

Tekninen lautakunta

Aika 17.05.2023 klo 16:15 - 18:25

Paikka Käräjäsali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 50	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 51	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 52	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 53	Poikkeaminen kiinteistölle 172-417-26-17	6
§ 54	Mattila 172-404-2-99 kaavamuuotos, rakennuspaikan siirto	8
§ 55	Joutsan kirkonkylän osayleiskaava	10
§ 56	Lämpökolmikko Oy	14
§ 57	Huuponhovin käyttövesiputkiremontti, hankinta	16
§ 58	Ilmoitusasiat	18
§ 59	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suuronen Ilari	puheenjohtaja	
	Liukkonen Jarmo	varapuheenjohtaja	teams-yhteys
	Kaistinen Saku	jäsen	teams-yhteys
	Leskinen Markku	jäsen	
	Tommola Ulla	jäsen	
	Lehtonen Matias	varajäsen	
	Lahtela Kari	varajäsen	
	Kaistinen Jenni	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	teams-yhteys
	Arttu Mönkölä	esittelijä	
	Salonen Risto	asiantuntija	
Muu	Kirsi Saarela	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Salonen Maija	jäsen	
	Lehtonen Vuokko	jäsen	
	Maukonen Pauliina	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Nissinen Harri	kunnanjohtaja	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Ilari Suuronen
puheenjohtaja

Kirsi Saarela
pöytäkirjanpitäjä

Markku Leskinen
pöytäkirjantarkastaja

Matias Lehtonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Teknisellä toimistolla ja kunnan verkkosivuilla 24.5.2023

Tekninen lautakunta

§ 50

17.05.2023

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekninen lautakunta 17.05.2023 § 50

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 51

17.05.2023

Pöytäkirjan tarkastus

Tekninen lautakunta 17.05.2023 § 51

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Markku Leskinen ja Matias Lehtonen.

Tekninen lautakunta

§ 52

17.05.2023

Esityslistan hyväksyminen

Tekninen lautakunta 17.05.2023 § 52

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 132 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin.

Poikkeaminen kiinteistölle 172-417-26-17

Tekninen lautakunta 17.05.2023 § 53
114/10.03.00.02/2023

Asian valmistelija: Rakennustarkastaja Risto Salonen puh. 040 358 0013

Poikkeamishakemus koskee Joutsan kunnan Havumäen kunnanosassa sijaitsevaa kiinteistöä Lehijärvi 172-417-26-17.

Poikkeamishakemus koskee vuonna 1965 rakennetun loma-asunnon laajentamista.

Poikkeaminen koskee kaavamääräysten mukaisesta etäisyydestä rantaan.

Luvan hakijat:
Mika Saarinen
Mari Saarinen-Valta

Alueella on oikeusvaikutteinen yleiskaava RA.

Naapureiden kuuleminen on suoritettu hakijan toimesta eikä naapureilla ollut huomautettavaa.

Poikkeamisluvan tarve on kun poiketaan yleiskaavamääräyksistä (MRL 58 § 1mom.)

Päätösvalta poikkeamislupa-asiassa on kunnalla. Tekninen lautakunta antaa asiassa päätöksen.

Karttaote, asemapiirros ovat esityslistan liitteenä.

Hakija on perustellut hakemuksen mukaista poikkeamista;

Rakennuksen takana maanpinta nousee jyrkemmin, jolloin laajennus jouduttaisiin upottamaan rinteeseen, tällöin myös hulevesien johtaminen laajennuksen ympäriltä on haasteellista.

Laajennus rakennetaan vanhan mökin tyyliin ja laajennuksen harjakorkeus on sama vanhan mökin kanssa, joten järveltä päin katsottuna vaikutus vanhaan rantamaisemaan on hyvin pieni. Rakennuksen ja rannan välissä on puustoa.

Esittelijä

Rakennustarkastaja Risto Salonen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta myöntää haetun poikkeamisluvan hakemuksen ehdollisena.

Hyväksytyn lomarakennuksen rakennuslupaehtona tulee edellyttää hyväksytyä ulkoväriyssuunnitelmaa, jotta rakennuksen värit sopeutuu maisemaan ja ympäristöön.

Tekninen lautakunta

§ 53

17.05.2023

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätös annetaan julkipanon jälkeen 30.5.2023

Sovelletut ohjeet:

MRL 171 §, MRL 58 § 1 mom.

Maksu: myönteinen päätös 400,00 €, kielteinen 150,00 €. Maksun peruste on Joutsan kunnan rakennusvalvontaviranomaisen maksut.

Voimassaolo ja jatkotoimenpiteet:

Ennen minkäänlaiseen rakennustoimenpiteeseen ryhtymistä on säädetyssä järjestyksessä haettava rakennuslupa. Rakennuslupaa on haettava kahden (2) vuoden kuluessa, siitä kun tämä päätös on saanut lainvoiman.

Ennen rakennusluvan hakemista on poikkeamisluvan saajan pyydettävä lainvoimaisuustodistus Hämeenlinnan hallinto-oikeuden kirjaamosta Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna, puh. 029 564 2210.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on päätöksen liitteenä.

Jakelu:

hakija

ELY-keskus

Liitteet

1 Asemapiirros 172-417-26-17

2 Karttaote 172-417-26-17

Tekninen lautakunta § 91
Tekninen lautakunta § 54

17.06.2021
17.05.2023

Mattila 172-404-2-99 kaavamuutos, rakennuspaikan siirto

Tekninen lautakunta 17.06.2021 § 91

Asian valmistelija Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki, puh. 0400 646 848

Maanomistaja hakee kaavamuutosta kiinteistölle kiinteistölle 172-404-2-99 Mattila.

Kaavamuutoksessa tavoitteena on siirtää kaksi voimassa olevaa rakennuspaikkaa saman tilan etelämmäksi rakentamiseen paremmin sopivalle rannanosalle.

Tekninen lautakunta asetti 25.02.2021 kokouksessaan kaavan vireille. Kaavakartta luonnoksena ja OAS olivat nähtävillä 03.03.2021-01.04.2021. Edellä manittuna aikana osalliset saivat lausua mielipiteensä.

Kaavamuutoksesta ei ole jätetty mielipiteitä.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa on täydennetty aiemmasta kaavamuutoksen vireilletulosta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Juha-Matti Näykki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta asettaa luonnosvaiheen kaavaluonnoksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman OAS nähtäville 30 vuorokauden ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 17.05.2023 § 54
68/10.02.02/2021

Asian valmistelija: Tekninen johtaja Arttu Mönkölä puh. 0400 649 224

Kaavaselostus (sis osallistumis- ja arviointisuunnitelma) ja kaavakarttaehdotus on 12.01.2022 asetettu nähtäville 30 vuorokauden ajaksi.

Joutsan kunnan hallintosäännön toimivaltataulukon mukaan Tekninen lautakunta hyväksyy asemakaavaehdotuksen ja merkitykseltään vähäisen yleiskaavaehdotuksen (esimerkiksi yksittäiset rantaosayleiskaavan muutokset) sekä päättää niiden nähtäville asettamisesta.

Kaava-aineisto esityslistan liitteenä.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 91
§ 54

17.06.2021
17.05.2023

Esittelijä

Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy kiinteistön Mattila 172-404-2-99
kaavamuutoksen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 3 Mattila selostus, liitteet 19042023
- 4 Mattila kaavakartta_19042023

Tekninen lautakunta	§ 129	14.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 15	23.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 55	17.05.2023

Joutsan kirkonkylän osayleiskaava

Tekninen lautakunta 14.12.2022 § 129

Tekninen lautakunta § 28 29.04.2020

Tekninen lautakunta § 93 10.12.2020

JOUTSAN KIRKONKYLÄN OSAYLEISKAAVA

Tekninen lautakunta 29.04.2020 § 28

Joutsan Kirkonkylän osayleiskaava

Kaavahanketta on valmistellut A-Insinöörit.

Joutsan Kirkonkylän osayleiskaavan LUONNOS asetetaan nähtäville 30 vuorokauden ajaksi.

Kaava asiakirjat ovat osaksi esityslistan liitteenä. Suuren tiedostokoon vuoksi kaikkia liitteitä ei voi lähettää sähköisesti, jo ten tämän vuoksi liitteet ovat nähtävillä ennen kokousta teknisellä osastolla ja kokouksessa. (Asian valmistelija tekninen johtaja Juha-Matti Näykki, puh. 0400 646 84)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy LUONNOSVAIHEEN kaava-asiakirjat ja asettaa ne 30 päivän ajaksi nähtäville.

Päätös: Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kokouksessa oli teams yhteyden kautta tämän pykälän käsittelyn ajan A-Insinöörit Oy:n kaavoittaja Johanna Närhi selostamassa luonnosvaiheen kaava-asiakirjoja.

Tekninen lautakunta 10.12.2020 § 93

Joutsan Kirkonkylän osayleiskaava.

Kaavahanketta on valmistellut A-Insinöörit.

Joutsan Kirkonkylän osayleiskaavan luonnos ja valmisteluasiakirjat sekä päiviä osallistumis- ja arviointisuunnitelma ovat olleet koostettavana nähtävillä osallisten valmisteluvaiheen kuulemista varten Joutsan kunnan nettisivuilla www.joutsa.fi (Asuminen ja ympäristö - Kaavoitus) 13.05.2020-12.06.2020 välisenä aikana. Nähtävilläoloaikana osalliset ja kuntalaiset ovat voineet esittää mielipiteitään kaavahankkeesta kirjallisesti. Lisäksi valmisteluvaiheessa on käyty viranomaisneuvottelu.

Tekninen lautakunta	§ 129	14.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 15	23.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 55	17.05.2023

Joutsan Kirkonkylän osayleiskaavan EHDOTUS asetetaan nähtäville 30 vuorokauden ajaksi.

Kaava-asiakirjat ovat nähtävillä Joutsan kunnan kotisivuilla <https://www.joutsa.fi/asuminen-ja-ymparisto/kaavoitus/>

(Asian valmistelija tekninen johtaja Juha-Matti Näykki, puh. 0400 646 84)

Teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy EHDOTUSVAIHEEN kaava-asiakirjat ja asettaa ne 30 päivän ajaksi nähtäville.

Päätös: Teknisen johtajan ehdotus hyväksyttiin.

Kokouksessa oli teams yhteyden kautta tämän pykälän alussa A-Insinöörit Oy:n kaavoittaja Johanna Närhi esittelemässä kaavahanketta.

Asian valmistelija(t): Tekninen johtaja

Joutsan kirkonkylän osayleiskaavaehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 13.1.2021-12.2.2021 MRL 65 §:n mukaisesti.

Kaikki aineisto Joutsan kirkonkylän osayleiskaavaehdotuksesta on nähtävillä osoitteessa:

<https://dokumentit.ains.fi/Project/Details/6086d68db657321dd493afce>

Esittelijä

Päätösehdotus Annetaan kokouksessa.

Muutettu päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää muuttaa Myllykosken alueen asemakaavaa vastaavaksi ja käydä uudet viranomaisneuvottelut ELY-keskuksen kanssa ja asettaa Joutsan kirkonkylän osayleiskaavaehdotuksen uudelleen nähtäville.

Päätös Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 23.02.2023 § 15

Asian valmistelija: Tekninen johtaja 0400 649 224

Kirkonkylän osayleiskaavan ehdotusta on muutettu ehdotusvaiheen nähtävilläolon jälkeen enemmän kuin vähäisesti, joten kaavaehdotus on tarpeen asettaa uudelleen nähtäville (MRA 32 §) vähintään 30 vrk:n ajaksi.

Tekninen lautakunta	§ 129	14.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 15	23.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 55	17.05.2023

Muutetusta kaavaehdotuksesta pyydetään viranomaislausunnot Keski-Suomen ELY-keskuksesta, Keski-Suomen liitolta ja Keski-Suomen museolta.

Perttulanojan luonnonsuojelualue on osoitettu suojelutilanteen mukaisesti luonnonsuojelualueen merkinnällä (SL). Vastaavasti Myllykosken luonnonsuojelualue on osoitettu lähivirkistysalueeksi (VL), koska aluetta ei ole perustettu luonnonsuojelualueeksi.

Myllykosken luontoarvot on huomioitu tarkistetussa ehdotuksessa luonnon monimuotoisuuden kannalta tärkeänä alueena (luo-3). Lisäksi muutettiin kaava-alueen rajausta Joutsansalmessa niin, että Oravakivi- Karimäki osayleiskaava jää voimaan.

Valtatien 4 liikennemeluun liittyviä meluntorjunnan tarvetta kuvaavia merkintätapoja ja kaavamääräyksiä on muutettu. Muut tehdyt muutokset on lueteltu kaavaselistuksessa luvussa 8.4. Kaavaehdotusta laadittaessa on pidetty viranomaisneuvottelut 19.5.2021 ja 2.2.2023.

Kaava-aineisto on luettavissa:

<https://dokumentit.ains.fi/Project/Details/6086d68db657321dd493afce>

Esittelijä

Pykälän käsittelyn alussa oli teams-yhteyden kautta A-Insinööri Oy:n kaavoittaja Johanna Närhi esittelemässä muutettua kaavaehdotusta.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää asettaa kaavaehdotuksen uudelleen nähtäville 30 vrk:n ajaksi sekä pyytää muutetusta kaavaehdotuksesta viranomaislausunnot ELY-keskuksesta, Keski-Suomen liitolta ja Keski-Suomen museolta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 17.05.2023 § 55
309/10.02.02/2022

Asian valmistelija(t): Rakennustarkastaja Risto Salonen

Joutsan Kirkonkylän osayleiskaava on ollut uudelleen nähtävillä 30 vrk:n ajan. Kaavaehdotuksesta on pyydetty lisäksi viranomaislausunnot Keski-Suomen ELY-keskuksesta, Keski-Suomen liitolta ja Keski-Suomen museolta.

Kaava-aineisto on luettavissa:

<https://dokumentit.ains.fi/Project/Details/6086d68db657321dd493afce>

Esittelijä

Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Tekninen lautakunta	§ 129	14.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 15	23.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 55	17.05.2023

Päätösehdotus Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnan valtuustolle Joutsan kirkonkylän osayleiskaavan hyväksymistä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta totesi, että tekninen johtaja ei ole esteellinen asian käsittelyssä.

Pykälän käsittelyn alussa oli A-Insinöörien Johanna Närhi esittelemässä teams-yhteyden kautta Joutsan Kirkonkylän osayleiskaavaa.

Tekninen lautakunta § 35
Tekninen lautakunta § 56

23.03.2023
17.05.2023

Lämpökolmikko Oy

Tekninen lautakunta 23.03.2023 § 35

Asian valmistelija(t): Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Leivonmäella toimiva lämpölaite Lämpökolmikko Oy on lähestynyt Joutsan kuntaa kirjeellä 3.3.2023.

Kirjeessä Lämpökolmikko ehdottaa lämmöntuottamista jo nyt lämmitettäviin Joutsan kunnan kiinteistöihin siten, että Lämpökolmikko myy yrityksen kolmannelle osapuolelle.

Kirjeessä esitetään putken rakentamista Kurkiauran koululle lämpölaitekselta. Lisäksi kirjeessä edellytetään vesi-ilmalämpöpumppujen poistamista kiinteistöltä ja sopimuksella turvaamista, ettei lämpöä tuoteta muilla kuin varavoimalla häiriötilanteessa. Putken rakentamisen kustannukset ovat kirjeessä katsottu kunnan liittymismakuksi. Sopimus tulisi olla 10 vuotta voimassa.

Lämpökolmikko Oy:n lähettämä kirje esityslistan liitteenä.

Esittelijä	Tekninen johtaja Arttu Mönkölä
Päätösehdotus	Päätösehdotus annetaan kokouksessa.
Muutettu päätösehdotus	Asia jätetään pöydälle asian lisäselvittelyä varten.
Päätös	Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 17.05.2023 § 56
67/10.03.02.01/2023

Asian valmistelija(t): Arttu Mönkölä

Tekninen johtaja on pyytänyt lisätietoja tekniselle lautakunnalle Lämpökolmikko Oy:n lähettämään kirjeeseen liittyen. Lisäselvitykset ovat teknisen lautakunnan ohjeistuksen mukaan koskeneet toiminnan mahdollista jatkajaa, aikataulua, asiakaskantaa ja muita ehtoja toiminnan järjestämiseen liittyen.

Toiminnan järjestämiseen on selvitetty mahdollisia varavaihtoehtoja eri lämmitysratkaisuista kiinteistöjen suhteen. Lämpökolmikko Oy:n selvityksen mukaan toiminta jatkuisi suoraan uudella sopimuksella Joutsan kunnan kanssa, lähetetyn kirjeen mukaisesti.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 35
§ 56

23.03.2023
17.05.2023

3.3.2023 lähetetyn kirjeen mukaisen ehdon vesi-ilmalämpöpumpun poistamisesta kiinteistöltä on lisäselvityksen mukaan säilytettävä toiminnan kannattavuuden vuoksi.

Lämpökolmikko Oy:n antamat lisäselvitykset esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää jatkotoimista Lämpökolmikko Oy:n kirjeen johdosta.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti, että ei hyväksy Lämpökolmikko Oy:n esittämiä sopimusehtoja.

Liitteet

5 Lämpökolmikron kirje

Tekninen lautakunta

§ 57

17.05.2023

Huuponhovin käyttövesiputkiremontti, hankinta

Tekninen lautakunta 17.05.2023 § 57
111/10.03.02.01/2023

Asian valmistelija(t): Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Joutsan kunta on pyytänyt tarjouksia Palvelukeskus Huuponhovin käyttövesiputkisaneerauksesta Joutsan kunnanvaltuuston 12.12.2022 hyväksymän investointiosan mukaisesti.

Hankinta on toteutettu avoimella menettelyllä.

Tarjouspyyntö on ollut nähtävillä 27.3.2023-14.04.2023.

Julkisissa hankinnoissa avoimessa menettelyssä tarjouksen jättänyt, joka täyttää tarjouskilpailuun valitsemisen perusteet, otetaan mukaan tarjousvertailuun.

Hankintayksikkö ei rajoittanut tarjouskilpailuun osallistuvien tahojen määrää. Tarjoajien kelpoisuusvaatimukset koskien urakoitsijoita esitettiin tarjouspyynnössä.

Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä yksi (1) kappale. Hankinnan kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena on halvin hinta.

Määräaikaan 14.04.2023 klo 12:00 mennessä saapuivat seuraavat tarjoukset:
14.04.2023 10:30 – Joutsan Lämpölaitehuolto Oy (2415438-9), Samuli Virtanen

Kokonaisurakan hinta 115 000 € (ALV 0%)

Edullisin tarjous on tarjouspyynnön mukainen ja on näin ollen hyväksyttävissä.

Tilaaajalla on oikeus hyväksyä tai hylätä tarjous.

Joutsan kunnanvaltuuston 12.12.2022 hyväksymän investointiosan mukaisesti Huuponhovin käyttövesiputkiremonttiin on varattu 110 000 € vuodelle 2023.

Tarjouspyyntöasiakirjat esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tarjouksen hyväksymistä.
Perustelut: Tarjous ylittää kunnanvaltuuston hyväksymän investointiosion hyväksymän määrärahan.

Muutettu päätösehdotus

Asia jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten.

Tekninen lautakunta

§ 57

17.05.2023

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 58

17.05.2023

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 17.05.2023 § 58

Ilmoitusasioita ei ollut.

Tekninen lautakunta

§ 59

17.05.2023

Muut asiat

Tekninen lautakunta 17.05.2023 § 59

Keskusteltiin

- Joutsan kunnan jätehuoltoasioista ja jätehuoltomääräyksistä
- kiinteistöveroprojektista
- Savontien suunnitelmasta
- kiinteistökatsemuksesta
- seuraava kokous 15.6.2023

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 56**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 52, § 55, § 57, § 58, § 59

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 53**VALITUSOSOITUS, poikkeamislupa**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Poikkeamislupapäätösten valitusaika alkaa siitä päivästä, kun päätös on annettu, antopäivää lukuun ottamatta. Valitusaika on 30 päivää.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
puh. 029 56 42210 kirjaamo
hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1383/2018) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäynti hallinto-oikeudessa 260 €.

Valituksen muoto ja sisältö

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Kunnan ympäristönsuojelumääräysten hyväksymistä sekä käsittelymaksua tarkoittavaa taksaa koskevaan päätökseen haetaan valittamalla muutosta siten kuin kuntalaissa (365/1995) säädetään. Valtion valvontaviranomaisella on oikeus hakea muutosta kunnan ympäristönsuojelumääräyksiä koskevaan päätökseen.

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätökseen haetaan valittamalla muutosta korkeimmalta hallinto-oikeudelta siten kuin hallintolainkäyttölaissa säädetään.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 54**HALLINTOVALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Valitusaika

Hallintovalitus päätöksestä, joka koskee oppilaalle annettavaa varoitusta tai oppilaan määräaikaista erottamista, on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Muista päätöksistä valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä päätöksen tavallista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.