kesken.

Jämsän kaupunki on tehnyt Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen hakemuksen hallintoriita-asiassa, johon kuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 29.9.2023 lausunut oman käsityksensä asiasta. Asian käsittely hallinto-oikeudessa on kesken.

Intressitahotapahtumista on kerrottu tilinpäätöksen liitetiedoissa nro 46.

## **Sopimustoiminta**

Kuntayhtymällä on käytössä Cludia-sopimushallintaohjelmisto.



### **Arvio sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan nykytilasta ja kehittämiskohteista**

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta tuottavat pääosin kohtuullisen varmuuden toiminnan tulokselisuudesta, lainmukaisuudesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet-dokumentti on hyväksytty kuntayhtymässä vuonna 2015, minkä vuoksi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan prosesseja tulee kuitenkin tarkastella ja päivittää vastaamaan nykyistä organisaatiomallia ja muuttunutta toimintaympäristöä mahdollisimman pian. Sisäisen valvonnan osalta tarkastuspisteitä, ohjeistusta ja menetelmiä tulee lisätä sekä dokumentointia parantaa.

Kuntayhtymän tiedolla johtamisen työkaluja on kehitetty, ja ne auttavat esihenkilöitä ja johtoa oman vastualueensa tulokselisuuden seuraamisessa.

Kuntayhtymätasoinen kokonaisvaltainen riskianalyysi toteutettiin johtoryhmässä tammikuussa 2024, jonka myötä riskienhallintaprosessia kehitetään kuntayhtymässä yhä eteenpäin. Riskienhallinnassa siirrytään käyttämään vuoden 2024 aikana laajemmin Granite-ohjelmaa, jonka avulla riskien hallintaa ja dokumentointia saadaan parannettua. Riskianalyyssissä merkittävimpinä riskeinä kuntayhtymätasolla tunnistettiin tietohallintoon ja tietoturvaan liittyvät sekä valtionosuusrahoituksen riskit.

Sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan kehittämistoimenpiteet koskevat myös konsernin tytäryhtiötä.

### **Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä ja vuonna 2023 toteutetut sisäisen tarkastuksen toimenpiteet, havainnot ja suositukset**

Kuntayhtymän sisäinen tarkastus on ulkoistettu palvelu ja palveluntuottajana toimii tilintarkastusyhteisö KPMG Oy.

Vuoden 2023 sisäisen tarkastuksen kohde oli sisäinen valvonta ja kontrolliympäristö muuttuvassa organisaatiossa. Tarkastuskohteen perustana oli vuoden 2022 aikana päätetyt talouden sopeuttamistoimenpiteet sekä organisaatiomuutokset. Tehtyjen organisaatio- ja toimenkuvamuutosten yhteydessä on tärkeä varmistaa, että sisäinen valvonta toimii edelleen, joten tarkastus oli jaettu kahteen osaan: organisaatiomuutosten vaikutus ammatillisen koulutuksen tehtäväkuviin ja sisäisiin ohjeisiin sekä taloushallinnon sisäisen valvonnan prosesseihin.

Tarkastus suoritettiin henkilöhaastatteluina keväällä ja syksyllä 2023. Tarkastuksen havaintojen mukaan sisäisen valvonnan ja kontrolliympäristön osalta ei havaittu merkittäviä puutteita. Organisaatiomuutosten vaikutus taloushallintoon ja keskeisiin talouden prosesseihin ja niiden kontroleihin todettiin olleen hyvin pienet. Lisäksi todettiin, että kuntayhtymän sisäisiä sääntöjä oli päivitetty ajantasaisesti.

Havainnoissa tehtäväkuvien osalta todettiin, että muutokset niissä olivat olleet pääosin pieniä ja suuremmat muutokset yksittäisten henkilöiden osalta oli käyty henkilökohtaisesti läpi.

Tarkastuksen johtopäätöksenä kuitenkin todettiin, että sisäisen tarkastuksen ajankohta oli juuri Ammattiopisto Gradian organisaatiomuutoksen aikaan. Tarkastuksessa ei näin ollen voitu tutkia uudistuksen vaikutuksia operatiiviseen toimintaan kuin hyvin rajallisesti. Jotta uudistuksen vaikutukset vastaisivat parhaiten tavoiteltua, niin tarkastuksen suosituksena oli, että uudistuksen seurantaan tulisi kohdistaa jälkiseurantaa.

## 1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

### 1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tuloslaskelma (1 000 €)	2019	2020	2021	2022	2023	Muutos	
						1 000 €	%
Toimintatuotot	96 410	100 973	99 125	101 127	103 584	2 457	2,4 %
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Toimintakulut	-85 666	-86 270	-91 773	-92 203	-88 015	4 188	-4,5 %
<b>Toimintakate</b>	<b>10 744</b>	<b>14 702</b>	<b>7 352</b>	<b>8 924</b>	<b>15 569</b>	6 645	74,5 %
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korko- ja muut rahoitustuotot	117	136	54	115	129	14	12,0 %
Korko- ja muut rahoituskulut	-717	-677	-655	-679	-611	67	-9,9 %
<b>Vuosikate</b>	<b>10 143</b>	<b>14 162</b>	<b>6 751</b>	<b>8 360</b>	<b>15 087</b>	6 727	80,5 %
Poistot ja arvonalentumiset	-10 551	-10 824	-10 056	-10 365	-10 003	362	-3,5 %
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-409</b>	<b>3 337</b>	<b>-3 304</b>	<b>-2 005</b>	<b>5 084</b>	7 089	353,6 %
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)	1 254	1 215	1 154	1 145	1 388	243	21,2 %
Varausten lisäys (-)/vähennys(+)	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Rahastojen lisäys (-)/vähennys(+)	0	0	1 070	0	0	0	0,0 %
<b>Tilikauden ylijäämä</b>	<b>845</b>	<b>4 552</b>	<b>-1 080</b>	<b>-860</b>	<b>6 472</b>	7 331	853,0 %
<b>Tuloslaskelman tunnusluvut</b>							
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	113 %	117 %	108 %	110 %	118 %		
Vuosikate/Poistot, %	96 %	131 %	67 %	81 %	151 %		

Tuloslaskelman tehtävänä on osoittaa, miten tilikaudella syntyneet tuotot riittävät palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen. Virallisessa tuloslaskelmassa esitetään ulkoiset erät eli tuotot, jotka on saatu kuntayhtymän ulkopuolelta, ja kulut, jotka ovat syntyneet hankinnoista kuntayhtymän ulkopuolelta. Kuntayhtymän sisäiset taloudelliset tapahtumat on laskelmasta eliminoitu.

**Toimintatuotot/Toimintakulut, % = 100 \* Toimintatuotot / (Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)**

Toimintatuotot kattoivat toimintakuluista 118 %. Tunnusluvun arvo parani edellisen vuoden tasosta huomattavasti (110 %). Toimintatuotot kasvoivat 2,5 milj. euroa (+ 2,4 %) vuodesta 2022. Kuntayhtymän yt-neuvotteluiden toimenpiteet näkyvät vuoden 2023 toimintakuluissa selvästi; toimintakulut vähenivät 4,2 milj. euroa (-4,5 %). Toimintakatteen toteuma oli 15,6 milj. euroa, joka on 6,6 milj. euroa (+74,5 %) parempi kuin vuonna 2022.

Toimintatuotot	2022	2023	Muutos	Muutos-%
Opiskelijatuotot	86 812	89 136	2 324	2,7 %
Myyntituotot	6 647	6 684	36	0,5 %
Maksutuotot	90	112	21	23,7 %
Tuet ja avustukset	5 017	4 643	-373	-7,4 %
Vuokratuotot	1 739	1 976	237	13,6 %
Muut toimintatuotot	822	1 034	212	25,8 %
<b>Yhteensä</b>	<b>101 127</b>	<b>103 584</b>	<b>2 457</b>	<b>2,4 %</b>

Opiskelijatuotot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna yhteensä 2,3 milj. euroa. Ammatillisen koulutuksen ja aikuisten perusopetuksen valtionosuudet kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 1,2 milj. euroa. Myös lukiokoulutuksen valtionosuus kasvoi 1,1 milj. euroa.

Myyntituottojen toteuma jäi edellisen vuoden tasolle (6,7 milj. euroa) eikä myyntituottojen toteumassa ylletty talousarvion mukaiseen tulokseen.

Tukien ja avustusten toteuma (4,6 milj. euroa) pieneni edelliseen vuoteen verrattuna 7,4 %. Vuokratuottojen toteuma kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna 13,6 %, samoin muiden toimintatuottojen toteuma kasvoi 25,8 %. Muiden toimintatuottojen toteumassa näkyi kasvuna kaluston ja kiinteistöjen myynnit vuoden aikana.

<b>Toimintakulut</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Muutos</b>	<b>Muutos-%</b>
Palkat ja palkkiot	54 359	51 489	-2 870	-5,3 %
Eläkekulut	10 458	8 452	-2 007	-19,2 %
Henkilösivukulut	1 823	1 821	-2	-0,1 %
Palvelujen ostot	11 459	11 131	-327	-2,9 %
Aineet ja tarvikkeet	8 455	9 122	667	7,9 %
Varastojen muutos	-17	-8	9	-52,2 %
Avustukset	210	190	-21	-9,8 %
Muut toimintakulut	5 455	5 818	363	6,7 %
<b>Yhteensä</b>	<b>92 203</b>	<b>88 015</b>	<b>-4 188</b>	<b>-4,5 %</b>

Toimintakulut pienenivät edelliseen vuoteen verrattuna 4,2 milj. euroa (-4,5 %). Kuntayhtymän suurin kuluerä ovat henkilöstökulut, jotka pienenivät yhteensä 4,9 milj. euroa (-7,9 %). Henkilöstökulujen muutoksessa näkyy henkilöstömäärän muutos: vuoden 2022 tilinpäätökseen verrattuna kuntayhtymän henkilöstömäärä väheni 99 henkilöllä.

Palvelujen ostojen toteuma (11,1 milj. euroa) oli hieman edellistä vuotta pienempi (-2,9 %). Aineiden ja tarvikkeiden toteuma oli 9,1 milj. euroa ja kasvoi edelliseen vuoteen 7,9 %. Aineiden ja tarvikkeiden kasvu näkyi Gradia-lukioissa opivelvollisten opetusmateriaaleissa sekä Gradia ravintoloissa kohonneiden elintarvikkeiden hintoina. Talouden sopeuttamistoimet ovat kuitenkin vaikuttaneet alentavasti myös edellä mainittuihin kulueriin.

Muiden toimintakulujen toteuma oli 5,8 milj. euroa, kasvua edelliseen vuoteen 6,7 %. Muihin toimintakuluihin sisältyy mm. maksuttomuuden piirissä olevien opiskelijoiden tietokoneiden leasingvuokrat sekä ulkoisten toimitilojen vuokrat, joissa on tapahtunut kustannusten nousua vuoden 2023 aikana.

Rahoitustuotot kasvoivat jonkin verran mm. saatujen osinkotuottojen vuoksi. Rahoituskulut pienenivät, koska edellisen vuoden lyhytaikainen laina maksettiin pois ja uutta lainaa ei ole ollut tarve nostaa.

**Vuosikate/Poistot**, % = 100 \* Vuosikate / Poistot ja arvonalentumiset

Vuosikate oli 15,1 milj. euroa ja kattoi 151 % poistoista. Vuosikate toteutui 6,7 milj. euroa (+80,5 %) parempana kuin vuonna 2022. Poistot ja arvonalentumiset olivat 10,0 milj. euroa, ja ne pienenivät 0,4 milj. euroa (-3,5 %). Tilikauden tulos oli 5,1 milj. euroa ja tilikauden ylijäämä 6,5 milj. euroa tilinpäätöserien eli poistoeron vähennyksen (1,4 milj. euroa) jälkeen. Rahastokirjauksia ei vuonna 2023 tehty. Poistoero tulee kokonaan Gradia kiinteistöliikelaitoksesta (1,4 milj. euroa) ja toteutui odotettua suurempana Jämsän B-rakennuksen myynnistä johtuen.

## 1.3.2 Toiminnan rahoitus

Rahoituslaskelma (1 000 €)	2019	2020	2021	2022	2023	Muutos	
						1 000 €	%
Vuosikate	10 143	14 162	6 751	8 360	15 087	6 727	80,5 %
Tulorahoituksen korjauserät	-232	-846	-397	-432	-605	-173	40,0 %
<b>Toiminnan rahavirta</b>	<b>9 911</b>	<b>13 316</b>	<b>6 354</b>	<b>7 928</b>	<b>14 482</b>	<b>6 554</b>	<b>82,7 %</b>
Investointimenot	-13 173	-8 301	-8 917	-6 916	-374	6 542	-94,6 %
Rahoitusosuudet investointimenoihin	122	0	0	0	0	0	0,0 %
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	257	5 669	413	442	827	385	87,0 %
<b>Investointien rahavirta</b>	<b>-12 795</b>	<b>-2 633</b>	<b>-8 504</b>	<b>-6 474</b>	<b>453</b>	<b>6 927</b>	<b>-107,0 %</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>-2 884</b>	<b>10 684</b>	<b>-2 150</b>	<b>1 455</b>	<b>14 935</b>	<b>13 480</b>	<b>926,8 %</b>
Lainakannan muutokset							
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 600	-2 600	-2 600	-2 600	-2 000	600	-23,1 %
Lyhytaikaisten lainojen muutos	5 000	-5 000	0	2 500	-3 100	-5 600	-224,0 %
Muut maksuvalmiuden muutokset	-3 278	-548	-3 448	1 419	-1 151	-2 570	-181,1 %
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-878</b>	<b>-8 148</b>	<b>-6 048</b>	<b>1 319</b>	<b>-6 251</b>	<b>-7 570</b>	<b>-573,9 %</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-3 762</b>	<b>2 536</b>	<b>-8 199</b>	<b>2 774</b>	<b>8 684</b>	<b>5 911</b>	<b>213,1 %</b>
<b>Rahavarat 31.12.</b>	<b>8 789</b>	<b>11 324</b>	<b>3 126</b>	<b>5 899</b>	<b>14 584</b>	<b>8 684</b>	<b>147,2 %</b>
<b>Rahavarat 1.1.</b>	<b>12 551</b>	<b>8 789</b>	<b>11 324</b>	<b>3 126</b>	<b>5 899</b>	<b>2 774</b>	<b>88,7 %</b>
<b>Rahoituslaskelman tunnusluvut</b>							
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 €	-26 510	-9 718	177	9 819	22 039		
Investointien tulorahoitus, %	77 %	171 %	76 %	121 %	4037 %		
Lainanhoitokate	3,6	5,0	2,5	3,0	7,0		
Kassan riittävyys, pv	31	42	11	21	58		

Rahoituslaskelmaan kootaan kaikki rahan lähteet ja rahan käyttö. Rahoituslaskelma kuvaa kirjattujen liiketapahtumien vaikutusta rahavaroihin eli rahoituslaskelma kertoo, lisääntyivätkö vai vähenivätkö rahavarat tilikauden aikana. Tuloslaskelman tavoin rahoituslaskelma sisältää ainoastaan ulkoiset erät, jotka ovat syntyneet kuntayhtymän kannalta ulkopuolisiin yksiköihin nähden.

Kuntayhtymän toiminnan rahavirta vuonna 2023 oli 14,5 milj. euroa, joka muodostui 15,1 milj. euron vuosikatteen ja siihen tehdystä 0,6 milj. euron tulorahoituksen korjauseurista, joilla eliminoidaan omaisuuden myyntivoittojen ja -tappioiden vaikutus toimintatuottoihin ja jotka siirretään investointien rahavirtaan pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot -riville. Tulorahoituksen korjauseurat koostuivat koulutuskäytöstä poistetun irtaimen omaisuuden sekä kiinteistöjen myynnistä saaduista myyntivoitoista.

Vuoden 2023 investointimenojen toteuma oli poikkeuksellisen pieni, vain 0,4 milj. euroa. Toisaalta pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot olivat myös poikkeuksellisen suuret, 0,9 milj. euroa, jolloin investointien rahavirta oli 0,5 milj. euroa positiivinen (-6,5 milj. euroa vuonna 2022).

Rahoituksen rahavirrassa pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 2,0 milj. eurolla ja lyhyt aikaisia lainoja 3,1 milj. eurolla. Uusia lainoja ei nostettu.

**Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä vuodelta on tunnusluku**, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä kertoo, kuinka paljon rahavirrasta jää lainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä tai ottamalla lisää lainaa. Tunnusluvun avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Kuntayhtymän toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä vuodelta parani 12,2 milj. eurolla.

**Investointien tulorahoitus**, % =  $100 \times \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Mikäli tunnusluvun arvo on alle 100, erotus on rahoitettava pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien myynnillä, lainoilla ja rahavarojen määrää vähentämällä.

Kuntayhtymän vuoden 2023 investointimenojen oltua vain 0,4 milj. euroa, oli kuntayhtymän investointien tulorahoitus % ennätyskelliset 4037 %.

**Lainanhoitokate** =  $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate kertoo tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan omaisuutta tai vähentämään kassavaroja. Tunnusluvun arviointias-teikko on seuraava:

- Lainanhoitokyky on hyvä, kun lainanhoitokate on suurempi kuin 2.
- Lainanhoitokyky on tyydyttävä, kun lainanhoitokate on 1–2.
- Lainanhoitokyky on heikko, kun lainanhoitokate on pienempi kuin 1.

Kuntayhtymän lainanhoitokate oli 7,0 (3,0 vuonna 2022). Tunnusluvun kasvuun edellisvuoteen verrattuna vaikutti erityisesti vuosikatteen kasvu 8,4 milj. eurosta 15,1 euroon.

**Kassan riittävyys (pv)** =  $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa rahavaroilla.

Kassan riittävyys 31.12.2023 oli 58 päivää. Tunnusluku kasvoi edelliseen vuoteen melkein kolmenkertaiseksi (21 päivää vuonna 2022).



## 1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset

Kuntayhtymän taseen loppusumma oli vuoden 2023 lopussa 137,0 milj. euroa (138,2 milj. euroa vuonna 2022). Taseen loppusumma pieneni yhteensä 1,2 milj. euroa edelliseen vuoteen verrattuna. Pysyvissä vastaavissa aineelliset hyödykkeet vähenivät 9,7 milj. euroa ja vaihtuvissa vastaavissa rahat ja pankkisaamiset kasvoivat 8,7 milj. euroa. Taseen vastattavissa oma pääoma kasvoi 6,5 milj. eurolla. Poistoero pieneni 1,4 milj. eurolla ja vieras pääoma väheni 6,3 milj. eurolla.

### Taseen tunnusluvut

**Omavaraisuusaste, %** =  $100 \times (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Omavaraisuusaste mittaa vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääräistä 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta.

Kuntayhtymän omavaraisuusaste oli 77,8 % (73,4 % vuonna 2022).

**Suhteellinen velkaantuneisuus, %** =  $100 \times (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon käyttötuloista (toimintatuotoista) tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet ovat selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kuntayhtymän suhteellinen velkaisuus oli 28,9 % (35,8 % vuonna 2022). Tunnusluku parani 6,9 prosenttiyksikköä, mihin vaikutti vieraan pääoman määrän väheneminen 6,3 milj. eurolla ja käyttötulojen määrän nousu 2,5 milj. eurolla.

**Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €** = Edellisten kausien ylijäämä + Tilikauden ylijäämä

Tunnusluku osoittaa, paljonko kuntayhtymälle on kertynyt ylijäämää tulevien vuosien liikkumavaraksi tai paljonko on kertynyt alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Kuntayhtymän taseen ylijäämien kertymä on 39,3 milj. euroa ja se kasvoi vuoteen 2022 verrattuna 6,5 milj. euroa.

**Lainakanta 31.12.** = Vieras pääoma – (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Kuntayhtymän lainakanta oli 16,7 milj. euroa (21,8 milj. euroa vuonna 2022). Lainakanta pieneni 5,1 milj. euroa edelliseen vuoteen verrattuna.

### Lainat ja vastuut 31.12

Lainat ja vastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisina.

Lainojen ja vastuiden määrä 31.12.2023 oli 56,5 milj. euroa ja se väheni noin 5,1 milj. euroa. Vuonna 2022 lainojen ja vastuiden määrä oli 61,5 milj. euroa.

## T A S E

VASTAAVAA (1 000 €)	2022	2023	VASTATTAVAA (1 000 €)	2022	2023
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>129 448</b>	<b>119 597</b>	<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>83 232</b>	<b>89 704</b>
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	0	0	Peruspääoma	13 671	13 671
Aineettomat oikeudet	0	0	Arvonkorotusrahasto	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	0	0	Muut omat rahastot	36 717	36 717
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>128 931</b>	<b>119 221</b>	Edellisten tilikausien ylijäämä	33 703	32 843
Maa- ja vesialueet	3 680	3 680	Tilikauden yli- /alijäämä	-860	6 472
Rakennukset	118 053	110 711	<b>POISTOERO JA VAPAA- EHTOISET VARAUKSET</b>	<b>18 250</b>	<b>16 863</b>
Kiint. rakenteet ja laitteet	0	0	Poistoero	18 250	16 863
Koneet ja kalusto	5 936	4 320	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
Muut aineelliset hyödykkeet	244	244	<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>498</b>	<b>498</b>
Ennakkomaksut ja keskener.hank.	1 018	266	Lahjoitusrahastojen pääomat	498	498
<b>Sijoitukset</b>	<b>517</b>	<b>376</b>	<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>36 212</b>	<b>29 942</b>
Osakkeet ja osuudet	393	253	<b>Pitkäaikainen</b>	<b>16 667</b>	<b>14 667</b>
Muut saamiset	123	123	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	16 667	14 667
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>497</b>	<b>501</b>	Muut velat	0	0
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	497	501	<b>Lyhytaikainen</b>	<b>19 545</b>	<b>15 275</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>8 246</b>	<b>16 908</b>	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	5 100	2 000
<b>Vaihto-omaisuus</b>	<b>173</b>	<b>181</b>	Ostovelat	3 582	4 010
Aineet ja tarvikkeet	173	181	Muut velat	1 095	1 104
<b>Saamiset</b>	<b>2 174</b>	<b>2 143</b>	Siirtovelat	9 768	8 161
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>	<b>2 174</b>	<b>2 143</b>	<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>138 191</b>	<b>137 006</b>
Myyntisaamiset	797	762	<b>TASEEN TUNNUSLUVUT:</b>		
Muut saamiset	316	601	<b>Omavaraisuusaste, %</b>	<b>73,4 %</b>	<b>77,8 %</b>
Siirtosaamiset	1 060	780	<b>Suhteellinen velkaantuneisuus, %</b>	<b>35,8 %</b>	<b>28,9 %</b>
<b>Rahoitusarvopaperit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €</b>	<b>32 843</b>	<b>39 315</b>
Osakkeet ja osuudet	0	0	<b>Lainakanta 31.12., 1 000 €</b>	<b>21 767</b>	<b>16 667</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>5 899</b>	<b>14 584</b>	<b>Lainat ja vastuut 31.12., 1000 €</b>	<b>61 532</b>	<b>56 447</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>138 191</b>	<b>137 006</b>			

## 1.5 Kokonaistulot ja –menot

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat. Liikelaitos on yhdistelty laskelmaan rivi riviltä. Kokonaistulo ja -meno -käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

### KOKONAISTULOT JA -MENOT 2023

TULOT	1 000 €	%	MENOT	1 000 €	%
Toiminta			Toiminta		
Toimintatuotot	103 584	99,6	Toimintakulut	88 015	93,5
Korkotuotot	0	0,0	- Valmistus omaan käyttöön	0	0,0
Muut rahoitustuotot	129	0,1	Korkokulut	194	0,2
Tulosrahoituksen korjauserät			Muut rahoituskulut	417	0,4
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-605	-0,6	Tulorahoituksen korjauserät		
Investoinnit			-Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	20,7	0,02
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0		Investoinnit		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	848	0,8	Investointimenot	374	0,4
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0,0	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	2 000	2,1
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	0,0	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	3 100	3,3
<b>Kokonaistulot yhteensä</b>	<b>103 956</b>	<b>100,0</b>	<b>Kokonaismenot yhteensä</b>	<b>94 121</b>	<b>100,0</b>

Kokonaistuloista 99,6 % muodostui toimintatuotoista ja loppuosa muista rahoitustuotoista sekä pysyvien hyödykkeiden luovutustuloista. Kokonaismenoista 93,5 % koostui toimintakuluista, 0,6 % korko- ja muista rahoituskuluista, 0,4 % investointimenoista ja 5,4 % lainojen vähennyksistä. Kokonaistulojen ja -menojen erotus oli 9,8 milj. euroa.

## 1.6 Kuntayhtymäkonsernin toiminta ja talous

### 1.6.1 Koulutuskuntayhtymäkonserni

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian konserniin kuuluu kuntayhtymän 100-prosenttisesti omistama tytäryhtiö Gradia-koulutuspalvelut Oy, jonka toiminta käynnistyi vuoden 2015 alussa. Yhtiöön on siirretty koulutuskuntayhtymän kilpailutilanteessa markkinoilla harjoittama toiminta eli muu kuin koulutuksen järjestämislupaan, toimilupaan tai oppilaitoksen ylläpitämislupaan perustuva koulutus sekä siihen kiinteästi liittyvien oppilas- ja opiskelijatöiden tuottaminen.

Kuntayhtymä on osakkaana Viitasaaren kaupungin konserniin kuuluvassa Viitasaaren koulutuskiihteistö Oy:ssä (kuntayhtymän omistusosuus 24 %). Kuntayhtymä on myynyt joulukuussa koko osakekantansa Viitasaaren kaupungille (kauppahinta kirjautui kuntayhtymän tilille vasta tammikuussa 2024). Lisäksi kuntayhtymän on mukana Jyväskylän yliopiston konserniin kuuluvassa EduCluster Finland Oy:ssä (kuntayhtymän omistusosuus 10 %). Kuntayhtymä omistaa yhden (1) Monetra Keski-Suomi Oy:n osakkeen (kuntayhtymän omistusosuus noin 0,01 %). Monetra Keski-Suomi Oy kuuluu Monetra Oy:n (Oulu) konserniin, ja 1 318 kpl Kuntien Tiera Oy:n osakkeita (kuntayhtymän omistusosuus yhtiöstä on alle 0,1 %). Lisäksi Gradia omistaa 1 500 kpl Sarastia Oy:n osakkeita (omistusosuus yhtiöstä n. 0,04 %). Osakkuusyhteisöjä ei ole yhdistelty konsernitiilinpäätökseen, koska yhdistelemättä jättäminen ei vaaranna olennaisella tavalla oikean ja riittävän kuvan antamista konsernin toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta (KPL 6:12.2 §).

Kuntajaoston konsernitiilinpäätöksen laatimista koskevan yleisohjeen mukaan epäolennaiseksi konsernitiilinpäätöksen kannalta voidaan katsoa yhteisö, jolla ei ole merkittävää varallisuutta eikä velkaa eikä takaussitoumuksia ja jonka oma pääoma vastaa kunnan taseeseen osakkeisiin ja osuuksiin merkittyä erää. Edelleen yleisohjeessa todetaan, että pienet kiinteistöyhteisöt voidaan usein jättää yhdistelemättä niiden vähäisen merkityksen johdosta. Oikean ja riittävän kuvan antamista arvioitaessa tulee ensisijaisesti kiinnittää huomiota yhdistelemättä jättämisen vaikutukseen konsernin tilikauden tulokseen ja omaan pääomaan.

Viitasaaren Koulutuskiihteistö Oy:n vaikutus konsernin tilikauden tulokseen olisi -968,30 euroa ja omaan pääomaan 137 672,56 euroa. Viitasaaren koulutuskiihteistö Oy:n taseen loppusumma on 606 516,48 euroa, yhtiöllä ei ole lainaa eikä takaussitoumuksia. EduCluster Finland Oy:n vaikutus konsernin tilikauden tulokseen olisi -6 341,74 euroa ja omaan pääomaan 76 121,64 euroa. Yhtiöllä ei ole merkittävää varallisuutta, yhtiön pitkäaikaisten velkojen määrä kasvoi vuonna 2023.

### 1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Kuntayhtymän tytäryhtiön toiminnan ja talouden ohjaus perustuu valtuuston 28.5.2021 (V 15) hyväksymään ja 23.9.2022 (V22) päivitettyyn omistajapolitiikkaan ja konserniohjeeseen, jonka mukaan

- Tytäryhteisöt noudattavat talousarvion ja tilinpäätöksen laadinnassa kuntayhtymän antamia ohjeita ja aikatauluja. Tytäryhteisöt ovat velvollisia raporttoimaan toiminnastaan ja taloudellisesta tilanteestaan kuntayhtymän raportointiaikataulujen mukaisesti.
- Tytäryhteisöjen investoinnit, rahoitus-, takaus- ja vakuusasiat valmistellaan yhdessä kuntayhtymän kanssa.
- Tytäryhteisön hallitus vastaa siitä, että oleellisiin muutoksiin on etukäteen saatu kuntayhtymän lupa.
- Kuntayhtymän hallitus nimeää edustajat tytär- ja osakkuusyhteisöjen yhtiökokouksiin tai muihin päättäviin elimiin sekä nimeää ehdokkaat tytär- ja osakkuusyhteisöjen hallituksiin.

### 1.6.3 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kuntalain (410/2015) 48 §:n mukaan konsernijohto (kuntayhtymässä hallitus ja kuntayhtymän johtaja) vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Kuntayhtymän hallintosäännön 4.luvun 23 §:ssä on täsmennetty kuntayhtymän hallituksen ja kuntayhtymän johtajan tehtäviä ja toimivallan jakoa omistajaohjauksessa ja konsernivalvonnassa.

Kuntalain (410/2015) 123 §:n mukaan tilintarkastajien on tarkastettava, onko kunnan ja kuntakonsernin sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Konserniohjaus ja -valvonta on perustunut läheiseen yhteistyöhön ja vuorovaikutukseen tytäryhtiön toimitusjohtajan ja hallituksen sekä kuntayhtymän johtajan ja yhtiön hallituksen välillä. Toimivallan ja -vastuunjako konserniohjauksessa, ohjeiden anto kuntayhtymän edustajille tytäryhtiössä, konsernitavoitteiden asettamista ja toteutumista koskeva arviointi sekä tytäryhtiön toiminnan tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman seuranta, analysointi ja raportointi on ollut toimivaa ja riittävää.

Kuntayhtymän tytäryhtiön talous- ja palkkahallinto on ulkoistettu yksityiselle tilitoimistolle. Muutoin tytäryhtiö on käyttänyt kuntayhtymän keskitettyjä konsernipalveluita ja tiloja.

## 1.6.4 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

### Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

Konsernituloslaskelma (1 000 €)	2019	2020	2021	2022	2023	Muutos	
						1 000 €	%
Toimintatuotot	97 058	101 391	99 735	101 867	104 429	2 563	2,5 %
Toimintakulut	-85 920	-86 457	-92 138	-92 615	-88 562	4 054	-4,4 %
<b>Toimintakate</b>	<b>11 138</b>	<b>14 935</b>	<b>7 597</b>	<b>9 251</b>	<b>15 868</b>	6 616	71,5 %
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korkotuotot	13	-29	-35	-17	22	38	230,3 %
Muut rahoitustuotot	0	10	20	35	12	-23	-65,7 %
Korko- ja muut rahoituskulut	-291	-261	-239	-255	-194	61	-23,9 %
Muut rahoituskulut	-426	-416	-418	-457	-417	40	-8,8 %
<b>Vuosikate</b>	<b>10 433</b>	<b>14 239</b>	<b>6 925</b>	<b>8 557</b>	<b>15 290</b>	6 733	78,7 %
Poistot ja arvonalentumiset	-10 551	-10 824	-10 056	-10 365	-10 003	362	-3,5 %
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-118</b>	<b>3 414</b>	<b>-3 131</b>	<b>-1 808</b>	<b>5 287</b>	7 095	392,3 %
Tilinpäätössiirrot	0	0	1 070	0	0	0	0,0 %
Tilikauden verot	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Laskennalliset verot	0	0	0	0	0	0	0,0 %
<b>Tilikauden yli-/alijäämä</b>	<b>-118</b>	<b>3 414</b>	<b>-2 060</b>	<b>-1 808</b>	<b>5 287</b>	7 095	392,3 %
<b>Tuloslaskelman tunnusluvut</b>							
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	113 %	117 %	108 %	110 %	118 %		
Vuosikate/Poistot, %	99 %	132 %	69 %	83 %	153 %		

Kuntayhtymäkonsernin toimintatuotot olivat 104,4 milj. euroa ja ne kasvoivat 2,6 milj. euroa (2,5 %). Toimintakulut olivat 88,6 milj. euroa ja ne pienenevät 4,1 milj. euroa (-4,4 %).

Konsernin ja kuntayhtymän tilikauden tulokset eivät eroa toisistaan merkittävästi (konsernin tilikauden tulos 5,2 milj. euroa ja kuntayhtymän 5,1 milj. euroa). Erot tuloslaskelman tunnusluvuissa ovat myös varsin pieniä.

## Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

Konsernirahoituslaskelma (1 000 €)	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Muutos	
							1 000 €	%
Vuosikate	12 562	10 433	14 239	6 925	8 557	15 290	6 733	78,7 %
Tulosrahoituksen korjaukset	-244	-232	-846	-397	-432	-605	-173	40,0 %
<b>Toiminnan rahavirta</b>	<b>12 318</b>	<b>10 201</b>	<b>13 393</b>	<b>6 528</b>	<b>8 125</b>	<b>14 685</b>	<b>6 560</b>	<b>80,7 %</b>
Investointimenot	-10 512	-13 173	-8 301	-8 919	-6 916	-374	6 542	-94,6 %
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	122	0	0	0	0	0	0,0 %
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 121	257	5 669	413	442	827	385	87,0 %
<b>Investointien rahavirta</b>	<b>-9 391</b>	<b>-12 795</b>	<b>-2 633</b>	<b>-8 507</b>	<b>-6 474</b>	<b>453</b>	<b>6 927</b>	<b>-107,0 %</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>2 927</b>	<b>-2 593</b>	<b>10 761</b>	<b>-1 979</b>	<b>1 651</b>	<b>15 138</b>	<b>13 487</b>	<b>816,7 %</b>
Lainakannan muutokset								
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0	0	0	0	0	0,0 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 600	-2 600	-2 600	-2 600	-2 600	-2 000	600	-23,1 %
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	5 000	-5 000	0	2 500	-3 100	-5 600	-224,0 %
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 055	-3 280	-607	-3 451	1 371	-1 118	-2 489	-181,5 %
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-3 655</b>	<b>-880</b>	<b>-8 207</b>	<b>-6 051</b>	<b>1 271</b>	<b>-6 218</b>	<b>-7 489</b>	<b>-589,2 %</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-729</b>	<b>-3 474</b>	<b>2 554</b>	<b>-8 030</b>	<b>2 922</b>	<b>8 920</b>	<b>5 998</b>	<b>205,2 %</b>
<b>Rahoitusarvopaperi 31.12.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>467</b>	<b>484</b>	<b>18</b>	<b>3,8 %</b>
<b>Rahoitusarvopaperi 1.1.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>467</b>	<b>467</b>	<b>100,0 %</b>
<b>Rahavarat 31.12.</b>	<b>13 058</b>	<b>9 584</b>	<b>12 138</b>	<b>4 108</b>	<b>6 564</b>	<b>15 466</b>	<b>8 902</b>	<b>135,6 %</b>
<b>Rahavarat 1.1.</b>	<b>13 787</b>	<b>13 058</b>	<b>9 584</b>	<b>12 138</b>	<b>4 108</b>	<b>6 564</b>	<b>2 456</b>	<b>59,8 %</b>
<b>Rahoituslaskelman tunnusluvut</b>								
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 €	-25 731	-25 845	-8 959	1 065	10 766	22 978		
Investointien tulosrahoitus, %	120 %	79 %	172 %	78 %	124 %	4091 %		
Lainanhoitokate	4,4	3,7	5,1	2,5	3,1	7,1		
Kassan riittävyys, pv	48	34	45	14	23	62		

Konsernirahoituslaskelma ja sen tunnusluvut vastaavat hyvin pitkälti kuntayhtymän rahoituslaskelmaa.

## Konsernitase ja sen tunnusluvut

### Konsernitase

VASTAAVAA (1 000 €)	2022	2023	VASTATTAVAA (1 000 €)	2022	2023
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>129 389</b>	<b>119 538</b>	<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>102 592</b>	<b>107 878</b>
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	Peruspääoma	13 671	13 671
Aineettomat oikeudet	1	1	Arvonkorotusrahasto	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	0	0	Muut omat rahastot	36 717	36 717
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>128 931</b>	<b>119 221</b>	Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	54 012	52 203
Maa- ja vesialueet	3 680	3 680	Tilikauden yli-/alijäämä	-1 808	5 287
Rakennukset	118 053	110 711	<b>VÄHEMMISTÖOSUUDET</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kiint. rakenteet ja laitteet	0	0	<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Koneet ja kalusto	5 936	4 320	<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>498</b>	<b>498</b>
Muut aineelliset hyödykkeet	244	244	<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>36 338</b>	<b>30 085</b>
Ennakomaksut ja keskener.hank.	1 018	266	Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	16 667	14 667
<b>Sijoitukset</b>	<b>457</b>	<b>316</b>	Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	5 100	2 000
Osakkeet ja osuudet	333	193	Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	14 571	13 418
Muut saamiset	123	123	<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>139 427</b>	<b>138 461</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>497</b>	<b>501</b>	<b>KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT:</b>		
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>9 541</b>	<b>18 423</b>	<b>Omavaraisuusaste, %</b>	<b>73,6 %</b>	<b>77,9 %</b>
<b>Vaihto-omaisuus</b>	<b>173</b>	<b>181</b>	<b>Suhteellinen velkaantuneisuus, %</b>	<b>35,7 %</b>	<b>28,8 %</b>
<b>Saamiset</b>	<b>2 337</b>	<b>2 291</b>	<b>Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €</b>	<b>52 203</b>	<b>57 490</b>
Lyhytaikaiset saamiset	2 337	2 291	<b>Lainakanta 31.12., 1 000 €</b>	<b>21 767</b>	<b>16 667</b>
<b>Rahoitusarvopaperit</b>	<b>467</b>	<b>484</b>	<b>Lainat ja vastuut 31.12., 1000 €</b>	<b>61 532</b>	<b>56 446</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>6 564</b>	<b>15 466</b>			
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>139 427</b>	<b>138 461</b>			

Konsernitase ja sen tunnusluvut vastaavat hyvin pitkälti kuntayhtymän taseen tietoja. Merkittävin ero on se, että kirjanpitolautakunnan kuntajaoston konsernitilinpäätöstä koskevaan ohjeen mukaisesti kuntayhtymän taseessa olevat vapaaehtoiset varaukset ja poistoero on merkitty konsernitaseessa omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämiin.

## 1.7 Kuntayhtymän tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

Kuntayhtymän hallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä (kuntalaki 115 §). Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutoksia.

Kuntayhtymän vuoden 2023 tilikauden tulos on 5 084 117,58 euroa. Hallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- vähennetään poistoeroa yhteensä 1 387 814,42 euroa. Poistoero koostuu kokonaisuudessaan Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen poistoeron vähennyksestä.

Tilikauden tuloksen käsittelyn jälkeen kuntayhtymän tilikauden ylijäämäksi muodostuu 6 471 932,00 euroa, joka esitetään siirrettäväksi edellisten tilikausien yli-/alijäämätillille.

Kuntayhtymän kertynyt ylijäämä vuoden 2023 lopussa on 39,3 milj. euroa.

Kuntayhtymän ylijäämä taloussuunnitelmakaudella 2024–2026 on arviolta yhteensä vähintään 6,6 milj. euroa. Näin ollen kuntayhtymällä ei ole kuntalain 110 §:n 3 momentin mukaista alijäämän kattamisvelvoitetta.



## 2. Talousarvion toteutuminen

### 2.1 Tavoitteiden toteutuminen

#### 2.1.1 Gradian yhteiset tavoitteet

Opiskelijavirtoja koskevien talousarvion tavoitteiden toteutumista vuonna 2023 on kuvattu oppilaitostulosalueittain seuraavassa taulukossa, jossa toteutuneet tavoitteet on merkitty kursiviivilla:

1. Aloittaneiden opiskelijoiden määrän lisäys	2022	2023	% muutos 2022–2023
Ammatilliset tutkinnot (pt+at+eat)	4 558	4 451	-2,35 %
Schildtin lukio ja Jyväskylän Lyseon lukio	873	895	2,52 %
Jyväskylän aikuislukio	144	143	-0,69 %
<b>Yhteensä</b>	<b>5 575</b>	<b>5 489</b>	<b>-1,54 %</b>

2. Tutkinnon suorittaneiden määrän lisäys	2022	2023	% muutos 2022–2023
Ammatilliset tutkinnot (pt+at+eat)	2 645	2 575	-2,65 %
Schildtin lukio ja Jyväskylän Lyseon lukio	732	717	-2,05 %
Jyväskylän aikuislukio	48	56	16,67 %
<b>Yhteensä</b>	<b>3 425</b>	<b>3 348</b>	<b>-2,25 %</b>

3. Eronneiden opiskelijoiden (alle 30 v) osuus kaikista opiskelijoista - suhteen alentaminen	2022 eronneet	2022 kaikki pt / päivälukion opiskelijat	2022 %	2023 eronneet	2023 kaikki pt / päivälukion opiskelijat	2023 %
Ammatillinen perustutkinto	280	7 058	3,97 %	235	6 977	3,37 %
Schildtin lukio ja Jyväskylän Lyseon lukio	14	3 364	0,42 %	7	3 364	0,21 %
Jyväskylän aikuislukio	4	233	1,72 %	14	233	6,01 %
<b>Yhteensä</b>	<b>298</b>	<b>10 655</b>	<b>2,80 %</b>	<b>256</b>	<b>10 574</b>	<b>2,42 %</b>

4. Eronneeksi katsottujen opiskelijoiden (alle 30 v) osuus kaikista opiskelijoista - suhteen alentaminen	2022 eronneet	2022 kaikki pt / päivälukion opiskelijat	2022 %	2023 eronneet	2023 kaikki pt / päivälukion opiskelijat	% muutos 2022– 2023
Ammatillinen perustutkinto	256	7 058	3,63 %	204	6 977	2,92 %
Schildtin lukio ja Jyväskylän Lyseon lukio	17	3 364	0,51 %	10	3 364	0,30 %
Jyväskylän aikuislukio	54	233	23,18 %	44	233	18,88 %
<b>Yhteensä</b>	<b>327</b>	<b>10 655</b>	<b>3,07 %</b>	<b>258</b>	<b>10 574</b>	<b>2,44 %</b>

- tarkastelussa kaikki tutkintotavoitteiset opiskelijat
- tarkastelussa kaikki ammatillisen koulutuksen tutkintotavoitteiset opiskelijat ja lukion/aikuislukion koko oppimäärän suorittaneet (päättötodistuksen saaneet) opiskelijat Huomioitava aikuislukiossa myös aineopiskelijat, jotka suorittavat lukion koko oppimäärän.
- tarkastelussa alle 30-vuotiaat perustutkinto-opiskelijat ja päivälukio-opiskelijat, eronneiden lukumäärä sisältää väärän valinnan, motivaation puutteen tai henkilökohtaisten syiden vuoksi eronneet.
- tarkastelussa alle 30-vuotiaat perustutkinto-opiskelijat ja päivälukio-opiskelijat. Ikä alle 30 vuotta 31.12.2023.

**1. Aloitaneiden tutkinto-opiskelijoiden määrä** oli tavoitteen mukaisesti kasvussa Gradian päivälukioissa, joissa aloittaneiden määrän kasvua selittää osaltaan Lyseon lukioon kevään 2023 yhteishaussa lisätyt 30 aloituspaikkaa. Aikuislukioissa aloittaneiden määrä säilyi käytännössä samalla tasolla. Ammatillisessa koulutuksessa aloittaneiden määrä laski. Tätä selittää ensisijaisesti supistunut jatkuvan haun tarjonta ja sisäänotto, mikä näkyy erityisesti perustutkintojen ja erikoisammattitutkintojen aloittaneiden määrissä.

**2. Tutkinnon suorittaneiden määrä** laski sekä ammatillisessa koulutuksessa että päivälukioissa. Ammatillisessa koulutuksessa laskua tapahtui eniten ammatti- ja erikoisammattitutkinnon suorittaneiden määrässä. Osatutkinnon suorittaneiden määrä sen sijaan kasvoi. Suuntaus aikuisten kouluttautumisessa on tutkinnon osien suorittamisessa, mikä vastaa hallitusohjelman tavoitteita. Vähenemä lukiokoulutuksessa selittyy sillä, että vuonna 2022 valmistui koronapandemian jäljiltä poikkeuksellisen paljon lukioiden opiskelijoita. Heillä oli tutkinnon suorittaminen venynyt kolmeen ja puoleen tai neljään vuoteen. Vuoteen 2021 verrattuna vuodessa 2023 on kasvua, mikä on puolestaan seurausta opiskelijamäärän kasvusta. Aikuislukioissa tutkinnon suorittaneita oli selvästi edellisvuotta enemmän, mikä on seurausta niin ikään aloittajamäärän kasvusta edellisinä vuosina.

**3. – 4. Eronneiden sekä eronneeksi katsottujen opiskelijoiden osuudet** pienenevät ammatillisessa koulutuksessa ja päivälukioissa. Positiivisen kehityksen taustalla on toimenpiteet, joilla on vahvistettu opintoihin kiinnostumista ja opintojen loppuunsaattamista, kuten joustavat opetusjärjestelyt, tukiopetus ja opiskeluvaihtoehtoja tukevat opinnot. Opiskelutaitoihin ja -valmiuksiin on kiinnitetty tehostetusti kaksi vuotta huomiota ja lisäksi yhteisöllisyyden eteen on tehty työtä. Eronneiden määrään oleellisesti vaikuttaa myös laajennetun oppivelvollisuuden tulo toiselle asteelle. Aikuislukioissa eronneiden osuus oli kasvussa, mutta kyseessä on vain reilu 10 opiskelijaa, joiden keskeytykselle ei löydy yhtä selittävää tekijää. Samaan aikaan eronneeksi katsottujen osuus myös aikuislukioissa laski.

Uudistuneen oppivelvollisuuslain myötä on tullut muutos oppilaitosta vaihtavien opiskelijoiden eroamiseen liittyvissä kirjaamistavoissa. Toiseen oppilaitokseen siirtyneet opiskelijat on kirjattu eronneeksi katsottuihin oppivelvollisuuslain (1214/2020) 13 § mukaisesti. Eronneiden ja eronneeksi katsottujen luvut eivät ole enää täysin vertailukelpoisia oppivelvollisten ja ei-oppivelvollisten välillä. Vuoden 2024 tilinpäätöksessä siirrytään uuden strategian mukaisiin mittareihin, eikä taulukon mukaisia tietoja enää esitetä vastaavalla tavalla.

#### **Nuorten opiskelijoiden virrat, Aurinkokuva 2023**

Nuorten opiskelijoiden virtoja seurataan yhteisten tavoitteiden mukaisesti Aurinkokuvan kautta. Aurinkokuva<sup>[1]</sup> päivitetään vuoden 2019 talousarvioon uuden ammatillisen koulutuksen lainsäädännön pohjalta. Aurinkokuvassa tarkastellaan alle 30-vuotiaita perustutkinto- ja päivälukio-opiskelijoita. Tarkoituksena on saada kuva nuorten ja nuorten aikuisten opintojen etenemisestä ja mahdollisista tuen vahvistamisen vaiheista opiskelijan polulla. Aurinkokuva kuvaa opiskelijoiden polun vaiheita hakuaiheesta tutkinnon suorittamiseen, vaiheiden tilaa<sup>[2]</sup> opiskelijan näkökulmasta sekä eri tahojen (perusaste, kunnat, toinen aste) vastuita opiskelijan vaiheissa. Kuvassa esitetyt luvut on poimittu rekisteriaineistoista 15.2.2024, mutta tietojen päivittyessä lukuihin voi tulla korjauksia pitkälläkin viiveellä.

Vuonna 2023 Gradiassa aloitti yhteensä 3 371 aurinkokuvan kohderyhmän opiskelijaa. Tämä oli 89 vähemmän kuin edellisenä vuonna, mikä selittyy ammatillisen koulutuksen pienemmällä aloittaneiden määrällä. Lukiokoulutuksessa aloitti 36 opiskelijaa edellisvuotta enemmän.

Vuonna 2022 Keski-Suomen maakunnan perusasteen päättänyt ikäluokka oli 3 111 (suluissa vuoden 2021 luvut, 2 958) ja Jyväskylässä 1 575 (1 473) eli edellisvuotta suurempi lähinnä Jyväskylässä. Yhteishaussa Gradian oppilaitoksiin sai ja otti vastaan opiskelupaikan 1 932 (1 869) opiskelijaa, joista 1 818 (1 770) oli keskisuomalaisia (58 % ikäluokasta, 59 % vuonna 2022) ja 1 260 (1 212) Jyväskylältä (80 % ikäluokasta, 80 % vuonna 2021).

Valtaosa opiskelijoista suorittaa tutkinnon ilman katkoksia ja siirtymiä. Vuonna 2023 yhteensä 2 135 (2 110) alle 30-vuotiaasta opiskelijaa sai suoritettua tutkintonsa loppuun. Tutkinnon osan/osia ammatillisessa koulutuksessa suoritti 255 (162) valmistunutta opiskelijaa. 297 (316) opiskelijaa vaihtoi opiskelupaikkaa koulutuskuntayhtymän sisällä ja 155 (158) siirtyi muihin oppilaitoksiin. Tämä vaihdos tulkitaan opiskelijan näkökulmasta positiiviseksi, koska sitä kautta on löytynyt opiskelijan tarpeita paremmin vastaava opiskelusuunta. Noin 200 opiskelijaa löysi siis sujuvan siirtymän uusiin opintoihin Gradian sisällä ja puolet vähemmän siirtyi muualle opiskelemaan. Muualle siirtyneet ovat pääosin asuinpaikkaa vaihtaneita.

Opiskelun keskeyttäminen katsotaan neutraaliksi tilaksi, koska se sisältää suunnitelman palata opintoihin, kun keskeytyksen syy (esim. sairaus, perhevapaa, armeija) on takana. Määräaikaisesti opintonsa keskeyttäneitä oli 323 (416). Niin ikään opintojen keskeyttäminen työhön, perhevapaalle, armeijaan tai siviilipalvelukseen siirtymiseksi on opiskelijan polla neutraaliksi katsottu asia, vaikka määräaikainen keskeytys olisi monelle tulevaisuuden kannalta kestävämpi vaihtoehto. Näiden syiden vuoksi keskeyttäneitä opiskelijoita oli 62 (60).

Henkilökohtaisten syiden tai väärän valinnan vuoksi opintonsa kokonaan keskeyttäneitä yhteensä 256 (298). Suurin keskeyttämisen syy ovat terveydelliset syyt. Eronneiksi katsottuja opiskelijoita oli 268 (327). Sekä keskeyttäneitä että eronneiksi katsottuja oli molemmissa koulutusmuodoissa edellistä vuotta vähemmän. Positiiviseen kehitykseen johtavia tukitoimia on kuvattu edellä kohdassa 3.–4.

Tiedot eronneista on toimitettu opiskelijan kotikuntiin, jotta kunnan etsivä nuorisotyö voi jatkaa opiskelijan kanssa uusien vaihtoehtojen etsimistä. Oppivelvollisten osalta tiedot eronneiksi katsotuista toimitetaan opiskelijan asuinkunnan nimetyille toimijoille vaihtoehtoisten opiskelumahdollisuuksien, kuntouttavien tai muiden soveltuvien palveluiden etsimiseksi.

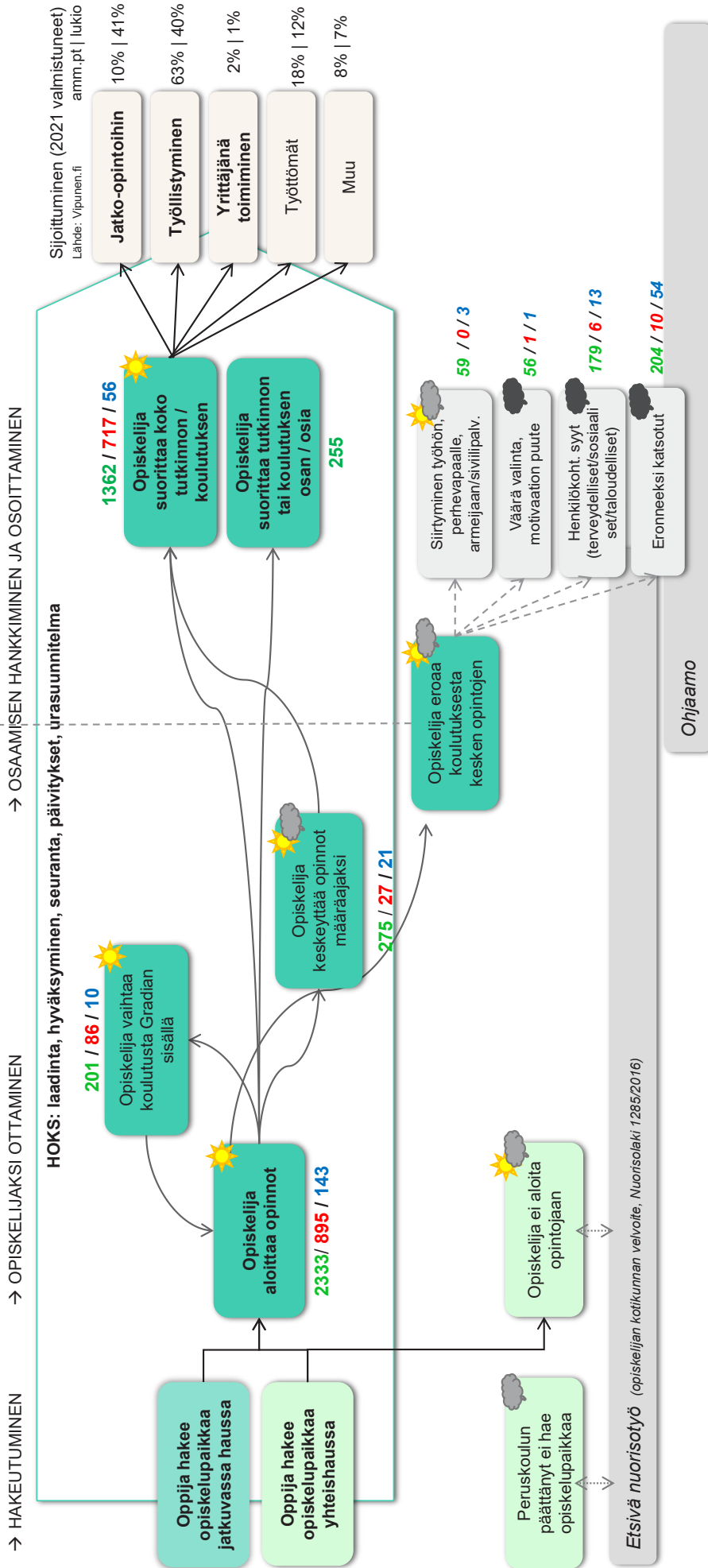
Opiskelijoiden sijoittumisen tiedot saadaan jälkikäteen vuoden viiveellä. Sijoittuminen kuvaa pääasiallista toimintaa valmistumisvuoden jälkeisen vuoden viimeisenä päivänä. Vuonna 2023 tilastoidut ovat siis vuonna 2022 valmistuneita. Työllisten osuus on ollut pienessä kasvussa verrattuna edelliseen vuoteen ollen 61 % ammatillisen koulutuksen opiskelijoilla ja 40 % lukio-opiskelijoilla. Sijoittuminen jatko-opintoihin oli noussut ammatillisesta koulutuksesta (9 -> 10 %) sekä lukiokoulutuksesta valmistuneiden osalta (34 -> 41 %).

## Gradia opiskelijavirrat 2023

ammattilinen perustutkinto/ päivälukiot / aikuislukio Jyväskylää

Tarkastelussa alle 30v opiskelijat kalenterivuoden 2023 aikana

☀️ = opinnot etenevät suunnitellusti ☁️ = riski koulutuksen jäämiselle kesken ☛ = selkeä riski pudokkuudelle



Kuva 1. Opiskelijavirrat seurantavuoden 2023 tietojen mukaisesti (Lähteet: Gradian opintohallintorekisteri, Opetushallinnon tilastopalvelu Vipunen.fi)

[1] Aurinkokuva on alun perin kehitetty yhdessä Jyväskylän kaupungin kanssa Koppari-hankeessa vuosina 2010–2012

[2] aurinko = opinnot etenevät suunnitellusti, musta pilvi = mitä tummempi pilvi sitä suurempi pudokkuuden vaara, puolipilvinen = sisältää riskin vaaran mutta ohjauksen avulla riski voidaan välttää

### 2.1.1.1 Gradian yhteiset toiminnalliset tavoitteet

Seuraavana esitellään Gradian yhteisten tavoitteiden toteuma. Gradian yhteiset toiminnalliset tavoitteet koskevat kaikkia tulosalueita ja kannustavat niiden väliseen yhteistyöhön. Jäljempänä esitellyt tulosaluekohtaiset tavoitteet täydentävät yhteisiä tavoitteita.

Uusi yhdessä 2020+ Strateginen pää-tavoite:	Yhteiset tavoitteet 2023	Toteuma 2023
<p><b>Itseensä ja tulevaisuuteen luotava opiskelija</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogisen kehittämisohjelman systemaattinen toteutus koulutustoiminnassa.</li> <li>• Opiskelijoiden hyvinvointiohjelman toimeenpanon tehostaminen opiskelijoiden erilaisiin elämäntilanteisiin.</li> <li>• EduFuturan joustavien ja laadukkaiden opintopolkujen sekä siirtymien edistäminen Gradian oppilaitoksissa.</li> <li>• Koulutuksen veto- ja pitovoiman vahvistaminen selkeällä, saavutettavalla ja erottuvalla tarjonnalla eri oppivelvollisille sekä aikuisväestölle.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toteutettiin teemoitettu pedagogisten iltapäiväkahvien sarja, jonka avulla edistettiin pedagogisen kehittämisohjelman tunnettuutta ja juurtumista osaksi kaikkien opetus- ja ohjaustyötä tekevien arkea.</li> <li>• Opettajien ja ohjaajien toiminnan tueksi laadittiin vinkki- ja menetelmäpankki matalan kynnyksen hyvinvointitekojen aktivoinniksi (Thinglink). Opiskelijoiden tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma päivitettiin. Haettiin täydentävää rahoitusta opiskelijoiden hyvinvointia tukevien uusien henkilöressurssien ja toimintamallien mahdollistamiseksi.</li> <li>• EduFutura-oppilaitosten opiskelijoiden opintopolkuja ja sujuvia siirtymiä on edistetty uudessa EduFuturan kehittämisohjelmassa. Gradian opiskelijoiden osalta konkreettisia toimia ovat olleet mm. olemassa olevien polku- ja väyläopintojen vahvistaminen sekä uusien pilotointi. Ohjauksen työnjakoa ja eri toimijoiden rooleja on selkiytetty.</li> <li>• <b>Ammatillisen koulutuksen</b> tarjonta on pysynyt edelleenkin laaja-alaisena. Gradian verkkosivu-uudistuksen yhteydessä tehdyt muutokset mahdollistivat sen, että nuorille suunnattu yhteishaun tarjonta ja aikuisopiskelijoille suunnatut eri opiskelumahdollisuudet olivat löydettävissä aiempaa helpommin.</li> </ul> <p>Kokonaisopiskelijamäärä pysyi hyvällä tasolla, samoin kuin opiskelijavuosien määrä, mikä kuvaa ennen kaikkea positiivista pitovoiman kehittymistä. Jatkuvassa haussa opiskelijaksi hakeutuvia oli aiempaa vuotta selkeästi enemmän. Supistuneesta sisäänotosta johtuen aloittaneiden määrä jäi kuitenkin aiempaa vuotta merkittävästi</p>

		<p>alhaisemmaksi. Yhteishaun kautta aloittaneita oli hieman aiempaa vuotta vähemmän.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Gradia-lukioiden</b> vetovoima kevään 2023 yhteishaussa pysyi hyvällä tasolla. Kaikkiin hakukohteisiin oli ensisijaisia hakijoita aloituspaikkoja enemmän. Eronneiden ja eronneeksi katsottujen määrä pysyi erittäin alhaisena. Aikuislukio ja erityisesti sen verkko-opintotarjonta mahdollistaa aikaan ja paikkaan sitomattoman opiskelun nuorille ja aikuisille.</li> </ul>
<p><b>Osuvaa osaamista työelämään nyt ja tulevaisuudessa</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EduFuturan elinvoima- ja työelämäyhteistyön konkretisoiminen yhteisinä palveluina asiakkaille.</li> <li>• Gradian roolin vahvistaminen hyvinvointialueella sekä kunnille vuonna 2024 siirtyvissä työ- ja elinkeinopalveluissa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Työelämäpalveluiden henkilöstöt tuutuistuivat toistensa palveluihin ja valmistelivat yrityspilotteja kolmelle alalle: uudistuva teollisuus, hyvinvointi ja ict. Pilotit toteutuvat vuonna 2024.</li> <li>• Gradia toimii yhteistyökumppanina Hyvaks-Akatemian kehittämisessä sekä EduFuturan Hyvaks-koordinaatioryhmässä.</li> <li>• Gradia on mukana Maine-työryhmässä, jonka tavoitteena hyvinvointialan veto- ja pitovoiman kehittäminen. Järjestetty kaksi innovaatiotyöpajaa.</li> <li>• Gradian koordinoimassa Vetoa ja voimaa pienten kuntien soteen -hankkeessa kehitetty yhteistyönä hyvinvointialueen rekrytointia.</li> <li>• Osallistuttu Jyväskylän kaupungin TE2024 -uudistuksen valmisteluworkshopeihin (6 kpl)</li> <li>• Käyty aktiivista vuoropuhelua omistajakuntien edustajien, kunnanjohtajien, Jyväskylän kaupungin elinkeino- ja työllisyyspalveluiden toimialajohtajan sekä työllisyyspalvelupäälliköiden kanssa. Keskustelut liittyneet TE2024-uudistukseen ja sen vaikutuksiin kuntien työllisyys- ja elinvoimatyöhön sekä ammatillisen koulutuksen rooliin siinä.</li> <li>• Käyty keskusteluja TE2024 uudistuksen valmistelijoiden kanssa ammatillisen koulutuksen eri tehtävistä työllisyydenhoidossa.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omistajakuntayhteistyön tiivistäminen vuoden 2022 kuntakierroksella sovittujen toimenpiteiden mukaisesti.</li> <li>• Työperäisen maahanmuuton edistäminen toisen asteen koulutuspalveluiden kautta.</li> <li>• Gradia-koulutuspalvelut Oy:n prosessien vahva integrointi Gradian prosesseihin.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yritys- ja elinvoimapalveluiden kuntayhdyshenkilöt tekivät aktiivista yhteistyötä kuntien kanssa mm. Viestinnässä ja organisoimalla täsmäkoulutuksia kuntiin. Pääteemana kuntayhteistyössä oli osaavan työvoiman turvaaminen.</li> <li>• Valmisteltiin kansainvälisten osaajien veto- ja pitovoiman kehittämissuunnitelmaa. Toteutettiin sote-alalla kv-osaajien koulutuspilotteja oppisopimuskoulutuksena sekä tilauskoulutuksena.</li> <li>• Gradia-koulutuspalvelut Oy:n toimitusjohtaja osallistuu kerran kuukaudessa Ammattiopisto Gradian johtoryhmän kokoukseen yhteistyön tiivistämiseksi.</li> <li>• Työvoimakoulutustarjonta suunnitellaan yhteistyössä yhtenä kokonaisuutena.</li> </ul>
<p><b>Hyvinvoiva ja kestävästi toimiva Gradia-yhteisö</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Henkilöstön hyvinvoinnin varmistaminen ja kehittäminen uudessa organisaatiossa.</li> <li>• Etätyöskentelyn, -johtamisen ja -kulttuurin vahvistaminen koronajan käytäntöjen pohjalta.</li> <li>• Hiilijalanjäljen pienentämiseen tähtäävä tiekartta ja konkreettiset toimet strategian hiilineutraalustavoitteen saavuttamiseksi vuoteen 2030 mennessä.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hyvinvointi nostettiin vuonna 2023 alkaneessa strategiatyössä uuden strategian läpileikkaavaksi teemaksi. Keskiössä oli toimintatapojen kehittäminen ja luopumisosaaminen siten, että työt voidaan hoitaa vähemmällä henkilöstömäärällä.</li> <li>• Palautettiin sopeuttamistoimien rajoissa yhteisöllisyyttä edistäviä lähikohtaamisia työn arjessa, tiivistettiin toimistotiloja etätyöskentelyn yhä kasvavassa.</li> <li>• Gradian Ilmastotiekartta hyväksyttiin hallituksessa 24.2.2023. Vuoden aikana järjestettiin useita tema- ja tapahtumakampanjoita, joiden avulla henkilöstöä ja opiskelijoita kannustettiin toteuttamaan kestävyysteko omassa toiminnassaan mm. energiansäästöviikko, liikkujan viikko sekä nostamalla uutisiin konkreettisia tekoja kaikille innoitukseksi.</li> </ul> <p>Okka-sertifiointiprosessit käynnistettiin Priimuskampuksella, uudistuva teollisuus osaamispoolissa ja koko lukiokoulutuksessa ja sertifikaatti saatiin Ammattiopisto Gradian Jämsän Myllymäen yläkampukselle 13.9.2023.</p>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Energiansäästöön osallistuminen kaikissa yksiköissä.</li><li>• Tilankäytön merkittävä tiivistäminen ja supistaminen kaikessa toiminnassa.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toteutettiin useita eri energiansäästötoimenpiteitä, joista merkittävimpinä ilmanvaihdon käyntiaikamuutokset ja lämpötilojen pudotukset yö- ja viikonloppuaikaan. Näillä saatiin aikaan merkittävä energiansäästö.</li><li>• Useita pieniä "reuna-alueiden" kiinteistöjä on myyty. K-S hyvinvointialue on vuokrannut toimitiloja Viitaniemestä ja Kukulalta. Isot kiinteistöratkaisut odottavat kiinteistöstrategian valmistumista vuonna 2024.</li></ul>
--	---	---

## 2.1.2 Ammattiopisto Gradia

Vuoden 2023 aikana Gradian ammatillinen koulutus koottiin yhteen Ammattiopisto Gradiaksi. Uusi oppilaitos - tulosalue käynnisti toimintansa 1.8.2023, siihen asti toiminta järjestettiin kahden eri oppilaitoksen, Gradia Jyväskylän ja Gradia Jämsän toimintana. Talouden ja toiminnan toteutumista seurattiin kuitenkin yhtenä kokonaisuutena vuoden 2023 ajan talousarvion mukaisesti.

Ammattiopisto Gradia tarjosi monipuolisia oppimispolkuja sekä oppivelvollisille että työikäisille aikuisille koko Keski-Suomen alueella. Koulutustoiminnan lisäksi tehtiin tiivistä yhteistyötä yritysten ja julkisyhteisöjen kanssa tavoitteena turvata niiden tarvitsemat koulutuspalvelut. Yrittäjyyttä edistettiin tuottamalla yritysten perustamisneuvontaa (K-S Yritysidea).

### Koulutustoiminta

Koulutustarjonnassa oli 100 ammatillista tutkintoa, aikuisten perusopetus, TUVA-koulutus, muita valmentavia koulutuksia, VIVO-valmennus sekä taiteen perusopetus (musiikki ja tanssi). Opetusta järjestettiin monitoimipaikkaisesti Jyväskylässä, Jämsässä ja Lievestuoreella. Jämsässä oli tarjolla kahdeksan eri alan koulutuksia, Lievestuoreella kahden.

Opiskelijoita oli yhteensä 17 016, valtaosa tutkintokoulutuksissa (noin 11 500 opiskelijaa). Opiskelijoista alle 20-vuotiaita oli 41,8 %, 20–29-vuotiaita 24,6 % ja yli 30-vuotiaita 33,6 %. Jämsän kampuksella opiskeli 1343 ja Lievestuoreella 409 opiskelijaa. Oppivelvollisia oli yhteensä 3899, suurin osa suoritti perustutkintoa. TUVA-koulutuksessa opiskeli ennätysmäärä opiskelijoita, yhteensä 505. Näistä 126 opiskelijalla äidinkieli oli muu kuin suomi. Vuoden 2023 aikana järjestettiin kolme vieraskielisille tarkoitettua S2-TUVA-ryhmää, yksi niistä Jämsässä. Suurin osa näistä opiskelijoista oli ukrainalaisia.

Uutena toteutuksena käynnistettiin eMerkonomi -koulutus lokakuussa 2023. Opiskelu toteutuu täysin verkko-opintoina. Tarjontaan lisättiin myös Kiinteistöautomaatio -tutkinnon osa, joka toteutetaan kiinteistöpalvelu- ja sähköalan yhteistyönä. Keväällä 2023 saatiin järjestämislupa englanninkieliseen ravintola- ja cateringalan perustutkintoon. Koulutus aloitettiin 15.1.2024. Syksyn aikana valmisteltiin myös tammikuussa 2024 alkanutta musiikkitekniikan koulutusta.

Työelämän osaajatarpeisiin järjestettiin ennätysmäärä rekrytointikoulutuksia yhteistyössä Gradia-koulutuspalvelut Oy:n kanssa, yhteensä 28 kpl (muun muassa Jyky Oy, Valtra Oy Ab, ISS Palvelut Oy, Valio Oy). Osa rekrytointikoulutuksista jatkui oppisopimuksina, kuten Jyväskylän Liikenne Oy:lle toteutetut polut. Täsmäkoulutuksista esimerkkinä on Keskimäelle toteutettu Vähittäiskaupan palvelutiskillä -toteutus. Lisäksi koulutettiin merkittävä määrä uusia osaajia Metsä Groupin, UPM:n ja Koskinen Oy:n tehtaille, Kurikka Timber Oy:lle ja Kaskipuu Oy:lle. Teknologiaaltaan täysin uusi tehdas Metsä Groupin LVL Core rakentuu Äänekoskelle vuoden 2024 aikana, koulutussuunnittelu käynnistyi joulukuussa 2023.

Pirkanmaan hyvinvointialueen pelastajayksikön työntekijöille alkoi lokakuussa 2023 perustason ensihoitokoulutus oppisopimuksena. Omistajakuntayhteistyössä suunniteltiin ja toteutettiin seutukunta- tai kuntakohtaisia yrittäjyysvalmennuksia (Joutsan seutukunta: Pienten kuntien akatemia sekä Muurame ja Uurainen).

Osaajapulaan etsittiin ratkaisuja myös järjestämällä koulutusta kansainvälisille osaajille. Yhteistyötä tehtiin muun muassa Attendon kanssa. Oppisopimuksilla koulutettiin kaksi ryhmää etiopialaisia opiskelijoita lähihoitajiksi. Vuonna 2022 Keniassa lähihoitajaopintonsa aloittaneista 48 opiskelijan ryhmästä 22 saapui jatkamaan opintojaan Jyväskylään syyskuussa 2023.

### Muu toiminta

Gradian menestys Taitaja-kisoissa jatkui, kun Espoon kisoissa toukokuussa 2023 Gradian opiskelijat voittivat seitsemän mitalia kuudessa eri lajissa, kolme kultaista. Gradiasta osallistui kilpailuun 14 finalistia 11 eri lajissa. Talouden sopeuttamistoimenpiteiden takia kansainvälisiin kilpailuihin ei lähetetty osallistujia vuonna 2023.

Okka-säätiö myönsi Jämsän Myllymäen kampukselle kestävän kehityksen sertifikaatin syyskuussa 2023. Sertifikaatin saamista edelsi laajamittainen itsearviointi ja ulkoinen auditointi. Arviointia olivat laatimassa henkilökunnan lisäksi myös opiskelijat. Priimus-kampuksella vastaava itsearviointityö saatiin päätökseen ja auditointi toteutettiin joulukuussa 2023.

K-S Yritysidea jatkoi yritysten perustamisneuvontaa edellisen vuoden malliin. Toimintaa rahoitti kuusi kuntaa ja Jyväskylän kaupunki. Konneveden kunta jättäytyi pois syksyllä 2023. Asiakaskontakteja oli yhteensä 585 ja uusia perustettuja yrityksiä 175. Molemmissa oli hienoista kasvua edelliseen vuoteen verrattuna. Asiakastytyväisyys pysyi erinomaisella tasolla 4,3/5.

Ammattiopisto Gradian Yritys- ja elinvoimapalvelun johdolla osallistuttiin aktiivisesti Keski-Suomen TE2024 -uudistuksen valmisteluryhmien työskentelyyn. Lisäksi tutustuttiin yhdessä Jyväskylän kaupungin työllisyyden kuntakokeilun toimijoiden kanssa Kuopion kaupungin ja Savon koulutuskuntayhtymä SAKKYn yhteistyömalliin. Vierailun tuloksena syntyi ajatus yhteisen ohjausresurssin palkkaamisesta.

### Henkilöstö

Henkilöstömäärä oli vuoden 2023 lopussa 589, laskua edelliseen vuoteen -57 henkilöä. Syksyllä 2022 toteutettu yhteistoimintamenettely johti 45 henkilön irtisanomiseen ammatillisesta koulutuksesta. Koska luontaista poistumaa tapahtui vuoden aikana, osa irtisanotuista pystyttiin palkkaamaan muihin tehtäviin Ammattiopisto Gradiaan. Henkilöstömäärä kasvoi budjetoidusta kuudella henkilöllä, lisäys kohdentui TUVAan ja S2-opetushenkilöstöön. Perusteena lisäykselle oli opiskelijamäärän kasvu. Rekrytointeja rajoitettiin Gradian rekrytointiohjeen mukaisesti.

Koska henkilöstömäärä pieneni merkittävästi, työ kohdistettiin ensisijaisesti opetukseen ja ohjaukseen sekä opiskelijan tarvitsemiin tukitoimiin. Tehtävistä karsittiin valtaosa koordinaatio- tai kehittämistehtävistä. Kilpailutoimintaan osallistumista rajattiin.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto teki syksyllä 2023 Ammattiopisto Gradian esihenkilöille Työn psykososiaaliset kuormitustekijät -kyselyn. Kyselyn tulos osoitti esihenkilötyön kuormittavuuden ja edellytti toimenpiteitä vuodelle 2024.

### Toiminnan arviointi

Oppilaitos-tulosalueiden yhdistämisen tavoitteena oli varmistaa riittävä ammatillinen opintotarjonta, kustannustehokas ja taloudellinen toiminta sekä rahoituksen pohjana oleva suoritekertymä (opiskelijavuodet, tutkinnot ja tutkinnon osat).

### Uuden oppilaitoksen käynnistäminen

Uusi osaamispooleihin perustuva organisoituminen, uudet tehtävät (apulaisrehtorit, yrityspalvelupäällikkö), koulutus-päälliköiden laajentuneet vastuut sekä aiempaa pienempi henkilöstömäärä muuttivat oppilaitoksen arkea. Useat henkilöt saivat uuden tehtävän tai uuden esihenkilön. Muutos oli suuri ja edellytti perehdyttämistä sekä roolien selkiinnyttämistä. Muutokseen valmistauduttiin kevään 2023 aikana järjestämällä kuukausittain yhteiset esihenkilötapaamiset sekä yhteiset henkilöstöpäivät kesäkuussa ja elokuussa. Koulutus-päälliköt aloittivat perehtymisen uusiin tai laajentuneisiin vastuualueisiin jo keväällä 2023. Roolien ja vastuiden tarkentaminen jatkuu edelleen vuonna 2024.

Koulutus- ja palvelutoiminnan järjestämisessä onnistuttiin muutosten laajuus ja yt-prosessin aiheuttamat jäljet huomioiden kohtuullisen hyvin. Henkilöstöllä ja esihenkilöillä oli fokus tärkeimmässä eli opiskelijassa ja työelämäasiakkaassa. Uudessa oppilaitoksessa kohtasi kaksi erilaista toimintakulttuuria ja erilaiset käytänteet. Uusi yhteinen tapa toimia vaatii syntyäkseen aikaa, yhteistä keskustelua ja ennen kaikkea yhdessä tekemistä arjessa.

### Suoritteiden toteutuminen

Vaikka henkilöstömäärä pieneni merkittävästi ja oleellista osaamista poistui oppilaitoksesta, toiminnalliset tulokset saatiin pidettyä edellisen vuoden tasolla. Opiskelijamäärä kasvoi edellisestä vuodesta 274 opiskelijalla ja toteutui budjetoitua suurempana (+1 647 opiskelijaa). Eryteisesti kasvu näkyi TUVA- koulutuksen ja ei-tutkintoon johtavan koulutuksen opiskelijamäärässä. Sen sijaan aloittaneiden tutkinto-opiskelijoiden määrä laski sekä Jyväskylässä että Jämsässä. Tätä selittää ensisijaisesti supistunut jatkuvan haun tarjonta ja sisäänotto, mikä näkyy erityisesti jatkuvan haun kautta valittujen perustutkinto- ja erikoisammattitutkinto-opiskelijoiden määrässä.

Painottamattomia opiskelijavuosia kertyi yhteensä 6 473, lisäystä edelliseen vuoteen +3,4 %. Valtakunnan tasolla vastaava kasvu oli +2,2 %. Koko tutkinnon suorittaneiden määrä laski edelliseen vuoteen verrattuna -2,5 %, laskua tapahtui eniten ammattitutkinnon suorittaneiden määrässä. Osatutkinnon suorittaneiden määrä sen sijaan kasvoi +25 %:lla. Suuntaus aikuisten koulutautumisessa on tutkinnon osien suorittamisessa, mikä vastaa hallitusohjelman tavoitteita.

Perustutkinnoista valmistuneet työllistyivät aiempaa vuotta selkeästi paremmin työllistymisasteen ollessa 63 % (edellinen vuosi 59 %). Läpäisyaste jäi tavoitetta alhaisemmalle tasolle, vaikka opintoihin kiinnittymiseksi ja opintojen loppuunsaattamiseksi tehtiin kehittämistoimenpiteitä. Opiskelua ja oppimista tukemaan tarvitaan jatkossakin joustavia opetusjärjestelyjä ja erilaisia tuen muotoja.

Oppisopimuskoulutusten määrä kasvoi edelleen (+115). Uusia alkaneita oppisopimuksia oli yhteensä 1 740, joista opintojen aikaisia oppisopimusjaksoja oli 440 (kasvua edelliseen vuoteen 7 %). Oppisopimuskoulutuksen avulla uuden työsuhteen saaneita oli 503 eli noin 30 % kaikista uusista alkaneista oppisopimuksista oli työllistäviä. Suosituimpia oppisopimuksina suoritettuja olivat sosiaali- ja terveysalan perustutkinto, puuteollisuuden ammattitutkinto ja lähiesimiestyön ammattitutkinto.

Syksyllä 2023 oppilaitoksen toimintaa leimasivat aiempia vuosia laajempi ja vakavampi häiriökäyttäytymisten, kiusaamisten ja ilkeiden määrät, mikä on kuormittanut opetus- ja ohjaushenkilöstöä. Häiriökäyttäytymiseen on jouduttu puuttumaan kirjallisin varoituksin, määräaikailla erottamisilla ja myös virkavallan avulla. Ennaltaehkäisyvälineitä on kehitetty muun muassa vahvistamalla opiskelijoiden kiinnittymistä kouluuyhteisöön, vahvistamalla Hyry-ryhmien (Hyvinvointi-ryhmä) toimintaa ja lisäämällä opiskelijoiden osallisuutta opiskelijaraatien avulla.

### **Talouden toteuma**

Ammattiopisto Gradian tilikauden tulos toteutui budjetoitua parempana ylijäämän ollessa noin 2,2 miljoonaa (+ 1,2 miljoonaa euroa budjetoituun verrattuna). Edelliseen vuoteen verrattuna tulos parani noin + 5 miljoonaa euroa. Toimintatuottojen kasvuun vaikutti erityisesti ammatillisen koulutuksen VOS-tulo, joka toteutui 1,5 miljoonaa euroa budjetoitua parempana. Ulkoisiin myyntituottoihin asetettu tulo-odotus ei sen sijaan toteutunut. Suurin selittävä tekijä oli kv-liiketoiminnan toteuma. Kenian tilauskoulutuksen opiskelijamäärä oli ennakoitua pienempi, mikä näkyy budjetoitua pienempinä tuottoina. Osa kotimaahan suunnitelluista myyntikoulutuksista, erityisesti teollisuuden ja rakentamisen aloilla peruuntui tai siirtyi seuraavalle vuodelle. Lisäksi koulutustarjontaa oli budjetoitua vähemmän erityisesti tekniikan aloilla. Toimintakulut toteutuivat hieman budjetoitua pienempinä, mikä selittää parempaa tilikauden tulosta. Talouden tasa-painottamisen toimenpiteisiin sitouduttiin, mikä näkyy erityisesti toteutuneissa henkilöstömennoissa. Henkilöstökustannusten osuus toimintatuotoista oli 51,4 %, edellisenä vuonna 56 %. Aineet ja tarvikkeet toteutui edellistä vuotta pienempänä hintojen noususta huolimatta (muun muassa poltto- ja voiteluainekustannukset). Oppisopimuskoulutuksen määrän kasvu näkyy ulkoisten palveluiden ostojen ja avustusten kasvuna (oppisopimuskoulutukseen liittyvät työpaikoille maksettavat koulutuskorvaukset ja opiskelijoille maksettavat opintososiaaliset edut). Toimintakulut toteutuivat kokonaisuudessaan 3,8 miljoonaa euroa pienempinä kuin edellisenä vuonna.

Investointeja ei toteutettu, kuten talousarviossa oli suunniteltu, mikä näkyy poistojen määrän pienenemisenä edelliseen vuoteen verrattuna.

Maksuttomuuden kustannukset olivat 739 644 euroa. Suurimman osan kustannuksista muodostivat oppivelvollisten henkilökohtaiseen käyttöön hankitut kannettavat tietokoneet (375 894 euroa). Kustannusta pystyttiin hillitsemään tarveharkintaan perustuvalla kannettavien koneiden hankinnalla, jolloin osa ammatillisista aloista ei hankkinut opiskelijoille koneita henkilökohtaiseen käyttöön. Kustannusvaikutus näkyy pienentyneinä ulkoisina vuokrina.

## 2.1.2.1 Ammattiopisto Gradian toiminnalliset tavoitteet

<i>Uusi yhdessä 2020+ Strateginen pää-tavoite:</i>	<i>Gradian ammatillisen koulutuksen toiminnalliset tavoitteet 2023</i>	<i>Toteuma Ammattiopisto Gradia</i>
<b>Itseensä ja tulevaisuuteen luotava opiskelija</b>	<p>Vahvistetaan pitovoimaa ja tehostetaan läpäisyä.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Varmistetaan asetuksen mukainen opetuksen ja ohjauksen määrä. Opettajien muuta kuin opetus- ja ohjaustyötä kevennetään ja työtä kohdennetaan opetukseen ja ohjaukseen.</li> <li>• Seuranta neljännesvuosittain (PowerBI-raportit) ja sen pohjalta tarvittavat toimenpiteet. Mittarit: valmistumisaste (=valmistuneiden määrä suhteessa poislähtevien määrään), toteutuneet opiskelijavuodet, tutkinnot ja tutkinnon osat.</li> </ul>	<p><i>Toteuma Ammattiopisto Gradia</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opetuksen ja ohjauksen määrän varmistamiseksi on tarkennettu opetus- ja ohjaushenkilöstön vuosisuunnitelmien laatimisperiaatteita.</li> <li>• Opetuksen ja ohjauksen osuutta työajasta on lisätty ja opetushenkilöstön muita työtehtäviä, kuten koordinaatio- ja kehittämistehtäviä (kv, yrittäjyys, kilpailutoiminta jne.) on vähennetty kaikilla aloilla.</li> </ul>
	<p>Varmistetaan, että HOKS toimii aidosti opiskelijan henkilökohtaisen opintopolun tukena. Opiskelija saa säännöllistä palautetta opintojen etenemisestä.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lähiesihenkilöt varmistavat hokskortin käyttöönoton koulutusaloilla ja sopivat käsittelytavan.</li> <li>• Osaamisen tunnistamiseen, tunnustamiseen ja arviointiin liittyviä toimintatapoja tehostetaan.</li> <li>• Mittari: HOKSien ajantasaisuus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HOKS-sparreja on jatkettu aloittain tai kampuksittain (yht. 10 krt, osallistujia n. 300). Pehdytysten teemoina mm.: HOKS-kortin käyttö, osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen sekä erityisen tuen prosessit.</li> <li>• Opintojen etenemistä seurataan säännönmukaisesti koulutuspäälliköiden johdolla järjestetyissä seurantakokouksissa.</li> <li>• HOKSien päivittämisen aikataulua on tarkennettu 1.8.2023 alkaen. Henkilöstö on perehdytetty uuteen ohjeeseen elokuun henkilöstöpäivässä.</li> </ul>
	<p>Varmistetaan palautteiden systemaattinen käsittely (henkilöstö, opiskelijat) ja niiden pohjalta korjaavat toimenpiteet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mittari: Amis-palaute (vaikutavuus), opiskelijaraatien yms. kautta saatava palaute.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Palautteen keräämisen prosessia on mallinnettu koulutussuunnittelijoiden työryhmässä apulaisrehtoreiden ohjauksessa. Tavoitteena on nostaa opiskelijoiden antamaa palautteiden määrää kaikilla aloilla.</li> <li>• Opiskelijaraadeista saatujen opiskelijapalautteiden pohjalta tehty tarvittavia toimenpiteitä mm. opiskelijoiden hyvinvointiin liittyen.</li> </ul>

	<p>Kehitetään ja laajennetaan asteittain verkossa tapahtuvaa oppimista: vähintään 20 % opiskelusta voidaan suorittaa suunnitelmallisesti ja ohjatusti etäopiskeluna.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mittari: toteutuneet etäopiskelupäivät.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verkkokurssitarjonnassa oli v. 2023 kaksi kokonaan verkko-opintoina suoritettavaa perustutkintoa (liiketoiminta, tieto- ja viestintätekniikka), yhteiset tutkinnon osat, tutkinnon osia kymmenestä eri tutkinnosta (mm. rakennus-, logistiikka-, ravintola- ja catering- ja sote-ala) sekä 15 lyhytkoulutusta (mm. projektinhallinta, kustannuslaskenta ja hinnoittelu). Lisäksi sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon voi suorittaa etämonimuoto-opintoina.</li> <li>• Verkkokurssitarjonnan kehittämiseen on laadittu suunnitelma vuodelle 2027 asti (eGradia-kehittämistyö).</li> <li>• Tavoite ”väh. 20 % opiskelusta verkossa tapahtuvaa oppimista” on todettu olevan haasteellinen mitata.</li> </ul>
	<p>Uudistetaan pedagogiikkaa pedagogisen kehittämisohjelman mukaisesti, painopisteinä yhdessä tekemistä ja verkostoitumista tukevat mallit ja menetelmät.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eri opetusryhmien ja/tai eri koulutusalojen opiskelijoiden yhteiset oppimistilanteet tai projektit esimerkiksi yhteiset asiakastyöt, yhteisopettajuus, tiimioppiminen.</li> <li>• Mittari: uudistetut opetusmenetelmät ja niistä saatu palaute.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakiintuneita usean eri alan yhteistoteutuksia on jatkettu: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ esim. media-, hius-kauneus-, musiikki- sekä taide- ja muotialan yhteistyö musiikin produktioissa ja Valon kaupungin tapahtumassa.</li> <li>○ Jämsän Veturitiimin monialainen yhteistoiminta, jossa alojen välisiä rajapintoja hyödynnetään toiminnassa ja kehittämisessä.</li> <li>○ erilaiset markkinointi-, ym. tapahtumat: Jämsän Rekka on the Roadkiertue, Hyvän Mielen Joulu</li> </ul> </li> <li>• Syksyllä toimintansa aloittaneissa osamispöleissä on mm. kartoitettu tutkinnon osia, joita voidaan tarjota eri tutkintojen opiskelijoille yhteistoteutuksina sekä löydetty alojen rajapinnoilta aiheita tutkinnon osia pienemmiksi koulutuksiksi.</li> </ul>

<p><b>Osuva osamista työelämään nyt ja tulevaisuudessa</b></p>	<p>Vahvistetaan ja syvennetään työikäisten ja työelämässä olevien koulutustarjontaa (tutkinnon osat ja pienemmät osakokonaisuudet) ja oppimismahdollisuuksia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Joustavan aloituksen tehostaminen (nonstop-aloitukset, jatkuvan haun tarjonta ja näkyvyys).</li> <li>• Yhteistyö kuntakokeilujen ja TE2024 toimijoiden kanssa.</li> <li>• Mittari: yli 25-vuotiaiden opiskelijoiden määrä, at- ja eat-tutkinnoissa opiskelevien/tutkinnon tai tutkinnon osien suorittaneiden määrä.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Työvoimakoulutukseen hakeutuville on avattu jatkuvan haun aloituksia ja opiskelijoita on integroitu olemassa oleviin ryhmiin.</li> <li>• Työelämäasiakkaille suunnattiin Yritys- ja elinvoimapalveluiden sekä eri alojen uutiskirjeet.</li> <li>• Keski-Suomen Hyvinvointialueen kanssa on laadittu Hyvaks-akatemian koulutustarjontaa, mm. puolivuositain käynnistyvä lähiesimiestyön ammattitutkinto.</li> <li>• Suunniteltu vuoden 2024 työvoimakoulutustarjonta huomioiden TE2024-uudistuksen tuomat muutokset.</li> <li>• Valmistauduttu TE2024-uudistukseen: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ käyty vuoropuhelua uudistuksen valmistelijoiden kanssa mm. asiakasohjaukseen ja yritys- ja työnantajapalveluihin sekä palveluhankintoihin liittyen.</li> <li>○ osallistuttu Jyväskylän kaupungin järjestämiin TE2024-uudistusta valmisteleviin työpajoihin (6 kpl) sekä Jämsän, Keuruun ja Äänekosken työllisyysalueen ohjausryhmäkoukuihin.</li> <li>○ tutustuttu Kuopion yhteistyömalliin</li> </ul> </li> <li>• Työvoimakoulutuksena tutkinnon osaa suorittavien opiskelijoiden määrä on kasvanut edellisestä vuodesta 12 %.</li> <li>• Yli 25 -v. opiskelijoiden määrä (ei sis. taiteen perusopetusta) on kasvanut 4 % edelliseen vuoteen verrattuna.</li> </ul>
	<p>Kehitetään vieraskielisten opiskelijoiden oppimispolkuja ja opintotarjontaa, erityisesti osaajapula-aloilla.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mittari: vieraskielisten opiskelijoiden määrä.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Työelämäyhteistyössä toteutettu: mm. Attendon kanssa kaksi vieraskielisten oppisopimuskoulutusta.</li> <li>• Mallinnettu vieraskielisten oppimispolku TUVa-koulutuksesta ja aikuisten perusopetuksesta ammatillisiin tutkintoihin.</li> <li>• Järjestetty 3 vieraskielisille suunnattua TUVa-ryhmää.</li> <li>• Suunniteltu englanninkielisen ravintola- ja catering-alan perustutkinnon käynnistäminen vuoden 2024 alussa.</li> <li>• Kehitetty vieraskielisten opiskelijoiden oppimisen tukea ja työelämässä oppimisen mahdollisuuksia, mm. kenialaisten lähihoitajaopiskelijoiden opiskelua tukemaan.</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>Vieraskielisten opiskelijoiden kokonaismäärä: 885 (v. 2022: 569)</li> </ul>
	<p>Vahvistetaan koulutusten vetovoimaisuutta yhteistyössä työelämän kanssa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Varmistetaan työelämäyhteistyöryhmien toiminta koulutusaloilla.</li> <li>Mittarit: hakeutujien ja aloittaneiden määrä, toteutuneet opiskelijavuodet, tutkinnot ja tutkinnon osat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Toteutettu työelämätapoja: mm. Priimuksen alojen yhteinen työelämäta- paaminen, sosiaali- ja terveysalan rekrytori, työelämätoimikuntien vierailut jne.</li> <li>Osallistuttu Hyvinvointialueen Mainetyöryhmän työhön ja sen järjestämiin innovointityöpajoihin (2 kpl). Tavoitteena Keski-Suomen sotealan pito- ja vetovoiman varmistaminen.</li> <li>Yhdenmukaisten, säännöllisesti kokou- tuvien työelämäyhteistyöryhmien ra- kentaminen siirtyi vuodelle 2024.</li> </ul>
	<p>Kehitetään koulutustoimintaa työelä- mäläpäloitteiden pohjalta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Työelämläpäloitteiden systemaatti- nen seuranta neljännesvuosittain ja sen pohjalta tarvittavat toimenpi- teet.</li> <li>Mittari: työelämläpäloitteet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Työelämläpäloitteet käydään aloilla läpi sovitusti osana laatutyötä. Kehittämis- työtä jatketaan 2024.</li> </ul>
<p><b>Hyvinvoiva ja kestävästi toi- miva Gradia-yh- teisö</b></p>	<p>Kahdesta oppilaitoksesta muodostuvan uuden oppilaitos-tulosalueen käynnis- täminen. Muutoksen tukeminen orga- nisaatio- ja yksilötasolla.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Toimintasuunnitelman laadinta ja seuranta: toimintatapojen yhteen- sovittaminen, uuden yhteisöllisyy- den rakentaminen, avoin viestintä ja vuorovaikutus, työhyvinvoinnin varmistaminen, lähiesihenkilötyön tukeminen.</li> <li>Mittarit: yhdistymisen tavoitteiden toteutuminen (toiminnan jatkuvuu- den varmistaminen, opintopolku- jen ja riittävän tarjonnan varmista- minen monitoimipaikkaisesti, toi- minnan kannattavuus). Seuranta: neljännesvuosittain seuraavat 2–3 vuotta ja tarvittavat korjaavat toi- menpiteet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lähiesihenkilöiden työtä muutoksen johtamisessa on tuettu: kuukausittain toteutetut yhteiset esihenkilötapaami- set ja rehtorin infot.</li> <li>Jämsässä toimivalle henkilöstölle suun- natut johdon tapaamiset (kuntayhty- män johtaja ja rehtori) maaliskuussa ja joulukuussa.</li> <li>Yhteiset koko Ammattiopisto Gradian henkilöstölle suunnatut henkilöstöpäi- vät: kesäkuu ja elokuu.</li> <li>Osaamispoolien tehtäviä, uusia rooleja ja vastuita on avattu johdon infoissa, henkilöstöpäivissä, osaamispoolien ta- paamisissa ja esihenkilötapaamisissa.</li> <li>Rehtorit ja koulutuspäälliköt osallistui- vat Jämsän Veturitiimin palavereihin ke- västä alkaen.</li> <li>Rehtori ja koulutuspäälliköt työskennel- let Jämsässä 1 pv/vko tai 1 pv/2 vkoa.</li> <li>Jämsän kampuksen akuuteista tilan- teista vastaamaan nimetty kampusvas- taava.</li> <li>Rehtori ja kampusvastaava jäsenenä Jämsän seudun toisen asteen johtoryh- mässä.</li> </ul>

	<p>Tuetaan opiskelijoiden yhteisöllisyyttä, aktiivisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opiskelijaraatitoiminnan vakiinnuttaminen.</li> <li>• Mittari: opiskelijaraateihin, Hyryryhmiin jne. osallistuvien määrä.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>"Mukana ja mukava"</i> - opiskelijoiden hyvinvoinnin kehittämishojelman käyttöönottoa aloilla on tuettu Pedagogisten iltapäiväkahvien teemoilla, mm. 9.11. teemana "Yhdessä tekeminen ja osallisuus".</li> <li>• Opiskelijaraatitoimintaa on vakiinnutettu. Toimintaa laajennetaan v. 2024 kaikille aloille.</li> <li>• Opiskelijaraatien antamia palautteita on käsitelty Hyry-ryhmissä, koulutusaloilla sekä tiimeissä.</li> <li>• Hyry-ryhmät ovat kehittäneet hyvinvointia tukevia toimintatapoja ja tapahtumia: mm. Hyvinvointiviikon tapahtumat, Viitaniemen yhteisöllinen siivoustopaus, Hyvinvointicornerit (eri hyvinvointiteemoja), Kampuksen kauneimmat -joulutapahtuma neljällä kampuksella.</li> <li>• Toiminnassa 10 Hyry-ryhmää, joissa osallistujia n. 80–100.</li> </ul>
	<p>Edistetään Green Bookissa linjattua vastuullista toimintaa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laajennetaan OKKA-säätiön kestävä kehityksen sertifiointiprosessia uusille kampuksilla: Metsäoppilaitoksentie, Priimus.</li> <li>• Mittari: tehdyt itsearviointit, sertifiointihaku.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Myllymäen yläkampus sai OKKA-säätiön sertifikaatin 13.9.23.</li> <li>• Priimus-kampuksella järjestettiin OKKA-sertifikaatin auditointipäivä 14.12.23.</li> </ul>
	<p>Vahvistetaan henkilöstön opetusteknologiaan liittyvää osaamista, erityisesti verkkopedagogiset valmiudet (Digivisio).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mittari: koulutuksiin, työpajoihin ja kehittämiseen osallistuneiden määrä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Digipalveluiden koordinoimat, verkko-pedagogisia valmiuksia kehittävät koulutukset: opetus- ja ohjaushenkilöstön osallistumisia yht. 526.</li> </ul>

	<p>Tehostetaan tilan käyttöä.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilankäytön yhteissuunnittelun ja koordinoinnin vahvistaminen, kampusten tilaryhmät ja niiden keskinäinen yhteistyö.</li> <li>• Mittari: käytössä olevien neliöiden määrä, sisäisten vuokrien määrä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opetustilojen tilankäyttöä tehostettu kampuksilla toimivien tilaryhmien yhteissuunnittelulla. Lisätty Viitaniemen tilayhteistyötä lukion kanssa.</li> <li>• Tiivistetty henkilöstön työtiloja Viitanielessä C2-lamellissa sekä A-rakennuksessa, erityisesti A3 lamellissa.</li> <li>• Tiivistetty Priimuksen tilankäyttöä tyhjentämällä hotellisiipi ja ottamalla kirjastotila opetushenkilöstön työtilaksi.</li> <li>• Turva-alan koulutukset siirretty Kukkulalle (Hyvinvointialueen tulo Viitanieheen).</li> <li>• Luovuttu automaalauskoulutuksen vuokratiloista Palokankaantiellä.</li> <li>• Luovuttu Jämsässä B-rakennuksen käytöstä (labran muutto) ja A4-siiven toimistopäädystä.</li> </ul>
--	---	--

# Yhteenveto Ammattiopisto Gradian tunnusluvuista

## Ammattiopisto Gradia tuloskortti

Asiakas	Ammattiopisto Gradia TILINPÄÄTÖS 2023	Ammattiopisto Gradia TA 2023	Gradia Jyväskylässä Gradia Jämsä TILINPÄÄTÖS 2022
<b>Suoritetut tutkinnot</b>	<b>2 575</b>	<b>2 580</b>	<b>2 645</b>
Ammatilliset perustutkinnot	1 743	1 770	1 754
...joista saman aikaan ylioppilastutkinnon suorittaneita	75	105	101
Ammattitutkinnot	583	540	611
Erikoisammattitutkinnot	249	270	280
<b>Opiskelijämäärä (opinto-oikeuksia kalenterivuoden aikana)</b>	<b>17 016</b>	<b>15 369</b>	<b>16 742</b>
Ammatilliset perustutkinnot (koko tutkinto)	7 967	8 153	8 131
Ammattitutkinnot (koko tutkinto)	1 654	1 510	1 627
Erikoisammattitutkinnot (koko tutkinto)	730	816	761
Ammatilliset tutkinnot (pt, at, eat, tutkinnon osien suorittajat)	1 175	1 080	1 051
TUVA	505	250	226
Aikuisten perusopetus	212	200	212
Taiteen perusopetus	1 327	1 200	1 266
Muu ei-tutkintoon johtava koulutus	3 446	2 160	3 269
<b>Opiskelijatytytyväisyys</b>	<b>4</b>	<b>4,2</b>	<b>4,2</b>
Ammatillinen tutkintokoulutus (ARVO)	4	4,2	4,2
<b>Työelämä- ja yrityskumppanuudet</b>	<b>2 747</b>		
koulutusoppimapaikat	1 972		1 987
oppisopimusaikat	775		779
muut asiakkaat			2 122
<b>Työelämäpalaute</b>	<b>4,1</b>	<b>4,2</b>	<b>4,185</b>
<b>Ensimmäisen toisen asteen tutkinnon läpäisy 3,5 vuodessa</b>	<b>63 %</b>	<b>65 %</b>	<b>66 %</b>
<b>Valmistuneiden työllistyminen (pt)</b>	<b>63 %</b>	<b>68 %</b>	<b>59 %</b>
<b>Valmistuneiden sijoittuminen jatko-opintoihin (pt)</b>	<b>10 %</b>	<b>10 %</b>	<b>8 %</b>
<b>Opiskelijaliikkuvuus</b>	<b>153</b>	<b>205</b>	<b>115</b>
<b>Opiskelijayrittäjien määrä</b>	<b>427</b>	<b>485</b>	<b>475</b>
NY-yrittäjyystoiminnassa	180		205
Osuuskuntatoiminnassa	247		270
<b>Henkilöstömäärä</b>	<b>589</b>	<b>583</b>	<b>646</b>
Opetus- ja ohjaushenkilöstö	496		537
Johto ja esimiehet	24		28
Muu henkilöstö	69		81
<b>Toimintatuotot, ulkoiset</b>	<b>74 746 558 €</b>	<b>74 042 000 €</b>	<b>73 779 494 €</b>
<b>Toimintakulut, ulkoiset</b>	<b>46 589 116 €</b>	<b>46 865 363 €</b>	<b>48 935 104 €</b>
<b>Investoinnit</b>	<b>0 €</b>	<b>15 000 €</b>	<b>1 795 765 €</b>

Mittariseloste (ks. liite 4)

## 2.1.3 Gradia-lukiot

### Lukio-opetuksen järjestäminen

Gradia-lukiot ovat Jyväskylän Lyseon lukio ja Schildtin lukio sekä Jyväskylän aikuislukio. Lukiokoulutuksen tehtävä on nuorten ja aikuisten yleissivistävän koulutuksen järjestäminen ja siten vahvojen valmiuksien antaminen jatko-opintoihin ja työelämään.

Opiskelijoiden yksilöllisten opinpolkujen valintoja vahvistavat opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämät erityiset koulutustehtävät (linjat): englanninkielinen IB Diploma Programme Jyväskylän Lyseon lukiossa (IB World School) sekä urheilupainotteinen opetus ja musiikki-ilmaisupainotteinen opetus Schildtin lukiossa.

Kummatkin päivälukiot ovat vahvoja ja monipuolisia yleislukioita, joiden tarjontaa laventaa valtakunnallisten erityistehävien lisäksi Lyseon lukiossa Jyväskylän yliopiston kanssa yhteistyössä toteutettava IT-linja. Jyväskylän aikuislukio puolestaan on Keski-Suomen ainoa aikuislukio. Aikuislukio järjestää lähiopetuksen lisäksi runsaasti verkko-opintoja. Aikuislukio järjestää myös aikuisten perusopetusta tietyissä aineissa (tutkintotavoitteinen aikuisten perusopetus on keskitetty Ammattiopisto Gradiaan).

Vuonna 2023 koronan aiheuttamaa oppimisvajetta pyrittiin paikkaamaan Takaisin raiteille II ja Takaisin raiteille III -hankkeissa mm. resurssiopettajien työn sekä pajatoiminnan kautta. Lisäksi erityisopetuksen ja opinto-ohjauksen resurssia lisättiin kyseisillä hankerahoituksilla. Opiskelijoiden hyvinvointia pyrittiin myös lisäämään oppilaitosten kuraattorien ja psykologien sekä muun koulun henkilöstön yhteistyönä.

### Verkostot ja hankkeet

Gradia-lukiot ovat kansallisesti ja kansainvälisesti aktiivisia toimijoita lukiokoulutuksen toteuttamisessa ja kehittämisessä. Ne toimivat vuorovaikutteisesti Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian kokonaisuudessa ja ovat osa Gradian, Jyväskylän ammattikorkeakoulun ja Jyväskylän yliopiston muodostamaa EduFutura-osaamiskeskittymää. Lukiokoulutuksen edunvalvomiseksi ja uudistamiseksi toimitaan mm. Kuntaliiton lukiofoorumissa, Kuntatyönantajien lukiotyöryhmässä ja valtakunnallisissa verkostoissa kuten JOTTEHELVA (Jyväskylä, Oulu, Turku, Tampere, Espoo, Helsinki ja Vantaa), Viisiapila (Jyväskylä, Kuopio, Lahti, Hämeenlinna, Mikkeli) sekä kansainvälisissä verkostoissa esimerkiksi IB-koulutukseen liittyen.

Koulutuksen kehittämistä tuetaan aktiivisella hanketyöllä, jonka keskiössä on opetussuunnitelmaan kirjattujen keskeisten teemojen kehittäminen sekä erityisesti vuoden 2023 osalta lukiokoulutuksen laatutyö. Gradia-lukioille (nuorten lukiokoulutus) myönnettiin Erasmus-akkreditointi vuosille 2021–2027, mikä mahdollistaa kansainvälisten liikkuvuuksien laajan toteutuksen. Yhdessä Kuopion ja Lahden lukiokoulutusten kanssa toteutetussa Opiskelija oman elämänsä ohjaajana -hankkeessa kehitettiin erityisesti suurten lukioiden ohjauksen käytänteitä. Hankkeen tuloksista muun muassa Power BI -raportointia hyödyntävä lukiolaisen HOPS-kortti on osoittautumassa erityisen menestyksekkääksi ja on jo kiinteä osa ohjauksen kokonaisuutta.

### Opiskelijamäärät

Lukioiden laskennallinen opiskelijamäärä oli 2 671 opiskelijaa vuoden 2023 laskentapäivien keskiarvona laskettuna. Schildtin lukion opiskelijamäärän keskiarvo oli 1276 ja Lyseon lukio 1232 opiskelijaa. Aikuislukiossa opiskeli keskimäärin 140 tutkintotavoitteista opiskelijaa. Aikuislukion aineopiskelijoita oli laskennallisesti 22 valtionosuusopiskelijan verran. Suurimmillaan opiskelijamäärät olivat syksyn laskentapäivänä 20.9., jolloin Lyseossa oli 1 279, Schildtin lukiossa 1 334 ja aikuislukiossa 141 tutkintotavoitteista opiskelijaa. Valtionosuusopiskelijoiden määrä toteutui hieman ennakoitua pienempänä, mutta vaikutukset talousarvion toteutumiseen eivät ole merkittäviä. Jyväskylän Lyseon lukion IB-linjalla opiskelijoita on vähemmän kuin erityisen koulutustehtävän järjestämisluvassa on määritelty.

Gradia-lukioiden vetovoima on jatkunut pääosin hyvänä, ja kevään 2023 yhteishaussa ensisijaisia hakijoita oli noin 90 aloituspaikkoja enemmän. Kevään 2024 yhteishakuun Gradia-lukioihin lisättiin 20 aloituspaikkaa. Lukioiden yksittäisistä hakukohteista erityisen koulutustehtävän linjojen vetovoimaa seurataan erittäin tarkasti.

### **Oppimisympäristöt**

Gradia-lukiot toimivat sekä Harjun kampuksella (Lyseo ja aikuislukio) että Viitaniemen kampuksella (Schildt). Molempien kampusten lukioiden käytössä olevat kiinteistöt ja toimintaympäristö ovat varsin hyväkuntoisia. Schildtin osalta toimintaa vaikeuttaa osaltaan opetuksen järjestäminen kahdessa rakennuksessa. Erityisesti kolmen ensimmäisen jakson aikana molempien päivälukioiden toimintaa rajoittaa opetustilojen määrä. Luokkaopetustiloja ei ole käytettävissä niin paljon kuin opetusta voitaisiin tiettyinä aikoina järjestää. Myös opinto-ohjauksen, opiskeluhoillon ja opetuksen tukipalveluiden toimintaa vaikeuttaa jonkin verran toimintaan soveltuvien tilojen puute.

Verkko-oppimisympäristöjä on hyödynnetty ja verkko-opintotarjontaa on rakennettu osana eGradian toimintaa, jossa Jyväskylän aikuislukio on erittäin aktiivinen. Gradia-lukioiden verkko-opintotarjottimella on tarjolla kaikki LOPS2021:n valtakunnalliset pakolliset opintojaksot sekä osa valtakunnallisista valinnaisista opintojaksoista. Opiskelijat hyödyntävät verkko-opintomahdollisuuksia osana omia opintopolkujaan erittäin tehokkaasti.

### **Henkilöstö**

Vuoden 2023 lopussa Gradia-lukioiden henkilöstömäärä oli 163, josta opetushenkilöä 154, johtoa ja esihenkilöitä 8 ja muuta henkilöstöä yksi. Henkilöstö väheni vuoden 2023 aikana kahdeksalla henkilöllä.

### **Toiminnan arviointi**

Gradia-lukioista valmistui vuoden 2023 aikana 844 ylioppilasta. Opintojen läpäisyaste (päivälukioissa) oli 86 %. Vuoden 2023 aikana eronneiden päivälukioiden opiskelijoiden osuus koko opiskelijamäärästä oli 0,3 % ja eronneeksi katsottujen opiskelijoiden osuus 0,4 %. Lukioissa kansallisen ylioppilastutkinnon suoritti 802 opiskelijaa ja IB-Diploman 42 opiskelijaa.

Gradia-lukioiden toiminnassa oli vuonna 2023 huomioitava edelleen koronaepidemian aiheuttama oppimisvaje ja opiskelijoiden kokemana henkinen kuormittuminen. Oppimisvajetta paikattiin mm. Takaisin raiteille -hankkeiden rahoituksella sekä kiinnittämällä entistä enemmän ja tietoisemmin huomiota opiskelijoiden opiskelutaitoihin ja -valmiuksiin. Syksyllä 2022 käydyt YT-neuvottelut lisäsivät omalta osaltaan henkilöstön ja opiskelijoiden kuormitusta.

Taloudellisesti Gradia-lukioiden toimintavuosi 2023 toteutui budjetoitua parempana, vaikka rahoituksen riittävyys oli haasteellista myös kuluneena vuonna. Ennakoitua parempi tulos selittyy talouden sopeuttamistoimilla, jotka näkyivät erityisesti budjetoitua pienempinä toteutuneissa henkilöstömenoissa. Lukuvuoden 2023–2024 opetustarjonnassa jouduttiin varautumaan supistuvaan Jyväskylän kaupungin lukiotukeen, mikä vaikutti osaltaan syksyn jo 2023 henkilöstömenoihin. Myös ulkoiset palveluiden ostot toteutuivat budjetoitua pienempinä.

Valtio jatkoi lukioiden yksikköhintarahoituksen alimitoittamista kustannuspohjaan verrattuna, ja lukiokoulutuksen nykytasoinen järjestäminen on edelleen riippuvaista Jyväskylän kaupungin lukiotuesta. Vuonna 2023 tuki oli riittävällä tasolla. Vuodelle 2024 Jyväskylän kaupungin lukiotuki pieneni 600 000 eurolla 1,1 miljoonaan euroon. Jyväskylän kaupungin lukiotuen merkitys Gradia-lukioiden tulorakenteessa on merkittävä.

Merkittävin toiminnallinen riski liittyi edelleen sähköisiin yo-koetilaisuuksiin, joissa mahdollinen ulkoinen häiriö voi mahdollisesti keskeyttää koetilaisuuden, eikä kokeen jatkamiselle sopivia väistöratkaisuja pystytä suurille kokelasmäärille järjestämään. Vuoden 2023 aikana riski ei realisoitunut ja yo-tutkinnon kokeet saatiin vietyä läpi hyvin. Ylioppilastutkinnon koesaleissa jatkettiin kameravalvontajärjestelmän pilotointia. Saadut kokemukset ovat olleet myönteisiä.

### 2.1.3.1 Gradia-lukioiden toiminnalliset tavoitteet

Uusi yhdessä 2020+ Strateginen pää-tavoite:	Gradia-lukioiden toiminnalliset tavoitteet 2023	Tavoitteiden toteuma 2023
<b>Itseensä ja tulevaisuuteen luotava opiskelija</b>	<b>Opiskelutaidot ja -valmiudet sekä osallisuus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gradian pedagogisen kehittämisohjelman teemoja kiinnitetään lukioiden arkeen vaihteittain osana opetussuunnitelman käyttöönottoa.</li> <li>• Opiskelija tunnistaa roolinsa lukiolaisena ja sitoutuu omaan opiskelijaidentiteettiin.</li> <li>• Opiskelija tunnistaa omat opiskelutapansa ja -taitonsa ja saa valmiuksia kehittää niitä.</li> <li>• Henkilökohtainen opintosuunnitelma ja yksilölliset opintopolut tarjoavat mahdollisuuden kehittää monipuolisesti omaa osaamistaan.</li> <li>• Opetus, ohjaus ja osallistava lukion toimintakulttuuri vahvistavat opiskelijan kokemusta oppimisen omistajuudesta ja mahdollisuudesta vaikuttaa omaan henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaansa.</li> <li>• Opiskelijan myönteinen tulevaisuususkko vahvistuu lukion aikana.</li> </ul>	<b>Opiskelutaidot ja -valmiudet sekä osallisuus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogisen kehittämisohjelman teemoja edistettiin osana opetusta ja koulun muuta toimintaa mm. yhteissuunnitteluajoina.</li> <li>• Gradia-lukioiden opiskelijat sitoutuvat opintoihinsa hyvin. Työtä opiskelijoiden lukiolaisiksi kasvamisen eteen on kuitenkin jatkettava.</li> <li>• Opiskelijoiden digivalmiuksien kehittämiseksi toteutettiin oma opintojakso lv. 2023–2024. Kokemukset olivat hyviä, ja opintojakso toteutetaan myös jatkossa.</li> <li>• Lukiolaisen henkilökohtainen opintosuunnitelma on hyvin käytössä. Opiskelijoiden, ryhmänohjaajien, opinto-ohjaajien ja rehtoreiden työn tueksi opintosuunnitelmien seurantaan on kehitetty lukiolaisen HOPS-kortti.</li> </ul>
<b>Osuva osaamista työelämään nyt ja tulevaisuudessa</b>	<b>Sivistys</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gradia-lukioiden tehtävänä on laaja-alaisen yleissivistyksen vahvistaminen.</li> <li>• Opiskelijat osaavat toimia vastuullisesti, myötätuntoisesti, yhteisöllisesti ja itseään kehittäen.</li> <li>• Gradia-lukioissa opiskelijoista kasvaa yhteistoiminnallisessa ja vuorovaikutuksellisessa ympäristössä osaavia, sosiaalisia, yhteiskuntaa kehittäviä, kansainvälisiä ja hyvinvoivia nuoria, jotka tunnistavat ja ymmärtävät oman yhteiskunnallisen ja sosiaalisen vastuunsa.</li> </ul>	<b>Sivistys</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gradia-lukioiden opiskelijoita on ohjattu osallisuuteen ja vaikuttamiseen mm. opiskelijakuntatoiminnan sekä oppilaitosten edustajistojen toiminnan kautta.</li> <li>• Demokratiakasvatus, yhteiskunnallinen vaikuttaminen ja vuorovaikutustaitojen kehittäminen ovat opetuksessa läpäiseviä teemoja.</li> <li>• Yhteisöllistä hyvinvointia on edistetty osana oppilaitosten arkea.</li> </ul>



	<p><b>Kohti korkea-astetta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gradia-lukiot tarjoavat opiskelijoilleen mahdollisuuden tutustua korkeakoulujen tarjontaan, opetukseen ja opiskelijavalinnan perusteisiin monipuolisesti.</li> <li>• Jokaista opiskelijaa kannustetaan suorittamaan lukio-opintojensa aikana korkeakouluopintoja vähintään kahden opintopisteen verran jossakin kotimaisessa tai kansainvälisessä korkeakoulussa.</li> <li>• Gradia-lukiot vahvistavat kaikilla osa-alueilla EduFutura yhteistyötä ja sen entistä vahvempaa kytköstä lukion omaan opetustyöhön.</li> <li>• Keski-Suomen lukioiden yhteistyötä tiivistetään OPH:n hallinnoiman lukioiden kehittämisverkoston (LUKE-verkosto) työn kautta.</li> </ul>	<p><b>Kohti korkea-astetta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jokaisella Gradia-lukioiden opiskelijalla on mahdollisuus tutustua korkea-asteen opintotarjontaan, opiskeluun ja opiskelijavalinnan perusteisiin. Jatko-opintojen suunnittelussa hyödynnetään opintokoriajattelua.</li> <li>• Jokainen Gradia-lukioiden opiskelija osallistuu opintojensa aikana Keski-Suomen korkeakouluviikolle, jonka aikana hän suorittaa korkea-asteen opintoja. Opiskelijoita kannustetaan tekemään myös muita korkea-asteen opintoja lukion aikana.</li> <li>• Yhteistyötä EduFuturan sisällä on lisätty vuoden 2023 aikana.</li> <li>• LUKE-verkoston toimintaa on kehitetty vuoden 2023 aikana.</li> </ul>
<p><b>Hyvinvoiva ja kestävästi toimiva Gradia-yhteisö</b></p>	<p><b>Jälleenrakennus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jälleenrakentaminen on pandemian jälkeisen koulutyön uudelleen organisointia ja arkisen koulutyön merkityksellisyyden vahvistamista.</li> <li>• Opiskelijoiden hyvinvointia tuetaan sekä yksilöllisten oppimisen tuen muotojen että yhteisöllisten opiskeluhoitojen avulla.</li> <li>• Gradia-lukioiden uusi johtamisjärjestelmä, vahva lähiesihenkilötyö, yhteinen toimintakulttuuri, opetussuunnitelma ja toimintasuunnitelma tukevat kestävä ja hyvinvoivaa työyhteisöä.</li> <li>• Kestävää kehitystä tuetaan mm. OKKA-säätiön kestävä kehityksen sertifikaattiin tähtävään työn avulla.</li> </ul>	<p><b>Jälleenrakennus</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaikessa toiminnassa on pyritty vahvistamaan sujuvan arjen ja turvallisen opiskelu ympäristön kokemusta. Oppimisen merkityksellisyyden varmistamisen eteen on vielä tehtävä työtä.</li> <li>• Opiskelijoiden hyvinvointia on pyritty lisäämään ennaltaehkäisevästi moniammatillisessa yhteistyössä. Opiskelutaitojen ja -valmiuksien kehittämisen on todettu olevan tärkeä osa opiskelijoiden hyvinvointia.</li> <li>• Gradia-lukioiden uutta johtamisjärjestelmää on pyritty kehittämään edelleen. Johtamisen keskeinen tavoite on sujuvan arjen ja toimintaedellytysten varmistaminen.</li> <li>• Työ OKKA-säätiön kestävä kehityksen sertifikaatin eteen on jatkunut. Lukioihin on perustettu kestävä tulevaisuuden rakentamiseksi kestävä kehityksen ryhmät.</li> </ul>

## Yhteenveto Gradia-lukioiden tunnusluvuista

### GRADIA-lukioiden tuloskortti

	Gradia-lukioiden TILINPÄÄTÖS 2023	Gradia-lukioiden TA 2023	Gradia-lukioiden TILINPÄÄTÖS 2022
<b>Asiakas</b>			
	<b>Suoritetut tutkinnot</b>	<b>790</b>	<b>870</b>
	Ylioppilastutkinto	735	817
	IB-tutkinto (Diploma, ei Certificate)	55	53
	<b>Opiskelijamäärä (opinto-oikeuksia kalenterivuoden aikana)</b>	<b>5 105</b>	
	Lukiokoulutus (tutkintotavoitteinen)	3 650	3 644
	Aikuisten perusopetus	0	0
	Muu ei-tutkintoon johtava koulutus	1 455	1 463
	<b>Opiskelijatytyväisyys</b>	<b>4</b>	
	Lukiokoulutus	4	3,95
<b>Pedagogiikka</b>			
	<b>Ensimmäisen toisen asteen tutkinnon läpäisy 3,5 vuodessa (päivälukioiden)</b>	<b>80 %</b>	<b>88 %</b>
	<b>Päivälukiossa opettajia kursseja/opiskelija/vuosi</b>	<b>0,88</b>	<b>0,94</b>
	<b>Valmistuneiden työllistyminen (päivälukioiden)</b>	<b>40 %</b>	<b>39 %</b>
	<b>Valmistuneiden sijoittuminen jatko-opintoihin (päivälukioiden)</b>	<b>40 %</b>	<b>34 %</b>
	<b>Opiskelijaliikkuvuus</b>	<b>200</b>	<b>138</b>
	<b>Opiskelijayrittäjien määrä</b>	<b>25</b>	<b>29</b>
	NY-yritystoiminnassa	12	29
	Osuuskuntatoiminnassa	0	
<b>Yhteisö</b>			
	<b>Henkilöstömäärä</b>	<b>158</b>	<b>171</b>
	Opetus- ja ohjaushenkilöstö	154	160
	Johto ja esimiehet	8	9
	Muu henkilöstö	1	2
<b>Talous</b>			
	<b>Toimintatuotot, ulkoiset</b>	<b>21 145 701 €</b>	<b>19 998 865 €</b>
	<b>Toimintakulut, ulkoiset</b>	<b>13 498 442 €</b>	<b>13 041 874 €</b>
	<b>Investoinnit</b>	<b>0 €</b>	<b>81 335 €</b>

Mittariseloste (ks. liite 4)

## 2.1.4 Hallinto ja kehittäminen

Vuoden 2023 alussa käynnistyi uuden, tiiviimmän hallinnon tulosalueen toiminta. Yhteistoimintaneuvottelujen lopputuloksena Gradian Sisäiset palvelut päätettiin tiivistää siten, että 1.1.2023 alkaen sisäiset palvelut ovat nimeltään Hallinto ja kehittäminen -tulosalue, joka koostuu enää kahdesta toimintayksiköstä aiemman kolmen sijaan. Uusi hallinto ja kehittäminen -tulosalue palvelee koko kuntayhtymän henkilöstöä, opiskelijoita ja muita asiakkaita tehtäväkenttensä mukaisesti.

Gradian hallintopalvelut jakautuvat johtamisen tukipalveluihin, talouspalveluihin ja henkilöstöpalveluihin. Hallintopalvelut vastaa myös hankintojen ja turvallisuuden keskitetyistä toiminnoista. Kehittämispalveluihin kuuluvat hanke- ja kv-palvelut, digipalvelut sekä viestintä- ja markkinointipalvelut sekä opiskelijapalveluiden yksiköstä siirtyneet hakeutumisen palvelut, opiskeluhuollon järjestämiseen hallinnointi, tieto- ja vapaa-ajanpalvelut sekä asuntolapalvelut.

### Toiminnan arviointi

Talousarvion mukaan hallinto ja kehittäminen tulosalueen henkilöstömäärän odotettiin olevan vuoden 2023 aikana 114 henkeä. Vuoden viimeisenä päivänä tulosalueella työskenteli 117 henkilöä, joista 106 oli vakituisia ja 11 määräaikaista työntekijää. Kuntayhtymän toteuttamien talouden sopeuttamistoimien ja tiukan henkilöstöpolitiikan myötä tulosalueen henkilöstömäärä on pudonnut vuoden 2023 alusta 19 henkilöllä. Henkilöstömäärän väheneminen on näkynyt tulosalueen toiminnassa kasvaneina työmäärinä ja uudenlaisten toimintatapojen opetteluna. Uudistetulla ja tiivistetyllä hallinto- ja kehittämisspalveluiden tulosalueella tehtiin vuonna 2023 prosessien yksinkertaistamista, digitalisointia, palveluiden priorisointia ja karsintaa vastaamaan supistunutta henkilöstömäärää ja uuden organisaation tarpeita. Toisteisen työn vähentäminen ja palveluiden ja prosessien kehittäminen jatkuu vahvana tulevina vuosina.

Hallinnon ja kehittämisen talousarvion mukainen tulos vuodelle 2023 oli 0,7 milj. euroa. Toimintatuotot olivat yhteensä 15,2 milj. euroa ja toteutuivat hankerahoituksen osalta hieman odotettua ja budjetoitua suurempana (+0,3 milj. euroa). Toimintakuluissa henkilöstökulujen toteuma oli lopulta noin 0,9 milj. euroa budjetoitua pienempi. Palveluiden ostoissa budjetti ylittyi noin 0,6 milj. euroa johtuen yt-prosessissa aiheutuneista erilaisista selvitystöistä ja tukitoimista, joihin on jouduttu käyttämään ulkopuolisia asiantuntijoita. Lisäksi hanketoiminnan budjetissa oli varauduttu suurempiin henkilöstömenoihin, jotka toteutuivatkin palveluiden ostoina (henkilöstökuluissa säästöä). Kokonaisuutena hallinnon ja kehittämisen tulosalueen toimintakulut olivat yhteensä 13,8 milj. euroa ja jäivät alle budjetin 0,2 milj. euroa. Ennakoitua suuremmat korkotuotot sekä pienemmät poistot myötävaikuttivat myös osaltaan tulosalueen 1,2 milj. euron ylijäämään.

Hallinnon ja kehittämisen päätavoite ja -tehtävä oli tukea perustehtävänsä mukaisesti oppilaitoksia Gradian yhteisten ja oppilaitoskohtaisten tavoitteiden toteutumisessa. Sen lisäksi hallinnon ja kehittämisen tulosalue toteutti eri palveluiden kehittämiseen liittyviä tavoitteita, joiden toteumaa on kuvattu seuraavassa taulukossa.

### 2.1.4.1 Hallinto ja kehittäminen -tulosalueen toiminnalliset tavoitteet

Uusi yhdessä 2020+ Strateginen pää-tavoite:	Hallinto ja kehittäminen-tulosalueen toiminnalliset tavoitteet 2023	Toteuma 2023
<b>Itseensä ja tulevaisuuteen luotava opiskelija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogisen kehittämissuunnitelman toimeenpanon tukeminen erityisesti opiskelijoiden hyvinvoinnin näkökulmasta.</li> <li>• Opiskelijan kansainvälistymismahdollisuuksien varmistaminen ja opiskelijalähtöisten hankeideoiden edistäminen.</li> <li>• Yhteistyön valmistelu Keski-Suomen hyvinvointialueen tuottamien tukipalvelujen kanssa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gradian opiskeluhoitosuunnitelma liitteenä päivitettiin ja Gradian opiskeluhoitoon ohjausryhmän ja yhteisöllistä opiskeluhoitoa tukevien Hyry-ryhmien toiminta organisoitiin uudelleen.</li> <li>• Opiskelijoiden hyvinvointiohjelma päivitettiin ja julkaistiin helppokäyttöisenä Thinglink-toteutuksena.</li> <li>• Opiskelijoiden yksilö- ja ryhmäliikkuvuusmahdollisuuksien saavutettavuus on varmistettu päivittämällä ja yhtenäistämällä kv-vaihtoprosessin käytänteet ja ohjeet.</li> <li>• Kansainvälistymismahdollisuuksista ja niiden erilaista toteuttamismalleista tiedottamista on tehostettu, monipuolistettu ja aineistoa visualisoitu. Liikkuvuusmäärät ovat palautuneet poikkeusvuosien jälkeen lähes tavoitetasolle.</li> <li>• Ei ole edennyt, koska keskustelua on käyty lähinnä EduFuturan osapuolien ja Jyväskylän kaupungin kanssa.</li> </ul>
<b>Osuva osaamista työelämään nyt ja tulevaisuudessa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gradian ennakointitiedon vuosikello ja säännöllinen tiedontuotanto tiedolla johtamisen tueksi.</li> <li>• Gradian vetovoimaisuuden ja kilpailukykyyn vahvistaminen viestinnän ja markkinoinnin keinoin.</li> <li>• Gradian omistajakuntayhteistyön tiivistäminen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ennakointitiedon vuosikello hyväksyttiin laadulla ja tiedolla johtamisen ryhmässä. Ennakointitietoa käsitellään suunnitelmallisesti jokaisessa ryhmän kokouksessa.</li> <li>• Markkinointi- ja muut aineistot päivitettiin vastaamaan uutta organisaatiokennettä, mm.: Opasteet, organisaatiokaaviot yms. uusittiin. Yhteishaussa olevien koulutusten markkinointivideoiden uusiminen aloitettiin. Sosiaalisen median tilirakennetta ja nimeämistä selkiytettiin. Koulutustarjonnan esittäminen verkkosivuilla selkiytettiin.</li> <li>• Strategiaprosessia tuotiin näkyväksi erisidosryhmille mm. strategiakiertueen avulla ja strategian lanseeraamisen ja viestinnän toimenpiteiden toteutus käynnistettiin. Kohderyhmälähtöistä mainontaa jatkettiin eri kanavissa omana ja yhteistyönä ml. EK-vetoinen Ihmistä tarvitaan aina -kampanja.</li> <li>• Yhteistyötä omistajakuntiin tiivistettiin kuntayhdysheiköiden aktiivisella</li> </ul>



## Yhteenveto Hallinto ja kehittäminen tunnusluvuista

### Gradia hallinto ja kehittäminen osuus Gradia-tuloskortista

	Hallinto ja kehittäminen TILINPÄÄTÖS 2023	Hallinto ja kehittäminen TA 2023	Gradian sis.palvelut TILINPÄÄTÖS 2022
<b>Yhteisö</b>	<b>Henkilöstömäärä</b>	<b>114</b>	<b>131</b>
	Opetus- ja ohjaushenkilöstö	0	0
	Johto ja esimiehet	10	12
	Muu henkilöstö	104	119
<b>Talous</b>	<b>Toimintatuotot, ulkoiset</b>	<b>2 490 000 €</b>	<b>3 069 455 €</b>
	<b>Toimintakulut, ulkoiset</b>	<b>12 084 266 €</b>	<b>13 920 901 €</b>
	<b>Investoinnit</b>	<b>60 000 €</b>	<b>86 631 €</b>

Mittariseloste (ks. liite 4)

## 2.1.5 Gradia-ravintolat

Gradia-ravintolat-tulosalueeseen kuului vuoden 2023 alussa yhdeksän opiskelija- ja henkilöstöravintolaa eli Oppilikka, Hoivakka, Lounastuuli, Kyytipaikka, Popina, Ykkönen, Kahveli, Musiikkikampus sekä Jyväskylän Steinerkoulun ravintola. Gradia-ravintolat toimivat Jyväskylän koulutuskuntayhtymän kiinteistöissä Jyväskylässä Kukkulan, Viitaniemen, Kankaan, Harjun ja Musiikin kampuksilla sekä Jämsässä ja Lievestuoreella. Cafe-myymäli Oppipuoti kuului myös Gradia-ravintolat-tulosalueelle.

Gradia-ravintoloiden perustehtävänä oli tuottaa lounas-, kahvio- sekä kokouspalveluja Jyväskylän koulutuskuntayhtymän opiskelijoille ja henkilöstölle. Lisäksi merkittävä osa perustehtävää oli toimia opiskelijoiden ammatillisesti esimerkiksi oppimista sekä yrittäjyyttä tukevana oppimisympäristönä sekä työelämän oppimispaikkana. Perustehtävien lisäksi Gradia-ravintoloissa oli vuoden aikana monipuolista ulkoista palvelutoimintaa.

### Henkilöstö

Gradia-ravintoloissa oli työssä vuoden 2023 lopussa 37 kokoaikaista sekä 4 osa-aikaista työntekijää. Gradia-ravintolat koulutti henkilöstöään edelleen oppisopimuskoulutuksella. Vuonna 2023 neljä henkilöä suoritti kokon ammattitutkintoon valmistavia opintoja. Tutkinnot valmistuvat vuoden 2024 aikana.

### Sisäinen yrittäjyys ja tuloksellisuus

Opiskelijaravintoloiden toiminta oli työntäyteistä koko vuoden ja budjetoidut tulot ylittyivät. Liikevaihdoksi oli budjetoitu 4,9 miljoonaa euroa ja liikevaihto toteutui 5,3 miljoonana euronä. Tulot toteutuivat 375 000 euroa budjetoitua suurempana. Ulkoisiksi myyntituotoiksi oli budjetoitu 1,7 miljoonaa euroa ja ne toteutuivat 1,9 miljoonana euronä. Ulkoiset myyntituotot toteutuivat 242 000 euroa budjetoitua parempina. Tilikauden tulos oli + 175 000 €.

Oman alamme erityistä tukea tarvitsevien opiskelijoiden työelämässä tapahtuva oppiminen ja oppimisympäristönä toimiminen oli edelleen Gradia-ravintoloiden toinen perustehtävä. Gradia-ravintolat vastaanottivat ravintola- ja cateringalan opiskelijoiden lisäksi myös matkailu- ja liiketoiminnanalan sekä logistiikanalan opiskelijoita työelämäjaksoille ravintoloihinsa. Gradia-ravintoloissa suoritettiin runsaasti erilaisia opintoihin sisältyviä työelämän näyttöjä ja saatiin keskenäisiä tutkintoja valmiiksi ja siten opintoja päätökseen.

Gradia-ravintoloiden liiketoimintaan sisältyi edelleen monipuolista ulkoista palvelutoimintaa, jonka tuotolla katettiin olemassa olevia kiinteitä kustannuksia. Näillä toiminnoilla myös tarjottiin monipuolisia oppimistilanteita ja osaamisen näyttämisen mahdollisuuksia työelämäjaksolla oleville opiskelijoillemme ja siten käytettiin tehokkaasti myös olemassa olevia resursseja eli tiloja, koneita ja laitteita sekä ammattitaitoista henkilöstöämme työpaikkaohjaajina. Mahdollisuutta myydä opiskelijoiden kanssa valmistettuja tuotteitamme Cafe-myymäli Oppipuodissa hyödynnettiin myös.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymän oppilaitokset maksoivat toisen asteen ammatillisesta opiskelija- ja opiskelijaruokailusta sekä lukiopiskelijoiden ruokailusta Gradia-ravintoloille vuonna 2023 yhteensä 3,1 miljoonaa euroa. Opiskelija-aterian hinnaksi oli budjetoitu 4,29 €/ toteutunut eli syöty ateria. Opiskelija-aterioita oli budjetoitu toteutuvaksi 722 000 ja niitä toteutui 706 670 ateriaa eli 15 330 ateriaa arvioitua vähemmän. Opiskelija-aterian hinnaksi tuli 4,39 €/ toteutunut eli syöty ateria.

### 2.1.5.1 Gradia-ravintolat toiminnalliset tavoitteet

Uusi yhdessä 2020+ Strateginen pää-tavoite:	Gradia-ravintolat toiminnalliset Tavoitteet 2023	Toteuma 2023
<b>Itseensä ja tulevaisuuteen luotava opiskelija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gradia-ravintoloissa toteutuvien työelämäjaksojen hyvien toimintamallien ja yhteistyön kehittäminen yhdessä tulosalueiden kanssa tukemaan erityistä tukea tarvitsevia opiskelijoitamme.</li> <li>Gradia-ravintolat toimii hyvänä työelämän yrittäjyyden mallina työelämäjaksoilla oleville opiskelijoilleen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Erytistä tukea tarvitsevat opiskelijat suorittivat työelämäjaksojaan ja antoivat näyttöjään Gradia-ravintoloissa henkilöstömme ohjauksessa.</li> <li>Gradia-ravintolat hyödynsivät tehokkaasti olemassa olevia resurssejaan tuottavaan työhön yhdessä työelämäjaksolla olevien opiskelijoidensa kanssa.</li> </ul>
<b>Osuva osaamista työelämään nyt ja tulevaisuudessa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gradia-ravintolat tarjoaa työssäoppimispaikkoja laajasti ravintola- ja catering-, elintarvike-, matkailu-, kaupan- sekä logistiikan alojen eri tutkinnonosiin.</li> <li>Gradia-ravintoloissa tarvittavan henkilöstön sekä henkilöstön osaamisen hankkiminen ja varmistaminen oppisopimuskoulutus-järjestelmää sekä palkkatukijärjestelmää hyödyntäen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gradia-ravintoloissa oli ravintola-, catering-, elintarvike-, matkailu- liiketoiminta- sekä logistiikanalan opiskelijoita suorittamassa opintoihinsa kuuluvia eri tutkinnonosia sekä niihin sisältyviä näyttöjä.</li> <li>Gradia-ravintolat koulutti omaa henkilöstöään aktiivisesti ammattitutkintoon johtavilla oppisopimuskoulutuksilla.</li> </ul>
<b>Hyvinvoiva ja kestävästi toimiva Gradia-yhteisö</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arviointi ja jatkuva parantaminen sekä esimiestyö ovat luonteva osa Gradia-ravintoloiden jokapäiväistä työtä.</li> <li>Ymmärretään ja huomioidaan ruokapalvelutyön fyysinen ja henkinen kuormittavuus ja tuetaan Gradia-ravintoloiden henkilöstön työkykyä erilaisin työ- ja työaika-järjestelyin</li> <li>Gradia-ravintoloiden ruokalistan hiilijalanjäljen selvittäminen ja dokumentointi asiakkaillemme tuotannonohjausjärjestelmämme hiilijalanjälkilaskurin avulla ohjaamaan asiakkaitamme ympäristövastuullisiin ateriavalintoihin.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Molemminpuolinen arviointi ja jatkuva parantaminen oli osa arjen toimintaa.</li> <li>Henkilöstön työssäjaksamista tuettiin ja mahdollistettiin osa-aikatyötä. Myös työjärjestelyissä huomioitiin työn kuormittavuus eri työtehtävissä.</li> <li>Gradia-ravintolat sai valmiiksi kehitysprojektin, jonka tuloksena Jamix Menu sovelluksesta asiakkaamme näkevät nyt ruokalajiemme CO2-arvot ja voivat valita vastuullisia aterioidia.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ympäristövastuullinen toiminta Ekokompassi-ympäristön laatujärjestelmän tavoitteiden mukaan:<ul style="list-style-type: none"><li>○ energiatehokkuuden lisääminen</li><li>○ jätemäärän vähentäminen</li><li>○ vastuullisuudesta viestiminen</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gradia-ravintoloiden toiminnassa valmistauduttiin Ekokompassin seuraavaan auditointiin, joka oli sertifikaatin aikataulun mukaan tulossa v.2024 tammikuussa.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Astiahuollossa toimitaan tehokkaasti ja seurataan veden- ja sähkönkulutusta</li><li>○ Asiakkaiden lautastähteen määrään pyrittiin vaikuttamaan erilaisilla kampanjoilla ja lautastähdettä mitattiin päivittäin</li><li>○ Aktiivinen näkyvyys ja osallisuus alamme ammattijulkaisuissa ja -seminaareissa</li></ul></li></ul>
--	---	---

## Yhteenveto Gradia-ravintoloiden tunnusluvuista

### Gradia-ravintoloiden osuus Gradia-tuloskortista

	Gradia-ravintolat TILINPÄÄTÖS 2023	Gradia-ravintolat TA 2023	Gradia-ravintolat TILINPÄÄTÖS 2022
<b>Yhteisö</b>	<b>41</b>	<b>41</b>	<b>42</b>
<b>Henkilöstömäärä</b>			
Opetus- ja ohjaushenkilöstö	1	1	1
Johdo ja esimiehet	40	40	41
Muu henkilöstö			
<b>Talous</b>			
Toimintatuotot, ulkoiset	2 024 131 €	1 776 000 €	1 985 915 €
Toimintakulut, ulkoiset	3 471 447 €	3 233 400 €	-3 356 874 €
Investoinnit	0 €	0 €	0 €

Mittariseloste (ks. liite 4)

## 2.1.6 Gradia-kiinteistöt-liikelaitos

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen tulos vuonna 2023 oli 2,4 milj. euroa. Liikelaitokselle asetettu tulostavoite toteutui 1,4 milj. euroa talousarvion tavoitetta suurempana.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian omistamien rakennusten tekninen nykyarvo oli vuoden 2023 lopussa yhteensä noin 234 milj. euroa, josta Jyväskylässä käytössä olevien rakennusten osuus oli noin 195 milj. euroa, Jämsän noin 29 milj. euroa ja Lievestuoreen noin 10 milj. euroa. Kuntayhtymän omistamien tilojen laajuus on 121 848 hum<sup>2</sup>, josta Jyväskylässä tiloja on 102 105 hum<sup>2</sup>, Jämsässä 16 315 hum<sup>2</sup> ja Lievestuoreella 3 428 hum<sup>2</sup>. Vuokratiloja kuntayhtymän käytössä on 16 054 hum<sup>2</sup>, joista suurimpina kohteina ovat Musiikkikampuksen ja Kankaan kampuksen tilat sekä Hemsö Finland Oy:ltä vuokratut tilat Wilhelm Schildtin katu 2:ssa.

Kuntayhtymän kiinteistöomaisuudesta on pidetty hyvää huolta. Gradia-kiinteistöt on vienyt läpi mittavan kiinteistöinvestointiohjelman viimeisen 15 vuoden aikana, jossa erityistä huomiota on kiinnitetty Terve talo -kriteerien noudattamiseen, kiinteistöjen elinkaaren hallintaan, energiatehokkuuteen sekä tilojen yhteiskäyttöön ja muuntojoustavuuteen. Investointiohjelmaan kuuluvien hankkeiden yhteydessä on tähdätty myös tilatehokkuuteen teettämällä tilatarveselvityksiä oppilaitostulosyksiköiden kanssa.

Tilankäytön tehostamista jatkettiin vuonna 2023 edelleen liikelaitoksella laaditun Kiinteistöjen kehittämissuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Investointeja rajoitettiin syksyn 2022 YT prosessin seurauksena ja vuonna 2023 suoritettiin vain aivan pakolliset investoinnit 0,3 milj. eurolla.

Reuna-alueiden pienistä ja vajaakäytöllä olleista kiinteistöistä ja osakeomistuksista luovuttiin vuosien 2022 ja 2023 aikana. Tiloista saatiin markkinahinta, mutta ennen kaikkea päästiin eroon ylläpitokustannuksista ja kiinteistöriskeistä. Keski-Suomen hyvinvointialueelle on vuokrattu toimitiloja yli 1 100 m<sup>2</sup>. Tämä on ollut mahdollista, koska koulutuskuntayhtymä on tiivistänyt omaa tilankäyttöään hallinto ja kehittäminen tulosalueella.

Digitalisaatio ja sähköistyminen tulevaisuuden kiinteistöjen megatrendinä on tiedostettu ja Gradian strategian mukainen hiilineutraaliustavoite on otettu sekä tavoitteissa että toiminnassa huomioon. Gradian hankkima sähköenergia on tuotettu jo useita vuosia päästöttömästi pohjoismaisella vesi- ja ydinvoimalla.

Venäjän hyökkäyssodan käynnistämä energiakriisi aiheutti paljon huolta vuoden 2023 talousarvion laadinnassa. Kiinteistöliikelaitos suoritti useita toimenpiteitä energian säästämiseksi ja energiatehokkuuden parantamiseksi. Pahimmat uhkakuvat hintojen noususta eivät kuitenkaan toteutuneet ja tällä oli iso merkitys kiinteistöliikelaitoksen hyvään tilinpäätökseen.

Syksyn 2022 YT prosessi vähensi merkittävästi (-25 %) kiinteistöliikelaitoksen henkilöstöä ja toimintavuoden aikana jouduttiin monia toimintatapoja ja prosesseja miettimään uudelleen. Henkilöstö on antanut vahvan panoksen uudistusten läpiviemiseen ja sitoutunut uuteen toimintamalliin. Vuorovaikutus ja keskusteluyhteys kuntayhtymän oppilaitosten kanssa on parantanut merkittävästi.

Kaikilla vuoden aikana tehdyillä toimenpiteillä on tähdätty toiminnan tehostamiseen, energiatehokkuuteen sekä tilatehokkuuteen ja näiden kautta kustannusten karsimiseen kestävä kehityksen arvoja noudattaen. Toimenpiteet tukevat koko kuntayhtymän taloudellisten tavoitteiden toteutumista, unohtamatta kuitenkaan laadukasta asiakaspalvelua, taroituksenmukaisia oppimisympäristöjä ja henkilöstön työhyvinvointia.

### 2.1.6.1 Gradia-kiinteistöt-liikelaitos toiminnalliset tavoitteet

<i>Uusi yhdessä 2020+ Strateginen päätavoite:</i>	<i>Gradia-kiinteistöjen toiminnalliset tavoitteet 2023</i>	<i>Toteuma 2023</i>
<p><b>Hyvinvoiva ja kestävästi toimiva Gradia-yhteisö</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gradian hiilitiekartassa vuodelle 2023 esitettyjen tavoitteiden toteuttaminen.</li> <li>• Pilotoidaan olosuhdeanalytiikkaa ja tilojen käyttöä mittaavaa anturointia.</li> <li>• Kannustetaan tulosalueita tilankäytön tehostamiseen tuottamalla tietoa tilankäytön todellisista kustannuksista ja tilojen käyttöasteista.</li> <li>• Tuetaan hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä mm. järjestämällä yhteisiä koulutus- ja työhyvinvointitilaisuuksia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toteutettu kaksi kalusteiden kiertäystoria.</li> <li>• Yhdenmukaistettiin yleisten tilojen jätteiden syntypisteiden lajittelu.</li> <li>• Jättemääräraportit lisätty Intraan kaikkien nähtäville.</li> <li>• Ei toteutettu vuonna 2023.</li> <li>• Tilankäyttöä tehostettu kiinteistöjä ja osakkeita myymällä (Koulutie 19B, Palviantie 598, Tapionkatu 4b) ja ulosvuokrauksella.</li> <li>• Osallistuttiin kuntayhtymän yhteiseen liikuntailtapäivään.</li> </ul>

## Yhteenveto Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen tunnusluvuista

## Gradia-kiinteistöjen osuus Gradia-tuloskortista

	Gradia-kiinteistöt TILINPÄÄTÖS 2023	Gradia-kiinteistöt TA 2023	Gradia-kiinteistöt TILINPÄÄTÖS 2022
<b>Yhteisö</b>	<b>Henkilöstömäärä</b>	<b>0</b>	<b>42</b>
	Opetus- ja ohjaushenkilöstö		4
	Johto ja esimiehet		38
	Muu henkilöstö		
	<b>Jätteiden kierrätysaste</b>	<b>&gt;60%</b>	<b>61 %</b>
	Viitaniemi	>60%	64 %
	Harju	>60%	71 %
	Kukkula	>60%	57 %
	Priimus	>60%	87 %
	Myllymäki	>30%	31 %
	Musiikkikampus	>60%	
	Kangas	>60%	81 %
	Lievestuore	>60%	42 %
<b>Talous</b>	<b>Toimintatuotot, ulkoiset</b>	<b>2 516 000 €</b>	<b>2 300 950 €</b>
	<b>Toimintakulut, ulkoiset</b>	<b>13 419 687 €</b>	<b>12 962 132 €</b>
	<b>Investoinnit</b>	<b>1 290 000 €</b>	<b>5 393 892 €</b>

Mittariseloste (ks. liite 4)

## 2.1.7 Gradia-koulutuspalvelut Oy

Gradia-koulutuspalvelut Oy on Gradian 100-prosenttisesti omistama tytäryhtiö, jonka tehtävä on toimia kilpailuilla koulutusmarkkinoilla. Yhtiön toiminta käynnistyi vuoden 2015 alusta, joten takana on yhdeksäs tilikausi.

Yhtiön keskeisimmät tavoitteet tilikaudelle 2023 oli vahvistaa kilpailukykyä, kasvattaa markkinaosuutta ja kehittää nykyistä liiketoimintamallia. Käytännön toimenpiteinä yhtiö osallistui aktiivisesti koulutustarjouskilpailuihin ja lisäsi näkyvyyttä koulutusmarkkinoilla. Asiakasohjautuvuuden parantamiseksi lisättiin vuoropuhelua keskeisissä sidosryhmissä erityisesti työllisyyden kuntakokeilun toimijoiden kanssa. Lisäksi vahvistettiin yhteistä tavoiteasetantaa myynnin määrällisissä tavoitteissa Gradian tulosityksiköiden ja koulutusalojen kanssa.

Tilikauden aikana toteutettiin jälleen ennätysmäärä yhteishankinnan Rekrykoulutuksia (28 kpl). Yhteistyökumppaneina olivat muun muassa Jyky Oy, Valtra Oy Ab, Kuljetusliike Taipale Oy, Jyväskylän Liikenne Oy, ISS Palvelut Oy, Pihla Group, Valio Oy, Sakupe Oy. Ravintola-alalla ja puhtaustaloudella toteutettiin usean työnantajan yhteisrekrytoinnit.

Hyvästä koulutuskysynnästä huolimatta toimintavuotta haastoi rakentamisen toimialojen voimakas volyymin lasku ja alkanut taantuma, jonka ennakoitaan jatkuvan vielä seuraavankin tilikauden aikana. Yhtiön liiketoimintaan on tuonut vakautta Keski-Suomen Ely -keskuksen kanssa aikaansaadut volyymissä merkittävät ammatilliset kapasiteettisopimukset sekä yhteishankintasopimukset, joilla on voitu toteuttaa ei tutkintoon johtavaa työvoimakoulutusta sekä rekrytoivia yhteishankintakoulutuksia. Sopimusten ensimmäinen kahden tilikauden mittainen jakso päättyi vuoden vaihteessa 2022. Sopimukseen sisältyi kahden vuoden optiomahdollisuus, jotka Ely-keskus hankki tilikausille 2023–2024.

Toimintaympäristössä tulee tapahtumaan isoja muutoksia. Erityisesti TE-palvelujen uudistus tuo epävarmuutta tulevalle tilikaudella ja tulee vaikuttamaan toimintaan vielä tilikaudella 2025. Valmistautuminen muutokseen on ollut jo käynnissä ja yhtiö päivitti omistajastrategiansa vuoden 2023 aikana.

Tilikauden 2023 tavoitteiden osalta liikevaihtotavoite lähes saavutettiin ja yhtiön tulos oli ennakoitua parempi. Liikevaihto kasvoi edellisestä tilikaudesta 14,3 %. Asiakasmäärätavoitteesta jäätin 9 %, mutta kertyneitä opiskelijatyöpäiviä toteutui 12 % yli tavoitteen. Tulevalle tilikaudelle lähdetään sopimuskannan ollessa noin 3,0 milj. euroa. Yhtiö tuotti koulutukset pääosin Gradialta ostetuilla resursseilla. Yhtiö osti tukipalvelut Gradialta lukuun ottamatta talous- ja palkkahallintoa, jotka tuotti tilitoimisto.

Gradia-koulutuspalvelut Oy:n liikevaihto tilikaudella 2023 oli 2 900 460 euroa ja talousarviossa liikevaihtotavoite oli 3,0 milj. euroa. Yhtiö tuotti koulutuspalveluja yhteensä 2 901 asiakkaalle ja opiskelijatyöpäiviä kertyi 33 627. Yhtiön kassavirtatilanne oli tasapainossa koko päättyneen tilikauden ajan eikä konsernin sisäistä lainanantoa ole tarvittu. Yhtiön tilinpäätös on yhdistelty sisäiset erät eliminoiden Gradian ja sen liikelaitoksen tilinpäätöksiin muodostaen näin konsernin tilinpäätöksen.

### Yhteenveto Gradia-koulutuspalvelut Oy:n tunnusluvuista

<b>Gradia-koulutuspalvelut Oy</b>	<b>TP 2022</b>	<b>TA 2023</b>	<b>TP 2023</b>
<b>Vaikuttavuus ja asiakas</b>			
Päättöpalautteiden keskiarvo, asteikolla 1–5	4,1 (OPAL)	4,1 (OPAL)	4,1 (OPAL)
Työvoimakoulutuksen %-osuus liikevaihdosta	91 %	85 %	84 %
Asiakasmäärä	2 201	3 200	2 901
Opiskelijatyöpäivät	29 647	30 000	33 627

## 2.2 Käyttötalous- ja tuloslaskelmaosien toteutuminen

1 000 €

### KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ YHTEENSÄ

- ilman sisäisiä eriä

Tästä tuloslaskelmasta on eliminoitu pois kuntayhtymän tulosalueiden sisäinen myynti ja ostot.

Euromäärät kertovat kuntayhtymän ulkopuolelta tulevien tuottojen ja ulkopuolelle maksettavien kulujen määrän.

	TP 2022	TA 2023	TP 2023	ERO
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Opiskelijatuotot	86 812	87 724	89 135	1 411
Myyntituotot (ulkoiset)	6 648	7 327	6 684	-643
Tuet ja avustukset, hankerah.	5 016	4 345	4 643	298
Vuokratuotot (ulkoiset)	1 737	1 749	1 975	226
Muut toimintatuotot	914	847	1 147	300
<b>*TOIMINTATUOTOT YHT.</b>	<b>101 127</b>	<b>101 992</b>	<b>103 584</b>	<b>1 592</b>
Valmistus omaan käyttöön				
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut, opetustyö	-45 743	-43 966	-43 600	366
Henkilöstökulut, muu työ	-20 897	-19 759	-18 161	1 598
Palveluiden ostot (ulkoiset)	-11 458	-10 698	-11 131	-433
Aineet ja tarvikkeet	-8 444	-9 512	-9 115	397
Avustukset	-210	-177	-190	-13
Vuokrat (ulkoiset)	-3 757	-4 053	-4 016	37
Verot	-1 571	-1 478	-1 660	-182
Muut toimintakulut	-123	-72	-141	-69
<b>*TOIMINTAKULUT YHT.</b>	<b>-92 203</b>	<b>-89 715</b>	<b>-88 015</b>	<b>1 700</b>
<b>*TOIMINTAKATE</b>	<b>8 924</b>	<b>12 277</b>	<b>15 569</b>	<b>3 292</b>
Korkotuotot(+)/korkokulut(-)	-563	-500	-482	18
<b>*VUOSIKATE</b>	<b>8 360</b>	<b>11 777</b>	<b>15 087</b>	<b>3 310</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-10 365	-10 175	-10 003	172
<b>*TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-2 005</b>	<b>1 602</b>	<b>5 084</b>	<b>3 482</b>
Poistoeron muutos	1 145	1 137	1 388	251
Varausten muutos	0	0	0	0
Rahastojen muutos	0	0	0	0
<b>*YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-860</b>	<b>2 739</b>	<b>6 472</b>	<b>3 733</b>

## JYVÄSKYLÄN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN TILINPÄÄTÖS 2023

1 000 €

	Ammattiopisto Gradia	Gradia- lukiot	Hallinto ja kehittäminen	Gradia- ravintolat	Gradia- kiinteistöt	Koulutus- kuntayhtymä yhteensä
<b>TOIMINTATUOTOT</b>						
Opiskelijatuotot	69 789	19 347	0	0	0	89 135
Myyntituotot (ulkoiset)	4 504	15	73	1 946	146	6 684
Myyntituotot (sisäiset)	755	11	12 405	3 227	1 913	18 312
Tuet ja avustukset, hankerah.	158	1 718	2 692	76	0	4 643
Vuokratuotot (ulkoiset)	12	0	0	0	1 964	1 975
Vuokratuotot (sisäiset)	0	0	0	0	17 755	17 755
Muut toimintatuotot	284	66	21	2	776	1 149
<b>*TOIMINTATUOTOT YHT.</b>	<b>75 501</b>	<b>21 157</b>	<b>15 191</b>	<b>5 251</b>	<b>22 553</b>	<b>139 653</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>						
Henkilöstökulut, opetustyö	-32 918	-10 681	-2	0	0	-43 599
Henkilöstökulut, muu työ	-5 905	-867	-8 233	-1 617	-1 539	-18 161
Palveluiden ostot (ulkoiset)	-3 640	-274	-3 359	-84	-3 774	-11 131
Palveluiden ostot (sisäiset)	-12 976	-4 432	-183	-591	-120	-18 302
Aineet ja tarvikkeet	-3 085	-1 221	-132	-1 778	-2 910	-9 125
Avustukset	-170	0	-20	0	0	-190
Vuokrat (ulkoiset)	-737	-452	-38	6	-2 796	-4 016
Vuokrat (sisäiset)	-12 228	-2 711	-1 810	-1 007	0	-17 756
Verot	-68	0	-11	-7	-1 574	-1 660
Muut kulut	-71	-3	-57	0	-9	-141
<b>*TOIMINTAKULUT YHT.</b>	<b>-71 799</b>	<b>-20 641</b>	<b>-13 845</b>	<b>-5 077</b>	<b>-12 723</b>	<b>-124 084</b>
<b>*TOIMINTAKATE</b>	<b>3 704</b>	<b>515</b>	<b>1 345</b>	<b>175</b>	<b>9 830</b>	<b>15 569</b>
Korkotuotot(+)/korkokulut(-)	-1	0	91	0	-572	-482
<b>*VUOSIKATE</b>	<b>3 703</b>	<b>515</b>	<b>1 436</b>	<b>175</b>	<b>9 258</b>	<b>15 087</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-1 460	-85	-190	0	-8 267	-10 003
<b>*TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>2 243</b>	<b>430</b>	<b>1 246</b>	<b>175</b>	<b>991</b>	<b>5 084</b>
Poistoeron muutos	0	0	0	0	1 388	1 388
Varausten muutos	0	0	0	0	0	0
Rahastojen muutos	0	0	0	0	0	0
<b>*YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>2 243</b>	<b>430</b>	<b>1 246</b>	<b>175</b>	<b>2 379</b>	<b>6 472</b>



<b>KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ YHTEENSÄ</b>
-------------------------------------

	TP 2022	TA 2023	TP 2023	ERO
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Opiskelijatuotot	86 812	87 724	89 135	1 411
Myyntituotot (ulkoiset)	6 648	7 327	6 684	-643
Myyntituotot (sisäiset)	19 810	17 917	18 312	395
Tuet ja avustukset, hankerah.	5 015	4 345	4 643	298
Vuokratuotot (ulkoiset)	1 737	1 749	1 975	226
Vuokratuotot (sisäiset)	17 357	17 776	17 755	-21
Muut toimintatuotot	921	847	1 149	302
<b>*TOIMINTATUOTOT YHT.</b>	<b>138 300</b>	<b>137 685</b>	<b>139 653</b>	<b>1 968</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut, opetustyö	-45 743	-43 966	-43 600	366
Henkilöstökulut, muu työ	-20 897	-19 759	-18 161	1 598
Palveluiden ostot (ulkoiset)	-11 458	-10 698	-11 131	-433
Palveluiden ostot (sisäiset)	-19 801	-17 917	-18 302	-385
Aineet ja tarvikkeet	-8 451	-9 512	-9 125	387
Avustukset	-210	-177	-190	-13
Vuokrat (ulkoiset)	-3 757	-4 053	-4 016	37
Vuokrat (sisäiset)	-17 360	-17 776	-17 756	20
Verot	-1 571	-1 478	-1 660	-182
Muut toimintakulut	-130	-72	-141	-69
<b>*TOIMINTAKULUT YHT.</b>	<b>-129 377</b>	<b>-125 408</b>	<b>-124 084</b>	<b>1 324</b>
<b>*TOIMINTAKATE</b>	<b>8 924</b>	<b>12 277</b>	<b>15 569</b>	<b>3 292</b>
Korkotuotot(+)/korkokulut(-)	-563	-500	-482	18
<b>*VUOSIKATE</b>	<b>8 361</b>	<b>11 777</b>	<b>15 087</b>	<b>3 310</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-10 365	-10 175	-10 003	172
<b>*TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-2 005</b>	<b>1 602</b>	<b>5 084</b>	<b>3 482</b>
Poistoeron muutos	1 145	1 137	1 388	251
Varausten muutos	0	0	0	0
Rahastojen muutos	0	0	0	0
<b>*YLI/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-860</b>	<b>2 739</b>	<b>6 472</b>	<b>3 733</b>

## Koulutuskuntayhtymä ilman liikelaitosta

	TP 2022	TA 2023	TP 2023	ERO
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Opiskelijatuotot	86 813	87 724	89 136	1 412
Myyntituotot (ulkoiset)	6 494	7 179	6 538	-641
Myyntituotot (sisäiset)	17 630	15 961	16 398	437
Tuet ja avustukset, hankerah.	5 016	4 345	4 644	299
Vuokratuotot (ulkoiset)	17	1	12	11
Vuokratuotot (sisäiset)	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	494	227	373	146
<b>*TOIMINTATUOTOT YHT.</b>	<b>116 463</b>	<b>115 437</b>	<b>117 100</b>	<b>1 663</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut, opetustyö	-45 744	-43 966	-43 601	365
Henkilöstökulut, muu työ	-19 049	-18 051	-16 622	1 429
Palveluiden ostot (ulkoiset)	-7 315	-6 824	-7 357	-533
Palveluiden ostot (sisäiset)	-19 749	-17 805	-18 182	-377
Aineet ja tarvikkeet	-5 641	-5 742	-6 216	-474
Avustukset	-210	-177	-190	-13
Vuokrat (ulkoiset)	-1 079	-1 395	-1 221	174
Vuokrat (sisäiset)	-17 360	-17 777	-17 756	21
Verot	-98	-74	-86	-12
Muut toimintakulut	-122	-67	-131	-64
<b>*TOIMINTAKULUT YHT.</b>	<b>-116 363</b>	<b>-111 878</b>	<b>-111 361</b>	<b>517</b>
<b>*TOIMINTAKATE</b>	<b>101</b>	<b>3 559</b>	<b>5 739</b>	<b>2 180</b>
Korkotuotot(+)/korkokulut(-)	22	67	90	23
<b>*VUOSIKATE</b>	<b>122</b>	<b>3 626</b>	<b>5 829</b>	<b>2 203</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-1 982	-1 796	-1 735	61
<b>*TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-1 860</b>	<b>1 830</b>	<b>4 093</b>	<b>2 263</b>
Poistoeron muutos	8	0	0	0
Varausten muutos	0	0	0	0
Rahastojen muutos	0	0	0	0
<b>*YLI/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 852</b>	<b>1 830</b>	<b>4 093</b>	<b>2 263</b>

<b>Ammattiopisto Gradia</b>
-----------------------------

	TP 2022	TA 2023	TP 2023	ERO
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Opiskelijatuotot	68 600	68 256	69 789	1 533
Myyntituotot (ulkoiset)	4 559	5 402	4 504	-898
Myyntituotot (sisäiset)	674	445	755	310
Tuet ja avustukset, hankerah.	199	156	158	2
Vuokratuotot (ulkoiset)	13	1	12	11
Vuokratuotot (sisäiset)	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	410	227	284	57
<b>*TOIMINTATUOTOT YHT.</b>	<b>74 453</b>	<b>74 487</b>	<b>75 501</b>	<b>1 014</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut, opetustyö	-34 816	-32 952	-32 918	34
Henkilöstökulut, muu työ	-6 607	-6 294	-5 905	389
Palveluiden ostot (ulkoiset)	-3 356	-3 248	-3 640	-392
Palveluiden ostot (sisäiset)	-14 825	-12 821	-12 976	-155
Aineet ja tarvikkeet	-3 131	-3 226	-3 085	141
Avustukset	-176	-161	-170	-9
Vuokrat (ulkoiset)	-689	-878	-737	141
Vuokrat (sisäiset)	-11 854	-12 241	-12 228	13
Verot	-78	-66	-68	-2
Muut toimintakulut	-82	-40	-71	-31
<b>*TOIMINTAKULUT YHT.</b>	<b>-75 615</b>	<b>-71 927</b>	<b>-71 799</b>	<b>128</b>
<b>*TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 161</b>	<b>2 560</b>	<b>3 704</b>	<b>1 144</b>
Korkotuotot(+)/korkokulut(-)	-1	0	-1	-1
<b>*VUOSIKATE</b>	<b>-1 162</b>	<b>2 560</b>	<b>3 703</b>	<b>1 143</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-1 644	-1 494	-1 460	34
<b>*TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-2 806</b>	<b>1 066</b>	<b>2 243</b>	<b>1 177</b>
Poistoeron muutos	8	0	0	0
Varausten muutos	0	0	0	0
Rahastojen muutos	0	0	0	0
<b>*YLI/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-2 798</b>	<b>1 066</b>	<b>2 243</b>	<b>1 177</b>

<b>Gradia-lukiot</b>
----------------------

	TP 2022	TA 2023	TP 2023	ERO
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Opiskelijatuotot	18 213	19 468	19 347	-121
Myyntituotot (ulkoiset)	2	0	15	15
Myyntituotot (sisäiset)	11	11	11	0
Tuet ja avustukset, hankerah.	1 723	1 700	1 718	18
Vuokratuotot (ulkoiset)	0	0	0	0
Vuokratuotot (sisäiset)	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	61	0	66	66
<b>*TOIMINTATUOTOT YHT.</b>	<b>20 010</b>	<b>21 179</b>	<b>21 157</b>	<b>-22</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut, opetustyö	-10 928	-11 014	-10 681	333
Henkilöstökulut, muu työ	-763	-903	-867	36
Palveluiden ostot (ulkoiset)	-297	-725	-274	451
Palveluiden ostot (sisäiset)	-4 149	-4 280	-4 432	-152
Aineet ja tarvikkeet	-704	-974	-1 221	-247
Avustukset	-8	-6	0	6
Vuokrat (ulkoiset)	-339	-487	-452	35
Vuokrat (sisäiset)	-2 660	-2 695	-2 711	-16
Verot	0	0	0	0
Muut toimintakulut	-3	-5	-3	2
<b>*TOIMINTAKULUT YHT.</b>	<b>-19 850</b>	<b>-21 089</b>	<b>-20 641</b>	<b>448</b>
<b>*TOIMINTAKATE</b>	<b>160</b>	<b>90</b>	<b>515</b>	<b>425</b>
Korkotuotot(+)/korkokulut(-)	0	0	0	0
<b>*VUOSIKATE</b>	<b>159</b>	<b>90</b>	<b>515</b>	<b>425</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-103	-90	-85	5
<b>*TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>57</b>	<b>0</b>	<b>430</b>	<b>430</b>
Poistoeron muutos	0	0	0	0
Varausten muutos	0	0	0	0
Rahastojen muutos	0	0	0	0
<b>*YLI/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>57</b>	<b>0</b>	<b>430</b>	<b>430</b>

## Hallinto ja kehittäminen

	TP 2022	TA 2023	TP 2023	ERO
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Opiskelijatuotot	0	0	0	0
Myyntituotot (ulkoiset)	63	73	73	0
Myyntituotot (sisäiset)	13 999	12 405	12 405	0
Tuet ja avustukset, hankerah.	2 986	2 417	2 692	275
Vuokratuotot (ulkoiset)	0	0	0	0
Vuokratuotot (sisäiset)	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	21	0	21	21
<b>*TOIMINTATUOTOT YHT.</b>	<b>17 068</b>	<b>14 895</b>	<b>15 191</b>	<b>296</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut, opetustyö	0	0	-2	-2
Henkilöstökulut, muu työ	-10 033	-9 114	-8 233	881
Palveluiden ostot (ulkoiset)	-3 565	-2 740	-3 359	-619
Palveluiden ostot (sisäiset)	-225	-113	-183	-70
Aineet ja tarvikkeet	-209	-178	-132	46
Avustukset	-26	-10	-20	-10
Vuokrat (ulkoiset)	-38	-20	-38	-18
Vuokrat (sisäiset)	-1 880	-1 836	-1 810	26
Verot	-14	0	-11	-11
Muut toimintakulut	-36	-22	-57	-35
<b>*TOIMINTAKULUT YHT.</b>	<b>-16 025</b>	<b>-14 033</b>	<b>-13 845</b>	<b>188</b>
<b>*TOIMINTAKATE</b>	<b>1 043</b>	<b>862</b>	<b>1 345</b>	<b>483</b>
Korkotuotot(+)/korkokulut(-)	23	67	91	24
<b>*VUOSIKATE</b>	<b>1 066</b>	<b>929</b>	<b>1 436</b>	<b>507</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-235	-212	-190	22
<b>*TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>830</b>	<b>717</b>	<b>1 246</b>	<b>529</b>
Poistoeron muutos	0	0	0	0
Varausten muutos	0	0	0	0
Rahastojen muutos	0	0	0	0
<b>*YLI/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>830</b>	<b>717</b>	<b>1 246</b>	<b>529</b>

<b>Gradia-ravintolat</b>
--------------------------

	TP 2022	TA 2023	TP 2023	ERO
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Opiskelijatuotot	0	0	0	0
Myyntituotot (ulkoiset)	1 871	1 704	1 946	242
Myyntituotot (sisäiset)	2 946	3 100	3 227	127
Tuet ja avustukset, hankerah.	109	72	76	4
Vuokratuotot (ulkoiset)	4	0	0	0
Vuokratuotot (sisäiset)	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	2	0	2	2
<b>*TOIMINTATUOTOT YHT.</b>	<b>4 932</b>	<b>4 876</b>	<b>5 251</b>	<b>375</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut, opetustyö	0	0	0	0
Henkilöstökulut, muu työ	-1 646	-1 740	-1 617	123
Palveluiden ostot (ulkoiset)	-97	-111	-84	27
Palveluiden ostot (sisäiset)	-550	-591	-591	0
Aineet ja tarvikkeet	-1 597	-1 364	-1 778	-414
Avustukset	0	0	0	0
Vuokrat (ulkoiset)	-13	-10	6	16
Vuokrat (sisäiset)	-966	-1 005	-1 007	-2
Verot	-6	-8	-7	1
Muut toimintakulut	-1	0	0	0
<b>*TOIMINTAKULUT YHT.</b>	<b>-4 873</b>	<b>-4 829</b>	<b>-5 077</b>	<b>-248</b>
<b>*TOIMINTAKATE</b>	<b>59</b>	<b>47</b>	<b>175</b>	<b>128</b>
Korkotuotot(+)/korkokulut(-)	0	0	0	0
<b>*VUOSIKATE</b>	<b>59</b>	<b>47</b>	<b>175</b>	<b>128</b>
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0
<b>*TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>59</b>	<b>47</b>	<b>175</b>	<b>128</b>
Poistoeron muutos	0	0	0	0
Varausten muutos	0	0	0	0
Rahastojen muutos	0	0	0	0
<b>*YLI/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>59</b>	<b>47</b>	<b>175</b>	<b>128</b>

<b>Gradia-kiinteistöt</b>
---------------------------

	TP 2022	TA 2023	TP 2023	ERO
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Opiskelijatuotot	0	0	0	0
Myyntituotot (ulkoiset)	153	148	146	-2
Myyntituotot (sisäiset)	2 179	1 956	1 913	-43
Tuet ja avustukset, hankerah.	0	0	0	0
Vuokratuotot (ulkoiset)	1 721	1 748	1 964	216
Vuokratuotot (sisäiset)	17 357	17 776	17 755	-21
Muut toimintatuotot	427	620	776	156
<b>*TOIMINTATUOTOT YHT.</b>	<b>21 837</b>	<b>22 248</b>	<b>22 553</b>	<b>305</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut, opetustyö	0	0	0	0
Henkilöstökulut, muu työ	-1 848	-1 708	-1 539	169
Palveluiden ostot (ulkoiset)	-4 143	-3 874	-3 774	100
Palveluiden ostot (sisäiset)	-52	-111	-120	-9
Aineet ja tarvikkeet	-2 811	-3 770	-2 910	860
Avustukset	0	0	0	0
Vuokrat (ulkoiset)	-2 679	-2 658	-2 796	-138
Vuokrat (sisäiset)	0	0	0	0
Verot	-1 473	-1 404	-1 574	-170
Muut toimintakulut	-7	-5	-9	-4
<b>*TOIMINTAKULUT YHT.</b>	<b>-13 014</b>	<b>-13 530</b>	<b>-12 723</b>	<b>807</b>
<b>*TOIMINTAKATE</b>	<b>8 823</b>	<b>8 718</b>	<b>9 830</b>	<b>1 112</b>
Korkotuotot(+)/korkokulut(-)	-585	-567	-572	-5
<b>*VUOSIKATE</b>	<b>8 238</b>	<b>8 151</b>	<b>9 258</b>	<b>1 107</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-8 383	-8 379	-8 267	112
<b>*TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-144</b>	<b>-228</b>	<b>991</b>	<b>1 219</b>
Poistoeron muutos	1 137	1 137	1 388	251
Varausten muutos	0		0	0
Rahastojen muutos	0	0	0	0
<b>*YLI/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>993</b>	<b>909</b>	<b>2 379</b>	<b>1 470</b>

## 2.3 Investointien toteutuminen

Vuoden 2023 talousarviossa investointien sitovuustaso määriteltiin seuraavasti: Rakentamisinvestointien ja irtaimistohankintojen kokonaismäärä ilman mahdollisia investointiavustuksia ja -varauksien purkua enintään 1,365 milj. euroa.

Vuoden 2023 investointien määrä ajettiin talouden sopeuttamistoimenpiteiden vuoksi minimiin. Rakentamisinvestointien kokonaismäärä vuonna 2023 oli vain 196 000 euroa, irtaimistohankintojen 178 000 euroa. Investoinneista jäi siis toteutumatta 1,0 milj. euroa (rakentamisinvestointeja noin 904 000 euroa ja irtaimistohankintoja noin 87 000 euroa).

### INVESTOINNIT 2023 (1 000 €)

Investoinnit (1 000 €)	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Ero
Rakentamisinvestoinnit	5 611 *)	6 750 **)	5 265 ***	1 100	196 ****)	-904
Irtaimistohankinnat	2 690	2 165	1 641	265	178	-87
<b>Investoinnit yhteensä</b>	<b>8 301</b>	<b>8 915</b>	<b>6 906</b>	<b>1 365</b>	<b>374</b>	<b>-991</b>

\*) Kiinteistöjen rakentamisinvestoinnit 5 561 teur + Kevyet varastot ja rakennelmat 50 teur

\*\*\*) Kiinteistöjen rakentamisinvestoinnit 6 687 teur + Kevyet varastot ja rakennelmat 63 teur

\*\*\*\*) Kiinteistöjen rakentamisinvestoinnit 5250 teur + Kevyet varastot ja rakennelmat 15 teur

\*\*\*\*\*) Käyttötalouteen siirretty 141,8 teur suunnittelukustannuksia kohteista, joita ei toteutettu

### 2.3.1 Kiinteistöjen rakentamisinvestoinnit

Vuoden 2023 talousarviossa varattiin rakentamisinvestoinneille 1,1 milj. euroa. Toteutuneiden rakentamisinvestointien loppusumma oli 0,337 milj. euroa. Irtaimistohankintoihin varattiin talousarviossa 0,190 milj. euroa ja toteuma oli 0,129 milj. euroa. Talouden sopeuttamisen vuoksi osa suunnitelluista investoinneista päätettiin jättää toteuttamatta. Näistä aiheutuneet suunnittelun kulut siirrettiin tilikaudella käyttötalouden kuluiksi.

Jämsän Koulutien C-rakennuksen peruskorjaushankkeelle oli budjetoitu 0,5 milj. euroa vuodelle 2023. Peruskorjauksen oli suunniteltu lisäävän rakennuksen käyttöikää 20 vuodelle. Hanke päätettiin kuitenkin suunnitellussa laajuudessa keskeyttää, koska kiinteistöstrategian päivittäminen oli kesken ja rakennukseen liittyvät lähitulevaisuuden suunnitelmat vielä epäselvät. Tämän vuoksi vain akuuteimmat korjaustoimenpiteet toteutettiin vuosikorjauksina.

Jämsän A-rakennuksen vuodelle 2022 budjetoidun laboratoriahankkeen aikataulun venymisen vuoksi rakennushanke valmistui vasta vuoden 2023 puolella ja aiheutti kustannuksia 0,082 milj. euroa vuodelle 2023.

Harjun A-rakennuksen A2-osan sisäilmakorjaus on budjetoitu vuodelle 2024. Suunnittelu aloitettiin kuitenkin jo keväällä 2023 ja tähän hankkeen suunnittelu- ja rakennuttamiskustannuksia kertyi vuodelle 2023 yhteensä 0,078 milj. euroa.

Aktivoitaviin vuosikorjauksiin varattiin 0,6 milj. euroa, hankkeiden toteuma tilikaudella oli 0,177 milj. Euroa. Aktivoitavissa vuosikorjauksissa ainoana hankkeena vuonna 2023 oli Viitaniemen kampuksen C- ja D-rakennusten vedenjäähdyttimien uusiminen. Hankkeeseen liittyvien rakennustöiden viimeisteleminen jatkui osittain vuoden 2024 puolelle.



**KIINTEISTÖJEN RAKENTAMISINVESTOINNIT 2023**

1 000 euroa

	<b>Toteuma 2023</b>	<b>Talousarvio 2023</b>	<b>Poikkeama</b>
<i>Rakennukset:</i>			
Aktivoitavat vuosikorjaukset	177	600	-423
Projektit 52327			
Jämsän Koulutie C peruskorjaus	0	500	-500
Projekti 52233			
Jämsän laboratorio	82	0	82
Projekti 52223			
Harjun A 2 sisäilmakorjaus	78	0	78
Projekti 52313			
<b>Investointimenot yhteensä</b>	<b>337</b>	<b>1 100</b>	<b>-763</b>
<i>Siirrot käyttötalous</i>			
Jämsän Koulutie C peruskorjaus	142		
Projektit 52175, 52233			
<b>Siirrot käyttötalous yhteensä</b>	<b>142</b>		
Jyväskylän pienteollisuustalo Oy:n osakkeiden myynti	92	200	-108
Jämsän Koulutie 19, B-rakennuksen myynti	167		167
Palvia -nimisen kiinteistön myynti	146		146
<b>Investointitulot yhteensä</b>	<b>405</b>	<b>200</b>	<b>205</b>

**2.3.2 Irtaimistohankinnat****IRTAIMISTOHANKINNAT 2023 (1 000 €)**

<b>Irtaimistohankinnat (1 000 €)</b>	<b>TA 2023</b>	<b>TP 2023</b>	<b>Ero</b>
Ammattiopisto Gradia	15	-1 *)	-16
Gradia-lukiot	0	0	0
Hallinto ja kehittäminen	60	50	-10
Gradia-ravintolat	0	0	0
Gradia-kiinteistöt	190	129	-61
<b>Irtaimistohankinnat yhteensä</b>	<b>265</b>	<b>178</b>	<b>-87</b>
<i>-Rahoitusosuus</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Irtaimistohankinnat yhteensä, netto</b>	<b>265</b>	<b>178</b>	<b>-87</b>

\*) Hyvityslasku edellisen vuoden av-laitehankintaan Priimuksen opetuskeittiöön

### Ammattiopisto Gradia ja Gradia-lukiot

Ammattiopisto Gradia ja Gradia-lukiot eivät tehneet irtaimistoinvestointeja vuonna 2023 kuntayhtymän taloudellisen tilanteen ja sopeutuksen vuoksi.

Oppivelvollisille opiskelijoille hankittiin henkilökohtaiset tietokoneet kuntayhtymän ohjeistuksen mukaisesti leasingrahoitusmallilla.

### Hallinto ja kehittäminen

Hallinnon ja kehittämisen tuloalueella irtaimistoinvestointeihin oli varattu 60 000 €, josta käytettiin 50 000 € alkupe-  
räisen tarkoituksen mukaisesti digipalveluiden toimesta langattoman tietoverkon ylläpitoon ja palvelinten uusimiseen.

### Gradia-kiinteistöt

Gradia-kiinteistöt käytti vuonna 2023 kone- ja laiteinvestointeihin yhteensä 128 897,03 €. Kukkulan kulunvalvonta kustansi 44 272,90 €. Priimuksen auditorion AV-laitteet 27 024,13 € ja Viitaniementie E:n valaisimien uusinnat 57 600,00 €.

## 2.4 Rahoitusosan toteutuminen

Verrattaessa toteutuneita tilinpäätöslukuja talousarvioon voidaan todeta, että toiminnan rahavirta eli kuntayhtymän tu-  
lorahoitus oli 2,9 milj. euroa budjetoitua suurempi ja investointien rahavirta 1,6 milj. euroa budjetoitua pienempi (inves-  
tointimenot toteutuivat 1,0 milj. euroa vuoden 2023 talousarviota pienempinä ja rahoitusosuudet investointimenoihin  
ja pysyvien vastaavien luovutustulot toteutuivat 0,6 milj. euroa suurempina).

Toiminnan ja investointien rahavirta oli yhteensä 4,5 milj. euroa budjetoitua parempi.

Vuoden 2023 talousarviossa rahoituksen sitovuustaso määriteltiin siten, että lainakannan muutos (lainakannan kasvu)  
saa olla enintään 5,1 milj. euroa.

Tilinpäätöksen mukainen lainakannan muutos oli -5,1 milj. euroa. Lainakanta aleni 21,8 milj. eurosta 16,7 milj. euroon  
talousarvion mukaisesti.

### KUNTAYHTYMÄN RAHOITUSLASKELMA 2023

1 000 €

	TP 2022	TA 2023	TP 2023	Poikkeama
<b>Toiminta ja investoinnit</b>				
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	8 360	11 777	15 087	3 310
Satunnaiset erät	0	0	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	-432 7 928	-239 11 538	-605 14 482	-366 2 944
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-6 916	-1 365	-374	991
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	239	0	-239
Pysyvien vastaavien hyödykk. luovutustulot	442 -6 474	0 -1 126	827 453	827 1 579
<b>Toiminta ja investoinnit, netto</b>	<b>1 455</b>	<b>10 412</b>	<b>14 935</b>	<b>4 523</b>
<b>Rahoitustoiminta</b>				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäykset	0	0	0	0
Antolainasaamisten vähennykset	0 0	0 0	0 0	0 0
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 600	-2 600	-2 000	600
Lyhytaikaisten lainojen muutos	2 500 -100	-2 500 -5 100	-3 100 -5 100	-600 0
Oman pääoman muutokset				
0	0	0	0	0
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen</b>	<b>1 355</b>	<b>5 312</b>	<b>9 835</b>	<b>4 523</b>
Lainakanta 31.12.	21 767	16 667	16 667	0

## KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ ILMAN LIKELAITOKSIA RAHOITUSLASKELMA 2023

1 000 €

	TP 2022		TA 2023		TP 2023		Poikkeama	
<b>Toiminta ja investoinnit</b>								
Toiminnan rahavirta								
Vuosikate	122		3 626		5 829		2 203	
Satunnaiset erät	0		0		0		0	
Tulorahoituksen korjaukset	-237	-115	0	3 626	-174	5 655	-174	2 029
Investointien rahavirta								
Investointimenot	-1 592		-75		-49		26	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0		239		0		-239	
Pysyvien vastaavien hyödykk. luovutustulot	247	-1 345	-239	-75	211	162	450	237
<b>Toiminta ja investoinnit, netto</b>	<b>-1 460</b>		<b>3 551</b>		<b>5 817</b>		<b>2 266</b>	
<b>Rahoitustoiminta</b>								
Antolainauksen muutokset								
Antolainasaamisten lisäykset	0		0		0		0	
Antolainasaamisten vähennykset	0	0	0	0	0	0	0	0
Lainakannan muutokset								
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0		0		0		0	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0		0		0		0	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	2 500	2 500	-2 500	-2 500	-2 500	-2 500	0	0
Oman pääoman muutokset		0		0		0		0
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen</b>	<b>1 040</b>		<b>1 051</b>		<b>3 317</b>		<b>2 266</b>	
Lainakanta 31.12.		2 500		0		0		0

## GRADIA-KIINTEISTÖT-LIIKELAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA 2023

1 000 €

	TP 2022		TA 2023		TP 2023		Poikkeama	
<b>Toiminta ja investoinnit</b>								
Toiminnan rahavirta								
Vuosikate	8 238		8 151		9 258		1 107	
Satunnaiset erät	0		0		0		0	
Tulorahoituksen korjaukset	-195	8 043	-239	7 912	-431	8 827	-192	915
Investointien rahavirta								
Investointimenot	-5 324		-1 290		-325		965	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0		0		0		0	
Pysyvien vastaavien hyödykk. luovutustulot	195	-5 128	239	-1 051	616	291	377	1 342
<b>Toiminta ja investoinnit, netto</b>	<b>2 915</b>		<b>6 861</b>		<b>9 118</b>		<b>2 257</b>	
<b>Rahoitustoiminta</b>								
Antolainauksen muutokset								
Antolainasaamisten lisäykset	0		0		0		0	
Antolainasaamisten vähennykset	0	0	0	0	0	0	0	0
Lainakannan muutokset								
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0		0		0		0	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 600		-2 600		-2 000		600	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	-2 600	0	-2 600	-600	-2 600	-600	0
Oman pääoman muutokset		0		0		0		0
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen</b>	<b>315</b>		<b>4 261</b>		<b>6 518</b>		<b>2 257</b>	
Lainakanta 31.12.		19 267		16 667		16 667		0

## 2.5 Yhteenvedo talousarvion toteutumisesta sitovuustasoin

Vuoden 2023 talousarvion sitovuustasot (1 000 €)	TA 2023	TP 2023	Poikkeama
<b>Käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa</b>			
Kuntayhtymän vuosikate ilman liikelaitosta (Ammattiopisto Gradia, Gradia-lukiot, Hallinto ja kehittäminen ja Gradia ravintolat) vähintään	3 626	5 829	2 203
<i>Ammattiopisto Gradia</i>	2 560	3 703	1 143
<i>Gradia-lukiot</i>	90	515	425
<i>Hallinto ja kehittäminen</i>	929	1 436	507
<i>Gradia-ravintolat</i>	47	175	128
Gradia-kiinteistöliikelaitoksen vuosikate vähintään	8 151	9 258	1 107
<i>Koulutuskuntayhtymä yhteensä</i>	11 777	15 087	3 310
<b>Investointiosa</b>			
Rakentamisinvestointien ja irtaimistohankintojen kokonaismäärä ilman mahdollisia investointiavustuksia ja -varauksien purkua	-1 365	-374	991
<i>Kiinteistöjen rakentamisinvestoinnit</i>	-1 100	-196	904
<i>Irtaimistohankinnat</i>	-265	-178	87
<b>Rahoitusosa</b>			
Lainakannan muutos enintään	5 523	5 100	-423

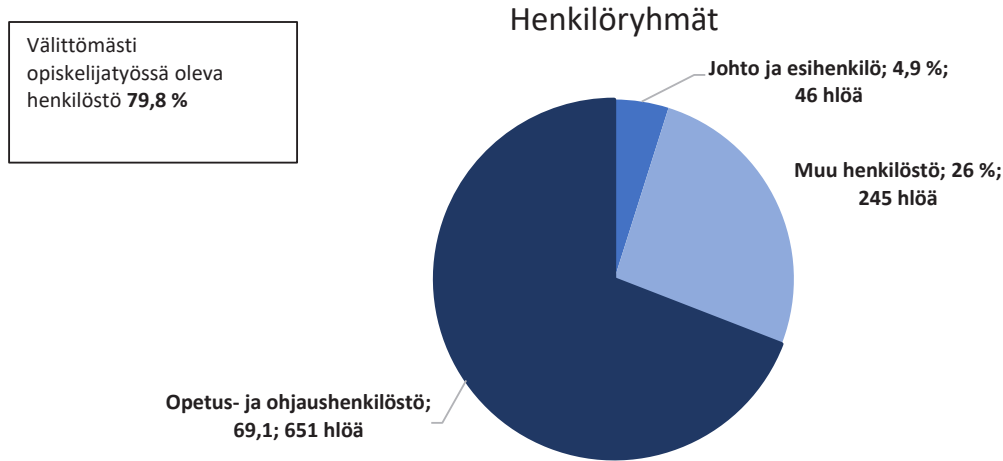
Lisäinformaatiota - ei-sitova tavoite

### 3. Henkilöstöraportti 2023

Henkilöstöraportin tehtävänä on antaa henkilöstölle ja sidosryhmille tietoa Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian henkilöstövoimavaroista kokonaisuutena tilinpäätösvuonna. Henkilöstöraporttiin on koottu toiminnan kannalta keskeisiä henkilöstötunnuslukuja tiiviissä esitysmuodossa.

Tietojen vertailtavuuden sujuvoittamiseksi vuoden 2022 ja sitä aikaisempien vuosien Gradia Jyväskylän ja Gradia Jämsän tiedot on yhdistetty Ammattiopisto Gradiaan.

#### 3.1 Henkilöstömäärät ja rakenne



Kuvio 4. Kokonaiskuva Gradian henkilöstön rakenteesta

Kuntayhtymän palveluksessa oli tilikauden päättyessä 31.12.2023 yhteensä 942 päätoimista, vakinaista tai määräaikaista henkilöä (958 henkilötyövuotta – ei sisällä sivutoimisia). Edellisenä vuonna vastaava luku oli 1 041, joten kokonaisuudessaan henkilöstömäärä on laskenut 99 henkilöllä. Edellisten lisäksi kuntayhtymän palveluksessa työskentelee vaihteleva määrä sivutoimisia tuntiopettajia ja palkkioita maksettiin näytönarvioijille, luennoitsijoille, erilaisten toimikuntien ja ohjausryhmien jäsenille sekä asiantuntijoille ja luottamushenkilöille. Palkanlaskennasta lähti viime vuonna maksuun keskimäärin 1 064 (v. 2022: 1 198) palkkalaskelmaa kuukausittain.

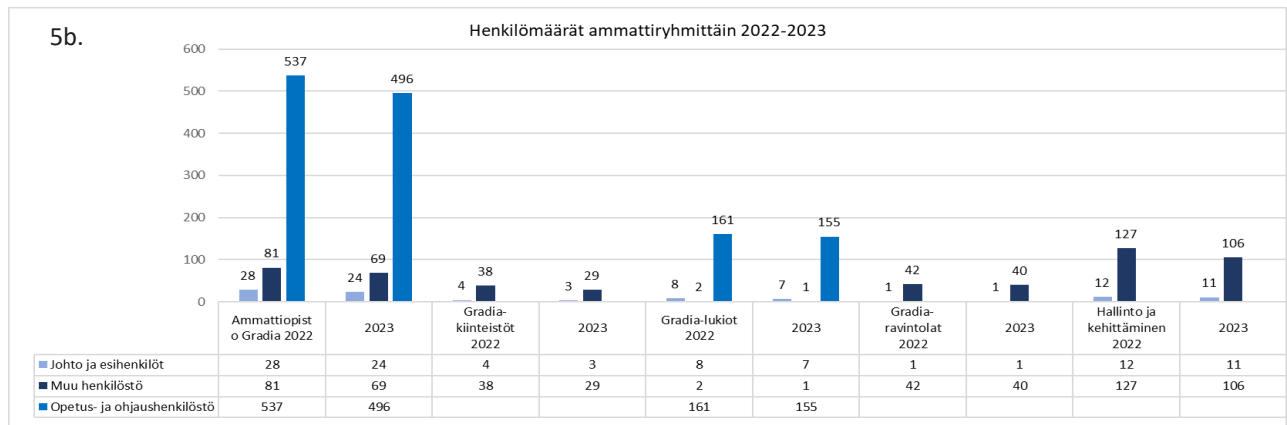
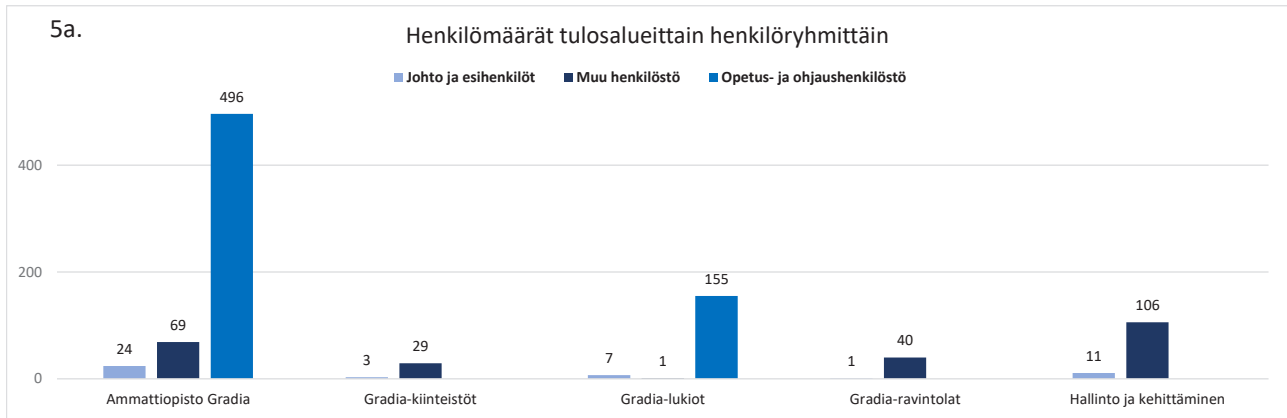
Gradian syksyn 2022 yhteistoimintaneuvotteluilla tavoiteltiin 7,5 miljoonan euron kustannusvähennystä vuodelle 2023. Neuvotteluiden lopputuloksena päätettiin irtisanoa 60 henkilöä (lopullinen luku oli 58, koska kaksi henkilöä irtisanoutui itse), joista 36 oli opetushenkilöstöä ja 24 hallinto- ja tukipalveluhenkilöstöä. Henkilöstömäärän todettiin vähenevän 2023 lisäksi 77 henkilöllä siten, että 42 päättävää määräaikaista tehtävää ei jatketa ja 35 eläköityvän tehtävää ei täytetä.

Irtisanottujen määrä jakautui tulosalueittain seuraavasti:

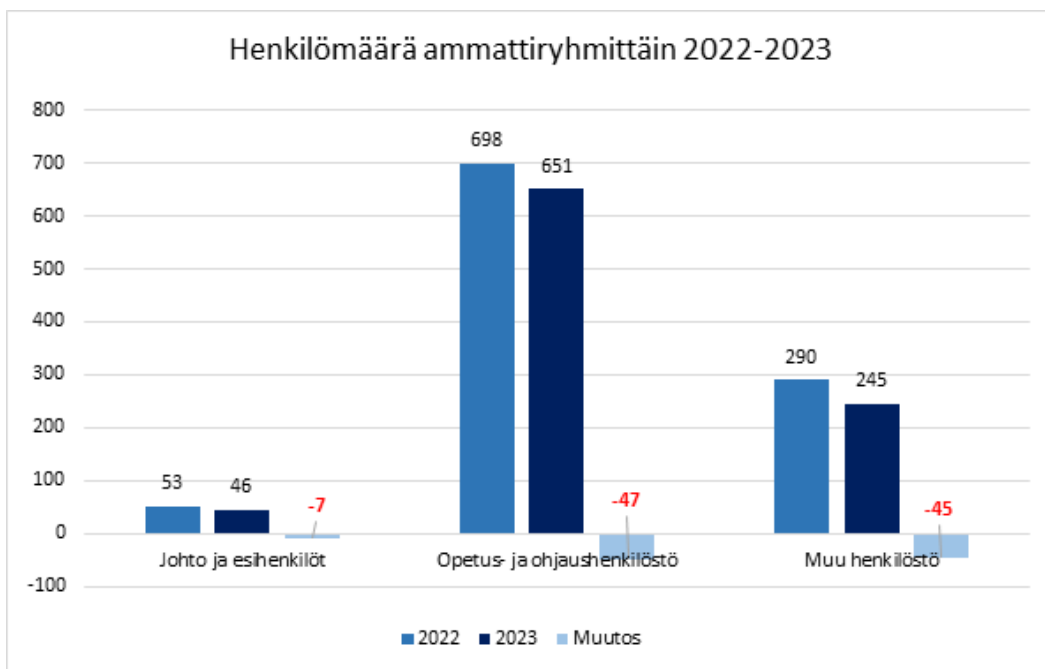
- Gradia Jyväskylä 30
- Gradia Jämsä 15
- Gradia-kiinteistöt 2
- Gradian sisäiset palvelut 11

Muuta työtä irtisanomisen vaihtoehtona tarjottiin 13 henkilölle. Heistä jokainen otti tarjotun työn vastaan. Irtisanoutumiset konkretisoituivat kevään 2023 aikana viimeistään 30.6.2023, johon mennessä tehtävät lakkasivat Gradiassa. Irtisanomiset kohdennettiin kaikkiin eri organisaatiotasoihin: ylimpään johtoon, esihenkilöihin sekä työntekijöihin.

Lisäksi säästöjen aikaansaamiseksi päätettiin rakenteellisista uudistuksista siten, että lakkautettiin erilliset Gradia Jyväskylä - ja Gradia Jämsä -tulosalueet, joiden tilalle perustettiin yksi yhteinen Ammattiopisto Gradia, joka aloitti toimintansa 1.8.2023 alkaen.

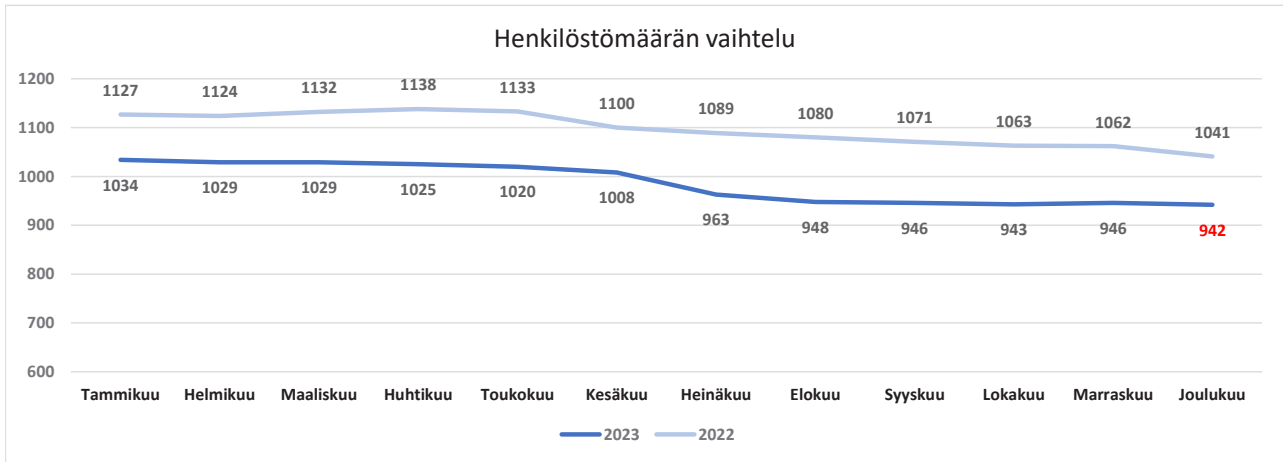


Kuvio 5a ja 5b. Henkilöstömäärät tulosalueittain ja henkilöstöryhmittäin



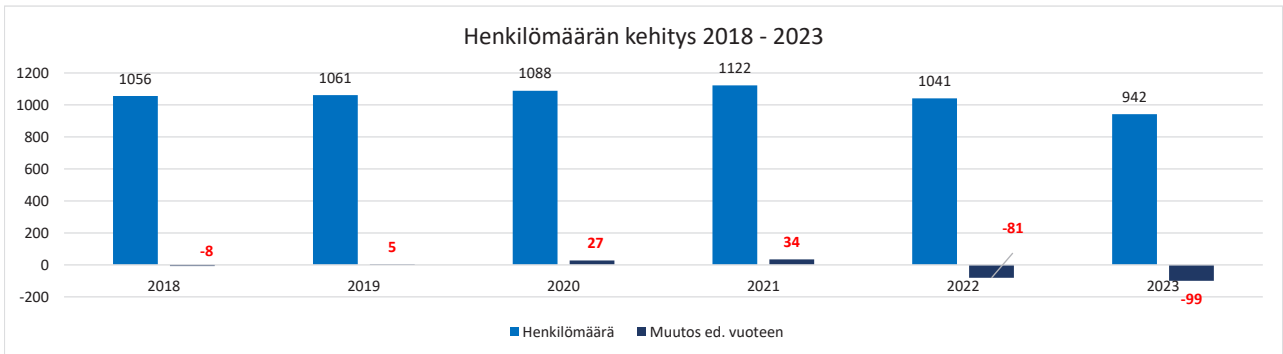
Kuvio 6. Henkilömäärä ammattiryhmittäin ja muutos edelliseen vuoteen

Kuvio 7 kuvaa henkilöstömäärän vaihtelua kuukausitasolla vuosina 2022–2023. Kesäkuukausina koulutustoimialalla ei rekrytoida, mutta alkuvuosi ja elokuu ovat uusien palvelussuhteiden solmimisen aikaa. Toukokuussa 2022 aloitettiin rekrytointien rajoittamistoimet, mikä näkyy henkilöstömäärässä laskevana trendinä vuoden 2023 loppuun asti.



Kuvio 7. Henkilöstömäärän vaihtelu kuukausittain vuosina 2022–2023

Alla oleva kuvio 8 kuvaa sen sijaan kuntayhtymän päätoimisen ja määräaikaisen henkilöstömäärän kehitystä vuodesta 2018 alkaen.



Kuvio 8. Henkilöstömäärän kehitys

Gradian henkilöstöstä 93 % (v. 2022: 92 %, 2021: 86 %) työskenteli toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa. Määräaikaisten osuus henkilöstöstä oli 7 %:ia (v. 2022: 8 %). Sivutoimisia tuntiopettajia oli vuoden lopussa kaikkiaan 27 henkilöä, joista 22 oli Ammattiopisto Gradiassa ja Gradia-lukioissa 5. Edellisenä vuonna sivutoimisia tuntiopettajia oli 26.

Taulukko 1. Vakituiset ja määräaikaiset tilivuosien lopussa 2022–2023

	2022		2023		Muutos	
	Vakituiset	Määräaikaiset	Vakituiset	Määräaikaiset	Vakituiset	Määräaikaiset
Ammattiopisto Gradia	603	43	551	38	-52	-5
Gradia-kiinteistöt	42	0	31	1	-11	1
Gradia-lukiot	152	19	152	11	0	-8
Gradia-ravintolat	37	6	37	4	0	-2
Hallinto ja kehittäminen	120	19	106	11	-14	-8
<b>Yhteensä</b>	<b>954</b>	<b>87</b>	<b>877</b>	<b>65</b>	<b>-77</b>	<b>-22</b>



Kuvio 9. Vakituiset ja määräaikaiset kuviona vuosina 2022–2023

Kaikista rekrytoinneista on haettava rekrytointilupa, alle 1 kuukauden rekrytoinnissa tulosaluejohtajalta ja sen yli menevistä työnantajaryhmältä. **Täyttölupia haettiin yhteensä 251 kertaa.** Kaikki täyttöluvat kulkevat henkilöstöpäällikön kautta työnantajaryhmän yhteiseen käsittelyyn. **Työpaikkoja oli avoinna 44, joista julkisessa rekrytoinnissa oli 36** ja sisäisesti täytettiin 8 tehtävää (jotka pääosin hankkeisiin liittyviä määräaikaisia projektitehtäviä, joko osa-aikaisia oman tehtävän ohella tai kokoaikaisia). Täyttölupaa haetaan vakituisen tai määräaikaisen työntekijän rekrytoinnin lisäksi myös työntekijän vakinaistamisesta, tukityöllistety-, siviilipalvelusmiehen tai palkallisen harjoittelijan työhön ottamiseksi.

**Edellisen vuoden aikana uusia vakituisia palvelussuhteita alkoi 17 ja päättyi 118.** Päättyneistä palvelussuhteista 36 oli eläköitymisiä. Uusia vakituisia palvelussuhteita solmittiin lähinnä opetustehtäviin, osa näistä oli irtisanottuja, joille tarjottiin irtisanomisen jälkeen toista vakinaista tehtävää.

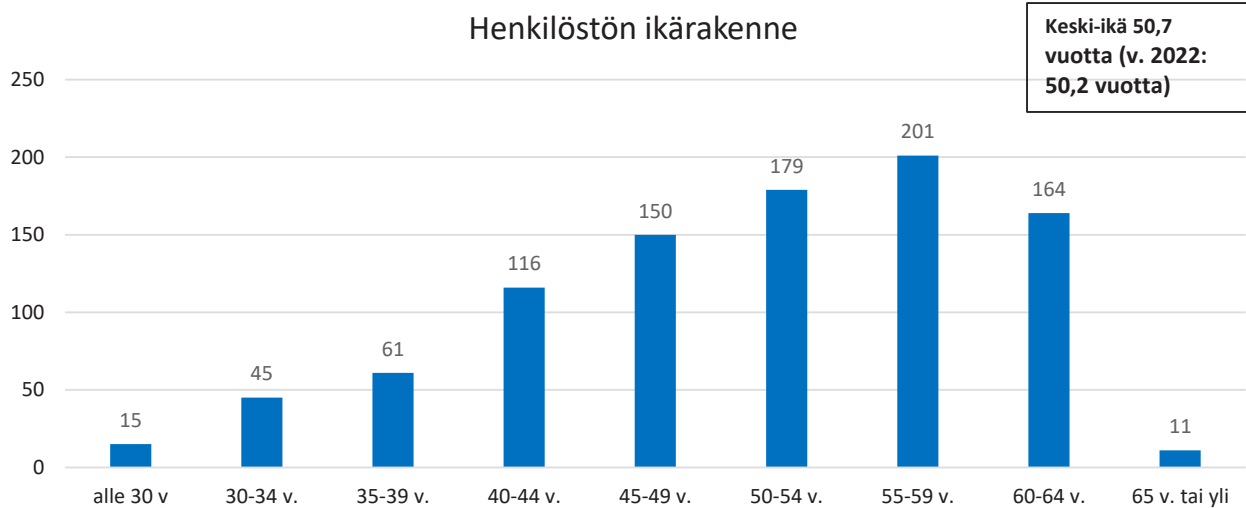
Pääasiallisesti opetustyötä tehdään Gradiassa lehtorin virassa. Lisäksi myös oppilaitosten opinto-ohjaajat ja erityisopettajat ovat kokoaikaisissa viroissa. Uudet virat perustetaan hallintosäännön mukaisesti hallituksessa ja niitä ylläpidetään erillisessä virkaluettelossa. Virkasiirtoja päätoimisesta tuntiopettajasta lehtorin virkaan tehdään vuosittain harkintaa käyttäen sen mukaan, miten virkoja vapautuu muun muassa eläköitymisen myötä. Virkasiirrot käsitellään oppilaitosten johtoryhmissä yhdessä henkilöstöpäällikön kanssa.

Gradia-lukioissa käytiin keväällä 2023 paikallisneuvottelut lukion opettajien virkarakenteen oikaisemiseksi (lehtoreiden ja tuntiopettajien välinen suhde) ja neuvottelutuloksena päätettiin täyttää vapaana olevia lehtorin virkoja siirtämällä niihin lukioiden päätoimisia tuntiopettajia yhteisesti sovittujen kriteereiden mukaisesti. Näin Gradia-lukioissa ja Ammattiopisto Gradiassa yli 70 %:ia opetushenkilöstöstä työskentelee nykyisin lehtorin virassa ja päätoimisten tuntiopettajien osuus on pienentynyt tavoitteiden mukaisesti.

Taulukko 2. Lehtoreiden ja tuntiopettajien osuudet

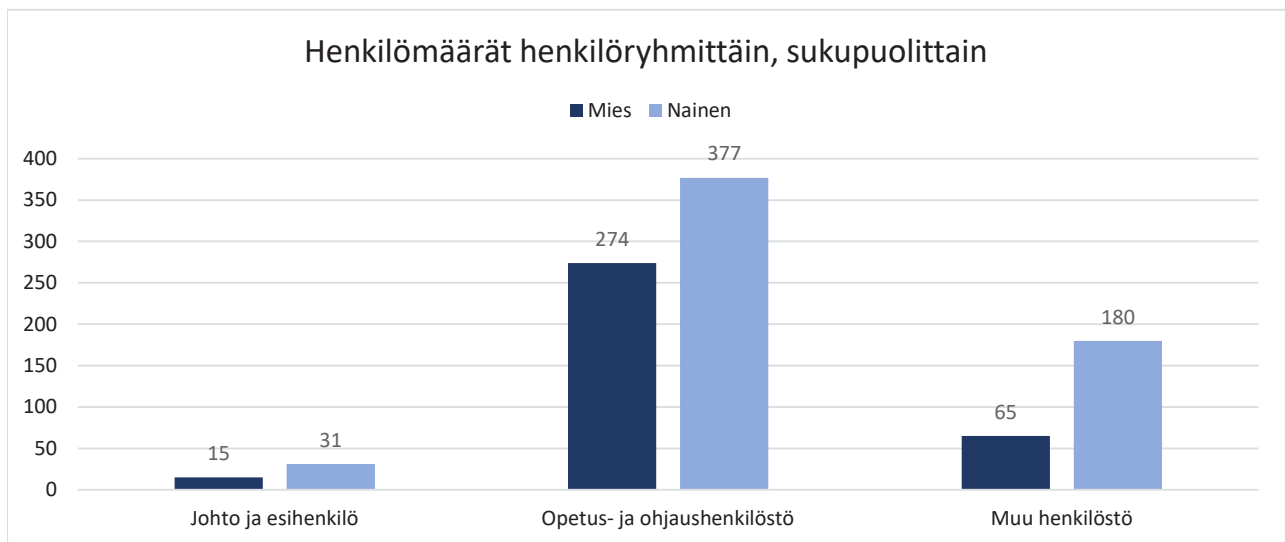
	Lehtori (opettaja)					Tuntiopettaja (päätoiminen)				
	2022	%	2023	%	Muutos	2022	%	2023	%	Muutos
Ammattiopisto Gradia	410	76,6	376	75,8	-34	125	23,4	120	24,2	-5
Gradia-lukiot	75	46,6	106	71,1	31	86	53,4	43	28,9	-43
<b>Kaikki yhteensä</b>	<b>485</b>		<b>482</b>			<b>211</b>		<b>163</b>		





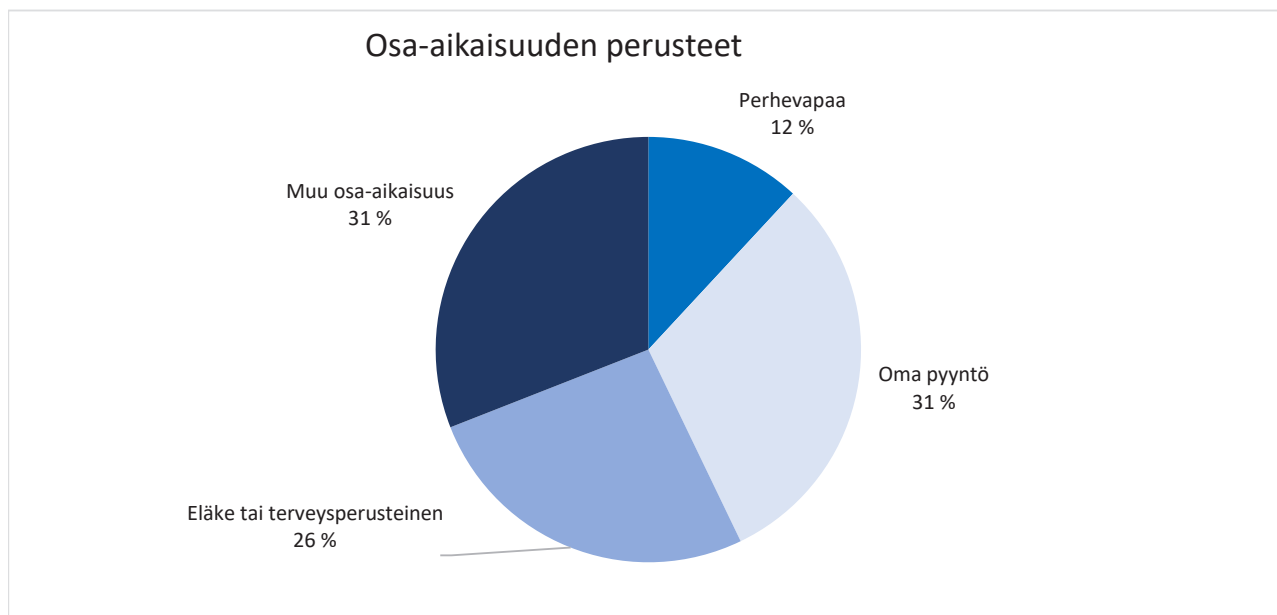
Kuvio 10. Henkilöstön ikärakenne

Koko henkilöstöstä miehiä on 38 % ja naisia 62 %. Naisten ja miesten osuus henkilöstöstä pysyi lähes samana kuin edellisenä vuonna (v. 2022 miehiä 37 % ja naisia 63 %).



Kuvio 11. Henkilöstön sukupuolirakenne

Osa-aikaisesti työskenteli vuoden vaihteessa 84 henkilöä (8,9 % henkilöstöstä), joista eläke tai jokin terveydellinen peruste osa-aikaisuudelle oli 22 henkilöllä. Edellisvuonna osa-aikaisia oli 123 (11,8 % henkilöstöstä). Muulla osa-aikaisuudella tarkoitetaan sellaisia päätoimisia tuntiopettajia, joiden vuosityöaika on alle 1 500 tuntia (ammattillinen koulutus) tai sellaisia päätoimisia tuntiopettajia, joiden työaika jää alle opetusvelvollisuuden (lukiokoulutus). Osa-aikatyötä tekevien osuus on laskenut tavoitteiden mukaisesti sopeuttamistoimien takia, sillä omaan harkintaan perustuen ei työajanlyhennyksiä ole myönnetty, sillä niiden on katsottu lisäävän muiden työmäärää tai aiheuttavan opetushenkilöstön osalta usein lisätyövoiman tarpeen.



Kuvio 12. Osa-aikaisuudet

## 3.2 Henkilöstökustannukset

Henkilöstökulut olivat yhteensä 62 milj. euroa (70,2 % toimintakuluista). Henkilöstökulut laskivat edellisvuodesta -7,9 prosenttiyksikköä.

Taulukko 3. Henkilöstökustannukset vuosina 2020–2023

	2020	% toiminta- kuluista	2021	% toiminta- kuluista	2022	% toiminta- kuluista	2023	% toiminta- kuluista
Palkat ja palkkiot	51 160	59,3	54 317	59,2	54 359	61,8	51 489	58,5
Eläkekulut	9 816	11,4	10 410	11,3	10 458	11,9	8 452	9,6
Muut henkilösivukulut	1 783	2,1	2 023	2,2	1 823	2,1	1 821	2,1
<b>Yhteensä</b>	<b>62 759</b>	<b>72,7</b>	<b>66 749</b>	<b>72,7</b>	<b>66 641</b>	<b>75,7</b>	<b>61 761</b>	<b>70,2</b>

Henkilöstölle maksettiin henkilöstöpalveluista työmatkustamisen kustannuksia (sis. maksetut päivärahat, km-korvaukset sekä työntekijöiden itse maksamat majoitus- ja muut matkakulut) vuonna 2023 yhteensä 348 040 euroa (v.2022: 360 933 €). Lisäksi työntekijöiden matkustamisesta aiheutuneita kokonaiskustannuksia lisäävät Gradian suoraan sopimusten puitteissa maksamat lento-, juna- ja hotellikustannukset, joita ei ole edellä olevassa työntekijöille korvatuissa luvuissa mukana.

### 3.2.1 Palkkauksen rakenne

Taulukossa on esitetty sopimusaloittain henkilöstön palkkauksen rakenne keskimäärin sekä miesten ja naisten keskiansiot suhteessa edelliseen vuoteen. Gradian sopimusalojen palkkatasoon vaikuttaa koulutusalan henkilöstörakenne ja henkilöstön työvuosien pituus yleisen valtakunnallisen palkkakehityksen lisäksi. Yleiskorotus ja keskitetty järjestelyvaeraerä tuli virka- ja työehtosopimusten mukaisesti maksuun 1.6.2023 lukien. Lisäksi kesäkuun palkassa henkilökunnalle maksettiin palkkaratkaisun takia kertaerä, joka tarkoitti Gradian henkilöstömäärällä yhteensä noin puolen miljoonan ylimääräistä kertakustannusta.

Taulukko 4. Sopimusaloittain palkkauksen rakenne keskimäärin (%-osuudet kokonaisansioista)

2023	KVTES	OVTES	TS
Tehtäväkohtainen palkka	92,11 %	89,52 %	86,16 %
Palvelu aikaan sidotut lisät	6,15 %	4,78 %	6,89 %
Määrävuosi/erillisistä	0,06 %	0,02 %	0,13 %
Henkilökohtainen lisä	1,68 %	2,92 %	6,81 %
Rekryointilisä	0,00 %	0,95 %	0,00 %
Yli- ja lisätyötunnit	0,00 %	1,78 %	0,00 %
kouluk.opet.kehit.	0,00 %	0,04 %	0,00 %
<b>Yhteensä %</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>
<b>keskiansio keskim. €/kk</b>	<b>3 460,97 €</b>	<b>4 513,81 €</b>	<b>3 188,30 €</b>
muutos ed. vuoteen	2,32 %	3,85 %	5,82 %
Miesten keskiansio €/kk	3 803,30 €	4 435,93 €	3 188,30 €
Naisten keskiansio €/kk	3 373,61 €	4 570,09 €	3 251,86 €
2022 Miesten keskiansio €/kk	3 852,05 €	4 279,85 €	2 937,45 €
2022 Naisten keskiansio €/kk	3 265,58 €	4 395,01 €	3 484,61 €
<b>tämä vuosi (2023)</b>	<b>3 460,97 €</b>	<b>4 513,81 €</b>	<b>3 188,30 €</b>
viime vuosi (2022)	3 382,46 €	4 346,47 €	3 012,92 €
erotus viime vuoteen euroissa	78,51 €	167,34 €	175,38 €
<b>Henkilöitä 2023</b>	<b>241</b>	<b>677</b>	<b>24</b>
Henkilöitä 2022	286	726	29
Erotus ed. vuoteen	-45	-49	-5

\*Gradian opettajan ja/tai opinto-ohjaajan mediaanipalkka v. 2023 oli 4 522,10 €  
(v. 2022: 4236,09 €, mediaanipalkka nousi +286,01 €)

### Palkkausjärjestelmät

Palkkausjärjestelmien kehittäminen ja ylläpitäminen on jatkuvaa työtä, jota tehdään henkilöstöpalveluiden johdolla.

Oppilaitosten opetushenkilöstön palkan arviointikierrokset (TVA) käydään aina syksyisin uuden lukuvuoden alkaessa, jossa palkkausjärjestelmien mukaisesti tarkastellaan tehtävät, joista kuuluu maksaa opettajalle niin kutsuttua TVA-lisää. Järjestelmät toimintaohjeineen on kuvattu henkilöstölle intrassa. OVTES-sopimus alalla Gradia-lukioihin neuvoteltiin paikallisesti uudistettu opetushenkilöstön TVA-järjestelmä käyttöön 1.8.2023 alkaen. Lisäksi kevään paikallisneuvotteluissa paikallisen järjestelyvaraerän jakamiseen liittyen sovittiin järjestöjen kanssa uuden palkanosan eli rekryointilisän käyttöönotosta Gradian koko opetushenkilöstölle, jolla tavoiteltiin osaajapitovoimaa sekä varmistetaan opetushenkilöstön saatavuutta jatkossakin.

Gradiassa on kaikkien sopimusalojen (OVTES, KVTES ja TS) yhteinen henkilökohtaisen työsuorituksen arviointijärjestelmä eli ns. TSA-järjestelmä. Arvioinnin perusteella voidaan työntekijälle maksaa henkilökohtaista lisää, jos työsuoritus on tavoitetasoa parempi. Henkilökohtaiset lisät myönnetään Gradiassa työntekijöille toistaiseksi. Henkilökohtaisen lisän suuruus voi olla joko 5 %:ia tai 10 %:ia työntekijän tehtäväkohtaisesta palkasta laskettuna. Järjestelmä toimintaohjeineen on kuvattu henkilöstölle intrassa.

Gradiassa on käytössä myös työehtosopimusten mukainen kertapalkkiojärjestelmä, joita maksettiin viime vuonna 11 työntekijälle Gradian kertapalkkiojärjestelmän kriteereiden mukaisesti (v. 2022 kertapalkkion sai 5 työntekijää). Kertapalkkion suuruus on 400 euroa. Kertapalkkio on ns. kertaluonteista työntekijöiden pikapalkitsemista. Kertapalkkiota on mahdollista käyttää tilanteissa, jotka jollain tavoin poikkeavat tavanomaisesta työntekijän työtilanteesta. Palkitseminen edellyttää lähtökohtaisesti ylimääräistä ponnistelua sekä erityisen hyvin onnistunutta tehtävän hoitoa. Esitykset kertapalkkioista tehdään keskitetysti henkilöstöpäällikölle ja ne käsitellään tulosalueiden johtoryhmissä.

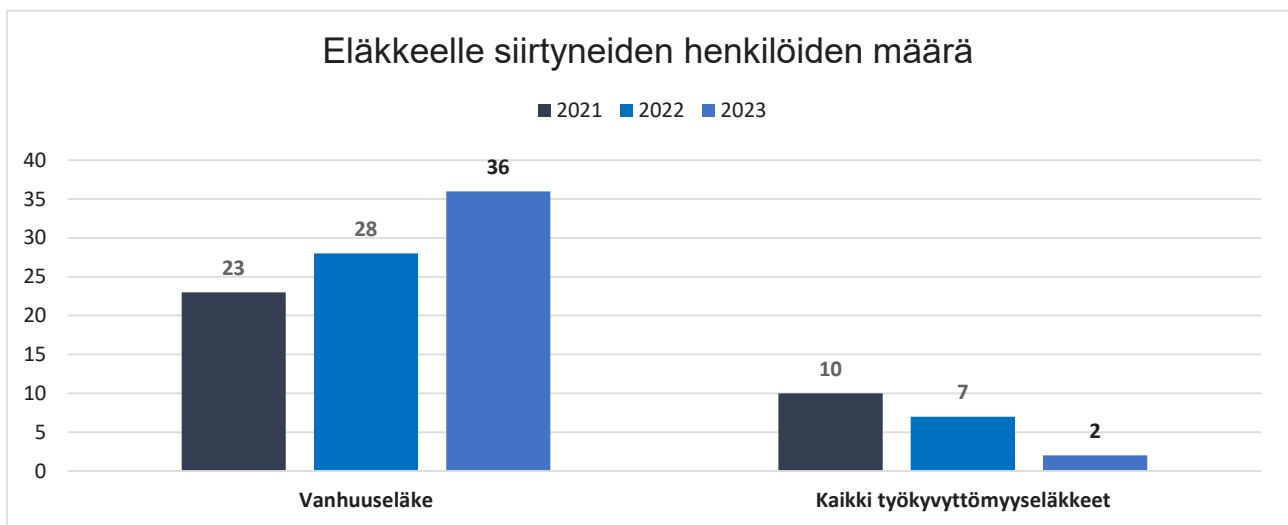
### 3.3 Henkilöstön eläköityminen

Henkilöstö voi siirtyä vanhuuseläkkeelle 63–68-vuotiaana. Pääsääntöisesti henkilöstö jatkaa työssä henkilökohtaiseen vanhuuseläkeikään saakka, joka on useimmilla korkeampi kuin yleinen vanhuuseläkeikä. Eläkkeelle on Gradiassa jääty noin 64-vuotiaana, mutta viime vuonna vanhuuseläkkeelle jäätiin keskimäärin 65,2-vuotiaana (v. 2022: 64,7-vuotiaana).

#### 3.3.1 Ennakoitu eläkkeelle siirtyminen

Seuraamalla eläkepoistumaa ja eläke-ennusteita sekä yhdistämällä tietoja strategiaan tavoitteisiin ja toiminnan painopisteisiin kyetään ennakoimaan tulevaa työntekijätarvetta, osaamisen poistumaa ja työurien pituutta. Kuntayhtymän henkilöstöstä vanhuuseläkkeelle jäi 36 työntekijää. Työkyvyttömyyseläkkeelle jääneiden määrä väheni viidellä henkilöllä.

Kevan tilastojen mukaan Gradian henkilöstöstä vanhuuseläkeiän saavuttaa ajanjaksolla 2024–2029 yhteensä 166 henkilöä eli 18 % tämänhetkisestä henkilöstövahvuudesta.



Kuvio 13. Erilaisille eläkkeille siirtyneet vuosina 2021–2023



Kuvio 14. Vanhuuseläkeiän saavuttavat työntekijät tarkastelujaksolla (lkm)

### 3.4 Henkilöstön kouluttautuminen ja koulutus

Koulustustoimialalla työskentelevät ovat aktiivisia oman osaamisen kehittäjiä. Gradian koulutustarjonta on henkilöstön saatavilla ja moni kehittää osaamistaan mm. Gradian tarjoamissa ammattitutkinnoissa ja erikoisammattitutkinnoissa oman työnsä ohella. Henkilöstöllä on erilaista täydennyskoulutusta, jatkokoulutusta, uusia tutkintoja parhaillaan työn alla tai tehtynä sekä erilaisia ammattia tukevia lyhytkursseja työuransa aikana. Erikoistumiskoulutus on tutkintokoulutuksen ja täydennyskoulutuksen rinnalla oleva koulutusmuoto, joka on lisääntynyt myös Gradian henkilöstöllä eli hankitaan lisää asiantuntijuutta jollain oman alan erikoisosaamisalueella. Myös lakisääteisen opintovapaan hyödyntäminen on ollut suosittua. Täydennyskoulutuksen muodot ovat kehittyneet ja yhä enemmän opitaan yhdessä uutta työn tekemisen ohessa mm. vertaisryhmissä, keskustelufoorumeissa ja kehittämistehtävissä mukana olemalla. Gradian henkilöstön osaamisen kehittämistä suuntaa kehittämisohjelma.

Valtaosalla Gradian työntekijöistä on ylempi korkeakoulututkinto joko yliopistosta eli vähintään maisterin tutkinto tai ylempi ammattikorkeakoulututkinto tai vähintään jokin amk-tasoinen tutkinto oli työtehtävä mikä tahansa. Opettajien kelpoisuusvaatimukset on määritelty asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998).

Gradian henkilöstöpalveluista on mahdollista saada tarpeen mukaan työnhajausta tai muuta pienryhmissä tapahtuvaa työnhajauksellista kehittämisen tukea. Kynnys tämän tyyppiseen kehittämiseen ja tukeen on pyritty pitämään matalana, vaikka talouden sopeuttamistoimien takia myös näistä palveluista on säästetty. Johdolla ja esimiehillä on tarvittaessa mahdollisuus kehittää johtajuuttaan johtajuuscoachingin keinoin.

Henkilöstöpalvelut järjestää kuukausittain henkilöstöjohtamisen iltapäivän esihenkilötyötä tekeville, joissa käydään läpi henkilöstöjohtamisen käytäntöjä ja toimintatapoja. Lisäksi henkilöstöpalvelut lähettää esihenkilöviestejä kuukausittain, joissa muistutetaan ja opastetaan ajankohtaisissa henkilöstöasioissa ja vastataan kaikille yhteisesti eniten kysytyihin kysymyksiin. Koko henkilöstö saa ajankohtaisista henkilöstöasioista kuukausittain henkilöstöviestin henkilöstöpalveluista, jotka kootaan talteen intraan.

Kunnilla ja kuntayhtymillä on mahdollisuus saada kolmelta ensimmäiseltä säännösten mukaiselta koulutuspäivältä/työntekijä taloudellista tukea, ns. koulutuskorvausta. Koulutuskorvausta haetaan ja sen myöntää Työllisyysrahasto. Työllisyysrahasto seuraa ammatillisen osaamisen kehittämistä, mutta vain työntekijän kolmen ensimmäisen koulutuspäivän osalta. Gradia hakee vuosittain tammikuun loppuun mennessä koulutuskorvausta henkilöstön käymien koulutuspäivien perusteella.

**Opintovapaalla** (lakisääteinen) vuonna 2023 oli yhteensä 24 työntekijää (v. 2022: 25 hlöä, v. 2021: 29 hlöä, v. 2020: 41 hlöä) yhteensä 3 378 kalenteripäivää (v.2022: 3 131, v.2021: 3 504, v. 2020: 4 708).

**Vuorotteluvapaalla** oli kaksi (2) työntekijää yhteensä 70 päivää. Uusia vuorotteluvapaita ei voida myöntää rekrytointirajoitusten voimassaollessa.

**Työntekijää kohden laskettuna järjestelmään kirjattuja koulutuspäiviä kertyi 2,19 päivää eli yhteensä 2 067 pv** (v. 2022: 4,22 päivää 4 395). Koulutuspäivien määrä on laskenut, mitä selittää osin heikko koulutuspäivien dokumentointi hr-järjestelmään työn ohessa seurattavien webinaarien sekä aikaan ja paikkaan sitomattomien koulutustallenteiden yleistyessä.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradiassa esihenkilöt käyvät kehityskeskustelut joko yksilö- tai ryhmäkehityskeskusteluna tyyppillisesti aina kevättalvesta alkaen. Esihenkilöt kirjaavat käydyt kehityskeskustelut yhteiseen järjestelmään seuranta- ja raportointia varten.

Hr-järjestelmään kirjattuja ja rekisteröityjä kehityskeskusteluja oli kuntayhtymässä viime vuonna yhteensä 799 kpl (v. 2022: 669 kpl). Osa henkilöistä (21) kävi kehityskeskustelussa useampaan kertaan. **Kehityskeskusteluprosentti nousi 76 %:iin**, kun keskustelussa käyneiden eri henkilöiden määrä suhteutetaan vakituisen ja määräaikaisen henkilöstön määrään vuoden vaihteessa (v. 2022: 62 %). Tavoite on, että kehityskeskustelut pyritään käymään vuosittain koko henkilöstön kanssa ja ne kirjataan yhteisesti sovitulla tavalla tietojärjestelmään raportointia ja seuranta- varten. Kehityskeskustelujen käymiseen on yhtenäinen malli, jota esihenkilö voi muokata henkilöstöryhmän ja vuosittaisen tilanteen mukaan sopivaksi painotuksiltaan. Painotus kuntayhtymän kehityskeskusteluissa on dialogi ja työntekijöiden kohtaaminen, osaamisesta puhuminen, kehittämisen suunnittelu, tavoitteiden kirkastaminen, toiminnan ja yhteistyön arviointi. Olennaista on osata huomioida työntekijöiden ja eri henkilöstöryhmien erilaiset ja vuosittaiset tarpeet kehityskeskustelujen sisällöille.

### 3.5 Työhyvinvointi, terveydellinen toimintakyky ja sairauspoissaolot

Taulukko 5. Sairauspoissaolopäivät tulosalueittain ja muutos% edelliseen vuoteen

Tulosalue	Sairauspoissaolot kalenteripäivinä			
	2022	2023	Muutos	Muutos %
Ammattiopisto Gradia	7 388	7 349	-39	-0,5 %
Gradia-kiinteistöt	769	544	-225	-29,3 %
Gradia-lukiot	1 233	1 236	3	0,2 %
Hallinto ja kehittäminen	1 909	986	-923	-48,3 %
Gradia-ravintolat	464	453	-11	-2,4 %
<b>Kaikki yhteensä</b>	<b>11 763</b>	<b>10 568</b>	<b>-1 195</b>	<b>-10,2 %</b>

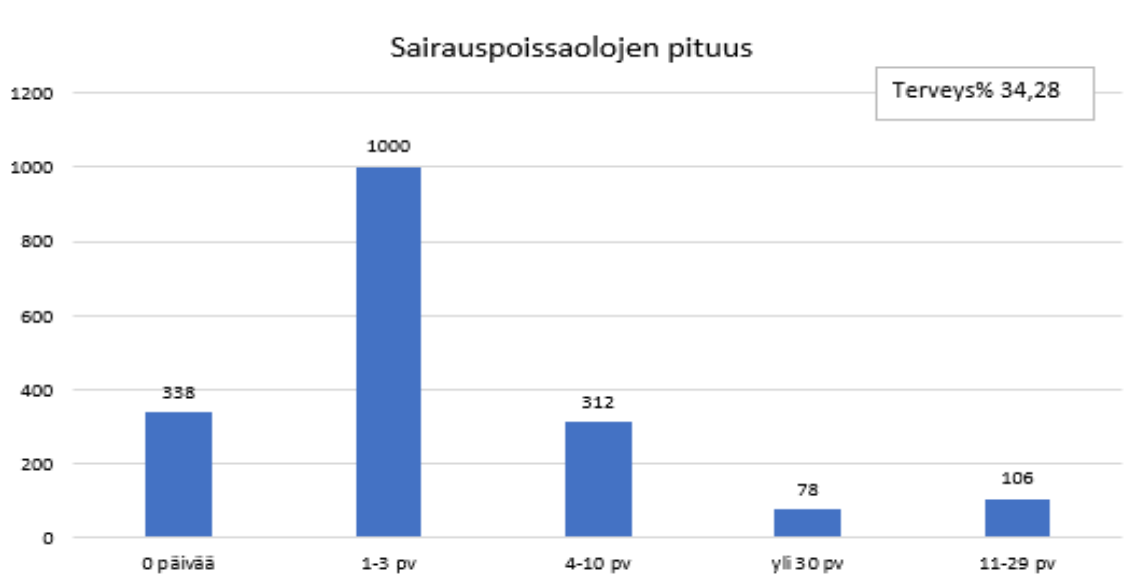
Sairauspoissaolopäiviä oli työntekijää kohden laskettu 11,2 kalenteripäivää. Sairauspoissaolopäivissä on huomioitu kaikki sairauspoissaolot eli palkalliset, osapalkalliset (2/3 palkkaa) ja palkattomat sekä työtapaturmista johtuvat poissaolot. Sairauspoissaolopäivät ovat pysyneet edellisen vuoden tasolla.

Taulukko 6. Sairauspoissaolopäivät työntekijää kohden ja muutos% edelliseen vuoteen

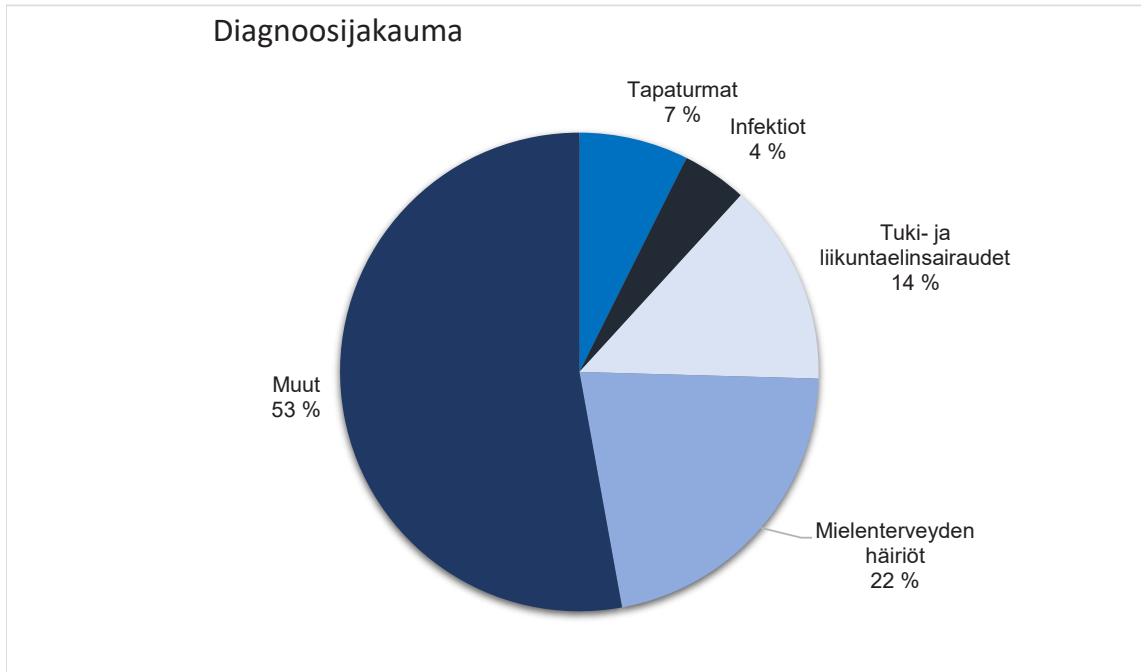
	2021		2022		2023
Kalenteripäivät ja muutos %	8 335	41,1 %	11 763	-10,2 %	10 568
Työntekijää kohden laskettuna	7,4		11,3		11,2

Alla oleva kuvio kuvaa henkilömääriä ja sairauspoissaolopäiviä vielä keston mukaan ryhmiteltynä. Lyhyet 1–3 päivää kestävät sairauslomamat ovat työntekijöiden tavanomaista sairastamista eli nuhakuume, infektiotyypisiä poissaoloja, koronasairastamista on mukana vielä 4–10 päivää poissaoloissa. Gradiassa työntekijät voivat olla omailmoitteisesti poissa 1–7 päivää.

Reilulla 300 työntekijällä ei ollut yhtään sairauspoissaolopäivää viime vuonna. Terveysprosentti jäi alle tavoitteen, joka oli 65 %:ia.



Kuvio 15. Sairauspoissaolopäivät ryhmiteltynä keston mukaan.



Kuvio 16. Poissaolot diagnoosiryhmittäin

Erilaiset mielenterveyden häiriöt poissaolojen aiheuttajana nousivat viime vuoden aikana 22 %:iin, kun ne vuonna 2022 olivat 13 %:ia poissaaloista. Työterveyshuollon tilastojen perusteella 130 työntekijälle kirjattiin viime vuonna mielialaan, ahdistuneisuuteen tai unihäiriöihin liittyvä diagnoosi, mikä on liki 14 %:ia Gradian nykyisestä henkilöstömäärästä. Työterveyshuollon mukaan nämä kyseiset poissaolot myös pitenevät viime vuonna keskimäärin 16 työstä poissaolopäivään. Toiseksi eniten sairauspoissaoloja aiheuttivat tuki- ja liikuntaelinsairaudet 14 % (v. 2022: 17 %). Muut-ryhmään kuuluviin poissaoloihin lukeutuu esihenkilöiden luvalla annetut sairauslomat ilman diagnoosia (1–7 päivää), työterveyshoitajan luvalla myönnettyt poissaolot ilman diagnoosia, koronapoissaolot, jotka eivät ole mukana infektioiden diagnoosiluokassa sekä syövästä tai raskaudesta aiheutuneet poissaolot.

Sairauspoissaolojen syitä ja kohdentumista seurataan systemaattisesti työterveyshuollon ja kuntayhtymän yhteisessä ohjausryhmässä ja niiden taustoihin päästään kiinni varhaisessa vaiheessa tiiviin työterveyshuoltoyhteistyön avulla. Gradiassa on käytössä yhteinen tietojärjestelmä työterveyshuollon kanssa työkyvyn hallintaan liittyen, jota kautta saadaan reaaliaikaista tietoa henkilöstön sairastamisesta ja työkyvyn haasteista.

Kuntayhtymässä henkilöstön sairauspoissaolojen määrä on ollut yleensä varsin alhainen ja sairastaminen on ollut koulutustoimialan verrokkeihin nähden keskimääräisissä määrissä. Henkilöstö on pääsääntöisesti sitoutunutta ja motivoitunutta työhönsä, jolloin kynnys jäädä sairauslomalle on korkea, ellei kyseessä ole vakavampi sairaus. Sairauspoissaolojen vähäisyyttä voi koulutustoimialalla selittää myös opettajien pitkillä keskeytys- ja vapaajaksoilla (yhteensä 12 viikkoa) lukuvuoden aikana, jolloin osa sairastamisesta jää piiloon työnantajalta. Vuosilomien siirtämisen mahdollisuus sairastuessa ei koske Suomessa opettajia. Hybridityössä toisin sanoen Gradiassa käytössä olevan etä- ja lähityön vuorottelun mallissa erilaisissa asiantuntijatehtävissä työskentelevät tekevät helposti töitä sairaanakin kotoa käsin, joka voi sekin jäädä työnantajalta piiloon, mutta voi olla pidemmän päälle työkykyriskitekijä.

Työnantaja seuraa tarkasti myös talouden sopeuttamisen vaikutuksia henkilöstön jaksamiseen ja poissaolojen määriä sekä niiden kehityssuuntia muun muassa työterveyshuoltoyhteistyön ja eri mittareiden avulla. Viime vuoden sairauspoissaolojen taustalla vaikuttaa nyt työterveyden tietojen perusteella talouden sopeuttamistoimien heijastevaikutukset henkilöstön jaksamiseen ja hyvinvointikokemuksiin sekä suoraan yhteistoimintaneuvotteluista aiheutunut yleinen henkilöstön pahoinvointi sekä henkilöstövähennyksistä aiheutunut työn kuormituksen lisääntyminen, vaikka poissaolojen kehityksessä isossa kuvassa ei muutosta huonompaan ole havaittavissa ja valtaosa sairastamisesta selittyy edelleen tavanomaisella nuha-kuume sairastamisella.

### Sairaalan lapsen hoito (tilapäinen hoitovapaa)

Henkilöstöllä on oikeus tilapäiseen hoitovapaaseen alle 12-vuotiaan lapsen tai vammaisen lapsen äkillisen sairastumisen takia. Tilapäistä hoitovapaata voi saada enintään neljä työpäivää kerrallaan lapsen hoitamiseksi tai hoidon järjestämiseksi. Kuntayhtymässä on sovittu henkilöstöjärjestöjen kanssa käytännöstä, jossa esihenkilön on mahdollista myöntää tilapäinen hoitovapaa työntekijälle ilman lapsen terveydentilan todistusta. Yhteensä näitä päiviä kertyi viime vuonna 267 kalenteripäivää eli 0,28 päivää työntekijää kohden laskettuna (v. 2022: 275 kalenteripäivää eli 0,26 päivää / työntekijä).

### Sairastamisen kustannukset työnantajalle

Sairausajan palkkaa sivukuluineen maksettiin yhteensä 1 459 215 euroa (v. 2022: 1 583 905), joka on -7,9 % vähemmän kuin edellisenä vuonna (kustannuksissa ei ole huomioitu Kelalta saatuja sairauspäivärahoja). Sairausajan palkan lisäksi kustannuksia aiheutuu mm. mahdollisten opettajien sijaisten palkkaamisesta.

Tapaturmien aiheuttamat sairausajan palkkakustannukset sivukuluineen olivat yhteensä 37 269 euroa (v. 2022 51 770). Tapaturmien osalta kustannukset laskivat 14 501 euroa edellisestä vuodesta.

Taulukko 7. Sairauspoissaolojen ja työtapaturmien kokonaiskustannukset (huom. luvuista ei ole vähennetty Kelalta työnantajalle saatuja päivärahoja)

Tulosalue	Sairauslomat €	Työtapaturmat €
Ammattiopisto Gradia	828 715	10 437
Gradia-kiinteistöt	27 265	0
Gradia-lukiot	179 197	0
Hallinto ja kehittäminen	84 020	17 952
Gradia-ravintolat	29 791	956
<b>Yhteensä</b>	<b>1 148 988</b>	<b>29 346</b>
Sivukulut 27,00%	310 227	7 923
<b>Yhteensä</b>	<b>1 459 215</b>	<b>37 269</b>

### Työterveyshuolto

Henkilöstöllä on käytössä sopimuksella määritellyt laajat työterveyspalvelut (Kela korvausluokka I ja II). Palvelun tuottajana on Terveystalo. Akuutin sairaanhoidon palveluita voi käyttää kaikissa Suomen Terveystalon toimipisteissä ja lääkäri- ja hoitaja-chat on käytettävissä mistä päin maailmaa tahansa 24/7. Työntekijöillä on käytössä myös iltavastaanotot arkisin.

Kuntayhtymän ja Terveystalon välinen ohjausryhmä kokoontui neljä kertaa vuoden aikana. Tapaamisissa arvioitiin yhteistyötä, seurattiin kustannusten muodostumista sekä toiminnan ja käytien volyyymiä ja syitä sekä keskusteltiin toimintasuunnitelman toteutumisesta ja työpaikkaselvitysten tuloksista sekä mahdollisista sopimusmuutoksista.

Kustannukset vähennettynä työnantajan saamalla Kela-korvauksella olivat yhteensä 352 000 euroa. Kustannus laskettuna henkilöä kohden oli viime vuonna 373,68 euroa. Työterveyshuollon kustannukset laskivat suunnitellusti sopeuttamistoimien yhteydessä tehtyjen palvelusopimusmuutosten takia -25,35 %:ia edellisestä vuodesta.

Toimiva työterveyshuolto ja siihen monin tavoin panostaminen sekä yhteistyön jatkuva kehittäminen ja arviointi on Gradiassa olennainen osa henkilöstön terveyden, työkyvyn ja hyvinvoinnin edistämistä, jolla ennalta ehkäistään työstä poissaoloja. Työterveyshuoltoyhteistyön tarpeiden tunnistaminen on jatkuvaa työterveyshuollon ammattilaisten ja työpaikan toimijoiden yhteistä toimintaa, johon myös Gradian johdossa on sitouduttu.

Taulukko 8. Työterveyshuollon kustannukset

### Työterveyshuollon kustannukset 1 000 euroa

- Kelan korvauksella vähennettynä

	2020	Muutos%	2021	Muutos%	2022	Muutos%	2023
Yhteensä	367 826	36,40 %	501 732	-6,01 %	471 554	<b>-25,35 %</b>	<b>352 006</b>
euroa/henkilö	346,68		447,18		452,98		<b>373,68</b>



## Henkilöstön tapaturmat, tapaturmista aiheutuneet poissaolot ja turvallisuus

Työtapaturmista aiheutuneita sairauspoissaoloja oli kuntayhtymän tilaston perusteella 280 kalenteripäivää.

Vakuutusyhtiölle ilmoitettuja henkilöstön työtapaturmia oli yhteensä 45 (v. 2022: 53). Työssä tai työtehtäviä hoitaessa näistä aiheutui 23 ja työmatkalla 22 kappaletta. Liukkaat kulkuväylät ja alustat sekä erilaiset aineet aiheuttivat valtaosan työssä aiheutuneista tapaturmista.

Taulukko 9. Tapaturmapoissaolot

Työtapaturmapoissaolot kalenteripäivinä				
Tulosalue	2022	2023	Muutos päivät	Muutos %
Ammattiopisto Gradia	240	126	-114	-48 %
Hallinto ja kehittäminen	0	132	132	> 100 %
Gradia-kiinteistöt	42	0	-42	-100 %
Gradia-lukiot	0	0	0	0 %
Gradia-ravintolat	31	22	-9	-29 %
<b>Kaikki yhteensä</b>	<b>313</b>	<b>280</b>	<b>-33</b>	<b>-11 %</b>

## Henkilöstöliikunta

Kuntayhtymässä toimii kuntovalmentaja. Kuntovalmentajan tehtäviin kuuluu yksilöllinen hyvinvointiohjaus, kuten PT-palvelu ja fyysiseen kuntoon liittyvät mittaukset, liikuntaryhmien ohjaaminen ja niiden organisointi eri liikunnan sarjoilta. Koska liikuntaryhmät kannattaa tarjota työpaikalla heti työpäivän jälkeen, käytetään kurseissa ja kuntosaleilla myös ohjaajaa talon ulkopuolelta ja yhteistyötä eri toimijoiden kanssa. Gradian työntekijöille on liikuntakurssien ollessa täydessä vauhdissa ollut tarjolla yhteensä noin 20 ohjattua liikuntaryhmää Jyväskylän ja Jämsän toimipaikoissa. Ryhmissä on lajista riippuen ollut noin 6–40 osallistujaa. Priimuksen kampuksella ja Jämsän toimipaikassa ryhmät järjestetään osin yhteistyönä Palokan Ilon ja Jämsän naisvoimistelijoiden kanssa yhteistyössä. Kun kurssit ovat hiljaisimmillaan (ennen joulua ja ennen kesää), ohjattuja ryhmiä on tarjolla vähemmän (tarve laskee lukukauden lopussa, ja se on suurimmillaan lukukauden alkupuolelta lähtien). Ohjattuja viikoittaisia vakiorhmiä ovat mm. henkilöstön ohjatut kuntosaliryhmät, ja erilaiset ryhmäliikuntatunnit, joista mahdolliset striimataan myös omatoimisille kotiharjoittelijoille. Taukojummat pidetään striiminä kolme kertaa viikossa aamulla tai iltapäivällä. Lisäksi henkilöstölle on ollut tarjolla monipuolisesti pelivuoroja liikuntasaleissa, liikuntaan ja hyvinvointiin liittyviä lyhytkurseja, verkossa tapahtuvaa hyvinvointiohjausta ja kiinteistöjen kuntosalien vapaata käyttöä. Kuntokartoitukset toteutetaan kuntovalmentajan testiasemalla Priimuksen kampuksella.

Henkilöstöliikunta normalisoitui vuonna 2023 korona-ajan jälkeen ja työntekijät ovat jopa kiinnostuneempia terveydestä ja liikunnasta. Uutena kuntovalmentajan toimintana pilotoitiin 2023 vuoden lopulla kuntovalmentajan kolmen kerran PT-jaksot. Jakso kohdistuu useimmiten lihaskunto- ja voimaharjoitteluun. Koska haluttiin panostaa nimenomaan lihaskuntoharjoittelun tukemiseen, kuntovalmentajan työtilaan kuntokartoitusasemalle hankittiin voimaharjoittelua varten vapaiden painojen välineistö, jolloin PT-työtä voi tehdä myös koulupäivän aikana, koulun liikuntatilojen ollessa opetuskäytössä.

Gradia on tarjonnut henkilöstölleen monipuolisia henkilöstöliikunnan palveluja jo vuodesta 2009 alkaen. Ohjaustilanteita järjestetään sekä verkossa että kontaktina, ja Meidän Intran henkilöstöliikunnan sivut ja uutena Teams-palvelun henkilöstöliikunta-kanava mahdollistaa tiedottamisen. Henkilöstöliikuntatarjonta ja hyvinvointivalmennus nähdään Gradiassa tärkeänä työkykyä ja yhteisöllisyyttä ylläpitävänä asiana. Ryhmähenki ja mukava tunnelma liikuntaryhmissä vaikuttaisivat olevan monille ennen liikkumattomalle tärkeä positiivinen asia Gradiassa. Henkilöstöliikunnan toiminnan katsotaan olevan merkittävä henkilöstöetu työntekijöille.

Gradia tarjosi lisäksi henkilöstölleen mobiilietuna 100 euron liikunta- ja kulttuuriedun (ePassi-etu) kannustimena liikunnan ja kulttuuripalveluiden pariin. Edun käyttäjien määrä on kasvanut vuosittain sen käyttöönotosta alkaen. Etua käytti viime vuonna yli 80 % edunsaajista (reilu 900 työntekijää).

### **Henkilökunta- ja senioriyhdistys**

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradiassa toimii henkilöstön jäsenistä koostuva erillinen henkilökuntayhdistys. Henkilökuntayhdistyksen jäseneksi voi halutessaan liittyä maksamalla yhdistyksen jäsenmaksun. Kuntayhtymä tuki yhdistyksen toimintaa 5 000 euron avustuksella. Päättynyt tilikausi oli yhdistyksen 26. toimintavuosi. Henkilökuntayhdistys järjesti jäsenilleen kulttuuri- ja vapaa-ajan toimintaa.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia tuki senioriyhdistystä 500 euron avustuksella. Senioriyhdistys tarjoaa kuntayhtymästä eläkkeelle jääneille työntekijöille mm. liikunta- ja virkistysmahdollisuuksia.

### **Työnantajan ja henkilöstön välinen yhteistoiminta**

Kuntayhtymässä toteutetaan yhteistoimintaa yhteistoimintalain hengen mukaisesti. Yhteistoiminnan tavoitteena on edistää työnantajan ja työntekijöiden välistä vuorovaikutusta ja mahdollistaa työntekijöiden osallistuminen ja vaikuttaminen työpaikan asioihin. Yhteistoiminta näyttäytyy muun muassa henkilöstön kuulemisena, muutostilanteiden perusteiden selvittämisenä ja henkilöstön osallistamisena. Esimiehen ja työntekijän välitön yhteistoiminta toteutuu muun muassa työpaikkakokouksissa. Luottamusmies on mukana myös kuntayhtymän eri johtoryhmissä.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradiassa toimii koko kuntayhtymän yhteinen yhteistyötoimikunta, jonka puheenjohtaja on kuntayhtymän johtaja. Lisäksi Gradian tulosalueille on nimetty omat yhteistyöryhmät, joissa käsitellään kyseistä tulosaluetta koskevia asioita.

Yhteistyötoimikunnassa käsiteltiin mm. talousarviota, tilinpäätöstä, henkilöstöraporttia, työterveyshuollon- ja työsuojelun toimintaohjelmaa ja henkilöstöhallinnon toimintaohjeita sekä muita ajankohtaisia henkilöstöä koskettavia asioita.

Lisäksi henkilöstöpalvelut sekä kuntayhtymän johto tapaa pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehiä erilaisissa pääluottamusmiestapaamisissa tilanteen mukaan. Tapaamisten tavoitteena on keskustella ja vaihtaa kuulumisia ajankohtaisista asioista puolin ja toisin. Henkilöstöpalvelut vastaa myös Gradian paikallisesta sopimustoiminnasta yhteistoiminnassa.

### **Työsuojelu, sisäilmasto ja yleinen turvallisuus**

Työsuojelun tavoitteena on parantaa työympäristöä ja työolosuhteita työntekijöiden työkyvyn turvaamiseksi ja ylläpitämiseksi sekä ehkäistä ja torjua työtapaaturmia, ammattitauteja ja muita työstä ja työympäristöstä johtuvia fyysisiä ja henkisiä työn haittoja.

Gradiassa on kahdeksanjäseninen työsuojelutoimikunta, jonka puheenjohtajana toimii työsuojelupäällikkö. Henkilöstöllä on yksi päätoiminen työsuojeluvaltuutettu, ensimmäiselle varavaltuutetulle on myös resursoitu työaikaa työsuojeluasioita varten. Toimihenkilöiden valtuutettu hoitaa työsuojelutehtäviä oman toimensa ohella. Kuntayhtymään on nimetty yhdeksän työsuojeluasiamiestä.

Työsuojelutoimikunta kokoontui viisi kertaa käsitellen mm. yt-prosessin vaikutuksia, työterveyshuollon toteuttamia työpaikkaselvityksiä, työpaikkakäyntejä, organisaatiomuutosta ja sen vaikutusta työhyvinvointiin, riskien ja vaarojen arviointia, kemikaaliturvallisuutta, läheltä piti/turvallisuuspoikkeamailmoituksia sekä yleiseen oppilaitosturvallisuuteen ja sisäilmaan liittyviä asioita.

Työympäristön ja -yhteisön kehittämiseen työsuojelutoimijat osallistuivat tekemällä sisäisiä työsuojelukäyntejä, tuemalla ristiriitojen ratkaisua, osallistumalla työpaikkaselvitysten käsittelyyn työpaikoilla, tunnustelemalla fliilismittarin avulla työyhteisön tilaa ja kertaamalla intrassa keskeisiä työsuojelun käytänteitä henkilökunnalle.

Yhtenä keskeisenä kehittämiskohteena oli työn riskien ja vaarojen arviointi, koneriskien arviointi ja kemikaaliriskien arviointi.

Sisäilma-asioita käsittelevä kuntayhtymän moniammatillinen sisäilmatyöryhmä kokoontui seitsemästi. Ryhmässä on opiskelu- ja työterveyden, työsuojelun, Jyväskylän kaupungin ympäristöterveystarkastuksen ja kuntayhtymän edustajat. Ryhmää täydennetään kampuskohtaisilla asiantuntijoilla käsiteltävän kohteen mukaisesti.

Vuoden laajin sisäilmakohde oli Harjun kampuksen oppilaitosrakennuksen kakkosiiven tutkimukset, jotka johtavat koko siiven korjaukseen keväällä 2024. Siivessä toteutettiin kesällä 2023 tiivistyskorjaukset, joilla varmistettiin tilojen turvallisuus remontin alkamiseen saakka.

Kuntayhtymän turvallisuutta kehittää ja koordinoi kiinteistöjen turvallisuuspäälliköistä koostuva Gradian turvaryhmä, joka kokoontui vuoden aikana neljä kertaa.

Gradiassa toimii valmiusryhmä, jonka tehtävä on ohjata valmiussuunnittelua ja johtaa suurissa poikkeustilanteissa häiriötilanteen toimintaa. Valmiusryhmä koostuu kuntayhtymän johtoryhmän jäsenistä ja muista asiantuntijoista, ryhmä kokoontui seitsemän kertaa.

Valmiussuunnittelussa yhteistyökumppanina toimi Ryntötyö ja toisen asteen valtakunnallisesta turvallisuusverkostosta koottu työryhmä. Tuotoksena syntyi tiivis materiaali, jossa tunnistetaan uhat ja kuvataan käytännön toiminta uhkatilanteen haltuun ottamisessa.

Vuoden aikana toteutettiin ylimmän johdon valmiusharjoitus, ict-painotteinen harjoitus (Taisto) sekä kampuksilla poistumis- ja sisällesuojautumisharjoituksia.

Poliisin ennalta estävän yksikön kanssa tiivis yhteistyö jatkui. Väkivallan ja poikkeustilanteiden uhkaan varautumiseen, ennaltaehkäisyyn ja turvallisuuden varmistamiseen kiinnitettiin huomiota. Erilaiset häiriötilanteet lisääntyivät merkittävästi syyslukukaudella Gradiassa, kuten myös koko maassa suurilla koulutuksen järjestäjillä.

## 4. Tilinpäätöslaskelmat

### 4.1 Tuloslaskelma

	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
<b>Toimintatuotot</b>		
Myyntituotot	95 819 427,20	93 459 493,15
Maksutuotot	111 697,05	90 316,81
Tuet ja avustukset	4 643 270,12	5 016 648,05
Muut toimintatuotot	3 009 552,87	2 560 164,77
<b>Valmistus omaan käyttöön</b>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
	<b>103 583 947,24</b>	<b>101 126 622,78</b>
<b>Toimintakulut</b>		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-51 488 960,05	-54 359 386,17
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-8 451 668,81	-10 458 342,17
Muut henkilösivukulut	-1 820 657,91	-1 822 999,45
Palvelujen ostot	-11 131 226,08	-11 458 617,43
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9 114 366,48	-8 438 317,32
Avustukset	-189 577,48	-210 101,62
Muut toimintakulut	-5 818 452,96	-5 455 285,73
	<u>-88 014 909,77</u>	<u>-92 203 049,89</u>
<b>Toimintakate</b>	<b>15 569 037,47</b>	<b>8 923 572,89</b>
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	140,00	-16 657,79
Muut rahoitustuotot	128 978,25	131 961,34
Korkokulut	-194 111,14	-254 908,51
Muut rahoituskulut	-417 276,74	-423 714,40
	<u>-482 269,63</u>	<u>-563 319,36</u>
<b>Vuosikate</b>	<b>15 086 767,84</b>	<b>8 360 253,53</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-10 002 650,26	-10 021 048,86
Arvonalentumiset	0,00	-344 000,00
	<u>-10 002 650,26</u>	<u>-10 365 048,86</u>
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>5 084 117,58</b>	<b>-2 004 795,33</b>
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)	1 387 814,42	1 145 267,30
Varausten lisäys(-)/vähennys(+)	0,00	0,00
Rahastojen lisäys(-)/vähennys(+)	0,00	0,00
	<u>1 387 814,42</u>	<u>1 145 267,30</u>
<b>Tilikauden yli-/alijäämä</b>	<b>6 471 932,00</b>	<b>-859 528,03</b>

## 4.2 Rahoituslaskelma

	1.1. - 31.12.2023		1.1. - 31.12.2022	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Vuosikate	15 086 767,84		8 360 253,53	
Tulorahoituksen korjauserät	<u>-604 905,83</u>	14 481 862,01	<u>-432 161,83</u>	7 928 091,70
<b>Investointien rahavirta</b>				
Investointimenot	-373 752,66		-6 915 731,12	
Rahoitusosuudet investointi- menoihin	0,00		0,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	<u>826 857,06</u>	<u>453 104,40</u>	<u>442 161,83</u>	<u>-6 473 569,29</u>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>		<b>14 934 966,41</b>		<b>1 454 522,41</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		0,00		0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-1 999 998,00		-2 599 998,00
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		1 999 998,00		10 599 998,00
Lyhytaikaisten lainojen vähennys		-5 099 998,00		-8 099 998,00
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja po:n muutos	-3 265,84		2 791,04	
Vaihto-omaisuuden muutos	-8 033,59		-16 818,34	
Saamisten muutos	30 626,33		3 279 612,66	
Korottomien velkojen muutos	-1 169 927,08		-1 846 501,04	
Korollisten velkojen muutos	<u>0,00</u>	<u>-1 150 600,18</u>	<u>0,00</u>	<u>1 419 084,32</u>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		<b>-6 250 598,18</b>		<b>1 319 086,32</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>8 684 368,23</b>		<b>2 773 608,73</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>				
Rahavarat 31.12.	14 583 858,84		5 899 490,61	
Rahavarat 1.1.	<u>5 899 490,61</u>	<b>8 684 368,23</b>	<u>3 125 881,88</u>	<b>2 773 608,73</b>

## 4.3 Tase

<b>T A S E</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Muut pitkävaikutteiset menot	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	3 679 694,95	3 679 694,95
Rakennukset	110 710 711,10	118 053 211,28
Koneet ja kalusto	4 320 374,49	5 935 951,72
Muut aineelliset hyödykkeet	244 069,79	244 069,79
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	<u>266 070,05</u>	<u>1 018 437,96</u>
	<b>119 220 920,38</b>	<b>128 931 365,70</b>
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	<b>252 851,47</b>	<b>393 254,98</b>
Muut saamiset	<b>123 264,00</b>	<b>123 264,00</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>		
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	<b>500 938,32</b>	<b>497 166,76</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	<b>181 218,06</b>	<b>173 184,47</b>
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	762 225,04	796 834,76
Muut saamiset	601 230,61	316 468,61
Siirtosaamiset	<u>779 653,48</u>	<u>1 060 432,09</u>
	<b>2 143 109,13</b>	<b>2 173 735,46</b>
Rahat ja pankkisaamiset	<u><b>14 583 858,84</b></u>	<u><b>5 899 490,61</b></u>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<u><u><b>137 006 160,20</b></u></u>	<u><u><b>138 191 461,98</b></u></u>

<b>T A S E</b>	<b>31.12.2023</b>		<b>31.12.2022</b>	
<b>VASTATTAVAA</b>				
<b>OMA PÄÄOMA</b>				
Peruspääoma	13 671 480,50		13 671 480,50	
Muut omat rahastot	36 716 876,15		36 716 876,15	
Edellisten tilikausien yli/alijäämä	32 843 319,02		33 702 847,05	
Tilikauden yli/alijäämä	<u>6 471 932,00</u>	<b>89 703 607,67</b>	<u>-859 528,03</u>	<b>83 231 675,67</b>
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>				
Poistoero		<b>16 862 613,33</b>		<b>18 250 427,75</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>				
Lahjoitusrahastojen pääomat		<b>498 287,52</b>		<b>497 781,80</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>				
Pitkäaikainen				
Lainat rahoitus- ja vak. laitoksilta		<b>14 666 682,00</b>		<b>16 666 680,00</b>
Lyhytaikainen				
Lainat rahoitus- ja vak. laitoksilta	1 999 998,00		5 099 998,00	
Ostovelat	4 010 266,47		3 581 732,61	
Muut velat	1 104 162,96		1 095 426,63	
Siirtovelat	<u>8 160 542,25</u>	<b>15 274 969,68</b>	<u>9 767 739,52</u>	<b>19 544 896,76</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>		<b><u>137 006 160,20</u></b>		<b><u>138 191 461,98</u></b>

## 4.4 Konsernilaskelmat

### Konsernituloslaskelma

	1.1.-31.12.2023		1.1.-31.12.2022	
Toimintatuotot	104 429 086,95		101 866 502,21	
Toimintakulut	<u>-88 561 519,91</u>		<u>-92 615 170,06</u>	
<b>Toimintakate</b>		<b>15 867 567,04</b>		<b>9 251 332,15</b>
Verotulot				
Valtionosuudet				
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	21 702,22		-16 657,79	
Muut rahoitustuotot	11 894,64		34 665,20	
Korkokulut	-194 111,14		-254 908,51	
Muut rahoituskulut	<u>-417 281,74</u>	<b>-577 796,02</b>	<u>-457 403,83</u>	<b>-694 304,93</b>
<b>Vuosikate</b>		<b>15 289 771,02</b>		<b>8 557 027,22</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-10 003 082,26		-10 021 480,86	
Omistuksen eliminointierot	0,00		0,00	
Arvonalentumiset	<u>0,00</u>	<b>-10 003 082,26</b>	<u>-344 000,00</u>	<b>-10 365 480,86</b>
Satunnaiset erät		<u>0,00</u>		<u>0,00</u>
<b>Tilikauden tulos</b>		<b>5 286 688,76</b>		<b>-1 808 453,64</b>
Tilinpäätössiirrot	0,00		0,00	
Tilikauden verot	0,00		0,00	
Laskennalliset verot	<u>0,00</u>	<b>0,00</b>	<u>0,00</u>	<b>0,00</b>
<b>Tilikauden yli-/alijäämä</b>		<b><u>5 286 688,76</u></b>		<b><u>-1 808 453,64</u></b>



## Konsernirahoituslaskelma

	1.1. - 31.12.2023		1.1. - 31.12.2022	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Vuosikate	15 289 771,02		8 557 027,22	
Tulorahoituksen korjaukset	<u>-604 905,83</u>	14 684 865,19	<u>-432 161,83</u>	8 124 865,39
<b>Investointien rahavirta</b>				
Investointimenot	-373 752,66		-6 915 731,12	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00		0,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	<u>826 857,06</u>	<u>453 104,40</u>	<u>442 161,83</u>	<u>-6 473 569,29</u>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>		<b>15 137 969,59</b>		<b>1 651 296,10</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		0,00		0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-1 999 998,00		-2 599 998,00
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		1 999 998,00		10 599 998,00
Lyhytaikaisten lainojen vähennys		-5 099 998,00		-8 099 998,00
Oman pääoman muutokset				
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja po:n muutos	-3 265,84		2 791,04	
Vaihto-omaisuuden muutos	-8 033,59		-16 818,34	
Saamisten muutos	46 386,18		3 191 683,71	
Korottomien velkojen muutos	-1 152 948,67		-1 806 610,29	
Korollisten velkojen muutos	<u>0,00</u>	<u>-1 117 861,92</u>	<u>0,00</u>	<u>1 371 046,12</u>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		<b>-6 217 859,92</b>		<b>1 271 048,12</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>8 920 109,67</b>		<b>2 922 344,22</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>				
Rahoitusarvopaperit 31.12.	484 356,20		466 685,73	
Rahoitusarvopaperit 1.1.	466 685,73		0,00	
Rahavarat 31.12.	15 466 380,73		6 563 941,53	
Rahavarat 1.1.	<u>6 563 941,53</u>	<u>8 920 109,67</u>	<u>4 108 283,04</u>	<u>2 922 344,22</u>

## Konsernitase

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	864,00	1 296,00
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	3 679 694,95	3 679 694,95
Rakennukset	110 710 711,10	118 053 211,28
Kiinteät rakenteet ja laitteet	0,00	0,00
Koneet ja kalusto	4 320 374,49	5 935 951,72
Muut aineelliset hyödykkeet	244 069,79	244 069,79
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	<u>266 070,05</u>	<u>1 018 437,96</u>
	<b>119 220 920,38</b>	<b>128 931 365,70</b>
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	192 851,47	333 254,98
Muut saamiset	<u>123 264,00</u>	<u>123 264,00</u>
	<b>316 115,47</b>	<b>456 518,98</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>		
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	500 938,32	497 166,76
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
Vaihto-omaisuus	181 218,06	173 184,47
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset	2 290 600,39	2 336 986,57
Rahoitusarvopaperit	484 356,20	466 685,73
Rahat ja pankkisaamiset	<u>15 466 380,73</u>	<u>6 563 941,53</u>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b><u>138 461 393,55</u></b>	<b><u>139 427 145,74</u></b>

	31.12.2023	31.12.2022
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Peruspääoma	13 671 480,50	13 671 480,50
Muut omat rahastot	36 716 876,15	36 716 876,15
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	52 203 355,52	54 011 809,16
Tilikauden yli-/alijäämä	<u>5 286 688,76</u>	<u>-1 808 453,64</u>
	<b>107 878 400,93</b>	<b>102 591 712,17</b>
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		
Lahjoitusrahastojen pääomat	<b>498 287,52</b>	<b>497 781,80</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	14 666 682,00	16 666 680,00
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	1 999 998,00	5 099 998,00
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	<u>13 418 025,10</u>	<u>14 570 973,77</u>
	<b>30 084 705,10</b>	<b>36 337 651,77</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b><u>138 461 393,55</u></b>	<b><u>139 427 145,74</u></b>

## 5. Tilinpäätöksen liitetiedot

### 5.1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

#### 5.1.1 Kuntayhtymän tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

##### 1) Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

###### Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaan.

###### Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian valtuusto on muuttanut suunnitelman mukaisia poistoaikoja vuodesta 2013 alkaen vastaamaan Kirjanpitolautakunnan (Kilan) Kuntajaoston suosituksen alarajoja. Vuodesta 2013 alkaen tehtyihin investointeihin sovelletaan Kilan kuntajaoston mukaisia poistoaikojen alarajoja. Ennen vuotta 2013 tehdyt investoinnit poistetaan vanhojen poistoaikojen mukaan. Valtuusto on hyväksynyt uuden poistosuunnitelman 18.12.2020, mutta sen mukaisia poistoaikoja on noudatettu vasta 1.1.2021 alkaen.

###### Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaan hankintameno määrällisenä.

###### Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoonsa.

#### 5.1.2 Kuntayhtymän tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

##### 2) Tuloslaskelman ja taseen esittämistavan muutokset

Kirjanpitoasetuksen 1 luvun 11 §:n mukaan nimikettä ei merkitä tuloslaskelmaan tai taseeseen, jos yksittäisen nimikkeen kohdalle ei tule lukua tilikaudelta ja edeltävältä tilikaudelta. Tällaiset nimikkeet ja rivit on poistettu laskelmista.

##### 3) Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin

Oikaisuja edellisen tilikauden tietoihin ei ole tehty.

##### 4) Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Taseessa lomapalkkavelan muutos on -495 606,57 €.

##### 5) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvia tuottoja ja kuluja ei ollut.

#### 5.1.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

###### Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty koulutuskuntayhtymän täysin omistama tytäryhtiö Gradia-koulutuspalvelut Oy.

###### Sisäiset liiketapahtumat ja katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty. Sisäisiä katteita ei ole.

###### Konsernin tilikauden verot

Konsernitilinpäätöksen laatimisen yleisohjeen mukaan välittömät ja laskennalliset verot tulee merkitä omaan kohtaansa. Niiden vähäisen määrän (konserni yhteensä 90 595,66 euroa) vuoksi niitä ei ole siirretty kyseiseen kohtaan, vaan ne sisältyvät toimintakuluihin kuten emoyhteisöllä.

**Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset**

Konsernitaseessa kuntayhtymän taseessa oleva kertynyt poistoero on siirretty vapaaseen omaan pääomaan.

**Keskinäisen omistuksen eliminointi**

Kuntayhtymän ja tytäryhtiön keskinäinen omistus on eliminoitu.

**Osakkuusyhteisöt**

Osakkuusyhteisöjä ei ole yhdistelty niiden vähäisen merkityksen vuoksi. Jyväskylän Koulutuskuntayhtymä Gradian osakkuusyhtiöitä ovat 31.12.2023 olleet Viitasaaren Koulutskiinteistö Oy (omistusosuus 24 %), EduCluster Finland Oy (omistusosuus 10 %), Monetra Keski-Suomi Oy (omistusosuus alle 0,01 %), Kuntien Tiera Oy (omistusosuus alle 0,1 %) sekä Sarastia Oy (0,04 %).

**5.2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot****6) Kuntayhtymän toimintatuotot tulosalueittain ja konsernin toimintatuotot (ulkoiset erät)**

Kuntayhtymän toimintatuotot tulosalueittain ja konsernin toimintatuotot (sisäiset tuotot eliminoitu).

(1 000 €)	Konserni		Kuntayhtymä	
	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2022
Ammattiopisto Gradia				
Valtionosuusrahoitus	69 789	68 599	69 789	68 599
Muut toimintatuotot	4 800	4 982	4 800	4 982
Saadut tuet ja avustukset	158	199	158	199
Hallinto ja kehittäminen				
Valtionosuusrahoitus	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	94	78	94	78
Saadut tuet ja avustukset	2 692	2 986	2 692	2 986
Gradia-ravintolat				
Valtionosuusrahoitus	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	1 948	1 877	1 948	1 877
Saadut tuet ja avustukset	76	109	76	109
Gradia-lukiot				
Valtionosuusrahoitus	19 347	18 213	19 347	18 213
Muut toimintatuotot	81	63	81	63
Saadut tuet ja avustukset	1 718	1 723	1 718	1 723
Gradia-kiinteistöt (liikelaitos)				
Muu liikevaihto	2 882	2 298	2 882	2 298
Saadut tuet ja avustukset	0	0	0	0
<b>*Kuntayhtymän toimintatuotot yhteensä</b>	<b>103 584</b>	<b>101 127</b>	<b>103 584</b>	<b>101 127</b>
Gradia-koulutuspalvelut Oy				
Liikevaihto	2 900	2 538		
<b>*Konsernin toimintatuotot yhteensä</b>	<b>106 484</b>	<b>103 665</b>		

## 11) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

Poistosuunnitelma 1.1.2021 alkaen (yhtymävaltuusto 18.12.2020 V19)

PYSYVÄT VASTAAVAT	Poistoaika / V	Poisto- menetelmä	Kuntajaoston suositus / V
<b>AINEETTOMAT HYÖDYKKEET</b>			
<b>Aineettomat oikeudet</b>			
ICT-ohjelmat	2	Tasapoisto	2-5
<b>Muut pitkävaikutteiset menot</b>			
Kehittämismenot	2	Tasapoisto	2-5
Muut	2	Tasapoisto	2-10
<b>AINEELLISET HYÖDYKKEET</b>			
<b>Maa- ja vesialueet</b>			
Ei poistoa			
<b>Rakennukset ja rakennelmat</b>			
Hallinto- ja laitosrakennukset	25	Tasapoisto	20-50
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20	Tasapoisto	20-30
Talousrakennukset	10	Tasapoisto	10-20
Vapaa-ajan rakennukset	20	Tasapoisto	20-30
Kevyet varastot ja rakennelmat	10	Tasapoisto	
Asuinrakennukset	30	Tasapoisto	30-50
<b>Kiinteät rakenteet ja laitteet</b>			
- pysäköintialueet	15	Tasapoisto	15-20
- puisto- ja viheralueet	15	Tasapoisto	15-20
- puhelinverkko, keskusasema, alakeskukset	10	Tasapoisto	10-12
- muut putki- ja kaapeliverkot	15		15-20
- muut kiinteät koneet, laitteet, rakenteet	10	Tasapoisto	10-15
<b>Koneet ja kalusto</b>			
<b>Kuljetusvälineet</b>			
- henkilöautot	4	Tasapoisto	4-7
- mopot, moottoripyörät	4	Tasapoisto	
- kevyet peräkärryt	4	Tasapoisto	
- mönkijät, moottorikelkat	4	Tasapoisto	
- kuorma-autot, traktorit, perävaunut	10	Tasapoisto	10-15
- linja-autot	10	Tasapoisto	
<b>Tietokoneet</b>			
- tietokoneet, palvelimet, tietoverkkolaitteet	3	Tasapoisto	3-5
ja tietokoneiden oheislaitteet		Tasapoisto	
<b>Viestintälaitteet</b>			
- puhelin-, audio-, video- ja muut viestintälaitteet	3	Tasapoisto	3-5
- teleliikenneverkot		Tasapoisto	
- murto- ja palohälytysjärjestelmät		Tasapoisto	
- televisiot, digiboksit		Tasapoisto	
- monitorit, projektorit		Tasapoisto	
- kamerat		Tasapoisto	
- vahvistimet ja kaiuttimet		Tasapoisto	
<b>Muut koneet ja laitteet</b>			
- kevyet koneet, kevyet liikkuvat työkonet	5	Tasapoisto	5-10
- laboratorio- ja tutkimuslaitteet	5	Tasapoisto	5-15
- kevyet laitteet ja kalusteet	3	Tasapoisto	3-5
- kalustohankinnat	3	Tasapoisto	3-5
- simulaattorit	5	Tasapoisto	
- Priimuksen ja opiskelijaravintoloiden keittiökoneet	3/10	Tasapoisto	
- raskaat sorvit	10	Tasapoisto	10-15
- raskaat maansiirtokoneet	10	Tasapoisto	10-15
- metsäkoneet	10	Tasapoisto	10-15
<b>Muut aineelliset hyödykkeet</b>			
Luonnonvarat	Käytön muk.		
Arvo- ja taide-esineet	Ei poistoa		
<b>SIJOITUKSET</b>			
Osakkeet ja osuudet	Ei poistoa		

Alle 10 000 euron hankinnat kirjataan tulosvaikutteisesti.

Hyödyke poistetaan kuitenkin enintään sen taloudellisena pitoaikana.

EU-hankkeissa voidaan noudattaa rahoittajan ilmoittamia poikkeavia poistoaikoja.

Poistot aloitetaan hankintakuukaudesta seuraavan kuukauden alusta.

## 13) Pysyvien vastaavien luovutusvoitot ja -tappiot

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot (1 000€)				
	Konserni		Kuntayhtymä	
	2023	2022	2023	2022
<b>Muut toimintatuotot</b>				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	0	145	0	145
Rakennusten luovutusvoitot	313	50	313	50
Muut luovutusvoitot	313	247	313	247
<b>Luovutusvoitot yhteensä</b>	<b>626</b>	<b>442</b>	<b>626</b>	<b>442</b>
<b>Muut toimintakulut</b>				
Osakkeiden luovutustappio	0	10	0	10
Muut luovutustappiot	21	0	21	0
<b>Luovutustappiot yhteensä</b>	<b>21</b>	<b>10</b>	<b>21</b>	<b>10</b>

## 5.3 Tasetta koskevat liitetiedot

## 5.3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

## 19) Pysyvät vastaavat

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet (1 000 €)									
	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet					Yhteensä
	Aineet- tomat oikeudet	Muut pitkä- vaikutteiset menot	Yhteensä	Maa- alueet	Raken- nukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Enn.maksut ja keskener. hankinnat	
<b>Poistamaton hankintameno 1.1.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 680</b>	<b>118 053</b>	<b>5 936</b>	<b>244</b>	<b>1 018</b>	<b>128 931</b>
Lisäykset tilikauden aikana	0	0	0	0	948	179	0	502	1 629
Rahoitusosuudet tilikaudella	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vähennykset tilikauden aikana	0	0	0	0	-82	-1	0	0	-82
Siirrot erien välillä	0	0	0	0	0	0	0	-1 254	-1 254
Tilikauden poisto	0	0	0	0	-8 209	-1 794	0	0	-10 003
Arvonlennukset ja niiden palautukset					0				0
<b>Poistamaton hankintameno 31.12.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 680</b>	<b>110 711</b>	<b>4 320</b>	<b>244</b>	<b>266</b>	<b>119 221</b>
Arvonkorotukset 1.1.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kirjanpitoarvo 31.12.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 680</b>	<b>110 711</b>	<b>4 320</b>	<b>244</b>	<b>266</b>	<b>119 221</b>

Pysyvien vastaavien sijoitukset (1 000 €)						
	Osakkeet ja osuudet				Muut saamiset	Yhteensä
	Osakkeet tytär- yhteisöt	Osakkeet osakkuus- yhteisöt	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä		
<b>Hankintameno 1.1.</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>333</b>	<b>394</b>	<b>123</b>	<b>517</b>
Lisäykset tilikauden aikana	0	0	0	0	0	0
Vähennykset tilikauden aikana	0	0	-140	-140	0	-140
Siirrot erien välillä	0	0	0	0	0	0
Hankintameno 31.12.	60	0	193	253	123	377
Arvonlennukset	0	0	0	0	0	0
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>193</b>	<b>253</b>	<b>123</b>	<b>376</b>

## 20)–22) Omistuksia muissa yhteisössä koskevat liitetiedot

<b>Tytär- ja osakkuusyhtiöt</b>					
Nimi	Kotipaikka	Kunta- yhtymän omistus- osuus	Kuntayhtymän laskennallinen osuus		
			omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
<b>Tytäryhtiöt</b>					
Gradia-koulutuspalvelut Oy	Jyväskylä	100,00 %	1 372 179,93	427 099,01	320 031,98
		<b>Yhteensä</b>	<b>1 372 179,93</b>	<b>427 099,01</b>	<b>320 031,98</b>
<b>Yhdistelemättömät osakkuusyhtiöt</b>					
Viitasaaren Koulutuskiinteistö Oy	Viitasaari	24,00 %	137 672,56	7 891,40	-968,30
		<b>Yhteensä</b>	<b>137 672,56</b>	<b>7 891,40</b>	<b>-968,30</b>
<b>Muut omistussuudet</b>					
EduCluster Finland Oy	Jyväskylä	10,00 %			
Kuntien Tiera Oy	Helsinki	0,10 %			
Sarastia Oy	Helsinki	0,04 %			
Monetra Keski-Suomi Oy	Jyväskylä	0,01 %			

## 23) Saamisten erittely tytäryhteisöltä ja osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyhteisöiltä

<b>Lyhytaikaiset saamiset (1 000€)</b>		
	<b>Kuntayhtymä</b>	
	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>
<b>Saamiset tytäryhteisöltä</b>		
Myyntisaamiset	259	273
<b>Yhteensä</b>	<b>259</b>	<b>273</b>
<b>Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyhteisöiltä</b>		
Myyntisaamiset	0	0
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Saamiset yhteensä</b>	<b>259</b>	<b>273</b>

## 24) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

<b>Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät (1000€)</b>	<b>Konserni</b>		<b>Kuntayhtymä</b>	
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Lyhytaikaiset siirtosaamiset</b>				
Tulojäämät				
Hankkeiden tuet ja avustukset	481	585	481	585
Valtionosuussaaminen 2023	0	146	0	146
Työterveyshuollon korvausarvio 2023	209	270	209	270
Koulutuskorvausarvio 2023, TVR	33	50	33	50
Sosiaalivakuutusmenojen jaksotussaamiset	14	5	14	5
Lyhytaikaisen lainan lyhennyskirjaus	0	0	0	0
Muut jaksotusaamiset	43	3	43	3
<b>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</b>	<b>780</b>	<b>1 060</b>	<b>780</b>	<b>1 060</b>



## 5.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

## 25) Oman pääoman erittely

Oman pääoman erittely (1 000€)				
	Konserni		Kuntayhtymä	
	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2022
Peruspääoma 1.1.	13 671	13 671	13 671	13 671
Lisäykset	0	0	0	0
Vähennykset	0	0	0	0
Peruspääoma 31.12.	13 671	13 671	13 671	13 671
Arvonkorotusrahasto 1.1.	0	0	0	0
Lisäykset	0	0	0	0
Vähennykset	0	0	0	0
Arvonkorotusrahasto 31.12.	0	0	0	0
Gradia Jyväskylän kehittämisrahasto 1.1.	10 310	10 310	10 310	10 310
Siirrot rahastoon	0	0	0	0
Siirrot rahastosta	0	0	0	0
Gradia Jyväskylän kehittämisrahasto 31.12.	10 310	10 310	10 310	10 310
Gradia Jämsän kehittämisrahasto 1.1.	1 200	1 200	1 200	1 200
Siirrot rahastoon	0	0	0	0
Siirrot rahastosta	0	0	0	0
Gradia Jämsän kehittämisrahasto 31.12.	1 200	1 200	1 200	1 200
Gradian kehittämisrahasto 1.1.	25 207	25 207	25 207	25 207
Siirrot rahastoon	0	0	0	0
Siirrot rahastosta	0	0	0	0
Gradian kehittämisrahasto 31.12.	25 207	25 207	25 207	25 207
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	52 203	54 012	32 843	33 703
Tilikauden yli-/alijäämä	5 287	-1 808	6 472	-860
Ed. tilikauden korjauskoikaisu				
<b>*Oma pääoma yhteensä</b>	<b>107 878</b>	<b>102 592</b>	<b>89 704</b>	<b>83 232</b>

Peruspääoman jakautuminen jäsenkuntien kesken	%	€
Hankasalmi	1,6159	220 911
Joutsa	1,2675	173 290
Jyväskylä	59,1457	8 086 091
Jämsä	17,8807	2 444 555
Keuruu	3,3006	451 234
Kuhmoinen	1,2671	173 229
Laukaa	7,4677	1 020 939
Luhanka	0,2147	29 348
Muurame	3,5192	481 132
Petäjavesi	1,4377	196 550
Toivakka	1,0529	143 953
Uurainen	1,8304	250 248
<b>Yhteensä</b>	<b>100,0000</b>	<b>13 671 480</b>

## 27) Pitkäaikaiset velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua (1.1.2029 jälkeen)

Pitkäaikainen vieras pääoma (1 000 €)	Kuntayhtymä	
	31.12.2023	31.12.2022
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 667	8 667
<b>Yhteensä</b>	<b>6 667</b>	<b>8 667</b>

## 30) Velat tytäryhteisölle ja osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille

Lyhytaikainen vieras pääoma (1 000€)	31.12.2023	31.12.2022
<b>Velat tytäryhteisölle</b>		
Ostovelat	25	13
Muut velat	0	0
Siirtovelat	0	0
<b>Yhteensä</b>	<b>25</b>	<b>13</b>
<b>Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille</b>		
Ostovelat	0	0
Siirtovelat	0	0
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Yhteensä</b>	<b>25</b>	<b>13</b>

## 33) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät (1 000 €)	Konserni		Kuntayhtymä	
	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2022
<b>Lyhytaikaiset siirtovelat</b>				
Menojäämät				
Korkomenojen jaksotus	14	23	14	23
Lomapalkkajaksotus	4 317	4 798	4 275	4 770
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotus	991	1 069	982	1 053
Hankkeiden etukäteen saamat tuet ja avustukset	425	921	425	921
Muut siirtovelat	2 478	3 024	2 464	3 001
<b>Siirtovelat yhteensä</b>	<b>8 225</b>	<b>9 833</b>	<b>8 161</b>	<b>9 768</b>

## 5.4 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

### 38) Vuokra- ja leasingvastuut

Vuokra- ja leasingvastuut (1 000 €)	Konserni		Kuntayhtymä	
	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2022
<b>Vuokravastuut</b>				
Education Facilities Oy/Ki Oy Jkl Kankaan VPT:n siipi, Kankaan alue, 31.12.2025 asti	1 260	1 756	1 260	1 756
Kiinteistö Oy Jämsänmäki, Konilannotko, 31.12.2024 asti	127	236	127	236
*) Education Facilities Oy / EQ Yhteiskuntakiinteistöt, Pitkäkatu 18-22, 31.12.2045 asti	34 337	33 209	34 337	33 209
*) Hemsö Suomi Oy, Wilhelm Schildtin katu 2, 6.4.2030 asti	2 453	2 845	2 453	2 845
***) Keski-Suomen Prototekniikka Oy, Palokankaantie 17, 31.5.2023 asti	0	19	0	19
Laittevuokrat	0	0	0	0
<b>Yhteensä</b>	<b>38 176</b>	<b>38 066</b>	<b>38 176</b>	<b>38 066</b>
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	2 710	2 559	2 710	2 559
<b>Leasingvastuut</b>				
Koneiden leasingvastuut	1 587	1 676	1 587	1 676
Henkilöauto	16	23	16	23
<b>Yhteensä</b>	<b>1 603</b>	<b>1 699</b>	<b>1 603</b>	<b>1 699</b>
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	937	821	937	821
<b>Vuokra- ja leasingvastuut yhteensä</b>	<b>39 780</b>	<b>39 765</b>	<b>39 780</b>	<b>39 765</b>

\*) lisäys tilinpäätöksen 2021 yhteydessä

\*\*) lisäys tilinpäätöksen 2022 yhteydessä

### 41) Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

#### Arvonlisäveron palautusvastuu, kiinteistöinvestoinnit

Investointien valmistumisvuosi	Tarkistusvastuun päättymisvuosi	Palautusvastuun määrä	
		2023	2022
2015	2024	383 616	767 232
2016	2025	834 978	1 252 468
2017	2026	986 002	1 314 669
2018	2027	830 756	1 038 446
2019	2028	1 250 644	1 500 772
2020	2029	800 793	934 258
2021	2030	1 123 382	1 283 865
2022	2031	1 021 404	1 149 080
2023	2032	72 896	
<b>Arvonlisäveron palautusvastuu yhteensä *)</b>		<b>7 304 472</b>	<b>9 240 790</b>

\*) Palautuksena ja vähennyksenä käsitellyt arvonlisäverot uudisrakentamisen ja perusparantamisen hankintamenoista, joihin liittyy mahdollinen palautusvelvollisuus kiinteistöt myytäessä tai niiden käyttötarkoituksen muuttuessa vähennykseen tai palautukseen oikeuttamattomaan tarkoitukseen (ALV 120 §). Palautusvastuuta määriteltäessä on otettu huomioon kaikki kiinteistöt, myös ne, joiden osalta vastuun toteutuminen ei ole todennäköistä.

## 5.5 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

### 42) Henkilöstön lukumäärä 31.12.

Henkilöstön lukumäärää on esitelty tarkemmin toimintakertomuksen kohdassa 3 Henkilöstöraportti.

### 43) Henkilöstökulut

Henkilöstökulut on esitetty kohdassa 4.1 Tuloslaskelma.

### 44) Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetyt luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut (1 000 €)	Kuntayhtymä	
	2023	2022
Kansallinen Kokoomus r.p.	2	3
Perussuomalaiset rp	1	1
Suomen Keskusta r.p.	4	3
Suomen Kristillisdemokraatit (Kd) r.p.	0	0
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p.	3	3
Vasemmistoliitto r.p.	1	1
Vihreä Liitto r.p.	1	2
<b>Yhteensä</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

### 45) Tilintarkastajien palkkiot

Tilintarkastusyhteisön palkkiot (1 000 €)	Kuntayhtymä	
	2023	2022
Tilintarkastustehtävät	16	21
Tarkastusltk:n sihteerin teht.	5	7
BDO Auditor Oy		
<b>Palkkiot yhteensä</b>	<b>21</b>	<b>28</b>

### 46) Kuntayhtymän ja sen intressitahoihin kuuluvien välinen liiketoiminta

Valtuusto on päättänyt 17.12.2021 V 47 kuntayhtymän johtajan kanssa solmittavasta kuntalain mukaisesta johtajasopimuksesta, joka astui voimaan 21.2.2022 viranhoidon käynnistyessä. Johtajasopimuksessa on sovittu erokorvauksesta, joka vastaa suuruudeltaan kolmen (3) kuukauden palkkaa ja johon sisällytetään myös kolmen kuukauden auto- ja puhelinnetua vastaavaa summa. Erakorvauksen rahallinen arvo on noin 35 000 euroa. Kun virkasuhde on ollut voimassa yli viisi (5) vuotta, nousee erokorvaus kuuden (6) kuukauden palkkaa vastaavaksi summaksi (tämän rahallinen arvo tällä hetkellä noin 70 000 euroa).

Kuntayhtymän tietoon ei ole tullut kuntayhtymän ja sen intressitahojen välisiä liiketoimia vuonna 2023.

## 5.6 Muut liitetiedot

### Lukiokoulutuksen yli-/alijäämä

Kuntayhtymän valtuusto 10.3.2016 V 8 päätti Jyväskylän lukiokoulutus- liikelaitoksen lakkauttamisesta 31.12.2016. Samalla valtuusto päätti, että lukiokoulutusta käsitellään 1.1.2017 alkaen Jyväskylän lukiokoulutus -tulosalueena ja että tulosalueen tuloja ja menoja sekä tilikauden ja edellisten tilikausien yli-/alijäämää seurataan erikseen kuntayhtymän taloudenpidossa.

Lukiokoulutuksen tilikauden ylijäämä vuonna 2023 oli 429 579,19 euroa ja kumulatiivinen alijäämä vuoden 2023 lopussa -13 166 150,01 euroa.

## 6. Eriytetyt tilinpäätökset

### 6.1 Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen tilinpäätös

**KJ liite nro 1**

**Johtokunta  
14.3.2024**

**Hallitus  
26.3.2024**

**Valtuusto  
7.6.2024**

# **JYVÄSKYLÄN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄ GRADIA GRADIA-KIIINTEISTÖT-LIIKELAITOS**

# **TILINPÄÄTÖS- JA TOIMINTAKERTOMUS 2023**

## Sisällysluettelo

<b>1. Kiinteistöliikelaitoksen johtajan katsaus .....</b>	<b>2</b>
<b>2. Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen hallinto .....</b>	<b>4</b>
2.1 Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtokunta .....	4
2.2 Liikelaitoksen virkavastuut.....	4
2.3 Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä .....	4
2.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus .....	7
2.4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja käsittely.....	7
2.4.2 Toiminnan rahoitus.....	9
2.4.3 Rahoitusasema ja sen muutokset .....	12
<b>3. Talousarvion toteutumisvertailu .....</b>	<b>14</b>
3.1 Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen .....	14
3.2 Tunnuslukujen toteutuminen .....	15
3.3 Käyttötalous- ja tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	16
3.4 Investointi- ja rahoitusosan toteutuminen vuonna 2023.....	19
3.4.1 Kiinteistöjen rakentamisinvestoinnit 1.1.2023 - 31.12.2023.....	19
3.4.2 Kiinteistöjen irtaimistohankinnat 1.1. - 31.12.2023 .....	20
<b>4. Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen tuloslaskelma .....</b>	<b>21</b>
<b>5. Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen tase.....</b>	<b>22</b>
<b>6. Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen rahoituslaskelma .....</b>	<b>23</b>
<b>7. Tilinpäätöksen liitetiedot .....</b>	<b>24</b>
7.1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot .....	24
7.1.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot .....	24
7.1.2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot .....	24
7.2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	25
7.3 Tasetta koskevat liitetiedot .....	28
7.3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot .....	28
7.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot .....	29
7.4 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot .....	30
7.5 Henkilöstöä koskevat liitetiedot .....	31
<b>8. Muut eriytetyt laskelmat .....</b>	<b>32</b>
<b>9. Tilinpäätöksen allekirjoitukset ja tilintarkastajan taselauseke .....</b>	<b>33</b>

## 1. Kiinteistöliikelaitoksen johtajan katsaus

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen tulos vuonna 2023 oli 2,379 milj. euroa. Liikelaitokselle asetettu tulostavoite toteutui 1,470 milj. euroa talousarvion tavoitetta suurempana.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian omistamien rakennusten tekninen nykyarvo oli vuoden 2023 lopussa yhteensä noin 234 milj. euroa, josta Jyväskylässä käytössä olevien rakennusten osuus oli noin 195 milj. euroa, Jämsän noin 29 milj. euroa ja Lievestuoreen noin 10 milj. euroa. Kuntayhtymän omistamien tilojen laajuus on 121 848 hum<sup>2</sup>, josta Jyväskylässä tiloja on 102 105 hum<sup>2</sup>, Jämsässä 16 315 hum<sup>2</sup> ja Lievestuoreella 3 428 hum<sup>2</sup>. Vuokratiloja kuntayhtymän käytössä on 16 054 hum<sup>2</sup>, joista suurimpina kohteina ovat Musiikkikampuksen ja Kankaan kampuksen tilat sekä Hemsö Finland Oy:ltä vuokratut tilat Wilhelm Schildtin katu 2:ssa.

Kuntayhtymän kiinteistöomaisuudesta on pidetty hyvää huolta. Gradia-kiinteistöt on vienyt läpi mittavan kiinteistöinvestointiohjelman viimeisen 15 vuoden aikana, jossa erityistä huomiota on kiinnitetty Terve Talo -kriteerien noudattamiseen, kiinteistöjen elinkaaren hallintaan, energiatehokkuuteen sekä tilojen yhteiskäyttöön ja muuntojoustavuuteen. Investointiohjelmaan kuuluvien hankkeiden yhteydessä on tähdätty myös tilatehokkuuteen teettämällä tilatarveselvityksiä oppilaitostulosyksiköiden kanssa.

Tilankäytön tehostamista jatkettiin vuonna 2023 edelleen liikelaitoksella laaditun Kiinteistöjen kehittämissuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Investointeja rajoitettiin syksyn 2022 YT prosessin seurauksena ja vuonna 2023 suoritettiin vain aivan pakolliset investoinnit 0,337 milj. eurolla.

Reuna-alueiden pienistä ja vajaakäytöllä olleista kiinteistöistä ja osakeomistuksista luovuttiin vuosien 2022 ja 2023 aikana. Tiloista saatiin markkinahinta, mutta ennen kaikkea päästiin eroon ylläpitokustannuksista ja kiinteistöriskeistä. Keski-Suomen hyvinvointialueelle on vuokrattu toimitiloja yli 1 100 m<sup>2</sup>. Tämä on ollut mahdollista, koska koulutuskuntayhtymä on tiivistänyt omaa tilankäyttöään hallinto ja kehittäminen tulosalueella.

Digitalisaatio ja sähköistyminen tulevaisuuden kiinteistöjen megatrendinä on tiedostettu ja Gradian strategian mukainen hiilineutraaliustavoite on otettu sekä tavoitteissa että toiminnassa huomioon. Gradian hankkima sähköenergia on tuotettu jo useita vuosia päästöttömästi pohjoismaisella vesi- ja ydinvoimalla.

Venäjän hyökkäyssodan käynnistämä energiakriisi aiheutti paljon huolta vuoden 2023 talousarvion laadinnassa. Kiinteistöliikelaitos suoritti useita toimenpiteitä energian säästämiseksi ja energiatehokkuuden parantamiseksi. Pahimmat uhkakuvat hintojen noususta eivät kuitenkaan toteutuneet ja tällä oli iso merkitys kiinteistöliikelaitoksen hyvään tilinpäätökseen.



Syksyn 2022 YT prosessi vähensi merkittävästi (-25 %) kiinteistöliikelaitoksen henkilöstöä ja toimintavuoden aikana jouduttiin monia toimintatapoja ja prosesseja miettimään uudelleen. Henkilöstö on antanut vahvan panoksen uudistusten läpiviemiseen ja sitoutunut uuteen toimintamalliin. Vuorovaikeus ja keskusteluyhteys kuntayhtymän oppilaitosten kanssa on parantanut merkittävästi.

Kaikilla vuoden aikana tehdyillä toimenpiteillä on tähdätty toiminnan tehostamiseen, energiatehokkuuteen sekä tilatehokkuuteen ja näiden kautta kustannusten karsimiseen kestävä kehityksen arvoja noudattaen. Toimenpiteet tukevat koko kuntayhtymän taloudellisten tavoitteiden toteutumista, unohtamatta kuitenkaan laadukasta asiakaspalvelua, tarkoituksenmukaisia oppimisympäristöjä ja henkilöstön työhyvinvointia.

Haluan lausua isot kiitokset kiinteistöliikelaitoksen osaavalle ja vastuulliselle henkilöstölle toimintavuodesta 2023.

## 2. Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen hallinto

### 2.1 Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtokunta

Johtokunnan kokoonpano 2021–2025

#### Jäsen

Santeri Lohi, pj.  
Erja Laaksonen, vpj.  
Pipsa Häkkänen  
Juha Paananen  
Tuula Peltonen

#### Varajäsen

Janne Andersin  
Merja Lahtinen  
Jani Maukonen  
Sirkku Ingervo  
Emilia Lakka

Johtokunta kokoontui vuonna 2023 viisi kertaa. Johtokunta käsitteli/päättyi mm. seuraavista asioista:

- Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen vuoden 2022 tilinpäätös
- Jyväskylän Pienteollisuustalo Oy:n osakkeiden myynti
- Jämsän B-rakennuksen myynti
- Valmet 700 traktorin myynti
- Gradia-kiinteistöt liikelaitoksen johtajan sijaisen nimeäminen
- Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025–2026 taloussuunnitelmavuosien hyväksyminen

### 2.2 Liikelaitoksen virkavastuut

Liikelaitoksen virkavastuullisena päätöksentekijänä toimii Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtaja / Jyväskylän koulutuskuntayhtymän johtaja Anssi Tuominen.

### 2.3 Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

#### Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen, arviointi ja kehittäminen

Sisäinen valvonta on osa kuntayhtymän johtamisjärjestelmää sekä johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Kuntayhtymän Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan periaatteet on hyväksytty valtuustossa 17.12.2015.

Kuntayhtymän tehtävät on järjestettävä siten, että kaikilla organisaation tasoilla ja toiminnoissa on riittävä sisäinen valvonta ja riskienhallinta, josta vastaavat kaikki tilivelvolliset toimielimet, viranhaltijat ja esimiehet.

Tilivelvollisiksi toimielimiksi Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksessa määritetään liikelaitoksen johtokunta ja tilivelvollisena viranhaltijana toimii kuntayhtymän johtaja, joka hoitaa myös liikelaitoksen johtajan tehtävää.

### **Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen**

Liikelaitoksen johtokunnan tietoon ei ole tullut sellaisia oikaisuvaatimuksia tai valituksia, joiden tekemisen perusteena olisi ollut selkeästi sisäisen valvonnan puutteellisuudesta aiheutunut lakien, ohjeiden, päätösten tai hyvän hallintotavan noudattamisen laiminlyönti.

Johtokunnan tietoon ei ole saatettu johtokunnan sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevassa selonteossa sellaista säännöistä, ohjeista, sopimuksista tai päätöksistä poikkeavaa viranomaistoimintaa, jonka seurauksena liikelaitos ja kuntayhtymä olisivat joutuneet syytteeseen tai muutoin korvausvastuuseen.

### **Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus**

Tavoitteiden, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuuden toteutumisen seuranta on esitetty tilinpäätös- ja toimintakertomuksen muissa kohdissa, kuten myös keskeiset poikkeamat talousarvion toiminnallisiin ja taloudellisiin tavoitteisiin ja poikkeamiin mahdollisesti tehdyt toimenpiteet.

### **Riskienhallinnan järjestäminen**

Valtuusto on hallintosäännössä määrittänyt keskeiset valvontavastuut kuntayhtymän johdolle ja keskeisille viranhaltijoille. Riskienhallinta nivoutuu talousarvio- ja tilinpäätösprosessiin. Talousarvioon kirjataan merkittävimmät riskit talousarviovuotta koskien, tilinpäätökseen toteutuneet riskienhallinnan toimenpiteet, havainnot ja toteutuneet riskit. Riskejä raportoidaan myös kuntayhtymän osavuosisaustien yhteydessä.

### **Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta**

Liikelaitoksen johtokunnalla ei ole tiedossa omaisuuden hankinnan, luovutuksen tai hoidon valvonnan osalta laiminlyöntiä tai muuta virheellistä menettelyä, josta saattaisi aiheutua liikelaitokselle tai kuntayhtymälle korvausvaade tai muu oikeudellinen vastuu.

### **Sopimustoiminta**

Rakennusurakkasopimukseen liittyviä riskejä ovat esimerkiksi sopimusrikkomukset ja sopimuskumppanien taloudelliset vaikeudet. Sopimuskumppanin taloudellisiin vaikeuksiin liittynyt riski toteutui yksittäisessä vuoden 2023 rakentamisinvestointihankkeessa, jossa hankkeeseen valittu puitesopimusurakoitsija hakeutui hankkeen päätyttyä konkurssiin ja osa sopimuskumppanin alihankkijan saatavista jäi maksamatta. Tapaus ei kuitenkaan vaikuttanut Gradian talouteen, vaan oli puhtaasti sopimusurakoit-

sijan ja alihankkijan välinen asia. Lisäksi Jämsän yläkampuksella vuonna 2017 valmistuneen kasvihuoneen rakenneteknisiin puutteisiin liittyvä oikeudenkäyntiprosessi päättyi vuonna 2023 urakoitsijan hauduttua konkurssiin. Sovintoratkaisuna kuntayhtymä maksoi kantajan konkurssipesälle pienen rahasumman asian loppuun saattamiseksi.

### **Muut vahinko- ja turvallisuusriskit**

Liikelaitoksen talousarviossa muiksi riskeiksi määriteltiin rakennuksiin kohdistuvat vahinkoriskit ja tilamitoituksiin liittyvät virheet ja virheinvestoinnit. Henkilöstön, joka toimii fyysisesti raskaissa olosuhteissa, kuten puhtauspalveluissa ja kiinteistönhoidossa, suurimmat riskit liittyvät työturvallisuuteen. Rakennuksiin kohdistuvia vahinkoriskejä toteutui sekä vesikatoilta peräisin olevien vesivuotojen että käyttäjän toiminnasta johtuneiden vesivahinkojen muodossa. Näistä aiheutui vuonna 2023 merkittäviä korjauskustannuksia. Ilkivaltaan liittyvä riski toteutui ja ilkivaltaan liittyvät haasteet lisääntyivät merkittävästi vuoden 2023 aikana. Ilkivalta aiheutti vuonna 2023 huomattavan määrän ylimääräistä työtä. Työturvallisuusriskit toteutuivat vain vähäisenä, yksittäisten liukastumisten muodossa.

## 2.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

### 2.4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja käsittely

TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
<b>Liikevaihto</b>	<b>22 553 042,62</b>	<b>21 836 962,65</b>
<b>Tuet ja avustukset</b>		
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	2 910 355,69	2 810 869,53
Palvelujen ostot	3 894 177,58	4 195 385,50
	<b>6 804 533,27</b>	<b>7 006 255,03</b>
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	1 287 197,85	1 511 922,39
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	214 525,42	289 415,69
Muut henkilösivukulut	37 206,66	47 033,48
	<b>1 538 929,93</b>	<b>1 848 371,56</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	8 267 208,23	8 038 594,18
Arvonalentumiset	0,00	344 000,00
	<b>8 267 208,23</b>	<b>8 382 594,18</b>
<b>Liiketoiminnan muut kulut</b>		
Avustukset		
Vuokrat	2 795 592,98	2 678 885,16
Verot	1 574 346,07	1 473 451,21
Liiketoiminnan muut kulut	9 498,07	7 105,15
	<b>4 379 437,12</b>	<b>4 159 441,52</b>
<b>Liikelylijäämä (-alijäämä)</b>	<b>1 562 934,07</b>	<b>440 300,36</b>
Rahoitustuotot ja kulut		
Korkotuotot	0,01	
Muut rahoitustuotot		
Kunnalle/kuntayhtymälle maksetut korkokulut		
Muulle maksetut korkokulut	-199 605,98	-212 156,33
Korvaus peruspääomasta	-372 073,62	-372 073,62
Muut rahoituskulut	-436,67	-385,13
	<b>-572 116,26</b>	<b>-584 615,08</b>
<b>Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä</b>	<b>990 817,81</b>	<b>-144 314,72</b>
Satunnaiset tuotot ja -kulut		
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut	0,00	0,00
	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia</b>	<b>990 817,81</b>	<b>-144 314,72</b>
Poistoerojen lisäys (-) / vähennys (+)	1 387 814,42	1 137 219,88
	<b>2 378 632,23</b>	<b>992 905,16</b>

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2023	2022
Sijoitetun pääoman tuotto, %	2,1 %	0,6 %
Kuntayhtymän sijoittaman pääoman tuotto, %	2,3 %	0,4 %
Voitto, %	4,4 %	-0,7 %

Tuloslaskelman tehtävänä on osoittaa, miten tilikaudella syntyneet tuotot riittävät palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen. Gradia-kiinteistöjen liikevaihto oli tilinpäätösvuonna 22,553 milj. euroa, joka oli 0,716 milj. euroa suurempi kuin vuonna 2022. Toimintaan käytetyt kulut 12,723 milj. euroa toteutuivat edellistä vuotta 0,291 milj. euroa ja talousarviota 0,807 milj. euroa pienempänä, vaikka kustannusten nousu tilikaudella oli merkittävä.

**Sijoitetun pääoman tuotto, % = 100 \* (Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä + Kuntayhtymälle maksetut korkokulut + Muulle maksetut korkokulut + Korvaus peruspääomasta) / (Oma pääoma + Sijoitettu korollinen vieras pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset)**

**Kuntayhtymän sijoittaman pääoman tuotto, %** =  $100 * (\text{Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä} + \text{Kuntayhtymälle maksetut korkokulut} + \text{Korvaus peruspääomasta}) / (\text{Oma pääoma} + \text{Lainat kuntayhtymältä} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset})$

Sijoitetun pääoman tuotto prosentti ja kuntayhtymän sijoittaman pääoman tuotto prosentti kertovat sijoitetun pääoman tuoton eli mittaavat suhteellista kannattavuutta. Gradia-kiinteistöjen suhteellinen kannattavuus nousi sijoitetun pääoman tuotto prosentilla mitattuna. Se oli 2,1 % ja edellisenä vuonna 0,6 %. Myös kuntayhtymän sijoittaman pääoman tuotto prosentti nousi 2,3 %, edellisenä vuonna 0,4 %. Tunnuslukujen arvojen muutokseen vaikutti mm. tilinpäätösvuoden ylijäämä ennen satunnaisia eriä, joka oli tilikaudella 0,991 milj. euroa, vuonna 2022 se oli -0,144 milj. euroa. Vieras pääoma myös väheni tilikaudella 2,6 milj. euroa.

**Voitto, %** =  $100 * (\text{Yli-/alijäämä ennen varauksia ja veroja} / \text{Liikevaihto})$

Gradia-kiinteistöjen voitto prosentti oli 4,4 %, edellisellä tilikaudella se oli -0,7 %. Tunnusluku kertoo kuinka suuren prosentuaalisen osuuden liikelaitoksen yli-/alijäämä ennen varauksia ja veroja muodostaa liikevaihdosta. Jos prosenttiluku on negatiivinen, liikelaitoksen toiminta on tappiollista. Tilikaudella tunnusluku muuttui positiiviseksi, sillä ylijäämä ennen satunnaisia eriä parani huomattavasti.

Gradia-kiinteistöjen tilikauden tulos ennen poistoeron muutosta oli 990 817,81 euroa.

#### **Johtokunta esittää tuloksen käsittelystä seuraavaa:**

- tuloutetaan tehtyjä poistoeroja 1 387 814,42 euroa

Edellä mainitun toimenpiteen jälkeen Gradia-kiinteistöjen tilikauden ylijäämäksi muodostuu 2 378 632,23 euroa, joka esitetään siirrettäväksi edellisten vuosien yli-/alijäämätilille. Gradia-kiinteistöjen kertynyt ylijäämä vuoden 2023 lopussa on 28,913 milj. euroa.

**2.4.2 Toiminnan rahoitus**

RAHOITUSLASKELMA	1.1. - 31.12.2023		1.1. - 31.12.2022	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Liikelyijäämä (-alijäämä)	1 562 934,07		440 300,36	
Poistot ja arvonalentumiset	8 267 208,23		8 382 594,18	
Rahoitustuotot ja -kulut	-572 116,26		-584 615,08	
Satunnaiset erät				
Tuloverot				
Tulorahoituksen korjauserät	-430 821,73	8 827 204,31	-195 301,65	8 042 977,81
<b>Investointien rahavirta</b>				
Investointimenot	-324 569,31		-5 323 640,21	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00		0,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	615 711,88	291 142,57	195 301,65	-5 128 338,56
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>		<b>9 118 346,88</b>		<b>2 914 639,25</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
<b>Antolainauksen muutokset</b>		0,00		0,00
<b>Lainakannan muutokset</b>				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys muilta	0,00		0,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta	-1 999 998,00		-2 599 998,00	
Lyhytaikaisten lainojen lisäys muilta	1 999 998,00		2 599 998,00	
Lyhytaikaisten lainojen vähennys muilta	-2 599 998,00	-2 599 998,00	-2 599 998,00	-2 599 998,00
<b>Oman pääoman muutokset</b>		0,00		0,00
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>				
Saamisten muutos kuntayhtymältä	-6 392 097,57		-1 208 986,16	
Saamisten muutos muilta	-5 680,40		1 164 714,64	
Korottomien velkojen muutos muilta	-120 570,91	-6 518 348,88	-270 369,73	-314 641,25
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		<b>-9 118 346,88</b>		<b>-2 914 639,25</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>				
Rahavarat 31.12.	0,00		0,00	
Rahavarat 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00

**RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT**

	2023	2022
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	18 449	8 429
Investointien tulorahoitus, %	2852 %	155 %
Laskennallinen lainanhoitokate	4,1	3,2
Lainanhoitokate	3,4	3,0

Rahoituslaskelmaan kootaan kaikki rahan lähteet ja rahan käyttö. Rahoituslaskelma kuvaa kirjattujen liiketapahtumien vaikutusta rahavaroihin eli rahoituslaskelma kertoo, lisääntyivätkö vai vähenivätkö rahavarat tilikauden aikana. Gradia-kiinteistöjen toiminnan ja investointien rahavirta oli 9,118 milj. euroa. Investointien rahavirta oli puolestaan 0,291 milj. euroa, joka muodostui investointimenoista 0,325 milj. euroa ja näitä menoja pienentävistä pysyvien vastaavien

hyödykkeiden luovutustuloista. Gradia-kiinteistöt myi Palvia -nimisen kiinteistön, Jämsän Koulutie 19 B-rakennuksen ja Jyväskylän pienteollisuustalo Oy:n osakkeet sekä traktorin, myyntitulot näkyvät myös toiminnan rahavirtojen puolella tulorahoituksen korjauseränä. Omaisuuden myyntivoitot eliminoidaan rahoituslaskelmassa.

Rahoituksen rahavirta muodostui lainakannan muutoksina ja saamisten muutoksina sekä korottomien velkojen muutoksina muilta.

**Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä vuodelta** kertoo kuinka paljon rahavirrata jää lainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen (positiivinen / ylijäämäinen tunnusluku). Negatiivinen (alijäämäinen) tunnusluku ilmaisee, että menoja joudutaan kattamaan esimerkiksi lisälainaa ottamalla. Tunnusluvun avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pidemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Gradia-kiinteistöjen toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä vuodelta parani 18,449 milj. euroon. Vertailuajanjaksolla enää vuoden 2019 toiminnan ja investointien rahavirta on negatiivinen (-2,441).

**Investointien tulorahoitus, %** =  $100 * (\text{Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä} + \text{Poistot ja arvonalentumiset} - \text{Tuloverot}) / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus % -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenoista (rahoituslaskelman investointimenot) on rahoitettu tulorahoituksella. Mikäli tunnusluvun arvo on alle 100, erotus on rahoitettava pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä. Gradia-kiinteistöjen investointien tulorahoitusprosentti oli 2852 % vuonna 2023. Edellisen vuoden vastaava prosentti oli 155 %. Investointien tulorahoitus % parantaa ylijäämä ennen satunnaisia eriä ja investointimenojen pieni määrä.

**Laskennallinen lainanhoitokate** =  $(\text{Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä} + \text{Poistot ja arvonalentumiset} + \text{Korkokulut} - \text{Tuloverot}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennallisten lainanlyhennysten määrä saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset. Liikelaitoksen lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo oli yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1-2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden. Gradia-kiinteistöjen laskennallinen lainanhoitokate on 4,1.



**Lainanhoitokate** = (Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä + Poistot ja arvonalentumiset + Korkokulut - Tuloverot) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)

Lainanhoitokate kertoo tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Kun tunnusluvun arvo on 1–2, lainanhoitokyky on tyydyttävä ja arvon ollessa yli 2, lainanhoitokyky on hyvä. Gradia-kiinteistöjen lainanhoitokyky (3,4) oli hyvä sekä tilinpäätös-vuonna että edeltävänä vuonna.

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen rahoituslaskelman tunnusluvuista on jätetty pois maksuvalmiutta kuvaavat tunnusluvut **kassan riittävyys (pv)**, **quick ratio** ja **current ratio**. Gradia-kiinteistöjen maksuvalmius- ja rahoitussuunnittelu tapahtuu osana kuntayhtymän maksuvalmius- ja rahoitussuunnittelua.

Gradia-kiinteistöillä ei ole myöskään omaa kassaa, vaan liikelaitoksen kassa on osa kuntayhtymän kassaa. Liikelaitoksella ei ole omaa pankkitiliä, vaan sillä on kirjanpidollinen yhdyntili. Maksuvalmiuden tunnusluvut eivät ole edellä mainittujen asioiden takia relevantteja Gradia-kiinteistöjen kohdalla.

### 2.4.3 Rahoitusasema ja sen muutokset

#### T A S E

VASTAAVAA (1 000 €)	2022	2023	VASTATTAVAA (1 000 €)	2022	2023
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>123 281</b>	<b>115 154</b>	<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>38 937</b>	<b>41 315</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>123 018</b>	<b>115 030</b>	Peruspääoma	12 402	12 402
Maa- ja vesialueet	3 680	3 680	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	25 541	26 534
Rakennukset	117 942	110 646	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	993	2 379
Koneet ja kalusto	134	195	<b>POISTOERO JA VAPAA- EHTOISET VARAUKSET</b>	<b>18 250</b>	<b>16 863</b>
Muut aineelliset hyödykkeet	244	244	Poistoero	18 250	16 863
Ennakkomaksut ja keskener.hank.	1 018	266	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
<b>Sijoitukset</b>	<b>264</b>	<b>123</b>	<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>66 527</b>	<b>57 415</b>
Osakkeet ja osuudet	140	0	Pitkäaikainen	16 667	14 667
Muut saamiset	123	123	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	16 667	14 667
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>433</b>	<b>439</b>	<b>Lyhytaikainen</b>	<b>49 861</b>	<b>42 748</b>
<b>Saamiset</b>	<b>433</b>	<b>439</b>	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 600	2 000
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>	<b>433</b>	<b>439</b>	Ostovelat	1 615	1 565
Myyntisaamiset	217	117	Korottomat velat kuntayhtymältä	45 356	38 964
Muut saamiset	216	312	Muut velat	25	22
Siirtosaamiset	1	10	Siirtovelat	265	198
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>123 715</b>	<b>115 593</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>123 715</b>	<b>115 593</b>	<b>TASEEN TUNNUSLUVUT:</b>		
			<b>Omavaraisuusaste, %</b>	<b>46,2 %</b>	<b>50,3 %</b>
			<b>Suhteellinen velkaantuneisuus, %</b>	<b>304,7 %</b>	<b>254,6 %</b>
			<b>Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €</b>	<b>26 534</b>	<b>28 913</b>
			<b>Lainakanta 31.12., 1 000 €</b>	<b>19 267</b>	<b>16 667</b>
			<b>Lainat ja vastuut 31.12., 1 000 €</b>	<b>57 333</b>	<b>54 843</b>

Gradia-kiinteistöjen taseen loppusumma on 115,6 milj. euroa, taseen arvo laski 8,1 milj. euroa edellisestä vuodesta. Aineellisissa hyödykkeissä suurin muutos oli rakennuksissa, joissa muutos oli 7,3 milj. euroa, joka koostui poistoista ja investointien aktivoinnista taseeseen. Koneisiin ja kalustoon puolestaan investoitiin 0,129 milj. euroa. Keskeneräisiin hankkeisiin jäi 0,266 milj. euroa. Oma pääoma nousi yli 40 milj. euroon tilikauden ylijäämän vuoksi, vieras pääoma aleni, sillä lainoja lyhennettiin 2,6 milj. euroa.

**Omavaraisuusaste, % = 100 \* (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)**

Omavaraisuusaste mittaa liikelaitoksen vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä.

Gradia-kiinteistöjen omavaraisuusaste nousi 4,1 % -yksikköä, sillä oma pääoma nousi 2,379 milj. euroa ja poistoeron määrä yhteensä laski 1,388 milj. eurolla taseen loppusumman (koko pääoman) ollessa 115,6 milj. euroa.

**Suhteellinen velkaantuneisuus, % =  $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$** 

Suhteellinen velkaantuneisuus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon liikelaitoksen käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tilinpäätösvouden koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Käyttötulot muodostuvat tilikauden liikevaihdosta, liiketoiminnan muista tuotoista sekä tuesta ja avustuksesta kuntayhtymältä. Gradia-kiinteistöjen 2023 vuoden koko vieraan pääoman määrä oli 57,415 milj. euroa, josta koroton velka kuntayhtymältä oli 38,964 milj. euroa, lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta 16,667 milj. euroa ja muut velat 1,784 milj. euroa. Toteutuneet käyttötulot vuodelta 2023 olivat 22,553 milj. euroa. Suhteellinen velkaantuneisuus % -tunnusluku parani ollen 254,6 %, muutokseen vaikutti vieraan pääoman vähentyminen ja käyttötulojen lisääntyminen. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet liikelaitoksella on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

**Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 € = Edellisten tilikausien yli-/alijäämä + Tilikauden yli-/alijäämä**

Kertynyt yli-/alijäämä -tunnusluku osoittaa, paljonko liikelaitoksella on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina. Gradia-kiinteistöjen kertynyt ylijäämä vuonna 2023 on 28,913 milj. euroa., joka on 2,379 milj. euroa suurempi kuin edellisenä vuonna.

**Lainakanta 31.12., 1 000 € = Vieras pääoma – (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat + Korottomat velat kuntayhtymältä)**

Liikelaitoksen lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Gradia-kiinteistöjen lainakanta oli 2023 vuoden lopussa 16,667 milj. euroa. Lainakanta aleni 2,6 milj. euroa vuodesta 2022.

**Lainat ja vastuut 31.12., 1 000 € = Vieras pääoma – (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut**

Gradia-kiinteistöjen lainat ja vastuut olivat 2023 vuoden lopussa 54,843 milj. euroa. Tämä oli 2,490 milj. euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna. 2023 vuoden vuokravastuut olivat 38,176 milj. euroa, joka oli 0,110 milj. euroa enemmän kuin 2022 vuonna.

Gradia-kiinteistöillä ei ole sijoituksiin merkittäviä joukkovelkakirjalainasaamisia ja muita lainasaamisia, joten liikelaitoksen taseen tunnusluku lainasaamiset 31.12. on jätetty pois tunnuslukuanalyysistä.

### 3. Talousarvion toteutumisvertailu

#### 3.1 Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Uusi yhdessä 2020+ Strateginen pääta- voite:	Gradia-kiinteistöjen toiminnalliset ta- voitteet 2023	Toteuma 2023
<p><b>Hyvinvoiva ja kestävästi toimiva Gradia-yhteisö</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gradian hiilitiekartassa vuodelle 2023 esitettyjen tavoitteiden toteuttaminen</li>   <li>• Pilotoidaan olosuhdeanalytiikkaa ja tilojen käyttöä mittaavaa anturointia.</li>   <li>• Kannustetaan tulosalueita tilankäytön tehostamiseen tuottamalla tietoa tilankäytön todellisista kustannuksista ja tilojen käyttöasteista.</li>   <li>• Tuetaan hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä mm. järjestämällä yhteisiä koulutus- ja työhyvinvointitilaisuuksia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toteutettu kaksi kalusteiden kierrätystoria</li> <li>• Yhdenmukaistettiin yleisten tilojen jätteiden syntyneiden lajittelu</li> <li>• Jättemääräraportit lisätty Intraan kaikkien nähtäville</li>   <li>• Ei toteutettu vuonna 2023</li>   <li>• Tilankäyttöä tehostettu kiinteistöjä ja osakkeita myymällä (Koulutie 19B, Palviantie 598, Tapionkatu 4b) ja ulosvuokrauksella</li> <li>• Osallistuttiin kuntayhtymän yhteiseen liikuntailta-päivään</li> </ul>

### 3.2 Tunnuslukujen toteutuminen

#### Tunnuslukujen tavoitteet 2023 ja toteutumat 2020–2023

Gradia-kiinteistöt-liikelaitos	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TA 2023	TP2023
<b>Kiinteistöjen ylläpito</b>					
Ominaiskulutuksen muutos, sähkö	-10,8 %	7,3 %	-3,50 %	-5,00 %	-15,80 %
Ominaiskulutuksen muutos, lämpö	-8,6 %	1,1 %	-4,50 %	-5,00 %	-20,10 %
Ominaiskulutuksen muutos, vesi	-21,2 %	5,3 %	15,30 %	-1,00 %	-8,50 %
Kuntien energiatehokkuussopimuksen säästötavoite, 10,5 %:n kokonaistavoite kaudella 2017-2025	6,10 %	6,90 %	8,80 %	8,10 %	19,10 %
Kuntoluokka, %	82	83	83	75	82
Tyhjät tilat, %	13,0	11,9	9,7	-	6,4
Tilankäytön tehokkuus, m2/opiskelijamäärä -netto (Vipunen)	14,2	13,7	13,5	-	12,5
Rakentamisinvestointien kustannusarvion pitävyys:					
kustannusarvion ylitys %					
- Jämsän Tekniikan rakennus	-0,1				
- Viitaniemen piha-alue	-21,4				
- Lievestuore 3. vaihe			-1,8		

Koulutuskuntayhtymä on mukana kuntien energiansäästöohjelmassa vuosille 2017–2025 (KETS-hanke), jossa tavoitteena on 10,5 % (4124 MWh) energiansäästö vuonna 2014 kulutetusta energiamäärästä vuoteen 2025 mennessä. Toteutuneet energiansäästötoimet, joista suurimpina ovat olleet ilmanvaihdon käyntiaikamuu- tokset ja lämpötilojen pudotukset, ovat kasvattaneet energiansäästötoimia erittäin merkittävästi. Säästö- jen määrä nousi jopa yli koko säästökauden tavoitteen ja mikäli säästötoimet saadaan pidettyä voimassa kauden loppuun asti, tavoite tullaan ylittämään reilusti. Säästötavoitteeksi arvioitiin 8,1 %, toteutuneet sääs- tötoimet olivat 19,1 % (7513 MWh).

Energiankulutukset pienenevät vuonna 2023 lämmitysenergian osalta -20,1 % (normeerattu) ja sähkönkulu- tuksen osalta -15,8 % verrattuna edelliseen vuoteen. Kulutukset pienenevät suhteellisen tasaisesti eri kohtei- den välillä.

Myös vedenkulutus pieneni edelliseen vuoteen verrattuna -8,5 %, suurimmat muutokset vedenkulutukseen olivat Kukkulan kampuksella, -23 %.

Jätteiden kierrätysastetavoite saavutettiin, kierrätysasteen oltua 63 %. Hyötykäyttöön menevän jätteen osuus kasvoi myös hieman. Jätteiden kokonaismäärä saatiin pienennettyä 14 % edelliseen vuoteen verrat- tuna. Jätteiden lajittelupisteitä lisätty ja poistettu yksittäisiä roska-astioita käytävätiloista.

### 3.3. Käyttötalous- ja tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tilastokeskuksen mukaan kiinteistön ylläpidon kustannukset nousivat ensimmäisellä vuosineljänneksellä 11,5 %, toisella vuosineljänneksellä 8,4 % ja kolmannella vuosineljänneksellä 3,6 % vuoden 2022 vastaaviin ajanjaksoihin. Tiedot käyvät ilmi Tilastokeskuksen kiinteistön ylläpidon kustannusindeksistä.

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen vuoden 2023 tilikauden ylijäämä on 2,379 milj. euroa. Talousarviossa liikeylijäämäksi arvioitiin 0,909 milj. euroa, tulos toteutui 1,470 milj. euroa parempana.

Liikevaihdon (22,553 milj. euroa) suurin erä muodostui sisäisistä ja ulkoisista vuokratuotoista (19,719 milj. euroa), jotka toteutuivat 0,195 milj. euroa talousarviota suurempina. Uusia ulkopuolisia vuokralaisia saatiin Keski-Suomen Hyvinvointialue ja Miriam's Viitaniemeen sekä pienempiä toimijoita Kukkulan kampukselle. Ulkoiset vuokratuotot toteutuivat 0,216 milj. euroa budjetoitua suurempana, nousuun vaikutti myös kustannusindeksien kohoaminen. Sisäisiä vuokratuottoja laski hiukan yksiköiden tilamuutokset vuoden aikana. Sisäiset ja ulkoiset myyntituotot (2,059 milj. euroa) toteutuivat hieman budjetoitua pienempänä. Muihin toimintatuottoihin kirjattiin tilikaudella pysäköintimaksutuottoja 0,124 milj. euroa ja kiinteistönhoidon käyttökorvauksia n. 0,165 milj. euroa. Pysyvien vastaavien myyntivoittoja kertyi yhteensä 0,431 milj. euroa, joka koostui Jyväskylän pienteollisuustalo Oy:n osakkeiden, Jämsän Koulutie 19 B-rakennuksen ja Palvia -nimisen kiinteistön sekä kuljetusvälineen myyneistä.

Toimintakulut (12,723 milj. euroa) toteutuivat 0,808 milj. euroa pienempänä kuin oli talousarviossa suunniteltu. Talouden sopeuttaminen aiheutti harkintaa hankinnoissa, kustannusten noususta huolimatta Gradia-kiinteistöt onnistui vähentämään toimintakuluja talousarvioon nähden. Suurin säästö 0,860 milj. euroa saatiin aineissa ja tarvikkeissa, joissa sähkön ja kaukolämmön hinnannousu ei toteutunut niin suurena kuin talousarviota tehdessä arvioitiin. Henkilöstökulut olivat 0,170 milj. suunniteltua pienemmät, irtisanoutuneiden henkilöiden tilalle ei palkattu uusia ja osa tehtävistä korvattiin ostopalveluna. Gradia-kiinteistöjen henkilöstömäärä väheni 10 henkilöllä (24 %) tilikauden aikana.

Ulkoisten palveluiden ostoissa säästö oli yhteensä 0,100 milj. euroa. Ulkoisia vuokria maksettiin 0,138 milj. euroa budjetoitua enemmän, tähän vaikutti kuten vuokratuloihin suunniteltua suuremmat indeksikorotukset, johtuen kohonneista kiinteistökustannuksista. Kiinteistöveroja puolestaan maksettiin 0,161 milj. euroa enemmän kuin oli budjetoitu, nousuun vaikutti kohonnut rakennuskustannusindeksi ja tehdyt perusparannukset.

Suunnitelman mukaiset poistot olivat 0,111 milj. euroa suunniteltua pienemmät, sillä kaikkia investointeja ei toteutettu tai niiden valmistuminen siirtyi seuraavalle tilikaudelle. Poistoeron muutos oli vastaavasti suunniteltua suurempi johtuen Jämsän B-rakennuksen myynnistä, kuntayhtymän toiminta rakennuksessa oli päättynyt ja suunnitelmiin ei kuulunut rakennuksen käyttö tulevaisuudessa.

#### Gradia-kiinteistöjen ulkoisten ostopalveluiden kehitys vuonna 2023

Alla esitetyssä taulukossa on esitetty Gradia-kiinteistöjen puhtauspalveluiden osalta ostopalvelukustannusten, henkilöstömenojen ja henkilöstömäärän muutos vuosina 2022-2023.

**Siivouspalvelut**

Vuosi	2019	2020	2021	2022	2023	Muutos 2022 - 2023	Muutos %
Siivouspalvelu, 1000 €	644	697	768	855	943	88	10
Henkilöstömenot, 1000 €	768	697	707	686	536	-150	-22
Henkilöstö, lkm	26	23	22	18	13	-5	-28

Puhtauspalveluiden henkilöstöä irtisanoutui omaehtoisesti muutosneuvotteluiden aikana vuoden 2023 aikana, jonka seurauksena henkilöstön määrä ja henkilöstökulut laskivat yli 20 %. Puhtauspalveluiden sisältöä tarkasteltiin kiinteistöittäin, sillä kuntayhtymä luopui tilikauden aikana yli 6000 huonetta, jonka vuoksi myös puhtauspalveluiden tarve väheni. Ulkoisten puhtauspalveluiden hankintoihin kului 10 % enemmän kuin edellisellä tilikaudella, tämä selittyy lähinnä kohonneilla kustannuksilla.

Tiedot ostopalveluiden kehityksestä on lisätty tilinpäätökseen Gradia-kiinteistöt liikelaitoksen johtokunnan tilinpäätöskokouksen jälkeen johtokunnan pyynnöstä.

1 000 €

## Gradia-kiinteistöt

	TP 2022	TA 2023	TP 2023	ERO
<b>TOIMINTATUOTOT</b>				
Opiskelijatuotot	0	0	0	0
Myyntituotot (ulkoiset)	153	148	146	-2
Myyntituotot (sisäiset)	2179	1956	1 913	-43
Tuet ja avustukset, hankerah.	0	0	0	0
Vuokratuotot (ulkoiset)	1721	1748	1 964	216
Vuokratuotot (sisäiset)	17357	17776	17 755	-21
Muut toimintatuotot	427	620	776	156
<b>*TOIMINTATUOTOT YHT.</b>	<b>21 837</b>	<b>22 248</b>	<b>22 553</b>	<b>305</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>				
Henkilöstökulut, opetustyö	0	0	0	0
Henkilöstökulut, muu työ	-1848	-1 708	-1 539	169
Palveluiden ostot (ulkoiset)	-4143	-3874	-3 774	100
Palveluiden ostot (sisäiset)	-52	-111	-120	-9
Aineet ja tarvikkeet	-2811	-3770	-2 910	860
Avustukset	0	0	0	0
Vuokrat (ulkoiset)	-2679	-2658	-2 796	-138
Vuokrat (sisäiset)	0	0	0	0
Verot	-1473	-1404	-1 574	-170
Muut toimintakulut	-7	-5	-9	-4
<b>*TOIMINTAKULUT YHT.</b>	<b>-13 014</b>	<b>-13 530</b>	<b>-12 723</b>	<b>807</b>
<b>*TOIMINTAKATE</b>	<b>8 823</b>	<b>8 718</b>	<b>9 830</b>	<b>1 112</b>
Korkotuotot(+)/korkokulut(-)	-585	-567	-572	-5
<b>*VUOSIKATE</b>	<b>8 238</b>	<b>8 151</b>	<b>9 258</b>	<b>1 107</b>
Sumu-poistot	-8 383	-8 379	-8267	112
<b>*TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-144</b>	<b>-228</b>	<b>991</b>	<b>1 219</b>
Poistoeron muutos	1 137	1 137	1 388	251
Varausten muutos	0	0	0	0
Rahastojen muutos	0	0	0	0
<b>*YLI/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>993</b>	<b>909</b>	<b>2 379</b>	<b>1 470</b>



### 3.4 Investointi- ja rahoitusosan toteutuminen vuonna 2023

#### 3.4.1 Kiinteistöjen rakentamisinvestoinnit 1.1.2023 - 31.12.2023

##### Investointien toteutuminen

Vuoden 2023 talousarviossa varattiin rakentamisinvestoinneille 1,1 milj. euroa. Toteutuneiden rakentamisinvestointien loppusumma oli 0,337 milj. euroa. Irtaimistohankintoihin varattiin talousarviossa 0,190 milj. euroa ja toteuma oli 0,129 milj. euroa. Talouden sopeuttamisen vuoksi osa suunnitelluista investoinneista päätettiin jättää toteuttamatta. Näistä aiheutuneet suunnittelun kulut siirrettiin tilikaudella käyttötalouden kuiluiksi.

Jämsän Koulutien C-rakennuksen peruskorjaushankkeelle oli budjetoitu 0,5 milj. euroa vuodelle 2023. Peruskorjauksen oli suunniteltu lisäävän rakennuksen käyttöikää 20 vuodelle. Hanke päätettiin kuitenkin suunnitellussa laajuudessa keskeyttää, koska kiinteistöstrategian päivittäminen oli kesken ja rakennukseen liittyvät lähitulevaisuuden suunnitelmat vielä epäselvät. Tämän vuoksi vain akuuteimmat korjaustoimenpiteet toteutettiin vuosikorjauksina.

Jämsän A-rakennuksen vuodelle 2022 budjetoidun laboratoriohankkeen aikataulun venymisen vuoksi rakennushanke valmistui vasta vuoden 2023 puolella ja aiheutti kustannuksia 0,082 milj. euroa vuodelle 2023.

Harjun A-rakennuksen A2-osan sisäilmakorjaus on budjetoitu vuodelle 2024. Suunnittelu aloitettiin kuitenkin jo keväällä 2023 ja tähän hankkeen suunnittelu- ja rakennuttamiskustannuksia kertyi vuodelle 2023 yhteensä 0,078 milj. euroa.

Aktivoitaviin vuosikorjauksiin varattiin 0,6 milj. euroa, hankkeiden toteuma tilikaudella oli 0,177 milj. Euroa. Aktivoitavissa vuosikorjauksissa ainoana hankkeena vuonna 2023 oli Viitaniemen kampuksen C- ja D-rakennusten vedenjäähdyttimien uusiminen. Hankkeeseen liittyvien rakennustöiden viimeisteleminen jatkui osittain vuoden 2024 puolelle.

**KIINTEISTÖJEN RAKENTAMISINVESTOINNIT 2023**

1 000 euroa

	Toteuma	Talousarvio	Poikkeama
	2023	2023	
<i>Rakennukset:</i>			
Aktivoitavat vuosikorjaukset	177	600	-423
Projektit 52327			
Jämsän Koulutie C peruskorjaus	0	500	-500
Projekti 52233			
Jämsän laboratorio	82	0	82
Projekti 52223			
Harjun A 2 sisäilmakorjaus	78	0	78
Projekti 52313			
<b>Investointimenot yhteensä</b>	<b>337</b>	<b>1 100</b>	<b>-763</b>

Siirrot käyttötalouteen			
Jämsän Koulutie C peruskorjaus	142		
Projekti 52175, 52233			
<b>Siirrot käyttötalouteen yhteensä</b>	<b>142</b>		

Jyväskylän pienteollisuustalo Oy:n osakkeiden myynti	92	200	-108
Jämsän Koulutie 19, B-rakennuksen myynti	167		167
Palvia -nimisen kiinteistön myynti	146		146
<b>Investointitulot yhteensä</b>	<b>405</b>	<b>200</b>	<b>205</b>

**3.4.2 Kiinteistöjen irtaimistohankinnat 1.1. - 31.12.2023**

1000 euroa

	Toteuma	Talousarvio	Poikkeama
	2023	2023	
Koneet ja laitteet	129	190	-61
<b>Yhteensä</b>	<b>129</b>	<b>190</b>	<b>-61</b>

Gradia-kiinteistöt käytti vuonna 2023 kone- ja laiteinvestointeihin yhteensä 128 897,03 € euroa. Kukkulan kulunvalvonta kustansi 44 272,90 €. Priimuksen auditorion AV-laitteet 27 024,13 € ja Viitaniementie E:n valaisimien uusinnat 57 600,00 €.

## 4. Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen tuloslaskelma

TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
<b>Liikevaihto</b>	<b>22 553 042,62</b>	<b>21 836 962,65</b>
<b>Tuet ja avustukset</b>		
<b>Materiaalit ja palvelut</b>		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	2 910 355,69	2 810 869,53
Palvelujen ostot	3 894 177,58	4 195 385,50
	<b>6 804 533,27</b>	<b>7 006 255,03</b>
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat ja palkkiot	1 287 197,85	1 511 922,39
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	214 525,42	289 415,69
Muut henkilösivukulut	37 206,66	47 033,48
	<b>1 538 929,93</b>	<b>1 848 371,56</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>		
Suunnitelman mukaiset poistot	8 267 208,23	8 038 594,18
Arvonalentumiset	0,00	344 000,00
	<b>8 267 208,23</b>	<b>8 382 594,18</b>
<b>Liiketoiminnan muut kulut</b>		
Avustukset		
Vuokrat	2 795 592,98	2 678 885,16
Verot	1 574 346,07	1 473 451,21
Liiketoiminnan muut kulut	9 498,07	7 105,15
	<b>4 379 437,12</b>	<b>4 159 441,52</b>
<b>Liikelylijäämä (-alijäämä)</b>	<b>1 562 934,07</b>	<b>440 300,36</b>
Rahoitustuotot ja kulut		
Korkotuotot	0,01	
Muut rahoitustuotot		
Kunnalle/kuntayhtymälle maksetut korkokulut		
Muille maksetut korkokulut	-199 605,98	-212 156,33
Korvaus peruspääomasta	-372 073,62	-372 073,62
Muut rahoituskulut	-436,67	-385,13
	<b>-572 116,26</b>	<b>-385,13</b>
<b>Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä</b>	<b>990 817,81</b>	<b>-144 314,72</b>
Satunnaiset tuotot ja -kulut		
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut	0,00	0,00
	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia</b>	<b>990 817,81</b>	<b>-144 314,72</b>
Poistoerojen lisäys (-) / vähennys (+)	1 387 814,42	1 137 219,88
Vapaaehtoisten varausten lisäys (-) / vähennys (+)	0,00	0,00
Pakollisten varausten lisäys (-) / vähennys (+)	0,00	0,00
Tuloverot	0,00	0,00
	<b>2 378 632,23</b>	<b>992 905,16</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>2 378 632,23</b>	<b>992 905,16</b>

## 5. Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen tase

TASE	31.12.2023		31.12.2022	
<b>VASTAAVAA</b>				
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>				
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	3 679 694,95		3 679 694,95	
Rakennukset	110 645 618,60		117 941 502,03	
Koneet ja kalusto	195 017,78		133 892,00	
Muut aineelliset hyödykkeet	244 069,79		244 069,79	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	266 070,05	115 030 471,17	1 018 437,96	123 017 596,73
Sijoitukset				
Osakkeet ja osuudet	0,00		140 403,51	
Muut saamiset	123 264,00	123 264,00	123 264,00	263 667,51
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>				
Saamiset				
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	117 125,73		216 525,70	
Muut saamiset	312 316,93		216 314,11	
Siirtosaamiset	9 668,85	439 111,51	591,30	433 431,11
Rahat ja pankkisaamiset		0,00		0,00
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>115 592 846,68</b>		<b>123 714 695,35</b>
<b>VASTATTAVAA</b>				
<b>OMA PÄÄOMA</b>				
Peruspääoma	12 402 454,12		12 402 454,12	
Edellisten tilikausien ylijäämä	26 534 285,86		25 541 380,70	
Tilikauden ylijäämä	2 378 632,23	41 315 372,21	992 905,16	38 936 739,98
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>				
Poistoero	16 862 613,33		18 250 427,75	
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	16 862 613,33	0,00	18 250 427,75
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>				
Pitkäaikainen				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		14 666 682,00		16 666 680,00
Lyhytaikainen				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 999 998,00		2 599 998,00	
Ostovelat	1 564 623,93		1 614 610,40	
Korottomat velat kuntayhtymältä	38 964 080,68		45 356 178,25	
Muut velat	21 554,45		24 917,85	
Siirtovelat	197 922,08	42 748 179,14	265 143,12	49 860 847,62
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>115 592 846,68</b>		<b>123 714 695,35</b>

## 6. Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA	1.1. - 31.12.2023		1.1. - 31.12.2022	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Liikelylijäämä (-alijäämä)	1 562 934,07		440 300,36	
Poistot ja arvonalentumiset	8 267 208,23		8 382 594,18	
Rahoitustuotot ja -kulut	-572 116,26		-584 615,08	
Satunnaiset erät				
Tuloverot				
Tulorahoituksen korjauserät	<u>-430 821,73</u>	<u>8 827 204,31</u>	<u>-195 301,65</u>	<u>8 042 977,81</u>
<b>Investointien rahavirta</b>				
Investointimenot	-324 569,31		-5 323 640,21	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00		0,00	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	<u>615 711,88</u>	<u>291 142,57</u>	<u>195 301,65</u>	<u>-5 128 338,56</u>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>		<b>9 118 346,88</b>		<b>2 914 639,25</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
<b>Antolainauksen muutokset</b>		0,00		0,00
<b>Lainakannan muutokset</b>				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys muilta	0,00		0,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta	-1 999 998,00		-2 599 998,00	
Lyhytaikaisten lainojen lisäys muilta	1 999 998,00		2 599 998,00	
Lyhytaikaisten lainojen vähennys muilta	<u>-2 599 998,00</u>	<u>-2 599 998,00</u>	<u>-2 599 998,00</u>	<u>-2 599 998,00</u>
<b>Oman pääoman muutokset</b>		0,00		0,00
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>				
Saamisten muutos kuntayhtymältä	-6 392 097,57		-1 208 986,16	
Saamisten muutos muilta	-5 680,40		1 164 714,64	
Korottomien velkojen muutos muilta	<u>-120 570,91</u>	<u>-6 518 348,88</u>	<u>-270 369,73</u>	<u>-314 641,25</u>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		<b>-9 118 346,88</b>		<b>-2 914 639,25</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>				
Rahavarat 31.12.	0,00		0,00	
Rahavarat 1.1.	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>

## 7. Tilinpäätöksen liitetiedot

### 7.1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

#### 7.1.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

##### 1) Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

###### Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

###### Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian valtuusto on muuttanut suunnitelman mukaisia poistoaikoja vuodesta 2013 alkaen vastaamaan Kirjanpitolautakunnan (Kilan) Kuntajaoston suosituksen alarajoja. Vuodesta 2013 alkaen tehtyihin investointeihin sovelletaan Kilan kuntajaoston mukaisia poistoaikojen alarajoja. Ennen vuotta 2013 tehdyt investoinnit poistetaan vanhojen poistoaikojen mukaan. Valtuusto on hyväksynyt uuden poistosuunnitelman 18.12.2020, mutta sen mukaisia poistoaikoja on noudatettu vasta 1.1.2021 alkaen.

###### Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaan hankintameno määräisenä.

###### Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoonsa.

#### 7.1.2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

##### 2) Tuloslaskelman ja taseen esittämistavan muutokset

Kirjanpitoasetuksen 1 luvun 11 §:n mukaan nimikettä ei merkitä tuloslaskelmaan tai taseeseen, jos yksittäisen nimikkeen kohdalle ei tule lukua tilikaudelta ja edeltävältä tilikaudelta. Tällaiset nimikkeet ja rivit on poistettu laskelmista.

##### 3) Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin

Oikaisuja edellisen tilikauden tietoihin ei ole tehty.

##### 4) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvia tuottoja ja kuluja ei ollut.

## 7.2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

### 6) Erittely toimintatuotoista

<b>Toimintatuotot</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>
<b>Gradia-kiinteistöt-liikelaitos</b>		
Vuokratuotot, ulkoiset	1 964	1 721
Vuokratuotot, sisäiset	17 755	17 357
Siivouspalvelujen myynti, ulkoiset	146	153
Siivouspalvelujen myynti, sisäiset	1 568	1 820
Kiinteistöpalvelujen myynti, ulkoiset	183	95
Muu liikevaihto	507	495
Saadut tuet ja avustukset	0	0
Käyttöomaisuuden myyntivoitot	431	195
<b>Toimintatuotot yhteensä (1 000 e)</b>	<b>22 553</b>	<b>21 837</b>

## 11) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

<b>PYSYVÄT VASTAAVAT AINEETTOMAT HYÖDYKKEET</b>	<b>Poistoaika / v</b>	<b>Poisto- menetelmä</b>	<b>Kuntajaoston suositus / v</b>
<b>Aineettomat oikeudet</b>			
ICT-ohjelmat	2	Tasapoisto	2-5
<b>Muut pitkävaikutteiset menot</b>			
Kehittämismenot	2	Tasapoisto	2-5
Muut	2	Tasapoisto	2-10
<b>AINEELLISET HYÖDYKKEET</b>			
<b>Maa- ja vesialueet</b>	Ei poistoa		
<b>Rakennukset ja rakennelmat</b>			
Hallinto- ja laitosrakennukset	25	Tasapoisto	20-50
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20	Tasapoisto	20-30
Talousrakennukset	10	Tasapoisto	10-20
Vapaa-ajan rakennukset	20	Tasapoisto	20-30
Kevyet varastot ja rakennelmat	10	Tasapoisto	
Asuinrakennukset	30	Tasapoisto	30-50
<b>Kiinteät rakenteet ja laitteet</b>			
Pysäköintialueet	15	Tasapoisto	15-20
Puisto- ja viheralueet	15	Tasapoisto	15-20
Puhelinverkko, keskusasema, alakeskukset	10	Tasapoisto	10-12
Muut putki- ja kaapeliverkot	15	Tasapoisto	15-20
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10	Tasapoisto	10-15
<b>Koneet ja kalusto</b>			
<b>Kuljetusvälineet</b>			
Henkilöautot	4	Tasapoisto	4-7
Mopot, moottoripyörät	4	Tasapoisto	
Kevyet peräkärret	4	Tasapoisto	
Mönkijät, moottorikelkat	4	Tasapoisto	
Kuorma-autot, traktorit, perävaunut	10	Tasapoisto	10-15
Linja-autot	10	Tasapoisto	
<b>Tietokoneet</b>			
Tietokoneet, palvelimet, tietoverkkolaitteet ja tietokoneiden oheislaitteet	3	Tasapoisto	3-5
<b>Viestintälaitteet</b>			
Puhelin-, audio-, video- ja muut viestintälaitteet	3	Tasapoisto	3-5
Teleliikenneverkot	3	Tasapoisto	3-5
Murto- ja palohälytysjärjestelmät	3	Tasapoisto	3-5
Televisiot, digiboksit	3	Tasapoisto	3-5
Monitorit, projektorit	3	Tasapoisto	3-5
Kamerat	3	Tasapoisto	3-5
Vahvistimet ja kaiuttimet	3	Tasapoisto	3-5
<b>Muut koneet ja laitteet</b>			
Kevyet koneet, kevyet liikkuvat työkonet	5	Tasapoisto	5-10
Laboratorio- ja tutkimuslaitteet	5	Tasapoisto	5-15
Kevyet laitteet ja kalusteet	3	Tasapoisto	3-5
Kalustohankinnat	3	Tasapoisto	3-5
Simulaattorit	5	Tasapoisto	
Priimuksen ja opiskelijaravintoloiden keittiökoneet	3/10	Tasapoisto	
Raskaat sorvit	10	Tasapoisto	10-15
Raskaat maansiirtokoneet	10	Tasapoisto	10-15
Metsäkoneet	10	Tasapoisto	10-15
Kaivurin kauha, kuorma-auton vaihtolava	10	Tasapoisto	
<b>Muut aineelliset hyödykkeet</b>			
Luonnonvarat		Käytön muk.	
Arvo- ja taide-esineet		Ei poistoa	
<b>SIJOITUKSET</b>			
<b>Osakkeet ja osuudet</b>	Ei poistoa		

Alle 10 000 euron hankinnat kirjataan tulosvaikutteisesti.

Hyödyke poistetaan kuitenkin enintään sen taloudellisen pitoaikana.

EU-hankkeissa voidaan noudattaa rahoittajan ilmoittamia poikkeavia poistoaikoja.

Poistojen laskeminen aloitetaan hyödykkeen käyttöönotosta seuraavan vuokauden alusta.



**13) Myyntivoitot**

<b>Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot</b>		
(1000 €)	<b>Liikelaitos</b>	
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Muut toimintatuotot		
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	0	145
Rakennusten luovutusvoitot	313	50
Muut luovutusvoitot	118	0
<i>Luovutusvoitot yhteensä</i>	431	195
Muut toimintakulut		
X kiinteistön luovutustappio	0	0
<i>Luovutustappiot yhteensä</i>	0	0

## 7.3 Tasetta koskevat liitetiedot

### 7.3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

#### 19) Pysyvät vastaavat

##### Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

	Aineelliset hyödykkeet					Yhteensä
	Maa- alueet	Raken- nukset	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Enn.maksut ja keskener. hankinnat	
<b>Poistamaton hankintameno 1.1.</b>	<b>3 680</b>	<b>117 942</b>	<b>134</b>	<b>244</b>	<b>1 018</b>	<b>123 018</b>
Lisäykset tilikauden aikana	0	948	129	0	502	1 579
Rahoitusosuudet tilikaudella	0	0	0	0	0	0
Vähennykset tilikauden aikana	0	-44	0	0	0	-44
Siirrot erien välillä	0	0	0	0	-1 254	-1 254
Tilikauden poisto	0	-8 199	-68	0	0	-8 267
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0	0	0	0	0	0
<b>Poistamaton hankintameno 31.12.</b>	<b>3 680</b>	<b>110 646</b>	<b>195</b>	<b>244</b>	<b>266</b>	<b>115 030</b>
						0
Arvonkorotukset 1.1.	0	0	0	0	0	0
Purettu arvonkorotuksia	0	0	0	0	0	0
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>						
<b>Yhteensä</b>	<b>3 680</b>	<b>110 646</b>	<b>195</b>	<b>244</b>	<b>266</b>	<b>115 030</b>

##### Pysyvien vastaavien sijoitukset

	Osakkeet ja osuudet		Muut saamiset		Yhteensä
	Osakkeet osakkuus- yhteisöt	Muut osakkeet ja osuudet	Liittymismaksut palautus- kelpoiset		
Hankintameno 1.1.	0	140	123	264	
Lisäykset	0	0	0	0	
Vähennykset	0	-140	0	-140	
Siirrot erien välillä	0	0	0	0	
<b>Hankintameno 31.12.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>123</b>	<b>123</b>	
Arvonlennukset	0	0	0	0	
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>123</b>	<b>123</b>	

**7.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot****25) Oman pääoman erittely**

Oman pääoman muutokset:	31.12.2023	31.12.2022
Peruspääoma 1.1.	12 402	12 402
Lisäykset tilikaudella		0
Vähennykset tilikaudella		0
Peruspääoma 31.12.	12 402	12 402
Arvonkorotusrahassto 1.1.		0
Lisäykset tilikaudella		0
Vähennykset tilikaudella		0
Arvonkorotusrahassto 31.12.		0
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	26 534	25 541
Tilikauden yli-/alijäämä	2 379	993
<b>*Oma pääoma yhteensä (1 000 e)</b>	<b>41 315</b>	<b>38 936</b>

**27) Pitkäaikaiset velat, jotka eräänntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua**

Velat ja velkojen osat, jotka eräänntyvät viiden vuoden kuluttua eli 1.1.2029 tai sen jälkeen:

	31.12.2023	31.12.2022
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta (teur)	6 667	8 667

## 7.4 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

### 38) Vuokravastuut

	31.12.2023	31.12.2022
<b>Vuokravastuut</b>		
Education Facilities Oy/ Kiinteistö Oy Jyväskylän, Kankaan alue, 31.12.2025 saakka	1 260	1 756
Kiinteistö Oy Jämsänmäki, Konilannotko, 31.12.2024 saakka	127	236
Education Facilities Oy / EQ Yhteiskuntakiinteistöt, Pitkäkatu 18-22, 31.12.2045 saakka	34 337	33 209
Hemsö Suomi Oy, Wilhelm Schildtin katu 2, 6.4.2030 asti	2 453	2 845
<b>Seuraavalla tilikaudella maksettavat yhteensä</b>	<b>2 710</b>	<b>2 559</b>
<b>Myöhemmin maksettavat yhteensä</b>	<b>35 466</b>	<b>35 507</b>
<b>Yhteensä (teur)</b>	<b>38 176</b>	<b>38 066</b>

### Leasingvastuut

Ei leasingvastuita	0	0
<b>Seuraavalla tilikaudella maksettavat yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 41) Muut taseen ulkopuoliset erät

#### Arvonlisäveron palautusvastuu, kiinteistöinvestoinnit

Investointien valmistumisvuosi	Tarkistusvastuun päättymisvuosi	Palautusvastuun määrä	
		2023	2022
2015	2024	383 616	767 232
2016	2025	834 978	1 252 468
2017	2026	986 002	1 314 669
2018	2027	830 756	1 038 446
2019	2028	1 250 644	1 500 772
2020	2029	800 793	934 258
2021	2030	1 123 382	1 283 865
2022	2031	1 021 404	1 149 080
2023	2032	72 896	
<b>Arvonlisäveron palautusvastuu yhteensä *)</b>		<b>7 304 472</b>	<b>9 240 791</b>

\*) Palautuksena ja vähennyksenä käsitellyt arvonlisäverot uudisrakentamisen ja perusparantamisen hankintamenoista, joihin liittyy mahdollinen palautusvelvollisuus kiinteistöt myytäessä tai niiden käyttötarkoituksen muuttuessa vähennykseen tai palautukseen oikeuttamattomaan tarkoitukseen (ALV 120 §). Palautusvastuuta määriteltäessä on otettu huomioon kaikki kiinteistöt, myös ne, joiden osalta vastuun toteutuminen ei ole todennäköistä.

## 7.5 Henkilöstöä koskevat liitetiedot

### 42) Henkilöstön lukumäärä 31.12.

	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021
Gradia-kiinteistöt-liikelaitos	32	42	45
*Yhteensä (henkilöä)	32	42	45

## 8. Muut eriytetyt laskelmat

### LIIKETOIMINNAN ERIYTTÄMINEN 1.1.-31.12.2023

#### Gradia-kiinteistöt-liikelaitos

	Kuntayhtymän sisäinen toiminta	Kuntayhtymän ulkopuolinen liiketoiminta	Yhteensä
<b>TOIMINTATUOTOT</b>			
Opiskelijatuotot	0	0	0
Myyntituotot (ulkoiset)	0	146	146
Myyntituotot (sisäiset)	1 913	0	1 913
Tuet ja avustukset, hankerah.	0	0	0
Vuokratuotot (ulkoiset)	0	1 964	1 964
Vuokratuotot (sisäiset)	17 755	0	17 755
Muut toimintatuotot	3	773	776
<b>*TOIMINTATUOTOT YHT.</b>	<b>19 671</b>	<b>2 882</b>	<b>22 553</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>			
Henkilöstökulut, opetustyö	0	0	0
Henkilöstökulut, muu työ	-1 342	-197	-1 539
Palveluiden ostot (ulkoiset)	-3 292	-482	-3 774
Palveluiden ostot (sisäiset)	-41	-79	-120
Aineet ja tarvikkeet	-2 538	-372	-2 910
Avustukset	0	0	0
Vuokrat (ulkoiset)	-2 439	-357	-2 796
Vuokrat (sisäiset)	0	0	0
Verot	-1 373	-201	-1 574
Muut toimintakulut	-8	-1	-9
<b>*TOIMINTAKULUT YHT.</b>	<b>-11 033</b>	<b>-1 689</b>	<b>-12 723</b>
<b>*TOIMINTAKATE</b>	<b>8 639</b>	<b>1 193</b>	<b>9 830</b>
Korkotuotot(+)/korkokulut(-)	-499	-73	-572
<b>*VUOSIKATE</b>	<b>8 140</b>	<b>1 119</b>	<b>9 258</b>
Sumu-poistot	-7 211	-1 056	-8 267
<b>*TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>929</b>	<b>63</b>	<b>991</b>
Poistoeron muutos	1 211	177	1 388
Varausten muutos	0	0	0
Rahastojen muutos	0	0	0
<b>*YLI/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>2 140</b>	<b>240</b>	<b>2 379</b>

Liiketoiminnan eriyttämislaskelman osoittamat kustannukset poikkeavat kirjanpitoon kirjatusta kuluista sen vuoksi, että toimintomeroa ei voida liikelaitoksessa käyttää kulujen eriyttämiseen kirjanpidossa.

Laskelma on laadittu kohdentamalla kustannukset liikevaihdon perusteella kuntayhtymän sisäiselle toiminnalle ja ulkopuoliselle liikevaihdolle. Ulkopuolisen liikevaihdon tuotot kirjataan omille kirjanpidon tileille.

Ulkopuolisen liiketoiminnan kustannukset on laskettu ulkopuolisen liikevaihdon suhteessa kokonaisliikevaihdosta.

## 9. Tilinpäätöksen allekirjoitukset ja tilintarkastajan taselauseke

Jyväskylässä                      kuun                      päivänä 2024

Santeri Lohi  
Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen  
johtokunnan puheenjohtaja

Erja Laaksonen  
Gradia -kiinteistöt-liikelaitoksen  
varapuheenjohtaja

Pipsa Häkkänen  
johtokunnan jäsen

Juha Paananen  
johtokunnan jäsen

Tuula Peltonen  
johtokunnan jäsen

Anssi Tuominen  
Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen  
johtaja / Jyväskylän koulutuskuntayhtymän joh-  
taja

### Olen tarkastanut tilinpäätöksen.

Jyväskylässä                      kuun                      päivänä 2024

Minna Havia-Niemi KHT, JHT  
BDO Audiator Oy  
tilintarkastusyhteisö

## 6.2 Liikelaitoksen vaikutus kuntayhtymän talouteen

Kuntayhtymän ja liikelaitoksen välisiä eliminointeja ei on huomioitu laskelmissa.

### Liikelaitoksen vaikutus kuntayhtymän tilikauden tuloksen muodostumiseen (1 000 €)

	Sitovuustarkastelu Talousarvion toteutuminen		Eliminoinnit		Kokonaistarkastelu
	Kuntayhtymä	Liikelaitos	Kuntayhtymä	Liikelaitos	Tuloslaskelma kunta- yhtymän tilinpäätöksessä
Toimintatuotot	100 822	22 553	-120	-19 671	103 584
Myyntituotot	95 794	2 058	-120	-1 913	95 819
Maksutuotot	112	0			112
Tuet ja avustukset	4 643	0			4 643
Muut toimintatuotot	273	20 495		-17 758	3 010
Toimintakulut	-95 083	-12 723	19 671	120	-88 015
Henkilöstökulut					0
Palkat ja palkkiot	-50 202	-1 287			-51 489
Henkilösivukulut					0
Eläkekulut	-8 237	-215			-8 452
Muut henkilösivukulut	-1 783	-37			-1 821
Palvelujen ostot	-9 270	-3 894	1 913	120	-11 131
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 207	-2 910	3		-9 114
Avustukset	-190				-190
Muut toimintakulut	-19 194	-4 379	17 755		-5 818
					0
<b>Toimintakate</b>	5 739	9 830	19 551	-19 551	15 569
					0
Rahoitustuotot ja -kulut	90	-572			-482
Korkotuotot	0	0			0
Muut rahoitustuotot	129	0			129
Korkokulut	5	-200			-194
Muut rahoituskulut	-45	-373			-417
					0
<b>Vuosikate</b>	5 829	9 258	19 551	-19 551	15 087
					0
Poistot ja arvonalentumiset	-1 735	-8 267			-10 003
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 735	-8 267			-10 003
Arvonalentumiset		0			0
					0
<b>Tilikauden tulos</b>	4 093	991	19 551	-19 551	5 084
					0
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		1 388			1 388
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	0	0			0
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	0	0			0
					0
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	4 093	2 379	19 551	-19 551	6 472

<b>Liikelaitoksen vaikutus toimintakatteeseen</b>	Kuntayhtymä	Liikelaitos	YHTEENSÄ
Ulkoiset toimintatuotot	100 702	2 882	103 584
Ulkoiset toimintakulut	-75 412	-12 603	-88 015
<b>Vaikutus toimintakatteeseen</b>	25 290	-9 721	15 569

<b>Liikelaitoksen vaikutus vuosikatteeseen</b>	Kuntayhtymä	Liikelaitos	YHTEENSÄ
Vaikutus toimintakatteeseen	25 290	-9 721	15 569
Ulkoiset rahoituserät	90	-572	-482
<b>Vaikutus vuosikatteeseen</b>	25 380	-10 293	15 087

<b>Liikelaitoksen vaikutus poistojen määrään ja tilikauden tulokseen</b>	Kuntayhtymä	Liikelaitos	YHTEENSÄ
Vaikutus vuosikatteeseen	25 380	-10 293	15 087
Vaikutus poistoihin	-1 735	-8 267	-10 003
Vaikutus arvonalentumiseen		0	0
<b>Vaikutus tilikauden tulokseen</b>	23 645	-18 560	5 084

Yllä olevien laskelmien mukaan kiinteistöliikelaitoksen vaikutus on kuntayhtymän toimintakatteeseen 9,7 milj. euroa, vuosikatteeseen 10,3 milj. euroa ja kuntayhtymän poistoihin 6,9 milj. euroa.



## Liikelaitoksen vaikutus kuntayhtymän toiminnan rahoitukseen (1 000 €)

	Sitovuustarkastelu Talousarvion toteutuminen		Eliminoinnit		Kokonaistarkastelu
	Kuntayhtymä	Liikelaitos	Kuntayhtymä	Liikelaitos	Rahoituslaskelma kunta- yhtymän tilinpäätöksessä
Vuosikate	5 829	9 258	19 551	-19 551	15 087
Tulorahoituksen korjaukset	-174	-431			-605
<b>Toiminnan rahavirta</b>	<b>5 655</b>	<b>8 827</b>	<b>19 551</b>	<b>-19 551</b>	<b>14 482</b>
Investointimenot	-49	-325			-374
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0			0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	211	616			827
<b>Investointien rahavirta</b>	<b>162</b>	<b>291</b>			<b>453</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>5 817</b>	<b>9 118</b>	<b>19 551</b>	<b>-19 551</b>	<b>14 935</b>
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0			0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0	-2 000			-2 000
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2 500	-600			-3 100
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja po:n muutokset	-3	0			-3
Vaihto-omaisuuden muutos	-8	0			-8
Saamisten muutos	36	-6			31
Korottomien velkojen muutos	-1 049	-121			-1 170
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>-3 524</b>	<b>-2 727</b>			<b>-6 251</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>					<b>0</b>
<b>Rahavarat 31.12.</b>	<b>14 584</b>				<b>14 584</b>
<b>Rahavarat 1.1.</b>	<b>5 899</b>				<b>5 899</b>

	Kuntayhtymä	Liikelaitos	Yhteensä
<b>Liikelaitoksen vaikutus toiminnan ja investointien rahavirtaan</b>			
Vaikutus vuosikatteeseen	25 380	-10 293	15 087
Ulkoiset investointimenot	-49	-325	-374
Ulkoiset investointitulot	37	185	222
<b>Vaikutus toiminnan ja investointien rahavirtaan</b>	<b>25 368</b>	<b>-10 433</b>	<b>14 935</b>
<b>Liikelaitoksen vaikutus rahoituksen rahavirtaan</b>			
Lainakannan muutos	-2 500	-2 600	-5 100
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 024	-127	-1 151
<b>Vaikutus rahoituksen rahavirtaan</b>	<b>-3 524</b>	<b>-2 727</b>	<b>-6 251</b>
<b>Liikelaitoksen vaikutus maksuvalmiuteen</b>			
Vaikutus toiminnan ja investointien rahavirtaan	25 368	-10 433	14 935
Vaikutus rahoituksen rahavirtaan	-3 524	-2 727	-6 251
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen</b>	<b>21 844</b>	<b>-13 159</b>	<b>8 684</b>

Yllä olevien laskelmien mukaan liikelaitoksen talous vaikuttaa toiminnan ja investointien rahavirtaan -10,4 milj. euroa, vaikuttaa rahoituksen rahavirtaan -2,7 milj. euroa ja maksuvalmiuteen -13,2 milj.euroa.

## 6.3 Muut eriytetyt laskelmat

### LIIKETOIMINNAN ERIYTTÄMINEN 1.1.-31.12.2023

	Koulutus- kuntayhtymä yhteensä	Koulutuksen myynti 212	Muu elinkeino- toiminta 218	Perus- kuntayhtymä ulkopuolinen liiketoiminta yhteensä	Gradia- kiinteistöt- liikelaitos ulkopuolinen liiketoiminta
<b>TOIMINTATUOTOT</b>					
Opiskelijatuotot	89 135	0	0	0	0
Myyntituotot (ulkoiset)	6 684	1 941	2 362	4 303	146
Myyntituotot (sisäiset)	18 312	0	0	0	0
Tuet ja avustukset, hankerah.	4 643	0	0	0	0
Vuokratuotot (ulkoiset)	1 975	0	11	11	1 964
Vuokratuotot (sisäiset)	17 755	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	1 149	0	0	0	773
<b>TOIMINTATUOTOT YHT.</b>	<b>139 653</b>	<b>1 941</b>	<b>2 373</b>	<b>4 314</b>	<b>2 882</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>					
Henkilöstökulut, opetustyö	-43 600	-996	-3	-999	0
Henkilöstökulut, muu työ	-18 161	-83	-779	-863	-197
Palveluiden ostot (ulkoiset)	-11 131	-99	-48	-148	-482
Palveluiden ostot (sisäiset)	-18 302	-268	-281	-548	-79
Aineet ja tarvikkeet	-9 125	-61	-817	-878	-372
Avustukset	-190	0	0	0	0
Vuokrat (ulkoiset)	-4 016	-19	1	-18	-357
Vuokrat (sisäiset)	-17 756	-286	-488	-773	0
Verot	-1 660	-1	-3	-4	-201
Muut toimintakulut	-141	0	-1	-1	-1
<b>TOIMINTAKULUT YHT.</b>	<b>-124 084</b>	<b>-1 812</b>	<b>-2 419</b>	<b>-4 232</b>	<b>-1 689</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>15 569</b>	<b>129</b>	<b>-46</b>	<b>83</b>	<b>1 193</b>
Korkotuotot(+)/korkokulut(-)	-482	0	0	0	-73
<b>VUOSIKATE</b>	<b>15 087</b>	<b>129</b>	<b>-46</b>	<b>83</b>	<b>1 119</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-10 003	-37	-14	-51	-1 056
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>5 084</b>	<b>92</b>	<b>-60</b>	<b>32</b>	<b>63</b>
Poistoeron muutos	1 388	0	0	0	177
Varausten muutos	0	0	0	0	0
Rahastojen muutos	0	0	0	0	0
<b>YLI/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>6 472</b>	<b>92</b>	<b>-60</b>	<b>32</b>	<b>240</b>

Kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvaa taloudellista toimintaa harjoittavan kunnan, kuntayhtymän, valtion tai niiden määräysvaltaan kuuluvan yksikön tulee kilpailulain 30 d §:n perusteella eriyttää kilpailutilanteessa markkinoilla harjoittamansa taloudellinen toiminta kirjanpidossaan 1.1.2020 alkaen. Erilliskirjanpidossa on oltava johdonmukaisesti sovellettujen ja objektiivisesti perusteltavien kustannuslaskennan periaatteiden mukaisesti eriteltynä ja kohdistettuna kaikki toimintokohtaiset tulot ja menot sekä lisätietona selkeä kuvaus käytetyn kustannuslaskennan periaatteista. Kirjanpidon eriyttäminen tulee tehdä yksikkökohtaisesti niin että kuntayhtymän tulee eriyttää jokainen kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvaa taloudellista toimintaa harjoittava yksikkönsä erikseen.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradiassa kilpailla markkinoilla tapahtuva toiminta on eriytetty kirjanpidossa tiliöimällä siihen liittyvät tapahtumat tähän tarkoitettuja **toimintokoodeja** käyttäen. Tiedot saadaan koottua täten tulosalue-, kustannuspaikka-, tili- ja toimintotasolla. Kilpailla markkinoilla tapahtuvan toiminnan **tulot** kirjautuvat suoraan erilliskirjanpitoon, sillä tulot on kokonaisuudessaan tiliöity varsin tarkasti oikeita toimintokoodeja käyttäen koko tilikauden

ajan. **Menot** on puolestaan kirjattu erilliskirjanpitoon sekä tiliöimällä ne oikeita toimintokodeja käyttäen että osittain myös kohdistamalla laskennallisesti. Menojen osalta toimintokoodien käyttäminen tiliöinneissä ei toteudu täydellisesti, johtuen mm. ongelmista saada toimintokoodimäärittäminen kustannustietoja tuottaviin järjestelmiin (mm. kiinteistöhoiton järjestelmä).

Taulukossa on esitetty koko koulutuskuntayhtymän sisäinen ja ulkoinen toiminta sekä näistä eriytetty peruskuntayhtymän ulkopuolinen liiketoiminta ja Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen ulkopuolinen liiketoiminta. Muutokset edelliseen tilikauteen johtuvat muun muassa siitä, että tietyt kuluerät oli viime tilikaudella kirjattu hallinnon kustannuspaikoille, joista ne kohdistettiin laskennallisesti muille kustannuspaikoille. Tällä tilikaudella kyseiset kuluerät on kirjattu suoraan kustannuspaikoittain, mikä tekee laskennasta tarkemman. Tällaisia kulueriä ovat sisäisten palveluiden veloitukset ja siivouskulut sekä sisäiset vuokrat.

**Koulutuksen myynti (toiminto 212):** Koulutuksen myynti koostuu pääosin koulutustuotoista Gradia-koulutuspalvelut Oy:ltä. Koulutuksen myynnin tulot on eriytetty kirjanpidossa tiliöimällä ne oikeaa toimintokoodia käyttäen. Myyntiin liittyvät kulut on eriytetty kirjanpidossa pääosin toimintokoodia käyttäen ja lisäksi kuluja on kohdennettu laskennallisesti. Kirjanpidossa suoraan toimintokoodin avulla eriytettäviä kuluja ovat opetus-, suunnittelu- ja tukipalveluhenkilöstön palkkakustannukset sivukuluineen, jotka kohdennetaan työajanseurannan mukaisesti. Lisäksi muista kustannuksista ulkoiset palveluiden ostot, aineet ja tarvikkeet sekä ulkoiset vuokrat kohdennetaan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti.

Koulutuksen myyntiin on kohdennettu laskennallisesti kuluja seuraavista kolmesta kuluerästä: sisäiset palveluiden ostot, sisäiset vuokrat ja poistot. Tämän lisäksi on huomioitu yksilöllisesti kunkin alan ja myydyn koulutustoiminnan luonne. Esimerkiksi mikäli myydyssä koulutuksessa ei ole käytetty Gradian tiloja tai laitteita, myöskään vuokria tai poistoja ei ole kohdennettu kyseiseen koulutukseen. Laskennallista kohdistamista on tehty, koska kyseisiä kulueriä tiliöitäessä ne on kohdennettu kustannuspaikoittain mutta tarkkaa kohdennusta toiminnoittain ei ole vielä voitu määrittää. Pääperiaate kulujen kohdistamisessa on koulutusmyynnin ulkoisten myyntituottojen suhteellinen osuus koko koulutusalan toimintatuotoista.

**Muu elinkeinotoiminta (toiminto 218):** Muu elinkeinotoiminta koostuu pääosin Gradia-ravintoloiden sekä ravintola Priimuksen toiminnasta. Näiden lisäksi vähäistä ulkoista myyntiä ja vuokrausta muutamilla kustannuspaikoilla. Muun elinkeinotoiminnan tuotot on eriytetty kirjanpidossa tiliöimällä ne toimintokoodia käyttäen. Kulut on kohdennettu pääosin laskennallisesti suhteessa myynnistä saatuihin tuottoihin. Laskennallista kohdistamista on tehty, sillä kulujen tiliöiminen kirjanpidossa suoraan oikealle toimintokoodille on haastavaa, koska käytännössä kaikki toiminnot toteutetaan samankaltaisesti ja samoilla resursseilla ja kustannuksilla niin omaan toimintaan kuin ulkopuoliseen elinkeinotoimintaan. Muuhun elinkeinotoimintaan on kohdistettu kuluja kaikista tuloslaskelman kulueristä. Tämän lisäksi on huomioitu yksilöllisesti kunkin toiminnan luonne. Pääperiaate kulujen kohdistamisessa on muun elinkeinotoiminnan ulkoisten myyntituottojen suhteellinen osuus koko kustannuspaikan toimintatuotoista.

**Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen** eriyttämislaskelma on esitetty liikelaitoksen erillistilinpäätöksen liitetietona. Ulkopuolisen liiketoiminnan tulot saadaan eriytettyä kirjanpidosta, sillä ne kirjataan omille kirjanpidon tileilleen. Liiketoiminnan eriyttämislaskelman osoittamat kustannukset poikkeavat kirjanpitoon kirjatusta kuluista sen vuoksi, että toimintokoodia ei voida liikelaitoksessa käyttää kulujen eriyttämiseen kirjanpidossa. Laskelma on laadittu kohdentamalla kulut toimintatuottojen perusteella kuntayhtymän sisäiselle ja ulkopuoliselle toiminnalle. Ulkopuolisen liiketoiminnan kulut on laskettu ulkopuolisen liikevaihdon suhteessa koko liikelaitoksen toimintatuotoista.

Eriyttämislaskelman ulkopuolelle on jätetty seuraavat toiminnot:

Oppisopimuskoulutuksen myynti ulkopuolisille (toiminto 213): Sis. mm. oppisopimuskoulutuksen myyntiä ulkopuolisille (valmistava koulutus/tutkinto- tilaisuudet) ja siitä aiheutuneet kulut. Gradia voi tutkintoon oikeuttavien koulutusten järjestäjänä myydä oppisopimuskoulutuksia niille organisaatioille ts. muille kuin koulutusorganisaatioille, jotka eivät voi koulutuksia tai tutkintoja antaa. Eli näitä tutkintoja ei voi markkinoilta ostaa sellaisilta toimijoilta, joilla asianomaisia järjestämislupia ei ole. Toisaalta näitä tutkintoja ostavat voivat halutessaan ostaa niitä myös muilta samanlaisilla luvilla toimivilta koulutuksenjärjestäjiltä. Arviomme mukaan oppisopimuskoulutukset eivät näin ollen ole luonteeltaan kilpailulain 30 d §:n mukaisia markkinaehtoisia ja eriyttämislaskelmaa mukaista toimintaa.

Työtoiminta, oppilastyömyymälät ja asiakastyöt (toiminto 217): Myyntiä tehdään opetustoiminnan ohessa oppilastöinä ja sitä ei tuoteta markkinaehtoisesti esimerkiksi tiettyä kysyntää vastaamaan.

## 7. Kuntayhtymän allekirjoitukset ja merkinnät

Jyväskylässä 26.3.2024

Tom Nevanpää  
hallituksen puheenjohtaja

Emilia Lakka  
hallituksen 1. varapuheenjohtaja

Tuula Peltonen  
hallituksen 2. varapuheenjohtaja

Kari Kotiranta  
hallituksen jäsen

Juha Paananen  
hallituksen jäsen

Erja Laaksonen  
hallituksen jäsen

Santeri Lohi  
hallituksen jäsen

Hannu Rantanen  
hallituksen jäsen

Sirkku Ingervo  
hallituksen jäsen

Anssi Tuominen  
kuntayhtymän johtaja

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Jyväskylässä                      pnä                      kuuta 2024

Minna Havia-Niemi, KHT | JHT  
BDO Audiator Oy  
tilintarkastusyhteisö

**LIITE 1****Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja tositelajeista****Käytetyt kirjanpitokirjat**

Päiväkirja  
 Pääkirja  
 Ostoreskontraluettelo  
 Myyntireskontraluettelo  
 Palkkakirjanpito  
 TEM -matkalaskukirjanpito  
 Pysyvien vastaavien kirjanpito  
 Tuloslaskelma  
 Tase

**Käytetyt tositelajit****Tositelaji Nimi**

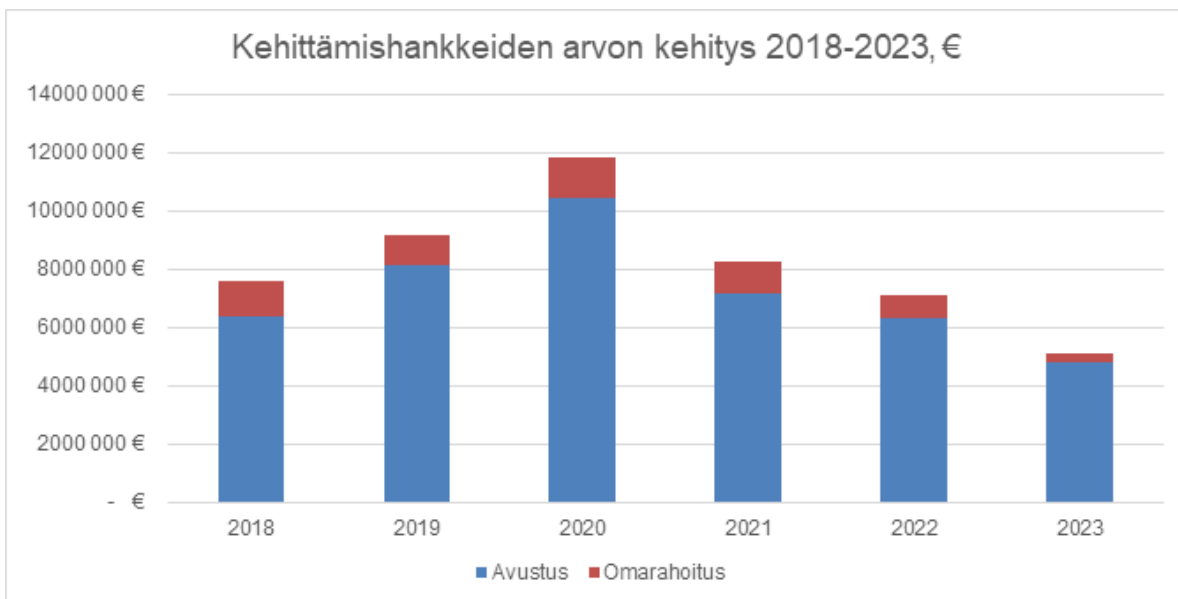
10	Ostolaskut	60	Myyntilaskut, Gradia-kiinteistöt
11	Ostolaskut, Gradia Jyväskylän Työelämä- ja yrityspalvelut/opintososiaaliset maksut	66	Myyntireskontrasuoritukset / Op
12	Ostolaskut, Gradia Jyväskylän Työelämä- ja yrityspalvelut/teoriamaksut	70	Palkkatositteet
13	Ostolaskut, Gradia Jyväskylän Työelämä- ja yrityspalvelut/koulutuskorvaukset	71	Matkalaskutositteet
14	Pankkitositteet, muut/Op	72	Matkaennakkotositteet
15	Pankkitositteet, lahjoitusrahastot/Op	78	Excel-tositteet, Gradia Jyväskylä ja Jämsä
16	Pankkitositteet, maksujen keräily (Gradia Jyväskylä ja Jämsä)/Op	79	Excel-tositteet, Kehittämispalvelut
17	Pankkitositteet, lahjoitusrahastot (lukiot)/Op	80	Excel-tositteet, Kirjanpito
18	Pankkitositteet, maksujen keräily (lukiot)/Op	81	Excel -tositteet, Gradia Jyväskylä Palvelut
19	Pankkitositteet, maksujen keräily (entinen aikuisopisto)/Op	82	Excel -tositteet, Gradia Jyväskylä Teknologia
20	Ostoreskontramaksut	83	Excel -tositteet, Gradia Jyväskylä Palvelut
21	Ostolaskut, stipendit	84	Excel -tositteet, Gradia Jyväskylä Palvelut
25	Poistotositteet, käyttöomaisuus	86	Excel -tositteet, Gradia Jyväskylä Työelämä- ja yrityspalvelut
40	Kassatositteet, sisäinen myynti, CPU Ceepos	87	Excel -tositteet, Kirjanpito
42	Kassatositteet, CPU Ceepos	88	Excel -tositteet, Gradia-kiinteistöt
43	Ceepos saatavareskontra, pky	89	Excel -tositteet, Gradia-ravintolat
44	Ceepos saatavareskontra, Gradia Kiinteistöt	90	Excel -tositteet, Kehittämispalvelut
49	Arvonlisäverojakotositteet	91	Excel -tositteet, Gradia Jyväskylä
50	Myyntilaskut, Gradia Jyväskylä	92	Kirjanpidon tuloksen kirjaus
51	Myyntilaskut, Gradia Jyväskylä	93	Kirjanpidon laskennallisen tuloksen kirjaus
52	Myyntilaskut, Gradia Jyväskylä	94	Sisäisen laskennan tulos
53	Myyntilaskut, Gradia Jyväskylä ja Jämsä	95	Sisäisen laskennan laskennallinen tulos
55	Myyntilaskut, Gradia Jyväskylä	97	Sisäisen laskennan tositteet
56	Myyntilaskut, Gradia Jyväskylä	98	Sisäinen laskennan laskennalliset kirjaukset
57	Myyntilaskut, Gradia Jämsä, Gradian sisäiset palvelut, Gradia-ravintolat, Gradia-lukiot	99	Vyörytystositteet

Kassatositelajin 40 (Cpu Ceepos kassan kautta kulkeva sisäinen myynti) tositenumerointi on yhteinen tositelajin 42 (Cpu Ceepos kassatositteet) kanssa. Tositelajille 40 ei tositteita muodostu samassa tahdissa kuin tositelajille 42 ja tämän vuoksi tositelajiin 40 muodostuu tyhjiä välejä. Numerointi kulkee samaa tahtia ja siksi tositelajin 40 numerointi ei ole juokseva.

## LIITE 2

### Kehittämishankkeet 31.12.2023

Gradiassa oli vuoden 2023 lopussa käynnissä 31 ulkoisesti rahoitettua kehittämishanketta. Vuotta aiemmin käynnissä oli 48 hanketta. Hankkeista 15 oli uusia vuonna 2023 käynnistyneitä hankkeita. Hankesalku kokonaisarvo oli 5,1 miljoonaa euroa. Vähennystä vuoden 2022 tilinpäätöksen tilanteeseen oli 2,0 miljoonaa euroa (-28,0 %). Negatiivinen kehitys hankesalkun arvossa jatkui kolmatta vuotta peräkkäin. Vuoden 2021 pudotusta selittää EU-ohjelmakauden vaihdos sekä kehittämisavustusten arvossa mukana olleen Taitaja2020-projektin peruuntuminen. Sen jälkeen heikkenevää kehitystä selittää syksyllä 2022 toteutettu talouden sopeuttamisprosessi, jonka vuoksi uusia ulkoisia hankkeita ei juurikaan haettu ja saatu toteutukseen lukuvuoden 2022–2023 aikana. Koska hankkeiden hakuprosessit ovat pitkiä, on hakutauolla vaikutuksia kehittämisresursseihin vielä pitkään. Tauko vaikutti myös rahoitusosaamiseen, sillä Gradia ei saanut ohjelmakauden alusta kokemusta rahoituksen muuttuneista kriteereistä, mikä saattaa vaikuttaa hakemusten läpimenoa pitkäkestoisesti.



Hankesalkun arvosta 55 % suuntautui ammatillisen koulutuksen kehittämiseen, 40 % lukiokoulutuksen kehittämiseen ja 5 % koko Gradian yhteiseen kehittämiseen. Hankesalkun arvosta 6 % oli Gradian omarahoitusta. Omarahoituksen osuus laski edellisestä vuodesta 5,5 prosenttiyksikköä. Pidemmällä aikavälillä omarahoituksen osuus on ollut merkittävässä laskussa. Erityisesti ammatillisen koulutuksen ja yhteisten hankkeiden hankesalkku on pienentynyt aiemmista vuosista. Pieni omarahoitusprosentti kertoo myös EU-rahoituksen pienestä osuudesta hankesalkussa.

Rahoittajittain eniten hankkeita oli opetushallituksen rahoittamana (12) ja Erasmus+-rahoituksella (7). EAKR-hankkeita oli 1 ja ESR-hankkeita ainoastaan 1, mikä johtui pääosin siitä, ettei hankkeita haettu ja muutamaan haettuun verkostohankkeeseen saatiin kielteinen rahoituspäätös. Suurimmat hankkeista olivat lukiokoulutuksen Takaisin raiteille-hankkeet (yhteensä yli miljoona euroa), joissa toteutetaan Gradia-lukioiden opiskelijoille tukitoimia, kuten lisä- ja tukiopetusta sekä ohjausta, poikkeusolojen tasoittamiseksi vuosina 2020–2024. Ammatillisen koulutuksen hankkeista suurin oli Kohti tulevaisuuden työtä -hanke (450 t €), jonka tavoitteena on osaamispalveluilla tukea Jämsän alueen elinvoimaa ja toimintaympäristön kehittämistä äkillisen rakennemuutoksen tilanteessa. Myös sekä ammatillisen että lukiokoulutuksen Erasmus+ KA1-liikkuvuushankkeet olivat suurimpien joukossa (350–480 t €). Liikkuvuushankkeilla kehitetään ammatillisen ja lukiokoulutuksen kansainvälisyysosaamista mahdollistamalla henkilöstön ja opiskelijoiden liikkuvuusjaksoja yhdessä eurooppalaisten kumppanuusverkostojen kanssa.

Hankkeiden kesto vaihtelee 1–3 vuoden välillä, joten hankesalkun tuotot jakautuvat useammalle tilikaudelle. Tilikaudelle 2023 toteutuksessa olleiden hankkeiden budjettisuunnitelma oli noin 2,6 miljoonaa euroa, josta toteutui toimintaa 2,0 miljoonalla eurolla. Käytössä olleesta budjetista toteutui siis 77 % vuonna 2023. Hanketuottoja kertyi 2,3 miljoonaa euroa, mikä on kuluja enemmän, sillä EU-hankkeiden maksatuksia toteutetaan vielä noin vuosi hankkeiden päättymisen jälkeen. Vuotta aiemmin käytössä ollut hankebudjetti oli noin 4,0 miljoonaa eurolla, josta toteutui 85 %. Hanketoiminnan kuluista henkilöstön palkkakuluja oli 71 %, ulkoisia ostopalveluita 27 % sekä 2 % aineita ja tarvikkeita sekä sisäisiä ostopalveluita. Ostopalveluiden arvio ylittyi kansainvälisen toiminnan elpymässä ennakoitua nopeammin, jolloin kv-matkakuluista kertyi merkittävä osa hankkeiden ostopalveluita.

**Aktiiviset projekti**

5 111 763 €

Budjetti

2 597 920 €

Toteuma

1 999 063 €

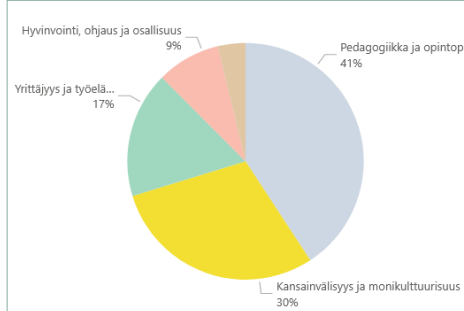
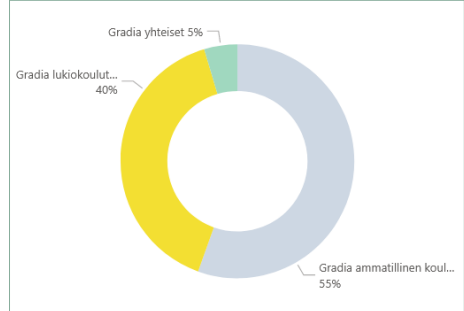
Toteuma tilikauden alusta

31

Hankkeiden lukumäärä

6 %

Oma rahoitus %

**Kokonaisbudjetti teemasalkuittain****Kokonaisbudjetti toteuttajittain****Alkavat ja haetut projektit**

722 212 €

Budjetti

4

Hankkeiden lukumäärä

20 %

Oma rahoitus %

**TOP 5 suurimmat projektia**

Projektin nimi	Budjetti
Takaisin raiteille 3 - tukitoimet poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseksi Gradia-lukioissa	615 000 €
Takaisin raiteille 2	513 314 €
Promo 13	478 883 €
Kohti tulevaisuuden työtä	450 304 €
Lukiot Erasmus KA121 (22-23)	351 412 €
<b>Yhteensä</b>	<b>2 408 913 €</b>

**Organisaation rooli projekteissa**

Toimitaan päätoteuttajana	Toimitaan osatoteuttajana
19	12

Raportoitavien hankkeiden taloudelliset tiedot on koottu seuraavaan taulukkoon.



## Hankelista

Vuosi

Raportti

2019	2020	2021	2022	2023	2024	Puolivuosikatsaus	Tilinpäätös
------	------	------	------	------	------	-------------------	-------------

Valittujen projektien  
kokonaismäärä

31

Projekti numero	Projektin nimi	Alkamispäivä	Päätymispäivä	Organisaation rooli hankkeessa	Toteuttaja	Teemasalkku	Budjetti	Ulkoinen rahoitus	Oma rahoitus	Toteuma	Toteuma tilikauden alusta
66135	Ammatillisen koulutuksen kokonaisarkkitehtuurin kehittäminen	1.1.2022	31.12.2023	Toimitaan osatoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Järjestelmien ja opintohallinnon	30 000 €	30 000 €		31 936 €	26 058 €
66136	Ammatillisen koulutuksen oppimisanalytiikan kehittäminen	1.1.2022	31.12.2023	Toimitaan osatoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Järjestelmien ja opintohallinnon	63 700 €	63 700 €		66 167 €	52 481 €
66134	Astetta enemmän laatu ja vaikuttavuutta ammattitaitokilpailuista	1.1.2022	31.12.2023	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Pedagogiikka ja opintopolut	240 000 €	240 000 €		205 983 €	118 881 €
67010	CERN 11 Valtakunnallinen CERN-tiedeopetusverkosto	1.6.2022	30.6.2024	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia lukio koulutus	Kansainvälisyys ja monikulttuurisuus	25 000 €	20 000 €	5 000 €	15 598 €	15 598 €
68010	Digitisti enemmän toistella esteellä	4.5.2022	31.12.2023	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia yhteiset	Pedagogiikka ja opintopolut	113 322 €	113 322 €		112 726 €	105 772 €
66137	EMEU4Crossovers	1.2.2022	31.1.2025	Toimitaan osatoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Kansainvälisyys ja monikulttuurisuus	44 994 €	44 994 €		27 472 €	12 483 €
66133	Gradian vihreä siirtymä	16.12.2021	31.3.2024	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Hyvinvointi, ohjaus ja osallisuus	164 500 €	148 050 €	16 450 €	130 007 €	75 426 €
66148	Hakevaa ja pitävää hoiva-alaan	12.4.2023	31.5.2025	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Pedagogiikka ja opintopolut	116 000 €	116 000 €		21 267 €	21 267 €
66131	Health4EU	1.1.2022	30.6.2024	Toimitaan osatoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Kansainvälisyys ja monikulttuurisuus	41 338 €	41 338 €		50 426 €	25 314 €
66150	Keski-Suomen e-urheilun osaamiskeskittymä	1.8.2023	30.4.2025	Toimitaan osatoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Pedagogiikka ja opintopolut	62 309 €	49 847 €	12 462 €	16 286 €	16 286 €
66139	Kohti tulevaisuuden työtä	1.8.2022	31.5.2024	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Yrittäjyys ja työelämäyhteistyö	450 304 €	405 273 €	45 031 €	230 965 €	188 875 €
67012	Laatuapila – Laatu tehdään yhdessä	1.1.2023	31.7.2024	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia lukio koulutus	Pedagogiikka ja opintopolut	221 480 €	199 332 €	22 148 €	81 112 €	81 112 €
67014	LOMO 1	1.6.2023	31.8.2024	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia lukio koulutus	Kansainvälisyys ja monikulttuurisuus	148 702 €	148 702 €		68 €	68 €
67013	LUKE -verkosto 2023	1.1.2023	31.5.2024	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia lukio koulutus	Pedagogiikka ja opintopolut	7 000 €	7 000 €		1 687 €	1 687 €
67009	Lukiot Erasmus KA121 (22-23)	1.6.2022	31.5.2024	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia lukio koulutus	Kansainvälisyys ja monikulttuurisuus	351 412 €	351 412 €		211 013 €	163 821 €
66154	Musiikin digitaaliset liiketoimintaympäristöt ja yrittäjyys	1.8.2023	31.12.2024	Toimitaan osatoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Yrittäjyys ja työelämäyhteistyö	17 500 €	17 500 €		2 845 €	2 845 €
67008	Opiskelija oman elämänsä ohjaajana - sujuvat ja saavutettavat ohjausprosessit suuressa lukiossa	9.2.2022	31.12.2023	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia lukio koulutus	Hyvinvointi, ohjaus ja osallisuus	159 515 €	143 564 €	15 951 €	160 127 €	114 466 €
66140	Promo 13	1.6.2022	31.5.2024	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Kansainvälisyys ja monikulttuurisuus	478 883 €	478 883 €		198 932 €	198 747 €
66151	Promo 14	1.6.2023	30.9.2024	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Kansainvälisyys ja monikulttuurisuus	329 690 €	329 690 €			
66158	STR23 Digikyvykkyyden kehittäminen	1.12.2023	31.12.2024	Toimitaan osatoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Järjestelmien ja opintohallinnon	99 000 €	99 000 €			
66157	STR23, vieraskielinen opetus	1.12.2023	31.12.2024	Toimitaan osatoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Pedagogiikka ja opintopolut	151 000 €	151 000 €			
66142	Sujuvasti Soten töihin	1.8.2022	31.12.2024	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Yrittäjyys ja työelämäyhteistyö	47 500 €	47 500 €		21 190 €	18 896 €
67004	Takaisin raitelle 2	24.9.2021	31.12.2023	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia lukio koulutus	Pedagogiikka ja opintopolut	513 314 €	487 648 €	25 666 €	513 794 €	262 126 €
67011	Takaisin raitelle 3 - tukitoimet poikkeusolojen vaikutusten tasottamiseksi Gradia-lukioissa	1.1.2023	31.7.2024	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia lukio koulutus	Pedagogiikka ja opintopolut	615 000 €	553 500 €	61 500 €	311 995 €	311 995 €
66147	Teollisen puurakentamisen kehittäminen Keski-Suomessa	1.1.2023	31.12.2025	Toimitaan osatoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Yrittäjyys ja työelämäyhteistyö	106 068 €	84 855 €	21 213 €	15 774 €	15 774 €
66146	TIKKA - Tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnasta kasvua	1.1.2023	30.6.2024	Toimitaan osatoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Yrittäjyys ja työelämäyhteistyö	130 489 €	117 439 €	13 050 €	54 436 €	54 436 €
68014	Turvallisuus- ja hyvinvointiosaamista toimintakulttuurin	9.6.2023	31.7.2025	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia yhteiset	Hyvinvointi, ohjaus ja osallisuus	121 618 €	109 456 €	12 162 €	14 735 €	14 735 €
66152	Työelämässä oppimisen kehittäminen metsäkoneenkuljettajan koulutuksessa	1.6.2023	30.6.2025	Toimitaan osatoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Yrittäjyys ja työelämäyhteistyö	9 285 €	6 500 €	2 785 €	350 €	350 €
66144	Vetoa ja voimaa pienten kuntien soteen	1.11.2022	31.5.2024	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Yrittäjyys ja työelämäyhteistyö	120 496 €	60 248 €	60 248 €	61 771 €	60 924 €
66141	Virtual Training for Customer Service in VET	1.11.2022	31.10.2025	Toimitaan päätoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Kansainvälisyys ja monikulttuurisuus	88 000 €	88 000 €		34 872 €	34 256 €
66155	XR-osaamisen monialainen hyödyntäminen keskusomalaissa työelämässä	1.10.2023	31.3.2026	Toimitaan osatoteuttajana	Gradia ammatillinen koulutus	Pedagogiikka ja opintopolut	44 344 €	35 474 €	8 870 €	4 386 €	4 386 €
<b>Yhteensä</b>							<b>5 111 763 €</b>	<b>4 789 227 €</b>	<b>322 536 €</b>	<b>2 597 920 €</b>	<b>1 999 063 €</b>



## LIITE 3

### Päätyneet hankkeet 30.6. – 30.12.2023

Raportointisuunnitelman mukaisesti raportoidaan kaudella 30.6.2023 – 30.12.2023 päätyneiden hankkeiden taloudellinen toteutuma ja kehittämisen tulokset. Hanke katsotaan päätyneeksi viimeistä toteutuspäivää seuraavana päivänä. Raportointikaudella on päättynyt 16 hanketta.

#### 1. Hanke: 4D Entrepreneurship (Dream, Dare, Design, Do)

**Hankeaika:** 1.9.2020 - 31.8.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** EU-komissio, KA2

**Gradian kokonaisbudjetti:** 14 236 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 15 108 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** Northern Regional College (UK)

**Osatoteuttajat:** Gradia (Finland), Deltion College (Netherlands), Nazaret (Spain), Ekonomiska Skola Novo Mesto (Slovenia), Yuverta (Netherlands), Ballymena Business Centre (UK)

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Liisa Marin

##### Keskeiset tulokset:

Hankkeessa vahvistettiin toteuttajaorganisaatioiden välistä yhteistyötä ja verkottumista sekä perehdyttiin ja hyödynnettiin Design Thinking metodia (suom. suunnitteluajattelu tai muotoiluajattelu) opetuksessa. Design Thinking metodissa lähtökohtana on empatia. Tuotteen tai palvelun käyttäjän elämää pyritään ymmärtämään, jotta voidaan määritellä ratkaisemisen arvoinen ongelma. Nopean ideoinnin, prototypioinnin ja testaamisen avulla toimimattomat ratkaisut pyritään karsimaan tehokkaasti pois, jolloin jäljelle jää toimivaksi osoitettu palvelu, tuote tai konsepti.

Hankkeessa perehdyttiin partnerioppilaitosten erilaisiin tapoihin tukea ja kannustaa opiskelijoiden sisäistä ja ulkoista yrittäjyyttä ja toteutettiin opettajien koulutustapahtumia, jossa perehdyttiin Design Thinking metodologiaan ja sen hyödyntämiseen erityisesti yrittäjyysopetuksessa. Hankkeessa tuotettiin kaksi yrittäjyyden työkalupakkia Design Thinking metodiin liittyen. Toinen opiskelijoiden ja toinen opettajien käyttöön. Opiskelijat harjoittelivat metodin hyödyntämistä ja käyttivät sitä omien yritysideoidensa suunnittelussa ja erilaisten tehtävien tekemisessä. Opiskelijat tutustuivat myös paikallisiin yrittäjyyttä tukeviin ja perustamisneuvontaa tarjoaviin tahoihin ja organisaatioihin, joita he voivat hyödyntää oman osaamisen tuotteistamisessa ja yritysideokehittämisessä.

#### 2. Hanke: Assessing Digital Maturity in Colleges, AdMiC

**Hankeaika:** 01.06.2021 – 30.11.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** Erasmus+ KA2

**Gradian kokonaisbudjetti:** 33 548 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 49 644 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** City of Glasgow College, Iso-Britannia

**Osatoteuttajat:** Stichting Chr onderwijsgroep Vallei en Gelderland-Midden, Alankomaat; ROC Noorderpoort, Alankomaat; Instituto Especifico de Formacion Profesional Superior Miguel Altuna, Espanja, Institute of Innovation and Knowledge Exchange, Iso-Britannia

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Marika Peltonen

##### Keskeiset tulokset:

Projektin aikana tuotettiin ammatillisille oppilaitoksille itsearviointityökalu digikyvykkyyden arviointiin oppilaitoksessa. Arviointityökalua on tarkoitus käyttää koko oppilaitoksen digikyvykkyyden arviointiin ja se on tarkoitus tehdä oppilaitoksessa esim. laajennetussa johtoryhmässä tai jossakin muussa kuhunkin oppilaitokseen sopivassa henkilöryhmässä. Arviointityökalu sisältää myös toimintasuunnitelmatyökalun, jonka avulla kunkin arvioidun osa-alueen kehittämiseen oppilaitoksessa, voidaan tehdä suunnitelma. Arviointityökalun lisäksi hankkeessa tehtiin parhaiden käytänteiden opas sekä verkkokurssi digikyvykkyyden kehittämisestä oppilaitoksissa. Kaikki hankkeessa toteutetut osa-alueet perustuvat IKE-instituutin Digital Maturity Framework® -viitekehukseen organisaatioiden digikyvykkyyksistä ja on jaettu kuuteen digikyvykkyyden osa-alueeseen: Digistrategia ja johtaminen, Digitaalisen toimintakulttuurin kehittäminen, Digitaaliset

taidot ja valmiudet, Data ja päätöksenteko, Yhteistyöekosysteemien kehittäminen, Digitaalisuuden vaikutus ja arvo. Hankkeessa toteutettu työ on ainutlaatuista Euroopassa ja Suomessa ja siitä ollaan oltu erittäin kiinnostuneita. Hanke nivoutuu hyvin yhteen OKM:n uusimpien laajojen strategiahankkeiden kanssa ja yhteistyötä niiden kanssa on tehty ja tehdään hankkeen päättymisen jälkeenkin.

<https://admic.eu/>  
<https://sat.admic.eu/>

### 3. Hanke: Digiluoto – Digitaitavat Lukioiden Opettajat

**Hankeaika:** 3.11.2021 – 30.06.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** Opetushallitus, OPH

**Gradian kokonaisbudjetti:** 55 585 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 53 779 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** Gradia

**Osatoteuttajat:** -

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Hanna Jukola

#### **Keskeiset tulokset:**

Hankkeen aikana järjestettiin täydennyskoulutuksia neljästä eri digipedagogiin teemasta: digipedagogiikan perusteet, oppimisen muotoilu, vuorovaikutteinen työskentely etäopetuksessa ja virtuaalioppiminen. Koulutusten pääasiallinen kohderyhmä oli lukioiden opetus- ja ohjaushenkilöstö, mutta koulutuksiin osallistui myös ammatillisen koulutuksen opettajia. Koulutukset aloitettiin kaikille teemoille yhteisellä digipedagogisella iltapäivällä, jossa oli 127 osallistujaa. Digipedagogisessa iltapäivässä kuultiin asiantuntijoiden puheenvuoroja.

Koulutukset oli suunniteltu niin, että ne antoivat perusteet digipedagogiikasta ja käytännön välineitä oman opetuksen kehittämiseen. Osallistujat tekivät koulutuksen aikana erilaisia harjoituksia ja laajemman kehittämistehtävän, jolloin pääsivät kokeilemaan koulutuksen oppeja käytännössä. Osallistujat olivat aktiivisia ja koulutuksiin sitoutuminen oli hyvää. Koulutusten aikana jaettiin paljon omia kokemuksia ja vinkkejä hyväksi havaituista menetelmistä ja sovelluksista. Kaikki koulutukset järjestettiin hybriditoteutuksina, jolloin myös osittainen tai täysi etäosallistuminen oli mahdollista.

Kaikkiaan koulutuksiin osallistui 70 henkilöä, joista 90 % suoritti koulutuksen loppuun. Koulutuspalautteen keskiarvo oli 4,43 (asteikko 1–5). Palautteen perusteella kehittämistehtävien lopputuloksista koettiin olevan hyötyä omassa opetuksessa.

Hankkeen kotisivut <https://blogit.gradia.fi/digiluoto/>

### 4. Hanke: DigiTalentti lähihoitaja

**Hankeaika:** 1.9.2021-31.8.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Kestävää kasvua ja työtä 2014–2020, Suomen rakennerahasto-ohjelma

**Gradian kokonaisbudjetti:** 197 209 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 166 795 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/ Koordinaattori:** Gradia, Sosiaali- ja terveysala

**Osatoteuttajat:** -

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Mirva Kaipainen

#### **Keskeiset tulokset:**

Lähihoitajakoulutuksen on terveydenhoitoalan ajankohtaisten haasteiden vuoksi entistäkin tärkeämpää löytää koulutusta kehittäviä ratkaisuja ja tarjota opiskelijoille riittävät valmiudet ja osaamisen työelämässä pärjäämiseen. Tässä on tärkeää huomioida myös digitaalisten taitojen kehittäminen.

DigiTalentti lähihoitaja -hankkeen tavoitteiden ja toimenpiteiden taustalla oli tarve uudistaa ja monipuolistaa lähihoitajakoulutusta entistä digipainotteisemmaksi tunnistamalla, ylläpitämällä ja parantamalla lähihoitajaopiskelijoiden olemas-

sa olevia digitaalisia taitoja. Hankkeessa selvitetiin, mitä digitalisaatio lähihoitajakoulutuksessa käytännössä tarkoittaa ja kuinka digitalisaation käyttöönotto ja osaaminen suhteutuvat tulevaisuuden koulutuksen ja työelämän osaamistarpeisiin, jatkuvaan oppimiseen sekä esimerkiksi COVID-19:n kaltaisiin äkillisiin muutostilanteisiin.

Hankkeella oli neljä päätavoitetta. Hankkeen ensimmäisenä tavoitteena oli läpivalaista lähihoitajakoulutuksen rakenne digitaalisuuden näkökulmasta. Kaikkien tutkinnonosien läpivalaisu tarjosi hyvän lähtökohdan digipainotteisen toteutustavan suunnittelulle ja sen pohjalta pilotointien tekemiselle.

Toisena tavoitteena oli suunnitella, mallintaa ja pilotoida lähihoitajakoulutuksen digipainotteinen toteutustapa. Lähihoitajakoulutuksen digipainotteinen toteutustapa -mallin pyrkimyksenä on luoda toteutus, jotta valmistuneiden lähihoitajien osaaminen täyttää mahdollisimman hyvin työnantajien nykyiset ja tulevaisuuden osaamistarpeet. Luotu malli kuvaa, millaista asennetta ja mitä tietoja ja taitoja tulevaisuuden lähihoitaja tarvitsee ja kuinka tähän tavoitteeseen päästään lähihoitajakoulutuksella ja työelämäyhteistyöllä.

Toteutussuunnitelmissa esitetään, miten lähihoitajakoulutusta voidaan toteuttaa, jotta opiskelijat saivat hyvät perusdigitaidot, tietämystä sotealan vaatimuksista digitaalisuuden näkökulmasta sekä kehittäisivät myönteisen asenteen teknologiaa ja digitaalisuutta kohtaan. Hankkeen aikana pilotoitiin toteutussuunnitelmia neljässä tutkinnonosassa: Kotihoidossa toimiminen, Lapsen kasvun, hyvinvoinnin ja oppimisen edistäminen, Kasvun ja osallisuuden edistäminen sekä Hyvinvoinnin ja toimintakyvyn edistäminen. Nämä pilotit edistivät kolmatta päätavoitetta lisätä koulutuksessa virtuaalisten digioppimisympäristöjen hyödyntämistä ja käyttöastetta sekä hyödyntää monipuolisesti muita digitaalisia ja teknologisia laitteita. Jo opiskeluaikana opiskelijat oppivat hyödyntämään runsaasti ja monipuolisesti erilaisia digitaalisia alustoja, toimintoja ja teknologisia laitteita niin itsenäisesti kuin ryhmätyöskentelyssä.

Hankkeen neljäntenä tavoitteena oli lisätä digipainotteisella toteutustavalla lähihoitajakoulutuksen veto- ja pitovoimaisuutta Keski-Suomen alueella, koska sote-ala kärsii työvoimapulasta, ja moni alalle kouluttautunut vaihtaa alaa tai harkitsee alanvaihtoa.

Myönteiset kokemukset hankepilotointien aikana antavat viitettä siitä, että alan houkuttelevuutta voitaisiin lisätä nyt jo käyttöön tulleiden digitaalisten ja teknisten ratkaisujen sekä työskentelytapojen käyttöönoton myötä. Hanke ja sen tulokset ovatkin tärkeä askel, jotta hyviä tuloksia hankkeessa osoittanut digipainotteinen toteutustapa voidaan pitkällä aikavälillä vakiinnuttaa kattamaan koko lähihoitajakoulutusta sekä laajentaa sitä asteittain koko Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Ammattiopisto Gradian sosiaali-, terveys- ja hyvinvointialan opintoihin.

## 5. Hanke: GreenPopUp4All

**Hankeaika:** 1.11.2021 – 31.10. 2023

**Rahoittaja ja rahasto:** Erasmus KA2+

**Gradian kokonaisbudjetti:** 62 307 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 72 559 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** Gradia

**Osatoteuttajat:** Zealand Business College, Kuressaare Ametikool, Vuxenutbildningen Borås

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Pia Särkkä

### **Keskeiset tulokset:**

Hankkeen kaksi (2) päätulosta ovat:

- Teacher's Manual (kestävän kehityksen ja vastuullisen liiketoiminnan opettamisen käsikirja)
- Blended Learning Module/ Sustainability and Entrepreneurship in Catering (Kestävä kehitys ja yrittäjämäinen toimintatapa cateringalalla)

Hankkeen aikana luotiin digitaalinen oppimisympäristö opiskelijoille sekä kestävän kehityksen ja vastuullisen ravintola- ja catering- liiketoiminnan opettamisen käsikirja. Hankkeen tuotokset (Open Course) ovat oppimismenetelmästä kiinnostuneiden käytössä Gradian hallinnoimassa blogissa <https://blogit.gradia.fi/greenpopup4all/>

Oppimismenetelmänä käytettiin PopUp-ravintolaa. Hankkeessa yhdistyvät digitaalinen oppiminen Moodle-verkkoalustalla ja fyysinen liikkuvuus kaikissa hankkeessa mukana olevissa oppilaitoksissa (Zealand Business College, Slagelse, Tanska, Borås Adult Education, Ruotsi sekä Kuresaari Ametikool, Viro)

Hanke painotti inklusiota eli eri lähtökohdista tulevien opiskelijoiden osallistaminen kansainväliseen toimintaan. Hankkeen merkittävä tulos oli, että hankkeen workshop- viikkoihin ja vaihtoihin osallistui eri ikäisiä, eri tutkinnon tasoja suorittavia opiskelijoita, joilla ei ole ollut aiemmin mahdollisuutta osallistua kansainväliseen toimintaan.

Hankkeessa toteutui suunnitellusti, Kick off -meeting (Teams), 2 opettajavaihtoa ja 4 opiskelijaliikkuvuutta sekä näiden välissä opiskelua Onlinen-opetus Teams-alustalla sekä tehtävät ja materiaalit Moodle-oppimisympäristössä. Kotikansainvälisyys toteutui siten, että oppilaitoksien opiskelijat tuottivat palveluita (ruokailu-, opastamis-, kuljetus- ja vapaa-ajanpalvelut) workshop- viikkoon osallistuville opiskelijoille ja opettajille.

Kestävää kehitystä jo pitkälle kehittäneiden eri maiden työelämäyhteistyökumppaneiden kanssa syvennettiin ja tiivistettiin yhteistyötä (yhteistyökumppanit esille opetusmateriaaleissa, yritysvierailut ja luennot).

## 6. Hanke: JOPO-hanke; Joustavia ja yksilöllisiä osaamispolkuja työllistymisen tueksi – ratkaisuja alueellisiin kohtaannon haasteisiin

**Hankeaika:** 1.2.2021 - 30.6.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** OKM, valtionavustus, erityisavustus

**Gradian kokonaisbudjetti:** 121 587 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 112 265 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/ Koordinaattori:** Jyväskylän koulutuskuntayhtymä, Gradia

**Osatoteuttajat:** Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä, Jyväskylän avoin yliopisto, Jyväskylän ammattikorkeakoulu, Keuruun kansalaisopisto ja Jämsän työväenopisto.

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Kaisa Lassila

### Keskeiset tulokset:

Koordinaatio tuki ja ohjasi työpakettien työskentelyä kohti hankkeen tavoitteita. Verkosto kokoontui säännöllisesti 1x/kk. Hankkeen projektipäällikkö oli alueen kuntakokeilun ohjausryhmän jäsen.

Hyödynnettiin muiden hankkeiden osaamistarvekartoituksia, syvennettiin sote- ja kotu-alan osaamistarpeita työelämäyhteyksiä hyödyntäen. Koulutustarjonnan suunnittelussa reagoitiin kohtaanto-ongelmasta kärsivien alojen työvoimapuulaan tarjoamalla mm. työvoimakoulutusta sote- ja kotu-aloille. Työväenopisto tarjosi kieli- ja digikoulutusta Jämsässä. Keuruulla lyhytkoulutuksia ei tarjottu. Tarjottiin UJOPK-hankkeen lyhytkoulutuksia kohderyhmälle.

Hyödynnettiin UJOPK-hankkeessa kehitettyä ohjaustyön mallia. Rakennettiin paikallisia ohjausverkostoa ja tehtiin tiivistä yhteistyötä kuntakokeilun omavalmentajien kanssa. Kuntakokeilun henkilöstö kävi oppilaitosvierailuilla ja järjestettiin yhteisiä tilaisuuksia kuntakokeilun asiakkaille. Pilotoitiin Koulutuskokeilua. Mallinnettiin ns. ohjauskeskustelu, tuotettiin hakeutumiseen liittyvää materiaalia (esim. reittejä ammatilliseen koulutukseen, reittejä korkeakouluun, ura sote-alalla, ura kotu-alalla, Keskisuomalaisia koulutuspolkuja). Tiivis yhteistyö UJOPK-hankkeen toimijoiden kanssa.

Ammatillisessa koulutuksessa tuettiin työttömyysetuudella opiskelevien työelämässä oppimista, perehdytystä, annettiin lisäohjausta ja –tukea työelämässä oppimiseen ja työpaikkaohjaajille. Ohjausta ja tukea toteutettiin yksilö- ja pienryhmäohjauksena. Hyödynnettiin Osaamisella töihin hankkeen virtuaalisia showroomeja. JAMK tuotti selvityksen hankkeeseen osallistuvien oppilaitosten ohjauksen ja tuen tilasta, ja siitä, mitä palveluita ja mitä osaamista ja ketä toimijoita organisaatioissa on opiskelun aikaisten tukimuotojen osalta. Jyväskylän avoimessa yliopistossa suunniteltiin ja kehitettiin opiskelun aikaiseksi tukimuodoksi Opiskelun Taitokartta -työkalu.

Hankkeen tuloksena yhteistyö kuntakokeilujen ja oppilaitosten välillä on tiivistynyt.

## 7. Hanke: Kivijalka – Ground Work

**Hankeaika:** 01.12.2020 – 31.08.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** Euroopan sosiaalirahasto

**Gradian kokonaisbudjetti:** 704 672 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 359 689 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** Jyväskylän kaupunki

**Osatoteuttajat:** Gradia

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Niina Ojanperä

### **Keskeiset tulokset:**

Hankkeen ja nimen Kivijalka – Ground work taustalla oli ajatus siitä, että jos nuoren elämässä perusasiat eivät ole kunnossa, hän ei pysty opiskelemaan, eikä siten myöskään toteuttamaan omaa elämänsuunnitelmaansa. Vain nuorten paremman hyvinvoinnin kautta myös vaikkapa juuri nuo oppimistulokset paranevat ja mahdollisuudet sijoittua yhteiskuntaan sen toimivaksi jäseneksi kohenevat.

Hankkeen Gradian osatoteutuksen tavoitteena oli luoda kampusvalmennus-toimintamalli, jonka avulla tuetaan nuoria, joilla on suuria pulmia toisen asteen opintojen aikana. Toimintamallin tavoitteena on auttaa nuoria saamaan opinnot paremmin käyntiin ja pysyä kiinni opinnoissaan. Tähän tavoitteeseen pystyimme vastaamaan hankkeen kohderyhmän nuorten kohdalla. Tuen onnistumisessa tärkeää on ollut luottamuksellisen suhteen rakentuminen, välttämättömän tiedon siirtyminen sekä joustava ja tiivis yhteistyö eri toimijoiden välillä. Nämä ovat ehdottomasti olleet hankkeen onnistumisia ja auttaneet tavoitteiden toteutumisessa.

Kampusvalmennuksessa on vastattu kehittämistarpeeseen ja hankkeen aikana on luotu hyvin toimiva kampusvalmennuksen toimintamalli, joka on toteutettavissa muissakin toisen asteen oppilaitoksissa. Tulokset ovat toteutuneet tavoitteiden mukaisesti. Vahvoina tuloksellisuuden tekijöinä ja vaikuttimina tavoitteiden saavuttamisessa olivat helppo saavutettavuus ja aktiivinen läsnäolo kampuksilla. Näin tuki oli oikea-aikaista, liikkuvaa ja toiminnallista. Valmennusprosessista saatiin luotua tiiviitä ja niitä leimasi prosessinomaisuus. Kampusvalmentaja osoittautui neutraaliksi aikuiseksi oppilaitoksessa, joka joissain tilanteissa avusti opiskelijaa kertomaan haasteensa ja hänet saatiin ohjattua hänelle oikean tuen piiriin.

Kampusvalmennuksen keinot tavoitteisiin pääsemiseen ovat olleet tiivis yhteydenpito, nopea reagointi, kohtaaminen ja kuuntelu, tuki käytännön asioihin, arjen haasteiden käsittely ja apu palveluihin hakeutumisessa. Juurisyiden etsiminen ja löytyminen yksilö- ja ryhmävalmennuksen toimenpitein ovat kiinnittäneet ja sitouttaneet opiskelijat positiiviseen polkuunsa.

Tavoitteena oli tukea opiskelijaa sitoutumaan opintoihin ja edelleen valmistumaan. Kampusvalmennusprosessissa oli helmikuusta 2021 toukokuuhun 2023 yhteensä 317 opiskelijaa. Lisäksi 167 opiskelijaa on ohjattu kampusvalmennukseen, kun he ovat tarvinneet tukea yksittäisiin asioihin tai esimerkiksi huoliprosessin loppuvaiheessa. Kampusvalmennettavien ikähaitari oli 16–29 vuotta ja kampusvalmennettavien iän keskiarvo oli 18,45 vuotta. Kampusvalmennuksessa käyneistä opiskelijoista 70 prosenttia on ollut tyttöjä ja 30 prosenttia poikia. Valmennus on keskimäärin kestänyt 4,72 kuukautta.

Kampusvalmentajien merkitys omalla alalla pysymiseen on ollut vahva. Yksinomaan kampusvalmennuksen osuutta on vaikea mitata, mutta yhteistyötä oppilashuollon, terveydenhuollon ja pedagogisen väen kanssa keskeytymisvaarassa olevien opintojen statuksen opiskelijat ovat pysyneet erilaisilla positiivisilla poluilla. Tästä voi tulkita, että kampusvalmennuksen rooli on ollut suuri. Huomionarvoista on, että alkutavoitteiden mukaisesti Vivalta palaavien nuorten tukitoimien lisäksi kampusvalmentajat ovat ohjanneet opiskelijoita Vivo-valmennukseen, kun kampusvalmennuksen tuki ei ole siinä hetkessä ollut riittävää.

”Kampusvalmentajan kanssa käydyt keskustelut ovat olleet tärkeässä roolissa niin että olenkin päässyt eteenpäin opinnoissa, jotka luultavasti olisivat muuten jo keskeytyneet”, opiskelija 2022. ”Ajattelen, että kampusvalmennuksen uutuusarvona on tavallaan se vieläkin matalampi kynnyks, saavutettavuus siellä kampuksella ja puolueeton, neutraali maaperä, johon on helppo astua”, opinto-ohjaaja 2022.

<https://www.jyvaskyla.fi/kaupunki-ja-paatoksenteko/strategia-ja-kehittaminen/hankkeet/kivijalka-hanke>

## 8. Hanke: Kotopaikka 2 – Kotoutumisen paikalliset prosessit haltuun

**Hankeaika:** 1.9.2020-31.8.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** Keski-Suomen ELY-keskus, Kestävää kasvua ja työtä 2014-2020 Suomen rakennerahasto-ohjelma (ESR)

**Gradian kokonaisbudjetti:** 169 849 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 157 890 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** Jyväskylän ammattikorkeakoulu

**Osatoteuttajat:** Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Terhi Vesanen

### Keskeiset tulokset:

Hankkeessa kehitettiin kotoutumisen edistämisen paikallisia prosesseja ja monikulttuurisuusosaamista kahdeksassa pienessä keskisuomalaisessa kunnassa. Hankkeen toimenpiteet kohdistuivat maahanmuuttajataustaisiin työnhakijoihin, heitä ohjaaviin kuntien toimijoihin, päättäjiin sekä yrityksiin ja työnantajiin. Toimenpiteisiin osallistui kaiken kaikkiaan 426 henkilöä.

Yritykset ja kuntien työllisyystoimijat näkevät maahanmuuttajataustaisten työnhakijoiden vahvuuksina kielitaidon, koulutuksen, ammattitaidon ja motivaation. Maahanmuuttajataustaiset työnhakijat tarvitsevat suomen kielen osaamista ja tietoa suomalaisesta työelämästä. Hankkeen aikana 242 (tavoite 145) maahanmuuttanutta sai työllistämistä tukevaa ura-, opinto- tai koulutusohjausta, työelämävalmennusta tai lupakorttikoulutuksia. Työelämävalmennuksista 21 järjestettiin suomen kielellä (selkeä suomen kieli) ja 25 venäjän kielellä. Lupakorttikoulutuksia suoritettiin 24. Hankkeen toimenpiteisiin ohjautuneista maahanmuuttaneista 15 työllistyi hankkeen yhteistyöyrityksiin.

Kunnissa maahanmuuttaneiden työllistymistä ja kotoutumista ohjaavien toimijoiden interkulttuurista kompetenssia kehitettiin mm. monikulttuurisuuskoulutusten avulla. 23 koulutukseen osallistui kunnista yhteensä 54 työllistymistä ja kotoutumista ohjaavaa tai näistä vastaavaa toimijaa.

Hankkeessa järjestettiin kuntien maahanmuuttotyön johtamisen kehittämiseksi 16 työpajaa. Maahanmuuttotyön johtaminen vaatii organisaatioissa ennakointia ja vastuutettuja henkilöitä. Systeemisen johtamisen viitekehyksessä maahanmuuttotyötä ei nähdä irrallisena toimintana, ja maahanmuuttotyön johtamista ja kehittämistä hankkeessa tarkasteltiin osana koko kunnan toimintaa.

Yrityksille ja työnantajille toteutettiin valmennuksia liittyen monikulttuurisen työntekijän ohjaukseen, perehdyttämiseen ja mentorointiin työpaikalla. Mentorivalmennuksiin osallistui 34 työntekijää. Yritysten oli mahdollista kytkeä valmennukseen mukaan yritysکوhtainen kehittämistehtävä, jota hankkeessa ohjattiin. Hankkeen toimenpiteisiin osallistui kaiken kaikkiaan 28 yritystä.

Tietoa ja hankkeen hyviä käytänteitä jaettiin mm. 7.-8.11.2022 Tampereella järjestetyssä kotoutumisen ja pakolaisten vastaanoton valtakunnallisessa tapahtumassa (Integration 2022) ja 10.11.2022 järjestetyssä seminaarissa Äänekoskella sekä 7.6.2023 julkaistussa verkkojulkaisussa ja hankkeen nettisivuilla.

**Hankkeen verkkojulkaisu:** <https://www.theseus.fi/handle/10024/802948>

**Hankkeen nettisivut:** <https://www.jamk.fi/fi/projekti/kotopaikka2>

## 9. Hanke: LOOKOUT – OSAAMISEN UUDET SUUNNAT – täsmävalmennus luovan alan ammattilaisille koronakriisistä selviytymiseen

**Hankeaika:** 01.08.2021 – 31.08.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** ESR-hanke, Keski-Suomen ELY-keskus. Toimintalinja 4. Koulutus, ammattitaito ja elinikäinen oppiminen. Erityistavoite 9.1. Siirtymävaiheita ja koulutuksellista tasa-arvoa tukevien palveluiden parantuminen.

**Gradian kokonaisbudjetti:** 61 872 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 53 111 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** Humak, Sanna Pekkinen

**Osatoteuttajat:** Jyu Miikka Pyykkönen, Jamk Eeva Oksala

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Sirpa Lonka



**Keskeiset tulokset:**

Hankkeen toteuttajina olivat Humanistisen ammattikorkeakoulun kulttuurituotannon vahvuusala, Jyväskylän ammattikorkeakoulun musiikkipedagogin tutkinto-ohjelma, Gradian taideteollisuusala, media- ja kuva-ala, tekstiili- ja muotiala sekä musiikkiala ja Jyväskylän yliopiston Musiikin, taiteen ja kulttuurin tutkimuksen laitos (MUTKU) sekä Historian ja etnologian laitoksen sekä Yhteiskuntatieteiden ja filosofian laitoksen yhteisen Kulttuurit ja yhteisöt muuttuvassa maailmassa tutkinto-ohjelma (KUMU). Hankkeen kohderyhmänä olivat mainittujen oppilaitosten luovien alojen ja kärkitoimialojen opiskelijat ja vastavalmistuneet, Keski-Suomen kehittämiskärkialojen (digi-, bio- ja osaamistalous sekä matkailu- ja hyvinvointiala) PK-yritykset sekä hankkeessa mukana olevien oppilaitosten opinto-ohjaajat, valmentajat ja muu uraohjausta tekevä henkilöstö.

Hankkeen tavoitteena oli löytää valmistuville ja loppuvaiheen opiskelijoille uusia työllistymismahdollisuuksia sekä oman alan ulkopuolelta että oppilaitokset ylittävän verkostoitumisen ansiosta syntyneissä uusissa yrityksissä ja yhteisöissä. Hankkeessa onnistuttiin laajentamaan opiskelijoiden työllistymismahdollisuuksia. Eri alojen ja oppilaitosten opiskelijat verkostoituivat keskenään. Opiskelijat tutustuivat jo olemassa oleviin osuuskuntiin, osa kiinnittyi olemassa oleviin yhteisöihin ja kaikki mukana olleet opiskelijat ja vastavalmistuneet saivat uusia kontakteja ja verkostoja.

Hankkeessa järjestettiin kaksi lukukauden mittaista valmennuskokonaisuutta oman osaamisen tunnistamisesta, sanoittamisesta ja tuotteistamisesta. Valmennukseen osallistui luovan alan ja kärkitoimialojen opiskelijoita ja vastavalmistuneita, jotka 5–6 hengen tiimeissä ratkaisivat myös kärkitoimialojen yrityksiltä saatuja toimeksiantoja harjoitellen näin oman osaamisensa tunnistamista ja tuotteistamista. Hanke onnistui ristiinpölyttämään luovan ja kärkitoimialojen opiskelijoita, asiantuntijoita ja yrityksiä.

Hankkeen yhteistyökumppaneina toimi 10 keskisuomalaista yritystä. Lisäksi yhteistyötä tehtiin TAKU ry:n, Digi and Game Center:in, Yritystehtaan, Keski-Suomen Yritysidean ja oppilaitosten opiskelijajärjestöjen kanssa. Työmarkkinatempauksessa maaliskuussa 2023 esiteltiin hankkeen tuloksia ja aineistoja sekä Musiikkikampuksen tapahtumassa että kuukauden ajan sosiaalisen median kanavissa. Samalla tehtiin näkyväksi luovan alan osaamista. Uusien työllistymismuotojen selvitystyössä osoitettiin, että erilaisia julkishallinnollisia uudistuksia tai suunnitelmia luovien alojen (erityisesti kulttuurialojen) työelämän parantamiseksi on ollut viime vuosina tai on parhaillaan meneillään Suomessa. Selvitystyön mukaan on olemassa useita erilaisia malleja rakentaa kestävämpää toimeentulomallia itsensä työllistäjille, freelancereille ja monityöpaikkaisille työntekijöille.

Koko hankkeen ajan seurattiin tarkasti valmennettavien osaamisen lisääntymistä ja arvioitiin hankkeessa tehtyjä toimenpiteitä. Arvioinnissa syntyneitä materiaalia hyödynnettiin valmennuskokonaisuuden kehittämisessä sekä työmarkkinatempauksessa. Mukana olevien yritysten palaute oli arvokasta hankkeen kokonaisarviointin kannalta. Hankehenkilöstö teki kaksi laajempaa itsearviointikokonaisuutta ja niiden välillä hanke toimi kehittävällä otteella. Hankkeen aikana on julkaistu hankkeen nettisivuilla podcast- ja blogisarja luovan alan osaamiseen ja työllistymiseen liittyen. Nämä aineistot sekä valmennuksia varten laaditut materiaalit on koottu yhteen ns. Lookout-työkaluksi, jonka avulla kuka tahansa voi harjoitella oman osaamisensa tunnistamista, sanoittamista ja tuotteistamista. Lookout-työkalua on markkinoitu erityisesti opinto-ohjaajille ja muille uraohjausta tekeville asiantuntijoille. Sitä on myös esitelty työelämätempauksessa, messuilla ja opiskelijatapahtumissa opiskelijoille. Työkalu on hankkeen verkkosivuilla avoimesti saatavilla. Hankkeen tuloksista on laadittu julkaisu: Luovien työelämässä – luova osaaminen yritysten toimintaa kehittämässä (toim. Oksala, Pekkinen & Schalin 2023). Se on ladattavissa hankkeen nettisivuilta. Hankkeen aikana Keski-Suomen luovien alojen kouluttajaverkosto tiivistyi ja sai näkyvyyttä kehittämiskärkialojen yrityksiensä parissa. Hankkeen tuloksia on esitelty useissa koulutus- ja uraohjaus- ja rekrytointitapahtumissa eri puolilla Suomea.

## 10. Hanke: LUKE 2022 Lukioden kehittämisverkosto

**Hankeaika:** 1.1.2022-30.9.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** OPH

**Gradian kokonaisbudjetti:** 8 000 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 8 049 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** Gradia-lukiot

**Osatoteuttajat:**

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Samuli Laitinen, Riikka Lahtonen ja Joonas Ketonen

**Keskeiset tulokset:**

Alkuvuoden 2022 aikana Gradia-lukioiden toimintaan LUKE-verkoston koordinaattorina hankaloittivat Gradia-lukioiden hallinnossa tapahtuneet henkilöstömuutokset sekä lukioden johtamisjärjestelyiden uudelleenorganisointi. Toimintaa

pyrki koordinoimaan kevään 2022 aikana kaksi opettajaa, mutta täysipainoisesti toimintaa ei saatu jalkeille puuttuneen johtamisen vuoksi. Yhteydenpitoa verkoston sisällä toki oli ja yksittäisiä kokoontumisia järjestettiin. Lisäksi valtakunnallisissa verkostoissa pyrittiin olemaan aktiivisia. Valtakunnallisiin lähi- ja etätapahtumiin osallistui lähes poikkeuksetta joko kulloinenkin koordinoinnin vastuuhenkilö tai muu edustaja.

Elokuun 2022 alusta toiminnan vetovastuu siirtyi Gradia-lukioiden uudelle pedagogiselle rehtorille. Syksyn 2022 aikana järjestettiin kolme yhteistä alueellista tapaamista: yksi Keski-Suomen lukioiden opinto- ohjaajille ja kaksi alueen rehtoreille. Tapaamisissa suunniteltiin alueellista yhteistyötä opettajien täydennyskoulutuksissa sekä mm. verkko-opintojen tarjoamisessa. Lisäksi alettiin suunnitella yhteistyössä Keski-Suomen Liiton kanssa alueellista ESR-hanketta lukiokoulutuksen ajankohtaisiin teemoihin liittyen. LUKE-koordinaattorina olimme ensimmäisessä tapaamisessa koollekutsujan roolissa.

Loppuvuodesta 2022 LUKE-koordinoitimme kohtasi jälleen vastoinkäymisiä, kun YT-menettelyn seurauksena toiminnasta vastanneen pedagogisen rehtorin tehtävä lakkautettiin. Koordinoinnin vetovastuu siirtyi tulosaluejohtaja, rehtorille sekä kahdelle lukiokoulutuksen apulaisrehtorille. Kokonaisuudessaan vuoden 2022 toiminta jäi edellä kuvatuista syistä kovin vähäiseksi, ja vuoden 2022 koordinaattorin määrärahalle haettiin jatkoaikaa aina 30.9.2023 saakka.

Keväällä 2023 LUKE-toiminta saatiin aktivoitua, ja konkreettista työtä tehtiin tulosaluejohtaja, rehtorin ja kahden apulaisrehtorin yhteistyönä. Vuoden 2022 toiminta huipentui käytännössä vuoden 2023 puolella kahteen tapahtumaan: 12.-13.6.2023 Jyväskylän Lyseon tiloissa järjestettyyn suurten lukioiden seminaariin sekä 5.10.2023 Schildtin lukiossa järjestettyyn LUKE-verkoston koulutuspäivään. Osa 5.10.2023 tilaisuudesta on toteutettu vuoden 2023 määrärahalta. Molemmat tilaisuudet olivat palautteiden perusteella menestyksekkäitä tapahtumia ja LUKE-verkosto oli tapahtumissa esillä.

## 11. Hanke: Osaamisella töihin - ammatillisen koulutuksen ratkaisuja alueelliseen kohtaannon haasteeseen

**Hankeaika:** 1.8.2020 - 30.6.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** OKM, valtionavustus, erityisavustus

**Gradian kokonaisbudjetti:** 228 127 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 214 847 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/ Koordinaattori:** Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia

**Osatoteuttajat:** Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä

**Projektipäällikkö/ projektin vetäjä Gradiassa:** Kaisa Lassila

### Keskeiset tulokset:

Virtuaalinen showroom valituille tutkinnon osille:

- Sosiaali- ja terveysalan virtuaalinen showroom MozillaHubsissa  
<https://hubs.mozilla.com/zqNPpRK/osaamisella-toeihin-sote>
- Kone- ja tuotantotekniikan virtuaalinen showroom Thinglinkissä  
<https://www.thinglink.com/video/1578024201221046275>

Hoks-prosessin kehittäminen ja tehostaminen:

Tunnistettiin tehostettua HOKS-tukea tarvitsevat työvoimavos-koulutuksen opiskelijat ja tuettiin heidän työllistymistavoitteitaan ja -mahdollisuuksiaan monipuolisin ohjauksellisin keinoin osaamisen hankkimisen ja osoittamisen vaiheissa.

- Ohjeita työvoimakoulutuksessa olevalle opiskelijalle  
<https://peda.net/poke/oppimisymparisto/orientaatio/opiskelijatutustu/ohjeita-tyovoimaopiskelijalle>
- Ohjeita omaehtoisesti työttömyysetuudella opiskelevalle  
<https://peda.net/poke/oppimisymparisto/orientaatio/opiskelijatutustu/omo-opiskelijalle>

Sosiaali- ja terveysalalla hoks-tukea annettu maahanmuuttajataustaisille opiskelijoille. Kone- ja tuotantotekniikassa tehostettu työelämäyhteistyötä ja laadittu yksilöllisiä hoks-polkuja

Työvoimakoulutusten tutkintojen ja tutkinnon osien palvelumuotoilu:

Alojen osaamistarpeet huomioitu työvoimakoulutusten suunnittelussa ja toteutuksessa, alojen välisen yhteistyön tiivistäminen. Kurkista koulutukseen - koulutuskokeilun pilotointi sosiaali- ja terveysalan ja kone- ja tuotantotekniikan koulutukseen (toteutus syksyllä 2022 ja keväällä 2023).



Sosiaali- ja terveysala:

- Suunniteltu mm. sosiaali- ja terveysalan työn hakijoille tieto- ja viestintäteknikan perustutkinnon osa ns. sote-painotuksin, työelämässä oppiminen ja osaamisen osoittaminen sosiaali- ja terveysalan työpaikoissa.
- Työvoimakoulutuksena suunniteltu ja toteutettu (syksy 2022) Tutustu hoiva- ja puhtauspäalveluun sosiaali- ja terveysalan ympäristöissä.

Kone- ja tuotantotekniikan kapasiteetti-työvoimakoulutuksien palvelumuotoilu mm. digiosaamisen sisältöön liittyen.

ICT-alan jatkuvan haun ja työvoimakoulutustarjonnan kehittäminen

Uudet teknologiat rekrytoinnin tukena:

- Sosiaali- ja terveysalan työelämälähtöiset pilotit
- Keski-Suomen vammaispalvelusäätiön perehdytyskävely thinglink-ympäristöön - ei lupaa julkaista.
- Hoivatie oy Nuutinranta thinglink (<https://www.thinglink.com/video/1581552277125070849>) sopii perehdytykseen ennen työelämässä oppimisen jaksoa ja esim. sanaston kertaamiseen maahanmuuttajataustaisille opiskelijoille.

Työpaikalla tapahtuva tehostettu ohjauksen, perehdyttämisen ja rekrytoinnin tuki:

- Erityisen tuen työkalupakki työpaikkojen ohjaajille: toimitettu kohdealojen opiskelijoiden työpaikkaohjaajille.
- Sosiaali- ja terveysala:
  - sosiaali- ja terveysalan rekrytorit toteutettu keväällä 2022, syksyllä 2022 ja keväällä 2023.
  - virtuaalinen kesätyötori 2022 thinglinkissä  
<https://www.thinglink.com/scene/1560612582727876611>
  - Soten rekrytori ruuhkautui  
<https://www.gradia.fi/soten-rekrytori-ruuhkautui>
- työvoimavos-koulutuksessa olevien lähihoitajaopiskelijoiden pitovoiman lisääminen lisäohjauksella ja työpaikkojen tukeminen osana opiskelijan hoks-prosessia.

## 12. Hanke: Polku 2.0 -Jatkuvan oppimisen Polkukartta kestävään bio- ja kiertotalouteen

**Hankeaika:** 01.06.2021 – 31.08.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** Hankkeen päärahoittaja Euroopan Unionin Euroopan sosiaalirahasto (ESR). Rahoittavana viranomaisena toimii Keski-Suomen ELY-keskus. Myös Jyväskylän, Jämsän, Äänekosken ja Saarijärven kunnat sekä UPM-Kymmene Oyj rahoittivat hanketta.

**Gradian kokonaisbudjetti:** 216 920 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 193 306 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** Jyväskylän yliopisto

**Osatoteuttajat:** Jyväskylän yliopisto, Jyväskylän ammattikorkeakoulu, Pohjoisen Keski-Suomen Ammattiopisto, Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Mira Ruth-Viitanen

### Keskeiset tulokset:

POLKU 2.0-hanke pilotoi ja tuotti laadukasta ja monipuolista kestävyysopintomateriaalia, jatkuvan oppimisen tarpeisiin. Hankkeen kohderyhminä olivat keski-suomalaiset mikro- ja pk-yritykset, tutkinto-opiskelijat, työttömät työnhakijat sekä työn tai koulutuksen ohjausta tekevät henkilöt. Hanke alkoi kesäkuussa 2021 ja aihe oli hyvin ajankohtainen, koska rakennemuutos (mm. digitalisaatio) ja globaalit kestävyysaasteet (mm. ilmaston lämpeneminen, resurssien ylikulutus ja luonnon monimuotoisuuden heikkeneminen) edellyttivät toimintatapojen muutosta.

Hankkeessa toteutetuissa maksuttomissa Polkukartta-koulutuksissa autettiin yrittäjiä, yritysten työntekijöitä, opiskelijoita ja työttömiä työnhakijoita ymmärtämään kestävyyskysymyksiä kokonaisvaltaisesti ja edistämään vastuullisuutta omalla alallaan. Polkukarttakoulutuksien teemoja olivat mm. hiilijalanjäljen laskenta, kiertotalous, vesivastuu, kestävä ruoantuotanto, kestävyys yritystoiminnassa ja vastuullisuusviestintä. Hanke aikana toteutettiin 41 kestävyysaiheista pi-lottikoulutusta ja koulutettiin 754 henkilöä.

Hankkeen aikana toteutettiin kohderyhmille suunnattuja kyselyjä ja selvityksiä, joiden perusteella suunniteltiin sisältöjä ja toteutusmuotoja. Polkukartta-koulutuksien laatuun vaikutti myös oleellisesti osatoteuttajaorganisaatioiden (JYU Wisdom, Jamk, Gradia ja POKE) sujuva yhteistyö. Polkukarttakoulutukset rakennettiin oppilaitosrajat ylittävissä työryhmissä, joissa työskenneltiin aihe ja kohderyhmä edellä, ei oppilaitos edellä. Laadukkaiden kestävyysopintojen lisäksi, tiivistynyt oppilaitosyhteistyö onkin yksi hankkeen tärkeimmistä tuloksista.

Tuloksiin kuuluu myös Polkukartta.fi -palvelu, joka kokoaa yhteen paikkaan kestävyysaiheista sisältöä. Sisältöjä ovat: kaikille avoimet ja maksuttomat kestävyysopintomateriaalit pilotoiduista teemoista, tulevaisuuskuvia eri toimialoista, mikäli kestävyyttä toteutetaan tai ei toteuteta, raportteja keskisuomalaisten yritysten näkemyksistä kestävyteen liittyen sekä inspiroivia tarinoita keskisuomalaisten toimijoiden kestävyyspoluista. <https://www.jyu.fi/fi/tutkimus/wisdom/pol-kukartta>

Polku 2.0-hankkeen tuloksia tullaan hyödyntämään laajasti mukana olleissa oppilaitoksissa, kaikille avoimena tarjontana tai olemassa olevien opintojaksosten täydennyksenä. Lisäksi oppilaitokset jatkavat yhteistyötään, yhteisen EduFutura kestävyysopintomoduulin suunnittelun tiimoilta eli oppilaitosten yhteistyö jatkuu aihepiirin sisällä. Hankkeen tuloksia ja kokemuksia hyödynnetään myös mahdollisissa jatkohankkeissa ja toimenpiteissä. <https://www.jyu.fi/fi/tutkimus/wisdom/pol-kukartta/polku-2-0-hanke>

### 13. Hanke: Promo 12

**Hankeaika:** 1.9.2021 – 31.8.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** Erasmus KA1+

**Gradian kokonaisbudjetti:** 405 339 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 411 259 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia

**Osatoteuttajat:**

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Joonas Penttinen

#### **Keskeiset tulokset:**

Hankkeessa jatkettiin Erasmus + rahoituksen turvin akkreditoinnin (2021–2027) mukaista kehittämistyötä opiskelija- ja henkilöstöliikkuvuuden osalta. Kohderyhmiä olivat kaikki Jyväskylän koulutuskuntayhtymän ammatillisia tutkintoja suorittavat opiskelijat ja ammatillisen koulutuksen sekä tukipalveluiden henkilöstö.

Hankkeessa toteutettiin sekä opiskelija- että henkilöstöliikkuvuuksia. Kahdeksasta eri toimintotyyppistä painopiste oli opiskelijoiden vähintään 6 viikon vaihdoissa. Hankkeessa tuettiin opiskelijoita hankkimaan osaamista kansainvälisessä työympäristössä toimimisesta, joka samalla edistää ammatillista kehitystä parantaen heidän asemaansa työmarkkinoilla. Vaihtojaksot lisäsivät ymmärrystä vieraista kulttuureista ja tarjosivat mahdollisuuden verkostoitumiseen myös kansainvälisesti.

Opiskelijavaihtojen osalta Promo-hankkeiden perustavoitteena on vahvistaa liikkuvuusmahdollisuuksien tasa-arvoa ja varmistaa vakiintuneiden kumppanuuksien avulla laadukkaita liikkuvuuksia myös koulutusaloille, joissa se on ollut vähäistä aiempiin vuosiin verrattuna. Promo 12 -hankkeen aikana saimme muun muassa ensimmäisen maarakennusalan opiskelijan liikkuvuusjaksolle Eurooppaan.

Henkilöstöliikkuvuuden tavoitteena on ollut tukea ammatillista kehittymistä sekä koulutuksen nykyaikaistamista ja kansainvälistämistä ulkomailla tapahtuvan täydennyskoulutusjakson, opetusvaihdon tai lyhyen laadunvarmistuskäynnin muodossa. Edellä mainitut toiminnot voivat myös sisältää työtoiminnan seurantaan työpaikoilla. Henkilöstön kv-liikkuvuudella pyritään varmistamaan ajantasainen pedagoginen osaaminen ja asiantuntemus mm. työelämässä tapahtuvan oppimisen, laatutyön ja digitalisaation osalta.

### 14. Hanke: Uteliaasti lukiossa

**Hankeaika:** 19.05.2021 – 31.07.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** OPH

**Gradian kokonaisbudjetti:** 137 800 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 139 632 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia

**Osatoteuttajat:** -

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Sakari Salo

#### **Keskeiset tulokset:**

1) Opintokorit

Kehitystyön tuloksena syntyneet Opintokorit ovat ja muun koulun henkilökunnan käyttöön tarkoitettu opintojen suunnittelun työkalu. Luonto- ja teknologia, Talous ja yhteiskunta, Tieteellinen tutkimus, Globaali yhteistyö, Hyvinvointi ja

ihmistuntemus sekä Kulttuuri toimivat opiskelijan, opinto-ohjauksen esimerkkeinä siitä, miten lukion valinnaisia opintoja voi koota kiinnostaviksi ja tulevaisuuden taitoja kehittäviksi kokonaisuuksiksi, kuitenkin rajaamalla pois muita yhdistelmiä. Jokaisessa opintokorissa korostuvat kieli- ja kansainvälisyystaidot, digitaidot, työelämä- ja yrittäjyys sekä korkeakoulumahdollisuudet.

#### 2) Eettisen toiminnan työkalu

Hankkeessa luotiin Eettisen toiminnan työkalu, jonka tarkoituksena on konkretisoida lukio-opiskelijoille Gradian eettisiä periaatteita sekä muuta opiskeluun liittyvää etiikkaa. Työkalu lähestyy etiikkaa seuraavista teemoista: Digietiketti, Akateeminen rehellisyys, Ihmisarvon kunnioittaminen, Eettinen vastuullisuus ja kestävä kehitys, sekä Työskentelyilmapiiri. Työkalun Digietiketti pureutuu myös digilaitteiden käytön haasteisiin aivotutkimuksen kannalta.

#### 3) Kielten opiskelun ja kansainvälisyyden kehittäminen

Kielten opiskelun merkitystä nostettiin näkyviin jokaisessa Opintokorissa ja kielivalintojen mahdollistuminen huomioitiin myös opintokoreihin liittyvässä kurssitarjotin työssä. Hankkeen aikana kehitettiin myös Kommunikoi kansainvälisesti -opintojakso, jonka tavoitteena oli herättää kiinnostusta kielten opiskelua kohtaan ja tutustuttaa opiskelijoita kieliin monipuolisesti esimerkiksi vierailijoiden kautta. Erityisesti valinnaisten kielten näkyvyyden lisäämiseksi hankkeessa tuotettiin niitä mainostava video. Erityisesti opiskelijavaihdon käytänteitä kehitettiin eteenpäin.

#### 4) Opiskelijan digitaitojen edistäminen

Koodausta kaikille -koodauskerhoa pilotoitiin Schildtin lukiossa keväällä 2022. Tarkoituksena oli tarjota koodausta helpommin lähestyttävästi lukion opiskelijoille osaamistasoon, sukupuoleen tai muuhun jakavaan tekijään rajaamatta. Sekä opiskelijakunnan että opettajien aloitteesta hankkeessa luotiin Opiskelijan digitaidot -opintojakso, jonka tavoitteena on varmistaa jokaiselle uudelle opiskelijalle hyvät perustason digitaidot, heti lukio-opintojen alussa. Opintojaksolla harjoitellaan tietokoneen, Microsoft Officeen työkalujen sekä abitin peruskäyttöä. Opintojaksolla käydään läpi myös digilaitteiden hallintaa osana opiskelua esimerkiksi elämänhallinnan teemoista, yhteistyössä erityisopetuksen kanssa.

#### 5) Musiikkilukion kehittäminen

Musiikkilukion kehittämisessä onnistuttiin erityisesti yhteistyön luomisessa ammatillisen puolen kanssa. Tästä näkyvimpänä tuloksena yhteistyössä toteutettu Loisto- konsertti. Musiikkilukioon tehdyt laitehankinnat mahdollistavat monipuolisempien esitysten tuottamisen. 02 Jatkosuunnitelmat Opintokorit tulevat käyttöön opinto-ohjauksen työkaluna alkaen syksystä 2023. Vaikka opiskelijat eivät vielä voi valita opintojaan opintokorien mukaisesti, niiden ajattelutapaa hyödynnetään opiskelijoiden innostamisessa ja motivoinnissa. Opintokoreja on mallinnettu myös osaksi HOPS prosessia. Opintokorien kehitystyö jatkuu Gradia-lukioiden omasta toimesta, pohjautuen laajaan kurssitarjotinmallinnukseen. Eettisen toiminnan työkalua hyödynnetään erityisesti ryhmänohjauksen materiaalina. Opiskelijan digitaidot -opintojakso toteutetaan syksyllä 2023. Uudet konseptit musiikkilukioon ja opiskelijavaihtoon otetaan osaksi normaalia toimintaa.

Lisää tietoa hankkeesta: <https://blogit.gradia.fi/uteliaaastilukiossa/>

## 15. Hanke: Uusi jatkuvan oppimisen palveluketju - OsaajaKS

**Hankeaika:** 12.6.2020 - 31.7.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** OKM, valtionavustus, erityisavustus

**Gradian kokonaisbudjetti:** 242 681 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 229 180 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** Jyväskylän avoin yliopisto

**Osatoteuttajat:** Alkio-opisto, Humanistinen ammattikorkeakoulu, Jyväskylän kansalaisopisto, Jyväskylän ammattikorkeakoulu, Jyväskylän kansalaisopisto, Jyväskylän kesäyliopisto, Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia, Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä, verkostokumppanina Jyväskylän kristillinen opisto

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Kaisa Lassila

#### **Keskeiset tulokset:**

Jatkuvan oppimisen palveluketju mallinnettu, kts. <https://osaajaks.fi/fi/materiaalipankki>

Gradia koordinoi neljästä työpaketista kahta: työpakettia 2 ja 4. Näiden tulokset on koottu alle:

Työpaketti 2: Työelämän osaamistarpeet kartoitettu:

Hankkeen työpaketti 2 kartoitti työnantajien osaamistarpeita **sosiaali- ja terveystieteiden, kone- ja tuotantotekniikan alalla sekä ICT-alalla**. Sen tehtävänä oli selvittää, millaista osaamista näiden alojen työpaikoilla tarvitaan nyt ja tulevaisuudessa.

Työryhmän tavoitteena oli luoda kaikille OsaajaKS-palveluketjun hanketoimijoille käsitys työelämän osaamistarpeista. Työryhmä toteutti alkuvuodesta 2021 osaamistarvekyselyt edellä mainittujen alojen työnantajille Keski-Suomessa. Kyselyn tuloksia hyödynnetään muun muassa osaajaprofiilien määrittelyssä. Osaajaprofiileja hyödynnetään lyhytkestoisten koulutusten suunnittelussa (työpaketti 3) sekä oppilaitosten jatkuvan oppimisen tarjonnan kehittämisessä.

**Työpaketti 4:** Aikuisten tieto-, neuvonta- ja ohjauspalvelut

Toteutettiin säännöllistä OsaajaKS-ohjausta Jyväskylässä, Laukaassa ja Äänekoskella, kohderyhmänä kuntakokeilun asiakkaat. OsaajaKS ohjaajina ovat toimineet ammatillisen koulutuksen hanketoimijat siten, että Gradia on vastannut ohjauksesta Jyväskylässä, Muuramessa, Poke on vastannut ohjauksesta Laukaassa, Äänekoskella. OsaajaKS-ohjaus aloitettiin keväällä 2021 ja ohjausta järjestettiin 30.5.2023 saakka. OsaajaKS-ohjauksen lisäksi kuntakokeilun asiakkaita on kohdattu ja ohjattu merkittävä määrä myös hankkeiden toimintana järjestetyissä erilaisissa koulutusinfoissa, kohtaamisfoorumeissa ja tilaisuuksissa <https://osaajaks.fi/fi/tapahtumat>. OsaajaKS-ohjauksessa käytyjä keskusteluja on mallinnettu hankeyhteistyössä JOPO-hankkeen kanssa, tuloksena on OsaajaKS-ohjauskeskustelun lomake.

Hankkeessa tuotettua, koulutukseen liittyvää tietoa on koottu OsaajaKS.fi-sivuille <https://osaajaks.fi/fi>.

- Koulutusneuvonnan sivut <https://osaajaks.fi/fi/koulutusneuvonta>
- Omavalmentajalle suunnattua tietoa asiakasohjauksen tueksi <https://osaajaks.fi/fi/omavalmentajalle>
- Materiaalipankki, mm. esitteitä hakeutumiseen liittyen <https://osaajaks.fi/fi/materiaalipankki>
  - Reittejä ammatilliseen koulutukseen
  - Reittejä korkeakouluun
  - Kevät on koulutuksiin hakeutumisen aikaa - esite
  - Kohti koulutusta - tuet ja työvoimakoulutus

## 16. Hanke: Yksilön kokemuksesta yhteisön osaamiseksi

**Hankeaika:** 1.9.2020 – 31.8.2023

**Rahoittaja ja rahasto:** Erasmus KA1+

**Gradian kokonaisbudjetti:** 36 100 €

**Toteuma hankkeen lopussa:** 17 400 €

**Päätoteuttajaorganisaatio/koordinaattori:** Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia

**Osatoteuttajat:**

**Projektipäällikkö/projektin vetäjä Gradiassa:** Joonas Penttinen

### **Keskeiset tulokset:**

Hankkeen tavoitteena oli Gradia-lukioiden opettajien ja muun lukiohenkilöstön tasavertaisten kansainvälistymismahdollisuuksien kehittäminen. Tässä hankkeessa Gradia-lukioista olivat mukana Jyväskylän Lyseon lukio ja Schildtin lukio. Hankkeessa jatkettiin uudenlaisen toimintamallin kehittämistä, jossa kv-hankkeiden hallinnointi on keskitetty kehittämispalveluihin. Näin ollen tässä hankkeessa voitiin täyspainoisesti keskittyä koulutuksen ja kansainvälisen toiminnan kehittämistoimenpiteisiin opettaja- ja opiskelijarajapinnassa. Edelleen esim. liikkujien valinta, arjen tuki ja kokemusten ja tulosten levittäminen ovat lukioiden rehtoreiden ja kv-yhteysopettajien tehtäväkentällä.

Hanke- ja kv-palveluiden henkilöstö työskenteli projektissa tiiviissä yhteistyössä lukioiden rehtoreiden ja kv-yhteysopettajien kanssa, ja tätä kautta muodostui tiimi, jonka avulla kansainvälisyysasioita voitiin viedä yhdessä rintamassa eteenpäin. Yhteistyöstä onnistuttiin luomaan saumatonta. Lukiokoulutuksen henkilöstö, johon tämän hankkeen rahoitus ja toimenpiteet kohdentuivat, toimivat opettajan, opinto-ohjaajan tai rehtorin tehtävissä. Hankkeella haluttiin liikkuvuuk-sien avulla syventää mukana olevien lukioiden kv-toiminnan pitkäjänteistä suunnittelua, tavoitteiden kirkastamista ja henkilöstön käytännöllistä kv-osaamista (European Development Plan). Hankkeen yhtenä tuloksena kiinnostus kansainvälistä toimintaa kohtaan lisääntyi ja mukaan liikkuvuuksiin pyritään jatkossa saamaan opettajien lisäksi myös muuta henkilöstöä (rehtorit, opinto-ohjaajat ja opintosihiteerit).

## LIITE 4

### Mittariseloste / Gradian tulokortit

Mittarin nimi	Selite
<b>Asiakas</b>	
Suoritetut tutkinnot <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ylioppilastutkinto</li> <li>- IB Diploma</li> <li>- Ammatilliset perustutkinnot</li> <li>- Ammattitutkinnot</li> <li>- Erikoisammattitutkinnot</li> </ul>	Tarkastelujaksolla suoritettuja koko tutkintoja. Gradia-tasoisesti yksi luku, joka oppilaitosten tulokorteissa on ilmoitettu myös tutkintotyypeittäin.
Opinto-oikeuksia <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lukiokoulutus (tutkintotavoitteinen)</li> <li>- Ammatilliset perustutkinnot (koko tutkinto)</li> <li>- Ammattitutkinnot (koko tutkinto)</li> <li>- Erikoisammattitutkinnot (koko tutkinto)</li> <li>- Ammatilliset tutkinnot (pt, at, eat, tutkinnon osien suorittajat)</li> <li>- TUVA</li> <li>- Aikuisten perusopetus</li> <li>- Taiteen perusopetus</li> <li>- Muu ei tutkintoon johtava koulutus</li> </ul>	Kaikki opinto-oikeudet tarkastelujaksolla. Gradia-tasoisesti yksi luku, joka oppilaitosten tulokorteissa on ilmoitettu myös tarjottavin koulutusmuodoittain.
Opiskelijatytyväisyys	Valmistuneiden opiskelijoiden antaman palautteen kokonaisarvosana/keskiarvo. Mukana ammatillisen tutkintokoulutuksen ARVO-palautteet ja tutkintotavoitteisen lukiokoulutuksen palautteet. Arviointiasteikko 1–5.
Työelämä- ja yrityskumppanuudet	Y-tunnuksen mukaan lasketut koulutus- ja oppisopimuspaikat (tarkastelujakson aikana voimassa olleet koulutus- ja oppisopimukset) sekä maksullisen palvelutoiminnan asiakkaat tarkastelujakson aikana.
Työelämäpalaute	Tarkastelujaksolla työpaikkojen ja työpaikkaohjaajien antaman palautteen kokonaisarvosana/keskiarvo. Ammatillisen tutkintokoulutuksen ARVO-palautteet. Arviointiasteikko 1–5.

<b>Pedagogiikka</b>	
Ensimmäisen toisen asteen tutkinnon läpäisy 3,5 vuodessa	3,5 vuodessa valmistuneiden osuus niistä ammatillisen peruskoulutuksen ja lukiokoulutuksen opiskelijoista, joilla tavoitteena koko tutkinnon suorittaminen ja pohjakoulutuksena vain peruskoulu. Luvussa ei mukana aikuislukion opiskelijoita.
Valmistuneiden työllistyminen	Tilastokeskuksen Tutkinnon suorittaneiden sijoittuminen -tilaston perusteella, tilastovuotta edeltäneenä vuonna valmistuneiden opiskelijoiden työllistymistilanne tilastovuoden lopussa. (2/2023 käytettävissä tilastovuoden 2021 tiedot)
Valmistuneiden sijoittuminen jatko-opintoihin	Tilastokeskuksen Tutkinnon suorittaneiden sijoittuminen -tilaston perusteella, tilastovuotta edeltäneenä vuonna valmistuneiden opiskelijoiden sijoittuminen jatko-opintoihin tilastovuoden lopussa. (2/2023 käytettävissä tilastovuoden 2021 tiedot)
Opiskelijaliikkuvuus	Kuinka moni Gradian opiskelija on tarkastelujaksolla ollut vaihtojaksolla ulkomailla. Kaikki vaihtojaksopituudet huomioidaan.
Opiskelijayrittäjien määrä	Tarkastelujaksolla aikana NY-yritystoiminnassa ja osuuskuntatoiminnassa jäsenenä olleiden opiskelijoiden määrä.
<b>Yhteisö</b>	
Henkilöstömäärä	Vakituiset ja määräaikaiset päätoimiset työntekijät tarkastelujaksolla. Opetus- ja ohjaushenkilöstö, johto ja esimiehet, muu henkilöstö. Ei yli 2 viikon keskeytyksillä oleva henkilöstö, ei sivutoimisia.
Terveys-%	Se osuus henkilöstöstä, jolla ei ole tarkastelujaksolla ollut lainkaan sairauspoissaoloja. Tieto saadaan Terveystalon järjestelmästä.
Jätteiden kierrätysaste	Prosentteja jätteen kokonaismäärästä.
Sähkön ominaiskulutuksen muutos	Sähkön ominaiskulutuksen muutos pinta-alayksikköä kohti.
<b>Talous</b>	
Toimintatuotot, ulkoiset	Kuntayhtymän ulkoiset toimintatuotot tarkastelujaksolla, mukana ei Gradia-koulutuspalvelut Oy:n lukuja.
Toimintakulut, ulkoiset	Kuntayhtymän ulkoiset toimintakulut tarkastelujaksolla, mukana ei Gradia-koulutuspalvelut Oy:n lukuja.
Investoinnit	Kuntayhtymän investoinnit tarkastelujaksolla, mukana ei Gradia-koulutuspalvelut Oy:n lukuja.

## LIITE 5

### Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen tulokortti

Mittari	Mittariseloste
Ominaiskulutuksen muutos, sähkö	Rakennustilavuutta kohti laskettu sähköenergian kulutuksen prosentuaalinen muutos verrattuna edelliseen vuoteen.
Ominaiskulutuksen muutos, lämpö	Rakennustilavuutta kohti laskettu lämpöenergian kulutuksen prosentuaalinen muutos verrattuna edelliseen vuoteen.
Ominaiskulutuksen muutos, vesi	Rakennustilavuutta kohti laskettu vedenkulutuksen prosentuaalinen muutos verrattuna edelliseen vuoteen.
Kuntien energiatehokkuussopimuksen säästötavoite, 9 %:n kokonaistavoite kaudella 2009-2016 ja 10,5 %:n kokonaistavoite kaudella 2017-2025	Sopimuksen sisältämä säästövelvoitteen tavoitearvo.
Kuntoluokka, %	Omien kiinteistöjen nykyhinnan ja uudishinnan välinen suhde. Tunnusluku kuvaa rakennusten nykykuntoa suhteessa uuteen vastaavaan rakennukseen. Tavoitetaso on 75%
Tyhjät tilat, %	Koulutuskuntayhtymän tyhjillään olevien neliöiden määrä (hum2) suhteessa kaikkiin koulutuskuntayhtymän omassa omistuksessa olevien kiinteistöjen neliöihin (hum2).
Tilankäytön tehokkuus, m2/netto-opiskelijamäärä	Oppilaitoksilla vuokralla olevien tilojen määrä (hum2)/netto-opiskelijamäärä
Rakentamisinvestointien kustannusarvion pitävyys: kustannusarvion ylitys %	Valmistuneiden rakentamisinvestointien toteutuneiden kustannusten ja talousarviokustannusten välinen erotus hankkeittain. Tavoitteena, ettei toteuma ylitä budjettia. Tavoitetunnusluku% pienempi tai yhtä suuri kuin 0.

