

Kunnanhallitus

Aika 20.02.2023 klo 16:15 - 18:37

Paikka Käräjäsali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 36	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 37	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 38	Joutsan Länsitie 7 Liikekeskuksen purku, hankintapäätös	6
§ 39	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	8
§ 40	Kansallispuistotyöryhmän loppuraportti	9
§ 41	Kuntalaisaloite kunnallisen päätöksenteon avoimuuden lisääminen / Loppuraportti	11
§ 42	Vanhus- ja vammaisneuvoston toiminta	12
§ 43	Teknisen johtajan viran täyttäminen	13
§ 44	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	14
§ 45	Ilmoitusasiat	15
§ 46	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Maukonen Pauliina Ilmonen Iiris Kuitunen Martti Lehtonen Jussi Liukkonen Jarmo Niiranen Heidi Suuronen Ilari Tornberg Tenho Tanni Janika	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Muu	Kuurne Heikki Kaistinen Saku Peltoniemi Eero Nissinen Harri Penttinen Matias Arttu Mönkölä	valtuuston puheenjohtaja valt 1. varapuheenjohtaja valt 2. varapuheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	§ 38
Poissa	Nikkilä Lea-Elina	2. varapuheenjohtaja	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pauliina Maukonen
puheenjohtaja

Matias Penttinen
pöytäkirjanpitäjä

Ilari Suuronen
pöytäkirjantarkastaja

Tenho Tornberg
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnanvirastossa ja kunnan verkkosivulla 24.02.2023

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 35

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 36

20.02.2023

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 36

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilari Suuronen ja Tenho Tornberg.

Kunnanhallitus

§ 37

20.02.2023

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 37

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 132 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päätää hyväksyä kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Joutsan Länsitie 7 Liikekeskuksen purku, hankintapäätös

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 38
57/10.03.02.02/2022

Asian valmistelija(t): tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Tarjouskilpailun kohteena on Joutsassa, Länsitie 7, sijaitseva asuin- ja liikekiinteistö. Pyydettyyn purku-urakkaan sisältyy myös kohteen maanrakennustyöt. Purku-urakka tulee aloittaa 01.04.2023 ja urakka tulee olla valmis 31.10.2023.

Hankintamenettelynä on käytetty avointa hankintaa. Tarjouspyyntö on julkaistu avoimessa tarjouspyyntöportaalissa, HILMA:ssa. Tarjoukset tuli jättää tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa. Tarjouspyyntö on julkaistu 23.12.2022. Tarjousten jättöaika oli 31.01.2023.

Julkisissa hankinnoissa avoimessa menettelyssä tarjouksen jättänyt, joka täyttää tarjouskilpailuun valitsemisen perusteet, otetaan mukaan tarjousvertailuun. Hankintayksikkö ei rajoittanut tarjouskilpailuun osallistuvien tahojen määrää. Tarjoajien kelpoisuus- ja soveltuvuusvaatimukset koskien urakoitsijoita esitettiin tarjouspyynnössä.

Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä yksitoista (11) kappaletta.

Tarjoajilta tarkastettiin tarjouspyynnössä esitettyjen kelpoisuusehtojen täytyminen. Kelpoisuusehtojen täytyminen arvioitiin tarjouspyynnön mukaisesti sen aineiston perusteella, joka oli urakoitsijan tarjouksen liitteenä.

Hankinnan kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena on halvin hinta.

Kelpoisuusehdot täyttäneistä yrityksistä tarjoukset jättivät:

1. Gles Kokonaispurut Oy	288 999 €, alv. 0%
2. Purkupiha Oy	319 000 €, alv. 0%
3. Maansiirto Harry Mäkelä Oy	323 000 €, alv. 0%
4. Kasbitek Oy	337 409 €, alv. 0%
5. Ahosen Palvelut Oy tarjous	342 763 €, alv. 0%
6. Lotus Demolition Oy	358 000 €, alv. 0%
7. Pohjolan Purkutyö Oy	368 400 €, alv 0%
8. Toivonen Demolition Oy	372 000 €, alv, 0%
9. Konepeikko Oy	392 500 €, alv. 0%
10. MRT Infra Oy	447 000 €, alv. 0%
11. Protek-Infra Oy	660 000 €, alv. 0%

Kunnanhallitus

§ 38

20.02.2023

Edullisimman, kelpoisuusehdot täyttäneen urakoitsijan kanssa käytiin selonottotilaisuus 09.02.2023. Selonottotilaisuuden perusteella tarjous oli tarjouspyyntöaineiston mukainen ja on siis hyväksyttävissä.

Tarjouspyyntöasiakirjat esitellään kokouksessa..

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee Joutsan, Länsitie 7, sijaitseva asuin- ja liikekiinteistö purku-urakoitsijaksi edullisimman tarjouksen esittäneen Gles Kokonaispurut Oy:n.
Kunnanhallitus valtuuttaa viranhaltijat toteuttamaan sopimuskatselmuksen ja allekirjoittamaan urakkasopimuksen kunnan edustajina.

Päätös

Tekninen johtaja Arttu Mönkölä oli paikalla esittelemässä asiaa.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 39
43/00.02.01/2023

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Joutsan valtuusto on pitänyt kokouksen 30.1.2023. Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa ja että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön valtuuston 30.1.2023 tekemät päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kansallispuistotyöryhmän loppuraportti

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 40
240/00.01.00.00/2021

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Lea-Elina Nikkilä/vihreä valtuustoryhmä on 15.3.2021 jättänyt Joutsan valtuustolle valtuustoaloitteen, jonka aiheena on monialaisen työryhmän perustaminen valmistelemaan toimia Leivonmäen kansallispuiston paremmasta hyödyntämisestä matkailu- ja palveluyrityksille, joutsalaisten hyvinvoinnille ja kunnan imagolle.

Joutsan kunnanhallitus käsitteli valtuustoaloitetta ja päätti 4.10.2021 pitämässään kokouksessa perustaa työryhmän Leivonmäen kansallispuiston paremmaksi hyödyntämiseksi. Kunnanhallitus valitsi keskuudestaan työryhmälle puheenjohtajaksi Lea-Elina Nikkilän sekä jäseniksi Tenho Tornbergin ja Ilari Suurosen. Työryhmän virkahaltijajäseniksi nimettiin Harri Nissinen, Petri Kaitamäki, Kari Kosunen ja Mika Sirkka. Työryhmä kutsui kokouksiinsa asiantuntijoita.

Työryhmän tehtäviksi esitettiin:

- 1) Järjestää kunnan, metsähallituksen, yritysten ja yhdistysten säännölliset tapaamiset ja suunnitteluseminaarit.
- 2) Laatii kunnan ja kansallispuiston reitistöjen kehittämissuunnitelman yhdessä metsähallituksen ja yrittäjien kanssa. Pyöräily- ja vaellusreittejä Joutsan taajamasta kansallispuistoon ja edelleen Vaarunvuoreen.
- 3) Selvittää yhteistyömahdollisuuksia yli kuntarajojen mm. kansallispuiston läpi kulkevan Pyhän Olavin reitin tuotteistamiseksi.
- 4) Selvittää, miten Joutsan imagotyössä voidaan Leivonmäen kansallispuistoa hyödyntää nykyistä tehokkaammin.
- 5) Parantaa ja lisää kunta- ja matkailumarkkinointia kansallispuistoa paremmin hyödyntäen yhteistyössä Visit Jyväskylä Regionin kanssa.

Työryhmä on jättänyt loppuraportin. Työryhmä kokoontui neljä kertaa. Kokouksissa ovat olleet mukana työryhmän jäsenten lisäksi asiantuntijoina erikoissuunnittelija Maija Mikkola ja puistomestari Henri Solismaa Metsähallituksesta sekä yritystoimintaa käsittelevässä kokouksessa Versona OY:n Timo Hämäläinen ja LomaLeivon Viola Fredin.

Työryhmä on edistänyt seuraavia asioita:

- Rutalahden kansallispuiston parkkipaikka
- Koskikaran - Soimalammen välisen reitin maanvuokrasopimuksen teko UPM:n kanssa
- Turvepilari ja infopisteen perustaminen Leivonmäen yritystalon pihaan
- Joutsan pyöräilykartasto
- Harjunlahden uimarannan lentopallokenttä
- Kansallispuistoladun jatkon varmistaminen

Vastikään perustetussa kunnan elinvoimapöydässä voidaan jatkossa käsitellä tarpeen mukaan kunnan ja kansallispuiston kehittämiseen liittyviä ideoita. Työryhmän toiveena on, että kunnan ja Metsähallituksen

Kunnanhallitus

§ 40

20.02.2023

tapaamisia jatketaan myös tulevaisuudessa esimerkiksi kerran vuodessa pidettävässä yhteistyötapaamisessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee raportin tiedoksi ja edistää loppuraportissa esitettyjä toimenpiteitä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kuntalaisaloite kunnallisen päätöksenteon avoimuuden lisääminen / Loppuraportti

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 41
241/00.01.03/2021

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Kuntalaisaloite.fi kautta Joutsan kunnalle on 15.3.2021 saapunut kuntalaisaloite, jonka aiheena on kunnallisen päätöksenteon avoimuuden lisääminen. Aloitteen vastuuhenkilönä on Jukka Huikko, Parkano. Aloitteeseen on osallistunut kuntalaisaloite.fi kautta 27 henkilöä, joista kunnan asukkaita on 23.

Kunnanhallitus päätti 20.06.2022 nimetä työryhmän etsimään avoimuuden lisäämisen tapoja Joutsan kunnassa. Työryhmä kokoontuu kunnanhallituksen puheenjohtajan johdolla ja kunnanhallitus nimesi työryhmään Pauliina Maukonen (pj), Iiris Ilmonen, Lea-Elina Nikkilä, Tenho Tornberg, Harri Nissinen ja Matias Penttinen.

Avoimuus ja osallisuus -työryhmä on kokoontunut seitsemän kertaa. Puheenjohtajan johdolla tehdyn työsuunnitelman mukaisesti työryhmän käsitellyt muun muassa seuraavia asioita:

- Kunnanhallinto ja päätöksenteon valmistelu
- Strategiatyö, osallistava budjetointi
- Päätöksenteko, avoimuus, osallisuus eri hallintokunnissa
- Viestintä ja sidosryhmäyhteistyö
- Toimenpidesuunnitelman laadinta

Liitteessä olevassa loppuraportissa on koottu työryhmän toimenpidesuosituksen avoimuuteen ja osallisuuteen.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Harri Nissinen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus ottaa vastaan työryhmän loppuraportin ja päättää jatkotoimenpiteistä työryhmän ehdotusten mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Vanhus- ja vammaisneuvoston toiminta

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 42
42/00.00.01/2023

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Kunnalla on velvollisuus ottaa vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto mukaan kunnan toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan kaikissa asioissa, jotka koskevat ikääntyneitä tai vammaisia henkilöitä.

Vanhus- ja vammaisneuvostot ovat ns. apu- ja valmisteluelimiä, niillä ei ole toimivaltaa eivätkä ne voi tehdä muutoksenhakukelpoisia hallintopäätöksiä. Kokouksista laaditaan muistio, joka julkaistaan kunnan nettisivuilla.

Hallintosäännön 12 §:n mukaan kunnanhallitus päättää vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä. Hallintosäännön 134 §:n mukaan esittelijänä vanhus- ja vammaisneuvostossa toimii hyvinvointikoordinaattori. Vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajuus siirtyy sovitussa järjestyksessä järjestöltä toiselle kahden vuoden välein. Toimielimen sihteeriksi nimetään hyvinvointi- ja sivistysosaston toimistosihteerin.

Talousarviossa on varattu rahaa vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaan menokohdassa Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi ja nimeää vanhus- ja vammaisneuvoston sihteeriksi hyvinvointi- ja sivistysosaston toimistosihteerin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 185
Kunnanhallitus § 43

26.09.2022
20.02.2023

Teknisen johtajan viran täyttäminen

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 185

Asian valmistelija(t): talous- ja hallintojohtaja Matias Penttinen

Teknisen johtajan virka on ollut haettavana kuntarekryn ja mol:n verkkosivuilla 15.8.2022-9.9.2022 välisen ajan. Määräaikaan mennessä saapui 7 hakemusta. Haastatteluryhmä on haastatellut 2 hakijaa, ympäristötekniikan insinööri (YAMK) Terhi Mikkilän ja insinööri (YAMK) Arttu Mönkölän.

Esittelijä Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää jatkotoimenpiteistä teknisen johtajan viran täyttämässä.

Päätös Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:
Kunnanhallitus päättää, että
1. tekniseksi johtajaksi valitaan insinööri (YAMK) Arttu Mönkölä,
2. valinnassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa,
3. viranhoitaminen alkaa päätöksen saatua lainvoiman.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 43
201/01.01.04/2022

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

Kunnanhallitus valitsi tekniseksi johtajaksi Arttu Mönkölän kokouksessaan 26.9.2022. Valinnassa päätettiin noudattaa 6 kuukauden koeaikaa. Arttu Mönkölä on toiminut jo ennen valintaansa vt. teknisenä johtajana 30.6.2022 alkaen ja teknisenä johtajana 1.11.2022 alkaen.

Kunnanhallituksen jäsen Jarmo Liukkonen on tehnyt 6.2.2023 aloitteen Mönkölän vakinaistamiseksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää vakinaistaa Arttu Mönkölän teknisen johtajan virkaan ja päättää koeajan 1.3.2023 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 44

20.02.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 44
44/00.02.01/2023

Asian valmistelija(t): kunnanjohtaja Harri Nissinen

- maakuntakaavan käsittelytilanne
- hankinta-ilta keskiviikkona 22.2.
- Joutsan Lämmön ajankohtaiset asiat
- Leivonmäen lämmityskysymykset

Esittelijä

Kunnanjohtaja Harri Nissinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 45

20.02.2023

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 45

- Maakuntahallituksen pöytäkirja 16.1.2023
- Sateenkaaren koulun kuntayhtymä, hallituksen pöytäkirjat 1.11.2022, 13.12.2022 ja 17.1.2023
- Hämeenlinnan Hallinto-oikeus, välipäätös, täytäntöönpanon kieltovaatimus kunnallisasiassa
- Vaasan Hallinto-oikeus, päätös, maa-aines- ja ympäristölupa-asiassa
- Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallituksen pöytäkirja 26.1.2023 kokouksesta ja liitteet
- Sateenkaaren koulun alustava tuloslaskelma ja tase

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä edellä esitetyt pöytäkirjat ja päätökset tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 46

20.02.2023

Muut asiat

Kunnanhallitus 20.02.2023 § 46

- Varautuminen
- Hallitustyöskentely
- Ahti Karjalaisen syntymän 100 v. juhla

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 39, § 40, § 41, § 44, § 45, § 46

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 38**VALITUSOSOITUS JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Valitusosoitus markkinaoikeutaan****Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset
- perusteet vaatimukselle.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeudelle osoitettu valitus toimitetaan osoitteella

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikkö, jolle ilmoitus tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

II Hankintoaikaisu

(Hankintalain mukainen hankintoaikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu).

Hankintoaikaisun tekemiseen oikeutetut

Hankintoaikaisun voi tehdä asianosainen, eli se ehdokas tai tarjoaja, jonka oikeusasemaan hankintapäätöksellä on vaikutusta tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisun muoto ja sisältö

Hankintoaikaisu on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisussa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranhaltija sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintoaikaisu kohdistuu
- vaatimukset eli miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, sähköinen yhteystieto tai postiosoite sekä puhelinnumero

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot
Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisu tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)