

HALLITUS

KOKOUSAIKA: 13.12.2022 kello 14.00

KOKOUSAIKKA: Yhteys Teams-ohjelman kautta

KÄSITELTÄVÄT**ASIAT:**

Asia Liite

- 19 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 20 § Pöytäkirjan tarkastajat
- 21 § Kuntayhtymän koulupäivähinnon perusteet 1.1.2023 alkaen
- 22 § Kuntayhtymän aamu- ja iltapäivähoidon maksut 1.1.2023 alkaen
- 23 § Kuntayhtymän konsultaatiomaksut 1.1.2023 alkaen
- 24 § 1 Sateenkaaren erityiskoulun perusopetuksen opetussuunnitelman hyväksyminen
- 25 § 2 Sateenkaaren erityiskoulun vuosisuunnitelman hyväksyminen lukuvuodelle 2022-2023
- 26 § 3 Sateenkaaren koulun kuntayhtymän vuoden 2022 talousarvion sekä vuoden 2022-2023 talous- ja toimintasuunnitelman hyväksyminen
- 27 § 4 Sateenkaaren koulun kuntayhtymän vuoden 2023 talousarvion sekä vuoden 2024-2025 talous- ja toimintasuunnitelman hyväksyminen
- 28 § 5 Sateenkaaren koulun kuntayhtymään liittymisen aikataulu
- 29 § Pääoman laskuttaminen Sateenkaaren koulun kuntayhtymän jäsenkunnilta

PUHEENJOHTAJA Aki Pomell

PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ Jaana Kinnunen

SATEENKAAREN KOULUN KUNTAYHTYMÄ

HALLITUS

Kokouspöytäkirja

Nro 2/22

13.12.2022

Sivu
1/28

KOKOUSAIKA: 13.12.2022 kello 14.00 – 15.10

KOKOUSAIKKA: Yhteys Teams-ohjelman kautta

KÄSITELTÄVÄT

ASIAT:

Asia Liite

- | | | |
|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 30 § | 6 | Valtion eritysavustuksen hakeminen konsultatiiviseen työhön |
| 31 § | 7 | Kuntayhtymän hallintosääntö |
| 32 § | 8 | Sopimus viestintäpalveluista Viestintä Oy Prodictumin kanssa |
| 33 § | | Tietosuojavastaavan nimeäminen ja palvelun ostaminen |
| 34 § | 9 | Kuntayhtymän logo |
| 35 § | 10 | Sateenkaaren koulun kuntayhtymän laitteistojen lunastus ja leasing-sopimuksen siirto |
| 36 § | | Työsuojelutoimikunta |
| 37 § | | Yhteistyötoimikunnan perustaminen |
| 38 § | 11 | Kuntayhtymän johtajan johtajasopimus |
| 39 § | | Kuntayhtymän hallituksen kokousten järjestäminen hybridikokouksina |
| 39 § | 12 | Tiedoksiannot hallitukselle |
| 40 § | | Muut asiat |
| 41 § | | Kokouksen päättäminen |

PUHEENJOHTAJA Aki Pomell

PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ Jaana Kinnunen

SATEENKAAREN KOULUN KUNTAYHTYMÄ

HALLITUS

Kokouspöytäkirja

13.12.2022

Nro
2/2022
Sivu
1/28

KOKOUSAIKA	13.12.2022 kello 14.00 – 15.10				
KOKOUSAIKKA	Teams-ohjelman kautta				
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Läsnä</i>	<i>Poissa</i>	<i>Varajäsen</i>	<i>Läsnä</i>
Pj.	Aki Pomell	x		Aleksis Laurila	
Vpj.	Kati Laukkanen	x		Maria Loikkanen	
Jäsenet	Marja-Leena Kytölä	-		Esko Pöyhönen	
	Matti Mäkinen	x		Arto Rämö	
	Katariina Siikki	x		Sanna Hänninen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, esittelijä Hallintosihteeri Jaana Kinnunen, pöytäkirjanpitäjä				
ASIAT	19 - 42 §				
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjä		
Allekirjoitus	Aki Pomell		Jaana Kinnunen		
PÖYTÄKIRJAN TARKISTAMINEN	Pöytäkirja on tarkastettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme Tarkastusaika: Tarkastusaika:				
Allekirjoitus	Kati Laukkanen		Katariina Siikki		
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄOLO	Yleisessä tietoverkossa Vaalijalan kuntayhtymän verkkosivuilla 19.12.2022.-02.01.2023 https://www.vaalijala.fi/sateenkaaren-koulun-kuntayhtyma				
Allekirjoitus	Jaana Kinnunen, hallintosihteeri				

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallitus 19 § Hallintosäännön 43 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallitus päättää, miten ja koska kokouskutsu ja esityslista lähetetään hallituksen jäsenille ennen kokousta.

Hallitus päättää kokouskutsun ja esityslistan toimituksesta hallituksen jäsenille vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty jäsenille sähköpostilla 5.12.2022. ja julkaistu <https://www.vaalijala.fi/sateenkaaren-koulun-kuntayhtyma>

Kuntalain (KunL 103§) mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet hallituksen jäsenistä on kokouksessa.

Päätösehdotus:

Päätetään, että Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hallituksen kokouskutsu ja esityslista toimitetaan hallituksen jäsenille seitsemän (7) päivää ennen kokousta.

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksia ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Hallitus 20 § Tarkastusvuorossa ovat Kati Laukkanen ja Marja-Leena Kytölä

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kati Laukkanen ja Katariina Siikki. Pöytäkirja tarkastetaan Visma Sign kautta sähköisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT	Hallitus	Jäsenkuntien valtuusto
-----	----------	------------------------

Kuntayhtymän koulupäivähinnoittelun perusteet 1.1.2023 alkaen

Hallitus 21 § Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tulot muodostuvat pääosin kotikuntakorvauksista, valtionosuuksista sekä kunnilta perittävistä koulupäivämaksuista.

Sateenkaaren koulussa on sekä vakituisia että lyhytaikaisilla kuntouttavilla jaksoilla käyviä oppilaita. Vakituksista oppilaista koulu saa kotikuntakorvaukset sekä pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaista valtionosuuksia. Lyhytaikaisessa kuntoutuksessa olevista oppilaista on peritty päivämaksu, koska heistä koulu ei saa valtiolta rahoitusta.

Psykiatrisesti oireilevien oppilaiden opetuksen järjestäminen on usein vähintään yhtä paljon resursseja vaativaa kuin vaikeasti vammaisten oppilaiden, mutta opetuksen valtionosuus on pienempi. Sateenkaaren koulussa tällaisten oppilaiden osuus on viime vuosina kasvanut. Yleisen oppivelvollisuuden piirissä olevien oppilaiden valtionosuus ei riitä kattamaan oppilaasta syntyviä kustannuksia. Tästä syystä niille vakituksille oppilaille, jotka kuuluvat yleisen oppivelvollisuuden piiriin, tulee määrittää päiväkohtainen koulumaksu, jolla kuluja tasapainotetaan.

Koulupäivämaksut ovat olleet 1.1.2020 - 31.12.2022 välisenä aikana:

Jäsenkunnat	150,00 € (alv. 0 %)
Puitesopimuskunnat	165,00 € (alv. 0 %) (+ 10 %)
Ulkopaikkakunnat	180,00 € (alv. 0 %) (+ 20 %)

Koulupäivämaksut 1.1.2023 alkaen

Jäsenkunnat	165,00 € (alv. 0 %) (+10%)
Ulkopaikkakunnat	200,00 € (alv. 0 %) (+11%)

Koulun vakituksille oppilaille, jotka ovat yleisessä oppivelvollisuudessa tulee koulupäivämaksu 1.1.2023 alkaen.

Jäsenkunnat	15,00 €/vrk (alv. 0 %)
Ulkokunnat	30,00 €/vrk (alv. 0 %)

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 389 9416

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän koulupäivämaksut 1.1.2023 alkaen yllä olevan hinnaston mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Kuntayhtymän aamu- ja iltapäivähoidon maksut 1.1.2023 alkaen

Hallitus 22 §

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä tarjoaa aamu- ja iltapäivähoitoa Sateenkaaren koulun oppilaille. Kyseessä ovat olleet oppilaat, jotka tarvitsevat kokoaikaisen valvonnan arjessa ja jotka ovat hyötynet kuntoutuksellisesta aamu- ja iltapäivähoidosta. Hoito koskettaa pääosin kehitysvammaisia oppilaita, autismikirjon oppilaita, ja muita oppilaita, joilla on käyttäytymiseen, tunne-elämään sekä vuorovaikutukseen liittyviä haasteita.

Iltapäivähoito järjestetään koululla ja se muodostaa jatkumon koulupäivälle. Oppilaita ohjaa iltapäivätoiminnassa koululta tutut ohjaajat, jotka tuntevat lapsen ja hänen erityistarpeensa mm. kommunikaatio. Lapsille tarjotaan iltapäivähoidon aikana välipala ja heille järjestetään ohjattua toimintaa yksilöllisten suunnitelmien pohjalta. Erillisen sopimuksen mukaan, oppilaille on voitu tarjota hoitoa myös oppilaan kotona aamulla ja iltapäivällä.

Aamu- ja iltapäivähoidon maksajatahona ovat olleet kuntien perusopetus sekä vammaispalvelut.

Aamu-iltapäivähoidon hinta 1.1.2023 alkaen

jäsenkunnat	30,00 € / h (alv. 0 %)
ulkokunnat	35,00 € / h (alv. 0 %)

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 389 9416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän aamu- ja iltapäivähoidon maksut 1.1.2023 alkaen yllä olevan hinnaston mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Kuntayhtymän konsultaatiomaksut 1.1.2023 alkaen

Hallitus 23 § Sateenkaaren koulun kuntayhtymä tarjoaa kunnille konsultaatiota varhaiskasvatukseen sekä esi- ja perusopetukseen. Konsultaation tavoitteena on tukea kuntia perusopetuksen järjestämistä kunnissa ja mahdollistaa sitä kautta lapsen koulunkäynti omassa lähikunnassaan. Sateenkaaren koulun oppilaspaiikkoja jonotetaan jatkuvasti. Konsultaatiolla voidaan tukea kuntia myös silloin, kun oppilaspaiikka ei ole vielä vapautunut. Konsultaatio voidaan kohdentaa yksittäiseen oppilaaseen, koko luokkaan tai se voidaan toteuttaa työyhteisökonsultaationa.

Konsultaation hinnasto:

Etäkonsultaatio

Jäsenkunnat	80,00 €/tunti (alv. 0 %)
Ulkokunnat	100,00 €/tunti (alv. 0 %)

Konsultaatiokäynti koko päivä (max 6 tuntia)

Jäsenkunnat	300,00 € + matkakulut (alv. 0 %)
Ulkokunnat	360,00 € + matkakulut (alv. 0 %)

Konsultaatiokäynti puoli päivää (max 3 tuntia)

Jäsenkunnat	150,00 € + matkakulut (alv. 0 %)
Ulkokunnat	180,00 € + matkakulut (alv. 0 %)

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 389 9416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän konsultaatiomaksut 1.1.2023 alkaen yllä olevan hinnaston mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Sateenkaaren erityiskoulun perusopetuksen opetussuunnitelman hyväksyminen

Hallitus 24 §

Opetussuunnitelman perusteet laaditaan perusopetuslain ja -asetuksen sekä tavoitteet ja tuntijaon määrittävän valtioneuvoston asetuksen pohjalta. Perusteasiakirja on Opetushallituksen antama valtakunnallinen määräys, jonka mukaisesti paikallinen opetussuunnitelma valmistellaan. Opetussuunnitelman perusteiden tehtävänä on tukea ja ohjata opetuksen järjestämistä ja koulutyötä sekä edistää yhtenäisen perusopetuksen yhdenvertaista toteutumista.

Paikallisella opetussuunnitelmalla on keskeinen merkitys sekä valtakunnallisten tavoitteiden että paikallisesti tärkeänä pidettyjen tavoitteiden ja tehtävien ilmentämisessä ja toteuttamisessa. Paikallinen opetussuunnitelma luo yhteisen perustan ja suunnan päivittäiselle koulutyölle. Se on strateginen ja pedagoginen työkalu, joka linjaa opetuksen järjestäjän toimintaa sekä koulun työtä.

Sateenkaaren erityiskoulun opetussuunnitelma on laadittu yhteistyössä koulun opettajien kanssa ja sitä on käyty läpi sekä oppilaskunnan hallituksessa, yhteisöllisessä opiskeluhollossa että vanhempien kanssa kodin ja koulun päivässä. Sateenkaaren koulun opetussuunnitelmassa on huomioitu toiminta-alueittainen opetus sekä oppimisen tavoitteet ja sisällöt on laadittu oppilaiden toimintakyky ja tarpeet huomioon ottaen. Koulun opetussuunnitelmaa on päivitetty Opetushallituksen ohjeiden mukaisesti, kun muutoksia valtakunnalliseen suunnitelmaan on tehty.

Opetussuunnitelma on liitteenä 1.

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren erityiskoulun opetussuunnitelman.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Sateenkaaren erityiskoulun vuosisuunnitelman hyväksyminen lukuvuodelle 2022-2023

Hallitus 25 §

Sateenkaaren koulu tuottaa erityisopetuksen ja –kasvatuksen palveluita niille erityisen tuen oppilaille, jotka eivät voi käydä koulua omassa lähikoulussaan tai jotka tarvitsevat opetuksen lisäksi muuta lyhyt- tai pitkäaikaista kuntoutusta. Koulu tarjoaa kunnille myös erityisopetuksen konsultaatio- ja ohjauspalveluita sekä aamu- ja ilta-päivähoitoa erityistä tukea tarvitseville oppilaille.

Vuosisuunnitelma on 2022-2023 on liitteenä nro 2.

Sateenkaaren erityiskoulussa käy koulua 20.9.22 tehdyn laskennan mukaan 66 oppilasta. Näiden lisäksi pitkäaikaisilla jaksopaikoilla on 2 oppilasta, jotka eivät ole Sateenkaaren koulun kirjoilla, mutta ovat suorittaneet perusopetustaan jo pidemmän aikaa Sateenkaaren koulussa. Vakituisten oppilaiden lisäksi koulussa annetaan opetusta lyhytaikaisessa kuntoutuksessa oleville lapsille ja nuorille. Heitä on viikkotasolla 6 – 10 oppilasta. Oppilaat tulevat koululle sekä oppilaskodeilta että päivittäin kotoa käsin. Tällä hetkellä päivittäin kotoa käyviä oppilaita on 31.

Sateenkaaren koulussa opiskelee laskentapäivänä 20.09.2022 esiopetuksessa 2 oppilasta, alakoulussa 27 ja yläkoulussa 37. Psykososiaalisen tuen oppilaita koko koulun oppilasmäärästä on 30. Vaikeimmin vammaisia oppilaita on 15. Muu vammaisopetusryhmään kuuluvia oppilaita on 21. Opetuksesta ja ohjauksesta vastaavat koulun henkilöstö (32 työntekijää) ja oppilaskodeilta tulevat henkilökohtaiset lähiohjaajat noin 45 henkilöä.

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren erityiskoulun vuosisuunnitelman 2022 – 2023 liitteen 2 mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän vuoden 2022 talousarvion sekä vuoden 2022-2023 talous- ja toimintasuunnitelman hyväksyminen

Hallitus 26 §

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä on perustettu 18.10.2022 ja sen ensimmäinen tilikausi ajoittuu ajalle 18.10.2022 – 31.12.2022. Ensimmäisen vuoden tilikaudelle ajoittuu kuntayhtymän toiminnan suunnittelu sekä siihen liittyvien palvelusopimusten tekeminen.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymälle ei ole suunniteltu menoja vuodelle 2022. Ainoa tilikaudelle sijoittuva tulo on Vaalijalan kuntayhtymältä annettu alkupääoma 375 000 euroa, joka on tarkoitettu Sateenkaaren koulun kuntayhtymän toiminnan aloittamisen turvaamiseksi.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä on tehnyt palvelusopimukset seuraavien toimijoiden kanssa marraskuussa 2022 saatuaan y-tunnuksen käyttöönsä: Sateenkaaren koulun kuntayhtymä ostaa palvelusopimuksella HR- ja talouspalvelut Kuntalaskennalta, ICT-palvelut Pieksämäen kaupungin tietohallinnolta, tilintarkastuspalvelut BDO:lta sekä työterveyspalvelut Terveystalolta. Vakuutusyhtiönä toimii LähiTapiola. Etelä-Savon hyvinvointialue tuottaa vielä vuonna 2023 siivous- ja ruokahuoltopalvelut. Vuokrasopimus Nenonpellossa sijaitsevista koulukiinteistöistä on tehty Etelä-Savon hyvinvointialueen kanssa ja Keskuskadulla sijaitsevasta kiinteistöistä Kinolinna Oy:n kanssa. Palvelujen kilpailutus tehdään vuoden 2023 aikana.

Talousarvio ja talous- sekä toimintasuunnitelma on liitteessä 3.

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän talousarvion sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuodelle 2022-2023 liitteen 3 mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän vuoden 2023 talousarvion sekä vuoden 2024 - 2025 talous- ja toimintasuunnitelman hyväksyminen

Hallitus 27 §

Talousarviota ja talous- sekä toimintasuunnitelmaa laadittaessa on ollut pohjana Sateenkaaren koulun talousarvio ja senhetkinen toteutuma vuodelta 2022. Talousarvion laadinta vuodelle 2023 on ollut haasteellista, koska kaikista palveluntuottajista eikä tarkoista hinnoista ole ollut täyttä varmuutta talousarviota laadittaessa.

Toimintatuottojen on arvioitu nousevan ensi vuonna noin 4,5 %. Tätä selittää hintojen nousu sekä palvelujen käyttäjänä on useampi ulko-kunta. Henkilöstökulujen nousun on arvioitu olevan noin 10 %. Tätä selittää palkkojen yleinen nousu sekä hallintosihteerin tehtävän täyt-täminen. Toimintakulujen on arvioitu nousevan noin 35 %. Syynä on osittain koulun siirtyminen vuokratiloihin. Lukuja ei voi suoraan ver-rata edellisen vuoden lukuihin muuttuneen tilanteen vuoksi.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä ostaa palvelusopimuksella HR- ja talouspalvelut Kuntalaskennalta, ICT-palvelut Pieksämäen kau-pungin tietohallinnolta, tilintarkastuspalvelut BDO:lta sekä työter-veyspalvelut Terveystalolta. Vakuutusyhtiönä toimii Lähitapiola. Etelä-Savon hyvinvointialue tuottaa vielä vuonna 2023 siivous- ja ruokahuolto-palvelut. Sateenkaaren koulu toimii vuokralla koulukiin-teistössä ja vuokraan kuuluu kiinteistöhuolto-palvelut.

Talousarvio 2023 sekä talous- ja toimintasuunnitelma 2024-2025 liit-teessä 4.

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän talousarvion 2023 sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuodelle 2024-2025 liit-teen 4 mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Sateenkaaren koulun kuntayhtymään liittymisen aikataulu

Hallitus 28 §

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perussopimus on allekirjoitettu 18.10.2022 Enonkosken, Hankasalmen ja Pieksämäen kaupungin toimesta. Perussopimuksen allekirjoittamisen jälkeen Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perussopimuksen on allekirjoittanut Konnevesi 2.11.2022, Joutsa 11.11.2022 ja viimeisimpänä Kangasniemi.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perustamista on käsitelty useissa Vaalijalan kuntayhtymän yhtymä- ja kuntakokouksissa. Informaatiota kuntayhtymän perustamisesta on annettu aktiivisesti kevästä 2021 alkaen. 11.11.2022 Sateenkaaren koulun kuntayhtymä on lähestynyt tiedotteella kaikkia niitä kuntia, jotka ovat jossain vaiheessa osoittaneet kiinnostusta lähteä mukaan Sateenkaaren koulun kuntayhtymään. Tiedotteessa on kerrottu kuntayhtymään liittymisen ajankohdasta.

Kuntayhtymän toiminnan vakiinnuttamisen vuoksi on syytä linjata, että kuntayhtymään voi liittyä kunnan valtuuston päätöksellä 31.12.2022 saakka. Sen jälkeen jäsenkunnaksi pääsee perussopimuksen mukaisesti aina päätöstä seuraavan vuoden alusta.

Tiedote liitteessä 5.

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymään liittymisen valtuuston päätöksellä 31.12.2022 saakka. Hallitus päättää, että 1.1.2023 alkaen jäsenkunnaksi pääsee perussopimuksen mukaisesti aina päätöstä seuraavan vuoden alusta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Peruspääoman laskuttaminen Sateenkaaren koulun kuntayhtymän jäsenkunnilta

Hallitus 29 § Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perussopimus on allekirjoitettu 18.10.2022 Enonkosken, Hankasalmen ja Pieksämäen kaupungin toimesta. Perussopimuksen allekirjoittamisen jälkeen Sateenkaaren koulun kuntayhtymän perussopimuksen on allekirjoittanut Konnevesi 2.11.2022, Joutsa 11.11.2022 ja viimeisimpänä Kangasniemi.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymään voi liittyä kunnan valtuuston päätöksellä 31.12.2022 saakka. Sen jälkeen jäsenkunnaksi pääsee perussopimuksen mukaisesti aina päätöstä seuraavan vuoden alusta.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymään liittyneiden kuntien peruspääoma laskutetaan tammikuussa 2023, kun on tiedossa kaikki kuntayhtymään liittyvät kunnat.

Peruspääoma on 1000 euroa per jäsenkunta.

Valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen p. 050 3899 416.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymään liittyneiden jäsenkuntien peruspääoman laskuttamisen tammikuussa 2023.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Valtion erityisavustuksen hakeminen konsultatiiviseen työhön.

Hallitus 30 § Opetus- ja kulttuuriministeriö tarjoaa haettavaksi valtion erityisavustusta Elmeri-koulujen opetusta järjestäville opetuksen järjestäjille. Valtionavustusta voidaan käyttää Elmeri-koulujen opettajien palkkaamiseen vuosille 2023-2024, vahvistamaan Elmeri-koulujen henkilöstön osaamista sekä konsultatiivista tehtävää, joka liittyy niiden lasten ja nuorten opetukseen ja siirtymien tukemiseen, joilla on kehitysvammaisuutta, autismin kirjoa tai psykososiaalisen tuen tarvetta. Myönnettävä erityisavustus on yhteensä kaikille Elmeri-kouluille enintään 750 000 euroa vuosille 2023-2024.

Avustusta voidaan käyttää Elmeri-koulujen opettajien palkkaukseen niin, että Elmeri-koulujen ennaltaehkäisevä ja varhaista tukea vahvistava konsultatiivinen työ lisääntyy. Palkattavien opettajien työnä on lähikoulujen osaamisen vahvistaminen, ennalta ehkäisevän ja varhaisen tuen juurruttaminen koulujen toimintakulttuuriin, vahvaa tukea tarvitsevien oppilaiden monialaisen työn ja rakenteiden vahvistaminen ja siten inklusion toteutumisen tukeminen. Tavoitteena on, että jokainen Elmeri-koulu tarjoaa yksikön koosta riippumatta konsultatiivista opetusta alueellisen tasa-arvon vahvistamiseksi.

Myönteisen avustuspäätöksen saaminen edellyttää hakijalta sitoutumista vaativan tuen verkostoyhteistyöhön ja yhteistyön kehittämiseen. Avustusta voidaan myöntää myös Elmeri-koulujen työn kansalliseen koordinointiin yhdelle Elmeri-opetusta järjestävälle opetuksen järjestäjälle erillisellä hakemuksella. Tämä osuus ei edellytä omarahoitusosuutta. Kansallisen kehittämistyön koordinointiin myönnettävä avustus käytetään henkilöstön konsultatiivista osaamista vahvistavan pitkäkestoisen koulutuksen järjestämiseen, verkostoyhteistyön ylläpitämiseen ja Elmeri-koulujen rehtoreiden yhteistyöhön ja johtamisen kehittämiseen.

Elmeri-koulut ovat yhdessä päättäneet hakea valtion avustusta Elmeri-verkoston yhteistyöhön. Hanketta tältä osin hallinnoi Liperin kunta. Jäljellä jäävän avustuksen osalta on päätetty, että kukin Elmeri-koulu hakee n. 80 000 € alueellisen konsultatiivisen työn kehittämiseen. Omarahoitusosuus on 20 prosenttia. Sateenkaaren koulun kuntayhtymän omarahoitusosuus on hakemuksessa 16250 euroa. Sateenkaaren erityiskoululla kehittämistyöhön lähdetään kahden osa-aikaisen opettajan työajalla.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Konsultaatiota tekevät nykyiset koulun kokeneet opettajat ja heidän poissaoloaikansa järjestetään muilla sijaisjärjestelyillä. Nämä konsultaatiopalvelut olisivat kunnille ilmaisia, mutta tämän ajanjakson aikana palvelut tulisivat kunnille tutuiksi ja koulu verkostoituisi alueellaan entistä tiiviimmin. Jatkossa kunnilla olisi matalampi kynnys ostaa konsultaatiopalveluita Sateenkaaren koulun kuntayhtymästä.

Sateenkaaren koulu keskittyy konsultaatiossa varhaiskasvatukseen, esiopetukseen sekä perusopetukseen. Koulu voi tarjota konsultaatiopalveluita myös toiselle asteelle. Koulun opettajilta löytyy kelpoisuus niin varhaiskasvatukseen, esiopetukseen, perusopetukseen kuin toiselle asteelle.

Haku aika erityisavustuksen hakemiselle päättyi 22.11.2022. Sateenkaaren koulun kuntayhtymä jätti hakemuksensa määräaikaan mennessä. Hakemus on tehty Vaalijalan kuntayhtymän nimissä ministeriön ohjeiden mukaan.

Hankehakemus ja talouslaskelma ovat liitteenä 6.

Asian valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hakemuksen valtion erityisavustusta ja 20 prosentin omavastuuosuutta koskien ja antaa valtuudet kuntayhtymän johtajalle tehdä erityisavustushakemuksen sekä valtuuttaa kuntayhtymän johtajan jatkossa tekemään tarvittavia järjestelyjä konsultatiivisen työn käynnistämiseksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Kuntayhtymän hallintosääntö

Hallitus 31 § Kuntalain 90 §:n mukaan hallintosääntö on ainoa johtosääntö kunnissa ja kuntayhtymissä 1.6.2017 alkaen. Kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyä sekä yhtymäkokouksen toimintaa ohjataan keskitetysti hallintosäännöllä. Hallintosääntöön on otettu mukaan kuntayhtymän johtamisen kannalta oleellinen työnjako, tehtävät ja ratkaisuvälit.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymässä kuntayhtymän johtaja vastaa myös rehtorin työtehtävistä. Hallintosäännössä on määritelty erikseen rehtorin toimivallan perusteet. Hallintosäännöstä on jäänyt pois rehtorin toimivaltaa koskeva otsikointi, joka on nyt lisätty sivulle 4. Muita muutoksia ei ole 1.11.2022 hyväksytyyn hallintosääntöön tehty.

Hallintosääntö käytetään yhteistyötoimikunnassa ja tarkastuslautakunnassa, kun kuntayhtymän toiminta on käynnistynyt. Hallintosääntöä voidaan muuttaa tarvittaessa.

Hallintosääntö on liitteenä 7.

Asian valmistelija: kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy esitetyn hallintosäännön ja rehtorin toimivallan perusteet.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Sopimus viestintäpalveluista Viestintä Oy Prodictumin kanssa

Hallitus 32 §

Viestintä Oy Prodictum ja Sateenkaaren koulu ovat tehneet vuosien varrella yhteistyötä koskien Sateenkaaren koulun verkkosivuja, esittelyvideoita, lehtiartikkeleita ja muita viestintä- ja markkinointiaineistoja.

Yhteistyön jatkumiselle on jatkossakin tarve. Edellä mainittujen kohteiden lisäksi Viestintä Oy Prodictum voi jatkossa huolehtia kuntayhtymän vuosikertomuksen visuaalisen ilmeen suunnittelusta ja toteutuksesta.

Palvelun hinta muodostuu käytetyn työajan mukaan. Vuodelle 2023 ei ole suunnitteilla suurempia hankkeita. Koulun nettisivut tehdään vuoden 2022 aikana ja ne siirtyvät Sateenkaaren koulun kuntayhtymän käyttöön. Myös koulun esittelyvideot on päivitetty vuonna 2022.

Viestintä Oy Prodictum tuntee koulun ja kuntayhtymän toiminnan. Palvelu on saatavilla Pieksämäeltä, jolloin ylimääräisiä kuluja ei synny, mutta palvelu on tarvittaessa saatavilla nopeasti.

Toiminnan joustavuuden vuoksi on syytä solmia yhteistyösopimus Viestintä Oy Prodictumin kanssa, jolloin erillisiä sopimuksia ei tarvitse aina jokaisen tehtävän kohdalla tehdä.

Sopimus viestintäpalveluista liitteenä 8.

Asian valmistelija: kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Viestintä Oy Prodictumin sopimuksen viestintäpalveluista.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Tietosuojavastaavan nimeäminen ja palvelun ostaminen

Hallitus 33 § Yleisen tietosuoja-asetuksen mukaan tiettyjen rekisterinpitäjien ja henkilötietojen käsittelijöiden on nimitettävä tietosuojavastaava. Velvoite koskee kaikkia viranomaisia ja julkishallinnon elimiä. Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tulee siten nimittää itselleen tietosuojavastaava.

Tietosuoja-asetus antaa mahdollisuuden erilaisiin vaihtoehtoihin tietosuojavastaavan nimittämisessä. Useampi kunta voi nimittää yhteisen tietosuojavastaavan niiden organisaatorakenne ja koko huomiioon ottaen.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän johtaja on käynyt keskustelua Konneveden kunnanjohtaja Mika Pasasen ja tietosuojavastaava Eija Lahden kanssa. Konneveden kunta on valmis tekemään asiassa yhteistyötä Sateenkaaren koulun kuntayhtymän kanssa ja heillä on mahdollisuus ottaa vastatakseen tietosuojavastaavan tehtävä.

Asian valmistelija: kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tietosuoja-vastaavaksi Konneveden kunnan tietosuojavastaava Eija Lahden ja valtuuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan palvelusopimuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Hallitus 15 §

1.11.2022

15/19

Hallitus 34 §

13.12.2022

18/28

Kuntayhtymän logo

Hallitus 15 §

Sateenkaaren koulun kuntayhtymä tarvitsee oman logon. Logoa on suunniteltu yhteistyössä Anne Nykäsen kanssa. Koulu on saanut ehdotuksia logoon liittyen ja koulun henkilöstö on valinnut logon, jonka kokee kuvaavan toimintaa ja jossa kuitenkin on näkyvissä koulun historiaa.

Logoa tullaan käyttämään koulun asiakirjoissa, oppilaiden todistuksissa ja muissa tarvittavissa kohteissa.

Päätös logosta olisi hyvä tehdä vuoden loppuun mennessä, jotta se saadaan käyttöön heti tammikuun alusta alkaen.

Logoehdotus liitteessä 12.

Asian valmistelija rehtori Satu Varpainen, p. 050 3899416

Päätösehdotus:

Logoehdotus merkitään tiedoksi ja asiaan palataan joulukuun hallituksessa, jossa logosta tehdään lopullinen päätös.

Päätös:

Merkitään logoehdotus tiedoksi. Tehdään päätös logosta joulukuun kokouksessa.

Hallitus 34 §

Kuntayhtymän logo

Hallitus 34 §

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän logo on saatu lopulliseen muotoonsa. Värit on määritelty ja logo on valmiina käyttöön otettavaksi. Logon suunnittelijan kanssa on sovittu, että koulu saa logon käyttöönsä yksinoikeudella ja voi käyttää sitä tarvitsemiinsa tarkoituksiin.

Logoehdotus ja sopimus logosta liitteessä 9.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Hallitus 15 §
Hallitus 34 §

1.11.2022
13.12.2022

15/19
19/28

Hallitus 34 §

Asian valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy liitteen mukaisen logoehdotuksen ja myöntää logon käyttämiseen oikeuden tarvittavissa kohteissa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän laitteistojen lunastus ja leasing-sopimuksen siirto

Hallitus 35 §

Sateenkaaren koulun laitteistot ovat olleet aikaisemmin leasing-laitteita. Organisaatiouudistuksen myötä tavoitteena oli, että koneet olisi lunastettu Sateenkaaren koululle ennen organisaatiouudistusta. Selvittelyn jälkeen tuli tieto, että se ei ole mahdollista vuoden 2022 aikana. Koko konekannan lunastus tulisi maksamaan kevään 2023 aikana n. 31 700 euroa. Kannettavia tietokoneita erääntyy alkuvuodesta 9 kpl ja iPadeja 2. Näiden osalta ei sopimussiirtoa kannata tehdä vaan organisaatiouudistuksen jälkeen näiden tilalle hankitaan uudet laitteet (hankinta-arvo n. 10 000 euroa alv. 0%). Step3-yhtiö on ehdottanut, että Sateenkaaren koulun kuntayhtymän uudempien koneiden kohdalla, joiden arvo on n. 28 600 euroa, voitaisiin tehdä leasing-sopimusten kohdalla sopimussiirto, jolloin ko. konekannan kohdalla jatkettaisiin leasing-sopimusta. Nämä koneet lunastettaisiin omiksi koneiksi vähitellen sopimusten tullessa loppuun. Tällä tavoin toimimalla saataisiin koneet vähitellen omaksi eikä se rasittaisi kuntayhtymän taloutta liiaksi.

Suunnitelma konekannasta liitteessä 10.

Asian valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy koneiden hankinnan alkuvuodesta n. 10 000 euron (alv. 0%) arvosta ja jäljelle jäävien koneiden leasing-sopimuksen siirtämisen Sateenkaaren koulun kuntayhtymälle ja valtuuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset asioihin liittyen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Työsuojelutoimikunta

Hallitus 36 §

Työsuojelutoimikunta on perustettava työpaikkaan, jossa työskentelee säännöllisesti vähintään 20 työntekijää. Työnantaja tekee aloitteen toimikunnan perustamisesta. Työsuojelutoimikunnassa käsitellään työntekijöiden turvallisuuteen, terveyteen ja työkykyyn liittyviä asioita. Sateenkaaren koulun kuntayhtymän työsuojelutoimikunnan kokoonpano on: opettaja, kaksi ohjaajaa ja työnantajan edustaja. Työnantajan edustaja toimii myös työsuojelupäällikkönä.

Työsuojelutoimikunnan kausi on kaksi vuotta.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän työsuojelutoimikuntaan on valittu henkilöstöstä seuraavat henkilöt:

Opettaja: Annukka Liikanen (varajäsen Kati Valve)
Ohjaaja: Tiina Vauhkonen (varajäsen Sanna Kinnunen)
Ohjaaja: Anne Siitari (varajäsen Minttu Pieviläinen)

Työsuojelupäälliköksi ja työnantajan edustajaksi työsuojelutoimikuntaan ehdotetaan valittavaksi kuntayhtymän johtaja Satu Varpaista (varajäsen Birgitta Taavitsainen).

Asian valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus valitsee kuntayhtymän johtaja Satu Varpaisen sekä työsuojelupäälliköksi ja työnantajan edustajaksi työsuojelutoimikuntaan sekä hyväksyy työsuojelutoimikuntaan muut nimetyt tahot.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin tiedoksi: Satu Varpainen poistui asian päätöksenteon ajaksi esteellisyyden vuoksi.
Esteellisyyden syy: Asianosainen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT	Hallitus	Jäsenkuntien valtuusto
-----	----------	------------------------

Hallitus 37 §

13.12.2022

22/28

Yhteistyötoimikunnan perustaminen

Hallitus 37 § Yhteistoiminnan tavoitteena on antaa henkilöstölle mahdollisuus yhteisymmärryksessä työnantajan kanssa osallistua toiminnan kehittämiseen ja antaa henkilöstölle mahdollisuus vaikuttaa omaa työtään ja työyhteisöään koskevien päätösten valmisteluun sekä samalla edistää palvelutuotannon tuloksellisuutta ja henkilöstön työelämän laatua.

Yhteistyötoimikunnan kausi on neljä vuotta.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän yhteistyötoimikunnan kokoonpano on sama kuin työsuojelutoimikunnassa.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän yhteistyötoimikuntaan on valittu henkilöstöstä seuraavat henkilöt:

Opettaja: Annukka Liikanen (varajäsen Kati Valve)
Ohjaaja: Tiina Vauhkonen (varajäsen Sanna Kinnunen)
Ohjaaja: Anne Siitari (varajäsen Minttu Pieviläinen)

Työnantajan edustajaksi yhteistyötoimikuntaan ehdotetaan valittavaksi kuntayhtymän johtaja Satu Varpaista.

Asian valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus valitsee kuntayhtymän johtaja Satu Varpaisen työnantajan edustajaksi yhteistyötoimikuntaan sekä hyväksyy yhteistyötoimikuntaan muut nimetyt tahot.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin tiedoksi: Satu Varpainen poistui asian päätöksenteon ajaksi esteellisyyden vuoksi.
Esteellisyyden syy: Asianosainen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Kuntayhtymän johtajan johtajasopimus

Hallitus 38 § Kuntayhtymän hallituksen puheenjohtaja on valmistellut kuntayhtymän johtajan johtajasopimusta, joka pitää sisällään rehtorin sekä kuntayhtymän johtajan viran.

Kuntayhtymän johtajan ja rehtorin viran tehtävät määräytyvät hallintosäännön mukaisesti.

Rehtorin virka siirtyy Vaalijalan kuntayhtymältä Sateenkaaren koulun kuntayhtymälle 1.1.2023 alkaen ja rehtori siirtyy vanhana työntekijänä uuteen kuntayhtymään. Rehtorin työskentelee virkansa lisäksi myös kuntayhtymän johtajana.

Johtajasopimus on liitteenä 11. Liite on salassa pidettävä asian keskeneräisyyden vuoksi (JulkL 621/99 §7).

Kuntayhtymän johtaja ei osallistu tämän asian käsittelyyn.

Asian valmistelija kuntayhtymän hallituksen puheenjohtaja Aki Pomell p.040 8341534.

Kuntayhtymän hallituksen puheenjohtajan päätösesitys:

Hallitus hyväksyy puheenjohtajan valmisteleman johtajasopimuksen, joka sisältää sekä kuntayhtymän johtajan että rehtorin virat.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Kuntayhtymän hallituksen kokousten järjestäminen hybridikokouksina

Hallitus 39 § Kuntayhtymän hallituksen kokoukset voivat olla hybridikokouksia, jolloin jäsenillä on mahdollisuus tulla henkilökohtaisesti paikanpäälle Sateenkaaren koululle tai osallistua kokoukseen Teams-yhteyden kautta.

Teams-linkki kokoukseen lähtee samassa yhteydessä kuin kokouskutsu ja kokouksen esityslista.

Asian valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899416.

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus päättää kokousten olevan jatkossa hybridikokouksia. Kokouksiin on mahdollista tulla paikanpäälle Sateenkaaren koululle tai olla Teams-yhteydellä kokouksessa. Kokoukseen Teams-linkki lähetetään samalla kuin kokouskutsu ja kokouksen esityslista.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Tiedoksiannot hallitukselle:

Hallitus 40 § Sateenkaaren koulun kuntayhtymä on solminut sopimukset seuraavien palveluntuottajien kanssa:

- ICT-palvelut: Pieksämäen kaupungin tietohuolto
- Nenonpellosa sijaitsevien koulurakennusten vuokrasopimus: Etelä-Savon hyvinvointialue
- Keskuskadulla sijaitsevan koululuokan vuokrasopimus: Kinolinna Oy
- Työterveys: Terveystalo
- Asiakirjanhallintaohjelma: Triplan
- Oppilashallintojärjestelmä: Visma
- OP-Suur-Savo: Pankkipalvelut

Sopimukset liitteessä 12.

Asian valmistelija kuntayhtymän johtaja Satu Varpainen, p. 050 3899416

Kuntayhtymän johtajan päätösehdotus:

Hallitus merkitsee edellä mainitut sopimukset tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Muut asiat

Hallitus 41 § Muita asioita ei ollut.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Kokouksen päättäminen

Hallitus 42 § Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.10.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet:

YTT

Hallitus

Jäsenkuntien valtuusto

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kuntalain 137 ja 138 §:n mukaan oikeus oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen tekemiseen tämän kokouksen päätöksistä on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä lisäksi kuntayhtymän jäsenkunnalla ja sen jäsenellä. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta kuitenkaan saa tehdä.

Päätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta oikaisuvaatimuksella. Vasta oikaisuvaatimusta koskevasta päätöksestä voi valittaa Kuopion hallinto-oikeudelle, jolloin valitusoikeus on muillakin edellä mainituilla, jos päätöstä on oikaisuvaatimuksen mukaan muutettu.

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimus tehdään Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hallitukselle, osoite: Sateenkaaren koulun kuntayhtymä, Nenonpellontie 56, 76940 Nenonpelto. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena ja tekijän allekirjoitettava ja siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Tekijän itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava oikaisuvaatimus hallitukselle neljäntenätoista (14) päivänä siitä, kun päätös on säädetyllä tavalla asetettu yleisesti nähtäville, tai jos päätös koskee jotakuta yksityisesti, tiedoksiantopäivästä. Oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla kuntayhtymän hallitukselle myös postitse tai lähetin välityksellä, jolloin asiakirjat on jätettävä postiin niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen kuntayhtymän taloustoimiston aukioloajan päättymistä.

Valitusosoitus

Muutosta kuntayhtymän hallituksen oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta (os. PL 1744, 70101 Kuopio) kirjallisella valituksella, joka valittajan itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava hallinto-oikeudelle kolmantenäkymmenentenä (30) päivänä siitä, kun päätös on säädetyllä tavalla asetettu yleisesti nähtäville, tai jos päätös koskee jotakuta yksityisesti, tiedoksiantopäivästä. Valitusasiakirjat voi omalla vastuulla lähettää hallinto-oikeudelle myös postitse tai lähetin välityksellä, jolloin asiakirjat on jätettävä postiin niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä selvitys siitä päivästä, mistä valitusajaksi on valitusosoituksen mukaan laskettava.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Kokouksesta kirjoitettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 19.12.2022 – 02.01.2023 yleisessä tietoverkossa Vaalijalan kuntayhtymän verkkosivuilla <https://www.vaalijala.fi/sateenkaaren-koulun-kuntayhtyma>

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 30 pages before this page

Dokumentet inneholder 30 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 30 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 30 sider før denne side

Detta dokument innehåller 30 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende