

Kunnanhallitus

Aika 27.03.2023 klo 16:00 - 20:27

Paikka Käräjäsali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 58	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 59	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 60	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 61	Rahastovarojen käyttöä koskevat hakemukset kesälle 2023	6
§ 62	Oikaisuvaatimus / teknisen johtajan viran täyttäminen / Österberg	8
§ 63	Keski-Suomen sairaanhoitopiirin peruspääoman alentamisen käsittely	9
§ 64	Tilinpäätös 2022	11
§ 65	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	13
§ 66	Ilmoitusasiat	14
§ 67	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maukonen Pauliina	puheenjohtaja	
	Ilmonen Iiris	1. varapuheenjohtaja	
	Nikkilä Lea-Elina	2. varapuheenjohtaja	
	Kuitunen Martti	jäsen	
	Lehtonen Jussi	jäsen	
	Liukkonen Jarmo	jäsen	
	Niiranen Heidi	jäsen	
	Suuronen Ilari	jäsen	
	Tornberg Tenho	jäsen	
Muu	Kuurne Heikki	valtuuston puheenjohtaja	
	Peltoniemi Eero	valt 2. varapuheenjohtaja	
	Nissinen Harri	esittelijä	
	Penttinen Matias	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kaistinen Saku	valt 1. varapuheenjohtaja	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pauliina Maukonen
puheenjohtaja

Matias Penttinen
pöytäkirjanpitäjä

Martti Kuitunen
pöytäkirjantarkastaja

Jussi Lehtonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnanvirastossa ja kunnan verkkosivulla

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 58

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 59

27.03.2023

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 59

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Martti Kuitunen ja Jussi Lehtonen.

Kunnanhallitus

§ 60

27.03.2023

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 60

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 132 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päätää hyväksyä kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Rahastovarojen käyttöä koskevat hakemukset kesälle 2023

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 61
74/02.05.02/2023

Asian valmistelija(t): hyvinvointi- ja sivistysjohtaja Mika Sirkka

Joutsan kunnan aiemmin myöntämiä lapsia ja perheitä koskevia avustuksia koskevia hakemuksia ja yhteydenottoja on tullut kevään aikana hyvinvointi- ja sivistystoimeen kaksi kappaletta. Lisäksi kunnan järjestämään koululaisten kesätoimintaan on osoitettu rahastovaroja.

Jyväskylän kesäyliopisto järjestää Rutalahdessa kesäkuussa 2023 lasten luontoleirin. Leirejä on järjestetty vuodesta 2018 alkaen Joutsan kunnan, Jyväskylän kesäyliopiston, Jyväskylän yliopiston ja Rutalahden nuorisoseura ry:n yhteistyönä. Kesäyliopiston hakemuksesta selviää, että leirille osallistuneista lapsista yli 60% on ollut joutsalaisia tai joutsalaistaustaisia. Kesäyliopiston hakema avustusmäärä on 4000 euroa. Kunnanhallitus on myöntänyt leiriin avustusta vuodelle 2022 3000 euroa (Kunnanhallitus 11.04.2022 § 87).

Joutsan kunnan sosiaalitoimen perhetyö on järjestänyt vuodesta 2013 alkaen lapsiperheille kesäretkiä. Retket on kohdennettu perhetyön asiakkaille ja vähävaraisille perheille. Suunnitelmana on tehdä kesän aikana kaksi retkeä, joista ensimmäinen kesällä Kouvolassa sijaitsevaan Tykkimäen huvipuistoon ja toinen syksyllä Peurungan kylpylään. Retkien kustannus on arvioitu olevan noin 3000 euroa/retki sisältäen kuljetukset, sisäänpääsymaksut sekä lounaan. Rahoitukseen on käytetty Pekka Uus-Mäkelän rahaston varoja, joiden käyttökohteena on myös nuorten syrjäytymisen ehkäisy.

Joutsan kunta on järjestänyt 1-6 luokkalaisten koululaisten kesätoimintaa vuodesta 2014 alkaen. Toimintaa on ollut kesä- ja heinäkuussa arkipäivisin klo 9-15 välisenä aikana koulunkäynninohjaajien sekä erikseen palkattujen kesätyöntekijöiden ohjaamana. Osa näistä kesän ajan työntekijöistä on työskennellyt nuorten kesätyötuella. Kesätoiminnasta on päätetty osallistumismaksu, joka on joutsalaisilta lapsilta 4 euroa päivästä sekä ulkopaikkakuntalaisilta 6 euroa päivältä. Maaliskuun 2023 aikana on tiedusteltu kyselyllä Joutsan koulujen oppilaiden huoltajilta kesätoiminnan tarvetta tulevalle kesälle. Aiempina vuosina heinäkuun aikana toiminnan tarve on vähentynyt ja viimeisinä viikkoina vähäinen lapsimäärä on sitonut työntekijämäärää tarpeettoman paljon. Kyselyn perusteella suurin osa kesätoiminnan tarpeesta ajoittuu kesäkuun ajalle ja heinäkuun alkupuolelle. Siksi kesätoiminnan järjestämisaikaa esitetään lyhennettäväksi tulevana kesänä ajalle 5.6.-7.7.

Esittelijä Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää
1. myöntää Jyväskylän kesäyliopistolle avustusta 4000 euroa Rutalahdessa järjestettävää lasten luontoleiriä varten,
2. hyväksyä perheretkien järjestämisen ja myöntää tätä

Kunnanhallitus

§ 61

27.03.2023

tarkoitusta varten käytettäväksi 6000 euroa vuoden 2023 aikana,

3. kesätoiminnan osallistumismaksuksi 4 euroa joutsalaisilta lapsilta sekä 6 euroa ulkopaikkakuntalaisilta lapsilta,
4. myöntää Reino Järvisen rahaston varoja käytettäväksi toiminnan nettokustannuksiin ja
5. kesätoiminnan toiminta-ajaksi kesällä 2023 5.6.-7.7.

Päätös

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Kunnanhallitus päättää

1. myöntää Jyväskylän kesäyliopistolle avustusta 4000 euroa Rutalahdessa järjestettävää lasten luontoleiriä varten,
2. hyväksyä perheretkien järjestämisen ja myöntää tätä tarkoitusta varten käytettäväksi 8000 euroa vuoden 2023 aikana,
3. kesätoiminnan osallistumismaksuksi 4 euroa joutsalaisilta lapsilta sekä 6 euroa ulkopaikkakuntalaisilta lapsilta,
4. myöntää Reino Järvisen rahaston ja Lauri Borgin rahaston varoja käytettäväksi toiminnan nettokustannuksiin ja
5. kesätoiminnan toiminta-ajaksi kesällä 2023 5.6.-7.7.

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Oikaisuvaatimus / teknisen johtajan viran täyttäminen / Österberg

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 62
201/01.01.04/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Joutsan kunnan jäsen Pirjo Österberg on tehnyt 12.3.2023 oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen päätöksestä (20.2.2023 / § 43, teknisen johtajan viran täyttäminen).

Oikaisuvaatimuksessaan Österberg vaatii, että Arttu Mönkölän vakinaistaminen oikaistaan siten, että Mönkölää ei vakinaisteta tekniseksi johtajaksi ja teknisen johtajan virka laitetaan uudelleen auki.

Österberg perustelee vaatimuksiaan Mönkölän henkilökohtaisilla ominaisuuksilla sekä mielipiteillään Mönkölän aiemman virkatehtävän hoidosta.

Joutsan kunnanhallitus toteaa, että kunnanhallituksen 20.2.2023 / § 43 päätös koski Arttu Mönkölän koeajan päättämistä ja Mönkölä on valittu vakinaiseen virkaan kunnanhallituksen päätöksellä 26.9.2022 / § 185. Österbergin näkemykset Mönkölän työtehtävien hoitamisesta voidaan jättää omaan arvoonsa.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Harri Nissinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Keski-Suomen sairaanhoitopiirin peruspääoman alentamisen käsittely

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 63
72/02.01.00/2023

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Sairaanhoitopiirin vuoden 2022 tilinpäätös on valmisteltu sairaanhoitopiirin hallituksen 28.12.2022 linjaamalla tavalla: ”Vuodelta 2022 laadittava tilinpäätös valmistellaan valtuuston lainvoimaisen päätöksen mukaisesti ja siinä huomioidaan sairaanhoitopiirin peruspääoman alentaminen 24 miljoonalla eurolla. Tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä todetaan pyydetty lausunto ja siihen saatu Kuntakilan sihteerin vastaus.”

Voimaanpanolain mukaisesti sairaanhoitopiirin vuoden 2022 tilinpäätöksen allekirjoittavat hyvinvointialuejohtaja ja aluehallitus ja sen hyväksymisestä päättää aluevaltuusto.

Hyvinvointialueen ja ministeriöiden (STM, SM, VM) välisessä lakisäätöisessä ohjausneuvottelussa ministeriöt nostivat esiin sairaanhoitopiirin peruspääoman alentamisen ja kysymyksen siitä, onko tehty peruspääoman alentaminen ristiriidassa hyvinvointialueita koskevan voimaanpanolain kanssa. Neuvottelun jälkeen sairaanhoitopiirin tilintarkastajalta pyydettiin vielä kannanottoa ennen aluehallituksen tilinpäätöskäsittelyä siihen, onko menettelytapa ristiriidassa voimassa olevien säädösten kanssa niin, että sitä tulisi korjata vai voidaanko näin valmisteltu tilinpäätös hyväksyä ja allekirjoittaa.

Sairaanhoitopiirin tilintarkastaja lausui asiasta seuraavaa:

Olen tätä asiaa käynyt läpi KPMG:n muidenkin JHT-tarkastajien kanssa ja mikäli alijäämä tullaan kattamaan peruspääomasta kuntayhtymävaltuuston päätöksen mukaisesti, tulee tästä tilintarkastuskertomukseen maininta.

Tämä vaikuttaa siis suoraan tähän tilintarkastuskertomuksen lausuntoon:

Kuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.

Tässä yhteydessä tilintarkastajan on tarkastettava, onko tilinpäätös laadittu kirjanpitolain ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamien ohjeiden mukaisesti.

Viimeisimmän kuntajaoston ohjeistuksen ja myös joulukuussa saadun sihteerin vastauksen perusteella mielestämme alijäämän kattaminen peruspääomasta ei ole voimassa olevien kirjanpitosäädösten mukainen tapa toimia. Eli siltä osin tilinpäätös olisi näkemyksemme mukaan virheellinen, jos alijäämä katetaan peruspääomasta. Vuoden 2022 tilintarkastus on vielä kesken, joten en ole vielä muodostanut lopullista kantaa siitä, tulisiko asiasta tämän lisäksi tilivelvollisiin kohdistuva muistutus.

Suosittelen korjaamaan asian voimassaolevan kirjanpito-ohjeistuksen mukaiseksi, jonka mukaan jäsenkuntien tulisi kattaa 31.12.2022 mennessä kertyneet alijäämät.

Kunnanhallitus

§ 63

27.03.2023

Tilintarkastajan suositus on Keski-Suomen hyvinvointialueen (HVA) mukaan hyvin selkeä ja he ovat päättäneet toimia sen mukaisesti ja korjata Sairaanhoidopiirin tilinpäätöksen tältä osin.

Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että

1. HVA peruu kirjanpitoon tehdyn peruspääoman alentamiskirjauksen
2. HVA laskuttaa sairaanhoidopiirin jäsenkunnilta 24 m€ sairaanhoidopiirin vuoden 2022 tuloksi
3. HVA korjaa tehdyn tilinpäätöksen tämän mukaisesti

Jakoperusteena kuntien kesken käytetään samaa logiikkaa kuin on käytetty muussa alijäämän kattamisen erillislaskutuksessa eli vuoden 2022 kiinteän hoitopalvelulaskutuksen jakoa. Joutsan kunnan osuus olisi tästä 440 049,29 €.

Kuntien kannalta hyvinvointialueen logiikka on problemaattinen. Sairaanhoidopiirin valtuusto on tehnyt päätöksen alentaa peruspääomia yhteensä 24 miljoonalla eurolla. Tämä päätös on saanut lainvoiman eikä tätä kumoavaa päätöstä ole toimitettu kuntaan. Sen sijaan peruspääoman alentamisen peruuttamispäätöksen lasku on tullut kuntaan, mutta sitä ei ole maksettu lainvoimaisen päätöksen puuttuessa. On hyvin luultavaa, että hyvinvointialueen tehdessä asiasta päätöksen, useat Keski-Suomen kunnat tulevat siitä valittamaan ja lainvoimaisuus päätöksessä siirtyy edelleen.

Tämän vuoksi on perusteltua tehdä tilinpäätökseen menovaraus, jossa varaamme tämän Joutsan kunnan osuuden 440 049,29 € vuodelle 2022.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Joutsan kunnan vuoden 2022 tilinpäätökseen tehdään 440 049,29 € menovaraus Keski-Suomen Sairaanhoidopiirin alijäämän Joutsan kunnan osuuden kattamiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tilinpäätös 2022

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 64
297/02.04.01/2022

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Kunnan tilinpäätös on aina laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja se on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 68 §:n mukaan kunnan on sisällytettävä tilinpäätökseensä tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan, jolla on määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitase liitteineen.

Joutsan kunnan konsernirakenne on esitetty tilinpäätöksessä. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on mukana ja ne tytäryhteisöt, joissa kunnalla on määräämisvalta.

Vuoden 2022 talousarvion mukaan vuosikate oli 850 071 euroa ja tilikauden tulos -545 134 euroa. Tilinpäätöksessä vuosikatteeksi muodostui 37 826,89 euroa ja tilikauden tulos oli -1 236 948 euroa. Tilikauden tulos muodostui tappiolliseksi Keski-Suomen Sairaanhoidopiiriin alijäämien kattamisen vuoksi. Kunnan oma toiminta oli positiivinen 667 191,49 €.

Toimintakate oli -33 433 651 €, joka oli talousarvioon nähden 1 356 022 euroa heikompi. Toteutuneessa tilinpäätöksessä toimintatuotot alittuivat 11 037 euroa ja toimintakulut ylittyivät 1 304 682 euroa talousarvioon nähden.

Tilivuodelle 2022 kirjautui kunnallisveroa 11 988 418,44 euroa (TP 2021 11 881 252 €), kasvua 0,9 prosenttia. Yhteisöveroa kertyi euroa 2 356 467 (TP 2021 2 446 294 €), vähennystä 3,7 prosenttia ja kiinteistöveroa 1 853 479 (TP 2021 1 758 525 €), kasvua 5,4 prosenttia. Verotulot ylittyivät talousarvioon nähden 556 364 euroa ja vuoteen 2021 verrattuna 112 293,1 euroa.

Kunnan lainat olivat vuoden 2022 lopussa 18,2 M€, joka on 4350 € asukasta kohden. Kunnan lainamäärä kasvoi 2,27 M € vuoteen 2021 verrattuna. Konsernin lainat olivat 31,95 M€ eli 7 655 euroa/asukas (7 148 euroa/asukas)

Joutsan kunnan tilinpäätöksen mukainen tilikauden alijäämä vuodelta 2022 on poistosuunnitelman mukaisten poistojen ja muiden erien jälkeen -1 236 947,98 euroa, mikä tilinpäätöksessä esitetään siirrettäväksi vapaan pääoman voitto- ja tappioutilille. Vuoden 2022 alijäämäisen tilinpäätöksen jälkeen kertynyttä ylijäämää on 2 924 425,32 euroa ja konsernin ylijäämä on 1 541 000 euroa.

Vuoden 2022 tilinpäätös on esityslistan liitteenä.

Kunnanhallitus

§ 64

27.03.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. että kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen ja jättävät sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä -1 236 947,98 euroa siirretään edellisten tilikausien taseen yli-/alijäämätilille ja toteaa, että taseen kertynyt ylijäämä vuoden lopussa on 2 924 425,32 euroa eikä erillistä tasapainottamisohjelmaa tarvitse tehdä.
3. antaa valtuudet kunnan talous- ja hallintojohtajalle tehdä teknisiä muutoksia ja korjauksia tilinpäätösasiakirjaan allekirjoittamisen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 65

27.03.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 65
44/00.02.01/2023

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Kunnanjohtaja Harri Nissinen esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita:

- TE-uudistuksen nykytila
- Koy Joutsan Talouskeskuksen ajankohtaiset asiat

Esittelijä Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi saaduksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 66

27.03.2023

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 66

Kunnanhallitus

§ 67

27.03.2023

Muut asiat

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 67

- Kunnanhallituksen koulutus ja pelisääntökeskustelu
- Järjestyksenvalvojakurssin maksuperusteet
- Viestintäsuunnittelijan rekrytointiprosessi

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 58, § 59, § 60, § 64, § 65, § 66, § 67

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 61, § 63**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihe)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 62**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Osoite ja postiosoite:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelinnumero: 029 56 42200

Faksinumero: 029 56 42269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa
Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi
Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)