

Tarkastuslautakunta

Aika 10.05.2022 klo 15:00 - 16:37

Paikka Perhekeskus Tammen monitoimitila, Myllytie 12 Joutsa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 41	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 42	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 43	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 44	Sidonnaisuusilmoitukset ja -rekisteri	6
§ 45	Arviointikertomus kunnan hallinnosta ja taloudesta vuodelta 2021	10
§ 46	Ilmoitusasiat	12
§ 47	Muut asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Peltoniemi Eero Järvinen Juha Hännikäinen Timo Nieminen Anna-Maija Temisevä Liisa Kallioinen Matti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Muu	Hietala Leena	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kallioinen Marja	jäsen	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Eero Peltoniemi
puheenjohtaja

Leena Hietala
pöytäkirjanpitäjä

Anna-Maija Nieminen
pöytäkirjantarkastaja

Liisa Temisevä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnanvirastossa ja kunnan verkkosivuilla. 13.05.2022

Tarkastuslautakunta

§ 41

10.05.2022

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Tarkastuslautakunta 10.05.2022 § 41

Kokouskutsu on toimitettu tarkastuslautakunnan jäsenille 4.5.2022, joten kokous todetaan asianmukaisesti koollekutsutuksi, ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, myöskin päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 42

10.05.2022

Pöytäkirjan tarkastus

Tarkastuslautakunta 10.05.2022 § 42

Päätösehdotus

Toimielin valitsee tämän pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentä keskuudestaan.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anna-Majja Nieminen ja Liisa Temisevä

Tarkastuslautakunta

§ 43

10.05.2022

Esityslistan hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 10.05.2022 § 43

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu kokouksen esityslista liitteineen. Joutsan kunnan hallintosäännön 129 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Joutsan kunnan hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta	§ 32	31.08.2021
Tarkastuslautakunta	§ 39	21.09.2021
Tarkastuslautakunta	§ 50	26.10.2021
Valtuusto	§ 77	20.12.2021
Tarkastuslautakunta	§ 13	08.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	27.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	10.05.2022

Sidonnaisuusilmoitukset ja -rekisteri

Tarkastuslautakunta 31.08.2021 § 32

Kuntalaissa (84§) määrätään sidonnaisuuksien ilmoittamisesta seuraavaa ” Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja vi-
ranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luotta-
mustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhtei-
söissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista,
joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja
maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan
toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja
varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria
sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä
kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu.
Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet
muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitus-
velvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.
Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään
uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa,
jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvellli-
suuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä
koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta”.

Hallintosäännön mukaan:

64 § Sidonnaisuusilmoituksiin liittyvät tehtävät

”Tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun si-
donnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii
sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemi-sesta kunnan
verkkosivuilla.

Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä.
Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle
tiedoksi kerran vuodessa”.

Sidonnaisuudet on kerätty aiemmin kohdehenkilöiltä sähköisellä
lomakkeella, joka on esityslistan liitteenä.

Puheenjohtajan ehdotus 1. lautakunta tarkistaa sidonnaisuusilmoituslomakkeen ja päättää lähettää
sen Kuntalain 84 §:n tarkoittamille kunnan virkamiehille ja

Tarkastuslautakunta	§ 32	31.08.2021
Tarkastuslautakunta	§ 39	21.09.2021
Tarkastuslautakunta	§ 50	26.10.2021
Valtuusto	§ 77	20.12.2021
Tarkastuslautakunta	§ 13	08.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	27.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	10.05.2022

luottamushenkilöille sähköisesti. Palautusaika kunnan Kirjaamoon on kaksi viikkoa lähettämisestä. Lähetteenä käytetään ko. lautakunnan päätöstä ja lähetteessä mainitaan, ettei merkittävän omaisuuden katsota sisältävän tavanomaista asuntokiinteistöä.

2. lautakunta käsittelee saadut ilmoitukset seuraavassa kokouksessaan, päättää niistä tehtävän rekisterin (Tietosuojalaki 1050/2018) muodostamisesta, ilmoitusten julkaisemisesta tietoverkossa ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Päätös Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin

Tarkastuslautakunta 21.09.2021 § 39

Sidonnaisuusilmoitukset on pyydetty kuntalain 84 §:n mukaisesti kunnanhallituksen jäseniltä ja varajäseniltä, teknisen lautakunnan jäseniltä ja varajäseniltä, valtuuston puheenjohtajalta ja varapuheenjohtajilta, lautakuntien puheenjohtajilta ja varapuheenjohtajilta sekä kunnanjohtajalta ja lautakuntien esittelijöiltä. Ilmoitukset on pyydetty palauttamaan 20.9.2021 mennessä.

Puheenjohtajan ehdotus Lautakunta toteaa saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja tarkistaa ne. Päätetään toimenpiteistä niiden suhteen, joilta mahdollisesti ei ole saatu ilmoitusta tai edellytetään ilmoituksen täydentämistä. Päätetään kuntalain 84§:n mukaisen sidonnaisuusrekisterin perustamisesta ja julkaisemisesta yleisessä tietoverkossa, rekisterin tietosuojaselosteesta sekä päätetään saattaa ilmoitukset kuntalain 84§:n 2 mom mukaisesti valtuuston tiedoksi. Keskustellaan sidonnaisuusrekisteri -soveluksen mahdollisesta tarpeesta.

Päätös Asian valmistelu päätettiin siirtää seuraavaan kokoukseen ja puuttuvia sidonnaisuusilmoituksia pyydetään uudelleen. Lisäksi lautakunta päätti, että mikäli seuraavaan kahden viikon määräaikaan mennessä sidonnaisuusilmoitusta ei ole toimitettu, ilmoituksen toimittamatta jättäminen merkitään sidonnaisuusrekisteriin.

Tarkastuslautakunta 26.10.2021 § 50

Tarkastuslautakunta jatkaa edellisissä kokouksissa aloittamaansa sidonnaisuusilmoitusten käsittelyä ja sidonnaisuusrekisterin valmistelua.

Tarkastuslautakunta	§ 32	31.08.2021
Tarkastuslautakunta	§ 39	21.09.2021
Tarkastuslautakunta	§ 50	26.10.2021
Valtuusto	§ 77	20.12.2021
Tarkastuslautakunta	§ 13	08.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	27.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	10.05.2022

Päätösehdotus Lautakunta
1. laatii sidonnaisuusrekisterin saatujen sidonnaisuusilmoitusten pohjalta ja esittää kunnan sidonnaisuusrekisterin tiedoksi valtuustolle.
2. hyväksyy sidonnaisuusrekisterin tietosuojaselosteen.

Päätös Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto 20.12.2021 § 77

Päätös Hyväksyttiin tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta 08.03.2022 § 13

Asian valmistelija: tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Eero Peltoniemi

Tarkastuslautakunnan 26.10.2021 laatimaan sidonnaisuusrekisteriin on tullut muutoksia ja täydennyksiä valtuuston tekemien luottamushenkilövalintojen ja uusien viranhaltijoiden johdosta.

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta
1. lisää sidonnaisuusrekisteriin tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja Juha Järvisen ja talous- ja hallintojohtaja Matias Penttisen
2. poistaa rekisteristä Kalle Willmanin
3. täydentää ja muokkaa sidonnaisuusrekisterissä olevia tietoja Heikki Kuurneen ja Eero Peltoniemen osalta ja
4. saattaa päivitetyn sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi.

Päätös Asian käsittelyä siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta 27.04.2022 § 30

Asian valmistelija: puheenjohtaja Eero Peltoniemi

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta
1. lisää sidonnaisuusrekisteriin tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja Juha Järvisen ja talous- ja hallintojohtaja Matias Penttisen
2. poistaa rekisteristä Kalle Willmanin
3. täydentää ja muokkaa sidonnaisuusrekisterissä olevia tietoja Heikki

Tarkastuslautakunta	§ 32	31.08.2021
Tarkastuslautakunta	§ 39	21.09.2021
Tarkastuslautakunta	§ 50	26.10.2021
Valtuusto	§ 77	20.12.2021
Tarkastuslautakunta	§ 13	08.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 30	27.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 44	10.05.2022

Kuurneen ja Eero Peltoniemen osalta ja
4. saattaa päivitetyn sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta 10.05.2022 § 44
213/00.03.01/2021

Asian valmistelija: puheenjohtaja Eero Peltoniemi

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta
1. täydentää ja muokkaa sidonnaisuusrekisterissä olevia tietoja Pekka Lankian sekä Pauliina Maukosen osalta ja
2. saattaa päivitetyn sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet Sidonnaisuusrekisteri 10.5.2022

Tarkastuslautakunta	§ 23	29.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 29	27.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 45	10.05.2022

Arviointikertomus kunnan hallinnosta ja taloudesta vuodelta 2021

Tarkastuslautakunta 29.03.2022 § 23

Asian valmistelija: Puheenjohtaja Eero Peltoniemi

Joutsan kunnan vuoden 2021 tilinpäätös ja henkilöstökertomus on kunnanhallituksen käsittelyssä 28.3.2022. Tilinpäätös ja henkilöstökertomus toimitetaan tarkastuslautakunnan jäsenille niiden valmistuttua perjantaina 25.3.2022.

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laatimisen kunnan hallinnosta ja taloudesta

1. Päättää lautakunnan jäsenille jaettavista kohteista tilinpäätösasiakirjassa.
2. Päättää laadintaan tarvittavasta kokousaikataulusta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin siten, että

1. lautakunnan jäsenille jaettiin tehtäväalueet seuraavasti
 - hyvinvointi ja sivistyslautakunta: Marja Kallioinen
 - tekninenlautakunta, investoinnit ja kaavoitus: Juha Järvinen ja Timo Hännikäinen
 - perusturvalautakunta ja kulttuuritoimi: Liisa Temisevä.
 - kehittämissyksikkö ja elinvoima: Anna-Maija Nieminen

Arviointikertomuksen valmistelevat tekstit toimitetaan Eero Peltoniemelle ja Leena Hietalalle, jotka kokoavat aineiston lautakunnan käsittelyä varten.

2. tarkastuslautakunnan seuraavat kokoukset pidetään 27.4.2022, 10.5.2022, 24.5.2022. Kokoukset alkavat klo 15.

Lisäksi tarkastuslautakunta päätti kutsua kunnanjohtaja Harri Nissisen seuraavaan kokoukseen arvioimaan vuoden 2021 toimintaa.

Tarkastuslautakunta 27.04.2022 § 29

Asian valmistelija(t): puheenjohtaja Eero Peltoniemi

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta

1. kuulee kunnanjohtaja Harri Nissisen arvioinnin vuoden 2021 osalta ja merkitsee sen tiedoksi
2. jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös Arviointikertomuksen laadinnassa esteellisiä ovat Eero Peltoniemi kulttuuritoimen, Marja Kallioinen kulttuuritoimen, Anna-Maija Nieminen Puulan seutuopiston ja Timo Hännikäinen perusturvan osalta.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta	§ 23	29.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 29	27.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 45	10.05.2022

Tarkastuslautakunta 10.05.2022 § 45
94/00.03.01/2022

Asian valmistelija: puheenjohtaja Eero Peltoniemi

Puheenjohtajan ehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 46

10.05.2022

Ilmoitusasiat

Tarkastuslautakunta 10.05.2022 § 46

Konsernijaosto on kokouksessaan 28.3.2022 hyväksynyt Joutsan kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen. Ohje jaetaan kokouksessa lautakunnan jäsenille.

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Tarkastuslautakunta § 47

10.05.2022

Muut asiat

Tarkastuslautakunta 10.05.2022 § 47

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 43, § 45, § 46, § 47

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joutsan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Joutsan Tarkastuslautakunta

Postiosoite: PL 20, 19651 Joutsa

Käyntiosoite: Joutsan kunnan asiointipiste, Länsitie 5, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihe)

Joutsan asiointipisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

- Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Joutsan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Joutsan kunnan kirjaamo, PL 20, 19650 Joutsa

Sähköpostiosoite: kirjaamo@joutsa.fi

Puhelinnumero: 040 0454 044 (vaihde)