

KOKOUSTIEDOT

Aika **15.12.2023 klo 12:35 - 13:42**

Paikka **Ravintola Priimus, Kisälli-Mestari -kabinetti, Taulumäentie 45, Jkl**

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

**Jäsen**

\*Tom Nevanpää, pj  
 \*Emilia Lakka, I vpj  
 \*Tuula Peltonen, II vpj  
 \*Juha Paananen  
 \*Sirkku Ingervo  
 \*Kari Kotiranta  
 \*Erja Laaksonen  
 \*Santeri Lohi  
 \*Hannu Rantanen

**Varajäsen**

Matti Similä  
 Risto Rönneberg  
 Jani Maukonen  
 Mirja Hirvensalo  
 Emmaliina Västinen  
 Pipsa Häkkänen  
 Janne Andersin  
 Siiri Papinniemi  
 Eila Sahala

Muut osallistajat

\*Pentti Mäkinen  
 Pia Bärlund  
 \*Merja Lahtinen  
 Anssi Tuominen  
 \*Piia Rissanen  
 Pirjo Kauhanen  
 \*Samuli Laitinen  
 Maarit Kylmälahti  
 \*Sonja Julkunen  
 \*Johanna Gråsten  
 \*Rami Olas

valtuuston puheenjohtaja  
 valtuuston I varapuheenjohtaja  
 valtuuston II varapuheenjohtaja  
 kuntayhtymän johtaja  
 talous- ja hallintojohtaja, vs.  
 kuntayhtymän johtaja, **esittelijä**  
 tulosaluejohtaja, rehtori,  
 Ammattiopisto Gradia  
 tulosaluejohtaja, rehtori, Gradia-  
 lukiot  
 henkilöstöpäällikkö  
 hallintopäällikkö, **sihteeri**  
 tilintarkastaja, KPMG Oy, paikalla H  
 142 ajan klo 13.00-13.28  
 tilintarkastaja, KPMG Oy, paikalla H  
 142 ajan klo 13.00-13.28

ALLEKIRJOITUKSET

Tom Nevanpää  
 Puheenjohtaja

Sonja Julkunen  
 Sihteeri

KÄSITELLYT ASIAT H 137-147

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Aika ja paikka

Allekirjoitukset Erja Laaksonen  
 Pöytäkirjantarkastaja

Kari Kotiranta  
 Pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI

NÄHTÄVÄNÄ

Alka ja paikka Viimeistään 22.12.2023 Jyväskylän koulutuskuntayhtymän internet-

sivuilla [www.gradia.fi/hallitus](http://www.gradia.fi/hallitus)

PÖYTÄKIRJA-  
OTTEET OIKEAKSI  
TODISTAA

Sonja Julkunen, sihteeri

Hallitus

## KOKOUSTIEDOT

Aika 15.12.2023 klo 12:35

Paikka Ravintola Priimus, Kisälli-Mestari -kabinetti, Taulumäentie 45, Jkl

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

137 § Kokouksen avaus .....	1
138 § Pöytäkirjan tarkastus .....	2
139 § Käsittelyjärjestys .....	3
140 § Kuntayhtymän johtajan päätökset .....	4
141 § Valtuuston kokouksen 15.12.2023 päätösten täytäntöönpano .....	5
142 § Vuoden 2023 sisäisen tarkastuksen raportti .....	6
143 § Soveltumattomuuden ratkaisujen toimielimen (SORA) nimeäminen toimikaudelle 1.1.2024-31.12.2026 .....	7
144 § Sitoutuminen Hansel Oy:n puitesopimukseen Toisen asteen oppimateriaalit 2025-2027 (2029) .....	9
145 § Sitoutuminen Hansel Oy:n puitesopimukseen Toimistotarvikkeet 2025-2027 (2029) .....	11
146 § Tiedoksiantoja .....	13
147 § Kokouksen päättäminen .....	14
Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus .....	15

---

**137 Kokouksen avaus**

Hallitus 137 , 15.12.2023

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 134 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

---

**138 Pöytäkirjan tarkastus**

Hallitus 138 , 15.12.2023

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Vs. kuntayhtymän johtaja

Hallitus valitsee kaksi varsinaista ja kaksi pöytäkirjan varatarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Erja Laaksonen (varalla Emilia Lakka) sekä Kari Kotiranta (varalle Santeri Lohi).

**Päätös** Valittiin Erja Laaksonen ja hänen varalleen Emilia Lakka sekä Kari Kotiranta ja hänen varalleen Santeri Lohi.

---

---

**139 Käsittelyjärjestys**

Hallitus 139 , 15.12.2023

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 136 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 137 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Vs. kuntayhtymän johtaja

Hyväksytään kokouskutsussa esitetty käsiteltävien asioiden järjestys.

**Päätös**

Hyväksyttiin kokouskutsussa esitetty käsiteltävien asioiden järjestys.

---

## 140 Kuntayhtymän johtajan päätökset

Hallitus 140 , 15.12.2023

Lisätietoja: Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi

### **Kuntayhtymän johtaja Anssi Tuomisen päätökset**

Viranhaltijapäätössovellus, päätökset 32-33/2023

- 32/2023, 24.11.2023 GRADIA/1097/00.02.04/2023 Gadian joulumuistamisen 2023 lahjoitus Unicefille
- 33/2023, 30.11.2023 GRADIA/1116/00.02.04/2023 Viitasaaren Koulutuskiinteistö Oy:n osakkeiden myyminen

Puheenjohtaja

Hallitus päättää, ettei yllä olevia päätöksiä oteta hallituksen käsittelyyn.

Päätös Hyväksyttiin puheenjohtajan päätösesitys.

---

GRADIA/1138/00.02.01/2023

**141 Valtuuston kokouksen 15.12.2023 päätösten täytäntöönpano**

Lisätietoja: Sonja Julkunen, p. 040 341 5252, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 141 , 15.12.2023

Valtuuston kokouksen 15.12.2023 päätösten täytäntöönpano Kuntalain 96 § mukaan "Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kuntalain 64 § mukaan kuntayhtymään sovelletaan, mitä kunnasta säädetään mm. 96 §:ssä.

Vs. kuntayhtymän johtaja

Hallitus toteaa valtuuston kokouksen 15.12.2023 päätökset laillisesti syntyneiksi ja päättää panna ne asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön. Valtuuston pöytäkirja julkaistaan yleisesti nähtäville viimeistään 22.12.2023 Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian verkkosivuilla [www.gradia.fi/valtuusto](http://www.gradia.fi/valtuusto).

**Päätös** Hyväksyttiin vs. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.



GRADIA/1143/00.02.01/2023

## 142 Vuoden 2023 sisäisen tarkastuksen raportti

Lisätietoja: Piia Rissanen, puh. 040 341 5323, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 142 , 15.12.2023

Kuntayhtymän hallitus on hyväksynyt vuoden 2023 sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman 26.1.2023 § 6. Tarkastuksen taustana oli kuntayhtymässä vuonna 2022 käydyt yt-neuvottelut sekä organisaatiomuutos. Sisäisen tarkastuksen vuoden 2023 painopistealue oli selvittää, miten koulutuskuntayhtymässä toteutetut yt-neuvottelut ja organisaatiouudistus ovat vaikuttaneet tai tulevat vaikuttamaan sisäiseen valvontaan, kontrolliympäristöön ja henkilöstön tehtäviin. Tehtävä jaettiin kahteen osaan: organisaatiomuutosten vaikutus ammatillisen koulutuksen tehtäväkuviin ja sisäisiin ohjeisiin sekä kuntayhtymän taloushallinnon sisäisen valvonnan prosesseihin.

Sisäisen tarkastuksen on toteuttanut KPMG Suomi Oy/Jyväskylä. Hallituksen kokoukseen osallistuu KHT-tilintarkastaja, johtaja Johanna Gråsten sekä JHT, HT Rami Olas, jotka esittelevät kokouksessa tarkastusraportin tulokset.

Vs. kuntayhtymän johtaja

Hallitus merkitsee tiedoksi sisäisen tarkastuksen vuoden 2023 tarkastusraportin ja edellyttää, että asianosaiset viranhaltijat ja työntekijät ryhtyvät tarvittaviin toimenpiteisiin raportin havaintojen ja suositusten perusteella.

**Päätös** Hyväksyttiin vs. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

---

GRADIA/1139/00.02.01/2023

**143 Soveltumattomuuden ratkaisujen toimielimen (SORA) nimeäminen  
toimikaudelle 1.1.2024-31.12.2026**

Lisätietoja: Sonja Julkunen, p. 040 341 5252, etunimi.sukunimi@gradia.fi  
Minna Sillanpää, p. 040 341 5203, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 143 , 15.12.2023

Sora-toimielimen tehtävät on määritelty ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 2017/531 ja lukiolain 2018/714 mukaisesti.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 10 §:n mukaan toimielimessä tulee olla ainakin koulutuksen järjestäjän, opiskelijahuollon, opettajien, työelämän ja opiskelijoiden edustus. Kuntayhtymän hallitus päättää toimielinten perustamisesta ja lakkauttamisesta, nimeää toimielimen puheenjohtajan ja varsinaiset jäsenet enintään kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Toimielin voi olla kahden tai useamman koulutuksen järjestäjän yhteinen.

Jyväskylän koulutuskuntayhtymän soveltumattomuuden ratkaisujen toimielimessä (SORA-toimielimessä) on seitsemän varsinaista jäsentä, kaksi opiskelijajäsentä ja esittelijä sekä tarvittaessa työssäoppimispaikan edustaja. Hallitus nimittää toimielimen varsinaiset jäsenet lukuun ottamatta opiskelijajäseniä, jotka nimittää kuntayhtymän johtaja, sekä puheenjohtajan siten kuin lainsäädäntö edellyttää.

Vs. kuntayhtymän johtaja

Hallitus valitsee kuntayhtymän hallintosäännön 10 §:n mukaisesti Jyväskylän koulutuskuntayhtymän soveltumattomuuden ratkaisujen toimielimen (SORA) varsinaisiksi jäseniksi sekä puheenjohtajaksi ajalle 1.1.2024-31.12.2026 seuraavat henkilöt:

- Minna Sillanpää, apulaisrehtori, Ammattiopisto Gradia, kuntayhtymän edustaja, pj
- Jouni Ikäheimonen, opettaja, Ammattiopisto Gradia, opettajien edustaja
- Maija Ketola, koulutuspäällikkö, Ammattiopisto Gradia, kuntayhtymän edustaja, vpj
- Riikka Lahtonen, apulaisrehtori, Gradia-lukiot, lukioden edustaja
- Katri Linna, palveluvastaava, Keski-Suomen hyvinvointialue, opiskeluhuollon edustaja
- Outi Magga, apulaisrehtori, Gradia-lukiot, lukioden edustaja
- Sanna Salo, palveluvastaava, Keski-Suomen hyvinvointialue, työelämän edustaja

Päätös

Hyväksyttiin vs. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.



GRADIA/1158/00.02.01/2023

**144 Sitoutuminen Hansel Oy:n puitesopimukseen Toisen asteen oppimateriaalit 2025-2027 (2029)**

Lisätietoja: Mika Salonen, puh 040 341 5871, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 144 , 15.12.2023

Hansel Oy on Suomen valtion ja Suomen Kuntaliitto ry:n omistama, julkisista hankinnoista annetun lain 20 §:n mukainen yhteishankintayksikkö, joka kilpailuttaa asiakkaidensa puolesta puitesopimuksia ja vastaa niiden sopimushallinnasta. Hansel Oy:n asiakkaita voivat olla mm. kunnat, kuntayhtymät (Laki Hansel Oy -nimisestä osakeyhtiöstä 3 §).

Julkisista hankinnoista annetun lain 20.2 §:n mukaan hankintayksikön katsotaan täyttäneen tämän lain mukaiset veloitteensa, kun se hankkii tavaroita tai palveluja yhteishankintayksiköltä taikka hankkii tavaroita, palveluja taikka rakennusurakoita käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta. Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia on liittynyt Hansel Oy:n "Toisen asteen oppimateriaalit 2021-2023 (2025)" -puitesopimukseen ajalle 29.3.2021-28.3.2025. Toimittajana puitesopimuksessa on Kirjavälitys Oy.

Hansel Oy valmistelelee uutta toisen asteen oppimateriaalien yhteishankintaa sopimuskaudelle 15.2.2025 - 14.2.2027. Sopimuskausi on kaksi vuotta, jonka jälkeen Hanselilla on mahdollisuus jatkaa sopimusta kahdella optiovuodella yksi vuosi kerrallaan. Yhteishankinnan kautta voi hankkia eri kustantajien digitaaliset ja painetut toisen asteen opetuksessa tarvittavat oppimateriaalit oheismateriaaleineen sekä kaikki tuotteiden tilaamiseen ja toimittamiseen liittyvät palvelut.

Puitejärjestelyyn liittyvien tulee ilmoittaa sitoutumisesta viimeistään 17.5.2024 mennessä. Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian osalta arvio sopimuksen keskimääräisestä vuotuisesta arvosta on noin 800 000 euroa. Mahdolliset optiovuodet mukaan laskettuna sopimuksen kokonaisarvo on täten noin 3 200 000 euroa.

Vs. kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää, että Jyväskylän koulutuskuntayhtymä sitoutuu Hansel Oy:n kilpailuttamaan puitesopimukseen "Toisen asteen oppimateriaalit 2025-2027 (2029)" koko puitesopimuskaudeksi sisältäen mahdolliset optiovuodet (2/2025-2/2029). Sitoumus yhteishankintaan liittymisestä annetaan Hansel Oy:lle viimeistään 17.5.2024.

Päätös

Hyväksyttiin vs. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.



GRADIA/1156/00.02.01/2023

**145 Sitoutuminen Hansel Oy:n puitesopimukseen Toimistotarvikkeet 2025-2027 (2029)**

Lisätietoja: Mika Salonen, puh 049 341 5871, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 145 , 15.12.2023

Hansel Oy on Suomen valtion ja Suomen Kuntaliitto ry:n omistama, julkisista hankinnoista annetun lain 20 §:n mukainen yhteishankintayksikkö, joka kilpailuttaa asiakkaidensa puolesta puitesopimuksia ja vastaa niiden sopimushallinnasta. Hansel Oy:n asiakkaita voivat olla mm. kunnat, kuntayhtymät (Laki Hansel Oy -nimisestä osakeyhtiöstä 3 §).

Julkisista hankinnoista annetun lain 20.2 §:n mukaan hankintayksikön katsotaan täyttäneen tämän lain mukaiset veloitteensa, kun se hankkii tavaroita tai palveluja yhteishankintayksiköltä taikka hankkii tavaroita, palveluja taikka rakennusurakoita käyttäen yhteishankintayksikön tekemää hankintasopimusta. Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia on liittynyt Hansel Oy:n "Toimistotarvikkeet 2021-2023 (2025)" -puitesopimukseen ajalle 15.3.2021-14.3.2025. Toimittajana puitesopimuksessa on Wulff Oy Ab.

Hansel Oy valmistelee uutta toimistotarvikkeiden yhteishankintaa sopimuskaudelle 15.2.2025 - 14.2.2027. Sopimuskausi on kaksi vuotta, jonka jälkeen Hanselilla on mahdollisuus jatkaa sopimusta kahdella optiovuodella yksi vuosi kerrallaan. Yhteishankintaan kuuluvat yleisimmin toimistoissa käytettävät toimistotarvikkeet sekä niiden tilaamiseen ja toimittamiseen liittyvät palvelut.

Hankinnan kohteeseen sisältyvät seuraavien tuoteryhmien tuotteet:

- Arkistointi ja säilytystuotteet
- Postitustuotteet
- Kopio- ja tulostuspaperit
- Työpistetarvikkeet
- Toimiston pienlaitteet ja taulut tarvikkeineen
- Pehmopaperit
- Kahvitus-, puhdistus- ja hygieniatuotteet
- Ensiaputarvikkeet
- Ergonomiatuotteet
- IT-tarvikkeet
- Tulostustarvikkeet

Puitejärjestelyyn liittyvien tulee ilmoittaa sitoutumisesta viimeistään 17.5.2024 mennessä. Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian osalta arvio sopimuksen keskimääräisestä vuotuisesta arvosta on noin 100 000 euroa. Mahdolliset

---

optiovuodet mukaan laskettuna sopimuksen kokonaisarvo on siten noin 400 000 euroa.

Vs. kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää, että Jyväskylän koulutuskuntayhtymä sitoutuu Hansel Oy:n kilpailuttamaan puitesopimukseen "Toimistotarvikkeet 2025-2027 (2029)" koko puitesopimuskaudeksi sisältäen mahdolliset optiovuodet (2/2025-2/2029). Sitoumus yhteishankintaan liittymisestä annetaan Hansel Oy:lle viimeistään 17.5.2024.

Päätös Hyväksyttiin vs. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

---

**146 Tiedoksiantoja**

Hallitus 146 , 15.12.2023

Lisätietoja: Anssi Tuominen, puh. 040 341 5100, etunimi.sukunimi@gradia.fi

- Johtajan katsaus

Vs. kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää merkitä tiedoksiannot tiedoksi.

**Päätös**

Vs. kuntayhtymän johtaja kertoi ammatillisen koulutuksen toisesta perusrahoituksen lisärahopäätöksestä sekä Jyväskylän kaupungin taiteen perusopetuksen 50 000 euron leikkauksesta.

Vs. kuntayhtymän johtaja välitti kuntayhtymän johtajan kiitokset päättymässä olevasta toimintavuodesta opiskelijoille, henkilöstölle ja luottamushenkilöille. Talouden tasapainottumista on edistetty kaikkien osapuolien toimesta, hyvässä ja vastuullisessa hengessä, ja sen vaikutukset näkyvät varmasti positiivisella tavalla jo toimintavuonna 2024. Kuntayhtymän johtaja toivotti kaikille osallistujille hyvää ja rauhallista joulun aikaa.



---

**147 Kokouksen päättäminen**

Hallitus 147 , 15.12.2023

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.42.

---

## OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

H 137, 138, 139, 140, 141, 142, 146, 147

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

H 143, 144, 145

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

H -

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen

Pykälät

H 143, 144, 145

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallitus  
PL 472, 40101 Jyväskylä  
käyntiosoite: Viitaniementie 1 A2

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja sen on tekijän allekirjoitettava.

### VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt

oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kuntayhtymän jäsenkunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
PL 640, 13111 Hämeenlinna  
Puhelinvaihte: 029 564 2200  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus,

pykälät - Valitusaika -- päivää

Hallintovalitus,

pykälät - Valitusaika -- päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1,  
00580 Helsinki  
Puhelinvaihte: 02095643300  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Pykälät Valitusaika -- päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäänistä.

## Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

---

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät -

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät -

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusohje liitetään pöytäkirjaotteeseen.



Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti Gradia Sign-järjestelmällä  
This document has been electronically signed using Gradia Sign

Päiväys / Date: 18.12.2023 15:33:21 (UTC +0200)

## Sonja Julkunen

Organisaation varmentama (Gradia käyttäjätunnus)  
Certified by organization (Gradia user account)  
*Certified by organization*

Päiväys / Date: 18.12.2023 22:10:16 (UTC +0200)

## Kari Kotiranta

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)  
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)  
*SMS PIN [+358\*\*\*91]*

Päiväys / Date: 18.12.2023 23:30:43 (UTC +0200)

## Tom Nevanpää

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)  
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)  
*SMS PIN [+358\*\*\*68]*

Päiväys / Date: 19.12.2023 09:17:51 (UTC +0200)

## Erja Laaksonen

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)  
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)  
*SMS PIN [+358\*\*\*95]*