

Tekninen lautakunta

Aika 29.09.2022 klo 16:15 - 20:04

Paikka Käräjäsali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 67	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 68	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 69	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 70	Luonnonmuistomerkin rauhoittaminen Joutsan kunnassa sijaitsevalla kiinteistöllä 172-419-20-1, Kultakuusi	6
§ 71	Luonnonmuistomerkin rauhoittaminen Joutsan kunnassa sijaitsevalla kiinteistöllä 172-419-20-1, Mukuramänty	7
§ 72	Kirkkokankaan päiväkodin (Taikametsä) lisärahoitus	8
§ 73	Konehankinta	9
§ 74	Teknisen ja ympäristöosaston talouasarvioehdotus 2023	11
§ 75	Joutsan kunnan investointiohjelma vuosille 2023-2025	12
§ 76	Jätehuoltomaksujen maksuunpanoluettelo vuodelta 2022	13
§ 77	Ilmoitusasiat	14
§ 78	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suuronen Ilari Liukkonen Jarmo Kaistinen Saku Niinikoski Aila Tommola Ulla Lehtonen Matias Lahtela Kari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen varajäsen varajäsen	
Muu	Maukonen Pauliina Arttu Mönkölä Marika Masalin-Weijo Lindgren Ari Kirsi Saarela	kunnanhallituksen puheenjohtaja Rakennuspäällikkö pöytäkirjanpitäjä	paikalla 16.30 -19.22 teams yhteys teams yhteys
Poissa	Leskinen Markku Salonen Maija Lehtonen Vuokko	jäsen jäsen jäsen	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Ilari Suuronen
puheenjohtaja

Kirsi saarela
pöytäkirjanpitäjä

Kari Lahtela
pöytäkirjantarkastaja

Matias Lehtonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Teknisellä toimistolla ja kunnan verkkosivuilla 17.10.2022

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tekninen lautakunta 29.09.2022 § 67

Kokouskutsu on toimitettu toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 68

29.09.2022

Pöytäkirjan tarkastus

Tekninen lautakunta 29.09.2022 § 68

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kari lahtela ja Matias Lehtonen.

Tekninen lautakunta

§ 69

29.09.2022

Esityslistan hyväksyminen

Tekninen lautakunta 29.09.2022 § 69

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 129 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätös:

Tekninen lautakunta

§ 70

29.09.2022

Luonnonmuistomerkin rauhoittaminen Joutsan kunnassa sijaitsevalla kiinteistöllä 172-419-20-1, Kultakuusi

Tekninen lautakunta 29.09.2022 § 70

222/11.01.04/2022

Asian valmistelija(t): ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weijo p. 040 3479 209

Asia

Kiinteistön Kolila172-419-20-1 omistaja hakee Joutsan kunnalta luonnonsuojelulain 26 §:n nojalla kiinteistöllään sijaitsevan kultakuusen rauhoittamista luonnonsuojelulain 23:n mukaiseksi luonnonmuistomeriksi.

Luvan hakemisen peruste ja lupaviranomaisen toimivalta:

Luonnonsuojelulain (1096/1996) 23 §:n mukaan puu, puuryhmä, siirtolohkare tai muu niitä vastaava luonnonmuodostuma, jota sen kauneuden, harvinaisuuden, maisemallisen merkityksen, tieteellisen arvon tai muun vastaavan syyn vuoksi on aihetta erityisesti suojella, voidaan määrätä rauhoitetuksi luonnonmuistomeriksi. Luonnonmuistomerkin rauhoittamisesta päättää se viranomainen tai laitos, jonka hallinnassa olevalla alueella luonnonmuistomerkki sijaitsee. Viranomaisen tai laitoksen on huolehdittava luonnonmuistomerkin merkitsemisestä selvästi havaittavalla tavalla. Luonnonmuistomerkitä yksityismaalla päätöksen tekee kunta alueen omistajan hakemuksesta tai suostumuksella.

Joutsan kunnan hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta on toimivaltainen viranomainen ratkaisemaan luonnonsuojelulain 26 §:n mukaisen hakemuksen.

Hakemus

Luonnonmuistomeriksi haettava kohde on pieni kuusi, jonka pituus on noin 1 m. Sen tuoreet neulaset ovat poikkeuksellisen väriset kasvukauden alussa. Syynä on viherhiukkasten epänormaali muodostuminen. Tämän voi havaita vain kasvukauden alkuvaiheessa. Myöhemmin neulaset muuttuvat normaalin värisiksi.

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus

Lautakunta päättää rauhoittaa luonnonsuojelulain 26 :n perusteella luonnonmuistomeriksi tilalla Kolila 172-419-20-1 kasvavan pienen kuusen (Kultakuusi). Kuusi rauhoitetaan juuristoineen ja sen vahingoittaminen tai turmeleminen on kielletty. Kunta merkitsee luonnonmuistomerkin maastoon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 71

29.09.2022

Luonnonmuistomerkin rauhoittaminen Joutsan kunnassa sijaitsevalla kiinteistöllä 172-419-20-1, Mukuramänty

Tekninen lautakunta 29.09.2022 § 71

240/11.01.04/2022

Asian valmistelija(t): ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weijo, p. 040 3479 209

Asia Kiinteistön Kolila172-419-20-1 omistaja hakee Joutsan kunnalta luonnonsuojelulain 26 §:n nojalla kiinteistöllään sijaitsevan mukuramännyn rauhoittamista luonnonsuojelulain 23:n mukaiseksi luonnonmuistomeriksi.

Luvan hakemisen peruste ja lupaviranomaisen toimivalta:

Luonnonsuojelulain (1096/1996) 23 §:n mukaan puu, puuryhmä, siirtolohkare tai muu niitä vastaava luonnonmuodostuma, jota sen kauneuden, harvinaisuuden, maisemallisen merkityksen, tieteellisen arvon tai muun vastaavan syyn vuoksi on aihetta erityisesti suojella, voidaan määrätä rauhoitetuksi luonnonmuistomeriksi. Luonnonmuistomerkin rauhoittamisesta päättää se viranomainen tai laitos, jonka hallinnassa olevalla alueella luonnonmuistomerkki sijaitsee. Viranomaisen tai laitoksen on huolehdittava luonnonmuistomerkin merkitsemisestä selvästi havaittavalla tavalla. Luonnonmuistomerkitä yksityismaalla päätöksen tekee kunta alueen omistajan hakemuksesta tai suostumuksella.

Joutsan kunnan hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta on toimivaltainen viranomainen ratkaisemaan luonnonsuojelulain 26 §:n mukaisen hakemuksen.

Hakemus

Luonnonmuistomeriksi haettava kohde on mukuramänty, jonka pituus on noin 25 m ja halkaisija 1,3 m korkeudessa n. 35 cm.

Esittelijä

Ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus

Lautakunta päättää rauhoittaa luonnonsuojelulain 26 :n perusteella luonnonmuistomeriksi tilalla Kolila 172-419-20-1 kasvavan mukuramännyn. Mänty rauhoitetaan juuristoineen ja sen vahingoittaminen tai turmeleminen on kielletty. Kunta merkitsee luonnonmuistomerkin maastoon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkokankaan päiväkodin (Taikametsä) lisärahoitus

Tekninen lautakunta 29.09.2022 § 72
73/02.06.00/2022

Asian valmistelija: Vt. tekninen johtaja puh. 0400 649 224

Kirkkokankaan päiväkodin (Taikametsä) investointimäärä on ollut 2022 vuonna 150.000,00 euroa.

Talotekniikan (Iv -kone ja -tarvikkeet, sähkötarvikkeet toteutuksineen) toteuttamisvaiheessa varattu investointimäärä ylittyi alkuperäisestä hinta-arviosta.

Rakennushankkeen kokonaishinnan arvioitu arvo nousee 200.000,00 euroon.

Rakennushankkeen loppuunsaattamiseksi tarvitaan 50.000,00 euron lisärahoitus Kirkkokankaan päiväkodin käyttötalouteen.

Kustannusten toteutuneet ylitykset esitellä kokouksessa.

Esittelijä

Vt. tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää myöntää 50.000,00 euron lisärahoituksen Kirkkokankaan päiväkodin rakennushankkeen loppuun saattamiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Rakennuspäällikkö Ari Lindgren oli kokouksessa esittelemässä asiaa.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Pauliina Maukonen liittyi kokoukseen teams-yhteyden kautta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta § 60
Tekninen lautakunta § 73

24.08.2022
29.09.2022

Konehankinta

Tekninen lautakunta 24.08.2022 § 60

Asian valmistelija(t): vt. tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Joutsan kunta on pyytänyt tarjouksia pyöräkuormaajan hankinnasta valtuuston 20.12.2021 hyväksymän investointiosan mukaisesti. Hankinta on toteutettu avoimella menettelyllä. Tarjouspyyntö julkaistiin julkisten hankintojen ilmoituskanava HILMA:ssa. Tarjoukset tuli jättää sähköisessä tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa. Tarjouspyyntö oli nähtävillä tarjousportaalissa 27.05.2022-03.07.2022.

Julkisissa hankinnoissa avoimessa menettelyssä tarjouksen jättänyt, joka täyttää tarjouskilpailuun valitsemisen perusteet, otetaan mukaan tarjousvertailuun. Hankintayksikkö ei rajoittanut tarjouskilpailuun osallistuvien tahojen määrää. Tarjoajien kelpoisuusvaatimukset koskien urakoitsijoita esitettiin tarjouspyynnössä.

Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä yksi (1) kappale.

Hankinnan kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena on halvin hinta. Hankintapäätöksen halvin hinta rakentui siitä, kuka tarjoajista tarjosi pienimmällä välirahalla uuden pyöräkuormaajan ottaen vaihdossa Joutsan kunnan traktorin ja työvälineet. Hankintailmoituksessa tuotiin ilmi se, että pyöräkuormaaja tulee voida hankkia toimittajalta leasing sopimuksella. Halvimman tarjouksen esittänyt tarjoaja pystyy tarjoamaan koneen tilaajan toivomalla sopimusmallilla.

Kelpoisuusehdot täyttäneistä yrityksistä tarjoukset jättivät:

1. KH Koneet Oy (alv 0 %)	128600,00 €
Tarjotun koneen hinta pyydetyillä varusteilla (alv 0 %)	184900,00 €
Hyvitys tilaajan käytetystä koneesta ja laitteista (alv 0 %)	56300,00 €
Väliraha (alv 0 %)	128600,00 €

Edullisin tarjous on tarjouspyynnön mukainen ja on näin ollen hyväksyttävissä.

Esittelijä	Vt. tekninen johtaja Arttu Mönkölä
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta valitsee pyöräkuormaajan toimittajaksi kilpailussa halvimman, pienimmän välirahan esittäneen KH-Koneet Oy:n.
Muutettu päätösehdotus	Tekninen lautakunta jättää asian pöydälle lisäselvitystä varten.
Päätös	Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 60
Tekninen lautakunta § 73

24.08.2022
29.09.2022

Tekninen lautakunta 29.09.2022 § 73
226/02.06.00/2022

Asian valmistelija: Vt. tekninen johtaja Arttu Mönkölä puh. 0400 649 224

Vt. tekninen johtaja on hankkinut lisäselvityksiä kilpailutuksen, konehankinnan sekä operatiivisen toiminnan tarpeen osalta.

Konehankinnan aineisto on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Vt. tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Muutettu päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee pyöräkuormaajan toimittajaksi kilpailussa halvimman, pienimmän välirajhan esittäneen KH-koneet Oy:n.

Matias Lehtonen ehdotti, että hanke keskeytetään. Ehdotusta ei kannatettu.

Päätös

Muutettu päätösehdotus tuli lautakunnan päätökseksi.

Rakennuspäällikkö Ari Lindgren oli kokouksessa esittelemässä asiaa.

Tekninen lautakunta

§ 74

29.09.2022

Teknisen ja ympäristöosaston talousarvioehdotus 2023

Tekninen lautakunta 29.09.2022 § 74
168/02.01.00/2022

Asian valmistelija: Vt.tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Hallintokuntien tulee toimittaa talousarvioehdotuksensa kunnanhallituksen käsittelyyn.

Teknisen- ja ympäristöosaston valmisteleva talousarvioehdotus ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2023 liitteen mukaisesti.

Esittelijä

Vt.tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy osaston käyttötalousarvioehdotuksen sekä toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2023 ja esittää niiden edelleen hyväksymistä kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Muutettu päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Köysitien hallin kunnossapitoon lisätään 40.000,00 euroa talousarvioon. Tekninen lautakunta esittää käyttötalousehdotuksen 2023 hyväksymistä tehdyn korjauksen mukaan edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä pykälän käsittelyn jälkeen kokous piti tauon 18.00-18.15.

Liitteet

- 1 Teknisen ja ympäristöosaston talousarvion 2023 toiminnalliset tavoitteet
- 2 Teknisen ja ympäristöosaston talousarvioehdotus 2023

Joutsan kunnan investointiohjelma vuosille 2023-2025

Tekninen lautakunta 29.09.2022 § 75
168/02.01.00/2022

Asian valmistelija: Vt. tekninen johtaja Arttu Mönkölä puh. 0400 649 224

Joutsan kunnan investointiohjelman tärkeimmät hankkeet vuonna 2023 ovat Joutsan keskusta-alueen kehittäminen. Joutsan keskusta-alueen kehittämishankkeen kustannus vuodelle 2023 on 500 000 euroa. Hankkeen aikataulu sijoittuu alustavasti vuosille 2023-2026.

Investointisuunnitelmasta nousee esiin myös Joutsan kunnan panostus tulevien kehityshankkeiden lisäksi myös yhdyskunta- ja taajamasuunnitteluun ja rakentamiseen.

Joutsan kunta investoi myös omiin kiinteistöihinsä, jotta kiinteistöjen kunto ja arvo pystytään säilyttämään hyvällä tasolla.

Esittelijä

Vt. tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy tekninen- ja ympäristöosaston investointisuunnitelman vuosille 2023-2025 ja esittää sen hyväksymistä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Muutettu ehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Kurkiauran koulun maalämmitykseen lisätään 80.000,00 euroa ja Leivonmäen matonpesupaikan rakentamiseen 12.000,00 euroa. Investoitolistaan tehdyin muutoksin tekninen lautakunta hyväksyy osaston investointisuunnitelman vuosille 2023-2025 ja esittää sen hyväksymistä edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Jarmo Liukkonen ehdotti, että Lintutornin tie ja siihen varattu määräraha jätetään pois investoitolistalta. Ehdotusta ei kannatettu.

Päätös

Muutettu päätösehdotus tuli lautakunnan päätökseksi.

Liitteet

3 Investoinnit TA 2023

Tekninen lautakunta

§ 76

29.09.2022

Jätehuoltomaksujen maksuunpanoluettelo vuodelta 2022

Tekninen lautakunta 29.09.2022 § 76
250/02.03.00/2022

Asian valmistelija: vt. tekninen johtaja Arttu Mönkölä puh. 0400 649 224

Vuoden 2022 jätemaksulaskutuksessa jätemaksu peritään teknisen lautakunnan vahvistaman taksan mukaisesti kaikilta kiinteistöiltä.

Jätemaksujen maksuunpanoluettelo on laadittu vuoden 2022 rakennusvalvontaohjelman kiinteistörekisterin ja veroluettelon mukaan.

Jäterekisteriä on pidetty ajan tasalla saatujen kiinteistöluovutusilmoitusten ja valmistuneiden rakennusten katselmuspöytäkirjojen avulla.

Maksuunpanoluettelo on lautakunnan jäsenten luettavissa kunnan teknisessä toimistossa viraston aukioloaikana kokoukseen saakka.

Esittelijä

Vt. tekninen johtaja Arttu Mönkölä

Päätösehdotus

Lautakunta vahvistaa vuoden 2022 jätemaksujen maksuunpanoluettelon. Vahvistamisen jälkeen tietoon tulleet kiinteistö- ja henkilömuutokset korjataan teknisessä toimistossa viranhaltijatyönä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 77

29.09.2022

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 29.09.2022 § 77

Lausunto vesialueen niittohankkeesta KESELY/1578/2022

Lausunto vesialueen niittohankkeesta KESELY/1884/2022

Vaasan hallinto-oikeuden päätös 13.9.2022 nro 954/2022

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös LSSAVI/15085/2021

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 78

29.09.2022

Muut asiat

Tekninen lautakunta 29.09.2022 § 78

Lautakunta keskusteli

- Astetta alemaksi kampanjasta ja siihen liittyvästä energia säästöviikosta
- Joutsan kunnan metsätaloussuunnitelman ja raportoinnin aikataulusta
- Tarpaperin tilanteesta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 67, § 72, § 76**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 69, § 74, § 75, § 77, § 78

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71**HALLINTOVALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Valitusaika

Hallintovalitus päätöksestä, joka koskee oppilaalle annettavaa varoitusta tai oppilaan määräaikaista erottamista, on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Muista päätöksistä valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä päätöksen tavallista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 73**VALITUSOSOITUS JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Valitusosoitus markkinaoikeutaan****Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset
- perusteet vaatimukselle.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeudelle osoitettu valitus toimitetaan osoitteella

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikkö, jolle ilmoitus tehdään, on Joutsan Tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

II Hankintoaikaisu

(Hankintalain mukainen hankintoaikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu).

Hankintoaikaisun tekemiseen oikeutetut

Hankintoaikaisun voi tehdä asianosainen, eli se ehdokas tai tarjoaja, jonka oikeusasemaan hankintapäätöksellä on vaikutusta tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisun muoto ja sisältö

Hankintoaikaisu on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisussa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranhaltija sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintoaikaisu kohdistuu
- vaatimukset eli miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, sähköinen yhteystieto tai postiosoite sekä puhelinnumero

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot
Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Viranomaisen, jolle hankintaoikaisu tehdään, on Joutsan Tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.