



Vastaanottaja
Joutsan kunnanhallitus

Muutoksenhaunallinen päätös
Joutsan kunnanhallitus 27.3.2023 § 62

Valittaja
Pirjo Österberg

LAUSUNTOPYYNTÖ

Hämeenlinnan hallinto-oikeus kehottaa oheisen valituksen johdosta

1. antamaan lausunnon ja
2. liittämään asiakirjoihin jäljennökset valituksenalaisen päätöksen perusteena olevista asiakirjoista.

Lausunnossa tulee antaa selostus asiasta, vastata oikeudenkäynnin osapuolten esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausua esitetystä selvityksestä.

Lausunto ja asiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle **viimeistään 22.6.2023**.

Tätä lähetettä tai sen liitteitä ei tarvitse palauttaa. Mikäli mahdollista, pyydämme toimittamaan lausunnon ja pyydetyt asiakirjat sähköisesti virastopostiin hameenlinna.hao@oikeus.fi. Sähköisesti lähetettyjä asiakirjoja ei tarvitse lähettää lisäksi postitse.

Asiaa hallinto-oikeudessa hoitaa hallinto-oikeustuomari Liisamaija Kangas.

Roosa Hurme
lainkäyttösihteeri

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden yhteystiedot

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 HÄMEENLINNA

Puhelinnumero: 029 56 42210

Faksi: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Sähköinen asiointipalvelu: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/>

Puhelujen hintatiedot: 029 56 –alkuisiin numeroihin soittaessa puheluista peritään vain soittajan oman operaattorin sopimuksen mukainen paikallisverkko- tai matkapuhelinmaksu.

Henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan liittyvät tiedot ovat saatavilla

<https://oikeus.fi/hallintooikeudet/hameenlinnanhallinto-oikeus/fi/>

Lähetettävä: pirjo österberg <toyoud28@hotmail.fi>
Lähetetty: keskiviikko 26. huhtikuuta 2023 9.42
Vastaanottaja: HAO Hämeenlinna
Aihe: Kunnallisvalitus Joutsan kunnanhallituksen päätöksestä
Liitteet: Ote_KH 27.3.2023_§ 62 (1).pdf; pöytäkirja 26.9.2022 joutsan kunnanhallitus.PDF; pöytäkirja joutsan kunnanhallitus 6.2.2023.PDF; pöytäkirja 20.2.2023 joutsan kunnanhallitus.PDF; pöytäkirja 27.3.2023 joutsan kunnanhallitus.PDF; reportdisplay.pdf; prh vastaus Sukkelat Oy perustamisilmoitus osoite 3.5.2021.pdf

Valitukseni koskee Joutsan kunnanhallituksen päätös 27.3.2023 § 62
201/01.01.04/2022

Perustelut:
Pidän päätöstä lainvastaisena:

1.
Kunnanhallitus 26.9.2022 § 185 Teknisen johtajan viran täyttäminen
Kunnanjohtajan muutetun päätösehdotuksen mukaan tekniseksi johtajaksi valittiin Arttu Mönkölä.

Päätös on lainvastainen, koska ko. päätökseen oli muutoksenhakukielto Kuntalain § 136 perusteella.

Muut virkaa hakeneet, kuntalaiset ja muut eivät voineet oikaista valintapäätöstä.
Joutsan kunnanhallitus käytti väärin Kuntalain § 136.

2.
Joutsan kunnanhallituksen kokouksessa 26.9.2022 § 185 ja 20.2.2023 § 43 teknisen johtajan viran täyttäminen

Samoissa kokouksessa Arttu Mönkölä oli esittelijänä § 175-178 ja § 38, mutta pöytäkirjaan ei ole merkitty kellonaikaa koska Mönkölä on poistunut kokouksesta. Pöytäkirjoihin pitää kirjata kellonaika, koska jäävi henkilö poistuu kokouksesta.
Näinollen 26.9.2022 § 185 ja 20.2.2023 kokouksen päätös § 43 teknisen johtajan viran täyttäminen ei ole laillinen, koska Mönkölä saattoi olla paikalla ko. kokouksessa.
Ulkopuolinen henkilö, joka ei ole ollut ko. kokouksessa ja lukee pöytäkirjaa, ei voi tietää oliko Mönkölä paikalla vai ei, koska poistumiskellonaika puuttuu pöytäkirjasta.

3. Joutsan kunnanhallituksen kokous 20.2.2023 § 43
Joutsan kunnanhallituksen kokous 6.2.2023 pöytäkirjaan EI OLE KIRJATTU eikä missään näy todistetta, että kunnanhallituksen jäsen Jarmo Liukkonen olisi tehnyt aloitteen Mönkölän vakinaistamiseksi.

Mikäli 6.2.2022 Liukkonen olisi tehnyt aloitteen Mönkölän vakinaistamiseksi teknisen johtajan virkaan niin Joutsan kunnan Hallintosäännön mukaan § 130/133 (pöytäkirjoissa) toimitelin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole kokouskutsussa.

Kunnanhallituksen olisi pitänyt äänestää, otetaanko esityslistan ulkopuolinen Liukkonen aloite (jos sellainen oli) käsittelyyn vai ei. Pöytäkirjaan olisi pitänyt kirjata, että Liukkonen esityslistan ulkopuolinen aloite otettiin käsittelyyn enemmistön hyväksynnällä.

6.2.2022 pöytäkirjaan ei ole kirjattu Liukkonen aloitteesta mitään.
Näinollen Mönkölän koeajan ennakoinen lopettaminen ja Mönkölän vakinaistaminen oli laiton.

6.2.2023 pöytäkirjassa lukee: § 32 Muut asiat, teknisen johtajan viran vakinaistaminen tuodaan käsittelyyn seuraavaan kunnanhallitukseen 20.2.2023
Päätös: merkittiin tiedoksi

Muutoksenhakukielto § 32 Kuntalaki § 136.

4.
Joutsan kunnanhallituksen kokouksessa 20.2.2023 § 43 esityslistassa luki TEKNISEN JOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN.
Kunnanhallituksen jäsen Jarmo Liukkonen olisi tehnyt (?) 6.2.2023 ehdotuksen Mönkölän vakinaistamiseksi.

Liukkonen EI SIIS TEHNYT EHDOTUSTA KOEAJAN PÄÄTTÄMISESTÄ JA NIIN EI MYÖS LUKENUT ESITYSLISTAN EIKÄ PÖYTÄKIRJAN § 43 OTSIKOSSA.

5.
Mönkölä oli valittu 26.9.2022 § 185, tekniseksi johtajaksi ja Mönköllä oli vielä meneillään 1.11.2022 lähtien 6 kk koeaika.

Mönkölä toimitti VASTA helmikuussa 2023 Tarkastuslautakunnalle sidonnaisuusilmoituksen.
Sidonnaisuusrekisteri 14/2 2023 täydennys § 90.

Arttu Mönkölän olisi pitänyt toimittaa sidonnaisuusilmoitus jo 3.5.2021 (Sukkelat Oy perustaminen ja rekisteröiminen).
Jos Mönkölä 26.9.2022 § 185 valittiin tekniseksi johtajaksi, Mönkölän olisi pitänyt toimittaa sidonnaisuusilmoitus HETI välittömästi.

Mönkölän helmikuussa 2023 toimittamassa sidonnaisuusilmoituksessa ilmeni, että Sukkelat Oy Y-tunnus 3208343-7 hallituksen puheenjohtaja Arttu Mönkölä, ääni/omistusosuus yli 20 %.
Päätoimiala: Rakennetekninen palvelu (71123)
Patentti- ja Rekisterihallitukseen Sukkelat Oy rekisteröi yrityksen perustamisilmoituksen mukaan 3.5.2021
käynti- ja postiosoitteeksi Yhdystie 3 D 33, 19650 Joutsa. (tieto Patentti- ja Rekisterihallitus 3.4.2023).

Osoite on keksitty ja valheellinen, ei ole olemassa osoitetta 3 D 33, 19650 Joutsa.
Yritys on tarkoituksella rekisteröity valheellisella osoitteella.

11.6.2021 yrityksen käynti- ja postiosoitteeksi on rekisteröity Yhdystie 3 B 11, 19650 Joutsa.
Osoite on Joutsan kunnan osakehuoneisto, joka sijaitsee Joutsan Liikekeskus Oy kiinteistössä.

6.
Arttu Mönkölä oli virkasuhteessa rakennustarkastajana alkaen 1.11.2018.
vt.tekninen johtaja 30.6.2022 lähtien, 26.9.2022 valinta teknisen johtajan virkaan.
1.11.2022 lähtien tekninen johtaja 6 kk koeaika.

Joutsan kunnanhallitus päätöksessään väittää, että valitukseni koskee Mönkölän AIEMMAN VIRKATEHTÄVÄN HOITOJA ja että Mönkölän tekemät vilpit ovat tapahtuneet hänen AIEMMAN virkatehtävän hoidossa.

Arttu Mönkölä on ollut VIRKASUHTEESSA Joutsan kuntaan, kun Sukkelat Oy (Mönkölä hallituksen puheenjohtaja) 3.5.2021 rekisteröi valheellisella, keksityllä osoitteella yrityksen ja sen jälkeen 11.6.2021 rekisteröi Sukkelat Oy
KÄYNTIOSOITE 3 B 11, 19650 Joutsa, Joutsan kunnan omistamaan huoneistoon
Sukkelat Oy on ollut KOKO Mönkölä VIRKASUHTEIDEN AJAN rekisteröitynyt ko. osoitteeseen , myös kun hänet 26.9.2022 valittiin ja 1.11.2022 lähtien 6 kk KOEAJALLA TEKNISEN JOHTAJAN VIRKAAN

Sukkelat Oy on ensin rekisteröinyt yrityksen keksityllä valheellisella osoitteella ja sitten piti SALAA yritystä
Joutsan kunnan omistamassa huoneistossa maksamatta vuokraa.

Arttu Mönkölä/Sukkelat Oy hallituksen puheenjohtaja on siis VIRKA- JA KOEAIKANA syyllistynyt vilppiin ja epärehellisyyteen.
Mielestäni ei voi erottaa, että hän teki valheellisen rekisteröinnin edellisessä virassa, koska kyseessä on koko ajan
ollut SAMA HENKILÖ/virkamies Mönkölä virkasuhteessa Joutsan kuntaan ja vilpiti on tehty harkiten ja suunnitelmallisesti.

Kuten 12.3.2023 oikaisukirjeestäni käy ilmi, Joutsan kunta lunasti loppuvuodesta 2019 Joutsan Liikekeskus Oy:n osakkeet
0-eurolla ja kaikki omistajat menettivät omaisuutensa ja joutuivat maksamaan entisistä omista kiinteistöistään
kunnalle vuokraa.
Sukkelat Oy ei ole maksanut mitään.

7.

En ole aikaisemmin voinut oikaista Mönkölä valintaa tekniseksi johtajaksi, koska Mönkölä toimitti sidonnaisuusilmoituksen
vasta helmikuussa 2023 ja vasta siinä ilmeni, että hän on osakkaana ja hallituksen puheenjohtaja Sukkelat Oy:ssä.
ja Joutsan kunnanhallituksen päätökset 26.9.2022 § 185 ja 6.2.2023 § 32 Muut asiat / Mönkölä teknisen johtajan virkaan
vakinaistaminen, MUUTOKSENHAKU KIELLETTIIN molemmissa Kuntalaki § 136.

Kunnan virkamieheltä edellytetään luotettavuutta ja rehellisyyttä.

Arttu Mönkölä ei ole sellainen.

Mönkölä hallituksen puheenjohtajana Sukkelat Oy:ssä on vastuussa yrityksen asioista.

Mikäli koeaikana ilmenee, että henkilö on sopimaton ko. virkaan, voidaan virkasuhde purkaa välittömästi.

Kunnan jäsenellä on oikeus puuttua epäkohtiin.

Olen oikaisukirjeessäni tuonut esille myös minuun kohdistuneita tekoja

26.9.2022 jälkeen, kun Mönkölä valittiin teknisen johtajan virkaan ja 22.11.2022, kun Mönkölä viran koeaika alkoi 1.11.2022.

Arttu Mönkölä käytös ja toiminta teknisenä johtajana ei ole ollut asianmukaista.

8.

Joutsan kunnanhallitus SIVUUTTI TÄYSIN, EI TUTKINUT EIKÄ OTTANUT PÄÄTÖKSESSÄÄN HUOMIOON MITÄÄN oikaisukirjeessäni esiintuvia
faktoja. Talous- ja Hallintojohtaja Penttinen ja Kunnanjohtaja Nissinen mustamaalasiivat ja vähättelivät minua.

9.

Mönkölä valittiin tekniseksi johtajaksi ainoastaan kunnanjohtaja Nissisen henkilökohtaisen mieltymyksen perusteella.

Tämä käy ilmi jo alkuperäisessä valintaprosessissa.

Muut paremmin koulutetut ja pitkän hyvän työkokemuksen omaavat hakijat sivuutettiin.

Muutoksenhaku kiellettiin koko prosessin ajan Kuntalain § 136 perusteella.

Kuntalaisella on oikeus puuttua virkamiehen valintaan.

Vaatus:

Teknisen johtajan viran täyttäminen 26.9.2022 § 185 oli laiton, koska Muutoksenhaku kiellettiin Kuntalain § 136 perusteella.

Näinollen Arttu Mönkölä valinta oli lainvastainen ja virka pitää laittaa uudelleen julkiseen hakuun.

Oikaisuvaatimukseni mukaisesti Joutsan kunnanhallituksen 20.2.2023 § 43 päätös teknisen johtajan viran täyttäminen/

Mönkölä viran vakinaistaminen pitää kumota ja teknisen johtajan virka laitetaan uudelleen julkiseen hakuun.

Pyydän, että määrääte Joutsan kunnanhallituksen päätös 27.3.2023 § 62 POISTAMAAN esityslistasta ja pöytäkirjasta
päättöslauselma: Österbergin näkemykset Mönkölä työtehtävien hoitamisesta voidaan jättää omaan arvoonsa.

Ko. päättöslauselma on loukkaava eikä ole minkään asiakirjasäädösten mukainen.

Muutoksenhaku/oikaisu kuuluu jokaisen kuntalaisen oikeuksiin.

Sain otteen kunnanhallituksen päätöksestä 27.3.2023 § 62 vasta, kun itse sellaista aloin kysellä 3.4.2023 Joutsan kunnan
kirjaamosta.

Joutsa 26.4.2023

Pirjo Österberg

Myllytie 26 a 6

19650 Joutsa

Puh: 040-4156302

Oikaisuvaatimus / teknisen johtajan viran täyttäminen / Österberg

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 62

201/01.01.04/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Joutsan kunnan jäsen Pirjo Österberg on tehnyt 12.3.2023 oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen päätöksestä (20.2.2023 / § 43, teknisen johtajan viran täyttäminen).

Oikaisuvaatimuksessaan Österberg vaatii, että Arttu Mönkölän vakinaistaminen oikaistaan siten, että Mönkölää ei vakinaisteta tekniseksi johtajaksi ja teknisen johtajan virka laitetaan uudelleen auki.

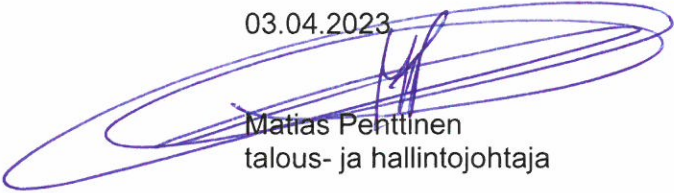
Österberg perustelee vaatimuksiaan Mönkölän henkilökohtaisilla ominaisuuksilla sekä mielipiteillään Mönkölän aiemman virkatehtävän hoidosta.

Joutsan kunnanhallitus toteaa, että kunnanhallituksen 20.2.2023 / § 43 päätös koski Arttu Mönkölän koeajan päättämistä ja Mönkölä on valittu vakinaiseen virkaan kunnanhallituksen päätöksellä 26.9.2022 / § 185. Österbergin näkemykset Mönkölän työtehtävien hoitamisesta voidaan jättää omaan arvoonsa.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Harri Nissinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Otteen oikeaksi todistaa

03.04.2023


Matias Penttinen
talous- ja hallintojohtaja

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 62**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 029 56 42200

Faksinumero: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuimimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaimosta.

JOUTSAN KUNTA

OTE PÖYTÄKIRJASTA

Kunnanhallitus

§ 62

27.03.2023

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa
Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi
Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Kunnanhallitus

Aika 26.09.2022 klo 17:00 - 19:24

Paikka Käräjäsali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 175	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 176	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 177	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 178	SaKuKo -osaston investoinnin loppuselvitys	6
§ 179	Hyvinvointikoordinaattorin tehtävän perustaminen	7
§ 180	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutahot ja johtamisjärjestelmä	9
§ 181	Valtuuston kokouksen 19.9.2022 päätösten täytäntöönpano	12
§ 182	Puitesopimus yhteistyönrakenteiden ja toimintatapojen periaatteiksi/Keski-Suomen liitto, hyvinvointialue, kunnat	13
§ 183	Esitys Keski-Suomen liiton talousarvioksi 2023 ja talous- ja toimintasuunnitelmaksi 2023-2025	14
§ 184	Lisämäärärahat vuoden 2022 talousarvioon	15
§ 185	Teknisen johtajan viran täyttäminen	16
§ 186	Ilmoitusasiat	17
§ 187	Muut asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maukonen Pauliina Ilmonen Iiris Nikkilä Lea-Elina Kuitunen Martti Liukkonen Jarmo Suuronen Ilari Tornberg Tenho Niinikoski Aila Tapper Kari	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen	
Muu	Kuurne Heikki Kaistinen Saku Peltoniemi Eero Nissinen Harri Penttinen Matias Arttu Mönkölä	valtuuston puheenjohtaja valt 1. varapuheenjohtaja valt 2. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	§ 175-178
Poissa	Lehtonen Jussi Niiranen Heidi	jäsen jäsen	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pauliina Maukonen
puheenjohtaja

Matias Penttinen
pöytäkirjanpitäjä

Ilari Suuronen
pöytäkirjantarkastaja

Tenho Tornberg
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnanvirastossa ja kunnan verkkosivulla

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 175

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 176

26.09.2022

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 176

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilari Suuronen ja Tenho Tornberg.

Kunnanhallitus

§ 177

26.09.2022

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 177

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 129 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päätää hyväksyä kokouksen esityslistan

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

SaKuKo -osaston investoinnin loppuselvitys

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 178
176/10.03.02.02/2022

Asian valmistelija(t): vt. tekninen johtaja Arttu Mönkölä, puh. 0400 649 224

Joutsan kunnan rakennushanke SAKUKO -osasto on valmistunut keväällä 2022. Hankkeen alkuperäinen hankesuunnitelman mukainen budjetti on ollut 2 099 320 euroa. Hankkeen lopullinen kustannus ajanjaksolla on 2 280 572 euroa.

Kustannusylityksiä verrattuna alkuperäiseen talousarvioon on kokonaisurakan lisätöissä. Osa kustannusylityksistä on ilmennyt hankkeen edetessä. Kaikki lisätyöt ovat rakennustoimikunnan hyväksymiä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Joutsan SAKUKO- osaston rakennushankkeen lopulliset kokonaiskulut vuosilta 2020-2022.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Lisäksi kunnanhallitus päätti lähettää SAKUKO-osaston rakennushankkeen loppuselvityksen 2020-2022 valtuustolle tiedoksi.

Hyvinvointikoordinaattorin tehtävän perustaminen

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 179
242/01.01.00/2022

Asian valmistelija: hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kuuluu edelleen alueuudistuksen jälkeen kuntien tehtäviin. Tätä tehtävää toteutetaan yhteistyössä alueiden vastaavien toimijoiden kanssa. Joutsan kunnassa on tarpeen tarkastella hyvinvointi- ja sivistysosaston mahdollisuuksia selvittää laajasta tehtäväkentästä ja laadullisesti riittävästä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportoinneista sekä tilannekatsauksista.

Riittävän resurssin varmistamiseksi on tarpeen perustaa hyvinvointikoordinaattorin tehtävä. Tämän tehtäväkuvaan sisältyisi:

- laajan ja vuosittaisen hyvinvointikertomuksen kokoaminen yhdessä hyvinvointityöryhmän kanssa
- hyvinvointisuunnitelman kokoaminen
- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen viestintä
- keskeisen indikaattoritiedon seuranta
- yhteistyö alueen toimijoiden suuntaan
- järjestöyhteistyö mm. kumppanuuspöydän koordinointi ja valmistelutehtävät
- hyvinvointituvan toiminnan koordinoiminen
- vanhus- ja vammaisneuvoston asialistan kokoaminen ja koollekutsuminen
- ehkäisevän päihdetyön koordinoitivastuu
- työllisyyden hoito kunnassa
- valmistautuminen tuleviin te-uudistuksiin ja yhdyshenkilönä toimiminen yleishallinnon alaisuudessa

Tehtävään soveltuva kelpoisuus voi olla monipuolinen. Tehtävässä toimimisessa eduksi voi olla toiminta hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä, yhdyspinnassa tässä tehtävässä, koordinointi- ja tai ohjaustehtävässä toiminta jne. Tehtävään soveltuva koulutus voi olla liikunnan-, terveyden- tai sosiaalialan koulutus.

Perusturvan erityispalveluiden esimies Johanna Pajunen ei ole siirtymässä vuodenvaihteessa 2023 hyvinvointialueen palvelukseen vaan jäämässä kuntaan. Näin ollen on perusteltua siirtää Johanna Pajunen erityispalveluiden esimiehen tehtävästä hyvinvointikoordinaattorin tehtävään. Johannalla on vahvaa osaamista hyvinvointityön ja työllisyyden hoidon kokonaisuuksissa. Hyvinvointityö on suunniteltu hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan alle ja työllisyys kunnanhallituksen alle.

Esittelijä Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

- 1) perustaa hyvinvointikoordinaattorin tehtävän sivistysjohtajan alaisuuteen yllä olevalla toimenkuvalla
- 2) määrittää hyvinvointikoordinaattorin tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3000 €/kk

Kunnanhallitus

§ 179

26.09.2022

- 3) siirtää erityispalveluiden esimies Johanna Pajusen hyvinvointikoordinaattorin tehtävään 1.1.2023 alkaen
- 4) lakkauttaa erityispalveluiden esimiehen tehtävän 1.1.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutahot ja johtamisjärjestelmä

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 180
236/00.01.01/2022

Asian valmistelija(t): Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka, puh. 040 533 5619

Joutsan kunnassa on aiemmin käsitelty hyvinvointikoordinaattorin tehtävän perustamista (Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 8/28/2018 § 59). Asia jätettiin tuolloin pöydälle jatkovalmistelua ja perusturvan toimialan tehtävien uudelleen järjestelyjä odottamaan. Koordinaattorin tehtävinä lueteltiin tuolloin tehdyssä valmistelussa mm.

- vastaa poikkihallinnollisesta terveyden- ja hyvinvoinnin edistämisestä yhteistyössä kunnan muiden toimijoiden sekä kolmannen sektorin kanssa kaikki ikäryhmät huomioiden
- vastaa kunnan hyvinvointiryhmän vetämisestä sekä hyvinvointikertomuksen laadinnasta ja raportoinnista
- vastaa Kumppanuuspöytä -toiminnasta
- toimii Vanhus- ja vammaisneuvoston esittelijänä ja sihteerinä
- vastaa Hyvinvointituvan toiminnasta hankkeen päättymisen jälkeen
- viestinnälliset tehtävät/tiedottaminen omaa toimialaa koskien
- maakunnallinen yhteistyö

Vuonna 2023 aloittavien hyvinvointialueiden ja kuntien välisen yhteistyön tulee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä olla tiivistä. Lisäksi on tarkennettu niitä tehtäviä, joita kunnissa tulee jatkaa. Näitä ovat ehkäisevä päihdetyö ja lähisuhdeväkivallan ehkäisy. Lisäksi kunnissa tulee valmistautua työllisyyden hoitoon liittyvään yhteistyöhön.

2019 perustetussa hyvinvointi- ja sivistysjohtajan tehtävässä on mukana vastuualue hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä. Käytäntö on osoittanut, että tehtäväkenttä on varsin laaja. Vaikuttavien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimien suunnittelu ja raportointi on laajoja toimijajoukkoja sitouttavaa. Kunnan lakisääteiset suunnitelmat ja raportoinnit työllistävät ajoittain runsaasti. Pienten kuntien saatavilla olevat indikaattoritiedot vähenevät ja omien kyselyjen ja tiedonhankinnan toteuttaminen tulee merkityksellisemmäksi. Tiedon seulonta ja selkeä raportointi vaatii oman työaikansa.

Aluehallintoviraston ohjauskirjeessä (1.11.2021 LSSAVI/9780/2021) muistutetaan kuntien yhteistyöstä perustettavien hyvinvointialueiden kanssa. Kunnissa ja alueilla tulee olla organisaatiossa tätä hoitavat henkilöt. Alueiden organisaatiot ovat vasta muotoutumassa henkilönimitysten osalta.

Ohjauskirjeessä myös ohjeistetaan kuntia nimeämään hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutahot ja määrittelemään tähän liittyvä organisaatio.

Poikkihallinnollinen terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen (sisältää ehkäisevän päihdetyön) kunnan johtamisjärjestelmässä toteutuu, kun kunnanhallitus hyväksyy terveyden edistämisen johtamisjärjestelmän. Johtamisjärjestelmässä määritellään

- poikkihallinnollinen terveyden edistämisen johtamisvastuu

- työnjako eri hallinnon alojen kesken
- hallinnonalat ylittävien tehtävien toimintakäytännöt (koordinointi)
- toiminnan suunnittelu-, seuranta- ja arviointivastuut
Ehkäisevän päihdetyön toteuttaminen vaatii myös koordinaatiota. Koordinaatiota tukee, että kuntaan nimetään vastuuhenkilö sekä koordinaatiosta käytännössä vastaava taho. Vastuuhenkilön työssä auttaa, että hänelle resursoidaan riittävästi työaika tehtävän hoitamiseen huomioiden kunnan koko.
Terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen organisoinnissa on huomioitava yritysten, yleishyödyllisten yhteisöjen ja kansalaisjärjestöjen mahdollisuudet osallistua aktiivisena toimijana kunnan ja alueen toimintaan.
(Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston / Valviran Ohjauskirje 1.11.2021 dnro LSSAVI/9780/2021)

Joutsan kunnassa on tarpeen selkeyttää ohjauskirjeen mukaisesti vastuutahot ja tarkentaa organisaatiota.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on organisoitu kunnassa siten, että hyvinvointi- ja sivistysjohtajalla on hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtamisvastuu.

Hyvinvointityöryhmässä on mukana hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen paikallisia toimijoita johtajista asiakastyötä tekeviin ammattilaisiin. Hyvinvointityöryhmä toimii valmistelevana ja toimeenpanevana ryhmänä. Hyvinvointikoordinaattori toimii hyvinvointi- ja sivistysjohtajan alaisuudessa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen asiantuntijana, ja valmistelijana ja esittelijänä mm. hyvinvointityöryhmälle ja vanhus- ja vammaisneuvostolle. Hyvinvointikoordinaattori vastaa pääosin hyvinvointiin ja terveyteen liittyvien suunnitelmien ja raporttien laatimisesta.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan alaista toimintaa, mutta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toiminta jakaantuu kunnassa kaikkien toimialueiden kesken ja yhteistyö on välttämätöntä.

-Teknisten- ja ympäristöpalvelujen tehtävänä on turvata terveyttä ja hyvinvointia edistävät elin- ja toimintaympäristöt kuntalaisille.

-Koulutus- ja sivistyspalvelujen erityisenä tehtävänä on ihmisenä kasvun tukeminen.

-Kulttuuri- ja kirjastopalvelut, nuoriso- ja liikuntatoimi edistävät omalta osaltaan kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia sekä tukevat yhteisöllisyyttä.

-Lisäksi yhteistyötä tehdään mm. sosiaali- ja terveystieteiden, järjestöjen, seurakunnan, yksityisten toimijoiden ja valtion paikallisviranomaisten kanssa.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyvät asiat viedään tiedoksi tai hyväksyttäväksi sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan sekä tarvittaessa myös tekniseen lautakuntaan ennen kunnanhallitukselle siirtämistä, mikäli niissä on lautakuntien toiminnan alaisia tavoitteita ja toimenpiteitä tai raportoitavaa. Tarkastuslautakunnan informointi on tarpeellista. Myös investointien vaikutusta kuntalaisten hyvinvointiin arvioidaan osana talousarviota ja -suunnitelmaa. Strategian toteutumista arvioidaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen osalta vuosittaisissa valtuustolle annettavissa raporteissa.

Kunnanhallitus

§ 180

26.09.2022

Ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavaksi toimielimeksi nimetään hyvinvointi- ja sivistyslautakunta, joka osaltaan nimeää ja valtuuttaa ehkäisevän päihdetyön työryhmän hoitamaan toimielimelle laissa määrättyjä tehtäviä. Ehkäisevä työ sisältää mielenterveyden edistämisen sekä päihde- ja pelihaittojen ja perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyn.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä esittelytekstissä kuvatun hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen organisaatiomallin, sekä nimetä ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavaksi toimielimeksi hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Valtuuston kokouksen 19.9.2022 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 181
5/00.02.01/2022

Asian valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Joutsan valtuusto on pitänyt kokouksen 19.9.2022. Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja lailisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa ja että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön valtuuston 19.9.2022 tekemät päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Puitesopimus yhteistyönrakenteiden ja toimintatapojen periaatteiksi/Keski-Suomen liitto, hyvinvointialue, kunnat

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 182

249/00.04.03/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Hyvinvointialueita koskevassa lainsäädännössä on säädetty yhteistyövelvoite kuntien ja hyvinvointialueen välille. Tämän vuoksi keväällä 2022 on Keski-Suomessa aloitettu yhteistyösopimuksen valmistelu. Valmistelua varten muodostettiin valmisteluryhmä kunnista ja hyvinvointialueelta. Valmisteluryhmän kokoonpano on ollut seuraava:

- Hanna Helaste, Jämsän kaupunginjohtaja, vastasi yhdyspintavalmistelusta väliaikaisessa valmistelutoimielimessä
- Janne Kinnunen, Viitasaaren kaupunginjohtaja
- Tiina Koponen, hyvinvointialueen ohjelmapäällikkö
- Heli Leinonkoski, Jyväskylän kaupungin kansliapäällikkö
- Matti Mäkinen, Hankasalmen kunnanjohtaja ja maakunnan kunnanjohtajien puheenjohtaja
- Erkki Nikkilä, Keski-Suomen hyvinvointialueen projektijohtaja

Lisäksi aluekehittämisen lainsäädännössä ja muussa erityislainsäädännössä on paljon yhteistyövelvoitteita, minkä johdosta, ja muutoinkin luontevana sopimusosapuolena, kesän aikana valmisteluun tuli mukaan myös Keski-Suomen liitto. Liitosta valmisteluun ovat osallistuneet maakuntajohtaja Pekka Hokkanen ja aluekehitysjohtaja Pirjo Peräaho.

Valmistelu on edennyt siihen pisteeseen, että hyvinvointialueen aluehallitus käsitteli sopimusta 13.9.2022. Aluehallitus ehdottaa aluevaltuustolle sopimuksen hyväksymistä.

Aluehallitus päätti lisäksi ehdottaa Keski-Suomen liitolle ja Keski-Suomen kunnille puitesopimuksen hyväksymistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä puitesopimuksen Keski-Suomen hyvinvointialueen, Keski-Suomen liiton ja Keski-Suomen kuntien välillä Joutsan kunnan puolesta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Esitys Keski-Suomen liiton talousarvioksi 2023 ja talous- ja toimintasuunnitelmaksi 2023-2025

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 183
241/00.04.01/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Keski-Suomen liiton talousarvio 2023 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2023–2025 ovat valmistumassa. Perussopimuksen mukaisesti jäsenkunnille on varattava tilaisuus esitysten tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi. Liitteenä Keski-Suomen liiton talousarvion 2023 ja talous- ja toimintasuunnitelman 2023–2025 pohjamateriaali. Kuntia pyydetään toimittamaan esitykset ja kommentit 19.10.2022 Keski-Suomen liittoon.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Joutsan kunnalla ei ole kommentoitavaa Keski-Suomen liiton talousarviosta 2023 ja talous- ja toimintasuunnitelmista 2023-2025.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisämäärärahat vuoden 2022 talousarvioon

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 184
133/02.01.00/2021

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Vuoden 2022 talouden toteuma näyttää Joutsan kunnan osalta toteutuvan toivotulla tasolla. Talousarviosta on kuitenkin puuttunut kaksi merkittävää tapahtumaa, Joutsan Joutopäivät ja Keski-Suomen maanpuolustusjuhlat. Molemmat tapahtumat on järjestetty Joutsassa kesän 2022 aikana. Kunnanhallitus on myöntänyt Joutopäivien järjestelykuluihin järjestäville tahoille yhteensä 20 000 € avustuksen. Maanpuolustusjuhlat puolestaan järjestettiin yhteistyössä Ilmasotakoulun ja Keski-Suomen Aluetoimiston kanssa. Kaikkia kunnan kustannuksia ei ole vielä kirjattu, mutta lisämäärärahan tarve on noin 20 000 €.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se myöntää vuoden 2022 talousarvioon 20 000 € lisämäärärahan kehittämisyksikölle Joutopäivien järjestelyavustukseen sekä 20 000 € lisämäärärahan yleishallinnolle Maanpuolustusjuhlien kuluihin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Kunnanhallitus pyysi lisäksi yrittäjäyhdistykseltä ja kotiseutuyhdistykseltä Joutopäivien 2022 toteumaa tuen käytöstä 10.10. kokoukseen mennessä.

Kunnanhallitus

§ 185

26.09.2022

Teknisen johtajan viran täyttäminen

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 185
201/01.01.04/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Teknisen johtajan virka on ollut haettavana kuntarekryn ja mol:n verkkosivuilla 15.8.2022-9.9.2022 välisen ajan. Määräaikaan mennessä saapui 7 hakemusta. Haastatteluryhmä on haastatellut 2 hakijaa, ympäristötekniikan insinööri (YAMK) Terhi Mikkilän ja insinööri (YAMK) Arttu Mönkölä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää jatkotoimenpiteistä teknisen johtajan viran täyttämässä.

Päätös

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että

1. tekniseksi johtajaksi valitaan insinööri (YAMK) Arttu Mönkölä,
2. valinnassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa,
3. viranhoitaminen alkaa päätöksen saatua lainvoiman.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 186

26.09.2022

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 186

- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös rakentamisen poikkeamispäätöstä koskevassa asiassa
- Keski-Suomen Sairaanhoidopiirin hallituksen pöytäkirja 31.8.2022
- Vaasan hallinto-oikeuden päätös ympäristösuojelulain ja maa-aineslain yhteiskäsittelyn piiriin kuuluvassa lupa-asiassa
- Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallituksen pöytäkirja 8.9.2022
- Kirje kunnanhallitukselle vuoden 2023 eduskuntavaaleista
- Kunnanjohtajan opintomatka Brysseliin 25.-27.10.2022

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi saaduksi hallinto-oikeuden päätökset, hallitusten pöytäkirjat, kirjeen eduskuntavaaleista sekä kunnanjohtajan Brysselin matkan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 187

26.09.2022

Muut asiat

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 187

Keskusteltiin:

- Keski-Suomen sairaanhoitopiirin valtuuston kokouksesta ja sairaanhoitopiirin taloustilanteesta
- Valtuustoseminaari talousarviosta 2023 pidetään 3.10.2022
- Rutalahden markkinoista

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 175, § 176, § 177, § 178, § 181, § 183, § 184, § 185, § 186, § 187

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 179, § 180, § 182**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihe)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Kunnanhallitus

Aika 06.02.2023 klo 16:15 - 17:50

Paikka Käräjäsali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 27	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 28	Eesityslistan hyväksyminen	5
§ 29	Toimistosihteerin viran lakkauttaminen	6
§ 30	Oikaisuvaatimus / Työväentalo / Joutsan Demarit	7
§ 31	Lausuntopyyntö Hämeenlinnan HAO	9
§ 32	Muut asiat	11
§ 33	Länsi-Suomen aluesyyttäjän päätös syyttämättä jättämisestä	12
§ 34	Ilmoitusasiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maukonen Pauliina Ilmonen Iiris Kuitunen Martti Lehtonen Jussi Liukkonen Jarmo Niiranen Heidi Suuronen Ilari Tornberg Tenho Lehtonen Matias	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	§ 26-32 § 33 -34
Muu	Kuurne Heikki Peltoniemi Eero Nissinen Harri Penttinen Matias	valtuuston puheenjohtaja valt 2. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Nikkilä Lea-Elina Kaistinen Saku	2. varapuheenjohtaja valt 1. varapuheenjohtaja	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pauliina Maukonen
puheenjohtaja

Matias Penttinen
pöytäkirjanpitäjä

Jarmo Liukkonen
pöytäkirjantarkastaja

Heidi Niiranen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnanvirastossa ja kunnan verkkosivulla 10.02.2023

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 06.02.2023 § 26

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 27

06.02.2023

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 06.02.2023 § 27

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Liukkonen ja Heidi Niiranen.

Kunnanhallitus

§ 28

06.02.2023

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 06.02.2023 § 28

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 129 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päätää hyväksyä kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Toimistosihteerin viran lakkauttaminen

Kunnanhallitus 06.02.2023 § 29
27/01.01.00/2023

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Toimistosihteerin Leena Hietala on jäämässä eläkkeelle 1.3.2023 alkaen. Hänellä on viimeinen toimistosihteerin virka Joutsan kunnassa. Loput toimistosihteerit ovat työsuhteisia.

Hallintosäännön 31 § mukaan kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta. Toimistosihteerin viralle ei ole Joutsan kunnassa tarvetta, vaan toimistosihteerit ovat jatkossa työsuhteisia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lakkauttaa toimistosihteerin viran 1.3.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Oikaisuvaatimus / Työväentalo / Joutsan Demarit

Kunnanhallitus 06.02.2023 § 30
317/00.04.02/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Valtuutettu Kalle Willman on tehnyt oikaisuvaatimuksen 16.1.2023 kunnanhallituksen päätöksestä 19.12.2022 / § 256, vuokrasopimus Joutsan Demarit. Willman on täydentänyt oikaisuvaatimustaan 26.1.2023.

Oikaisuvaatimuksessaan valittaja vaatii päätöksen kumoamista, vuokratilojen tarpeen uudelleenarviointia ja asian palauttamista tarvittaessa uudelleenvalmisteltavaksi kilpailutuksen jälkeen. Lisäksi täydennyksessään Willman vaatii kunnanhallitusta velvoittamaan hyvinvointi- ja sivistysjohtaja kilpailuttamaan ja tarvittaessa tekemään mahdollisen hankintapäätöksen.

Valitustaan valittaja perustelee seuraavasti:

- vuokraa korotettiin enemmän kuin yhdistys pyysi
- esittelytekstissä ei käy ilmi kunnan tai Puulan Seutuopiston ajallista tilojen käyttöoikeutta
- tilojen vuokraaminen pitäisi kilpailuttaa
- kunnalla on omia tiloja tähän käyttötarkoitukseen
- tilanne saattaa viitata kielletyn puoluetuen antamiseen
- kunnanhallitus on ylittänyt toimivaltansa

Ensi vaiheessa on selvitettävä, täytyvätkö edellytykset oikaisuvaatimuksen ottamiseksi käsiteltäväksi. Päätös on ollut oikaisuvaatimuskelpoinen, oikaisuvaatimuksen tekijällä on ollut oikeus tehdä oikaisuvaatimus ja oikaisuvaatimus on jätetty oikaisuvaatimusajan kuluessa. Näin oikaisuvaatimus otetaan käsiteltäväksi.

Vuokraa korotettiin, aivan kuten kunnanhallituksen kokouksessa nousi esille, tasapuolisen kohtelun vuoksi, jotta Työväentalon ja Nuorisoseurantalon vuokrasopimukset olisivat samalla tavoin kohdeltuja. Käyttöä on vuositasolla molemmissa rakennuksissa saman verran.

Joutsan kunnan ja Puulan Seutuopiston tilojen käyttö ja kustannusten jakautuminen toteutuvat käytön suhteessa. Vuokrasopimukset ovat ehdottoman tärkeitä sekä välittömässä läheisyydessä olevalle yhtenäiskoululle, että Puulan Seutuopistolle. Kunnalla ei ole itsellään vastaavaan käyttöön soveltuvia tiloja ja toisin kuin valittaja väittää, kunnantalolta ei ole vapautunut tiloja tähän tai muuhunkaan tarkoitukseen.

Työväentaloa vuokrataan sen yhtenäiskoulun läheisyyden, sekä tilojen käyttötarkoituksen soveltuvuuden vuoksi markkinahinnalla, joten asialla ei ole yhteyttä puoluetukiin.

Kunnanhallitus ei ole ylittänyt toimivaltaansa vaan toimialajohtaja on tehnyt sopimuksen vuokranantajan kanssa hallintosäännön linjausten mukaisesti. Kunnanhallitus käsitteli asiaa erityisesti linjanvetona vuokratasoa määritettäessä usemman kuin käsillä olevan vuokrasopimuksen osalta.

Kunnanhallitus

§ 30

06.02.2023

Joutsan kunnan pienhankintaohje koskee tavara-, palvelu- ja rakennusurakkahankintoja. Vuokrasopimukset eivät kuulu pienhankintaohjeen piiriin. Tämän lisäksi koulun välittömässä läheisyydessä ei ole muita käyttöön soveltuvia tiloja kuin Työväentalo. Koulu tarvitsee tilaa esimerkiksi ylioppilaskirjoituksiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Eero Peltoniemi poistui kokouksesta (yhteisöjäävi) asian käsittelyn ajaksi.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lausuntopyyntö Hämeenlinnan HAO

Kunnanhallitus 06.02.2023 § 31
289/00.01.00.00/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus pyytää Joutsan kunnanhallitukselta lausuntoa Kalle Willmanin tekemään kunnallisvalitukseen, joka kohdistuu kunnanvaltuuston päätökseen 12.12.2022 / § 51, Keski-Suomen Hyvinvointialueelle siirtyvät virat, toimet ja toiminnot.

Kunnallisvalituksessaan Willman vaatii päätöstä kumottavaksi virheellisessä järjestyksessä syntyneenä ja lain vastaisena.

Valittaja perustelee valitustaan seuraavasti:

- valtuusto on rikkonut toimeenpanolakia jättämällä siirtämättä hyvinvointialueelle erityispalveluiden esimiehen
- valtuusto on toiminut vastoin hallintosääntöä
- kokouksessa on tapahtunut menettelyvirhe

Kunnanhallitus on ottanut kantaa jo aiemmin saman valittajan tekemään, mutta eri kunnallisvalituksen alaiseen päätökseen erityispalveluiden esimiehen siirtämisestä hyvinvointialueelle (lausuntopyyntö Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle, 2595/03.04.04.10/2022):

Poikkeuksellisen suurten kustannusten ja kuntaan jäävän työllisyydenhoidon tehtävien vuoksi Joutsan kunnanhallitus katsoo, että Joutsan kunnan palveluksessa tulee olla vahva työllisyyspalveluiden osaaja, joka Johanna Pajunen on mm. nykyisten työtehtäviensä vuoksi. Johanna Pajunen on itse ollut suostuvainen jäämään Joutsan kunnan palvelukseen myös hyvinvointialueudistuksen jälkeen ja asiassa on menetelty YT-menettelyjen ja Hyvinvointialueen ohjeistusten mukaisesti. Asiassa ei ole menetelty toimeenpanolain vastaisesti.

Hallintosäännön vastaisen menettelyn osalta valtuuston kokouksessa 12.12.2022, § 51 on tapahtunut virhe, jonka kunnanhallitus on oikaissut valitusajan puitteissa päätöksellään 23.1.2023 / § 25. Valtuuston toimivallan osalta kunnanhallitus lähettää Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle valtuuston uuden päätöksen asiassa valtuuston seuraavan kokouksen 3.4.2023 jälkeen.

Väitetyn menettelyvirheen osalta kunnanhallitus toteaa, että valtuuston kokouksen pöytäkirja on tarkastettu puheenjohtajan, sihteerin ja kahden pöytäkirjantarkastajan toimesta, eikä mainittua menettelyvirhettä ole noussut esiin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle yllä olevan lausunnon.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Muut asiat

Kunnanhallitus 06.02.2023 § 32

- Teknisen johtajan viran vakinaistaminen tuodaan käsittelyyn seuraavaan kunnanhallitukseen 20.2.2023

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Länsi-Suomen aluesyyttäjän päätös syytämättä jättämisestä

Kunnanhallitus 06.02.2023 § 33
36/00.02.01/2023

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Kunta on tehnyt tutkintapyyntönsä poliisille 7.2.2022 kunnanhallituksen kokouksessa käsitellystä salassa pidettävän tiedon vuotamisesta. Joutsan Seutu paikallislehdessä on 15.2.2022 julkaistu artikkeli, joka on sisältänyt salassa pidettäviä tietoja. Tiedot sisältäneitä kunnanhallituksen pöytäkirjaa ei ollut vielä 15.2.2022 mennessä julkaistu allekirjoitusten puuttumisen vuoksi.

Poliisi suoritti esitutinnan nimikkeillä virkasalaisuuden rikkominen tai tuottamuksellinen virkasalaisuuden rikkominen.

Länsi-Suomen aluesyyttäjä jätti kuitenkin syytteen nostamatta epäilyistä rikoksesta. Syyttäjän päätöksen mukaan asiassa riidatonta on se, että paikallisessa lehdessä on kirjoitettu yrityksen velkoihin ja maksujärjestelyihin liittyvistä asioista ennen kuin kyseisiä asioita koskeva kunnanhallituksen päätös on tullut julkiseksi. Syyttäjä on arvioinut, onko esitutkinnassa saatu näyttöä siitä, että kunnanhallituksen jäsen Iiris Ilmonen olisi kertonut toimittajalle lehdessä julkastut tiedot. Esitutkinnassa ei ole tullut ilmi konkreettista näyttöä tietojen vuotajasta. Ilmonen on esitutkinnassa kiistänyt tunnustaneensa tietovuodon kunnanhallituksen puheenjohtaja Pauliina Maukoselle. Maukosen kertomuksen mukaan Ilmonen oli tunnustanut teon sen jälkeen, kun Maukosen oli kertonut tutkintapyyntönsä tekemisestä. Mainituissa olosuhteissa Maukosen kertomus tunnustuksesta ei yksinään riitä näyttöksi Ilmosen syyllisyyden tueksi. Edellä esitetyn perusteella syyttäjä katsoo, ettei esitutkinnassa ole saatu riittävää näyttöä Ilmosen syyllisyydestä vastoin Ilmosen kiistämistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää
1) merkitä päätöksen tiedoksi saaduksi ja
2) mahdollisesta syyteoikeuden käyttämisestä.

Päätös

Iiris Ilmonen poistui kokouksesta (asianosaisjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi. Varajäsen Matias Lehtonen saapui paikalle asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Kunnanhallitus päättää:
1) merkitä päätöksen tiedoksi saaduksi ja
2) jättää syyteoikeuden käyttämättä.

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 34

06.02.2023

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 06.02.2023 § 34

- Joutopäiväyhteistyö Haihatuksen kanssa
- Tuulivoima-aloite Höystösensuolle
- Hallitustyön luottamuksellisuus
- ELY:n kaavat
- toimistosihteerin haku
- elinvoimakysely kunnanhallitukselle
- yhteistoiminta hyvinvointialueen valtuutettujen kanssa
- kunnanhallituksen kyläkerros: 13.3. Angesselkä
- Joutsan seudun taideseura 40 v tänä vuonna

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 28, § 31, § 32, § 33, § 34

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 30**HALLINTOVALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Valitusaika

Hallintovalitus päätöksestä, joka koskee oppilaalle annettavaa varoitusta tai oppilaan määräaikaista erottamista, on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Muista päätöksistä valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä päätöksen tavallista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Kunnanhallitus

Aika 20.02.2023 klo 16:15 - 18:37

Paikka Käräjäsali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 36	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 37	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 38	Joutsan Länsitie 7 Liikekeskuksen purku, hankintapäätös	6
§ 39	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	8
§ 40	Kansallispuistotyöryhmän loppuraportti	9
§ 41	Kuntalaisaloite kunnallisen päätöksenteon avoimuuden lisääminen / Loppuraportti	11
§ 42	Vanhus- ja vammaisneuvoston toiminta	12
§ 43	Teknisen johtajan viran täyttäminen	13
§ 44	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	14
§ 45	Ilmoitusasiat	15
§ 46	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maukonen Pauliina Ilmonen Iiris Kuitunen Martti Lehtonen Jussi Liukkonen Jarmo Niiranen Heidi Suuronen Ilari Tornberg Tenho Tanni Janika	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Muu	Kuurne Heikki Kaistinen Saku Peltoniemi Eero Nissinen Harri Penttinen Matias Arttu Mönkölä	valtuuston puheenjohtaja valt 1. varapuheenjohtaja valt 2. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	§ 38
Poissa	Nikkilä Lea-Elina	2. varapuheenjohtaja	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pauliina Maukonen
puheenjohtaja

Matias Penttinen
pöytäkirjanpitäjä

Ilari Suuronen
pöytäkirjantarkastaja

Tenho Tornberg
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnanvirastossa ja kunnan verkkosivulla 24.02.2023

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 35

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 36

20.02.2023

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 36

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilari Suuronen ja Tenho Tornberg.

Kunnanhallitus

§ 37

20.02.2023

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 37

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 132 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päätää hyväksyä kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Joutsan Länsitie 7 Liikekeskuksen purku, hankintapäätös

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 38
57/10.03.02.02/2022

Asian valmistelija(t): tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Tarjouskilpailun kohteena on Joutsassa, Länsitie 7, sijaitseva asuin- ja liikekiinteistö. Pyydettyyn purku-urakkaan sisältyy myös kohteen maanrakennustyöt. Purku-urakka tulee aloittaa 01.04.2023 ja urakka tulee olla valmis 31.10.2023.

Hankintamenettelynä on käytetty avointa hankintaa. Tarjouspyyntö on julkaistu avoimessa tarjouspyyntöportaalissa, HILMA:ssa. Tarjoukset tuli jättää tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa. Tarjouspyyntö on julkaistu 23.12.2022. Tarjousten jättöaika oli 31.01.2023.

Julkisissa hankinnoissa avoimessa menettelyssä tarjouksen jättänyt, joka täyttää tarjouskilpailuun valitsemisen perusteet, otetaan mukaan tarjousvertailuun. Hankintayksikkö ei rajoittanut tarjouskilpailuun osallistuvien tahojen määrää. Tarjoajien kelpoisuus- ja soveltuvuusvaatimukset koskien urakoitsijoita esitettiin tarjouspyynnössä.

Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä yksitoista (11) kappaletta.

Tarjoajilta tarkastettiin tarjouspyynnössä esitettyjen kelpoisuusehtojen täytyminen. Kelpoisuusehtojen täytyminen arvioitiin tarjouspyynnön mukaisesti sen aineiston perusteella, joka oli urakoitsijan tarjouksen liitteenä.

Hankinnan kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena on halvin hinta.

Kelpoisuusehdot täyttäneistä yrityksistä tarjoukset jättivät:

1. Gles Kokonaispurut Oy	288 999 €, alv. 0%
2. Purkupiha Oy	319 000 €, alv. 0%
3. Maansiirto Harry Mäkelä Oy	323 000 €, alv. 0%
4. Kasbitek Oy	337 409 €, alv. 0%
5. Ahosen Palvelut Oy tarjous	342 763 €, alv. 0%
6. Lotus Demolition Oy	358 000 €, alv. 0%
7. Pohjolan Purkutyö Oy	368 400 €, alv 0%
8. Toivonen Demolition Oy	372 000 €, alv, 0%
9. Konepeikko Oy	392 500 €, alv. 0%
10. MRT Infra Oy	447 000 €, alv. 0%
11. Protek-Infra Oy	660 000 €, alv. 0%

Kunnanhallitus

§ 38

20.02.2023

Edullisimman, kelpoisuusehdot täyttäneen urakoitsijan kanssa käytiin selonottotilaisuus 09.02.2023. Selonottotilaisuuden perusteella tarjous oli tarjouspyyntöaineiston mukainen ja on siis hyväksyttävissä.

Tarjouspyyntöasiakirjat esitellään kokouksessa..

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee Joutsan, Länsitie 7, sijaitseva asuin- ja liikekiinteistö purku-urakoitsijaksi edullisimman tarjouksen esittäneen Gles Kokonaispurut Oy:n.
Kunnanhallitus valtuuttaa viranhaltijat toteuttamaan sopimuskatselmuksen ja allekirjoittamaan urakkasopimuksen kunnan edustajina.

Päätös

Tekninen johtaja Arttu Mönkölä oli paikalla esittelemässä asiaa.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 39
43/00.02.01/2023

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Joutsan valtuusto on pitänyt kokouksen 30.1.2023. Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa ja että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön valtuuston 30.1.2023 tekemät päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kansallispuistotyöryhmän loppuraportti

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 40
240/00.01.00.00/2021

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Lea-Elina Nikkilä/vihreä valtuustoryhmä on 15.3.2021 jättänyt Joutsan valtuustolle valtuustoaloitteen, jonka aiheena on monialaisen työryhmän perustaminen valmistelemaan toimia Leivonmäen kansallispuiston paremmasta hyödyntämisestä matkailu- ja palveluyrityksille, joutsalaisten hyvinvoinnille ja kunnan imagolle.

Joutsan kunnanhallitus käsitteli valtuustoaloitetta ja päätti 4.10.2021 pitämässään kokouksessa perustaa työryhmän Leivonmäen kansallispuiston paremmaksi hyödyntämiseksi. Kunnanhallitus valitsi keskuudestaan työryhmälle puheenjohtajaksi Lea-Elina Nikkilän sekä jäseniksi Tenho Tornbergin ja Ilari Suurosen. Työryhmän virkahaltijajäseniksi nimettiin Harri Nissinen, Petri Kaitamäki, Kari Kosunen ja Mika Sirkka. Työryhmä kutsui kokouksiinsa asiantuntijoita.

Työryhmän tehtäviksi esitettiin:

- 1) Järjestää kunnan, metsähallituksen, yritysten ja yhdistysten säännölliset tapaamiset ja suunnitteluseminaarit.
- 2) Laatii kunnan ja kansallispuiston reitistöjen kehittämissuunnitelman yhdessä metsähallituksen ja yrittäjien kanssa. Pyöräily- ja vaellusreittejä Joutsan taajamasta kansallispuistoon ja edelleen Vaarunvuoreen.
- 3) Selvittää yhteistyömahdollisuuksia yli kuntarajojen mm. kansallispuiston läpi kulkevan Pyhän Olavin reitin tuotteistamiseksi.
- 4) Selvittää, miten Joutsan imagotyössä voidaan Leivonmäen kansallispuistoa hyödyntää nykyistä tehokkaammin.
- 5) Parantaa ja lisää kunta- ja matkailumarkkinointia kansallispuistoa paremmin hyödyntäen yhteistyössä Visit Jyväskylä Regionin kanssa.

Työryhmä on jättänyt loppuraportin. Työryhmä kokoontui neljä kertaa. Kokouksissa ovat olleet mukana työryhmän jäsenten lisäksi asiantuntijoina erikoissuunnittelija Maija Mikkola ja puistomestari Henri Solismaa Metsähallituksesta sekä yritystoimintaa käsittelevässä kokouksessa Versona OY:n Timo Hämäläinen ja LomaLeivon Viola Fredin.

Työryhmä on edistänyt seuraavia asioita:

- Rutalahden kansallispuiston parkkipaikka
- Koskikaran - Soimalammen välisen reitin maanvuokrasopimuksen teko UPM:n kanssa
- Turvepilari ja infopisteen perustaminen Leivonmäen yritystalon pihaan
- Joutsan pyöräilykartasto
- Harjunlahden uimarannan lentopallokenttä
- Kansallispuistoladun jatkon varmistaminen

Vastikään perustetussa kunnan elinvoimapöydässä voidaan jatkossa käsitellä tarpeen mukaan kunnan ja kansallispuiston kehittämiseen liittyviä ideoita. Työryhmän toiveena on, että kunnan ja Metsähallituksen

Kunnanhallitus

§ 40

20.02.2023

tapaamisia jatketaan myös tulevaisuudessa esimerkiksi kerran vuodessa pidettävässä yhteistyötapaamisessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee raportin tiedoksi ja edistää loppuraportissa esitettyjä toimenpiteitä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kuntalaisaloite kunnallisen päätöksenteon avoimuuden lisääminen / Loppuraportti

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 41
241/00.01.03/2021

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Kuntalaisaloite.fi kautta Joutsan kunnalle on 15.3.2021 saapunut kuntalaisaloite, jonka aiheena on kunnallisen päätöksenteon avoimuuden lisääminen. Aloitteen vastuuhenkilönä on Jukka Huikko, Parkano. Aloitteeseen on osallistunut kuntalaisaloite.fi kautta 27 henkilöä, joista kunnan asukkaita on 23.

Kunnanhallitus päätti 20.06.2022 nimetä työryhmän etsimään avoimuuden lisäämisen tapoja Joutsan kunnassa. Työryhmä kokoontuu kunnanhallituksen puheenjohtajan johdolla ja kunnanhallitus nimesi työryhmään Pauliina Maukonen (pj), Iiris Ilmonen, Lea-Elina Nikkilä, Tenho Tornberg, Harri Nissinen ja Matias Penttinen.

Avoimuus ja osallisuus -työryhmä on kokoontunut seitsemän kertaa. Puheenjohtajan johdolla tehdyn työsuunnitelman mukaisesti työryhmän käsitellyt muun muassa seuraavia asioita:

- Kunnanhallinto ja päätöksenteon valmistelu
- Strategiatyö, osallistava budjetointi
- Päätöksenteko, avoimuus, osallisuus eri hallintokunnissa
- Viestintä ja sidosryhmäyhteistyö
- Toimenpidesuunnitelman laadinta

Liitteessä olevassa loppuraportissa on koottu työryhmän toimenpidesuosituksia avoimuuteen ja osallisuuteen.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Harri Nissinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus ottaa vastaan työryhmän loppuraportin ja päättää jatkotoimenpiteistä työryhmän ehdotusten mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Vanhus- ja vammaisneuvoston toiminta

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 42
42/00.00.01/2023

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Kunnalla on velvollisuus ottaa vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto mukaan kunnan toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan kaikissa asioissa, jotka koskevat ikääntyneitä tai vammaisia henkilöitä.

Vanhus- ja vammaisneuvostot ovat ns. apu- ja valmisteluelimiä, niillä ei ole toimivaltaa eivätkä ne voi tehdä muutoksenhakukelpoisia hallintopäätöksiä. Kokouksista laaditaan muistio, joka julkaistaan kunnan nettisivuilla.

Hallintosäännön 12 §:n mukaan kunnanhallitus päättää vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä. Hallintosäännön 134 §:n mukaan esittelijänä vanhus- ja vammaisneuvostossa toimii hyvinvointikoordinaattori. Vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajuus siirtyy sovitussa järjestyksessä järjestöltä toiselle kahden vuoden välein. Toimielimen sihteeriksi nimetään hyvinvointi- ja sivistysosaston toimistosihteerin.

Talousarviossa on varattu rahaa vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaan menokohdassa Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi ja nimeää vanhus- ja vammaisneuvoston sihteeriksi hyvinvointi- ja sivistysosaston toimistosihteerin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 185
Kunnanhallitus § 43

26.09.2022
20.02.2023

Teknisen johtajan viran täyttäminen

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 185

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Teknisen johtajan virka on ollut haettavana kuntarekryn ja mol:n verkkosivuilla 15.8.2022-9.9.2022 välisen ajan. Määräaikaan mennessä saapui 7 hakemusta. Haastatteluryhmä on haastatellut 2 hakijaa, ympäristötekniikan insinööri (YAMK) Terhi Mikkilän ja insinööri (YAMK) Arttu Mönkölän.

Esittelijä Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää jatkotoimenpiteistä teknisen johtajan viran täyttämässä.

Päätös Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:
Kunnanhallitus päättää, että
1. tekniseksi johtajaksi valitaan insinööri (YAMK) Arttu Mönkölä,
2. valinnassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa,
3. viranhoitaminen alkaa päätöksen saatua lainvoiman.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 43
201/01.01.04/2022

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Kunnanhallitus valitsi tekniseksi johtajaksi Arttu Mönkölän kokouksessaan 26.9.2022. Valinnassa päätettiin noudattaa 6 kuukauden koeaikaa. Arttu Mönkölä on toiminut jo ennen valintaansa vt. teknisenä johtajana 30.6.2022 alkaen ja teknisenä johtajana 1.11.2022 alkaen.

Kunnanhallituksen jäsen Jarmo Liukkonen on tehnyt 6.2.2023 aloitteen Mönkölän vakinaistamiseksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää vakinaistaa Arttu Mönkölän teknisen johtajan virkaan ja päättää koeajan 1.3.2023 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 44

20.02.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 44
44/00.02.01/2023

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

- maakuntakaavan käsittelytilanne
- hankinta-ilta keskiviikkona 22.2.
- Joutsan Lämmön ajankohtaiset asiat
- Leivonmäen lämmityskysymykset

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 45

20.02.2023

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 45

- Maakuntahallituksen pöytäkirja 16.1.2023
- Sateenkaaren koulun kuntayhtymä, hallituksen pöytäkirjat 1.11.2022, 13.12.2022 ja 17.1.2023
- Hämeenlinnan Hallinto-oikeus, välipäätös, täytäntöönpanon kieltovaatimus kunnallisasiassa
- Vaasan Hallinto-oikeus, päätös, maa-aines- ja ympäristölupa-asiassa
- Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallituksen pöytäkirja 26.1.2023 kokouksesta ja liitteet
- Sateenkaaren koulun alustava tuloslaskelma ja tase

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä edellä esitetyt pöytäkirjat ja päätökset tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 46

20.02.2023

Muut asiat

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 46

- Varautuminen
- Hallitustyöskentely
- Ahti Karjalaisen syntymän 100 v. juhla

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 39, § 40, § 41, § 44, § 45, § 46

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 38**VALITUSOSOITUS JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Valitusosoitus markkinaoikeutaan****Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset
- perusteet vaatimukselle.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeudelle osoitettu valitus toimitetaan osoitteella

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikkö, jolle ilmoitus tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

II Hankintoaikaisu

(Hankintalain mukainen hankintoaikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu).

Hankintoaikaisun tekemiseen oikeutetut

Hankintoaikaisun voi tehdä asianosainen, eli se ehdokas tai tarjoaja, jonka oikeusasemaan hankintapäätöksellä on vaikutusta tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisun muoto ja sisältö

Hankintoaikaisu on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisussa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranhaltija sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintoaikaisu kohdistuu
- vaatimukset eli miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, sähköinen yhteystieto tai postiosoite sekä puhelinnumero

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot
Vaatumukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisu tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihe)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Kunnanhallitus

Aika 27.03.2023 klo 16:00 - 20:27

Paikka Käräjäsali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 58	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 59	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 60	Eesityslistan hyväksyminen	5
§ 61	Rahastovarojen käyttöä koskevat hakemukset kesälle 2023	6
§ 62	Oikaisuvaatimus / teknisen johtajan viran täyttäminen / Österberg	8
§ 63	Keski-Suomen sairaanhoitopiirin peruspääoman alentamisen käsittely	9
§ 64	Tilinpäätös 2022	11
§ 65	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	13
§ 66	Ilmoitusasiat	14
§ 67	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maukonen Pauliina Ilmonen Iiris Nikkilä Lea-Elina Kuitunen Martti Lehtonen Jussi Liukkonen Jarmo Niiranen Heidi Suuronen Ilari Tornberg Tenho	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Kuurne Heikki Peltoniemi Eero Nissinen Harri Penttinen Matias	valtuuston puheenjohtaja valt 2. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kaistinen Saku	valt 1. varapuheenjohtaja	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pauliina Maukonen
puheenjohtaja

Matias Penttinen
pöytäkirjanpitäjä

Martti Kuitunen
pöytäkirjantarkastaja

Jussi Lehtonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnanvirastossa ja kunnan verkkosivulla

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 58

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 59

27.03.2023

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 59

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Martti Kuitunen ja Jussi Lehtonen.

Kunnanhallitus

§ 60

27.03.2023

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 60

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 132 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päätää hyväksyä kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Rahastovarojen käyttöä koskevat hakemukset kesälle 2023

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 61
74/02.05.02/2023

Asian valmistelija(t): hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Joutsan kunnan aiemmin myöntämiä lapsia ja perheitä koskevia avustuksia koskevia hakemuksia ja yhteydenottoja on tullut kevään aikana hyvinvointi- ja sivistystoimeen kaksi kappaletta. Lisäksi kunnan järjestämään koululaisten kesätoimintaan on osoitettu rahastovaroja.

Jyväskylän kesäyliopisto järjestää Rutalahdessa kesäkuussa 2023 lasten luontoleirin. Leirejä on järjestetty vuodesta 2018 alkaen Joutsan kunnan, Jyväskylän kesäyliopiston, Jyväskylän yliopiston ja Rutalahden nuorisoseura ry:n yhteistyönä. Kesäyliopiston hakemuksesta selviää, että leirille osallistuneista lapsista yli 60% on ollut joutsalaisia tai joutsalaistaustaisia. Kesäyliopiston hakema avustusmäärä on 4000 euroa. Kunnanhallitus on myöntänyt leiriin avustusta vuodelle 2022 3000 euroa (Kunnanhallitus 11.04.2022 § 87).

Joutsan kunnan sosiaalitoimen perhetyö on järjestänyt vuodesta 2013 alkaen lapsiperheille kesäretkiä. Retket on kohdennettu perhetyön asiakkaille ja vähävaraisille perheille. Suunnitelmana on tehdä kesän aikana kaksi retkeä, joista ensimmäinen kesällä Kouvolassa sijaitsevaan Tykkimäen huvipuistoon ja toinen syksyllä Peurungan kylpylään. Retkien kustannus on arvioitu olevan noin 3000 euroa/retki sisältäen kuljetukset, sisäänpääsymaksut sekä lounaan. Rahoitukseen on käytetty Pekka Uus-Mäkelän rahaston varoja, joiden käyttökohteena on myös nuorten syrjäytymisen ehkäisy.

Joutsan kunta on järjestänyt 1-6 luokkalaisten koululaisten kesätoimintaa vuodesta 2014 alkaen. Toimintaa on ollut kesä- ja heinäkuussa arkipäivisin klo 9-15 välisenä aikana koulunkäynninohjaajien sekä erikseen palkattujen kesätyöntekijöiden ohjaamana. Osa näistä kesän ajan työntekijöistä on työskennellyt nuorten kesätyötuella. Kesätoiminnasta on päätetty osallistumismaksu, joka on joutsalaisilta lapsilta 4 euroa päivästä sekä ulkopaikkakuntalaisilta 6 euroa päivältä. Maaliskuun 2023 aikana on tiedusteltu kyselyllä Joutsan koulujen oppilaiden huoltajilta kesätoiminnan tarvetta tulevalle kesälle. Aiempina vuosina heinäkuun aikana toiminnan tarve on vähentynyt ja viimeisinä viikkoina vähäinen lapsimäärä on sitonut työntekijämäärää tarpeettoman paljon. Kyselyn perusteella suurin osa kesätoiminnan tarpeesta ajoittuu kesäkuun ajalle ja heinäkuun alkupuolelle. Siksi kesätoiminnan järjestämisaikaa esitetään lyhennettäväksi tulevana kesänä ajalle 5.6.-7.7.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. myöntää Jyväskylän kesäyliopistolle avustusta 4000 euroa Rutalahdessa järjestettävää lasten luontoleiriä varten,
2. hyväksyä perheretkien järjestämisen ja myöntää tätä

Kunnanhallitus

§ 61

27.03.2023

tarkoitusta varten käytettäväksi 6000 euroa vuoden 2023 aikana,

3. kesätoiminnan osallistumismaksuksi 4 euroa joutsalaisilta lapsilta sekä 6 euroa ulkopaikkakuntalaisilta lapsilta,
4. myöntää Reino Järvisen rahaston varoja käytettäväksi toiminnan nettokustannuksiin ja
5. kesätoiminnan toiminta-ajaksi kesällä 2023 5.6.-7.7.

Päätös

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Kunnanhallitus päättää

1. myöntää Jyväskylän kesäyliopistolle avustusta 4000 euroa Rutalahdessa järjestettävää lasten luontoleiriä varten,
2. hyväksyä perheretkien järjestämisen ja myöntää tätä tarkoitusta varten käytettäväksi 8000 euroa vuoden 2023 aikana,
3. kesätoiminnan osallistumismaksuksi 4 euroa joutsalaisilta lapsilta sekä 6 euroa ulkopaikkakuntalaisilta lapsilta,
4. myöntää Reino Järvisen rahaston ja Lauri Borgin rahaston varoja käytettäväksi toiminnan nettokustannuksiin ja
5. kesätoiminnan toiminta-ajaksi kesällä 2023 5.6.-7.7.

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Oikaisuvaatimus / teknisen johtajan viran täyttäminen / Österberg

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 62
201/01.01.04/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Joutsan kunnan jäsen Pirjo Österberg on tehnyt 12.3.2023 oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen päätöksestä (20.2.2023 / § 43, teknisen johtajan viran täyttäminen).

Oikaisuvaatimuksessaan Österberg vaatii, että Arttu Mönkölän vakinaistaminen oikaistaan siten, että Mönkölää ei vakinaisteta tekniseksi johtajaksi ja teknisen johtajan virka laitetaan uudelleen auki.

Österberg perustelee vaatimuksiaan Mönkölän henkilökohtaisilla ominaisuuksilla sekä mielipiteillään Mönkölän aiemman virkatehtävän hoidosta.

Joutsan kunnanhallitus toteaa, että kunnanhallituksen 20.2.2023 / § 43 päätös koski Arttu Mönkölän koeajan päättämistä ja Mönkölä on valittu vakinaiseen virkaan kunnanhallituksen päätöksellä 26.9.2022 / § 185. Österbergin näkemykset Mönkölän työtehtävien hoitamisesta voidaan jättää omaan arvoonsa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Keski-Suomen sairaanhoitopiirin peruspääoman alentamisen käsittely

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 63
72/02.01.00/2023

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Sairaanhoitopiirin vuoden 2022 tilinpäätös on valmisteltu sairaanhoitopiirin hallituksen 28.12.2022 linjaamalla tavalla: ”Vuodelta 2022 laadittava tilinpäätös valmistellaan valtuuston lainvoimaisen päätöksen mukaisesti ja siinä huomioidaan sairaanhoitopiirin peruspääoman alentaminen 24 miljoonalla eurolla. Tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä todetaan pyydetty lausunto ja siihen saatu Kuntakilan sihteerin vastaus.”

Voimaanpanolain mukaisesti sairaanhoitopiirin vuoden 2022 tilinpäätöksen allekirjoittavat hyvinvointialuejohtaja ja aluehallitus ja sen hyväksymisestä päättää aluevaltuusto.

Hyvinvointialueen ja ministeriöiden (STM, SM, VM) välisessä lakisäätöisessä ohjausneuvottelussa ministeriöt nostivat esiin sairaanhoitopiirin peruspääoman alentamisen ja kysymyksen siitä, onko tehty peruspääoman alentaminen ristiriidassa hyvinvointialueita koskevan voimaanpanolain kanssa. Neuvottelun jälkeen sairaanhoitopiirin tilintarkastajalta pyydettiin vielä kannanottoa ennen aluehallituksen tilinpäätöskäsittelyä siihen, onko menettelytapa ristiriidassa voimassa olevien säädösten kanssa niin, että sitä tulisi korjata vai voidaanko näin valmisteltu tilinpäätös hyväksyä ja allekirjoittaa.

Sairaanhoitopiirin tilintarkastaja lausui asiasta seuraavaa:

Olen tätä asiaa käynyt läpi KPMG:n muidenkin JHT-tarkastajien kanssa ja mikäli alijäämä tullaan kattamaan peruspääomasta kuntayhtymävaltuuston päätöksen mukaisesti, tulee tästä tilintarkastuskertomukseen maininta.

Tämä vaikuttaa siis suoraan tähän tilintarkastuskertomuksen lausuntoon:

Kuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.

Tässä yhteydessä tilintarkastajan on tarkastettava, onko tilinpäätös laadittu kirjanpitolain ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamien ohjeiden mukaisesti.

Viimeisimmän kuntajaoston ohjeistuksen ja myös joulukuussa saadun sihteerin vastauksen perusteella mielestämme alijäämän kattaminen peruspääomasta ei ole voimassa olevien kirjanpitosäädösten mukainen tapa toimia. Eli siltä osin tilinpäätös olisi näkemyksemme mukaan virheellinen, jos alijäämä katetaan peruspääomasta. Vuoden 2022 tilintarkastus on vielä kesken, joten en ole vielä muodostanut lopullista kantaa siitä, tulisiko asiasta tämän lisäksi tilivelvollisiin kohdistuva muistutus.

Suosittelen korjaamaan asian voimassaolevan kirjanpito-ohjeistuksen mukaiseksi, jonka mukaan jäsenkuntien tulisi kattaa 31.12.2022 mennessä kertyneet alijäämät.

Kunnanhallitus

§ 63

27.03.2023

Tilintarkastajan suositus on Keski-Suomen hyvinvointialueen (HVA) mukaan hyvin selkeä ja he ovat päättäneet toimia sen mukaisesti ja korjata Sairaanhoidopiirin tilinpäätöksen tältä osin.

Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että

1. HVA peruu kirjanpitoon tehdyn peruspääoman alentamiskirjauksen
2. HVA laskuttaa sairaanhoidopiirin jäsenkunnilta 24 m€ sairaanhoidopiirin vuoden 2022 tuloksi
3. HVA korjaa tehdyn tilinpäätöksen tämän mukaisesti

Jakoperusteena kuntien kesken käytetään samaa logiikkaa kuin on käytetty muussa alijäämän kattamisen erillislaskutuksessa eli vuoden 2022 kiinteän hoitopalvelulaskutuksen jakoa. Joutsan kunnan osuus olisi tästä 440 049,29 €.

Kuntien kannalta hyvinvointialueen logiikka on problemaattinen. Sairaanhoidopiirin valtuusto on tehnyt päätöksen alentaa peruspääomia yhteensä 24 miljoonalla eurolla. Tämä päätös on saanut lainvoiman eikä tätä kumoavaa päätöstä ole toimitettu kuntaan. Sen sijaan peruspääoman alentamisen peruuttamispäätöksen lasku on tullut kuntaan, mutta sitä ei ole maksettu lainvoimaisen päätöksen puuttuessa. On hyvin luultavaa, että hyvinvointialueen tehdessä asiasta päätöksen, useat Keski-Suomen kunnat tulevat siitä valittamaan ja lainvoimaisuus päätöksessä siirtyy edelleen.

Tämän vuoksi on perusteltua tehdä tilinpäätökseen menovaraus, jossa varaamme tämän Joutsan kunnan osuuden 440 049,29 € vuodelle 2022.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Joutsan kunnan vuoden 2022 tilinpäätökseen tehdään 440 049,29 € menovaraus Keski-Suomen Sairaanhoidopiirin alijäämän Joutsan kunnan osuuden kattamiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tilinpäätös 2022

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 64
297/02.04.01/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Kunnan tilinpäätös on aina laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja se on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 68 §:n mukaan kunnan on sisällytettävä tilinpäätökseensä tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan, jolla on määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitase liitteineen.

Joutsan kunnan konsernirakenne on esitetty tilinpäätöksessä. Konsernitiilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on mukana ja ne tytäryhteisöt, joissa kunnalla on määräämisvalta.

Vuoden 2022 talousarvion mukaan vuosikate oli 850 071 euroa ja tilikauden tulos -545 134 euroa. Tilinpäätöksessä vuosikatteeksi muodostui 37 826,89 euroa ja tilikauden tulos oli -1 236 948 euroa. Tilikauden tulos muodostui tappiolliseksi Keski-Suomen Sairaanhoidopiirin alijäämien kattamisen vuoksi. Kunnan oma toiminta oli positiivinen 667 191,49 €.

Toimintakate oli -33 433 651 €, joka oli talousarvioon nähden 1 356 022 euroa heikompi. Toteutuneessa tilinpäätöksessä toimintatuotot alittuivat 11 037 euroa ja toimintakulut ylittyivät 1 304 682 euroa talousarvioon nähden.

Tilivuodelle 2022 kirjautui kunnallisveroa 11 988 418,44 euroa (TP 2021 11 881 252 €), kasvua 0,9 prosenttia. Yhteisöveroa kertyi euroa 2 356 467 (TP 2021 2 446 294 €), vähennystä 3,7 prosenttia ja kiinteistöveroa 1 853 479 (TP 2021 1 758 525 €), kasvua 5,4 prosenttia. Verotulot ylittyivät talousarvioon nähden 556 364 euroa ja vuoteen 2021 verrattuna 112 293,1 euroa.

Kunnan lainat olivat vuoden 2022 lopussa 18,2 M€, joka on 4350 € asukasta kohden. Kunnan lainamäärä kasvoi 2,27 M € vuoteen 2021 verrattuna. Konsernin lainat olivat 31,95 M€ eli 7 655 euroa/asukas (7 148 euroa/asukas)

Joutsan kunnan tilinpäätöksen mukainen tilikauden alijäämä vuodelta 2022 on poistosuunnitelman mukaisten poistojen ja muiden erien jälkeen -1 236 947,98 euroa, mikä tilinpäätöksessä esitetään siirrettäväksi vapaan pääoman voitto- ja tappioutilille. Vuoden 2022 alijäämäisen tilinpäätöksen jälkeen kertynyttä ylijäämää on 2 924 425,32 euroa ja konsernin ylijäämä on 1 541 000 euroa.

Vuoden 2022 tilinpäätös on esityslistan liitteenä.

Kunnanhallitus

§ 64

27.03.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. että kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen ja jättävät sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä -1 236 947,98 euroa siirretään edellisten tilikausien taseen yli-/alijäämätilille ja toteaa, että taseen kertynyt ylijäämä vuoden lopussa on 2 924 425,32 euroa eikä erillistä tasapainottamisohjelmaa tarvitse tehdä.
3. antaa valtuudet kunnan talous- ja hallintojohtajalle tehdä teknisiä muutoksia ja korjauksia tilinpäätösasiakirjaan allekirjoittamisen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 65

27.03.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 65
44/00.02.01/2023

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Kunnanjohtaja Harri Nissinen esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita:

- TE-uudistuksen nykytila
- Koy Joutsan Talouskeskuksen ajankohtaiset asiat

Esittelijä Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi saaduksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 66

27.03.2023

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 66

Kunnanhallitus

§ 67

27.03.2023

Muut asiat

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 67

- Kunnanhallituksen koulutus ja pelisääntökeskustelu
- Järjestyksenvalvojakurssin maksuperusteet
- Viestintäsuunnittelijan rekrytointiprosessi

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 60, § 64, § 65, § 66, § 67

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 61, § 63**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 62**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 029 56 42200

Faksinumero: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa
Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi
Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

REKISTERIOTTEEN TIEDOT

Toiminimi: Sukkelat Oy
Y-tunnus: 3208343-7
Yritys rekisteröity: 11.06.2021
Yritysmuoto: Osakeyhtiö
Kotipaikka: Joutsa
Otteen sisältö: 02.04.2023 11:11:41 rekisterissä olleet tiedot.

Yhteystiedot:
Postiosoite: c/o Voionmaankatu 13 A 17 Voionmaankatu 13 A 17 40700 Jyväskylä
Käyntiosoite: c/o Yhdystie 3 B 11 Yhdystie 3 B 11 19650 Joutsa

Rekisterimerkinnät:

TOIMINIMI (Rekisteröity 11.06.2021 12:47:15)
Sukkelat Oy

TOIMIALA (Rekisteröity 11.06.2021 12:47:15)
Maankäyttö- ja rakentamisalan asiantuntijapalvelut, konsultointi,
työnjohto ja kaikki muu laillinen liiketoiminta.

KOTIPAIKKA (Rekisteröity 11.06.2021 12:47:15)
Joutsa

POIKKEAVA TILIKAUSI (Rekisteröity 11.06.2021 12:47:15)
19.04.2021 - 31.12.2021

TILIKAUSI (Rekisteröity 11.06.2021 12:47:15)
01.01. - 31.12.

PERUSTAMISTIEDOT (Rekisteröity 11.06.2021 12:47:15)
Perustamissopimus on allekirjoitettu 19.04.2021.

OSAKEPÄÄOMA (Rekisteröity 11.06.2021 12:47:15)
0,00 EUR

OSAKKEIDEN LUKUMÄÄRÄ (Rekisteröity 11.06.2021 12:47:15)
400 kpl

HALLITUS (Rekisteröity 11.06.2021 12:47:15)

Puheenjohtaja:

08.02.1991 Mönkölä Arttu Eemeli

Jäsenet:

06.09.1993 Hyttinen Lauri Tapio

29.10.1994 Mönkölä Roope Oskari

10.01.1992 Tiihonen Juuso Matias

TILINTARKASTAJAT (Rekisteröity 11.06.2021 12:47:15)

Tilintarkastajaa ei ole valittu.

LAKIMÄÄRÄINEN EDUSTAMINEN (Rekisteröity 11.06.2021 12:47:15)

Lain nojalla yhtiötä edustaa hallitus.

EDUSTAMINEN (Rekisteröity 11.06.2021 12:47:15)

Hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja kumpikin yksin ja

hallituksen jäsenet kaksi yhdessä

TILINPÄÄTÖSASIAKIRJAT (Rekisteröity 23.08.2022 03:00:16)

Tilinpäätös ajalta 19.04.2021 - 31.12.2021.

VOIMASSAOLEVAT HENKILÖTIEDOT

06.09.1993 Hyttinen Lauri Tapio, Suomen kansalainen, Jyväskylä

08.02.1991 Mönkölä Arttu Eemeli, Suomen kansalainen, Jyväskylä

29.10.1994 Mönkölä Roope Oskari, Suomen kansalainen, Jyväskylä

10.01.1992 Tiihonen Juuso Matias, Suomen kansalainen, Jyväskylä

LISÄTIETOJA

Yritys tai yhteisö on tehnyt lakisääteisen edunsaajailmoituksen kaupparekisteriin 23.06.2021

TOIMINIMIHISTORIA

Sukkelat Oy 11.06.2021 12:47:15 -

Tietolähde: Patentti- ja rekisterihallitus



Outlook

Search

PÖ

Home View Help

New mail
 Delete
 Archive
 Report
 Sweep
 Move to

Outlook recommends Microsoft Edge to view your mail. [Try now](#)

Favorites

MALMÖ 6

OPINNOT 76

The University of ...

[Add favorite](#)

Folders

Inbox 21410

Junk Email

Drafts 59

Sent Items 1

Deleted Items

Archive

Notes

Conversation His...

Elephant Acti... 162

kaavoitus

Kunta

MAISTRAATTI

MALMÖ 6

Malmö 2021 2

MALMÖ 2022

MALMÖ TÄRKEÄ

Close

Previous

Next



VS: Sukkelat Oy

PN

PRH neuvonta_pl

<neuvonta.kaupparekisteri@prh.fi>

To: You

Mon 4/3/2023 15:55

Start reply with:

[Ok, kiitokset.](#)[Kiitoksia.](#)[Kiitos avustasi.](#)

Hei,

Perustamisilmoituksen mukaisesti yrityksen osoitteeksi on kaupparekisteriin kirjattu 3.5.2021:

Yhdystie 3 D 33,19650 Joutsa

Ystävällisin terveisin

Merja Sinkkonen

Asiakasneuvoja

Kaupparekisterineuvonta

Patentti- ja rekisterihallitus

puh. 029 509 5900

neuvonta.kaupparekisteri@prh.fiwww.prh.fi

Postiosoite: 00091 PRH

Asiakaspalvelu: Sörnäisten rantatie 13 C, Helsinki

Lähettäjä: pirjo österberg <toyout28@hotmail.fi>**Lähetetty:** maanantai 3. huhtikuuta 2023 8.48**Vastaanottaja:** PRH neuvonta_pl

<neuvonta.kaupparekisteri@prh.fi>

Aihe: Sukkelat Oy

Hei,

Täytyy vielä kysyä, kun en oikein tiedä.

Katsoin tuota virre.fi, niin Sukkelat OY Y-3208343-7 niin
 vhtiön perustamisilmoitus 19.4.2021 ja rekisteröity

Lähetetty: keskiviikko 26. huhtikuuta 2023 9.45
Vastaanottaja: HAO Hämeenlinna
Aihe: Fw: Oikaisuvaatimus Joutsan kunnanhallitus

Tässä vielä liite juuri äsken lähettämäni kunnallisvalitukseen.

From: pirjo österberg
Sent: Sunday, March 12, 2023 18:31
To: kirjaamo@joutsa.fi <kirjaamo@joutsa.fi>
Subject: Oikaisuvaatimus Joutsan kunnanhallitus

Oikaisuvaatimus Joutsan kunnanhallituksen päätös 20.2.2023 § 43 teknisen johtajan viran täyttäminen

Vaadin kunnanhallituksen päätöksen § 43 oikaisemista siten, että Arttu Mönkölä ei vahvisteta vakinaiseksi teknisen johtajan virkaan.

Perustelut:

Syksyllä 2021 ilmeni, että Joutsan Seudun Lumikissat ry on tehnyt moottorikelkkauran Myllykoskelle kunnan maalle. Yhdistys myy Myllykosken uran käyttöön lupia, pitävät rahat itsellään ja mainostavat sitä internetisivuillaan. Yhdistyksellä ei kuitenkaan ole maankäyttölupaa Joutsan kunnan kanssa eikä ole ilmennyt muutakaan lupaa. Ei ainakaan ole esitetty eivätkä myöskään ole hakeneet maankäyttölupaa sen jälkeen, kun ilmeni, että lupaa ei ole.

Lähetin 11.7.2022 kunnanjohtaja Nissiselle kysymyksen/ohjautui Penttiselle mitä kunta aikoo tehdä asian kanssa. Ei kuulunut mitään vastausta, n. 4 kk kului, ei mitään vastausta. Lähetin 2.10.2022 uuden kyselyn Penttiselle, joka ohjasi sähköpostini Mönkölälle. Mönkölä valehteli, että käy parhaillaan neuvotteluja Joutsan Seudun Lumikissat ry:n kanssa. Pyysin ilmoittamaan minulle heti, kun päätös saatu. Mitään ei kuulunut taaskaan. 17.11.2022 lähetin Mönkölälle sähköpostiviestin. Mönkölä ei vastannut mitään.

Soitin 22.11.2022 Mönkölälle. Kysyin, oletko ottanut yhteyttä Joutsan Seudun Lumikissat ry:hyn? Mönkölä päästi rehvakkaan räkäsen röhönaurua ja vastasi, että EI!

Joutsassa on meneillään kirkonkylän osakaavoitus. Olen esittänyt Myllykosken kaavamerkinnäksi SL-luonnonsuojelualue ja niin myös ehdotuksessa merkittiin.

Olen myös esittänyt, että moottorikelkkaura kulkee kuten Keski-Suomen maakuntakaavassa vahvistettu KHO 28.1.2020.

Tämän tietävät myös Arttu Mönkölä ja Joutsan Seudun Lumikissat ry. Mielestäni moottorikelkalla ei pidä ajaa Myllykoskella. Moottoriajoneuvoilla kaahailu kaasupohjassa ei kuulu eikä sovi sinne. Jos haluavat tutustua Myllykoskeen, menköt kävellen sinne kuten muutkin. Kaulushaikara saapuu vuosittain vakitukselle pesimispaikalleen jo maaliskuun alkupuolella Myllykosken alareunaan ja moottorikelkailijat kaahaavat juuri läheltä.

Mönkölä alkoi puhelimesta säntä minua ja huusi "ETTÄ KUKAS SEN HAKEE LUONNONSUOJELUALUEEKSI, EI AINAKAAN KUNTA!" "MITÄS NÄKEMISTÄ SIELLÄ MUKA ON?" "SEHÄN ON SAMA KUIN VOIMALAITOS LAITETAAN KANGASNIEMEN TIEN VARTEEN JNE....." Mönkölä haukkui koko perheeni konepajan ja 45-vuotisen menestyksekkään ja tunnetun yritystoiminnan. Sitten Mönkölä sai kuningasajatuksen: "JOO, LAITANKIN KAAVOITUKSEN UUSIKSI, MUUTANKIN MYLLYKOSKEN ALUEEN VIRKISTYSALUEEKSI JNE....." Mönkölä oikein uhkui itseluottamusta ja hehukeli tekevänsä mitä haluaa, koska on Joutsan palveluksessa.

Yritin selittää Mönkölälle, että Myllykoskella on kaunis luonto, paljon lintuja mm. talvisin Koskikara jne. ja myös harvinaisuuksia jne. Haluan, että alue pysyy kauniina ja rauhallisena, vain veden solina kuuluu jne. Tiedän ja tunnen perinpohjaisesti, koska se kuului isälleni ja perheelleni. Isäni on ostanut Pohjoismylly-tilan v. 1956. Haluan, että Myllykosken alue on eläinten turvasatama ja perheestäni jäisi kaunis muisto.

Mitä ilmeisemmin Myllykoskella näkemistä on, koska viimeisimpään Joutsan kunnan tiedotuslehti 2/22 on laitettu 2 kuvaa Myllykoskelta mm. savusaunasta rannassa ja 1 kuva on jatkuvasti kunnan internetsivuilla.

Kaikille muille, myös edelliselle tekniselle johtajalle Näykille sopi, että Myllykoski merkitään luonnonsuojelualueeksi, MÖNKÖLÄLLE EI. Ja Nissisestä Mönkölä sai liittolaisen.

Olen järkyttynyt Mönkölän törkyrehvakaasta käytöksestä ja siitä mitä törkyä hänen suustaan pääsee. Ei näköjään ole mitään tajua miten virkamiehenä käyttäydytään. Lisäksi Mönkölä on valehdellut minulle ainakin 2 kertaa muissakin asioissa ja vastailee mitä sattuu tai ei vastaa ollenkaan.

Olen pyytänyt monta kertaa Mönkölää viemään teknisen lautakunnan kokoukseen sen, että Joutsan Seudun Lumikissat ry:llä ei ole maankäyttölupaa Joutsan kunnan kanssa ja mitä sen asian kanssa tehdään. Mönkölä ei ole tee mitään. Sen sijaan hän kehoitti minua tekemään kuntalaisaloitteen. Tämä ei ole kuntalaisaloite-asia vaan kunnan teknisen johtajan pitää viedä asia teknisen lautakunnan käsittelyyn.

Kaikki muut yhdistykset hakevat asianmukaisesti maankäyttölupaa, kuten lakien mukaan pitääkin, jos vähänkin käyttävät kunnan maata.

Lisäksi on ilmennyt, että Sukkelat Oy, Y-tunnus 3208343-7, hallituksen pj. Arttu Mönkölä, omistusosuus yli 20 %, on 11.6.2021 rekisteröinyt yrityksen käyntiosoitteeksi Yhdistie 3 B 11, 19650 Joutsa. Kyseessä on Joutsan Liikekeskus Oy. Sukkelat Oy on siis rekisteröinyt toimintapaikakseen kunnan omistaman huoneiston. Sukkelat Oy ei ole maksanut ko. huoneistosta vuokraa Joutsan kunnalle.

Lisäksi Sukkelat Oy on yritystä perustaessaan ilmoittanut yrityksen käynti- ja postiosoitteeksi Yhdystie 3 D 33, 19650 Joutsa. (tieto Patentti- ja Rekisterihallituksesta 23.2.2023).

Tietääkseni Joutsan Liikekeskus Oy:ssä on vain A ja B raput eli rekisteröimisosoite on keksitty. Ko. osoitetta ei todellisuudessa ole olemassa.

Mielestäni on törkeää, että kunnan virkamies rekisteröi oman firmansa kunnan huoneistoon eikä maksa vuokraa.

Joutsan Liikekeskus Oy:n osakkeiden omistajat menettivät omaisuutensa, kun kunta 2019 lunasti osakkeet hinnalla 0 euroa ja vuokralaiset maksoivat vuokraa asunnostaan ja liikkeenharjoittajat joutuivat maksamaan vuokraa entisistä omista liikehuoneistoistaan.

Vaadin, että Arttu Mönkölän vakinaistaminen kunnan tekniseksi johtajaksi oikaistaan siten, että Mönkölää ei vakinaisteta teknisen johtajan virkaan ja teknisen johtajan virka laitetaan uudelleen avoimeen hakuun.

Mönkölän ammattitaito ja henkilökohtaiset ominaisuudet eivät ole sitä tasoa mitä edellytetään kunnan tekniseltä johtajalta.

Lisäksi hakijoina oli henkilöitä, joilla on parempi koulutus ja hyvä, pitkä työkokemus.

Mönkölän käyttäytyminen vahvisti sen, mikä on aina ollut Joutsan kunnan asenne yrittäjiin, entisiin, nykyisiin ja tuleviin.

Vaadin myös, että Joutsan kunta laskuttaa Sukkelat Oy:ltä vuokran joko 28.4.2021 tai 11.6.2021 alkaen 28.2.2023 saakka.

Vuokran on oltava sama kuin asukkaat ja yritykset ovat maksaneet vuokraa saman kokoisesta huoneistosta.

Jos maankäyttölupaa ei tässä ko. asiassa vaadita, niin Joutsan kunnan pitää lopettaa sitten koko lupakäytäntö kaikilta osin.

Mitään lupia ei sitten vaadita enää mihinkään.

Jos Sukkelat Oy:ltä ei laskuteta vuokraa siltä ajalta, kun ko. yritys on rekisteröinyt yrityksen käyntiosoitteeksi

kunnan kiinteistö Joutsan Liikekeskus Oy:n, niin Joutsan kunnan ei pidä vaatia vuokria keneltäkään ja kaikki voivat vapaasti rekisteröidä yrityksensä Joutsan kunnan kiinteistöihin.

Joutsa 12.3.2023

Pirjo Österberg

Myllytie 26 a 6

19650 Joutsa

Puh: 040-4156302