

KOKOUSTIEDOT

Aika **17.12.2021 klo 12:00 - 14:24**

Paikka **Ravintola Priimus, Oppio-kabinetti, Taulumäentie 45, Jkl**

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Jäsen

*Tom Nevanpää, pj
 *Emilia Lakka, I vpj
 *Tuula Peltonen, II vpj
 Mirja Hirvensalo
 *Sirkku Ingervo
 *Kari Kotiranta
 *Erja Laaksonen
 *Juho Neuvonen
 *Hannu Rantanen

Varajäsen

Matti Similä
 Touko Aalto
 Jani Maukonen
 *Juha Paananen
 Emmaliina Västinen
 Pipsa Häkkänen
 Janne Andersin
 Siiri Papinniemi
 Eila Sahala

Muut osallistujat

*Pentti Mäkinen
 *Pia Bärlund
 Merja Lahtinen
 *Vesa Voutilainen
 *Sonja Julkunen
 *Pirjo Kauhanen
 *Hanna Rajala
 *Merja Salminen
 *Anssi Tuominen
 *Johanna Gråsten (etänä)
 *Tiia Yambasu (etänä)

valtuuston puheenjohtaja
 valtuuston I varapuheenjohtaja
 valtuuston II varapuheenjohtaja
 vt. kuntayhtymän johtaja, talous- ja
 hallintojohtaja, **esittelijä**
 hallintopäällikkö, **sihteeri**
 rehtori, Gradia Jyväskylä
 digipalvelupäällikkö
 vs. kehittämisjohtaja
 Kajaanin koulutusliikelaitoksen
 johtaja, valtuuston 17.12. valitsema
 tuleva kuntayhtymän johtaja
 tilintarkastaja, KPMG, paikalla H
 160-161 ajan klo 13.40-14.10
 tilintarkastaja, KPMG, paikalla H
 160-161 ajan klo 13.40-14.10

ALLEKIRJOITUKSET

Tom Nevanpää
 Puheenjohtaja

Sonja Julkunen
 Sihteeri

KÄSITELLYT ASIAT H 150-164

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Aika ja paikka

Allekirjoitukset Tuula Peltonen
 Pöytäkirjantarkastaja

Sirkku Ingervo
 Pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
 NÄHTÄVÄNÄ

Aika ja paikka 23.12.2021 alkaen Jyväskylän koulutuskuntayhtymän internet-sivuilla

www.gradia.fi/hallitus

PÖYTÄKIRJA-
OTTEET OIKEAKSI
TODISTAA

Sonja Julkunen, sihteeri

Hallitus

KOKOUSTIEDOT

Aika 17.12.2021 klo 12:00

Paikka Ravintola Priimus, Oppio-kabinetti, Taulumäentie 45, Jkl

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

150 § Kokouksen avaus	1
151 § Pöytäkirjan tarkastus	2
152 § Käsittelyjärjestys	3
153 § Tiedoksiintoja	4
154 § Vt. kuntayhtymän johtajan päätökset	5
155 § Gradia-kiinteistö-liikelaitoksen johtokunnan päätökset	6
156 § Valtuuston kokouksen 17.12.2021 päätösten täytäntöönpano	7
157 § Gradian pedagoginen ohjelma	8
- H liite nro 1, 17.12.2021_Pedagoginen ohjelma	11
158 § Gradian digiohjelma	17
- H liite nro 2, 17.12.2021_Gradian digiohjelma	20
159 § Gradian työelämävaltuuskunnan kokoonpanon vahvistaminen	29
160 § Sisäisen tarkastuksen raportti vuoden 2021 tarkastuksesta	31
161 § Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma 2022	32
162 § Kilpailuttaminen, urakoitsijoiden puitejärjestely	34
163 § Kilpailuttaminen, turvatekniikkaurakoitsijoiden puitejärjestely	40
164 § Kokouksen päättäminen	43
Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus	44

150 Kokouksen avaus

Hallitus 150 , 17.12.2021

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 135 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

151 Pöytäkirjan tarkastus

Hallitus 151 , 17.12.2021

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 147 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Vt. kuntayhtymän johtaja

Hallitus valitsee kaksi varsinaista ja kaksi pöytäkirjan varatarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Tuula Pelttonen ja hänen varallaan Emilia Lakka sekä Sirkku Ingervo ja hänen varallaan Mirja Hirvensalo.

Päätös Hyväksyttiin vt. kuntayhtymän johtajan päätösesitys sillä muutoksella, että Sirkku Ingervon varalle valittiin Juha Paananen.

152 Käsittelyjärjestys

Hallitus 152 , 17.12.2021

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Vt. kuntayhtymän johtaja

Hyväksytään kokouskutsussa esitetty käsiteltävien asioiden järjestys.

Päätös Hyväksyttiin vt. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

153 Tiedoksiantoja

Hallitus 153 , 17.12.2021

Lisätietoja: Vesa Voutilainen, puh. 040 341 5323, etunimi.sukunimi@gradia.fi

- Koronatilanne

Vt. kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää merkitä tiedoksiannot tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin vt. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

154 Vt. kuntayhtymän johtajan päätökset

Hallitus 154 , 17.12.2021

Lisätietoja: Vesa Voutilainen, puh. 040 341 5323, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Vt. kuntayhtymän johtaja Vesa Voutilaisen päätökset

Viranhaltijapäätössovellus, päätökset 12 - 16/2021

- 12/2021, 24.11.2021 Virkasiirto tulosalueiden välillä, Marko Kulppi
- 13/2021, 1.12.2021 Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian opiskeluhoitoryhmän nimeäminen 1.1.2022 alkaen
- 14/2021, 1.12.2021 Gradian joulumuistamisen 2021 lahjoitus SOS-Lapsikyläsäätiölle
- 15/2021, 7.12.2021 Digitaalisen koronatodistuksen eli ns. koronapassin käyttöönotto Gradiassa
- 16/2021, 10.12.2021 Sisäisen tarkastuksen sopimushintojen muutos 1.1.2022 alkaen

Puheenjohtaja

Hallitus päättää, ettei yllä olevia päätöksiä oteta hallituksen käsittelyyn.

Päätös Hyväksyttiin puheenjohtajan päätösesitys.

155 Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtokunnan päätökset

Lisätietoja: Riikka Kaarnamo, p. 040 341 5799, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 155 , 17.12.2021

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtokunnan päätökset

Kokous 7/2021, 7.12.2021

42 Kokouksen avaus

43 Pöytäkirjan tarkastus

44 Käsittelyjärjestys

45 Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian ilmanvaihdon suodattimien hankinta

46 Kilpailuttaminen, urakoitsijoiden puitejärjestely

47 Kilpailuttaminen, turvatekniikkaurakoitsijan puitejärjestely

48 Kokouksen päättäminen

Vt. kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää, ettei yllä olevia päätöksiä oteta hallituksen käsittelyyn.

Päätös Hyväksyttiin vt. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

156 Valtuuston kokouksen 17.12.2021 päätösten täytäntöönpano

Lisätietoja: Sonja Julkunen, p. 040 341 5252, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 156 , 17.12.2021

Kuntalain 96 § mukaan "Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 64 § mukaan kuntayhtymään sovelletaan, mitä kunnasta säädetään mm. 96 §:ssä.

Vt. kuntayhtymän johtaja

Hallitus toteaa valtuuston kokouksen 17.12.2021 päätökset laillisesti syntyneiksi ja päättää panna ne asianmukaisessa järjestyksessä täytäntöön. Valtuuston pöytäkirja julkaistaan yleisesti nähtäville 23.12.2021 Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian verkkosivuilla www.gradia.fi/valtuusto.

Päätös Hyväksyttiin vt. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

157 Gradian pedagoginen ohjelma

Lisätietoja: Pirjo Kauhanen, p. 040 341 6152, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 157 , 17.12.2021

Hallintosäännön 25 §:n mukaan kuntayhtymän hallitus johtaa kuntayhtymän toimintaa. Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian keskeisimmät ennakointidokumentit ovat valtuuston päättämä strategia (Uusi yhdessä 2020+), hallituksen päättämä strategian toimenpideohjelma sekä näiden pohjalta laadittavat Gradian kehittämisohjelmat.

Gradian kehittämisohjelmakokonaisuus suuntaa rohkeasti tulevaisuuteen ja muodostuu kokonaisuudessaan yhdeksästä toisiaan täydentävästä kehittämisohjelmasta:

1. Pitkän aikavälin suuntia ja osaamistarpeita ennakoidaan ja esitetään **Tulevaisuuskartan** avulla.
2. Strategian mukaista hiilineutraaliustavoitetta kohti mennään **Kestävän tulevaisuuden kehittämisohjelman**, **Gradian GreenBookin** avulla.
3. Ennakointitiedon ja kestävän kehityksen ohjelman mukaista osaamista ja niiden edellyttämää pedagogiikkaa linjataan **Pedagogisessa kehittämisohjelmassa**.
4. Pedagogista kehittämisohjelmaa täydentävät teemakohtaiset ohjelmat:
 - **Digiohjelma**
 - **Opiskelijoiden hyvinvoinnin kehittämisohjelma**
 - **Kansainvälisen toiminnan kehittämisohjelma**.
5. **Kiinteistöjen kehittämisohjelmassa** huomioidaan erityisesti Tulevaisuuskartan, Pedagogisen kehittämisohjelman ja Digiohjelman linjaukset.
6. **Asiakkuudenhallinnan kehittämisohjelman** avulla selkiytetään asiakkuudenhallinnan kokonaisuutta ja vahvistetaan asiakasymmärrystä.
7. **Henkilöstön osaamisen kehittämisohjelmaan** kootaan ja linjataan sitä osaamista ja niitä kehittämiskeinoja, joita muiden ohjelmien toteuttaminen edellyttää.

Pedagogisen kehittämisohjelman valmistelua ja toimeenpanoa koordinoi Gradian pedagogisen osaamisen foorumi, jossa on edustettuna eri koulutusmuodot (lukiokoulutus, ammatillinen koulutus, aikuisten perusopetus jne), eri

kohderyhmien näkökulma (oppivelvolliset, jatkuva oppiminen) ja eri tehtäviä edustavat (opettajat, ohjauksen asiantuntijat ja oppilaitosjohdon edustajat).

Pedagogisen kehittämisohjelman perusta on tulevaisuustaidoissa, joiden odotetaan kantavan opiskelijoitamme muuttuvassa maailmassa koulutusmuodosta tai -alasta riippumatta. Pedagogiseen kehittämisohjelmaan valitut tulevaisuustaidot ovat tulevaisuusajattelu ja muutoskyvykkyys, oppimiskyky, innovatiivisuus, yhdessä tekeminen ja verkostoituminen, globaaliosaaminen sekä teknologian käyttötaito. Tulevaisuustaidot edustavat inhimillisiä vahvuuksia tekoälyistyvässä, robotisoituvassa ja automatisoituvassa maailmassa. Ne ovat taitoja, jotka eivät ole lukujärjestyksessä oppiaineina ja joita ei opita yksittäisillä opintojaksoilla, vaan joiden kehittymistä tuetaan oikeilla ja tietoisilla pedagogisilla ratkaisuilla sekä tekemällä oppien. Tulevaisuustaitojen oppimisen tukeminen on oman alan opetussisällön lisäksi jokaisen Gradiassa opetus- ja ohjaustyötä tekevän vastuulla. Tulevaisuustaidot synnyttävät uutta osaamista, tietoa, palveluja ja liiketoimintaa tulevaisuuden osaamistarpeisiin.

Gradian pedagogisessa kehittämisohjelmassa avataan tarkemmin seuraavat määritetyt tulevaisuustaidot ja määritellään kunkin taidon osaamisen tavoitetila vuodelle 2030:

1) Tulevaisuusajattelu ja muutoskyvykkyys

Vuonna 2030 opiskelijalla on kyky kohdata ja ajatella mahdollisia tulevaisuuksia. Hän asettaa tavoitteensa sen pohjalta. Opiskelijalla on rohkeus kohdata muuttuvia tilanteita ja epävarmuutta. Hänellä on kyky vaikuttaa omilla valinnoillaan tulevaisuuteensa.

2) Oppimiskyky

Vuonna 2030 opiskelijalla on sisäinen halu oppia uutta. Opiskelijalla on kyky priorisoida, hallita kokonaisuuksia ja johtaa itseään.

3) Innovatiivisuus

Gradiasta 2030 valmistuva opiskelija ajattelee avoimesti ja luovasti. Hänellä on halu ideoida, kokeilla ja toteuttaa uutta rohkeasti.

4) Yhdessä tekeminen ja verkostoituminen

Vuonna 2030 opiskelijalla on aito kiinnostus ja arvostus toisten ajatuksia kohtaan. Hän oppii moninaisuudesta ja tuo oman osaamisensa yhteisön käyttöön. Yhteisöllisyys vahvistaa sitoutumista.

5) Globaaliosaaminen

Vuonna 2030 opiskelijalla on valmius ja kyky tehdä kestäviä valintoja kaikessa toiminnassaan. Opiskelijalla on taito toimia globaaleissa verkostoissa ja uteliaisuutta ymmärtää toisten todellisuuksia.

6) Teknologian käyttötaidot

Gradiasta 2030 valmistuva opiskelija tuntee ja on tottunut käyttämään monipuolisesti erilaisia teknologioita oppimisensa tukena. Hänellä on rohkeus ja halu ottaa uutta teknologiaa käyttöön ja hyödyntää sitä tulevissa opinnoissaan ja työrullallaan.

Pedagoginen ohjelma toteutuu ja sitä arvioidaan päivittäisessä arjessa ja opiskelija- ja työelämäpalautteissa. Ohjelma luo linjoja vuosittaisten toiminnallisten tavoitteiden asettamiseen, ja sen toteutumisesta raportoidaan tilinpäätöskertomuksissa.

Ehdotus Gradian pedagogiseksi ohjelmaksi on esitelty hallitukselle iltakoulussa 10.11.2021 ja sen tiivistelmä on tämän päätöksen liitteenä H liite nro 1.

Vt. kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää hyväksyä Gradian pedagogiikan kehittämisohjelman liitteen H liite nro 1 mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin vt. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

PEDAGOGINEN KEHITTÄMISOHJELMA

Hallitukselle 8.12.2021

Gradian strategia päivitettiin vuoden 2019 lopulla. Päivityksen yhteydessä huomattiin, että sen toteuttamisen tueksi tarvitaan paitsi olemassa olevia, myös uusia kehittämisohjelmia. Gradian kehittämisohjelmakokonaisuus suuntaa rohkeasti tulevaisuuteen ja muodostuu kokonaisuudessaan **yhdeksästä** toisiaan täydentävästä kehittämisohjelmasta:

1. Pitkän aikavälin suuntia ja osaamistarpeita ennakoidaan ja esitetään **Tulevaisuuskartan** avulla.
2. Strategian mukaista hiilineutraaliustavoitetta kohti mennään **Kestävän tulevaisuuden kehittämisohjelman, Gradian GreenBookin avulla**.
3. Ennakointitiedon ja kestävä kehityksen ohjelman mukaista osaamista ja niiden edellyttämää pedagogiikkaa linjataan **Pedagogisessa kehittämisohjelmassa**.
4. Pedagogista kehittämisohjelmaa täydentävät teemakohtaiset ohjelmat:
 - **Digiohjelma**
 - **Opiskelijoiden hyvinvoinnin kehittämisohjelma**
 - **Kansainvälisen toiminnan kehittämisohjelma**.
5. **Kiinteistöjen kehittämisohjelmassa** huomioidaan erityisesti Tulevaisuuskartan, Pedagogisen kehittämisohjelman ja Digiohjelman linjaukset.
6. **Asiakkuudenhallinnan kehittämisohjelman** avulla selkiytetään asiakkuudenhallinnan kokonaisuutta ja vahvistetaan asiakasymmärrystä.
7. **Henkilöstön osaamisen kehittämisohjelmaan** kootaan ja linjataan sitä osaamista ja niitä kehittämiskeinoja, joita muiden ohjelmien toteuttaminen edellyttää.

Huom. Valmiisiin materiaaleihin linkitykset ko. ohjelmiin.

[Gradian pedagoginen kehittämisohjelma](#)

Pedagogisen kehittämisohjelman perusta on tulevaisuustaidoissa, joiden odotetaan kantavan opiskelijoitamme muuttuvassa maailmassa koulutusmuodosta tai -alasta riippumatta. Pedagogiseen kehittämisohjelmaan valitut tulevaisuustaidot ovat tulevaisuusajattelu ja muutoksenkyvykyys, oppimiskyky, innovatiivisuus, yhdessä tekeminen ja verkostoituminen, globaali osaaminen sekä teknologian käyttötaito. Tulevaisuustaidot edustavat inhimillisiä vahvuuksia tekoälyistyvässä, robotisoituvassa ja automatisoituvassa maailmassa. Ne ovat taitoja, jotka eivät ole lukujärjestyksessä oppiaineina ja joita ei opita yksittäisillä opintojaksoilla, vaan joiden kehittymistä tuetaan oikeilla ja tietoisilla pedagogisilla ratkaisuilla sekä tekemällä oppien. Tulevaisuustaitojen oppimisen tukeminen on oman alan opetussisällön lisäksi jokaisen Gradiassa opetus- ja ohjaustyötä tekevän vastuulla. Tulevaisuustaidot synnyttävät uutta osaamista, tietoa, palveluja ja liiketoimintaa tulevaisuuden osaamistarpeisiin.

Tässä pedagogisessa kehittämisohjelmassa avataan tarkemmin jokaista tulevaisuustaitoa ja määritellään kunkin taidon osaamisen tavoitetilä vuodelle 2030. Ohjelmassa esitetään myös vinkkejä näiden tulevaisuustaitojen oppimisen ja opettamisen tueksi. Pedagoginen ohjelma toteutuu ja sitä arvioidaan päivittäisessä arjessa ja opiskelija- ja työelämäpalautteissa. Ohjelma luo linjoja vuosittaisten toiminnallisten tavoitteiden asettamiseen, ja sen toteutumisesta raportoidaan tilinpäätöskertomuksissa.

Gradiassa toteutettavan pedagogiikan periaatteita

Gradialainen pedagogiikka perustuu ihmiskäsitykseen, jossa jokainen haluaa päästä omaan parhaaseensa. Meidän tärkeä tehtävämme on tukea jokaista opiskelijaamme saamaan käyttöönsä kaiken potentiaalinsa.

Gradialainen oppimiskäsitys puolestaan perustuu ymmärrykseen siitä, että kunkin oppijan aiemmat kokemukset, tiedot ja odotukset vaikuttavat siihen, mitä ymmärretään ja että oppiminen on subjektiivinen kokemus. Tunnistamme myös, että oppiminen on tilannesidonnaista, asiayhteyteen sidottua ja vuorovaikutuksen tulosta. Tunneimme vastuumme siitä, että ympäristö helpottaa tai vaikeuttaa oppimista ja ettei oppiminen kohdistu vain tietoihin ja taitoihin, vaan on myös toimintamallien, normien ja arvojen omaksumista. Oppimiskulttuurimme lähtökohtia ovat opiskelijälähtöisyys, osaamiskeskeisyys sekä tulevaisuustietoisuus. Kannustamme opiskelijoita kehittämään omaa osaamistaan kohti yrittäjämäistä vastuunottoa, sillä yrittäjämäinen asenne ja oman osaamisen tuotteistaminen ovat varmin tapa pärjätä tulevaisuuden työmarkkinoilla.

Tulevaisuusajattelu ja muutostyökyky

Vuonna 2030 opiskelijalla on kyky kohdata ja ajatella mahdollisia tulevaisuuksia. Hän asettaa tavoitteensa sen pohjalta. Opiskelijalla on rohkeus kohdata muuttuvia tilanteita ja epävarmuutta. Hänellä on kyky vaikuttaa omilla valinnoillaan tulevaisuuteensa.

Tulevaisuudessa entistä tärkeämpiä työelämätaitoja ja yhteiskuntaa uudistavia kykyjä ovat taito ja uskallus ennakoida tulevaisuutta, kuvitella ja visioida vaihtoehtoisia tulevaisuuksia ja toimia niiden toteuttamiseksi.

Gradiassa ohjaus- ja opetustyön tavoitteena on paitsi omaksua uusia tietoja ja taitoja myös tukea opiskelijan itseluottamusta ja muutostyökykyä. Luomme ymmärrystä siitä, että vain muutos on pysyvää. Teemme tätä mm. tarkastelemalla yhteiskunnallista uudistumista sekä eri toimialojen historiaa ja vertailemme kehityskulkuja nykytilanteeseen. Kehityskulkujen jatkumona visioimme opiskelijoiden kanssa yhdessä tulevaa. Rakennamme opiskelijalle kykyä nähdä itsensä tulevaisuudessa osana (työ)yhteisöä tai yrittäjänä vahvistamalla hänen ymmärrystään siitä, että jokainen voi vaikuttaa tulevaisuuteensa omilla päätöksillään ja valinnoillaan. Kannustamme opiskelijaa myös luomaan oman työpaikkansa tarjoamalla käytännönläheisiä yrittäjyyden oppimispaikkoja, joissa saa kehittää muutostyökykyden taitoja.

Tuemme opiskelijoidemme tulevaisuuslukutaitoa ja ennakointikykyä hyödyntämällä mm. Tulevaisuuden tutkimuskeskuksen [Tulevaisuusohjauksen](#) sekä Sitran [Tulevaisuustaajuus](#)-työpajamateriaaleja.

Oppimiskyky

Vuonna 2030 opiskelijalla on sisäinen halu oppia uutta. Opiskelijalla on kyky priorisoida, hallita kokonaisuuksia ja johtaa itseään.

Kyvystä oppia ja omaksua uutta on tullut nopeasti yhä keskeisempi taito muuttuvassa maailmassa. Oman osaamisen tavoitteellisesta kehittämisestä ja johtamisesta tulee entistäkin tärkeämpää yhteiskunnan ja työelämän kiihtyvässä murroksessa sekä ammattien nopeassa muutoksessa. Oppiminen ja oivaltaminen ovat ihmiselle myös eniten mielihyvää tuottavia asioita iästä ja aiemmasta osaamistasosta riippumatta.

Opiskelijan oppimiskyky ja -halu kehittyvät sellaisilla pedagogisilla ratkaisuilla, jotka vahvistavat oppimisen ja ajattelun taitoja sekä tukevat sisäisen motivaation syntymistä. Opiskelijaa ohjataan ottamaan haltuun oman oppimisensa omistajuus. Tarjoamme opiskelijan omien tavoitteiden kannalta merkityksellisiä oppimistilanteita sekä sopivia haasteita. Huomioimme opiskelijan yksilölliset vahvuudet sekä erilaiset oppimisen tavat ja tyylit. Tuemme opiskelijan itsetuntemusta, itseluottamusta sekä minäpystyvyyden tunnetta. Rohkaisemme opiskelijaa uteliaisuuteen ja ennakkoluulottomuuteen valinnoissaan. Tuomme aktiivisesti esille medialukutaidon ja kriittisen lähteiden arvioinnin merkityksen, sillä nämä taidot pitävät osaltaan yllä demokratiaa ja aktiivista kansalaisuutta. Vahvistamme opiskelijan kykyä ymmärtää työelämässä tapahtuvia muutoksia ja nähdä niiden vaikutukset oman osaamisen ylläpitoon ja kehittämiseen. Vahvistamme yrittäjämäisen asenteen kehittymistä ja oman osaamisen sanoittamista ja markkinointia. Kannustamme yrittäjyyspedagogiikan keinoin testaamaan oman osaamisen houkuttelevuutta ja saamaan palautetta oikeilta asiakkailta.

Ammatillisen identiteetin kehittämisen lisäksi tuemme opiskelijan osaamisidentiteetin muodostumista. Vahvistamme niin opetushenkilöstön kuin opiskelijankin kykyä tunnistaa osaamistaan ja hyödyntää sitä laajasti ja ennakkoluulottomasti yli ammatti- tai tutkintonimikerajojen. Ammattien muuttuessa tai jopa kadotessa "mikä minusta tulee seuraavaksi" -ajattelu ja toiminta ovat tulevaisuudessa yhä tärkeämpi osa työ- ja elämänuran suunnittelua. Vahvan osaamisidentiteetin ansiosta opiskelija on valmis päivittämään osaamistaan ja näkee tulevaisuuden positiivisessa valossa. Vahvistamme opiskelijan ymmärrystä siitä, kuinka merkityksellistä elinikäinen oppiminen on oman osaamisen ja hyvinvoinnin ylläpitämisessä.

Tuemme ja vahvistamme opiskelijan kykyä oppia ja motivoitua oppimisesta käyttämällä erilaisia yhteisöllisyyttä tukevia oppimismenetelmiä kuten tiimi- ja projektioppimista. Oppimisympäristömme ja -menetelmämme mahdollistavat opiskelijoiden yksilölliset opintopolut. Näemme vaivaa opiskelijan motivaation lähteiden löytämiseksi. Tuemme tavoitteiden saavuttamista esimerkiksi motivaatiotyökalujen ja tekoälyavusteisten ohjaustyökalujen avulla. Opiskelijan osaamisidentiteetin rakentumisen tukena voimme hyödyntää esim. [Osaamismatkalla](#)-sivuston kaltaisia työkaluja.

Innovatiivisuus

*Gradiasta 2030 valmistuva opiskelija ajattelee avoimesti ja luovasti.
Hänellä on halu ideoida, kokeilla ja toteuttaa uutta rohkeasti.*

Luovuus ja innovatiivisuus ovat tulevaisuudessa sekä yksilöiden että organisaatioiden tärkeimpiä kilpailukykytekijöitä. Muuttuvassa maailmassa innovatiivisuutta tarvitaan sekä paremman arjen luomiseen että koko ihmiskunnan suurien haasteiden ratkaisemiseen.

Innovatiivisuus terminä tarkoittaa luovuutta, keksimistä, kykyä ja halua uudistaa sekä kyseenalaistaa olemassa olevaa. Innovatiivisuus edellyttää ongelmanratkaisutaitoja, tutkivaa työskentelyotetta ja intuitiivista ajattelua. Nämä taidot ovat myös yrittäjämäisen toiminnan perusta. Innovatiivisuuteen kannustaminen kehittää luovaa tieteellistä ajattelua.

Gradiassa lähtökohtanamme on käytäntölähtöinen innovointi ja kannustaminen kokeilukulttuuriin. Innovatiivisuuden oppimisen mahdollistamme tarjoamalla haasteita ja mahdollisuuden toimia eri oppimisympäristöissä yhdessä työelämän edustajien ja muiden toimijoiden kanssa.

Innovatiivisuutta tukeva pedagogiikka edellyttää niin opiskelijoilta kuin opetus- ja ohjaushenkilöstöltäkin heittäytymistä prosessiin, kokonaisuuksien hahmottamista ja kykyä nähdä itsensä uudessa roolissa. Innovatiivinen opettajan ja opiskelijan välinen vuorovaikutussuhde on avoin ja tasavertainen. Innovatiivisuutta tukevat esimerkiksi yli alojen ja oppiaineiden tapahtuvat pedagogiset ratkaisut, yhteistoiminnallinen oppiminen ja ongelmalähtöinen pedagogiikka. Turvallisessa oppimisympäristössä kokeilukulttuurin hengessä virheitä ei tarvitse pelätä, vaan niitä hyödynnetään oppimisen ja kehittymisen tukena.

Käytäntölähteinen innovointi toteutuu, kun tarjotaan mielekkäitä ongelmia ratkottavaksi ja tuetaan innovointitaitoja; kannustetaan rohkeaan ideointiin, luovuuteen ja ideoiden toteuttamiseen tiimitoiminnassa. Kun vahvaan ammattiosaamiseen ja innovointiin lisätään taloudellinen ajattelu, opiskelijamme vahvistaa samalla yrittäjyysosaamistaan.

Yhdessä tekeminen ja verkostoituminen

Vuonna 2030 opiskelijalla on aito kiinnostus ja arvostus toisten ajatuksia kohtaan. Hän oppii moninaisuudesta ja tuo oman osaamisensa yhteisön käyttöön. Yhteisöllisyys vahvistaa sitoutumista.

Tulevaisuudessa osaamista tarkastellaan erityisesti tiimin jäsenten toisiaan täydentävänä palapelinä. Yksin tekemisen sijaan tiimityö ja parviäly ovat paras keino päästä yhteisiin tavoitteisiin. Itseohjautuvuuden sijaan oleellisinta on yhdessä ohjautuminen ja osallisuus yhteisessä tekemisessä.

Erilaisissa tiimeissä työskentely tukee henkilöstön ja opiskelijoiden yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja hyvinvointia. Siten opiskelijoistamme kehittyy yhteistyötaitoisia, rohkeita, myötätuntoisia, ajattelevia ja itseohjautuvia ammattilaisia. Yhdessä tekemällä opiskelijat oppivat arvioimaan, tulkitsemaan ja soveltamaan oppimaansa. Tuemme opiskelijoiden

yhdessä tekemisen taitoja ja minäpystyvyyttä kannustamalla opiskelijoita vaikuttamaan yhteisöllisyyteen, hyvinvointiin ja sujuvan arjen kehittämiseen.

Pedagogisen asiantuntijuuden jakaminen ja vertaisoppiminen tukevat opetus- ja ohjaushenkilöstöä arjen työssä. Tiivis oppisisältöjen välinen yhteistyö mahdollistaa opiskelijoillemme moniosaajuuden, jota tulevaisuuden työelämä ja uudet ammatit edellyttävät. Yhteisesti suunnitellut, rakennetut ja investoidut oppimisympäristöt voivat sijaita myös yrityksen tiloissa, työmailla tai ulkomailla, eivät ainoastaan oppilaitosympäristössä. Kehitämme erityisesti virtuaalisia yhdessä tekemisen muotoja hyödyntäen uusinta teknologiaa.

Globaaliosaaminen

Vuonna 2030 opiskelijalla on valmius ja kyky tehdä kestäviä valintoja kaikessa toiminnassaan. Opiskelijalla on taito toimia globaaleissa verkostoissa ja uteliaisuutta ymmärtää toisten todellisuuksia.

Koulutus ja vastuullisuusosaaminen ovat parhaita keinoja turvata kestävä tulevaisuus kaikille. Toimintatapojen pysyvä muutos edellyttää paitsi osaamista myös tietoisuutta kestävästä tulevaisuudesta sekä kestävämmän kehityksen seurauksista. Kansainvälinen osaaminen on yhdistelmä yksilön tietoa ja osaamista sekä eettistä ja tiedostavaa osallisuutta yhteisössä ja yhteiskunnassa. Globaaliosaaminen kuuluu jokaiseen oppisisältöön ja on tulevaisuuden yrittäjyyden lähtökohta.

Tavoitteena on, että opiskelija tiedostaa sekä kestävä elämäntavan että globaalin vastuun merkityksen. Opinnoissa on mahdollisuus painottaa kestävä tulevaisuuden osaamista, jonka tavoitteena on muutoksentekijäksi kasvamisen.

Opiskelijan on mahdollista kehittää kansainvälistä identiteettiään koko opiskelunsa ajan. Opiskelijalla on mahdollisuus kehittää osaamistaan kansainvälisillä virtuaalisilla vaihdoilla sekä verkko-opintojaksoilla ja -projekteilla. Vahvistamme opiskelijan kykyä tunnistaa ja arvioida matkustamisen tuoma lisäarvo. Tulevaisuuden teknologioita hyödynnetään kestävämpänä ratkaisuna matkustamiselle ja virtuaalisuutta käytetään osittain tai korvaamaan matkustaminen kokonaan.

Teknologian käyttötaidot

Gradiasta 2030 valmistuva opiskelija tuntee ja on tottunut käyttämään monipuolisesti erilaisia teknologioita oppimisensa tukena. Hänellä on rohkeus ja halu ottaa uutta teknologiaa käyttöön ja hyödyntää sitä tulevissa opinnoissaan ja työurallaan.

Tulevaisuudessa teknologia sulautuu kaikkeen; se haastaa, tukee ja auttaa tulevaisuuden yksilöä, työelämää ja yrittäjyyttä. Jokaisella tulee olla valmiudet omaksua ja kokeilla uutta teknologiaa ja sen sovelluksia rohkeasti. Osa ammattitaitoa on seurata ennakoivasti oman toimintaympäristön teknologista kehitystä.

Gradiassa kannustetaan opiskelijoita ja henkilöstöä kokeilemaan uusia teknologioita opetuksen, oppimisen ja työskentelyn tukena. Omaksumalla uusia teknologioita muokataan

aiemmin opittuja ja käytössä olevia toimintatapoja. Oppimistilanteissa käytetään tarkoituksenmukaisesti pedagogiikkaa tukevia digitaalisia välineitä. Henkilöstön osaamiseen panostetaan vahvistamalla digipedagogisia taitoja.

Seuraamme ennakoivasti, kartoitamme, valitsemme ja kokeilemme rohkeasti erilaisia teknologisia ratkaisuja, joita voidaan hyödyntää niin ammatillisissa kuin yleissivistävissä opinnoissa. Tuemme opiskelijoiden teknologisia taitoja ottamalla laajasti käyttöön virtuaalista teknologiaa hyödyntäviä oppimisen ympäristöjä, kuten XR-teknologioita ja simulaatioita. Teemme yhteistyötä uutta teknologiaa käyttävien yritysten kanssa esimerkiksi kokeilemalla robotiikan ja hologrammiteknologian uusimpia innovaatioita. Hyödynnämme oppimisympäristöjä siten, että opiskelijoille mahdollistuu yhteisöllinen virtuaalinen oppiminen yli maantieteellisten ja oppiaineiden rajojen. Vahvistamme laadukasta ja monipuolista oppimista, joka on ajasta ja paikasta riippumatonta.

158 Gradian digiohjelma

Lisätietoja: Hanna Rajala, p. 040 341 6175, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 158 , 17.12.2021

Hallintosäännön 25 §:n mukaan kuntayhtymän hallitus johtaa kuntayhtymän toimintaa. Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian keskeisimmät ennakointidokumentit ovat valtuuston päättämä strategia (Uusi yhdessä 2020+), hallituksen päättämä strategian toimenpideohjelma sekä näiden pohjalta laadittavat Gradian kehittämisohjelmat.

Gradian kehittämisohjelmakokonaisuus suuntaa rohkeasti tulevaisuuteen ja muodostuu kokonaisuudessaan yhdeksästä toisiaan täydentävästä kehittämisohjelmasta. Digiohjelma on opiskelijoiden hyvinvoinnin kehittämisohjelman ja kansainvälisen toiminnan kehittämisohjelman tavoin yksi pedagogista kehittämisohjelmaa täydentävä teemakohtainen ohjelma.

Julkisen hallinnon asiakkuusstrategian (ks. <https://vm.fi/digitalisaatio>) mukaan viranomaisten tulee huolehtia siitä, että sähköinen kanava on asiakkaalle houkuttelevin vaihtoehto. Sähköisten palvelujen rakentamisessa keskeistä on käyttäjäkeskeinen suunnittelu, palveluprosessien uudistaminen, palvelujen yhteentoimivuus sekä tietoturva- ja tietosuojat.

Gradian digivisiossa oppijan hyöty on kehittämisen keskiössä. Digivision tavoitteena on vuoteen 2030 mennessä:

1. Paperiton Gradia

- Kaikki Gradian hallinnolliset prosessit ovat hoidettavissa sähköisesti.
- Gradian sisäiset digitaaliset palvelukanavat toimivat ja ovat kaikkien henkilökunnan jäsenten tiedossa ja saavutettavissa.
- Opiskelijoille mahdollistetaan digitaalinen asiointi opintotoimistossa.
- Esimiesten työn tukena ovat monipuoliset tiedolla johtamisen työkalut.
- Paperiton Gradia tukee vahvasti Gradian hiilineutraaliustavoitetta.

2. Monipuoliset digitaaliset oppimis- ja työympäristöt

- Mahdollistetaan kaikissa koulutuksissa tarkoituksenmukainen ajasta ja paikasta riippumaton oppiminen ja ohjaus. Gradiassa opiskeluun on tarjolla toimivia etäopiskelu- ja monimuotototeutuksia sekä uutta teknologiaa hyödyntäviä XR-ympäristöjä. Myös erilaisten robottien käyttöä niin oppimisen kuin ohjauksenkin tukena on lisätty.
- Gradian digitaalisia oppimisympäristöjä kehitetään suunnitelmallisesti.
- Kaikki Gradian julkaisema materiaali on saavutettavuussäädösten mukaista.

- Gradia hyödyntää oppimisanalytiikkaa opiskelijoiden oppimisen ja ohjauksen tukena.

3. Gradiassa on tulevaisuuden teknologioita hyödyntävä yhteisöllinen toimintakulttuuri

- Digipedagogiikan keskiössä on opiskelija ja oppiminen, mitä monipuoliset yhteisölliset digityövälineet tukevat.

- Työryhmien on helppo toimia Gradian digitaalisissa ympäristöissä, jakaa tietoa joustavasti ja kehittyä yhdessä.

- Gradiassa kannustetaan hyödyntämään monipuolisesti erilaisia toteutustapoja tilaisuuksien järjestämiseen tarpeen, tarkoituksen ja kohderyhmän mukaan.

- Jokainen gradialainen tuntee tietosuojan periaatteet ja Gradian käytännöt tietosuojan varmistamiseksi.

- Gradia arvostaa digitaalisuutta ja panostaa myös sen johtamiseen. Digi on osa Gradian strategiaa.

4. Gradialla on ajanmukainen, toimiva teknologinen infrastruktuuri

- Gradian henkilöstöllä ja opiskelijoilla on käytettävissään nykyaikaiset, tarkoituksenmukaiset työvälineet, joiden tietoturva on varmistettu.

- Gradian tietoteknistä ympäristöä ylläpidetään ja kehitetään jatkuvasti varmistaaksemme toimivasti ja tietoturvallisesti Gradian strategian mukaiset palvelut ja opiskelijoiden joustavat opinpolut.

- Gradia varmistaa digitaalisten palveluidensa ja ratkaisujensa yhteentoimivuuden niin Gradian sisällä kuin valtakunnallisestikin.

- Gradia tarjoaa sekä henkilökunnalle että opiskelijoille toimivat ja monipuoliset tukipalvelut digitaalisten palveluiden ja uusien teknologioiden käyttöön. Gradia tarjoaa henkilökunnalle mahdollisuuden kouluttautua teknologian hyödyntämisessä.

Gradian digitalisaation hallittua kehittämistä ja digivision toteuttamista koordinoi Digipalvelut. Digipalvelujen tavoitteena on tarjota Gradian opiskelijoille ja työntekijöille ajanmukaiset työvälineet ja tehdä arjesta sujuvampaa, tietoturvallisesti.

Gradian digivisiota on esitelty hallitukselle iltakoulussa 10.11.2021 ja sen tiivistelmä on tämän päätöksen liitteenä H liite nro 2.

Vt. kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää hyväksyä Gradian digivision 2030 liitteen H liite nro 2 mukaisesti.

Päätös

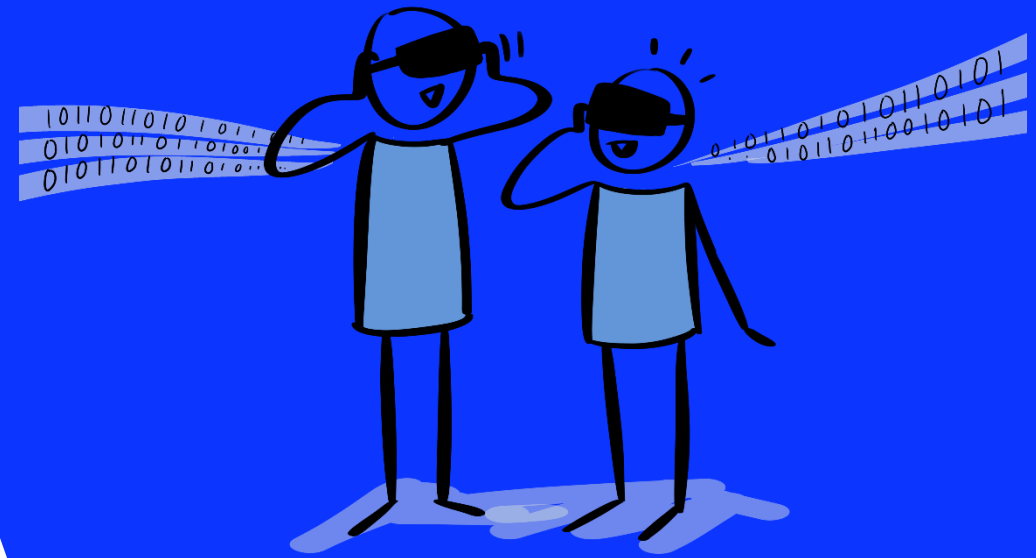
Hyväksyttiin vt. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

Päätettiin käsitellä seuraavana asiana pykälä H 160 Sisäisen

tarkastuksen raportti vuoden 2021 tarkastuksesta.

Gradian digiohjjelma 2030

Gradian hallituksen kokous 17.12.2021
Hanna Rajala, digipalvelupäällikkö



GRADIA

<https://vm.fi/digitalisaatio>

Julkisen hallinnon asiakkuusstrategian mukaan viranomaisten tulee huolehtia siitä, että sähköinen kanava on asiakkaalle houkuttelevin vaihtoehto. Sähköisten palvelujen rakentamisessa keskeistä on käyttäjäkeskeinen suunnittelu, palveluprosessien uudistaminen, palvelujen yhteentoimivuus sekä tietoturva- ja tietosuoja.

Digiohjelman työstämisestä ja rakenteesta

- **Gradian uutta digiohjelmää valmisteltu Gradian yhteisten palveluiden foorumilla, pedagogiikkatiimissä, henkilöstökyselyin, OKM:n digikyvykkyysarvioinnin tuloksia hyödyntäen sekä tulevaisuustutkija Cristina Anderssonin johdolla workshopaten.**
- **Digiohjelmää on työstetty rinnakkain Gradian pedagogiikkaohjelman kanssa**
- **Uuden digiohjelman rakenteeksi muotoutui yksi kiteytetty kuva siitä, mihin suuntaan haluamme Gradiassa digitalisaatiota viedä**
- **Toimenpiteiden kiinnittäminen jätetty tietoisesti talousarviovuosille budjetin laadinnan yhteydessä päätettäväksi.**

DIGIVISIO 2030

- AVOIMUUS!

JAETAAN JA JALOSTETAAN TIETOA

YHTEISÖLLINEN DIGI-TOIMINTAKULTTUURI

- KOKEILEVA YHTEISÖLLINEN DIGIPEDAAGGIKKA

SAAVUTETTAVUUS!



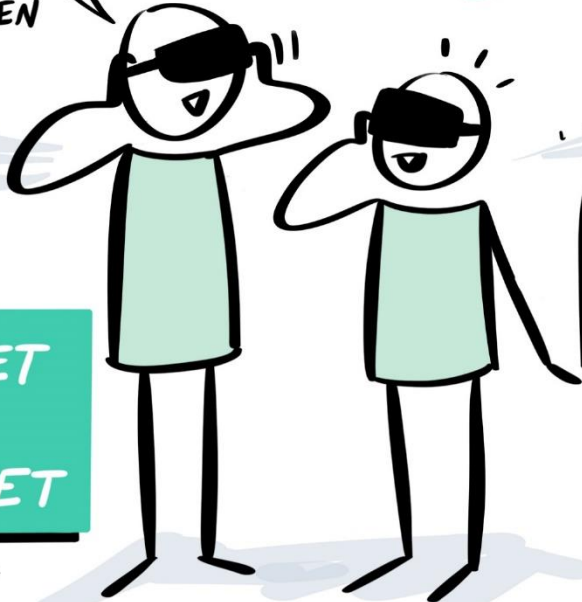
MONIPUOLISET DIGI-TYÖVÄLINEET

MUKAMAS by Maija

OPPIMINEN JA OPISKELIJA KESKIÖSSÄ!



KOKEILLAAN JA PILOTOIDAAN ROHKEASTI!



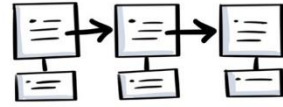
KOHTI YHTEISTÄ VISIOTA!

- DIGITALISAATION JOHTAMINEN

PRIORISOIDAAN

- SISÄISET PALVELUKANAVAT

- HALLINNON SÄHKÖISET PROSESSIT



PAPERITON GRADIA

- TIEDOLLA JOHTAMISEN TYÖKALUT

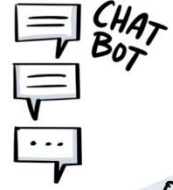
OPITAAN 24/7!



- MONIPUOLISET TOTEUTUSTAVAT

TERVETULOA

- DIGITAALINEN OPINTOTOIMISTO



- JOUSTAVAT OPINTOPOLUT

TOIMIVA TEKNOLOGINEN INFRA

- PALVELUIDEN YHTEENTOIMIVUUS

- MONIPUOLISET TUKIPALVELUT

- TIETOTURVA

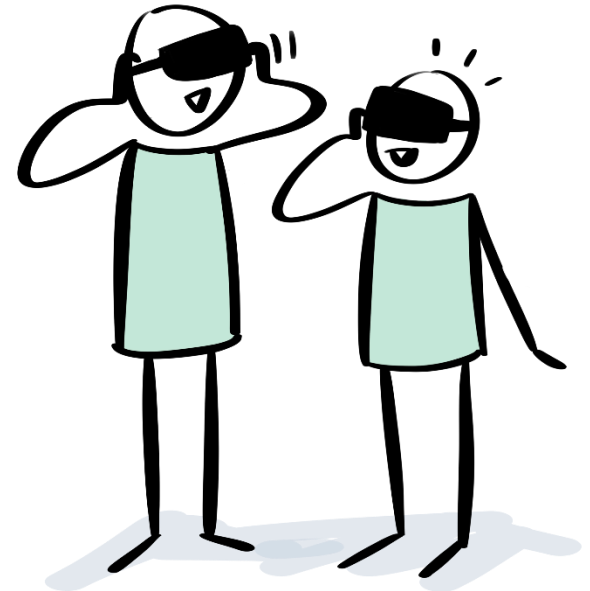


GRADIA

OPPIMINEN JA
OPISKELIJA
KESKIÖSSÄ!

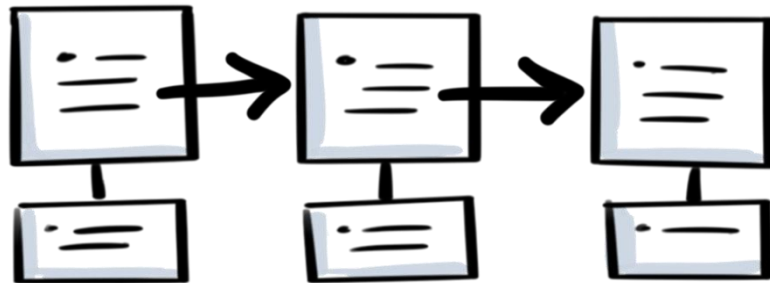
Monipuoliset digityövälineet

- Mahdollistetaan kaikissa koulutuksissa tarkoituksenmukainen ajasta ja paikasta riippumaton oppiminen ja ohjaus. Gradiassa opiskeluun on tarjolla toimivia etäopiskelu- ja monimuotototeutuksia sekä uutta teknologiaa hyödyntäviä XR-ympäristöjä. Myös erilaisten robottien käyttöä niin oppimisen kuin ohjauksenkin tukena on lisätty.
- Gradian digitaalisia oppimisympäristöjä kehitetään suunnitelmallisesti.
- Kaikki Gradian julkaisema materiaali on saavutettavuussäädösten mukaista.
- Gradia hyödyntää oppimisanalytiikkaa opiskelijoiden oppimisen ja ohjauksen tukena.



Paperiton Gradia

- Kaikki Gradian hallinnolliset prosessit ovat hoidettavissa sähköisesti.
- Gradian sisäiset digitaaliset palvelukanavat toimivat ja ovat kaikkien henkilökunnan jäsenten tiedossa ja saavutettavissa.
- Opiskelijoille mahdollistetaan digitaalinen asiointi opintotoimistossa.
- Esimiesten työn tukena ovat monipuoliset tiedolla johtamisen työkalut.
- Tukee vahvasti Gradian hiilineutraaliustavoitetta.



Yhteisöllinen digitoimintakulttuuri

- Digipedagogiikan keskiössä on opiskelija ja oppiminen, joita monipuoliset yhteisölliset digityövälineet tukevat.
- Työryhmien on helppo toimia Gradian digitaalisissa ympäristöissä, jakaa tietoa joustavasti ja kehittyä yhdessä.
- Gradiassa kannustetaan hyödyntämään monipuolisesti erilaisia toteutustapoja tilaisuuksien järjestämiseen tarpeen, tarkoituksen ja kohderyhmän mukaan.
- Jokainen gradialainen tuntee tietosuojan periaatteet ja Gradian käytännöt tietosuojan varmistamiseksi.
- Gradia arvostaa digitaalisuutta ja panostaa myös sen johtamiseen. Digi on osa Gradian strategiaa.

KOKEILLAAN JA
PILOTOIDAAN
ROHKEASTI!

JAETAAN JA
JALOSTETAAN
TIETOA

KOHTI
YHTEISTÄ
VISIOTA!

PRIORI-
SOIDAAN

DIGITALISAATION
JOHTAMINEN

OPPIMINEN JA
OPISKELIJA
KESKIÖSSÄ!

Toimiva teknologinen infra

- Gradian henkilöstöllä ja opiskelijoilla on käytettävissään nykyaikaiset, tarkoituksenmukaiset työvälineet, joiden tietoturva on varmistettu.
- Gradian tietoteknistä ympäristöä ylläpidetään ja kehitetään jatkuvasti varmistaaksemme toimivasti ja tietoturvallisesti Gradian strategian mukaiset palvelut ja opiskelijoiden joustavat opinpolut.
- Gradia varmistaa digitaalisten palveluidensa ja ratkaisujensa yhteentoimivuuden niin Gradian sisällä kuin valtakunnallisestikin.
- Gradia tarjoaa sekä henkilökunnalle että opiskelijoille toimivat ja monipuoliset tukipalvelut digitaalisten palveluiden ja uusien teknologioiden käyttöön. Gradia tarjoaa henkilökunnalle mahdollisuuden kouluttautua teknologian hyödyntämisessä.



PALVELUIDEN
YHTEENTOIMIVUUS

JOUSTAVAT
OPINTO-
POLUT

Gradian digitavoitteet suhteessa Gradian strategisiin tavoitteisiin

	Mahdollistamme oppimisen myös virtuaalisesti, ajasta ja paikasta riippumatta	Hyödynnämme tulevaisuuden teknologioita oppimisympäristöissämme	Toiminnan johtaminen sekä kehittäminen perustuvat systemaattiseen laatutyöhön, analysoituun tietoon ja ennakointiin	Tuemme osaamisen jakamista ja yhteisöllistä työntekoa	Tähtäämme hiilineutraalin toimintaan 2030-luvulla.	Toimimme tehokkaissa, turvallisissa ja tarkoituksen mukaisissa tiloissa sekä ekosysteemeissä	Olemme kustannustehokkaita ja hyödynnämme rahoitusmahdollisuudet laajasti
Paperiton Gradia	x		x	x	x	x	x
Monipuoliset digityövälineet	x	x		x	x	x	x
Yhteisöllinen digitoimintakulttuuri	x	x	x	x	x	x	x
Toimiva teknologinen infra	x	x	x	x	x	x	x

GRADIA

Astetta enemmän

159 Gradian työelämävaltuuskunnan kokoonpanon vahvistaminen

Lisätietoja: Merja Salminen, p. 040 341 6218, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 159 , 17.12.2021

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian strategian mukaisena perustehtävänä on kouluttaa koko ikäluokka toisella asteella sekä kehittää aikuisväestön osaamista ja työelämää. Sekä ammatillisen koulutuksen että lukiokoulutuksen lainsäädännöt edellyttävät tiivistyvää yhteistyötä alueen työ- ja elinkeinoelämän kanssa.

Työelämävaltuuskunta on Gradian hallintosäännön 12 §:n tarkoittama vaikuttamistoimielin ja valtuuskunnan toiminnan tavoitteena on parantaa työelämän kehittämisen roolia ja työ- ja elinkeinoelämän vaikutusmahdollisuutta uudessa toimielimessä.

Gradian työelämävaltuuskunnan tehtävänä on hallintosäännön yleisen tehtävänasettelun täsmennyksenä erityisesti:

- Arvioida koulutuksen tuottamaa palvelua, työelämäyhteistyön laatua ja sen hyötyjä työelämälle
- Muodostaa laatukriteerit työelleen
- Palkita vuoden parhaat käytännöt
- Antaa kehittämissuosituksia alueen työelämän näkökulmasta
- Toimia toisen asteen koulutuksen lähettiläänä työelämän suuntaan.

Gradian hallintosäännön 12 §:n mukaisesti hallitus valitsee työelämävaltuuskuntaan valtuustokaudeksi 13 ammatillisten koulutussuuntien ja 2 lukiokoulutuksen työelämäedustajaa. Valtuuskunnan jäsenille maksetaan kokouspalkkio ja matkakorvaus voimassa olevan luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön mukaisesti.

Neuvottelukunta kutsuu eri alojen asiantuntijajäseniä kokouksiinsa. Valtuuskunnan kokouksiin kutsutaan kuntayhtymän johtaja, kehittämisjohtaja ja oppilaitostulosalueiden johtajat. Työelämävaltuuskunnan puheenjohtajisto tuo vähintään kerran vuodessa valtuuskunnan ajankohtaiset kuulumiset tiedoksi kuntayhtymän hallitukselle.

Vt. kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää nimetä jäsenet neuvottelukuntana toimivaan Gradian työelämävaltuuskuntaan kaudelle 2022-2025 siten, että valtuuskunnan jäsenistä 13 on ammatillisten koulutussuuntien ja 2 lukiokoulutuksen työelämäedustajaa.

Hallitus päättää nimetä työelämävaltuuskuntaan seuraavat jäsenet:

- Henkilöstöjohtaja Kaisamaria Thusberg, Keskimaa
- Henkilöstöasiantuntija Minna Tuohimaa-Juntunen, OP Keski-Suomi
- Henkilöstöpäällikkö Hanna Vainio, Kuljetusliike Taipale Oy
- Huoltopäällikkö Timo Mikkonen, Jyväskylän autotarvike
- Job Supervisor Tuija Ylönen, Procemex Oy
- Toimitusjohtaja Aki Laaja, Metsä-Multia Oy
- Tuotantopäällikkö Tuomo Kakkonen, Harvia Oyj (uusi)
- Opetusylihoitaja Carita Lepikonmäki, KSSHP (uusi)
- Asiakasryhmän päällikkö Outi Laukkanen, Lassila&Tikanoja (uusi)
- Valokuvaaja Tomi Tuuliranta, Studio Tomi Tuuliranta (uusi)
- Vapaa-aikapalvelupäällikkö Katja Pohjoismäki, Jämsän kaupungin nuoriso- ja liikuntapalvelut
- Henkilöstöjohtaja Jaakko Puurula, Valmet Technologies Oy
- Aluejohtaja Marjaana Nissilä-Ryytty, YIT Rakennus Oy
- Toimitusjohtaja Jari Elonen, Elonen Oy
- Toimitusjohtaja Aki Korpinen, Aki Korpinen Oy

Kuntayhtymän työelämävaltuuskunnan toimintaa koordinoi Gradian kehittämisjohtaja. Esityksenä on, että valtuuskunnan työelämäedustajat valitsevat keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Valtuuskunnan työskentelyyn osallistuvat lähtökohtaisesti kuntayhtymän johtaja, kehittämisjohtaja ja oppilaitostulosalueiden johtajat. Työelämävaltuuskunnan puheenjohtajisto tuo vähintään kerran vuodessa valtuuskunnan ajankohtaiset kuulumiset tiedoksi kuntayhtymän hallitukselle. Valtuuskunta kutsuu työskentelyyn tarvittavia asiantuntijoita.

Päätös

Hyväksyttiin vt. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

160 Sisäisen tarkastuksen raportti vuoden 2021 tarkastuksesta

Lisätietoja: Vesa Voutilainen, p. 040 341 5323, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 160 , 17.12.2021

Hallitus hyväksyi 18.12.2020 H 141 sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman, jonka mukaan sisäisen tarkastuksen painopistealueeksi vuodelle 2021 vahvistettiin arvonlisäveron käsittelyyn liittyvän prosessin läpikäyntiä ja kehittämistä. Tarkastuksissa on tarkoituksena hyödyntää vuodenvaihteessa 2020-2021 toteutettavan arvonlisäverokirjausten data-analyysin pohjalta saatuja havaintoja ja toteutettuja lisäselvityksiä.

Lisäksi Gradia päätti teettää KPMG:llä arvonlisäverotukseen liittyvän data-analyysin myös vuoden 2018 aineiston osalta, jotta mahdolliset organisaatiomuutoksen aiheuttamat muutokset laskujen ja samalla arvonlisäverojen käsittelyssä tulisivat aineistosta esiin.

KHT-tilintarkastaja, johtaja Johanna Gråsten (KPMG Suomi Oy/Jyväskylä) osallistuu hallituksen kokoukseen etäyhteydellä ja esittelee kokouksessa tarkastusraportin vuoden 2021 tarkastuksesta.

Vt. kuntayhtymän johtaja

Hallitus merkitsee tiedoksi sisäisen tarkastuksen vuoden 2021 tarkastusraportin ja edellyttää, että asianosaiset viranhaltijat ja työntekijät ryhtyvät tarvittaviin toimenpiteisiin raportin havaintojen ja suositusten perusteella.

Päätös

Hyväksyttiin vt. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

161 Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma 2022

Lisätietoja: Vesa Voutilainen, p. 040 341 5323, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Hallitus 161 , 17.12.2021

Kuntayhtymän valtuuston 17.12.2015 V 24 hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden mukaan sisäinen tarkastus edistää sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa kuntayhtymän toimintaa arvioimalla ja tarvittaessa konsultoimalla.

Sisäinen tarkastus tuottaa johdolle riippumatonta ja objektiivista arviointitietoa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan riittävydestä ja tehokkuudesta hallituksen hyväksymän sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman mukaisesti vuosittain. Sisäinen tarkastus raportoi tarkastuksen tulokset kuntayhtymän johtajalle ja kuntayhtymän hallitukselle ja toimenpiteitä varten tarkastuskohteiden johdolle.

Sisäisen tarkastuksen vuoden 2022 painopistealueeksi esitetään Gradian hanketoiminnan kokonaishallintaa talouden näkökulmasta sekä linkittyminen kuntayhtymätason ja tulosalueiden toiminnallisiin tavoitteisiin sekä talousarvioon. Hankkeiden suunnittelua, hallintaa ja raportointia on kehitetty merkittävästi jo usean vuoden ajan ja erillisessä kehittämisprojektissa on otettu käyttöön mm. hallitukselle säännöllisesti tehtäviä hankkeiden toteumaseurannan Power BI -raportteja. Tarkastuksella halutaan kehittää hankkeiden kuntayhtymätason taloussuunnittelua ja -raportointia sekä varmistaa yhteydet talousarvioon, taloussuunnitelmiin ja tilinpäätökseen.

Aiempiä vuosina tarkastuskohteina vuosisuunnitelmien mukaisesti ovat olleet:

- Sisäisen tarkastuksen vuoden 2021 painopistealueena oli arvonlisäveron käsittelyyn liittyvän prosessin läpikäynti ja kehittäminen.
- Vuonna 2020 painopistealue oli valtionosuuslaskentaan merkittävästi vaikuttavan tilastoinnin toteuttaminen kuntayhtymässä.
- Vuonna 2019 sisäinen tarkastus tarkasteli ostolaskujen käsittelyä ja maksatusprosessia sekä kävi läpi Eurocard -maksuaikakorttien käyttöä.
- Vuonna 2018 kuntayhtymän tarkastettiin matkustamiseen liittyviä käytäntöjä sekä matkustamisesta annettujen ohjeiden noudattamista.
- Vuonna 2017 tarkastuskohteena oli kuntayhtymän kassajärjestelmä ja sen ylläpito sekä rahankäsittely.
- Vuonna 2016 painopisteena oli oman palvelutuotannon ja ulkoistettujen palvelujen nykytilan ja kehittämistarpeiden analysointi.
- Vuoden 2015 tarkastuksien keskeisin kohde oli opetus- ja liikuntatilojen käyttö.
- Vuoden 2014 keskeisin kohde oli opiskelijapalveluiden järjestäminen.

Toimintasuunnitelma esitellään tarkemmin kokouksessa.

Vt. kuntayhtymän johtaja

Hallitus päättää hyväksyä sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman
vuodelle 2022.

Päätös

Hyväksyttiin vt. kuntayhtymän johtajan päätösesitys.

162 Kilpailuttaminen, urakoitsijoiden puitejärjestely

Lisätietoja: Riikka Kaarnamo, p. 040 341 5799, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtokunta 46, 7.12.2021

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen toimeksiannosta on WSP Finland Oy kilpailuttanut urakoitsijoiden puitejärjestelyn ajalle 2022-2024 ja optiona vuoden 2025 loppuun.

Tarjouspyyntö on jakautunut seuraaviin hankintoihin:

- Maanrakennustyöt
- Rakennustyöt
- Putkityöt (LV)
- Ilmanvaihtotyöt (IV)
- Sähkötyöt
- Rakennusautomaatiotyö

Hankinta järjestettiin julkisella avoimella hankintamenettelyllä 3.11.2021-19.11.2021 välisenä aikana ja hankinnasta on julkaistu hankintailmoitukset.

Kaikki edellä mainitut hankinnat ovat tarjouspalvelussa omilla hankintailmoituksilla ja tarjouspyynnöt ovat päivitetty samalla päivämäärällä.

Kilpailutetun sopimuksen voimassaoloaika on kolme vuotta. Tilaaja varasi option jatkaa sopimusta yhdellä vuodella, **KJ liite nro 2**.

Kuntayhtymän hallintosääntö 66 §:n mukaan hankintojen tekemisestä päättää kuntayhtymän hallitus liikelaitoksen tehtäväalueelle kuuluvasta hankinnasta, jonka arvo on yli miljoona.

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtaja

Johtokunta päättää esittää Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallitukselle, että korjaus- ja kunnossapidon puitesopimusurakoitsijoiksi valitaan kilpailutuksen perusteella Jyväskylän alueelle:

Maanrakennustyöt:

1. Maa- ja Viherrakennus laitinen Oy
2. K-S Mestarityö Oy
3. Seppo Kärnä Oy

Rakennustyöt:

1. K-S Mestarityö Oy
2. Rakennusliike Pekka Hämäläinen Oy
3. Rakennusliike Seiska Oy

4. Are Oy
5. ISS Palvelut Oy

LV-työt:

1. ESP Suomi Oy
2. Bravida Finland Oy
2. A-Pipe Jyväskylä Oy
4. LT Kiinteistötekniikka Oy
5. Are Oy

IV-työt:

1. Ividea Oy
2. Ilmastointipalvelu Koskinen Oy
3. ESP Suomi Oy
4. A-Pipe Jyväskylä Oy
4. Bravida Finland Oy

Sähkötyöt:

1. Aarnion Sähkö Oy
1. ESP Suomi Oy
3. Sähköveijarit Oy
4. Bravida Finland Oy
4. Jyväskylän Sähkö ja Tele Oy

Automaatiotyöt:

1. Nolite Oy
2. Bravida Finland Oy
3. Are Oy
4. Schneider Electric Finland Oy
5. Sääto ja Asennus Grav Oy

Jämsän alueelle:

Maanrakennustyöt

1. Maa- ja Viherrakennus Laitinen Oy
2. Lindroosin Sora Oy

Rakennustyöt

1. K-S Mestarityö Oy
2. Rakennusliike Pekka Hämäläinen Oy
3. Rakennusliike Seiska Oy

LV-työt

1. A-Pipe Jyväskylä Oy

2. LT Kiinteistötekniikka Oy
3. Bravida Finland Oy

IV-työt

1. Ilmastointipalvelu Koskinen Oy
2. A-Pipe Jyväskylä Oy
3. Ividea Oy
4. LT Kiinteistötekniikka Oy
5. Bravida Finland Oy

Sähkötyöt:

1. Jokiwatti Oy
2. Bravida Finland Oy
3. LT Kiinteistötekniikka Oy
4. Sähköveijarit Oy

Automaatiotyöt:

1. Nolite Oy
2. Bravida Finland Oy
3. Are Oy
4. Schneider Electric Finland Oy
5. Säättö ja Asennus Grav Oy

ja valtuuttaa Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtajan allekirjoittamaan sopimukset.

Hankintapäätöksellä ei synny hankintasopimusta. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätös Hyväksyttiin Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtajan päätösesitys.

Hallitus 162 , 17.12.2021

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen toimeksiannosta on WSP Finland Oy kilpailuttanut urakoitsijoiden puitejärjestelyn ajalle 2022-2024 ja optiona vuoden 2025 loppuun. Tarjouspyyntö on jakautunut seuraaviin hankintoihin:

- Maanrakennustyöt
- Rakennustyöt
- Putkityöt (LV)
- Ilmanvaihtotyöt (IV)
- Sähkötyöt
- Rakennusautomaatiotyö

Hankinta järjestettiin julkisella avoimella hankintamenettelyllä 3.11.2021-19.11.2021 välisenä aikana ja hankinnasta on julkaistu hankintailmoitukset.

Kaikki edellä mainitut hankinnat ovat tarjouspalvelussa omilla hankintailmoituksilla ja tarjouspyynnöt ovat päivitetty samalla päivämäärällä.

Kilpailutetun sopimuksen voimassaoloaika on kolme vuotta. Tilaaja varasi option jatkaa sopimusta yhdellä vuodella, **KJ liite nro 2**.

Kuntayhtymän hallintosääntö 66 §:n mukaan hankintojen tekemisestä päättää kuntayhtymän hallitus liikelaitoksen tehtäväalueelle kuuluvasta hankinnasta, jonka arvo on yli miljoona.

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtokunta

Johtokunta esittää Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallitukselle, että korjaus- ja kunnossapidon puitesopimusurakoitsijoiksi valitaan kilpailutuksen perusteella Jyväskylän alueelle:

Maanrakennustyöt:

1. Maa- ja Viherrakennus laitinen Oy
2. K-S Mestarityö Oy
3. Seppo Kärnä Oy

Rakennustyöt:

1. K-S Mestarityö Oy
2. Rakennusliike Pekka Hämäläinen Oy
3. Rakennusliike Seiska Oy
4. Are Oy
5. ISS Palvelut Oy

LV-työt:

1. ESP Suomi Oy
2. Bravida Finland Oy
2. A-Pipe Jyväskylä Oy
4. LT Kiinteistötekniikka Oy
5. Are Oy

IV-työt:

1. Ividea Oy
2. Ilmastointipalvelu Koskinen Oy
3. ESP Suomi Oy
4. A-Pipe Jyväskylä Oy
4. Bravida Finland Oy

Sähkötyöt:

1. Aarnion Sähkö Oy

1. ESP Suomi Oy
3. Sähköveijarit Oy
4. Bravida Finland Oy
4. Jyväskylän Sähkö ja Tele Oy

Automaatiotyöt:

1. Nolite Oy
2. Bravida Finland Oy
3. Are Oy
4. Schneider Electric Finland Oy
5. Sääto ja Asennus Grav Oy

Jämsän alueelle:

Maanrakennustyöt

1. Maa- ja Viherrakennus Laitinen Oy
2. Lindroosin Sora Oy

Rakennustyöt

1. K-S Mestarityö Oy
2. Rakennusliike Pekka Hämäläinen Oy
3. Rakennusliike Seiska Oy

LV-työt

1. A-Pipe Jyväskylä Oy
2. LT Kiinteistötekniikka Oy
3. Bravida Finland Oy

IV-työt

1. Ilmastointipalvelu Koskinen Oy
2. A-Pipe Jyväskylä Oy
3. Ividea Oy
4. LT Kiinteistötekniikka Oy
5. Bravida Finland Oy

Sähkötyöt:

1. Jokiwatti Oy
2. Bravida Finland Oy
3. LT Kiinteistötekniikka Oy
4. Sähköveijarit Oy

Automaatiotyöt:

1. Nolite Oy
2. Bravida Finland Oy

-
3. Are Oy
 4. Schneider Electric Finland Oy
 5. Säättö ja Asennus Grav Oy

ja valtuuttaa Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtajan allekirjoittamaan sopimukset.

Hankintapäätöksellä ei synny hankintasopimusta. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätös

Hyväksyttiin Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtokunnan päätösesitys.

163 Kilpailuttaminen, turvatekniikkaurakoitsijoiden puitejärjestely

Lisätietoja: Riikka Kaarnamo, p. 040 341 5799, etunimi.sukunimi@gradia.fi

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtokunta 47, 7.12.2021

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen toimeksiannosta on WSP Finland Oy kilpailuttanut Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian toimitilojen turvatekniikkatyöt ajalle 2022-2024 ja optiona vuoden 2025 loppuun.

Hankinta järjestettiin julkisella avoimella hankintamenettelyllä 11.11.2021-29.11.2021 välisenä aikana ja hankinnasta on julkaistu hankintailmoitukset.

Kaikki edellä mainitut hankinnat ovat tarjouspalvelussa omilla hankintailmoituksilla ja tarjouspyynnöt ovat päivitetty samalla päivämäärällä.

Kilpailutetun sopimuksen voimassaoloaika on kolme vuotta. Tilaaja varasi option jatkaa sopimusta yhdellä vuodella.

Esitys perustuu turvatekniikkaurakoitsijoiden väliseen kustannusvertailuun. Kustannusvertailu on tehty yksikköhintojen ja työntekijöiden tuntiveloitushintojen perusteella. **KJ liite nro 2.**

Kuntayhtymän hallintosääntö 66 §:n mukaan hankintojen tekemisestä päättää kuntayhtymän hallitus liikelaitoksen tehtäväalueelle kuuluvasta hankinnasta, jonka arvo on yli miljoona.

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtaja

Johtokunta päättää esittää Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallitukselle, että turvatekniikan puitesopimusurakoitsijoiksi valitaan kilpailutuksen perusteella Jyväskylän ja Jämsän alueille:

1. Certego Oy
2. Avarn Security Oy
3. BLC Turva Oy
4. Are Oy
5. Caverion Suomi Oy

ja valtuuttaa Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtajan allekirjoittamaan sopimukset.

Hankintapäätöksellä ei synny hankintasopimusta. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätös Hyväksyttiin Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtajan päätösesitys.

Hallitus 163 , 17.12.2021

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen toimeksiannosta on WSP Finland Oy kilpailuttanut Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian toimitilojen turvatekniikkatyöt ajalle 2022-2024 ja optiona vuoden 2025 loppuun.

Hankinta järjestettiin julkisella avoimella hankintamenettelyllä 11.11.2021-29.11.2021 välisenä aikana ja hankinnasta on julkaistu hankintailmoitukset.

Kaikki edellä mainitut hankinnat ovat tarjouspalvelussa omilla hankintailmoituksilla ja tarjouspyynnöt ovat päivitetty samalla päivämäärällä.

Kilpailutetun sopimuksen voimassaoloaika on kolme vuotta. Tilaaja varasi option jatkaa sopimusta yhdellä vuodella.

Esitys perustuu turvatekniikkaurakoitsijoiden väliseen kustannusvertailuun. Kustannusvertailu on tehty yksikköhintojen ja työntekijöiden tuntiveloitushintojen perusteella. **KJ liite nro 2.**

Kuntayhtymän hallintosääntö 66 §:n mukaan hankintojen tekemisestä päättää kuntayhtymän hallitus liikelaitoksen tehtäväalueelle kuuluvasta hankinnasta, jonka arvo on yli miljoona.

Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtokunta

Johtokunta esittää Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallitukselle, että turvatekniikan puitesopimusurakoitsijoiksi valitaan kilpailutuksen perusteella Jyväskylän ja Jämsän alueille:

1. Certego Oy
2. Avarn Security Oy
3. BLC Turva Oy
4. Are Oy
5. Caverion Suomi Oy

ja valtuuttaa Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtajan allekirjoittamaan sopimukset.

Hankintapäätöksellä ei synny hankintasopimusta. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätös Hyväksyttiin Gradia-kiinteistöt-liikelaitoksen johtokunnan päätösesitys.

Käsiteltiin tämän pykälän jälkeen pykälä H 159 Gradian työelämävaltuuskunnan kokoonpanon vahvistaminen ennen kokouksen päättämistä.

164 Kokouksen päättäminen

Hallitus 164 , 17.12.2021

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.24.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

H 151, 152, 153, 154, 155, 156, 160, 161, 164

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

H 150, 157, 158, 159

H 162, 163 (hankintaoikaisuvaatimus)

Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

H -

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen

Pykälät

H 150, 157, 158, 159

H 162, 163 (hankintaoikaisuvaatimus)

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallitus

PL 472, 40101 Jyväskylä

käyntiosoite: Viitaniementie 1 A2

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja sen on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen

johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kuntayhtymän jäsenkunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
PL 640, 13111 Hämeenlinna
Puhelinvaihte: 029 564 2200
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus,

pykälät - Valitusaika -- päivää

Hallintovalitus,

pykälät - Valitusaika -- päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelinvaihte: 02095643300
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Pykälät H 162, 163 (hankintaoikaisuvaatimus)
Valitusaika 14 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti,

asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät -

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät -

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusohje liitetään pöytäkirjaotteeseen.